

TIPO DE CERTIFICACION:PARCIAL

CESION:NO

FEI:NO

SGR:NO

1-INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

No. NIT o CÉDULA:7.319.101

CONTRATISTA:JULIAN ANDRES DELGADILLO PAEZ

CELULAR3214216903

FECHA INICIO:2026/01/21FECHA FINAL:2026/08/31

CONTRATO No.:INS-CPS-034-2026

VALOR HONORARIOS:\$7.783.600PAGO NUMERO:5DE8

REGISTRO PRESUPUESTAL:37326

2- RESUMEN VALORES GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

TIPO CONTRATO:PROFESIONAL

PENSIONADO:NO

RESPONSABLE DE IVA:NO

INGRESOS HONORARIOS :\$7.783.600

POR DIASNO

HONORARIOS\$7.783.600,00

IVA 19%

CANTIDAD DE DIAS

INGRESOS POR DESPLAZAMIENTO:

FACTURA:

FECHA:

TOTAL INGRESOS BASE IMPUESTO:\$7.783.600

3-LIQUIDACION DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

TOTAL (IBC):\$3.113.440

PAGO PLANILLA

PENSION 16% (valor aporte):\$498.200

ANTICIPADO

SALUD 12,5% (valor aporte):\$389.200

ARL RIESGO III 2,436% (valor aporte):\$75.800

TOTAL PAGO AL SISTEMA G.S.S.I.:\$963.200

Realice Aportes Voluntarios al Fondo de Pensiones Obligatorias de acuerdo al Artículo 55 E.T (adjunto la certificación correspondiente al fondo de pensiones obligatorias con aporte voluntario)

NO

4-DATOS DE RETENCION Y NETO A PAGAR

Se encuentra inscrito en el Régimen Simple de Tributación - RST (Adjuntar RUT actualizado - NO MAYOR A 180 DÍAS)

NO

Declara costos y deducciones asociados al ingreso en la declaración de renta (Decreto 2231 del 22 de diciembre de 2023, Artículo 9 y 11)

NO

DERECHOS DE DEDUCCIÓN	VALOR	MES	VALOR A DEDUCIR
a. % INTERESES POR PRESTAMOS DE VIVIENDA: limite max. Mensual 100 uvt 5.237.400, correspondiente al año inmediatamente anterior.		1	-
b. PREPAGADA o SEGURO SALUD O PLAN COMPLEMENTARIO: limite max. Mensual 16 uvt 837.984, correspondiente al año inmediatamente anterior.		1	-
c. DEPENDIENTE: limite max. Mensual 32 uvt 1.675.968 correspondiente al mes pagado	NO		-
d. APORTES: (Volunt. Pensiones) voluntarias No superior al 30% de los ingresos correspondiente al mes pagado 3800/199.021.200	-		-
e. APORTES: (AFC) No superior al 30% de los ingresos correspondiente al mes pagado 199.021.200			-
DERECHOS DE DEDUCCIÓN	VALOR	\$	-

CONCEPTO	BASE	TARIFA	%
RETEICA	\$6.896.200	0,766%	\$52.825
RETEFUENTE	\$5.115.300	0,51	\$27.000
RETEIVA	\$-	0%	
TOTAL IMPUESTO		\$	79.825
TOTAL A PAGAR		\$	7.703.775,11

RETEFUENTE VOLUNTARIA	NO
-----------------------	----

5. FIRMAS

Bajo la gravedad de juramento, certifico que cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual y los documentos suministrados contienen los pago en salud, pensión y ARL

FIRMA CONTRATISTA

El supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas dentro del periodo objeto de cobro y que verificó el pago de los aportes al sistema de seguridad social (SALUD 12,5%, PENSION 16% Y ARL 2,436%) de conformidad con las normas vigentes.

