PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	**X**	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cúcuta, 30 de abril de 2026

Señor(a)
ALBA GISELA ARAQUE
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.9130683 DE 2026
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia Programas Especiales
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de abril 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR.9130683 del año 2026

JOAQUIN GUERRERO MELO, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 13.279.528, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de de Cuarenta Millones Ciento Ochenta y Nueve Mil Novecientos Cincuenta Pesos ($47.217.053,43). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Mensualidades vencidas de Cuatro Millones Quinientos Setenta Y Nueve mil Quinientos Ochenta Pesos ($4.579.580,43) y/o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad.
Plazo: Será hasta el 30 de noviembre de 2026.

Objeto: Prestar servicios de carácter temporal para impartir formación titulada o complementaria en los diferentes niveles y modalidades de los programas del centro de la industria, la empresa y los servicios (CIES) Regional Norte de Santander.

Ejecución mensual de actividades

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales	Realizar la planeación de la formación profesional integral a su cargo Complementaria 1. FICHA 3492466- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO MICROSOFT EXCEL. **32 HORAS.** 2.FICHA 3492494- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD. **32 HORAS** 3. FICHA 3490385- WORD BÁSICO. **40 HORAS** 4.FICHA 3490391- MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I. **50 HORAS** 5.CAPACITACION **6 HORAS** **TOTAL HORAS 160**	LINK DEL PORTAFOLIO

2	Mantener actualizado el Portafolio del Instructor, adjuntando los formatos actualizados del sistema Integrado de gestión dispuestos en la plataforma COMPROMISO, pertenecientes a la guía de procesos formativos, presentado mínimo los siguientes soportes: a. Plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje, según guía para desarrollar los procesos formativos. b. Guía de aprendizaje. c. Actas con los planes de mejoramiento académicos para aprendices que lo requieran. d. Planeación, seguimiento evaluación de etapa productiva (si aplica). e. Bitácora del Aprendiz en etapa productiva (si aplica). f. Formato de asistencia y	Portafolio de evidencias actualizado 1. FICHA 3492466- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO MICROSOFT EXCEL. 32 HORAS. 2.FICHA 3492494- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD. 32 HORAS 3. FICHA 3490385- WORD BÁSICO. 40 HORAS 4.FICHA 3490391- MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I. 50 HORAS	**OneDrive de la coordinación** **1. FICHA 3492466- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO MICROSOFT EXCEL.** **2.FICHA 3492494- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD.** **3. FICHA 3490385- WORD BÁSICO.** **4.FICHA 3490391- MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I.**
	Registro de inasistencias en aplicativo SOFIA PLUS. g. Formato de juicios evaluativos debidamente diligenciada para cada resultado de aprendizaje		
3.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño, desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral y la divulgación de las diferentes convocatorias del centro, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para la red objeto del contrato	No ejecutadas en el mes a cobrar	No ejecutadas en el mes a cobrar
4	Contribuir en la formulación y aplicación de los planes de mejoramiento que resulten de la auditorías internas y externas aplicadas a la formación profesional integral.	No ejecutadas en el mes a cobrar	No ejecutadas en el mes a cobrar

5	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No ejecutadas en el mes a cobrar en complementarias	No ejecutadas en el mes a cobrar en complementarias

6	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas en los diferentes municipios del departamento de Norte de Santander.	Portafolio de aprendizaje 1. FICHA 3492466- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO MICROSOFT EXCEL. 32 HORAS. 2.FICHA 3492494- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD. 32 HORAS 3. FICHA 3490385- WORD BÁSICO. 40 HORAS 4.FICHA 3490391- MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I. 50 HORAS	Portafolio de aprendizaje PORTAFOLIO

7	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Siempre en proceso de formación	Actualización permanente del drive
8	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de la red objeto del contrato	No ejecutadas en el mes a cobrar	No ejecutadas en el mes a cobrar
9	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Fichas terminadas en el mes objeto de cobro 1. FICHA 3492466- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO MICROSOFT EXCEL. 32 HORAS. 2.FICHA 3492494- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD. 32 HORAS 3. FICHA 3490385- WORD BÁSICO. 40 HORAS 4.FICHA 3490391- MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I. 50 HORAS	**1. FICHA 3492466- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO MICROSOFT EXCEL.** **2.FICHA 3492494- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD.** **3. FICHA 3490385- WORD BÁSICO.** **4.FICHA 3490391- MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I.**
10	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación profesional.	Expediente fichas del mes de marzo	Documentos enviados a matricula mediante correo matricula9534@sena.edu.co **1. FICHA 3492466- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO MICROSOFT EXCEL.** **2.FICHA 3492494- APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD.** **3. FICHA 3490385- WORD BÁSICO.** **4.FICHA 3490391- MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I.**

