
	<b>FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>DE-DEAJU-FR-047</b>
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA</b>	<b>VERSIÓN No.</b>	<b>01</b>
		<b>VIGENCIA:</b>	<b>13-03-2026</b>

### 1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO O CONVENIO

<b>Unidad y/o Dependencia</b>	Dirección de Medicina Aeroespacial- DIMAE																																																																															
<b>Fecha del informe</b>	Día: 31 Mes: 05 Año: 2026																																																																															
<b>Tipo de informe</b>	Parcial: x Final:																																																																															
<b>Periodo evaluado</b>	Mes: 05 Año: 2026																																																																															
<b>Número de Contrato</b>	<b>019-02-B-COFAC-BACOF-2026</b>																																																																															
<b>Contratista</b>	Mónica Tatiana Martínez Alfonso																																																																															
<b>Objeto</b>	“PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIARES DE ENFERMERÍA, PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA DIRECCIÓN DE MEDICINA AEROSPAZIAL. LOTE 3”.																																																																															
<b>Valor del Contrato</b>	\$ 23.544.500 [VEINTITRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL QUINIENTO PESOS]																																																																															
<b>Fecha Suscripción</b>	Día: 28 Mes: 01 Año: 2026																																																																															
<b>Plazo de Ejecución</b>	Día: 01 Mes: 09 Año: 2026																																																																															
<b>Forma de Pago</b>	<p>LA NACIÓN – MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA – BASE AÉREA COFAC pagará al Contratista el valor del contrato por VEINTITRES MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL QUINIENTO PESOS (\$ 23.544.500) M/CTE así:</p> <table border="1" data-bbox="516 1108 1474 1732"> <thead> <tr> <th colspan="7">LOTE 3 MONICA TATIANA MARTINEZ</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">PAGOS</th> <th rowspan="3">CORTE DE EJECUCIÓN</th> <th rowspan="3">PAC</th> <th rowspan="3">VALOR MES</th> <th>DIAS</th> <th rowspan="3">VALOR A PAGAR</th> <th rowspan="3">% DE EJECUCIÓN</th> </tr> <tr> <th>DEL</th> </tr> <tr> <th>CORTE</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>02/02/2026 - 15/02/2026</td> <td>mar-26</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>14</td> <td>\$ 1569.633,33</td> <td>6,66%</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>15/02/2026 - 15/03/2026</td> <td>abr-26</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>30</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>14,29%</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>15/03/2026 - 15/04/2026</td> <td>may-26</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>30</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>14,29%</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>15/04/2026 - 15/05/2026</td> <td>jun-26</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>30</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>14,29%</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>15/05/2026 - 15/06/2026</td> <td>jul-26</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>30</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>14,29%</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>15/06/2026 - 15/07/2026</td> <td>ago-26</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>30</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>14,29%</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>15/07/2026 - 15/08/2026</td> <td>sep-26</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>30</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>14,29%</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>15/08/2026 - 01/09/2026</td> <td>oct-26</td> <td>\$ 3.363.500,00</td> <td>15</td> <td>\$ 1793.866,67</td> <td>7,60%</td> </tr> <tr> <td colspan="5"><b>VALOR TOTAL C ONTRATO</b></td> <td><b>\$ 23.544.500,00</b></td> <td><b>100,00%</b></td> </tr> </tbody> </table>	LOTE 3 MONICA TATIANA MARTINEZ							PAGOS	CORTE DE EJECUCIÓN	PAC	VALOR MES	DIAS	VALOR A PAGAR	% DE EJECUCIÓN	DEL	CORTE	1	02/02/2026 - 15/02/2026	mar-26	\$ 3.363.500,00	14	\$ 1569.633,33	6,66%	2	15/02/2026 - 15/03/2026	abr-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%	3	15/03/2026 - 15/04/2026	may-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%	4	15/04/2026 - 15/05/2026	jun-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%	5	15/05/2026 - 15/06/2026	jul-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%	6	15/06/2026 - 15/07/2026	ago-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%	7	15/07/2026 - 15/08/2026	sep-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%	8	15/08/2026 - 01/09/2026	oct-26	\$ 3.363.500,00	15	\$ 1793.866,67	7,60%	<b>VALOR TOTAL C ONTRATO</b>					<b>\$ 23.544.500,00</b>	<b>100,00%</b>
LOTE 3 MONICA TATIANA MARTINEZ																																																																																
PAGOS	CORTE DE EJECUCIÓN	PAC	VALOR MES	DIAS	VALOR A PAGAR	% DE EJECUCIÓN																																																																										
				DEL																																																																												
				CORTE																																																																												
1	02/02/2026 - 15/02/2026	mar-26	\$ 3.363.500,00	14	\$ 1569.633,33	6,66%																																																																										
2	15/02/2026 - 15/03/2026	abr-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%																																																																										
3	15/03/2026 - 15/04/2026	may-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%																																																																										
4	15/04/2026 - 15/05/2026	jun-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%																																																																										
5	15/05/2026 - 15/06/2026	jul-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%																																																																										
6	15/06/2026 - 15/07/2026	ago-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%																																																																										
7	15/07/2026 - 15/08/2026	sep-26	\$ 3.363.500,00	30	\$ 3.363.500,00	14,29%																																																																										
8	15/08/2026 - 01/09/2026	oct-26	\$ 3.363.500,00	15	\$ 1793.866,67	7,60%																																																																										
<b>VALOR TOTAL C ONTRATO</b>					<b>\$ 23.544.500,00</b>	<b>100,00%</b>																																																																										