Nombre supervisor

Cargo

Dependencia

DIANA LUCERO RIVERA GOMEZ

PROFESIONAL

DVARSP

Nombre supervisor

Cargo

Dependencia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 7319101		DELGADILLO PAEZ JULIAN ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	crr74a#63-92	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5444158	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-05	2026-05	304744297	9504657950	I	2026/06/02	2026/05/13	BANCO DAVIVIENDA	0	\$963,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,113,400	\$498,200			\$3,113,400	\$389,200			\$0	\$0			\$3,113,400	\$75,900		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,113,400	\$498,200			\$3,113,400	\$389,200			\$0	\$0			\$3,113,400	\$75,900		\$0	\$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					\$3,113,400	\$498,200			\$3,113,400	\$389,200			\$0	\$0			\$3,113,400	\$75,900		\$0	\$0
1	CC 7319101	DELGADILLO JULIAN	25-14	30	\$3,113,400	\$498,200	EPS005	30	\$3,113,400	\$389,200		0	\$0	\$0	14-23	30	\$3,113,400	\$75,900	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)					\$3,113,400	\$498,200			\$3,113,400	\$389,200			\$0	\$0			\$3,113,400	\$75,900		\$0	\$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 7319101		DELGADILLO PAEZ JULIAN ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	crr74a#63-92	BOGOTA-BOGOTA D.E.	5444158	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-05	2026-05	304744297		9504657950	I	2026/06/02	2026/05/13	BANCO DAVIVIENDA	\$963,300

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$498,200	\$0	\$0	\$498,200	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$498,200	\$0	\$0	\$498,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$75,900	\$0	\$0	\$75,900	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$75,900	\$0	\$0	\$75,900	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$389,200	\$0	\$0	\$389,200	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	\$389,200	\$0	\$0	\$389,200	
TOTAL				1	\$963,300	\$0	\$0	\$963,300	

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME DE AVANCE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 03
		FOR-A02.0000-029	2022-08-19
			Página 1 de 3

NUMERO DE CONTRATO	INS-CPS-034-2026	NOMBRE DEL CONTRATISTA	Julian Andrés Delgadillo Páez
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar Servicios Profesionales Especializados en la gerencia y fortalecimiento de la vigilancia epidemiológica de los eventos prevenibles por vacunación, incluyendo la vigilancia de tétanos neonatal y tétanos accidentales, así como el apoyo intersectorial para la gestión de acciones de vigilancia de eventos adversos posteriores a la vacunación. con el propósito de generar información oportuna y confiable que apoye la toma de decisiones en salud pública		
PERIODO DEL INFORME	DESDE:	01/05/2026	HASTA: 31/05/2026
DESCRIPCIÓN DEL AVANCE			
Elaborar y entregar el informe mensual sobre las actividades realizadas en cumplimiento del objeto contractual. Actividad desarrollada: Se realiza el informe mensual correspondiente al contrato 034-2026. Producto recibido: Informe de actividades del mes de mayo de 2026. Observaciones: Obligación ubicada en carpeta 1 Informe : Mayo Presentar dentro de los cinco días siguientes al inicio del contrato, el cronograma de actividades. Actividad desarrollada: Se realiza cronograma de actividades correspondiente al contrato INS-CPS-034-2026. Producto recibido: Cronograma de actividades aprobado por el supervisor y en el formato establecido en el SIG. Observaciones: Obligación ubicada en carpeta producto 1: Producto 1 Depurar, ajustar y entregar para almacenamiento las bases de datos de los eventos asignados, por semana epidemiológica según cronograma establecido por la DVARSP. Actividad desarrollada: Se realiza descarga y depuración de las bases de tétanos accidental y neonatal, fiebre tifoidea, correspondiente a las semanas epidemiológica 17 a 20 de 2026. Producto recibido: Base depurada de tétanos accidental y neonatal (SE 17 a 20 de 2026). Base depurada de fiebre tifoidea (SE 17 a 20 de 2026). Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 2: Mayo 2026 Elaborar informes ejecutivos y las infografías del evento asignado según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP. Actividad desarrollada: Informe de Empalme entre Gobiernos Nacionales Del 7 de agosto de 2022 hasta el 30 de marzo de 2026 Grupo de enfermedades transmisibles, prevenibles por vacunación y relacionados con la atención em salud, correspondiente a tétanos accidental y neonatal, fiebre tifoidea, SRC. Producto recibido: Word informe Observaciones / Supervisor: esta obligación durante este periodo Mayo 2026 Elaborar el informe o reporte para publicar en el Boletín Epidemiológico Semanal (BES) de los eventos asignados, según solicitud o cronograma y metodología establecida por la DVARSP. Actividad desarrollada: Se realiza matriz de comportamientos inusuales del evento tétanos accidental, correspondiente a la semana epidemiológicas 17 a 20 de 2026. Producto recibido: Matriz consolidada de comportamientos inusuales por entidad territorial, semana epidemiológica 17 a 20 de 2026. Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 4: Mayo 2026 Analizar los comportamientos inusuales de los eventos asignados, retroalimentar a las entidades territoriales según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP. Actividad desarrollada: Se elaboró la depuración de la base de los eventos, de municipios 760 y 770,320 de SE 17 a 20 de 2026. Producto recibido: Revisión de comportamientos inusuales notificación de casos por comportamiento, por municipios de 2026 evento tétanos accidental y fiebre neonatal Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 5: Mayo 2026			