11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en formación. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. c). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. d) Cuando el instructor sea responsable de ficha de formación deberá al final de la etapa lectiva entregar definidas las modalidades de etapa productiva para el registro.	Expediente de inscritos y documentos de matricula	Expediente enviado a matricula matricula9534@sena.edu.co
12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación	En todo momento de la formación	En todo momento de la formación
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera	No aplica para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Siempre que se ejecute la formación	Siempre que se ejecute la formación

15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	No hubo oferta para el mes objeto de cobro	No aplica para el mes objeto de cobro
16	Realizar de manera oportuna el proceso de seguimiento y evaluación de la etapa productiva del aprendiz, implementando los formatos vigentes para tal fin, disponibles en la plataforma compromiso para las diferentes alternativas de desarrollo de etapa productiva, cuando sea asignado.	No aplica a formación complementaria	No aplica a formación complementaria
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	No aplica para el mes objeto de contrato	No aplica para el mes objeto de contrato
18	Acompañar y realizar divulgación de las diferentes actividades planeadas desde bienestar al aprendiz.	No aplica para el mes objeto de contrato	No aplica para el mes objeto de contrato
19	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	No aplica para el mes objeto de contrato	No aplica para el mes objeto de contrato
20	Elaborar y entregar en formato establecido por el centro el listado de materiales de formación con base en el proyecto formativo aprobado y/o el listado de materiales y equipos de los proyectos de investigación.	No aplica para el mes objeto de contrato	No aplica para el mes objeto de contrato
21	Utilizar la plataforma, Sofia Plus, Zajuna LMS o la que designe la Entidad como herramienta de la FPI, como soporte de actividades de Enseñanza, Aprendizaje, Evaluación de la formación y actualización del portafolio del instructor según lineamientos institucionales.	Crear ruta y asignar aprendices por ficha	Creación de la ruta de aprendizaje, asociar aprendices a la ruta de aprendizaje, emisión de juicios de aprendizaje para cada aprendiz en la plataforma Sofía plus

22	Entregar de forma digital la programación mensual, el cual debe coincidir con el desarrollo curricular planteado inicialmente	No aplica para el mes objeto de contrato	No aplica para el mes objeto de contrato
23	Entregar mensualmente las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la coordinación académica, evidenciando el pago oportuno de la seguridad social, Aportes a pensión y ARL según corresponda.	Entregar cuentas Secop mes de ABRIL	Entregar cuentas Secop mes de ABRIL GC y GF Cuenta de cobro mes de Marzo se entrega con los soportes requeridos para revisión por coordinación
24	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	Siempre en formación	Siempre en formación
25	Se sugiere que, en la eventualidad del cumplimiento al contrato, el contratista deba dirigirse a otro municipio sea en transporte público debidamente acreditado	No aplica para el mes objeto de contrato	No aplica para el mes objeto de contrato
26	Mantenerse actualizado con la formación complementaria que ayude a su cualificación como instructor, de acuerdo a su ruta de formación determinada por la Escuela Nacional de Instructores y al Centro de formación, así como certificarse en la competencia laboral.	No aplica para el mes objeto de contrato	No aplica para el mes objeto de contrato
27	La formación debe desarrollarse dentro de la programación asignada desde la coordinación académica y cualquier cambio debe estar sujeta a la autorización del supervisor del contrato.	Se cumple con los tiempos dados por la coordinación	Donde designe la coordinación

28	Actuar siempre sobre la base de los valores de integridad del servicio público, respeto, honestidad, compromiso, diligencia,justicia solidaridad, lealtad, en beneficio de la comunidad SENA, para ello debe aplicar el código de integridad del Servicio Nacional de Aprendizaje	Siempre que se ejecuta la formación	Siempre que se ejecuta la formación

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el

pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 6017589555, 6020976047 operador SOI, referente al mes de Marzo.

Cordialmente,

JOAQUIN GUERRERO MELO
Contratista
CC 13.279.528

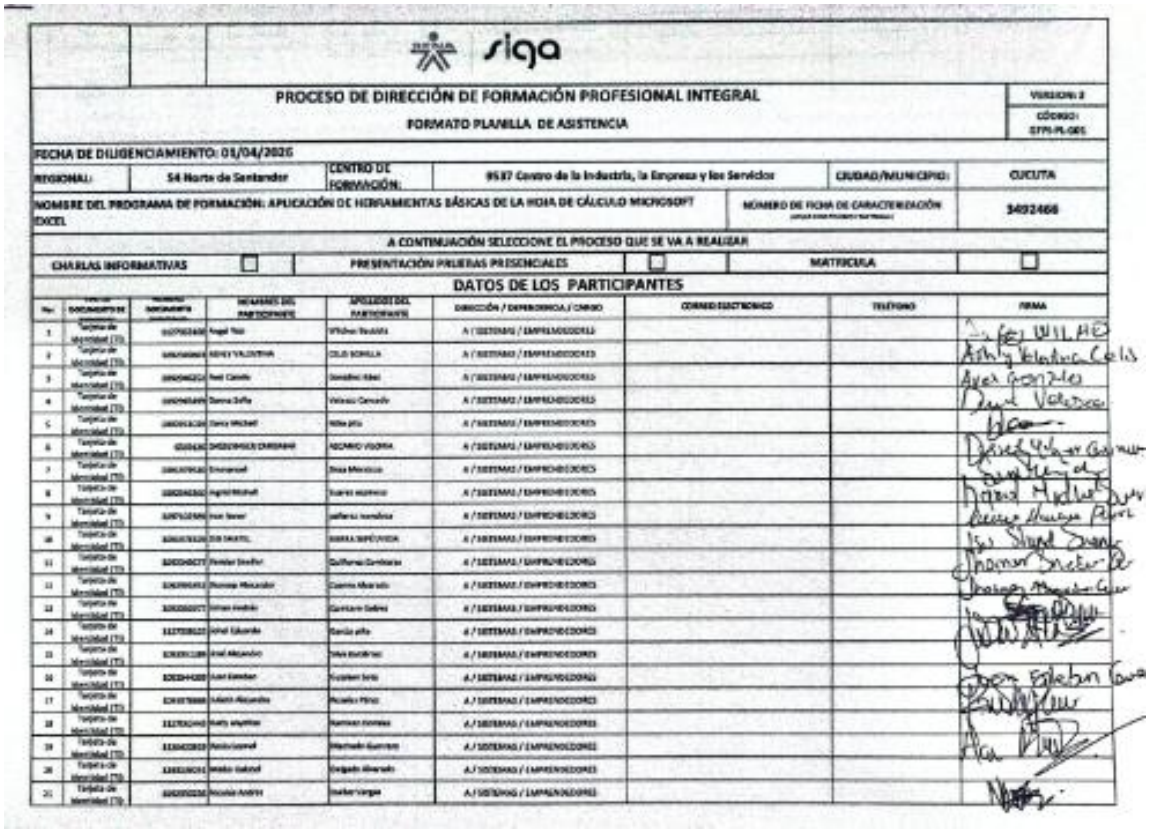
Firmado digitalmente por ALBA GISELA ARAQUE OROZCO
Fecha: 2026.05.27 14:38:16 -05'00'

ALBA GISELA ARAQUE
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.9130683 de 2026

Control de Cambios

VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.

EVIDENCIA FICHA 3492466



PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 2 | CÓDIGO: GFPI-FL-085

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 01/04/2026

REGIONAL:	54 Norte de Santander	CENTRO DE FORMACIÓN:	9537 Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	CIUDAD/MUNICIPIO:	CUCUTA

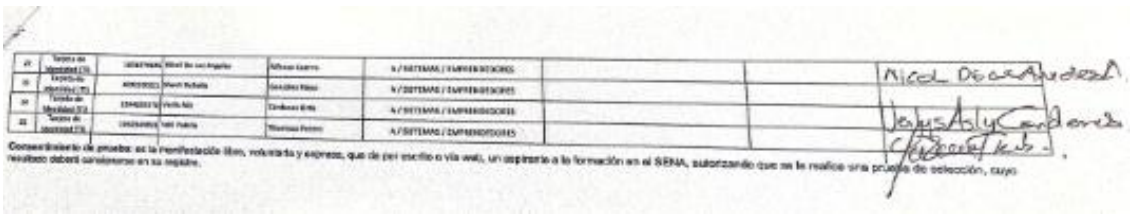
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BÁSICAS DE LA HOJA DE CÁLCULO MICROSOFT EXCEL | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN: 3492466

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / EMPRENDIMIENTO / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Angel Yair	Villalba Bautista	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
2	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	ASHLY VALENTINA	CELIS BONILLA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
3	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Ayer	Gonzalez Abril	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
4	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Danna Sofia	Velasco Camacho	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
5	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Danna Michell	Rios pita	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
6	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	DAGOBERTO CARRANO	ROMERO VIVERA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
7	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Emmanuel	Diaz Mendoza	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
8	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Ingrid Michell	Suarez espinosa	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
9	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Jean Javier	Jaimes Hernandez	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
10	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	JEAN CARLOS	MARIA SEPULVEDA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
11	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Jeraldo Snaider	Guillermo Cardenas	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
12	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Jhoseep Alexander	Cuarmo Alvarado	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
13	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Johan Andres	Carrizare Gabriel	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
14	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Jonal Eduardo	Garcia pita	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
15	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Jonal Alejandro	Silva escalona	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
16	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Juan Esteban	Trujillo soto	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
17	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Julian Alejandro	Ricardo Pérez	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
18	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Kelly angelica	Serrano romero	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
19	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Kevin Leonel	Machado Guerrero	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
20	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Mateo Gabriel	Delgado Alvarado	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
21	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Nicolas Andrés	Muñoz Vargas	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			



21	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Miguel De los Angeles	Alfonso Guerra	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES		
22	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Oscar Nicholas	Gonzalez Rios	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES		
23	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Paola Ayn	Cardenas Ortiz	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES		
24	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	Sara Valeria	Martinez Ramirez	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES		

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá conservarse en su registro.


