Jericó, 31 de mayo de 2026

**CERTIFICO QUE RECIBÍ A SATISFACCIÓN DE:**

**CONTRATISTA**: Juan Pablo Espinosa Zuleta

**CÉDULA O NIT**: 1.001.517.766

**POR CONCEPTO DE:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GUIANZA, ARTÍSTICOS Y CULTURALES QUE SE LLEVAN A CABO EN EL MUSEO DE ANTROPOLÓGIA Y ARTE DE JERICÓ, ANTIOQUIA, (MAJA).

**DURANTE EL PERIODO:** desde el 01 al 31 de mayo de 2026

**CONTRATO Nro. U ORDEN DE PEDIDO**: # 116-2026 prestación de servicios

Que el proceso contractual se ha dado cumplimiento a lo establecido en el decreto 1082 de 2015 y a las normas vigentes en materia de contratación.

**NELSON AUGUSTO RESTREPO RESTREPO**
Secretario de Educación, Cultura y Turismo
Supervisor



Powered by CamScanner

## INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA SUPERVISIÓN A LA CONTRATACIÓN ESTATAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| INFORME DE SEGUIMIENTO No. | 05 | | | | |
| PERIODO DE SEGUIMIENTO | Desde: | 01-05-2026 | | Hasta: | 31-05-2026 |
| FECHA DE ELABORACIÓN | 31 | de | 05 | de | 2026 |

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **CONTRATO _x__ FECHA DEL CONTRATO ___** | | CPS-116-2026 | | |
| | FECHA: | 27 | 01 | 2026 |
| **OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA GESTIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GUIANZA, ARTÍSTICOS Y CULTURALES QUE SE LLEVAN A CABO EN EL MUSEO DE ANTROPOLÓGIA Y ARTE DE JERICÓ, ANTIOQUIA, (MAJA) | | | | |
| **DEPENDENCIA:** | | SECRETARIA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y TURISMO | | |
| **CONTRATISTA** | NOMBRE: | JUAN PABLO ESPINOSA ZULETA | | |
| | CC. | 1.001.517.766 | | |
| **VALOR:** | inicial | CATORCE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS M/L ($14.694.398) | | |
| | ADICIONES | NO | | |
| **PLAZO:** | INICIAL | DESDE LA FECHA INDICADA EN EL ACTA DE INICIO HASTA EL 15 DE JULIO DE 2026 | | |
| | PRORROGA | NO | | |
| **FECHA ACTA DE INICIO:** | | 27 | 01 | 2026 |
| **REGISTRO PRESUPUESTAL** | RP NUMERO: | 00283 | | |
| | FECHA: | 27 | 01 | 2026 |

| | | |
|---|---|---|
| **SUPERVISOR** | NOMBRE: | **NELSON AUGUSTO RESTREPO RESTREPO** |

### 2. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES DE LAS PARTES: Seguimiento técnico, administrativo y financiero del contrato

### A. SEGUIMIENTO DEL SUPERVISOR:

| |
|---|
| **2.1. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FÍSICA** |
| **POR PARTE DEL CONTRATISTA:** JUAN PABLO ESPINOSA ZULETA |



Powered by CamScanner

| ACTIVIDADES PROGRAMADAS | % EJECUCION EN EL PERIODO REPORTADO | JUSTIFICACIÓN / OBSERVACIÓN |
|---|---|---|
| Realizar y coordinar las guianzas del museo MAJA brindando a los visitantes la información oportuna y veraz sobre las exposiciones y actividades que allí se desarrollan. | 100 % | Garantiza una adecuada mediación cultural, brindando a los visitantes información clara y veraz sobre las exposiciones y actividades del MAJA. |
| Clasificar adecuadamente y velar por la protección de las piezas arqueológicas y obras de arte y otros elementos que se encuentran bajo custodia del MAJA. | 100 % | Asegura la conservación, custodia y preservación del patrimonio arqueológico y artístico del museo. |
| Procurar el mantenimiento del espacio físico que ocupa el Museo, bien inmueble de gran interés para Jericó. | 100 % | Contribuye a la conservación de un bien inmueble de alto valor histórico y cultural para el municipio. |
| Velar por el adecuado uso, manejo, funcionalidad y destinación de los enseres y del inventario a cargo del Museo de Arte y Antropológico de Jericó, Antioquia (MAJA) | 100 % | Permite una gestión responsable y eficiente de los bienes a cargo del museo. |
| Coordinar el montaje y promoción de las diferentes exposiciones artísticas y de las actividades culturales, académicas que se desarrollen en el MAJA. | 100 % | Fortalece la proyección cultural, artística y académica del MAJA. |
| Apoyar las diferentes actividades culturales, artísticas, académicas y demás que se programen desde la Secretaría de Educación, Cultura y Turismo y el museo MAJA. | 100 % | Contribuye al cumplimiento de los objetivos culturales de la Secretaría y del museo. |
| Apoyar las labores de oficina del MAJA en la organización de un sistema de documentación y de archivo controlado. | 100 % | Garantiza el control, orden y adecuada gestión de la información del MAJA. |
| Acompañar la gestión de actividades artísticas, culturales, educativas propendiendo por una buena presentación del servicio del museo MAJA. | 100 % | Asegura una prestación del servicio de calidad y una buena experiencia para los usuarios del museo. |
| Actuar siempre sobre la base de los principios de lealtad, honestidad, respeto, buena fe, oportunidad y transparencia, en beneficio del Municipio de Jericó. | 100 % | Garantiza una gestión transparente y responsable en beneficio del Municipio de Jericó. |
| Guardar discreción en el manejo de la información, y el material que conozca o le sea confiado por el desarrollo de las actividades del presente contrato. | 100 % | Protege la confidencialidad y fortalece la confianza institucional. |
| Estar afiliado al sistema de seguridad social integral desde el inicio y hasta el final del contrato y, realizar el pago oportuno de los aportes al sistema de | 100 % | Asegura su bienestar y el cumplimiento de la normatividad legal vigente. |