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME DE AVANCE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 03
		FOR-A02.0000-029	2022-08-19
			Página 2 de 3

6. **Acompañar y hacer seguimiento a las acciones desarrolladas en las entidades territoriales o grupos de riesgo, con alertas o aumento inusual en la notificación de casos, por periodo epidemiológico o de acuerdo con la necesidad identificada.**
Actividad desarrollada: Se elaboró la depuración de la base de los eventos de fiebre tifoidea y tétanos accidental, neonatal de poblaciones especiales de semana epidemiológica **17 a 20 de 2026**.
Producto recibido: Matriz consolidada de poblaciones especial por entidad territorial, semana epidemiológica **17 a 20 de 2026**.
Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 6: [Mayo 2026](#)
7. **Revisar y actualizar el documento de la rutina para el análisis de la información de los eventos asignados según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.**
Actividad desarrollada: No se requirió esta obligación durante este periodo.
Producto recibido: No se requirió esta obligación durante este periodo.
Observaciones / Supervisor: No se requirió esta obligación durante este periodo.
8. **Revisar y actualizar los lineamientos, protocolos, fichas de notificación y sistemas de información de los eventos asignados, en la matriz de control de cambios y documento con la propuesta de ajustes; y apoyar la realización de pruebas al Sivigila, según requerimiento o programación dispuesta por la DVARSP.**
Actividad desarrollada: No se requirió esta obligación durante este periodo.
Producto recibido: No se requirió esta obligación durante este periodo.
Observaciones / Supervisor: No se requirió esta obligación durante este periodo.
9. **Elaborar los informes técnicos ejecutivos de los eventos asignados, que incluyan el comportamiento epidemiológico y análisis de comportamientos inusuales, indicadores y recomendaciones en términos de toma de decisiones, de acuerdo con la periodicidad establecida por la DVARSP.**
Actividad desarrollada: Se realizó del informe de evento de tétanos accidental y neonatal el proceso de introducción, métodos, del año 2025.
Producto recibido: Documento en Word de informe de tétanos accidental y Neonatal año 2025..
Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 9: [Mayo 2026](#)
10. **Realizar presentaciones con el análisis completo de los eventos asignados de acuerdo con la periodicidad, necesidad y metodología establecida por la DVARSP.**
Actividad desarrollada: No se requiero esta actividad para este periodo.
Producto recibido: Presentación de PPT de evento de eliminación de tétanos .
Observaciones / Supervisor: esta actividad para este periodo [Mayo 2026](#).
11. **Gestionar y realizar asistencias técnicas a las entidades territoriales (virtual o presencial), presentar los informes y realizar seguimiento oportuno a compromisos, según lo establezca la DVARSP.**
Actividad desarrollada: Se realizó asistencia técnica a la entidad territorial de **Meta** (16/04/2026) y asistencia a la ET de **Cordoba** (05/03/2026), orientadas al fortalecimiento de capacidades del talento humano, revisión de pendientes y fortalecimiento de la gestión integral de brotes, entre otros.
Producto recibido: Informe de las asistencias técnicas **2026-TRP78**
Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 11: [Mayo 2026](#)
12. **Participar en las reuniones técnicas y otras actividades necesarias para la gestión de los eventos asignados; consolidar la información de reuniones en el mecanismo establecido y garantizar la generación de los soportes correspondientes.**
Actividad desarrollada: Se asistió a la reunión interna de seguimiento de técnica de brote de fiebre tifoidea 21/05/2026. Se asistió al PRECOVE de Precove morbilidad por EDA-Hepatitis A 12/05/2026. Se asistió a reunión Sivigila denominadores OE 15/05/2026. Se asistió a reunión de casos de EAPV de fiebre amarilla INS-INVIMA 21/05/2026. **Producto recibido:** corre de convocatoria.
Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 12: [Mayo 2026](#)
13. **Asistir a los Comités Operativos de Vigilancia Epidemiológica (COVE) semanales, informar las situaciones especiales durante la reunión cuando se requiera y presentar el comportamiento epidemiológico de los eventos asignados según programación de la DVARSP.**

