BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO E INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE PRESENTACIÓN: 04 de mayo de 2026 NÚMERO INFORME: 3 PERIODO: ABRIL 01-30 DE 2026	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. CONTRATO Y FECHA	386 - 2026, 30 de enero de 2026
NOMBRE DEL CONTRATISTA	DIANA CAROLINA MATEUS RAMIREZ
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	53016204
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$44.800.000
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1880
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$5.600.000
FECHA ACTA DE INICIO	10 de febrero de 2026
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	$44.800.000
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	09 de octubre de 2026
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE SAN CRISTÓBAL

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	**ARL**	**PENSION**
ALIANSALUD EPS	SEGUROS POSITIVA	SIN CODIGO AFP
NÚMERO DE PLANILLA	**PERIODO COTIZADO**	
5250262987	2026-03	

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
Realizar y apoyar las actividades necesarias para la ejecución de los procesos que hacen parte del plan de desarrollo relacionados y a los cuales sea asignado por su supervisor.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Realice la creación y registro del ID en el aplicativo de la Dirección de la Gestión Policiva para la ejecución de los Operativos programados que se relacionan: ACTA OPERATIVO EP LA VICTORIA ID 57441 ACTA OPERATIVO EP LA VICTORIA I ID 57443 ACTA OPERATIVO EP 20 DE JULIO ID 57447 ACTA OPERATIVO EP 20 DE JULIO II ID 57448 ACTA OPERATIVO EP 20 DE JULIO ID 57449 ACTA OPERATIVO EP 20 DE JULIO ID 57452 ACTA OPERATIVO EP 20 DE JULIO ID 57453 ACTA OPERATIVO EP 20 DE JULIO ID 57454	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
Prestar apoyo en la organización y la ejecución de las actividades a desarrollar por la Alcaldía Local de San Cristóbal.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Asistí al encuentro de entidades del PUFA - Comision Filmica de Bogotá en la cinemateca de Bogotá el dia 9 de abril de 2026	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
Realizar la elaboración de respuestas, informes y documentos solicitados por el apoyo a la supervisión.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Realice la creación y registro del ID en el aplicativo de la Dirección de la Gestión Policiva para la ejecución de los Operativos de E.P programados que se relacionan: ACTA OPERATIVO EP 09 DE ABRIL - A VICTORIA ID 58585 ACTA OPERATIVO EP 09 DE ABRIL - 20 DE JULIO ID 58583 ACTA OPERATIVO EP 08 DE ABRIL - LA VICTORIA ID 58577 ACTA OPERATIVO EP 08 DE ABRIL - LA VICTORIA ID 58576 ACTA OPERATIVO EP 08 DE ABRIL - 20 DE JULIO ID 58570 ACTA OPERATIVO EP 08 DE ABRIL - 20 DE JULIO ID 58568 ACTA OPERATIVO EP 07 DE ABRIL - LA VICTORIA ID 58566	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
Prestar apoyo en el seguimiento a las actividades designadas y documentación que haya lugar.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Realicé seguimiento a los derechos de petición remitidos al área de Gestión Policiva y Jurídica generando las alertas correspondientes durante el periodo abril de 2026 y evitando al máximo el vencimiento de términos.	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
Realizar y apoyar la presentación y difusión las actividades institucionales de la Alcaldia Local, según las orientaciones del Supervisor del contrato.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
En este periodo de tiempo informado, no se realizaron actividades para la materialización de la presente obligación. No obstante, las actividades reportadas en el presente informe dan cuenta de la gestión desplegada por la suscrita en el marco del objeto contractual.	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
Realizar las labores técnicas y logisticas de espacios de participación social, sectorial y comunitaria del territorio que se le asigne.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Asistí a operativo 20 de julio Domingo de Ramos el dia 02 de abril de 2026	Ver evidencias
OBLIGACION ESPECIFICA 7	

Realizar la recolección oportuna, precisa y veraz la información que se requiere, con el fin de dar trámite a los distintos requerimientos por parte de la Alcaldía Local.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Realicé seguimiento a los derechos de petición remitidos al área de Gestión Policiva y Jurídica generando las alertas correspondientes durante el periodo abril de 2026 y evitando al máximo el vencimiento de términos.	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 8

Asistir puntualmente a las capacitaciones y reuniones convocadas.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Asistí a capacitación virtual aplicativo SUMA el 01 de abril de 2026 Asistí a capacitación Tema: Fortalecer la prestación del servicio y la orientación al ciudadano en la Alcaldía Local de San Cristóbal durante 2026, garantizando una atención eficiente y de calidad. Asistí a capacitacion del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo - Controles administrativos - Atención al ciudadano y PIGA el dia 23 de abril de 2026 Asisti al Taller beneficios de la Lactancia Materna el dia 20 de abril de 2026	Ver evidencias

OBLIGACION ESPECIFICA 9

Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se siguen las instrucciones impartidas por el apoyo a la supervisión del contrato	Ver evidencias

FIRMAS

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato

Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mes anterior al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.

Por lo anterior, manifiesto que, conforme al Decreto 1273 de 2018 del Gobierno Nacional, el cual establece que "…los trabajadores independientes podrán realizar el pago de sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral mes vencido…", no me acojo a los beneficios tributarios derivados de dicha disposición.

CONTRATISTA

SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO SIPAGO

29/04/2026 08:43:06 Firmado electrónicamente

NOMBRE: DIANA CAROLINA MATEUS RAMIREZ
CÉDULA: 53016204

DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

Así mismo, certificó el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.

SUPERVISOR

SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO SIPAGO

04/05/2026 10:05:25 Firmado electrónicamente

NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA
CARGO: ALCALDE LOCAL

APOYO A LA SUPERVISIÓN

SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO SIPAGO

29/04/2026 09:56:06 Firmado electrónicamente

NOMBRE: CINDY STEFANY HEREDIA LEGUIZAMON
CARGO: CONTRATISTA

Bogotá D.C., 30 de abril de 2026

Señores:
SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Articulo 17 Decreto 189 de 2020

Yo, DIANA CAROLINA MATEUS RAMIREZ , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 53016204, me permito informar que actualmente SI __ NO X , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de abril de 2026



29/04/2026 08:43:09 Firmado electrónicamente

Diana Carolina Mateus Ramirez
C.C. 53016204
Celular: 310 2378280
Dirección: CL 144 11 A 95 AP 204
Correo electrónico:
CAROLINA.MATEUS@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO