INFORME DE ACTIVIDADES 04 – CUARTA PAGO	
PERIODO DE EJECUCIÓN: 26-04-2026 hasta 25-05-2026.	
CONTRATO No. 1591 DEL 21 DE ENERO DE 2026	
No proceso Secop II: Al-CD-PSN-1588-2026	
DATOS GENERALES DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	EDGAR EDSON DANIEL RESTREPO CORONADO
No. DE IDENTIFICACIÓN	14.138.839
DIRECCIÓN	CRA 1 # 6-64 B/LA POLA
TELÉFONO/CELULAR	318 502 28 94
N° CUENTA BANCARIA	**07968843685**
EPS	SANITAS
FONDO DE PENSIÒN	PROTECCION
TIPO DE CUENTA	AHORROS
BANCO	BANCOLOMBIA
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
OBJETO DEL CONTRATO	PI21- PRESTACIÒN DE SERVICIOS PARA GENERAR ESPACIOS DE DIFUSION Y DIVULGACION DE INFORMACION SOBRE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA ALCALDÍA DE IBAGUÉ Y SUS DEPENDENCIAS
PLAZO DE EJECUCIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y/O SUSPENSIONES)	CIENTO CINCUENTA (150) DÍAS CALENDARIO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO (INCLUYENDO ADICIONES)	CUARENTA MILLONES DE PESOS ($40.000.000) M/CTE
FECHA ACTA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2026
PRÓRROGAS - SI APLICA	TREINTA (30) DIAS CALENDARIO
ADICIONES - SI APLICA	OCHO MILLONES DE PESOS ($8.000.000)M/CTE
SUSPENSIONES - SI APLICA	NO APLICA
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN	24 DE JUNIO DE 2026
SUPERVISOR	CRISTIAN CAMILO TORRES HERRERA Jefe de la oficina de comunicaciones de la Alcaldía de Ibagué

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DEL CONTRATO NO. 1591 DEL 21 DE ENERO DE 2026

Para dar cumplimiento al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales **No. 1591** del 21 de enero de 2026 me permito presentar informe sobre la gestión realizada, de acuerdo a como lo estipula el contrato en mención.

En el citado periodo desde el **26-04-2026 hasta el 25-05-2026**, se desempeñaron las siguientes labores de prestación de servicios profesionales, para contribuir en el desarrollo de las actividades relacionadas con el proceso de gestión estratégica de las comunicaciones.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Obligaciones Específicas

OBLIGACION 1) Realizar publicación y difusión de doce (12) noticias y/o boletines de prensa durante treinta (30) días calendarios en el portal web www.enfoqueteve.com - con material proporcionado por la Alcaldía de Ibagué

1. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 30 abril 2026

https://enfoqueteve.com/inician-obras-de-intervencion-en-la-via-hacia-el-salado-en-ibague/

IBAGUÉ

Inician obras de intervención en la vía hacia El Salado en Ibagué

Published hace3 semanas on 30 abril, 2026
Por **Enfoque TeVe**



2. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 04 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/alcaldia-de-ibague-inicio-obras-complementarias-de-mantenimiento-y-embellecimiento-en-plaza-la-28/

IBAGUÉ

Alcaldía de Ibagué inició obras complementarias de mantenimiento y embellecimiento en Plaza La 28

Published hace3 semanas on 4 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



3. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 04 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/secretaria-de-salud-de-ibague-invita-a-tramitar-en-linea-el-concepto-sanitario/

IBAGUÉ

Secretaría de Salud de Ibagué invita a tramitar en línea el concepto sanitario

Published hace3 semanas on 4 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



4. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 05 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/denuncian-amenazas-contra-integrantes-del-consejo-municipal-de-juventudes-en-ibague/

IBAGUÉ

Denuncian amenazas contra integrantes del Consejo Municipal de Juventudes en Ibagué

Published hace3 semanas on 5 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



5. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 05 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/golazos-y-emociones-se-vivieron-en-el-festival-departamental-de-escuelas-en-futbol-de-salon/

IBAGUÉ

Golazos y emociones se vivieron en el Festival Departamental de Escuelas en Fútbol de Salón

Published hace2 semanas on 5 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



6. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 12 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/ibague-se-prepara-para-la-segunda-edicion-de-tierra-de-sabores/

IBAGUÉ

Ibagué se prepara para la segunda edición de Tierra de Sabores

Published hace1 semana on 12 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



7. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 14 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/ibague-reporta-casos-de-enfermedad-de-mano-pie-y-boca-en-estudiantes/

IBAGUÉ

Ibagué reporta casos de enfermedad de mano, pie y boca en estudiantes

Published hace1 semana on 14 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



8. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 15 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/el-totumo-recibira-feria-de-emprendimiento-y-exhibicion-de-motos-este-fin-de-semana/

IBAGUÉ

El Totumo recibirá feria de emprendimiento y exhibición de motos este fin de semana

Published hace1 semana on 15 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



9. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 19 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/autoridades-sancionaron-a-230-conductores-infractores-durante-el-puente-festivo-en-ibague/

IBAGUÉ

Autoridades sancionaron a 230 conductores infractores durante el puente festivo en Ibagué