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME DE AVANCE CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Versión: 03
		FOR-A02.0000-029	2022-08-19
			Página 3 de 3

Actividad desarrollada: Se asistió a COVE SE 17,13, 14,15 de fechas 03, 10, 17 abril de 2026.

Producto recibido: Listado de asistencia de asistencias a COVE de SE 17,18,19,20.

Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 13:

14. **Apoyar en la atención a brotes, epidemias, emergencias y desastres que se presenten en salud publica en el territorio nacional y liderar los reportes de situación (SITREP) y de brote de los eventos asignados.**

Actividad desarrollada: Se asistió a las SAR departamental de Caquetá, brote de fiebre tifoidea

12/05/2026 y 27/05/2026. Se asistió a la SAR de Antioquia, Brote de fiebre tifoidea notificado los días 14 y 21 de mayo. **Observaciones / Supervisor:** Obligación ubicada en carpeta producto [Mayo 2026](#).

15. **Asumir la disponibilidad según programación, ante la activación del Centro de Operaciones de Emergencias en Salud Pública (COE-ESP) y realizar las actividades asignadas en el Plan de Acción del Incidente.**

Actividad desarrollada: Se diligenció el reporte de novedades de los eventos del SE 16,17,18,19,20 novedades, Situaciones, brotes. **Producto recibido:**

Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 15: [Mayo 2026](#)

16. **Responder en los plazos establecidos a las situaciones relacionadas en la matriz del sistema de alerta temprana (monitoreo de medios, comportamientos inusuales, requerimientos CNE, monitoreo de poblaciones especiales, situaciones de emergencia) conforme a lo establecido por la DVARSP.**

Actividad desarrollada: No se requirió para este periodo.

Producto recibido: No se requirió para este periodo.

Observaciones / Supervisor: No se requirió para este periodo.

17. **Gestionar las unidades de análisis del aplicativo web UACE, verificando los casos pendientes, revisando y realimentando el contenido de las unidades de análisis, garantizando calidad de la información de los eventos asignados, según metodología y tiempos establecidos por la Dirección de Vigilancia y Análisis de Riesgo en Salud Pública.**

Actividad desarrollada: Se revisó el aplicativo web UACE para eventos de tétanos neonatal y fiebre tifoidea.

Producto recibido: Solicitud de ajustes y revisión por parte del grupo de UACE

Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 17: [Mayo 2026](#)

18. **Las demás que emanen de la naturaleza del contrato y que sean necesarias para el desarrollo eficiente del mismo, dando respuesta de manera oportuna a los solicitado por la DVARSP, otras áreas y supervisor de contrato.**

Actividad desarrollada: Apoyo de respuesta de PQRSD.

Producto recibido: Control de PQRSD 2026 Grupo TPR. Adjunto respuesta para envío.

Observaciones / Supervisor: Obligación ubicada en carpeta producto 18: [Mayo 2026](#)

Nota: El seguimiento sobre el cumplimiento de las obligaciones lo realizará el supervisor en el FOR A02.0000-037 "INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN"



Julian Andrés Delgadillo Páez

Contratista

SPVCSP

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
			2023-11-17
		FOR-A02.0000-037	Página 1 de 6

