



ADRES

PROCESO**GESTIÓN DE CONTRATACIÓN****CÓDIGO****GCON-FR01****FORMATO****INFORME DE CUMPLIMIENTO DE
AVANCES DE OBLIGACIONES
CONTRACTUALES Y PAGO****VERSIÓN****03****FECHA****10/05/2021**

Contrato No.	ADRES-CPS-487-2026		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	JON SANCHEZ MURCIA		
Nombre del Supervisor y/o Interventor	JULIAN ANDRES BURITICA MEJIA	Teléfono / Extensión	601 432 27 60 Ext. 1848
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)		
Objeto del Contrato	Prestar servicios profesionales especializados a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES para la ejecución de las actividades que forman parte de los procesos de reconocimiento y pago de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC y reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como el proceso de reintegro de recursos a favor del sistema por recobros y reclamaciones apropiados o reconocidos sin justa causa ID-218-DOP		
Fecha de Inicio	27/01/2026	Fecha de Terminación	26/09/2026

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/05/2026	Hasta	31/05/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prórroga				
Fecha Final Prórroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Elaborar las respuestas a los requerimientos de entes de control relacionados con los procesos que adelanta el Grupo de Gestión de Reconocimientos de la Dirección de Otras Prestaciones.	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A
2	Elaborar y revisar las solicitudes de reintegro, respuestas e informes que deban ser expedidos por la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES relacionados con los procesos de reintegro en el marco de gestión de recobros, presupuestos máximos y reclamaciones.	Se revisaron veinticinco (25) informes, relacionados con los siguientes interesados:1. CLÍNICA ALTOS DE SAN VICENTE S.A.S.2. SOCIEDAD DE AMBULANCIAS MÉDICAS B&M S.A.S.3. CLÍNICA JALLER S.A.S. 4. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.S. 5. ALIANSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A.6. HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE GRANADA - EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO7. SOCIEDAD DE AMBULANCIAS MÉDICAS B&M S.A.S.8. CLÍNICA GENERAL DEL CARIBE S.A.9. CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAFAM10. CLÍNICA SAN JOSÉ DE CÚCUTA S.A.11. ALIANSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A.12. E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE EVARISTO GARCÍA13. CLÍNICA JALLER S.A.S.14. E.S.E. REGIÓN DE SALUD SOACHA15. NUEVA EMPRESA	Se adjunta en la carpeta "OBLIGACIÓN 2" el siguiente soporte:1. Archivo en formato PDF denominado "Revisiones a informes de reintegro", el cual contiene veinticinco (25) capturas de pantalla con el soporte de entrega de las revisiones efectuadas.	N/A



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		PROMOTORA DE SALUD S.A. - EN INTERVENCIÓN BAJO LA MEDIDA DE TOMA DE POSESIÓN ¹⁶ . ALIANSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A. ¹⁷ . ALIANZA MEDELLÍN ANTIOQUIA EPS S.A.S. ¹⁸ . ALIANZA MEDELLÍN ANTIOQUIA EPS S.A.S. ¹⁹ . CLÍNICA MÉDICOS S.A. ²⁰ . ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S. A.S. ²¹ . CLÍNICA MÉDICOS S.A. ²² . CLÍNICA GENERAL DEL CARIBE S.A. ²³ . CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAFAM ²⁴ . CLÍNICA JALLER S.A.S. ²⁵ . ALIANZA MEDELLÍN ANTIOQUIA EPS S.A.S.		
3	Elaborar y revisar los actos administrativos, incluyendo aquellos que resuelvan recursos, que deban ser expedidos por la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES relacionados con los procesos de reintegro en el marco de gestión de recobros, presupuestos máximos y reclamaciones.	Se revisaron sesenta y dos (62) actos administrativos, relacionados con los siguientes interesados: 1. CLÍNICA ALTOS DE SAN VICENTE S.A.S. 2. SOCIEDAD DE AMBULANCIAS MÉDICAS B&M S.A.S. 3. CLÍNICA JALLER S.A.S. 4. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.S. 5. ALIANSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A. 6. HOSPITAL DEPARTAMENTAL DE GRANADA - EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO 7. SOCIEDAD DE AMBULANCIAS MÉDICAS B&M S.A.S. 8.	Se adjuntan en la carpeta "OBLIGACIÓN 3" los siguientes soportes: 1. Archivo en formato PDF denominado "Revisiones a actos administrativos", el cual contiene sesenta y dos (62) capturas de pantalla con el soporte de entrega de las revisiones efectuadas. 2. Archivo en formato PDF denominado "Elaboración de actos administrativos", el cual contiene siete (7) capturas de pantalla con el soporte de entrega de los documentos elaborados.	N/A