Published hace3 días on 19 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



10 Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 19 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/retiran-poste-de-alumbrado-publico-del-parque-murillo-toro-para-mantenimiento/

IBAGUÉ

Retiran poste de alumbrado público del Parque Murillo Toro para mantenimiento

Published hace3 días on 19 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



11. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 19 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/ibague-se-une-a-la-celebracion-mundial-del-dia-internacional-de-los-museos/

IBAGUÉ

Ibagué se une a la celebración mundial del Día Internacional de los Museos

Published hace3 días on 19 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



12. Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 19 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/planchon-de-la-plaza-la-14-deja-atras-problemas-de-inundaciones-tras-obras-de-mejoramiento/

IBAGUÉ

Planchón de la Plaza La 14 deja atrás problemas de inundaciones tras obras de mejoramiento

Published hace3 días on 19 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



OBLIGACIÓN No. 2) Realizar publicación de un (1) banner de la Alcaldía de Ibagué en la página web www.enfoqueteve.com de 1440X200 pixeles con enlace o link inmediato a la red social, con material proporcionado por la oficina de comunicaciones

Se público un banner en el portal web de Enfoque TeVe, material suministrado adjunto pantallazo Solicitud banner

Evidencia Parque Acuático https://enfoqueteve.com/





OBLIGACIÓN No. 3) Compartir once (11) contenidos (fotos, videos o reels) durante 30 días calendario en la Fan Page "@Enfoque TeVe". Con información proporcionado por la oficina de comunicaciones.

1 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 05 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/1EJc2sR7je/



2 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 07 mayo 2026

https://www.facebook.com/photo/?fbid=1649582546851295&set=a.586731613136399



3 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 08 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/17kdvwquhY/



4. Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 13 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/18sP5uYfLV/



5 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 14 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/1E3FkfTarM/



6 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 14 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/1945A71Zku/



7 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 15 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/18ahc3KGxf/



8 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 18 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/1H6KY3u5bo/



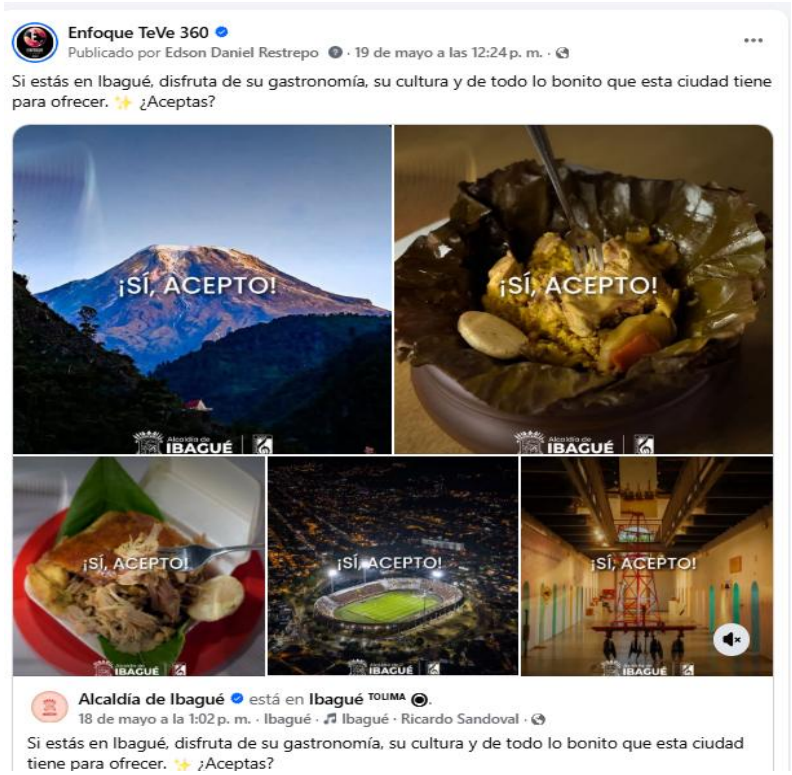
9 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 19 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/1az29xV6on/



10 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 19 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/1F37DtHgk1/



11 Difusión en la Fan page de Enfoque TeVe el día 21 mayo 2026

https://www.facebook.com/share/p/17gx1g7fXx/



OBLIGACIÓN No. 4) Realizar cuatro (4) acompañamientos durante 30 días calendario a los eventos de la Alcaldía de Ibagué

- Se realizó acompañamiento con las siguientes especificaciones:

Tema: Feria de emprendimiento
Dia: 8 de mayo de 2026
Hora: 9 am
Lugar: Plaza de Bolívar
Periodista: Geovanni Prieto

Registro fotográfico





Tema: lanzamiento oficial de la programación de la Semana del Campesino 2026
Fecha: 11 de mayo de 2026
Hora: 9 am
Lugar: Catastro Multipropósito de La Pola
Periodista: Daniel Restrepo

Registro fotográfico





- Se realizó acompañamiento con las siguientes especificaciones:

Tema: evento central de la Semana del Reciclaje y la Economía Circular
Dia. 13 de mayo de 2026
Hora: 8:30 am
Lugar: Complejo Cultural Panóptico
Periodista: Santiago Núñez

Registro fotográfico





- Se realizó acompañamiento con las siguientes especificaciones:

