Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	DÍA 31	MES Mayo	AA 2026
Periodo de reporte del informe	Del DÍA 1 / MES Mayo / AA 2026	al	DÍA 31	MES Mayo	AA 2026

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	CD-DP-3864-2025		
Nombres y apellidos contratista /Razón Social	CAMILO ANDRES PATIÑO DUARTE	C.C. o NIT	71,798,983
Dirección	Clle 11A No 42-68 edificio Dorado Poblado	Ciudad	Medellin
Celular	321 639 1786	Dirección de correo electrónico	cpatino@defensoria.educ.o
Cuenta bancaria	De Ahorros	No. 9741284631	Banco Bancolombia
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales		
Acta de inicio	Si ☑ N/A ☐	Fecha de inicio de actividades	DÍA 1 / MES Septiembre / AA 2025

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES 11 y DIAS 0	Fecha de terminación	DÍA 31 / MES Julio / AA 2026
Valor total del contrato	$ 60,203,000.00	Valor honorarios mensuales	$ 5,473,000.00
Lugar de ejecución	SANTA BARBARA		
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	130926	Registro Presupuestal	305926
Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMIISTRATIVO Y DE GESTION GRADO 19
Nombre del supervisor o interventor	MARÍA MAGDALENA SANCHEZ MONTOYA	C.C. o NIT	43,152,502
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	masanchez@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑ / N/A ☐	Fecha de expedición	DÍA 28 / MES Agosto / AA 2025	Fecha de aprobación	DÍA 1 / MES Septiembre / AA 2025

Nombre de la aseguradora	Seguros del Estado S.A.	Número de póliza
		65-46-101061243

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	28	Agosto	2025	Hasta	3	Diciembre	2026	$ 6,020,300.00
Calidad del servicio	Desde	28	Agosto	2025	Hasta	3	Agosto	2028	$ 12,040,600.00

Modificaciones contractuales

Prórrogas	Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA
Reducción de valor	Si ☐	N/A ☑

Adiciones	Si ☐	N/A ☑
Valor adición No. 1	Valor total incluida adición
Valor adición No. 2	Valor total incluida adición
Valor adición No. 3	Valor total incluida adición
Valor reducción	Valor total con reducción

		Desde			Reinicio		
		DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐ N/A ☑						

		DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐ N/A ☐	31	Julio	2026

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **CAMILO ANDRES PATIÑO DUARTE** con número de C.C. o NIT **71,798,983** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Mayo

Valores pagados	
Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 273,650.00
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$ 350,272.00
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$ 11,428.00
Total de aportes pagados	**$ 635,350.00**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **MARÍA MAGDALENA SANCHEZ MONTOYA** con número de C.C. o NIT **43,152,502** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **CAMILO ANDRES PATIÑO DUARTE**

de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
Pagos	1°. Pago	Septiembre	30	$ 5,473,000
	2°. Pago	Octubre	30	$ 5,473,000
	3°. Pago	Noviembre	30	$ 5,473,000
	4°. Pago	Diciembre	30	$ 5,473,000
	5°. Pago	Enero	30	$ 5,473,000
	6°. Pago	Febrero	30	$ 5,473,000
	7°. Pago	Marzo	30	$ 5,473,000
	8°. Pago	Abril	30	$ 5,473,000
	9°. Pago	Mayo	30	$ 5,473,000
	10°. Pago			
	11°. Pago			
	12°. Pago			
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$ 49,257,000**
	Saldo			**$ 10,946,000**

OBSERVACIONES

Defensoría del Pueblo COLOMBIA	**Proceso: Gestión Contractual**
	ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68 **INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS** **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

