DOCUMENTO SOPORTE / DOCUMENTO EQUIVALENTE
(Decreto 1625 De 2016 - Art 771, 2 E.T. - Res 42 art 55 de 2020)

Nombre:	DIANA MILENA CORDOBA RIOS		
CC:	43.405.414		
Dirección:	carrera 8 5 32 barrio los sauces	**FECHA:**	31 DE MAYO DE 2026
Municipio	Jericó	**Cuenta de cobro No.**	**00005**
Teléfono:	3113348653		
E-Mail:	dianacordobarios@gmail.com		

CLIENTE:	**Municipio de Jericó**
NIT:	890.981.069-5
TELEFONO:	8523305
E-Mail:	educacion@jerico-antioquia.gov.co
CIUDAD:	Jericó

Detalle			**Vr. Unitario**	**TOTAL**
Quinta Cuota CPS-115-2026: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES QUE SE LLEVAN ACABO EN EL MUSEO DE ANTROPOLOGÍA Y ARTES DE JERICÓ ANTIOQUIA (MAJA) EN LA SEDE CASA ATENEO- ÁLVARO ARANGO GAVIRIA -CASA DE LA MÚSICA. **Correspondiente al periodo del 01 al 31 de mayo de 2026.**			2,476,584	2,476,584
Corresponde al mes de:	**MAYO**	2026		
			SUBTOTAL	**$ 2,476,584**
			TOTAL	**$ 2,476,584**

Dos millones cuatrocientos setenta y seismil quinientos ochenta y cuatro mil pesos M/L.

OBSERVACIONES

Favor consignar en la cuenta de ahorros N° 0550399200040828 del Banco Davivienda

Diana M cordoba R
DIANA MILENA CORDOBA RIOS
CC: 43.405.414

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 115-2026
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORME DE SEGUIMIENTO No.	05				
PERIODO	Desde:	01-05 -2026		Hasta:	31-05-2026

FECHA DE ELABORACION	31	De	05	de	2026

1. INFORMACION GENERAL

CONTRATO x	NÚMERO:	**CPS-115-2026**		
FECHA DEL CONTRATO	FECHA :	27	01	2026
OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO EN LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES QUE SE LLEVAN ACABO EN EL MUSEO DE ANTROPOLOGÍA Y ARTES DE JERICÓ ANTIOQUIA (MAJA) EN LA SEDE CASA ATENEO- ÁLVARO ARANGO GAVIRIA -CASA DE LA MÚSICA.				
DEPENDENCIA:		SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO		
CONTRATISTA	NOMBRE:	DIANA MILENA CÓRDOBA RÍOS		
	CEDULA	43.405.414		
VALOR [$]:	INICIAL	$ 14.694.398		
	Valor a cancelar acta	$ 2.476.584		
	Valor por ejecutar	$ 3.797.429		
PLAZO:	INICIAL	DESDE LA FECHA INDICADA EN EL ACTA DE INICIO HASTA EL 15 DE JULIO DE 2026		
	PRORROGA	NO		
FECHA ACTA DE INICIO:		27	01	2026
REGISTRO PRESUPUESTAL	RPC NUMERO:	00280		
	FECHA :	27	01	2026
SUPERVISOR	NOMBRE:	NELSON AUGUSTO RESTREPO RESTREPO		

2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Fomentar talleres de educación y/o guianza con la población en general.	Realice una interesante actividad dirigida y guiada con el grupo amigos sin límites de la administración municipal. Donde realizamos unos portallaves.
2. Responder íntegramente por la totalidad de los elementos que conforman la colección y los fondos correspondientes a esta, en aspectos tales como seguridad,	Respondo por la totalidad de los elementos que conforman la colección y los fondos correspondientes a esta, en aspectos tales como seguridad, conservación, presentación y los demás

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 115-2026
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