Tema: estrategia de prevención contra la fiebre amarilla para la temporada de vacaciones y festividades del folclor.
Dia: 22 de mayol de 2026
Hora: 3:00 pm
Lugar; Secretaría de Salud Municipal – 5° piso (Calle 15 entre carreras Sexta y Séptima)
Periodista: Santiago Núñez

Registro fotográfico





OBLIGACION 5: Realizar una (1) entrevista de hasta siete (7) minutos, durante treinta (30) días calendario, a un funcionario de la Alcaldía de Ibagué a través del programa "ENFOQUE NOTICIAS"

1. Entrevista realizada el 22 de mayo de 2026 a través del portal Digital Enfoque TeVe,

Harold Wilches – secretario de Ambiente y Gestión del Riesgo Ideam

https://www.facebook.com/share/v/19Am2t4xqf/



https://www.youtube.com/watch?v=HQtgCQNShm4



OBLIGACION 6: Realizar un (1) Reel durante treinta (30) días calendario, para la red social Tik Tok de Enfoque TeVe, sobre la gestión pública de la Alcaldía de Ibagué y sus dependencias.

Publicación TikTok 20 de mayo 2026
Modernización alumbrado
https://www.tiktok.com/@enfoqueteve/video/7642025546607561992



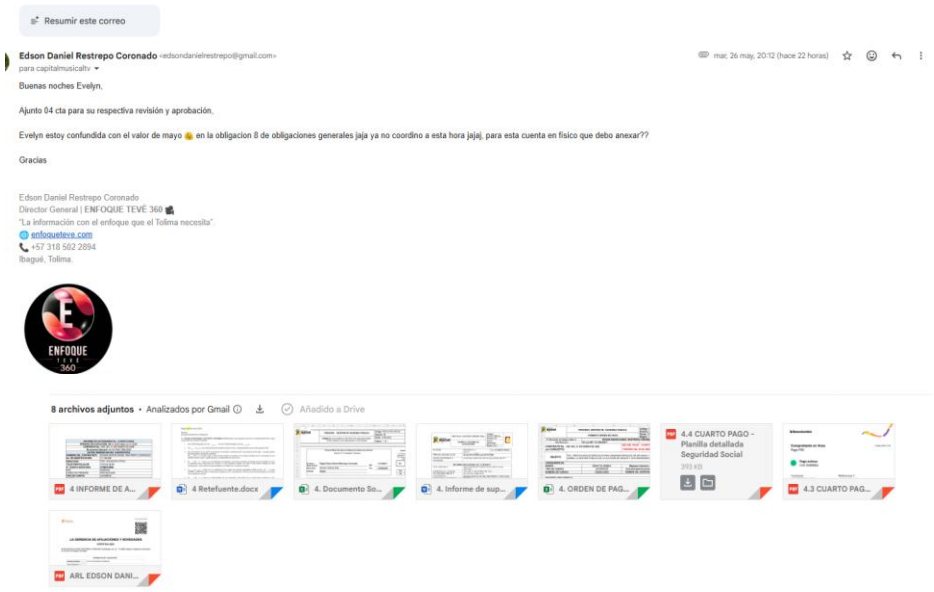
Publicación TikTok 22 de mayo 2026
Autocuidado
https://www.tiktok.com/@enfoqueteve/video/7642368716893654290



OBLIGACIONES GENERALES:

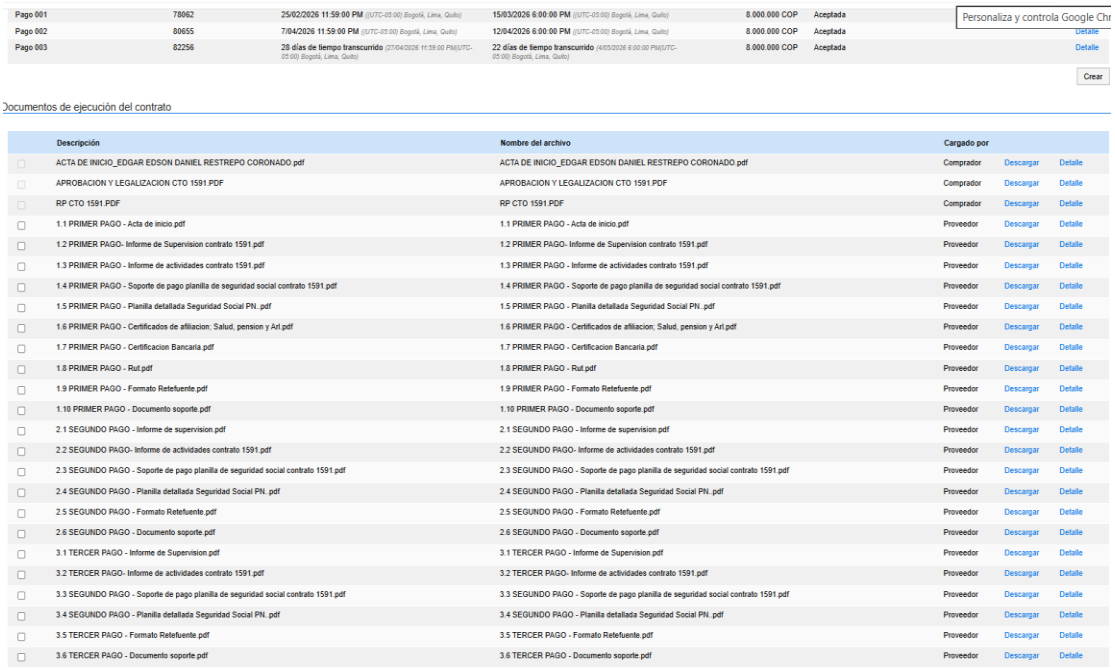
OBLIGACIÓN No. 1: Presentar informe mensual al supervisor del contrato sobre los trámites realizados y/o pendientes por tramitar, incluir soportes de evidencia de cargue de documentos en el SECOP II.