(1) Contrato No.		INS-CPS-034-2026	
(2) Nombre del Contratista:		Julian Andrés Delgadillo Páez	
(3) Cargo del supervisor:		Profesional	
(4) Interventoría si ☐ no ☒ Nombre:		N / A	
(5) Correo del supervisor y/o del Interventor (si aplica)		drivera@ins.gov.co	
(6) Objeto del contrato:		Prestar Servicios Profesionales Especializados en la gerencia y fortalecimiento de la vigilancia epidemiológica de los eventos prevenibles por vacunación, incluyendo la vigilancia de tétanos neonatal y tétanos accidentales, así como el apoyo intersectorial para la gestión de acciones de vigilancia de eventos adversos posteriores a la vacunación. con el propósito de generar información oportuna y confiable que apoye la toma de decisiones en salud pública	
(7) Fecha de inicio:		21/01/2026	(8) Fecha terminación: 31/08/2026
(9) Período objeto del informe:		Mayo de 2026	
(10) ANALISIS Y SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y/O PRODUCTOS ENTREGADOS EN EL MES O PERIODO EJECUTADO			
Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1. Presentar dentro de los cinco días siguientes al inicio del contrato, el cronograma de actividades.	El contratista elabora y presenta el cronograma de actividades correspondiente al contrato 746-2025	Se recibe y verifica el cronograma de actividades en el formato establecido en el SIG.	Obligación ubicada en carpeta producto 1: Producto 1
2. Depurar, ajustar y entregar para almacenamiento las bases de datos de los eventos asignados, por semana epidemiológica según cronograma establecido por la DVARSP.	El contratista realiza la descarga y depuración de las bases de tétanos accidental y neonatal, fiebre tifoidea, correspondiente a las semanas epidemiológica, 17 a 20 de 2026.	Se reciben bases depuradas de tétanos accidental y neonatal Semanas epidemiológicas 17 a 20 de 2026 (4). Se reciben bases depuradas de fiebre tifoidea semanas epidemiológicas 17 a 20 de 2026 (4).	Obligación ubicada en carpeta producto 2: Mayo 2026
3. Elaborar informes ejecutivos y las infografías del evento asignado según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.	No requerido para este periodo	No requerido para este periodo	No requerido para este periodo
4. Elaborar el informe o reporte para publicar en el Boletín Epidemiológico Semanal (BES) de los eventos asignados, según solicitud o cronograma y metodología establecida por la DVARSP.	El contratista elabora la matriz de comportamientos inusuales del evento tétanos accidental, correspondiente a la semana epidemiológicas 17 a 20 2026.	Se recibe y verifica la matriz consolidada de comportamientos inusuales por entidad territorial, semana epidemiológica a 17 a 20 2026.	Obligación ubicada en carpeta producto 4: Mayo 2026
5. Analizar los comportamientos inusuales de los eventos asignados, retroalimentar a las entidades territoriales según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP	El contratista realiza la depuración de la base de los eventos, de municipios 760 y 770,320 de SE 17 A 20 de 2026.	Se verifica la revisión de comportamientos inusuales, notificación de casos por comportamiento, por municipios de 2026 evento tétanos accidental y fiebre neonatal	Obligación ubicada en carpeta producto 5: Mayo 2026

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
			2023-11-17
		FOR-A02.0000-037	Página 2 de 6