ADRES

PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
		FECHA	10/05/2021

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	CLÍNICA GENERAL DEL CARIBE S.A.9.CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAFAM10. CLÍNICA SAN JOSÉ DE CÚCUTA S.A.11. ALIANSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A.12.E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL VALLE EVARISTO GARCÍA13.CLÍNICA JALLER S.A.S.14.E.S.E. REGIÓN DE SALUD SOACHA15.NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. - EN INTERVENCIÓN BAJO LA MEDIDA DE TOMA DE POSESIÓN16. ALIANSALUD ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD S.A.17.ALIANZA MEDELLÍN ANTIOQUIA EPS S.A.S.18.ALIANZA MEDELLÍN ANTIOQUIA EPS S.A.S.19.CLÍNICA MÉDICOS S.A.20. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S. A.S.21.CLÍNICA MÉDICOS S.A.22. CLÍNICA GENERAL DEL CARIBE S.A.23.CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR CAFAM24. CLÍNICA JALLER S.A.S. 25.ALIANZA MEDELLÍN ANTIOQUIA EPS S.A.S. 26.CLÍNICA DEL OCCIDENTE S.A.27.E.S. E. POPAYÁN28. AMBULANCIAS ASISTENCIA VITAL INTEGRAL DE SALUD S. A.S.29.CLÍNICA JUAN N		



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE
AVANCES DE OBLIGACIONES
CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		CORPAS LTDA.30.E.S.E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE LORICA31.TECNOLOGÍA DIAGNÓSTICA DEL VALLE S.A.S.32. CENTRO DIAGNÓSTICO DE ESPECIALISTAS LIMITADA - CLÍNICA CEDES LTDA.33. CONGREGACIÓN DE HERMANAS FRANCISCANAS MISIONERAS DE MARÍA AUXILIADORA, REGIÓN MISIONERA SANTA MARÍA BERNARDA34. CENTRO DIAGNÓSTICO DE ESPECIALISTAS LIMITADA - CLÍNICA CEDES LTDA.35.E.S.E. CLÍNICA MATERNIDAD RAFAEL CALVO36. DIRECCIÓN DE SANIDAD POLICÍA NACIONAL37. ASOCIACIÓN AGRUPADORA DE SALUD SIGLA AGRUPASALUD38. DUMIAN MEDICAL S.A. S.39.ESPECIALISTAS ASOCIADOS S.A.40. CLÍNICA IMBANACO S. A.S.41.CLÍNICA CENTRO S.A.42. FUNDACIÓN MARÍA REINA43. CONGREGACIÓN DE HERMANAS FRANCISCANAS MISIONERAS DE MARÍA AUXILIADORA. REGIÓN MISIONERA SANTA MARÍA BERNARDA44. INVERSIONES CLÍNICA DEL META S.A.45. NUEVA EMPRESA		