Se realizó cargue de los documentos a la plataforma SECOP II para la legalización de contrato, y se presentará informe de actividades con los documentos solicitados al enlace del supervisor del contrato.



OBLIGACIÓN No. 2: Realizar el cargue de los documentos requeridos en la plataforma del SECOP II, respecto la información de póliza, estampillas, documento equivalente y/o factura, informes de ejecución con soportes y evidencias de cumplimiento y terminación del contrato.

- Los documentos requeridos reposan en la plataforma digital secop II, según legalización del contrato 1591, anexo pantallazo acta de inicio, acta de legalización, póliza, y documentos anexos para cada cuenta, y se hará el cargue respectivo una vez se aprueben todos los procesos



Pago 001	78062	25/02/2026 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	15/03/2026 6:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8.000.000 COP	Aceptada	
Pago 002	80655	7/04/2026 11:59:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	12/04/2026 6:00:00 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8.000.000 COP	Aceptada	Detalle
Pago 003	82256	28 días de tiempo transcurrido (27/04/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22 días de tiempo transcurrido (4/05/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	8.000.000 COP	Aceptada	Detalle

Personaliza y controla Google Chr

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
	ACTA DE INICIO_EDGAR EDSON DANIEL RESTREPO CORONADO.pdf	ACTA DE INICIO_EDGAR EDSON DANIEL RESTREPO CORONADO.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
	APROBACION Y LEGALIZACION CTO 1591.PDF	APROBACION Y LEGALIZACION CTO 1591.PDF	Comprador	Descargar	Detalle
	RP CTO 1591.PDF	RP CTO 1591.PDF	Comprador	Descargar	Detalle
	1.1 PRIMER PAGO - Acta de inicio.pdf	1.1 PRIMER PAGO - Acta de inicio.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	1.2 PRIMER PAGO- Informe de Supervision contrato 1591.pdf	1.2 PRIMER PAGO- Informe de Supervision contrato 1591.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	1.3 PRIMER PAGO - Informe de actividades contrato 1591.pdf	1.3 PRIMER PAGO - Informe de actividades contrato 1591.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	1.4 PRIMER PAGO - Soporte de pago planilla de seguridad social contrato 1591.pdf	1.4 PRIMER PAGO - Soporte de pago planilla de seguridad social contrato 1591.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	1.5 PRIMER PAGO - Planilla detallada Seguridad Social PN..pdf	1.5 PRIMER PAGO - Planilla detallada Seguridad Social PN..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	1.6 PRIMER PAGO - Certificados de afiliacion; Salud, pension y Arl.pdf	1.6 PRIMER PAGO - Certificados de afiliacion; Salud, pension y Arl.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	1.7 PRIMER PAGO - Certificacion Bancaria.pdf	1.7 PRIMER PAGO - Certificacion Bancaria.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	1.8 PRIMER PAGO - Rut.pdf	1.8 PRIMER PAGO - Rut.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	1.9 PRIMER PAGO - Formato Retefuente.pdf	1.9 PRIMER PAGO - Formato Retefuente.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	1.10 PRIMER PAGO - Documento soporte.pdf	1.10 PRIMER PAGO - Documento soporte.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	2.1 SEGUNDO PAGO - Informe de supervision.pdf	2.1 SEGUNDO PAGO - Informe de supervision.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	2.2 SEGUNDO PAGO- Informe de actividades contrato 1591.pdf	2.2 SEGUNDO PAGO- Informe de actividades contrato 1591.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	2.3 SEGUNDO PAGO - Soporte de pago planilla de seguridad social contrato 1591.pdf	2.3 SEGUNDO PAGO - Soporte de pago planilla de seguridad social contrato 1591.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	2.4 SEGUNDO PAGO - Planilla detallada Seguridad Social PN..pdf	2.4 SEGUNDO PAGO - Planilla detallada Seguridad Social PN..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	2.5 SEGUNDO PAGO - Formato Retefuente.pdf	2.5 SEGUNDO PAGO - Formato Retefuente.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	2.6 SEGUNDO PAGO - Documento soporte.pdf	2.6 SEGUNDO PAGO - Documento soporte.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	3.1 TERCER PAGO - Informe de Supervision.pdf	3.1 TERCER PAGO - Informe de Supervision.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	3.2 TERCER PAGO- Informe de actividades contrato 1591.pdf	3.2 TERCER PAGO- Informe de actividades contrato 1591.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	3.3 SEGUNDO PAGO - Soporte de pago planilla de seguridad social contrato 1591.pdf	3.3 SEGUNDO PAGO - Soporte de pago planilla de seguridad social contrato 1591.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	3.4 SEGUNDO PAGO - Planilla detallada Seguridad Social PN..pdf	3.4 SEGUNDO PAGO - Planilla detallada Seguridad Social PN..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	3.5 TERCER PAGO - Formato Retefuente.pdf	3.5 TERCER PAGO - Formato Retefuente.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
	3.6 TERCER PAGO - Documento soporte.pdf	3.6 TERCER PAGO - Documento soporte.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