09:49 | 2026.05.14
jueves
7.8340749999999995,
-72.47212166666667
7.83°N, -72.47°E





EVIDENCIA FICHA 3492494

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSIÓN: 3

CÓDIGO: GFPI-FI-023

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 01/04/2026

REGIONAL:	Sé Norte de Santander	CENTRO DE FORMACIÓN:	9527 Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	CIUDAD/MUNICIPIO:	CUCUTA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	3492494

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	UBICACIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3108457498	[illegible]
4	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	[illegible]	[illegible]
3	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES			
4	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	[illegible]	[illegible]
5	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3013491149	[illegible]
6	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES			
7	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3162237249	[illegible]
8	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3012536179	[illegible]
9	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3007519950	[illegible]
10	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3008219887	[illegible]
11	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3160995[illegible]	[illegible]
12	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	321 366 4204	[illegible]
13	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	301 1393757	[illegible]
14	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3109680887	[illegible]
15	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3[illegible]	[illegible]
16	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3011887720	[illegible]
17	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3236287787	[illegible]
18	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES	[illegible]	3174932976	[illegible]
19	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES			
20	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES			
21	Tarjeta de Identidad (TI)	[illegible]	[illegible]	[illegible]	A / [illegible] / EMPRENDEDORES			



Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado definirá continuarse en su proceso.









EVIDENCIA FICHA 3490385

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3 | CÓDIGO: GFPI-FL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 01/04/2026

REGIONAL:	54 Norte de Santander	CENTRO DE FORMACIÓN:	9537 Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	CIUDAD/MUNICIPIO:	CUCUTA

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: WORD BASICO	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	3490385