Powered by CamScanner

| | | |
|---|---|---|
| seguridad social integral dentro de los plazos establecidos en la Ley y sobre el 40% del valor de los ingresos mensuales percibidos en virtud del contrato, el cual constituirá el ingreso base de cotización – IBC. | | |
| Cumplir con lo señalado en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993, sobre derechos y deberes del contratista. | 100 % | Garantiza el respeto de los derechos y deberes del contratista. |
| Las demás obligaciones inherentes al objeto del contrato y contenidas en la propuesta. | 100% | permite el adecuado desarrollo del objeto contractual conforme a la propuesta presentada. |

**2.2 CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS**

**FORMA DE PAGO:** CLÁUSULA "VALOR Y FORMA DE PAGO" En aras de dar cumplimiento a la necesidad descrita, el Municipio de Jericó Antioquia, realizó el estudio técnico de precios en el mercado local para prestar el servicio, el cual se determina en la suma de catorce millones seiscientos noventa y cuatro mil trescientos noventa y ocho pesos M/L ($14.694.398), con cargo al Certificado de Disponibilidad N.º 000000000159 del 17 de enero de 2026.; el contratante pagará al contratista el valor del contrato en siete (07) pagos; un primer pago por valor de novecientos noventa mil seiscientos treinta y tres pesos M/L ($990.633) pagaderos el día 31 de enero de 2026; y los cinco pagos restantes iguales por valor de dos millones cuatrocientos setenta y seis mil quinientos ochenta y cuatro pesos M/L ($2.476.584) pagaderos el 28 de febrero, 31 de marzo, 30 de abril, 31 de mayo y 30 de mayo de 2026 y un último de pago por valor de un millón trescientos veinte mil ochocientos cuarenta y cinco pesos M/L (1.320.845) pagaderos el 15 de julio de 2026. El pago se encuentra sujeto a la disponibilidad del flujo de caja

| CONCEPTO | VALOR CONTRATO | VALOR PAGO | SALDO |
|---|---|---|---|
| **Contrato Original** | $ 14.694.398 | | |
| **Pago No.1** | | $ 990.633 | $ 13.703.765 |
| **Pago No.2** | | $ 2.476.584 | $ 11.227.181 |
| **Pago No.3** | | $ 2.476.584 | $ 8.750.597 |
| **Pago No.4** | | $ 2.476.584 | $ 6.274.013 |
| **Pago No.5** | | $ 2.476.584 | $ 3.797.429 |
| **Pago No.6** | | | |
| **Pago No.7** | | | |



Powered by CamScanner

**VERIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES DE PARAFISCALES:** El contratista presenta los documentos que acreditan que se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de aportes a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones, ARL y parafiscales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la ley 1150 de 2007.

**PAGO**: Según lo estipulado en la cláusula "FORMA DE PAGO", el contratante pagará al contratista el valor del contrato en siete (07) pagos; un primer pago por valor de novecientos noventa mil seiscientos treinta y tres pesos M/L ($990.633) pagaderos el día 31 de enero de 2026; y los cinco pagos restantes iguales por valor de dos millones cuatrocientos setenta y seis mil quinientos ochenta y cuatro pesos M/L ($2.476.584) pagaderos el 28 de febrero, 31 de marzo, 30 de abril, 31 de mayo y 30 de mayo de 2026 y un último de pago por valor de un millón trescientos veinte mil ochocientos cuarenta y cinco pesos M/L (1.320.845) pagaderos el 15 de julio de 2026. El pago se encuentra sujeto a la disponibilidad del flujo de caja
Relacionada en el Pago No.05 de la tabla adjunta en el numeral **2.2. "CONTROL DE PAGOS O DESEMBOLSOS"**

## 1. CONCEPTO DEL SUPERVISOR Y PORCENTAJE DE AVANCE

Las actividades desarrolladas durante el periodo causado se realizan bajo el cumplimiento del objeto contractual.

El supervisor del contrato recibe a satisfacción las actividades realizadas dentro del periodo del presente informe.

Estado porcentual de contrato número **CPS-116-2026**

| Informe N° | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Porcentaje | 6,74% | 16,85% | 16,85% | 16,85% | 16,85% | | |

| | |
|---|---|
| Porcentaje de ejecución del contrato | 74,14% |
| Porcentaje por ejecutar | 25,86% |

Para constancia, se firma el presente informe

**NELSON AUGUSTO RESTREPO RESTREPO**
Secretario de Educación, Cultura y Turismo
Supervisor



Powered by CamScanner