INFORME DE ACTIVIDADES DE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2026-6158

Plazo de Ejecución – Desde: 29-01-2026 - Hasta: 28-07-2026

Nombre y Apellido del Contratista: ELIANA MERCADO HERRERA

No. Documento de Identificación: 32.795.890

Periodo: Desde: 29-04-2026 - Hasta: 30-05-2026

No. de Pago: 4/6

2. INFORME DE ACTIVIDADES

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PRODUCTO
Apoyar al fortalecimiento de la calidad a través de la organización y desarrollo de las actividades de implementación de las estrategias de mejoramiento y evaluación de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla.	• Recibí capacitaciones presenciales y virtuales de parte de la asesora pedagógica del grupo MEF donde se aclararon dudas sobre el programa AVANZA + Y KALULU, también se capacitaron docentes de la metodología flexibles sobre cómo se debe implementar el programa con los estudiantes de extra-edad en los diferentes grupos. • Se participó en la jornada tecnológica en Combarranquilla, donde estuvieron presente los diferentes colegios distritales y universidades de la ciudad. • Se hizo entrega de libros de Avanza + y Kalulu en la instituciones. https://drive.google.com/drive/folders/1Y50sgJs9FH2tZSBx4PoD_xIu5r90TGO-
Elaborar y consolidar informes a las actividades relacionadas con los proyectos de la Secretaría Distrital de Educación	• Se realiza el informe de seguimiento y cumplimiento de las visitas relacionada con los modelos pedagógicos flexibles a los docentes, donde se observó la metodología implementada por cada uno de ellos, verificando si se lleva a cabo con

	exactitud. https://drive.google.com/drive/folders/1kjCVVNyU-GtIgk7DR9XmzGVlMGISqawB
Apoyar en la gestión documental de los procesos relativos al mejoramiento educativo.	• Se cargan en el drive cada una de las actas de visita para su posterior ingreso al aplicativo de la oficina de calidad. https://drive.google.com/drive/folders/1I1zdRY0-gJNrn-f-X4Nzz2BBJ3CY6XD-
Apoyar la elaboración de las bases de datos de los estudiantes de grado 11 en la presente vigencia.	• Se relacionan los estudiantes de ciclo 4 y 5 de grupo juveniles. https://docs.google.com/spreadsheets/d/19dtd_13tOaWSkkegrshA4GdaDbgEm3k8_bDUsbmj_2M/edit?usp=drivesdk

Atender los trámites y procedimientos administrativos requeridos por la dependencia, para el desarrollo de las actividades asignadas.	• Se apoya en las diferentes actividades del programa brújula, aceleración, avanza + y Kalulu, en cada una de las instituciones asignadas. https://drive.google.com/drive/folders/1bpM-C9zWBGoQCrv3qTQ06ARCei3DAfLw

Anexos

1. **Formato de Interventoría firmado por el Supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**

Eliana Mercado

Nombre del contratista
Contratista