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

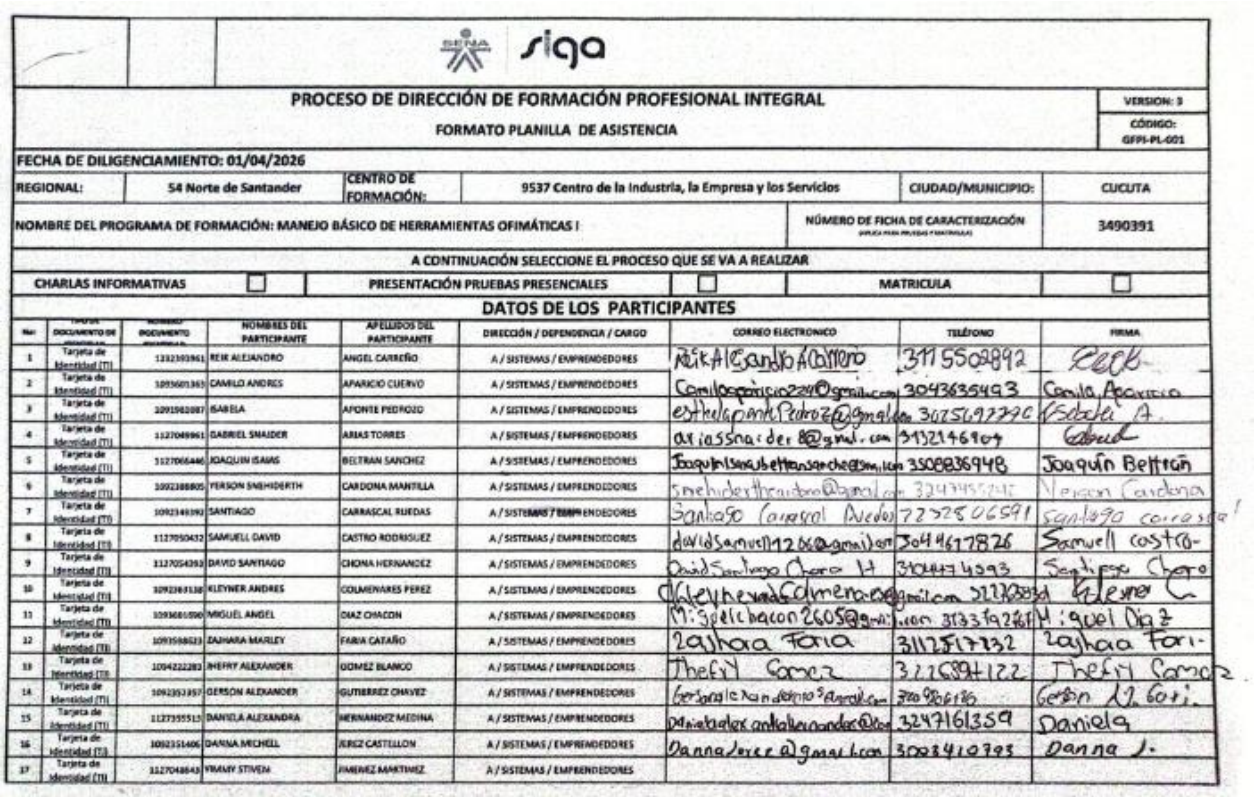
Nro	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Tarjeta de Identidad (TI)	ANGELLY DINARA	BAEZ REYES	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3026566469	Angelly Baez
2	Tarjeta de Identidad (TI)	ISLANY JULIETH	BAUTISTA JURADO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3125803456	Islany Bautista
3	Tarjeta de Identidad (TI)	DASHEY ALEXANDRA	CARDENAS CORREA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3235211312	Alexandra C.
4	Tarjeta de Identidad (TI)	YULIAN MAURICIO	CARREÑO MALAVE	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3103931064	Yulian C.
5	Tarjeta de Identidad (TI)	JULIANNE TAHIMI	CARRILLO PINZON	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3244308965	Tahimi Carrillo
6	Tarjeta de Identidad (TI)	JOSE JAVIER	CONTRERAS ESTEBAN	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3223634257	[illegible]
7	Tarjeta de Identidad (TI)	MOISES DAVID	CONTRERAS PRIETO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3242381928	[illegible]
8	Tarjeta de Identidad (TI)	RICARDO JOSE	CRISPIN DELGADO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3219703492	Ricardo Crispin
9	Tarjeta de Identidad (TI)	VICTOR MANUEL	CUELLAR PEREZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3026668805	Victor Cuellar
10	Tarjeta de Identidad (TI)	MAYBE JOHANA	DURAN CASTRO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	duranmaybe8@gmail.com	3227229532	Maybe Duran C
11	Tarjeta de Identidad (TI)	MARLY STHEFANNY	FUENTES MARTINEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3214287309	Marly Martinez
12	Tarjeta de Identidad (TI)	MABIS ALEJANDRA	GAMBOA LEON	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3164061898	Mabis Gamboa
13	Tarjeta de Identidad (TI)	MICHELL CAMILA	GARCIA ROMERO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3117246976	Camila R.
14	Tarjeta de Identidad (TI)	EMILITH MARIANA	HERNANDEZ PALLARES	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3238241845	Emilith Hernandez
15	Tarjeta de Identidad (TI)	DEIBY URIEL	HINCAPIE JIMENEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3026207726	Deiby Hincapie
16	Tarjeta de Identidad (TI)	ISMAEL STIWARD	HURTADO CIFUENTES	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3147787682	Stiward Hurtado
17	Tarjeta de Identidad (TI)	LAURYS GABRIELA	INFANTE CAMARGO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3025628827	Laurys Infante
18	Tarjeta de Identidad (TI)	VALERY HERLYN	MAHORGA CONTRERAS	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3229198823	Valery
19	Tarjeta de Identidad (TI)	IZA CATALINA	MEJIA SIZA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3112463708	Catalina
20	Tarjeta de Identidad (TI)	PERLAIDY NEYAN	MONTOYA NIETO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3015934382	Perlaidy
21	Tarjeta de Identidad (TI)	JOSE ALEXANDER	MORENO LIZARAZO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3203721278	Moreno L. 29/9/20
22	Tarjeta de Identidad (TI)	LENIS MARIET	ORTEGA MESA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3204879665	Lenis O.
23	Tarjeta de Identidad (TI)	ENDER ESNEIDER	ORTEGA RODRIGUEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3318449468	Ender O.
24	Tarjeta de Identidad (TI)	ERIANNY JOSELINE	PACHECO MENDOZA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3213985653	Erianny.
25	Tarjeta de Identidad (TI)	WENDY MICHEL	RAMIREZ RANGEL	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3116157971	Wendy.
26	Tarjeta de Identidad (TI)	ARANZA SOFIA	REYES VILLAMIZAR	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3204140220	Aranza.
27	Tarjeta de Identidad (TI)	DIDIER SEBASTIAN	RINCON BLANCO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3108625916	Didier
28	Tarjeta de Identidad (TI)	BRAYAN SANTIAGO	RIOA RODRIGUEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3046132797	Brayan R.
29	Tarjeta de Identidad (TI)	SHARICK NICOL	RODRIGUEZ LUNA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3005016284	Sharick Rodriguez
30	Tarjeta de Identidad (TI)	DAYLING ZHARICK	ROJAS DALLOS	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
31	Tarjeta de Identidad (TI)	MICHELLE CAMILA	RUIZ NOVA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3234383289	Michelle Ruiz
32	Tarjeta de Identidad (TI)	MARIA ALEJANDRA	SANCHEZ COLMENARES	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3028186203	Maria Sanchez
33	Tarjeta de Identidad (TI)	LAYORHLAN DAVID	SANCHEZ DELGADO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	310 5895648	David Sanchez
34	Tarjeta de Identidad (TI)	THOMAS ORLANDO	SANCHEZ MARTINEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3124415573	Thomas Sanchez
35	Tarjeta de Identidad (TI)	ASHLYN DANITZA	SEQUEDA FLOREZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	312 4777309	Danitza Sequeda
36	Tarjeta de Identidad (TI)	NICOLAS ALBERTO	SILVA PACHECO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3138775769	Nicolas Silva
37	Tarjeta de Identidad (TI)	LUIS ESTEBAN	SUAREZ ALVAREZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
38	Tarjeta de Identidad (TI)	JUAN DAVID	VARGAS BLANCO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	[illegible]	3175625275	[illegible]
39	Tarjeta de Identidad (TI)	JAMES JESHUA	ZABALA ORDOÑEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cu[illegible] resultado deberá consignarse en su registro.