conservación, presentación y los demás que sean necesarios para la adecuada prestación del servicio.	que sean necesarios para la adecuada prestación del servicio que están bajo mi responsabilidad.
3. Propender por el cuidado del espacio físico con sus instrumentos, para que se encuentren en óptimas condiciones de salubridad para recibir los visitantes.	Una vez por semana procedo a la limpieza cautelosa y cuidadosa de cada uno de los instrumentos que se aprecian aquí en el Ateneo Para el disfrute de propios y visitantes.
4. Procurar el mantenimiento y embellecimiento del espacio físico, inmueble patrimonial que debe cuidarse y preservarse como joya arquitectónica de Jericó.	Es mi tarea diaria mantener todo el espacio limpio y aseado como barrer, trapear, sacudir y lavar el piso desde la entrada principal y todas las instalaciones del Museo
5. Apoyar las actividades que organice la Secretaría de Educación, Cultura y Turismo cuando se requiera.	Participo activamente y puntual cuando soy requerida por este tipo de llamado.
6. Mantener actualizado el inventario tanto en soporte físico como en digital.	Cada que recibo una donación la anoto en el cuaderno de donaciones y de inmediato al inventario digital.
7. Proponer actividades de proyección a la comunidad de acuerdo con los perfiles de la colección y de los fondos que la conforman.	Por lo general realizo una actividad mensual con diferentes grupos de la comunidad jericuana donde hacemos un recorrido guiado por el museo y luego hacemos una actividad lúdica.
8. Elaborar la correspondiente agenda de actividades de proyección a la comunidad jericoana y visitantes.	Mes tras mes paso una propuesta de trabajo para realizarla aquí en el museo de la Música y de inmediato comparto evidencias de dicha actividad. En el mes de mayo se realizó una actividad dirigida y guiada con el grupo amigos sin límites de la administración municipal. Donde realizamos unos portallaves
9. Informar por escrito cualquier novedad que se presente y que pueda afectar el funcionamiento de la sede, la prestación adecuada del servicio o la seguridad o conservación de las colecciones y sus visitantes.	Cuando se presenta alguna novedad de inmediato procedo a informar a la dirección del museo.
10. Participar de forma activa en las reuniones de trabajo, capacitación y similares que sean organizadas por la Administración Municipal	Acato de inmediato a cada llamado cuando así lo requieren.
11. Regular el cumplimiento de los cronogramas establecidos y ser puntual para los programas ofertados.	Trato de ser en lo que a mí respecta ser muy efectiva y puntual al día de la realización de dicha actividad que oferta el museo bajo mi directriz, y si es cancelado

Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 115-2026
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

	por la otra parte de inmediato informo a la dirección del Museo.
12. Estar afiliado al sistema de seguridad social integral desde el inicio y hasta el final del contrato y, realizar el pago oportuno de los aportes al sistema de seguridad social integral dentro de los plazos establecidos en la Ley y sobre el 40% del valor de los ingresos mensuales percibidos en virtud del contrato, el cual constituirá el ingreso base de cotización – IBC.	Siempre doy cumplimiento con este requerimiento sin falta alguna mes tras mes
13. Las demás obligaciones inherentes al objeto del contrato y contenidas en la propuesta.	En las actividades inherentes al objeto contractual y las metas establecidas en la propuesta técnica, estoy atenta a los requerimientos adicionales necesarios para el correcto desarrollo del servicio durante el periodo reportado.

VERIFICACION DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES: para el presente informe de pago de la salud de Abril del 2026.

3. Certificación de cumplimiento de actividades

Las actividades desarrolladas durante el periodo causado se realizan bajo el cumplimiento del objeto contractual, las cuales quedan a verificación del supervisor del contrato **CPS-115-2026.**

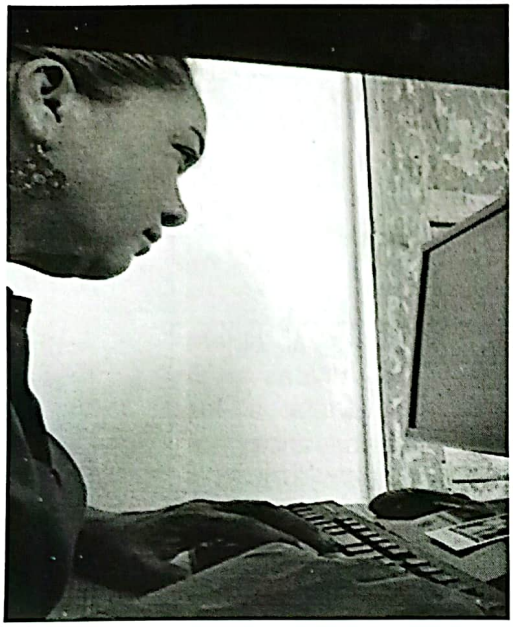
Para constancia, se firma el presente informe:

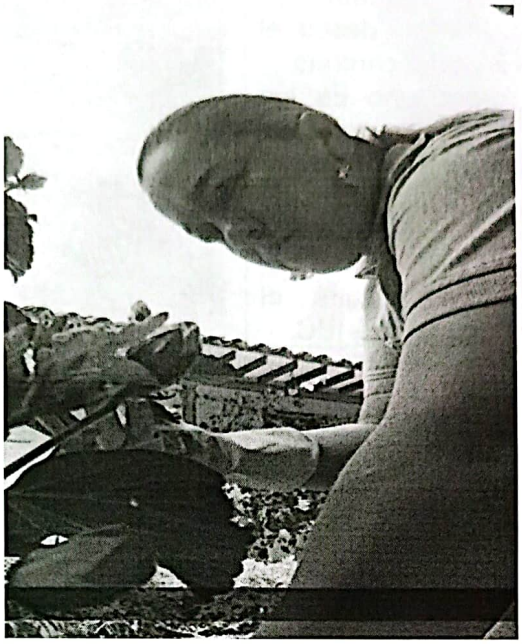
Diana M Cordoba R
DIANA MILENA CORDOBA RIOS
CC. 43.405.414