### 2. CUMPLIMIENTO CONDICIONES INICIO EJECUCIÓN CONTRATO O CONVENIO

<b>Registro Presupuestal</b>	No.: 90826	Día: 29	Mes: 01	Año: 2026
<b>Oficio Aprobación Vigencias Futuras</b>	No Aplica			

	<b>FUERZA AEROSPAZIAL COLOMBIANA</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>DE-DEAJU-FR-047</b>
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA</b>	<b>VERSIÓN No.</b>	<b>01</b>
		<b>VIGENCIA:</b>	<b>13-03-2026</b>

<b>Registro Presupuestal VF</b>	No Aplica
<b>Aprobación Garantía de Cumplimiento</b>	Día: 29 Mes: 01 Año: 2026
<b>Aprobación Garantía RCE</b>	No Aplica
<b>Aprobación - Otras Garantías (Calidad del Servicio)</b>	Día: 29 Mes: 01 Año: 2026
<b>Acta de Inicio de Ejecución</b>	Día: 02 Mes: 02 Año: 2026

### 3. MODIFICATORIOS / SUSPENSIONES

NO APLICA.

PRIMER MODIFICATORIO			
<b>Fecha firma Modificadorio</b>	Día:	Mes:	Año:
<b>Objeto de la Modificación</b>	N/A		
<b>Valor Adicionado / reducción (Si aplica)</b>	N/A		
<b>Nuevo Valor Contrato</b>	N/A		
<b>Nuevo Plazo ejecución (Si aplica)</b>	Día:	Mes:	Año:
<b>Registro Presupuestal Ajustado</b>	No.	Día:	Mes: Año:
<b>Aprobación Garantía Cumplimiento Modificadorio (si aplica)</b>	Día:	Mes:	Año:
<b>Aprobatorio Garantía RCE Modificadorio (si aplica)</b>	Día:	Mes:	Año:
<b>Aprobación - Otras Garantías</b>	Día:	Mes:	Año:


PRIMERA SUSPENSIÓN			
<b>Fecha firma</b>	Día:	Mes:	Año:
<b>Objeto de la Suspensión</b>	N/A		
<b>Reinicio</b>	Día:	Mes:	Año:
<b>Observaciones</b>	N/A		

### 4. PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL CONTRATO O CONVENIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TÍTULO PROFESIONAL O TÉCNICO)
Mónica Tatiana Martínez Alfonso	Auxiliar de Enfermería	Técnico en Auxiliar de enfermería

### 5. ESTADO DE EJECUCIÓN (PLAZO VS CUMPLIMIENTO)

<b>Avance Físico</b>	[57.14 ] %
<b>Avance en Tiempo</b>	[57.14 ] %
<b>Estado del Contrato</b>	En ejecución: X Ejecutado: Suspellido:
<b>Cumplimiento general</b>	Sí x No

	<b>FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>DE-DEAJU-FR-047</b>
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA</b>	<b>VERSIÓN No.</b>	<b>01</b>
		<b>VIGENCIA:</b>	<b>13-03-2026</b>

## 6. ESTADO FINANCIERO

<b>Valor del Contrato</b>	\$[ 23.544.500 ]
<b>Valor y Porcentaje de Pagos realizados</b>	\$[ 8.296.633,33 ] ([ 35.24 ] %)
<b>Valor y Porcentaje de Pagos pendientes de realizar</b>	\$[ 15.247.866,67 ] ([ 64.76 ] %)

Pago No.	Fecha Acta Recibo a Satisfacción	No Factura y Fecha	Valor Tramitado	No Orden de Pago y fecha	Valor Pagado
1	15-feb-2026	0017 (15-feb-26)	\$1.569.633,33	76773226 (17-03-2026)	\$1.569.633,33
2	15-Mar-2026	0131 (15-mar-26)	\$ 3.363.500,00	106860626 (07-04-2026)	\$ 3.363.500,00
3	15-Abril-2026	0271 (15-abr-26)	\$ 3.363.500,00	158074826 (11-05-2026)	\$ 3.363.500,00
<b>Total Pagos</b>					<b>\$ 8.296.633,33</b>

### ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN (SOPORTES DE LA FACTURACIÓN).

Los documentos soportes de los pagos se encuentran publicados en documentos de ejecución del contrato en SECOP II así:

OP 76773226\_SOPORTE DE PAGO 1.pdf  
 OP 106860626\_SOPORTE DE PAGO 2.pdf  
 OP 158074826\_SOPORTE DE PAGO 3.pdf

Pendiente publicar el cuarto pago

## 7. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL (Contratista / Entidad)

<b>Objeto contractual</b>	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
<b>Cronograma (Adjuntar)</b>	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
<b>Especificaciones técnicas</b>	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
<b>Pólizas vigentes y aprobadas en la Plataforma SECOP II</b>	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
<b>Obligaciones contractuales generales y específicas</b>	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
<b>Clausula Catalogación</b>	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
<b>Clausula Offset</b>	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
<b>Cargue facturas en Plataforma SECOP II</b>	Cumple: X	No cumple:	No aplica:
<b>Otras obligaciones de ejecución</b>	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
<b>Acta de Liquidación o Constancia de No Liquidación</b>	Cumple:	No cumple:	No aplica: X
<b>Otros</b>	No Aplica		

### 7.1.1 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN



**FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA**

**CÓDIGO:**

**DE-DEAJU-FR-047**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL -  
CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES  
DE COMPRA**

**VERSIÓN  
No.**

**01**

**VIGENCIA:**


**13-03-2026**

**Informe parcial**


Actividad /Hito	Periodo /Fecha	Evidencia / Soporte	Estado	Observaciones
Servicios de auxiliar enfermería prestados LOTE 2	16 DE ABRIL AL 15 DE MAYO DE 2026	Acta recibo parcial a satisfacción del 15 de mayo de 2026	Cumplida	Cumplimiento de acuerdo a lo establecido en el contrato.

**INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONVENIDAS**

OBLIGACIONES CONVENIDAS	CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES DEL SUPERVISOR
1. Cumplir con la verificación del personal de tripulantes y aspirantes a escuelas de formación que sean asignados en la Subdirección de Servicios Asistenciales para los chequeos respectivos y cumplimiento de metas asignados por el supervisor.	<b>CUMPLE ATENCION A 131 ASPIRANTES</b>	<b>Actividades realizadas entre el 1 al 31 de mayo de 2026</b>
2. Contribuir a la preparación del área de trabajo para el desarrollo de las diferentes actividades con el fin de dar cumplimiento a la verificación de chequeos del personal de tripulantes y aspirantes a Escuelas de Formación para el cumplimiento de las Metas asignadas por COFAC	<b>CUMPLE ATENCION DE 101 MILITARES</b>	
3. Realizar los chequeos (toma de signos vitales, toma de electrocardiograma), rotación fichas de personal operativo y aspirantes, asistir consultorios de Otorrino Laringología, oftalmología (realizar campos visuales, toma de medidas en el auto queratorefractometro), asistir a la Audiología, registro de los tripulantes y aspirantes a Escuelas de Formación en DIMAE.SIS, IRON para el cargue de la Aptitud Psicofísica Especial.	<b>CUMPLE 101 EKG</b>	
4. Mantener actualizados y organizados los registros clínicos de acuerdo con las normas y procedimientos para su actividad del personal de tripulantes operativos y Aspirantes a Escuelas de Formación.	<b>CUMPLE ATENCION A 131 ASPIRANTES</b>	
5. Informar al Subdirector de Servicios de Salud sobre las diferentes actividades y situaciones que se presenten en el servicio en relación con los chequeos de tripulantes y aspirantes a escuelas de Formación para la toma de decisiones.	<b>CUMPLE ATENCION DE 101 MILITARES</b>	

	<b>FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>DE-DEAJU-FR-047</b>
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA</b>	<b>VERSIÓN No.</b>	<b>01</b>
		<b>VIGENCIA:</b>	<b>13-03-2026</b>