EVIDENCIA FICHA 3490391



siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO: 01/04/2026

REGIONAL:	54 Norte de Santander	CENTRO DE FORMACIÓN:	9537 Centro de la Industria, la Empresa y los Servicios	CIUDAD/MUNICIPIO:	CUCUTA

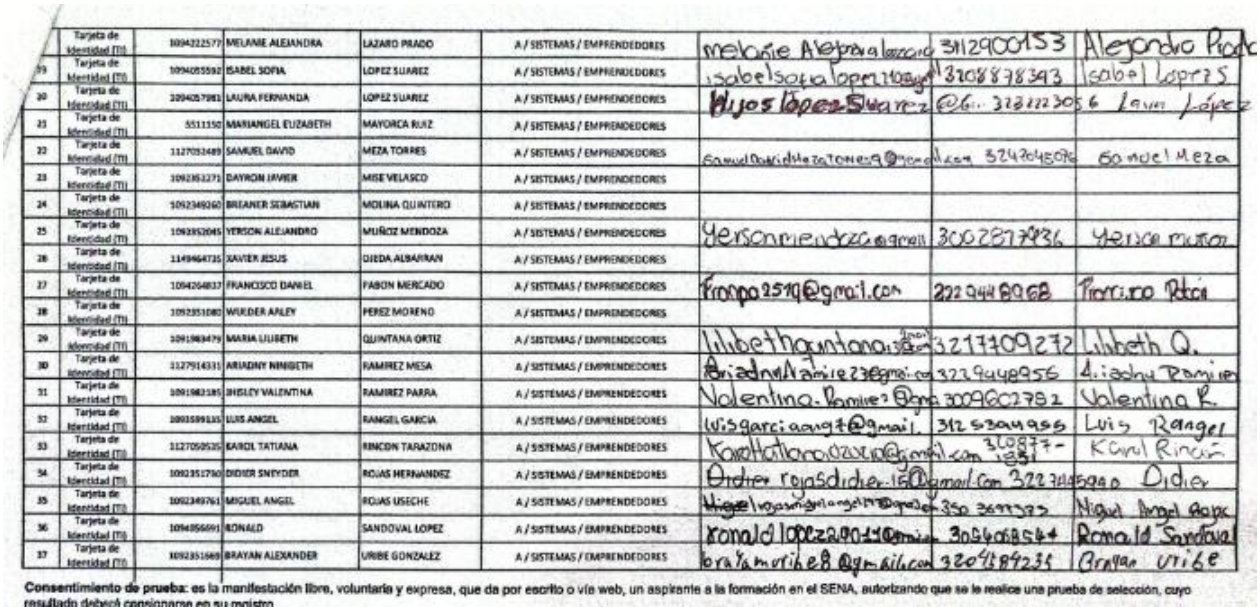
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS I	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN	3490391