6. Acompañar y hacer seguimiento a las acciones desarrolladas en las entidades territoriales o grupos de riesgo, con alertas o aumento inusual en la notificación de casos, por periodo epidemiológico o de acuerdo con la necesidad identificada	El contratista realiza la depuración de la base de los eventos de tétanos accidental, neonatal y de poblaciones especiales de semana epidemiológica 17 a 20 de 2026.	Se recibe y verifica la matriz consolidada de poblaciones especial por entidad territorial, semana epidemiológica a 12 a 15 2026.	Obligación ubicada en carpeta producto 6: Mayo 2026
7. Revisar y actualizar el documento de la rutina para el análisis de la información de los eventos asignados según cronograma y metodología establecidos por la DVARSP.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.
8. Revisar y actualizar los lineamientos, protocolos, fichas de notificación y sistemas de información de los eventos asignados, en la matriz de control de cambios y documento con la propuesta de ajustes; y apoyar la realización de pruebas al Sivigila, según requerimiento o programación dispuesta por la DVARSP	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.
9. Elaborar los informes técnicos ejecutivos de los eventos asignados, que incluyan el comportamiento epidemiológico y análisis de comportamientos inusuales, indicadores y recomendaciones en términos de toma de decisiones, de acuerdo con la periodicidad establecida por la DVARSP.	El contratista realiza el informe de evento de tétanos accidental y neonatal, del año 2025.	Se recibe y verifica el documento en Word del informe de tétanos accidental y Neonatal año 2025.	Obligación ubicada en carpeta producto 9: Mayo 2026
10. Realizar presentaciones con el análisis completo de los eventos asignados de acuerdo con la periodicidad, necesidad y metodología establecida por la DVARSP	El contratista elabora presentación del evento 320, fiebre tifoidea, como apoyo a la capacitación que la entidad territorial realiza el día 08 de mayo de 2026 en Chocó.	Se recibe y verifica la presentación en formato ppt del evento de fiebre tifoidea	Obligación ubicada en carpeta producto 10: Mayo 2026 como apoyo a la capacitación que la entidad territorial realiza el día 08 de mayo de 2026.
11. Gestionar y realizar asistencias técnicas a las entidades territoriales (virtual o presencial), presentar los informes y realizar seguimiento oportuno a compromisos, según lo establezca la DVARSP.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	Obligación ubicada en carpeta producto 11: No se requirió esta obligación durante este periodo.
12. Participar en las reuniones técnicas y otras actividades necesarias para la gestión de los eventos asignados; consolidar la información de	El contratista asiste a la reunión interna de seguimiento de técnica de brote de fiebre tifoidea 21/05/2026.	Se recibe acta de reunión del 21/05/2026	Obligación ubicada en carpeta producto 12:

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
			2023-11-17
		FOR-A02.0000-037	Página 3 de 6

reuniones en el mecanismo establecido y garantizar la generación de los soportes correspondientes	El contratista asiste al PRECOVE de Precove morbilidad por EDA-Hepatitis A 12/05/2026 El contratista asiste a reunión Sivigila denominadores OE 15/05/2026. El contratista asiste a reunión de casos de EAPV de fiebre amarilla INS-INVIMA,	Se verifica correo de convocatoria del 12/05/2026 Se recibe acta de reunión del 15/05/2026	Mayo 2026
13. Asistir a los Comités Operativos de Vigilancia Epidemiológica (COVE) semanales, informar las situaciones especiales durante la reunión cuando se requiera y presentar el comportamiento epidemiológico de los eventos asignados según programación de la DVARSP.	El contratista asiste a COVE SE 17,18,19,20 de fechas de 5,12,19,26 mayo de 2026.	Se recibe listado de asistencia a COVE de SE 17,18,19,20	Obligación ubicada en carpeta producto 13: Mayo 2026
14. Apoyar en la atención a brotes, epidemias, emergencias y desastres que se presenten en salud pública en el territorio nacional y liderar los reportes de situación (SITREP) y de brote de los eventos asignados	El contratista asiste a las SAR departamental de Caquetá, brote de fiebre tifoidea 12/05/2026 y 27/05/2026 El contratista asiste a la SAR de Antioquia, Brote de fiebre tifoidea notificado los días 14 y 21 de mayo.	Se reciben actas de la SAR. Se reciben actas de la SAR. Se reciben Sitrep y acciones de la et, Florencia	Obligación ubicada en carpeta producto 14 Mayo 2026
15. Asumir la disponibilidad según programación, ante la activación del Centro de Operaciones de Emergencias en Salud Pública (COE-ESP) y realizar las actividades asignadas en el Plan de Acción del Incidente	El contratista diligencia el reporte de novedades de los evento fiebre tifoidea, gestión de EAPV, tétanos accidental y neonatal del SE 16,17,18,19,20 novedades, Situaciones, brotes.	Se recibe reporte de xlx de novedades, SE 16,17,18,19,20	Obligación ubicada en carpeta producto 15:
16. Responder en los plazos establecidos a las situaciones relacionadas en la matriz del sistema de alerta temprana (monitoreo de medios, comportamientos inusuales, requerimientos CNE, monitoreo de poblaciones especiales, situaciones de emergencia) conforme a lo establecido por la DVARSP	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.	No se requirió esta obligación durante este periodo.