OBLIGACIÓN No. 3: Asistir con puntualidad a todas las capacitaciones, reuniones y comités citadas por el supervisor del contrato

Se Asistió acompañamiento realizado por el supervisor el Sr. Cristian Torres., se sostuvo contacto vía correo electrónico y WhatsApp, para el cumplimiento de las actividades del contrato 1591

➢ Se realizó acompañamiento con las siguientes especificaciones:

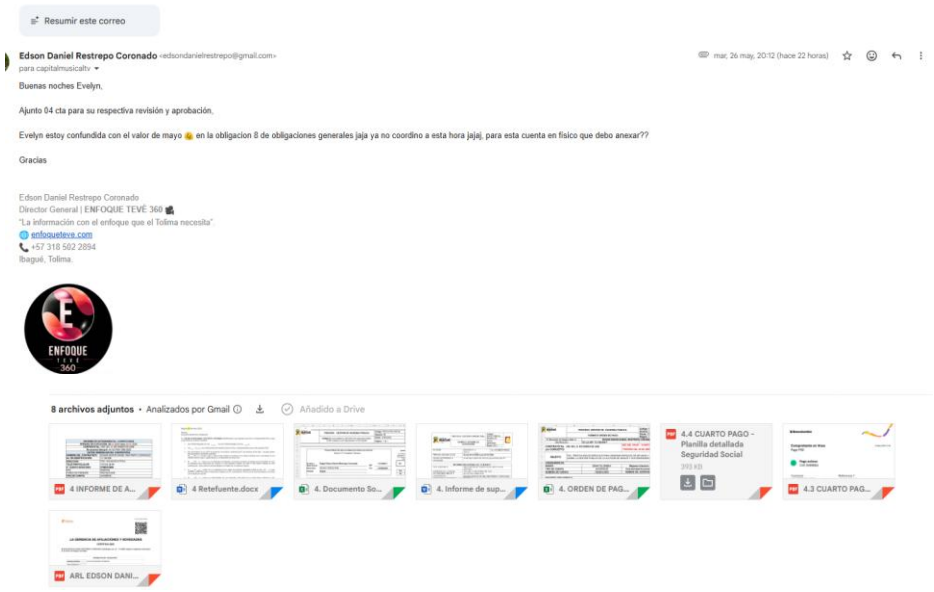
Tema: La Feria de la Miel
Día: 22 de mayo de 2026
Hora: 9 am
Lugar: Parque Murillo Toro
Periodista: Santiago Núñez





OBLIGACIÓN No. 4: Entregar al supervisor los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a su cargo, organizados, rotulados y almacenados, atendiendo estándares y directrices de gestión documental, sin que ello implique exoneración de la responsabilidad a que haya lugar (Artículo 15 de la Ley 594 de 2000). PARÁGRAFO. El deber de entregar inventario de los documentos de archivo a cargo del contratista, se circunscribe tanto a los documentos físicos en archivos tradicionales, como a los documentos electrónicos que se encuentren en equipos de cómputo, sistemas de información, medios portátiles de almacenamiento y en general en cualquier dispositivo o medio electrónico. Incluidas las claves, si dentro sus funciones a desarrollar manipulaba plataformas estatales donde le fueron asignadas las mismas.

- Se entrego en físico y digital los documentos elaborados en cumplimiento de las obligaciones contractuales y archivos a nuestro cargo, organizados, y almacenados, atendiendo los estándares y directrices de gestión documental en documentos físicos y electrónicos al alance designado por el supervisor del contrato la Sr. Cristian Camilo Torres en calidad de Jefe de la oficina de comunicaciones de la Alcaldía de Ibagué;


Resumir este correo

Edson Daniel Restrepo Coronado <edsondanielrestrepo@gmail.com>
para capitalmusicaltv

mar, 26 may, 20:12 (hace 22 horas)

Buenas noches Evelyn,

Ajunto 04 cta para su respectiva revisión y aprobación.

Evelyn estoy confundida con el valor de mayo en la obligacion 8 de obligaciones generales jaja ya no coordino a esta hora jajaj, para esta cuenta en físico que debo anexar??

Gracias

Edson Daniel Restrepo Coronado
Director General | ENFOQUE TEVÉ 360
"La información con el enfoque que el Tolima necesita".
enfoqueteve.com
+57 318 582 2894
Ibagué, Tolima.