Powered by CamScanner

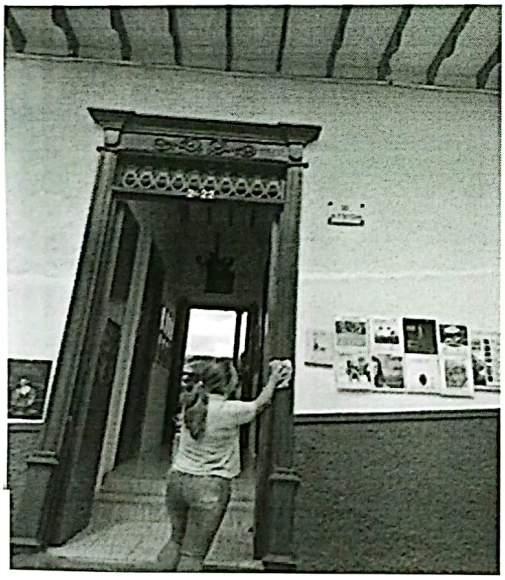
INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 115-2026
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN

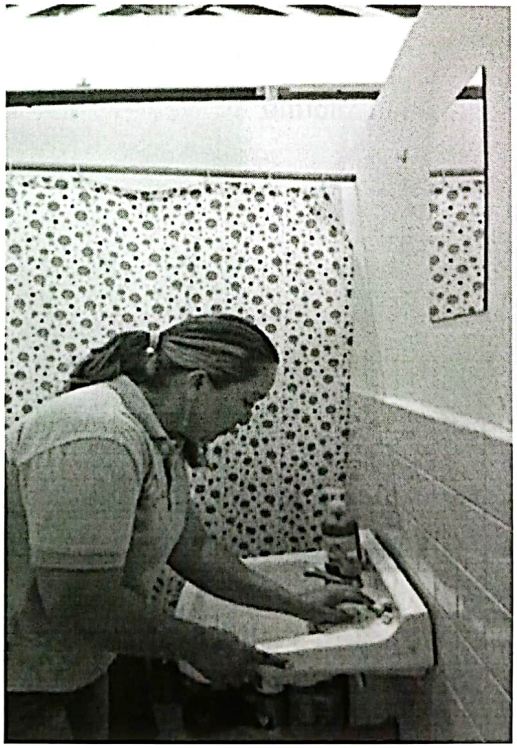
REGISTRO FOTOGRAFICO









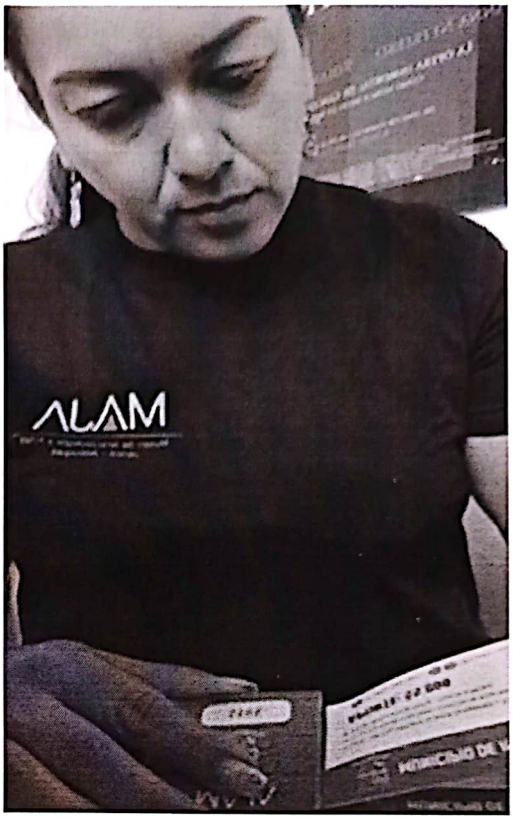




Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. 115-2026
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN









Powered by CamScanner

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	DIANA MILENA CORDOBA RIOS
IDENTIFICACIÓN:	CC-43405414
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-05
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-05-06
FECHA DE PAGO:	2026-05-05
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE BOGOTA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-04
PERÍODO SALUD:	2026-04
NÚMERO PLANILLA:	8641203250
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8608624740
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
ESSC24	900226715	EPS-S COOSALUD	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 218.900
231001	800227940	COLFONDOS	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 280.200
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.750.905	$ 0	$ 0	$ 0	$ 9.200	$ 9.200
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 508.300	$ 508.300

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	03/06/2026

Powered by CamScanner