6. Dar orientación a los tripulantes (pilotos, navegantes y seguridad y defensa de bases) sobre aspectos relacionados a sus controles para el mantenimiento de la Aptitud Psicofísica Especial.	<b>CUMPLE ATENCIÓN DE 101 MILITARES</b>	
7. Hacer uso de los equipos biomédicos que se encuentren en cada servicio y velar por su buen funcionamiento.	<b>CUMPLE TOMA 101 EKG</b>	
8. Registro y archivo de historias clínicas operacionales y archivo de certificados de aptitud psicofísica para aspirantes a escuelas de formación.	<b>CUMPLE ALIMENTACION IRON 101 HC</b>	
9. Cumplir con las guías y protocolos establecidas por el DIMAE.	<b>CUMPLE</b>	
10. Solicitar y responder por la trazabilidad de las historias clínicas de los tripulantes y aspirantes a escuelas de formación que asisten a los chequeos de acuerdo a la resolución 1995 de 1999. (manejo de historia clínica), organizar y foliar las historias clínicas.	<b>CUMPLE ALIMENTACION IRON 101 HC</b>	
11. Reportar de forma inmediata cualquier novedad o accidente de trabajo al supervisor del Contrato.	<b>CUMPLE</b>	
12. Diligenciar a diario el formato RIPS los procedimientos realizados usando el aplicativo dispuesto (IRON) adecuadamente según necesidad.	<b>CUMPLE ALIMENTACION IRON 101 HC</b>	
13. Verificar que las historias clínicas estén completas según las planillas de consulta y velar para que la planilla esté actualizada y solucionar cualquier novedad que se presente durante la atención.	<b>CUMPLE</b>	
14. Reportar la Inscripción en el RETHUS, certificados de Curso Vital Básico, Certificado de atención integral a víctimas de violencia sexual y Vacunas al Supervisor del Contrato FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA Código: DE-DEAJU-FR-013 FORMATO ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DIRECTA- SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN SIN OFERTA Versión N°: 04 Vigencia: 12-12-2024.	<b>CUMPLE</b>	
15. Asistir al especialista en cualquier Chequeo requerido para el personal de tripulantes y aspirante a escuelas de Formación.	<b>CUMPLE</b>	
16. Asistir a las reuniones mensuales programadas por la supervisora del contrato	<b>CUMPLE</b>	
17. Digitalización en Archivo de Historias Clínicas y Certificación	<b>CUMPLE</b>	

	<b>FUERZA AEROSPAECIAL COLOMBIANA</b>	<b>CÓDIGO:</b>	<b>DE-DEAJU-FR-047</b>
	<b>FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL - CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES DE COMPRA</b>	<b>VERSIÓN No.</b>	<b>01</b>
		<b>VIGENCIA:</b>	<b>13-03-2026</b>

Aeromédica para el cargue de la aptitud del personal de tripulantes y aspirantes a Escuelas de Formación.	<b>ALISTAMIENTO DE 42 CAJAS CON 3067 FOLIOS</b>	
18. Realizar el procedimiento de escaneo y envío de los electrocardiogramas para su lectura del personal de tripulantes (cuando son requeridos por la especialidad a la que pertenecen) y del personal de Aspirantes a Escuelas de formación.	<b>CUMPLE TOMA 101 EKG</b>	

### 7.1.2 DESCRIPCIÓN DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES

Ninguna a la fecha.

### 8. INCUMPLIMIENTOS / NOVEDADES (Contratista / Entidad)

<b>Contratista</b>	Sí: ___ No: ___ x
<b>Entidad</b>	Sí: ___ No: ___ x

Observaciones: Ninguna

### 9. SEGUIMIENTO A RIESGOS (MATRIZ)

¿Riesgos materializados?	Sí: ___ No: x
¿Posible materialización de riesgos?	Sí: ___ No: x

Observaciones: \_\_ Ninguna \_\_\_\_\_

### 10. DATOS DESTINO FINAL DE LOS BIENES Y /O SERVICIOS OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

<b>Ingreso a Almacén</b>	Sí <u>x</u> No ___
<b>No. soporte y fecha (SAP)</b>	No. soporte 1002425006 Fecha Día: 26 Mes: 05 Año: 2026 del pedido SAP.4500560091
<b>Dependencia destino final del bien o servicio</b>	Dirección de Medicina Aeroespacial DIMAE
<b>Observaciones</b>	Ninguna

### 11. CONCLUSIÓN EJECUTIVA

En el tercer informe de supervisión no se registran hallazgos de incumplimiento.

### 12. FIRMA (S)



FUERZA AEROSPACIAL COLOMBIANA

CÓDIGO:

DE-DEAJU-FR-047

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN  
BIENES Y SERVICIOS EN GENERAL -  
CONTRATOS, CONVENIOS U ÓRDENES  
DE COMPRA

VERSIÓN  
No.

01

VIGENCIA:

13-03-2026

Nombre del Supervisor  
(Indicar si Principal o Suplente)

SMSM12. LAURA MILENA  
NARANJO SALAZAR  
Principal

C.C. 37.747.100

Acto Administrativo Nombramiento

Resolución No. 001 del 13 de enero de 2026

Acta entrega fecha

N/A

Tipo Novedad

N/A

Dependencia:

DIRECCION MEDICINA AEROSPACIAL-DIMAE

Firma

Coronel Julio Cesar Blanco Vargas - DIMAE