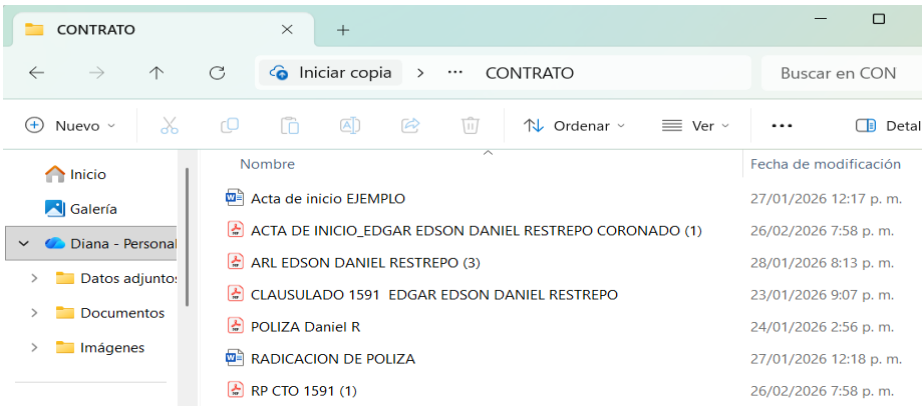
8 archivos adjuntos • Analizados por Gmail

Añadido a Drive

4 INFORME DE A...
4 Retefuente.docx
4. Documento So...
4. Informe de sup...
4. ORDEN DE PAG...
4.4 CUARTO PAGO - Planilla detallada Seguridad Social
393 KB
4.3 CUARTO PAG...
ARL EDSON DANI...

OBLIGACIÓN No. 5: Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión al desarrollo contractual.

- Se ha guardado la debida reserva de los asuntos en el desarrollo contractual, como principio de ética profesional, responsabilidad, respeto y sentido de pertenencia con la Alcaldía Municipal de Ibagué.



OBLIGACIÓN No. 6: Realizar oportunamente los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral conforme a la Ley 1150 de 2007 Art.23 y la Ley 789 de 2002 Art. 50 y normas que las modifiquen o complementen.

- Se realizó oportunamente los pagos al Sistema de Seguridad Social conforme la Ley 1150 de 2007 Art.23 y la Ley 789 de 2002 Art. 50 y normas que las modifiquen o complementen, se anexa recibo y planilla de la seguridad social

Recibo mayo 2026


Bancolombia

Comprobante en línea
Pago PSE

23 May 2026 10:49

Pago exitoso
CUS 330858824

Comercio
APORTES EN LINEA

Referencia 1
130.250.230.142

Fecha
23 May 2026 10:49

Referencia 2
CC

Número de factura
9505171580

Referencia 3
14138839

Descripción del pago
Pago de la Planilla de aportes con clave 9505171580

Valor del Pago
$960.700

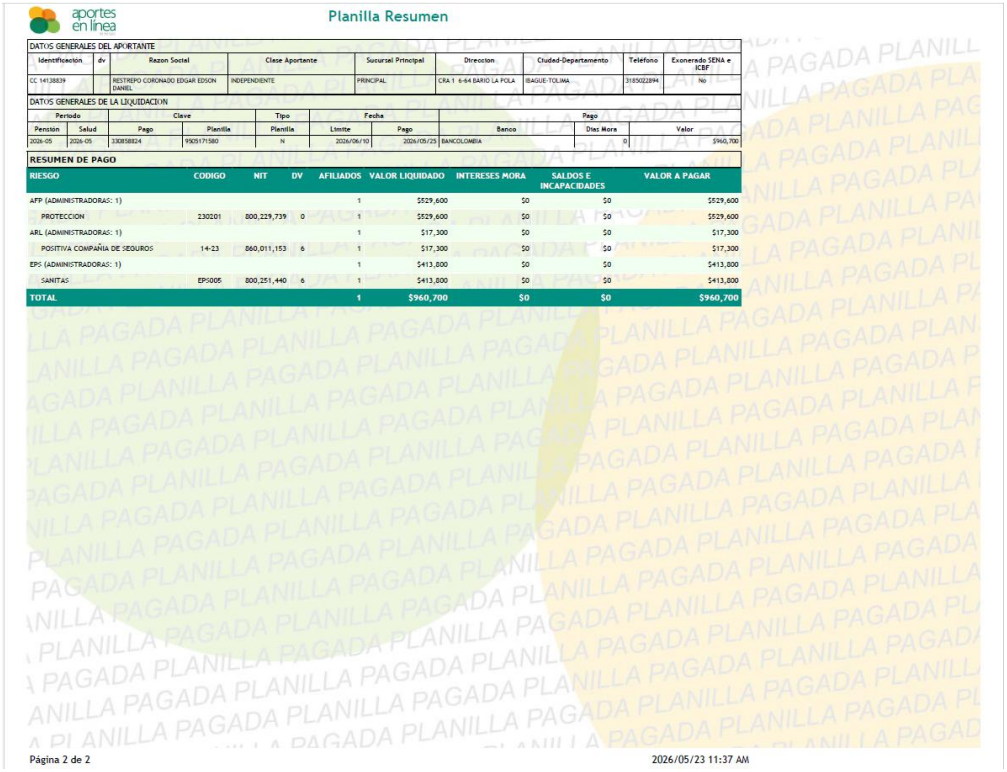
Número de comprobante
TR260523104940dpyy2x