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	NÚMERO DE DOCUMENTO	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	Tarjeta de Identidad (TI)	1232303961	REIR ALEJANDRO	ANGEL CARREÑO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	ReirAlejandroAngelCarreno	3115502892	Reir
2	Tarjeta de Identidad (TI)	1095601365	CAMILO ANDRES	APARICIO CUERVO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Camiloaparicio22@gmail.com	3043635493	Camilo Aparicio
3	Tarjeta de Identidad (TI)	1091902087	ISABELA	AFONTE PEDROZO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	estefaniapedroz@gmail.com	3075697770	Isabela A.
4	Tarjeta de Identidad (TI)	1127049961	GABRIEL SNAIDER	ARIAS TORRES	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	ariassna:der8@gmail.com	3132146904	Gabriel
5	Tarjeta de Identidad (TI)	1127066446	JOAQUIN ISAIAS	BELTRAN SANCHEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Joaquinisaiasbeltransanchez@gmail.com	3500836948	Joaquín Beltrán
6	Tarjeta de Identidad (TI)	1092388805	YERSON SNEHIDERTH	CARDONA MANTILLA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	snehiderthcardona@gmail.com	3247355245	Yerson Cardona
7	Tarjeta de Identidad (TI)	1092349392	SANTIAGO	CARRASCAL RUEDAS	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Santiago Carrascal Ruedas	7275806591	Santiago carrascal
8	Tarjeta de Identidad (TI)	1127050432	SAMUELL DAVID	CASTRO RODRIGUEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	davidSamuell1206@gmail.com	3049617826	Samuell castro
9	Tarjeta de Identidad (TI)	1127054393	DAVID SANTIAGO	CHONA HERNANDEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	DavidSantiago Chona H	3104474993	Santiago Chona
10	Tarjeta de Identidad (TI)	1092363138	KLEYNER ANDRES	COLMENARES PEREZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Kleynerandrescolmenares@gmail.com	3213083931	Kleyner C.
11	Tarjeta de Identidad (TI)	1093681590	MIGUEL ANGEL	DIAZ CHACON	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	M:3pelichacon2605@gmail.com	3133792861	M: Angel Diaz
12	Tarjeta de Identidad (TI)	1093588623	ZAHARA MARLEY	FARIA CATAÑO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Zahaa Faria	3112517732	Zahaa Faria
13	Tarjeta de Identidad (TI)	1094222282	JHEFRY ALEXANDER	GOMEZ BLANCO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Thefry Gomez	3226894122	Thefry Gomez
14	Tarjeta de Identidad (TI)	1092353857	GERSON ALEXANDER	GUTIERREZ CHAVEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Gersonalexander3@gmail.com	3209206136	Gerson Gutierrez
15	Tarjeta de Identidad (TI)	1127355515	DANIELA ALEXANDRA	HERNANDEZ MEDINA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Danielaalexandrahernandez@gmail.com	3247161359	Daniela
16	Tarjeta de Identidad (TI)	1092351406	DANNA MICHELL	JEREZ CASTELLON	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Dannajerez@gmail.com	3003410793	Danna J.
17	Tarjeta de Identidad (TI)	1127048643	YIMMY STIVEN	JIMENEZ MARTINEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			



18	Tarjeta de Identidad (TI)	1094722577	MELANIE ALEJANDRA	LAZARO PRADO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	melanie Alejandralazaro	3112900153	Alejandro Prado
19	Tarjeta de Identidad (TI)	1094055592	ISABEL SOFIA	LOPEZ SUAREZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	isabelsofialopez710@gmail	3108878393	Isabel Lopez S
20	Tarjeta de Identidad (TI)	1094057981	LAURA FERNANDA	LOPEZ SUAREZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Hijos lopez Suarez	@6.. 3231223056	Laura López
21		5511150	MARIANGEL ELIZABETH	MAYORCA RUIZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
22	Tarjeta de Identidad (TI)	1127052489	SAMUEL DAVID	MEZA TORRES	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Samueldavidmezatorres9@gmail.com	3242645076	Samuel Meza
23	Tarjeta de Identidad (TI)	1092352271	DAYRON JAVIER	MISE VELASCO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
24	Tarjeta de Identidad (TI)	1092349260	BREANER SEBASTIAN	MOLINA QUINTERO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
25	Tarjeta de Identidad (TI)	1092352045	YERSON ALEJANDRO	MUÑOZ MENDOZA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Yersonmendoza@gmail	3002877936	Yerson muñoz
26	Tarjeta de Identidad (TI)	1149464735	XAVIER JESUS	OJEDA ALBARRAN	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
27	Tarjeta de Identidad (TI)	1094264837	FRANCISCO DANIEL	PABON MERCADO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Pronpa2519@gmail.com	3229448868	Francisco Pabon
28	Tarjeta de Identidad (TI)	1092351080	WILDER AALEY	PEREZ MORENO	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES			
29	Tarjeta de Identidad (TI)	1091983479	MARIA LILIBETH	QUINTANA ORTIZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	lilibethquintana.3@gmail.com	3217709272	Lilibeth Q.
30	Tarjeta de Identidad (TI)	1127914331	ARIADNY NINIBETH	RAMIREZ MESA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Ariadnyramirez23@gmail.com	3229448956	Ariadny Ramirez
31	Tarjeta de Identidad (TI)	1091983185	JHISLEY VALENTINA	RAMIREZ PARRA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Valentina.Ramirez@ufpso.edu.co	3009602782	Valentina R.
32	Tarjeta de Identidad (TI)	1093599135	LUIS ANGEL	RANGEL GARCIA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Luisgarciangel@gmail.	3125344955	Luis Rangel
33	Tarjeta de Identidad (TI)	1127050525	KAROL TATIANA	RINCON TARAZONA	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Karoltatiana.0220@gmail.com	3208778547	Karol Rincón
34	Tarjeta de Identidad (TI)	1092351750	DIDIER SNEYDER	ROJAS HERNANDEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Didier rojasdidier15@gmail.com	3227445990	Didier
35	Tarjeta de Identidad (TI)	1092349761	MIGUEL ANGEL	ROJAS USECHE	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	Miguelangelrojasuseche@ufpso.edu.co	350 3697373	Miguel Angel Rojas
36	Tarjeta de Identidad (TI)	1094056691	RONALD	SANDOVAL LOPEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	ronaldlopez2001@gmail.com	3046068544	Ronald Sandoval
37	Tarjeta de Identidad (TI)	1092351869	BRAYAN ALEXANDER	URIBE GONZALEZ	A / SISTEMAS / EMPRENDEDORES	brayanuribe8@gmail.com	3204184235	Brayan Uribe