Número de contrato	**CD-DP-3864-2025**

1			**2**	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Desarrolló las actuaciones teniendo en cuenta los lineamientos y parámetros de prestación del servicio establecidos por la Dirección Nacional de Defensoría Pública	Se realizaron la totalidad de las obligaciones pactadas, se ejercio la Prestación de servicios profesionales de abogado defensor para la representación judicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos	1	Cumple con la obligación contractual.
2	Asistió a los turnos, como a las audiencias programadas para la prestación del servicio.	Se asiste a todas las audiencias programdas, así mismo se registran todas las actuaciones en la plataforma vision web, se envían los informes en los tiempos indicados y con todos los anexos solicitados	2	Cumple con la obligación contractual.
3	Diligenció los formatos diseñados por la Dirección Nacional de Defensoría Pública, suministrando información oportuna, veraz y confiable	Se diligencian cada unos de los formatos de prestación del servicio, se actualiza la vision, se eanexa el comprobante de los aporte de la seguridad social igualmente se subio a la plataforma del SECOP II y fueron liquidados conforme a los honorarios .	3	Cumple con la obligación contractual.
4	Presentó el Informe Mensual de Ejecución y Estadísticas consolidadas al Supervisor del Contrato, en los formatos establecidos por la Dirección, suministrando información oportuna, veraz y confiable; dentro de los últimos tres(3) días hábiles de cada mes.	Se presentó el informe el día agendado con la PAG, Se mantiene día a día actualizada la vison, se diligencian los formatos de visitas y llamadas a cada uno de los usuarios, se actualiza la estadistica, se aporta el programador de audiencias debidamente diligenciado, base de datos de los usuarios conforme a lo establecido en forma oportuna.	4	Cumple con la obligación contractual.
5	Anexó las Solicitudes del Servicio, Acta de Derechos y Obligaciones del Usuario, Visitas y/o Comunicaciones a los Usuarios, Estrategia Jurídica y/o Diagnósticos Jurídico-Administrativo, según sea el caso	Se atiende a los usuarios tanto en visita carcelaria, domiciliaria y telefónicamente, brindándoles el respeto que ellos se merecen, atendiendo de manera integral los asuntos asignados, se informó a cada usuario sobre el estado de su proceso y las posibles consecuncias que se derivan de cada actuación procesal, así mismo se asesoraron en cuanto a principios de oportunidad y preacuerdos.	5	Cumple con la obligación contractual.

Número de contrato	CD-DP-3864-2025

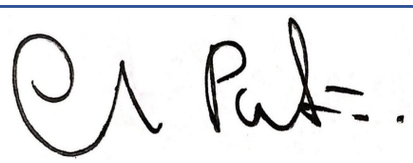
1		
Información a diligenciar por el contratista		
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**
6	Comunicó al usuario del servicio las decisiones y gestión defensorial adelantada, dentro de los términos definidos en la obligación contractual	se le ha comunicado a los usuarios cada una de las decisiones tomadas tanto por la fiscalia, como por los juzgados, sus implicaciones, además se les asesoró sobre cada decisión.
7	Visitó o comunicó al usuario, antes de las audiencias del proceso o cuando se produjo alguna decisión judicial con el objeto de informarle al respecto, de acuerdo a lo definido en las obligaciones contractuales	Se visitaron a los ausuarios tanto en su domicilio como al centro de reclusión, se estableció conversación con ellos, se les brinda información clara y oportuna, se toma con ellos la mejor decisión en beneficio del procesado, asi mismo, se presenta derecho de petición pidiendo medicamentos para una usuaria.
8	Asistió a las actividades de capacitación programadas por la Defensoría del Pueblo	Se asiste a todas las reuniones, capacitaciones brindadas.
9	Asistió a las sesiones de la Barra de Defensores convocadas por el Coordinador Académico de la Regional o quien haga sus veces.	Se asiste a todas las capacitaciones, reuniones y conferencias programadas por la corodinadora y la Defensoría Pública.
10	Anexó la declaración juramentada con copia de los aportes a salud, pensiones y ARL.	Se pagan los aportes obligatorios al sistema de Seguridad Social mes a mes y actualizados y se autoriza para que se realicen la retenciones necesarias
11	Registró las actuaciones en el Sistema de Información Vision Web(aplica solo para Sistema Penal Acusatorio-más del 90%)	Se mantine actualizada la VISIÓN, todas las actuaciones tanto judiciales como administrativas son registradas en el tiempo oportuno

2	
Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	**Observaciones**
6	Cumple con la obligación contractual.
7	Cumple con la obligación contractual.
8	Cumple con la obligación contractual.
9	Cumple con la obligación contractual.
10	
11	Cumple con la obligación contractual.

OBSERVACIONES

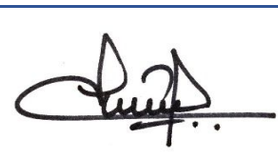
FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
31	Mayo	2026

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
31	Mayo	2026