Costo de la transacción
$ 0

Producto origen
Producto
**** 3685

VIGILADO

PLANILLA NO 9505171580



aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificacion	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Telefono	Exonerado SENA e ICBF
CC 14138839		RESTREPO CORONADO EDGAR EDSON DANIEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 1 6-64 BARIO LA POLA	IBAGUE-TOLIMA	3185022894	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pension	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	330858824	9505171580	N	2026/06/10	2026/05/25	BANCOLOMBIA	0	$960,700

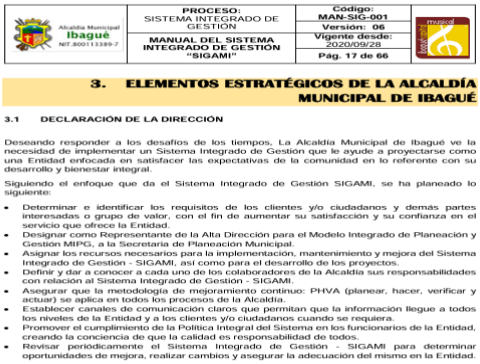
RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$529,600	$0	$0	$529,600
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$529,600	$0	$0	$529,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$17,300	$0	$0	$17,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$17,300	$0	$0	$17,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$413,800	$0	$0	$413,800
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$413,800	$0	$0	$413,800
TOTAL				1	$960,700	$0	$0	$960,700

Página 2 de 2 2026/05/23 11:37 AM

OBLIGACIÓN No. 7: Dar estricto cumplimiento a los procesos, procedimientos y aplicar todos los documentos y formatos del Sistema Integrado de Gestión implementado por la administración municipal.

- Edson Daniel en calidad de director del portal digital Enfoque Teve, dio estrictos cumplimientos a todos los procesos, procedimientos a la aplicación de todos los documentos del proceso Gestión de la Información, https://ibague.gov.co/portal/admin/archivos/publicaciones/2020/14909-DOC-20200929143145.pdf



Alcaldía Municipal Ibagué NIT.800113389-7

PROCESO: SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

MANUAL DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN "SIGAMI"

Código: MAN-SIG-001
Version: 06
Vigente desde: 2020/09/28
Pag. 17 de 66

3. ELEMENTOS ESTRATÉGICOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE IBAGUÉ

3.1 DECLARACIÓN DE LA DIRECCIÓN

Deseando responder a los desafíos de los tiempos, La Alcaldía Municipal de Ibagué ve la necesidad de implementar un Sistema Integrado de Gestión que le ayude a proyectarse como una Entidad enfocada en satisfacer las expectativas de la comunidad en lo referente con su desarrollo y bienestar integral.

Siguiendo el enfoque que da el Sistema Integrado de Gestión SIGAMI, se ha planeado lo siguiente:

- Determinar e identificar los requisitos de los clientes y/o ciudadanos y demás partes interesadas o grupo de valor, con el fin de aumentar su satisfacción y su confianza en el servicio que ofrece la Entidad.
- Designar como Representante de la Alta Dirección para el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, a la Secretaria de Planeación Municipal.
- Asignar los recursos necesarios para la implementación, mantenimiento y mejora del Sistema Integrado de Gestión - SIGAMI, así como para el desarrollo de los proyectos.
- Definir y dar a conocer a cada uno de los colaboradores de la Alcaldía sus responsabilidades con relación al Sistema Integrado de Gestión - SIGAMI.
- Asegurar que la metodología de mejoramiento continuo: PHVA (planear, hacer, verificar y actuar) se aplica en todos los procesos de la Alcaldía.
- Establecer canales de comunicación claros que permitan que la información llegue a todos los niveles de la Entidad y a los clientes y/o ciudadanos cuando se requiera.
- Promover el cumplimiento de la Política Integral del Sistema en los funcionarios de la Entidad, creando la conciencia de que la calidad es responsabilidad de todos.
- Revisar periódicamente el Sistema Integrado de Gestión - SIGAMI para determinar oportunidades de mejora, realizar cambios y asegurar la adecuación del mismo en la Entidad.

OBLIGACIÓN No. 8: Dar estricto cumplimiento del Código de integridad y Buen Gobierno del Municipio y a los valores relacionados a continuación que guiarán el

cumplimiento del objeto. contractual: Servicio, Productividad, Responsabilidad, Solidaridad, Lealtad, Pertenencia, Honestidad, justicia, Respeto, Tolerancia.

- Se dio estricto cumplimiento al Código de integridad y Buen Gobierno del Municipio y a los valores relacionados que guiarán el cumplimiento del objeto contractual: en el mes el valor es la honestidad es la forma de respeto, empatía para fortalecer y construir relaciones solidas

https://www.facebook.com/administrativaibague?locale=es_LA



OBLIGACIÓN No. 9: Conocer las matrices de los sistemas de gestión de calidad, gestión ambiental y de seguridad y salud en el trabajo con que cuenta la Administración Municipal, y como se identifica en cada una de ellas.