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro


09:21
2026.05.14
jueves
Los Patios Unnamed Road
7.82°N, -72.49°E

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOAQUIN GUERRERO MELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS

FECHA INICIAL: 01/04/2026 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2026 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3490391 - MANEJO BÁSICO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS I

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

UTILIZAR LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS, HOJAS DE CÁLCULO Y PRESENTADOR DE DIAPOSITIVAS EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 50,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3490385 - WORD BASICO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS, MEMORANDOS QUE SOLUCIONEN LAS NECESIDADES ESPECIFICAS DE LA EMPRESA EN CUALQUIER ÁMBITO LABORAL

APLICAR LAS HERRAMIENTAS DE LA HOJA DE EXCEL PARA LA REALIZACIÓN DE CÁLCULOS Y PROCESAMIENTO DE VALORES, ELABORACIÓN DE FORMATOS, INFORMES Y GRÁFICOS PARA SOLUCIONAR LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA EN CUALQUIER ÁMBITO LABORAL

DESARROLLA DOCUMENTOS DE ACUERDO A INSTRUCCIONES Y NECESIDADES ESTABLECIDAS.

IDENTIFICA LOS DIFERENTES COMPONENTES DEL COMPUTADOR Y REALIZA PERFECTO USO DE ESTOS.

RECONOCE Y MANEJA LAS FUNCIONES BÁSICAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.

UTILIZA DE MANERA RESPONSABLE LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3492466 - APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS BASICAS DE LA HOJA DE CALCULO MICROSOFT EXCEL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS, MEMORANDOS QUE SOLUCIONEN LAS NECESIDADES ESPECIFICAS DE LA EMPRESA EN CUALQUIER ÁMBITO LABORAL

APLICAR LAS HERRAMIENTAS DE LA HOJA DE EXCEL PARA LA REALIZACIÓN DE CÁLCULOS Y PROCESAMIENTO DE VALORES, ELABORACIÓN DE FORMATOS, INFORMES Y GRÁFICOS PARA SOLUCIONAR LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA EN CUALQUIER ÁMBITO LABORAL

DESARROLLA DOCUMENTOS DE ACUERDO A INSTRUCCIONES Y NECESIDADES ESTABLECIDAS.

IDENTIFICA LOS DIFERENTES COMPONENTES DEL COMPUTADOR Y REALIZA PERFECTO USO DE ESTOS.

RECONOCE Y MANEJA LAS FUNCIONES BÁSICAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.

UTILIZA DE MANERA RESPONSABLE LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3492494 - APLICACIÓN DE HERRAMIENTAS DEL PROCESADOR DE TEXTO MICROSOFT WORD

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS, REDES SOCIALES Y COLABORATIVAS DE ACUERDO CON EL PROYECTO A DESARROLLAR

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR ELEMENTOS BÁSICOS DEL PROCESADOR DE TEXTO WORD PARA LA ELABORACIÓN DE INFORMES, CARTAS, MEMORANDOS QUE SOLUCIONEN LAS NECESIDADES ESPECIFICAS DE LA EMPRESA EN CUALQUIER ÁMBITO LABORAL

APLICAR LAS HERRAMIENTAS DE LA HOJA DE EXCEL PARA LA REALIZACIÓN DE CÁLCULOS Y PROCESAMIENTO DE VALORES, ELABORACIÓN DE FORMATOS, INFORMES Y GRÁFICOS PARA SOLUCIONAR LAS NECESIDADES DE LA EMPRESA EN CUALQUIER ÁMBITO LABORAL

DESARROLLA DOCUMENTOS DE ACUERDO A INSTRUCCIONES Y NECESIDADES ESTABLECIDAS.

IDENTIFICA LOS DIFERENTES COMPONENTES DEL COMPUTADOR Y REALIZA PERFECTO USO DE ESTOS.

RECONOCE Y MANEJA LAS FUNCIONES BÁSICAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.

UTILIZA DE MANERA RESPONSABLE LAS HERRAMIENTAS DE OFICINA, APLICANDO LAS FUNCIONES PROPIAS DEL PROCESADOR DE PALABRAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 154,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
06/04/2026	07/04/2026	OTROS	6,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 6,00

INSTRUCTOR: JOAQUIN GUERRERO MELO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE LA INDUSTRIA, LA EMPRESA Y LOS SERVICIOS