17. Gestionar las unidades de análisis del aplicativo web UACE, verificando los casos pendientes, revisando y realimentando el contenido de las unidades de análisis, garantizando calidad de la información de los eventos asignados, según metodología y tiempos establecidos por la Dirección de Vigilancia y Análisis de Riesgo en Salud Pública.	El contratista revisa el aplicativo. WEB UACE-EVENTOS DE Tétanos neonatal y fiebre tifoidea.	Se recibe acta del 19/05/2026, con asunto REVISIÓN APLICATIVO UNIDAD DE ANÁLISIS UACE	Obligación ubicada en carpeta producto 17: Mayo 2026
18. Las demás que emanen de la naturaleza del contrato y que sean necesarias para el desarrollo eficiente del mismo, dando respuesta de manera oportuna a los solicitado por la DVARSP, otras áreas y supervisor de contrato	El contratista tramita y ejecuta respuesta de demanda Solicitud OAJ Aéreas técnicas Demanda – 25000234100020180018100 Control de PQRSDF 2026 Grupo TPR	Se recibe adjunto respuesta para envío	Obligación ubicada en carpeta producto 18: Mayo 2026

Monitoreo del tratamiento a los riesgos de contratación registrados en el FOR-A02.0000-026 Anexo No 1 a los estudios previos
Matriz de riesgos de contratación:

No	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción (que puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión		
										¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?	Descripción del monitoreo realizado
1	General	Externo	Ejecución	Riesgos operacionales	Retraso en la entrega de productos por circunstancias ajenas a la voluntad del contratista	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	Durante el periodo se desarrollaron los productos sin contratiempos, por cuanto no se ha materializado el riesgo

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
			2023-11-17
		FOR-A02.0000-037	Página 5 de 6

2	General	Externo	Ejecución	Riesgos operacionales	Defectos en los resultados del producto	No ejecución de los proyectos	Supervisor	Inicio de ejecución	Fin de ejecución + 4 meses mas	Informe de supervisión mensual	Mensual	Los productos durante el periodo se han realizado conforme a lo requerido por cuanto no se han presentado defectos
3	General	Externo	Ejecución	Riesgos regulatorios	Cambios regulatorios en materia administrativa, tributaria y/o normativa, relacionados con el objeto contractual	Retraso en el cumplimiento de las obligaciones y/o en el plazo establecido para la ejecución del contrato	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	No se han identificado cambios regulatorios, ni tributarios, ni administrativos durante el periodo ejecutado
4	General	Externo	Ejecución	Riesgos Sociales o Políticos	Problemas de orden público que afecten los desplazamientos	Demora en la ejecución del objeto contractual	Supervisor	Inmediato, una vez se presente el evento	Una vez se realicen los ajustes requeridos para hacer posible la ejecución del contrato	Seguimiento a las nuevas actividades establecidas para el contrato	Mensual	Durante el periodo no se presentaron problemas de orden público que afectara la ejecución del contrato

% DE AVANCE ACUMULADO	58,56%
------------------------------	---------------

(11) DE CONFORMIDAD CON EL SEGUIMIENTO A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EL SUPERVISOR/INTERVENTOR (ES) CERTIFICA QUE:

1. El/La Contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención.
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
3. Durante el periodo el/la Contratista cumplió con lo dispuesto en el POE-A01.2014-001 "Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo", especialmente lo establecido en el Anexo 1 sobre Normas y Requerimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para Contratistas y los criterios de sostenibilidad ambiental, de acuerdo al tipo de actividad que desarrolla.
4. Aprueba los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El/La Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención.
5. **Durante el periodo ejecutado se hizo seguimiento a los riesgos establecidos en la matriz correspondiente (de acuerdo con la periodicidad establecida) y a la fecha no se ha materializado ninguno.**

 INSTITUTO NACIONAL DE SALUD	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN	Versión: 03
			2023-11-17
		FOR-A02.0000-037	Página 6 de 6

6. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.	
(12) OBSERVACIONES:	(INCLUIR INFORMACIÓN RELEVANTE NO DESCRITA EN OTRO ACÁPITE, SOLO SI APLICA, NO ES NECESARIO REITERAR INFORMACIÓN)
(13) En constancia, firmo:  DIANA LUCERO RIVERA GOMEZ Supervisora	
(14) Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., mayo de 2026	