- Conozco las matrices de los sistemas de gestión de calidad, gestión ambiental y de seguridad y salud en el trabajo con que cuenta la Administración Municipal, se promueve campañas de ahorro de agua, reciclaje y protección del medio ambiente

https://www.ibague.gov.co/portal/admin/librerias/js/kcfinder/upload/images/20012025%20Mapa%20de%20Procesos.jpg



OBLIGACIÓN No. 10: Cumplir con la Resolución 312 de 2019 expedida por el Ministerio del Trabajo y demás normatividad aplicable relacionada en cumplimiento del sistema de

gestión de la seguridad y salud en el trabajo de la entidad durante el desempeño de las actividades objeto del contrato.

Se cumplió con la Resolución 312 de 2019 expedida por el Ministerio del Trabajo y demás normatividad durante el desempeño de las actividades objeto del contrato, cumpliendo con las normas establecidas en el SG-SST de la alcaldía, como: buena **postura,** realizando exámenes de salud ocupacional periódico, capacitaciones, hábitos alimenticios adecuados, se cumplió con la afiliación al sistema general de seguridad social.





OBLIGACION No 11: Cumplir con las obligaciones del Decreto 723 de 2013, capitulo 4, artículo 16 "obligaciones del contratista" relativo al cumplimiento de las normas del Sistema General de Riesgos Laborales**.**

Se cumplió con las obligaciones del Decreto 723 de 2013, capitulo 4, artículo 16 "obligaciones del contratista, cumplió con el cuidado integral la mi salud usando elementos de protección personal (EPP), prevención y promoción de seguridad y salud en el trabajo, se cumplió con las normas del SG-SST y las instrucciones de la ARL, como **pausas activas**



OBLIGACIÓN No. 12. El contratista se obliga a conocer, identificar y cumplir con los requisitos mínimos del Sistema Integrado de Gestión de la Alcaldía Municipal de Ibagué (Gestión de Calidad ISO 9001:2018, Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001:2018 y Gestión Ambiental ISO 14001:2015), los cuales forman parte integral del contrato que ejecuta el Contratista, pero no reemplazan las obligaciones de Ley que sean

aplicables, ni las especificaciones contenidas en la invitación, el contrato y/o convenio y en los demás anexos. La Alcaldía Municipal, cuenta con estándares, cuyos requisitos y procedimientos se consideran aplicables a las actividades desarrolladas en el marco de los contratos suscritos, por lo tanto, es responsabilidad del contratista identificar riesgos e implementar buenas prácticas de seguridad y salud durante el desarrollo del contrato, estos documentos están publicados o son de consulta en el SIGAMI.

Se identifica y se cumple con los requisitos mínimos del Sistema Integrado de Gestión de la Alcaldía de Ibagué, implementado buenas practicas de seguridad y salud

https://www.ibague.gov.co/portal/admin/librerias/js/kcfinder/upload/images/202404%20%20Objetivos%20HSEQ.jpg

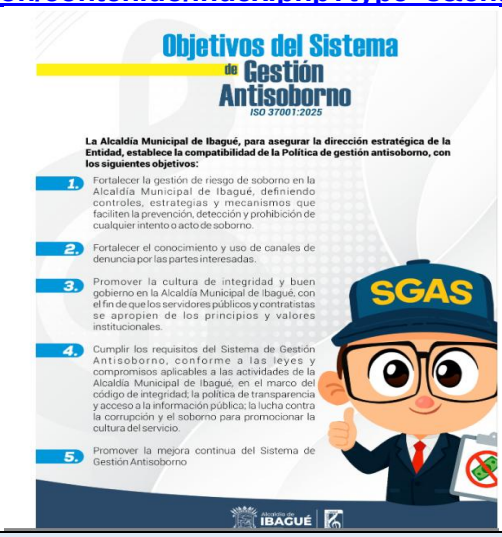


OBLIGACIÓN No.13. El contratista debe conocer y cumplir con la política de sistema de gestión Anti soborno, en concordancia con lo dispuesto en la legislación vigente en materia de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción, teniendo como objetivo principal, prevenir y prohibir cualquier intento o acto de soborno.

Se cumplen con todas las leyes vigentes en la legislación, se conocen las policitas de sistema de gestión Anti sobornos, con prevención de cultura de integralidad

https://www.ibague.gov.co/portal/seccion/contenido/index.php?type=3&cnt=129





OBLIGACIÓN No. 14: 14. Las demás asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza del contrato..

Se cumplió con las actividades adicionales de conformidad con el objetivo contractual a continuación se relacionan: a**ctividad adicional anexa a la obligación especifica # 1 web**

1 Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 21 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/alcaldia-de-ibague-acuerda-construccion-de-la-calle-103-mediante-pago-de-plusvalia/

IBAGUÉ

Alcaldía de Ibagué acuerda construcción de la calle 103 mediante pago de plusvalía

Published hace1 día on 21 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



14 Se realizó difusión en la web de Enfoque TeVe el día 21 mayo 2026
https://enfoqueteve.com/adelantan-mantenimiento-al-sistema-de-iluminacion-del-parque-deportivo/

IBAGUÉ

Adelantan mantenimiento al sistema de iluminación del Parque Deportivo

Published hace1 día on 21 mayo, 2026
Por **Enfoque TeVe**



14138.839

EDGAR EDSON DANIEL RESTREPO CORONADO
CC 14.138.839 de Ibagué
Contratista