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE
AVANCES DE OBLIGACIONES
CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		PROMOTORA DE SALUD S.A. - EN INTERVENCIÓN BAJO LA MEDIDA DE TOMA DE POSESIÓN46. SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.47.E. S.E. CARMEN EMILIA OSPINA DE NEIVA48. CLÍNICA CENTRO S.A. 49.HOSPITAL SAN ANDRÉS E.S.E.50.EPS SURAMERICANA S.A.51. ORTOCLINIC DEL CARIBE S.A.S.52.EPS SURAMERICANA S.A.53. HOSPITAL SAN ANDRÉS E.S.E.54. NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. - EN INTERVENCIÓN BAJO LA MEDIDA DE TOMA DE POSESIÓN55. NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. - EN INTERVENCIÓN BAJO LA MEDIDA DE TOMA DE POSESIÓN56. SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E.57. INVERSIONES CLÍNICA DEL META S.A.58. AMBULANCIAS EMERGENCIA MÉDICA CRÍTICA S.A.S.59.E.S.E. CLÍNICA MATERNIDAD RAFAEL CALVO60.E.S. E. HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE LORICA61.ASOCIACIÓN AGRUPADORA DE SALUD SIGLA		



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE
AVANCES DE OBLIGACIONES
CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		AGRUPASALUD "EN LIQUIDACIÓN"62. TECNOLOGÍA DIAGNÓSTICA DEL VALLE S.A.S.Se elaboraron siete (7) actos administrativos, relacionados con los siguientes interesados:1. CLÍNICA ERASMO LTDA. 2.CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMPENSAR3.ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.S. 4.RAÚL ALBERTO OROZCO BETANCUR5. INVERSIONES MÉDICAS VALLE SALUD S.A.S.6. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. SOS7. ASMET SALUD EPS S.A. S.		
4	Realizar el seguimiento de los recursos financieros involucrados en el reconocimiento y pago de los servicios y tecnologías en salud no cubiertas por la UPC, presupuesto máximo; así como los involucrados en el reconocimiento y pago de las atenciones en salud, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito, eventos catastróficos de origen natural y eventos terroristas de que trata el artículo 167 de la Ley 100 de 1993.	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A
5	Ejecutar las actividades de carácter administrativo y operativo relacionados con los procesos de giro o	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A



PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
		FECHA	10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	transferencia de recursos por concepto de los servicios y tecnologías en salud no cubiertas por la UPC, presupuesto máximo y por concepto de atenciones en salud, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito, eventos catastróficos de origen natural y eventos terroristas de que trata el artículo 167 de la Ley 100 de 1993.			
6	Adelantar los trámites administrativos que debe desarrollar la Dirección de Otras Prestaciones respecto a las entidades que se encuentren en liquidación o liquidadas para el giro y reintegro de recursos que adeuden al Sistema General de Seguridad Social en Salud.	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A
7	Apoyar y brindar los insumos técnicos y administrativos requeridos dentro del procedimiento de reintegro de las solicitudes de servicios y tecnologías no financiadas con la UPC, presupuesto máximo y de las reclamaciones por atenciones en salud, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito, eventos catastróficos de origen natural y eventos terroristas de que trata el artículo 167 de la Ley 100 de 1993.	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A
8	Elaborar y revisar los requerimientos, solicitudes de concepto y demás documentos que deban ser expedidos por la Dirección	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE
AVANCES DE OBLIGACIONES
CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	de Otras Prestaciones de la ADRES relacionados con los procesos de reintegro en el marco de gestión de recobros, presupuestos máximos y reclamaciones.			
9	Elaborar los insumos técnicos y/o administrativos que requiera las direcciones, dependencias o coordinaciones de la Administradora de los Recursos del Sistema General de Seguridad Social en Salud y la Superintendencia Nacional de Salud producto de procedimiento de reintegro que sean adelantado por la ADRES o por la Superintendencia Nacional de Salud.	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A
10	Proyectar y revisar los acuerdos, resoluciones y minutas que se requieran dentro del marco de gestión de recobros y reclamaciones.	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A
11	Responder las peticiones asignadas a través del Orfeo y CRM, o cualquier plataforma de gestión documental que implemente la ADRES relacionadas con los procesos de reintegro, reclamaciones, presupuestos máximos y recobros que sean presentadas por los usuarios del sistema, contratistas, autoridades administrativas y judiciales, entes de control y demás interesados.	Se brindó respuesta a dos (2) peticiones, relacionadas con los siguientes interesados:1. SOTO LEGAL INVESTMENT GROUP S. A.S.2.JUAN DAVID BOLAÑOS ORDOÑEZ	Se adjunta en la carpeta "OBLIGACIÓN 11" el siguiente soporte:1. Archivo en formato PDF denominado "Respuestas a peticiones", el cual contiene dos (2) capturas de pantalla con el soporte de entrega de los documentos elaborados.	N/A
12	Entregar al finalizar el plazo de ejecución del contrato soporte generado por el	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO


VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	Sistema de Gestión Documental que para el efecto tenga implementada la ADRES, en el cual se evidencie que la documentación asignada se encuentra tramitada.			
13	Revisar los soportes documentales allegados para el reconocimiento, pago y legalización de recursos de los servicios y tecnologías en salud no cubiertos con cargo a la UPC que fueron radicados a través del mecanismo excepcional de glosa transversal.	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A
14	Elaborar las actuaciones administrativas que desde el Grupo Interno de Gestión de Reconocimiento de la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES se debe adelantar para las entidades que se encuentran en liquidación.	En este mes no se ejecutó esta obligación.	N/A	N/A
15	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le asigne la Dirección de Otras Prestaciones.	Se revisaron seis (6) documentos elaborados por el Grupo de Gestión de Reconocimientos, relacionados con los siguientes interesados:1. GRUPO DE VERIFICACIÓN Y AUDITORÍA DE CUENTAS2.GRUPO DE VERIFICACIÓN Y AUDITORÍA DE CUENTAS3.GRUPO DE VERIFICACIÓN Y AUDITORÍA DE CUENTAS4.ALIANZA MEDELLÍN ANTIOQUIA EPS S.A.S. – SAVIA SALUD5.ALIANZA MEDELLÍN ANTIOQUIA	Se adjunta en la carpeta "OBLIGACIÓN 15" el siguiente soporte:1. Archivo en formato PDF denominado "Revisiones a otros documentos", el cual contiene seis (6) capturas de pantalla con el soporte de entrega de los documentos revisados.2. Archivo en formato PDF denominado "Elaboración de insumos", el cual contiene cinco (5) capturas de pantalla con el soporte de entrega para revisión de los documentos elaborados. 3. Archivo en formato PDF denominado "Revisiones a proyectos	N/A

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	EPS S.A.S. – SAVIA SALUD6.GRUPO DE VERIFICACIÓN Y AUDITORÍA DE CUENTAS Se elaboró un (1) documento de insumo sobre asuntos no asociados al procedimiento de reintegro, relacionado con el siguiente interesado: 1. IBETH JOHANA ESCOBAR RUA - OFICINA ASESORA JURÍDICA	de resolución", el cual contiene una (1) captura de pantalla con el soporte de entrega de la revisión efectuada.	

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

JON SANCHEZ MURCIA


Fecha: 01/06/2026

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 58.856.392,00	COP \$ 23.052.086,87	COP \$ 7.357.049,00	COP \$ 0,00	COP \$ 28.447.256,13

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Siete Millones Trescientos Cincuenta Y Siete Mil Cuarenta Y Nueve Pesos Moneda Corriente (\$7.357.049,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	80467622	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	15.400,00	01/05/2026	31/05/2026
Pensión	80467622	Porvenir	470.900,00	01/05/2026	31/05/2026
Salud	80467622	Compensar EPS	367.900,00	01/05/2026	31/05/2026

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI NO

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES n/a

ANEXOS

1.Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad.3.Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).4.Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común.a.Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 20205.En caso de primer pago debe aportar:a.Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente.

En constancia, firma:

JULIAN ANDRES BURITICA MEJIA

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 01/06/2026