INFORME DETALLADO ACTIVIDADES EJECUTADAS EN CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

PERIODO DE EJECUCIÓN:	01 de mayo al 29 de mayo de 2026
CONTRATO NO.	**003-26**
CUENTA COBRO NO.	004
CONTRATISTA:	DORIS MARLENE BASTIDAS TORRES
IDENTIFICACIÓN:	30.738.615
SUPERVISOR:	NANCY AGUIRRE MAYA
CARGO SUPERVISOR:	PERSONERA DELEGADA II
DEPENDENCIA:	PERSONERÍA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA ADMINISTRATIVA Y ASUNTOS DISCIPLINARIOS

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Cláusula 2da del Contrato de Prestación de Servicios Personales y de Apoyo a la Gestión, nos permitimos relacionar a continuación las actividades ejecutadas durante el periodo de ejecución del objeto contractual y que son objeto de Supervisión:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EJECUCIÓN OBLIGACIONES (DESCRIBIR DETALLADAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN, SIN LIMITARSE A INDICAR "SE CUMPLIÓ")
1. APOYAR EN LA ATENCIÓN Y RECEPCIÓN Y RADICACIÓN DE LAS PQRD'S A LAS PARTES INTERESADAS, BRINDÁNDOLES INFORMACIÓN OPORTUNA Y EFICAZ QUE PERMITA LA SATISFACCIÓN DEL MISMO;	**DEL 1 AL 29 DE MAYO** SE ATENDIO A LOS USUARIOS QUE ACUDIERON A ESTA DELEGADA, Y SE DIRECCIONARÓN CON LAS DELEGADAS PARA SU DEBIDA ATENCIÓN.
2. APOYAR EN LA REDACCIÓN Y/O PROYECCIÓN DE OFICIOS, COMUNICACIONES, INFORMES DE GESTIÓN, INFORMES INICIALES PREVENTIVAS, CITACIONES, CONSTANCIAS SECRETARIALES, ESCANEO Y FOTOCOPIADO DE DOCUMENTOS Y DILIGENCIAR LOS DEMÁS FORMATOS PREESTABLECIDOS POR LA PERSONERÍA;	**DEL 1 AL 29 DE MAYO** SE PROYECTARON LOS SIGUIENTES OFICIOS: **Radicado Comunicaciones Enviadas:** 102-02-02081 – 102-02-02082 – 102-02-02170 102-02-02200 – 102-02-02211 – 102-02-02217 102-02-02235 – 102-02-02247 – 102-02-02248 102-02-02249 – 102-02-02334 – 102-02-02335 102-02-02358 – 102-02-02461 – 102-02-02497 102-02-02946 **Se realizo el informe de Gestión:** Mes de mayo de 2026 **Se proyectó el Informe Inicial de las Preventivas:** 102-PR-2025-00032 HASTA 102-PR-2025-00042

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EJECUCIÓN OBLIGACIONES (DESCRIBIR DETALLADAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN, SIN LIMITARSE A INDICAR "SE CUMPLIÓ")
	Se realizó el Auto que Avoca Conocimiento de los Procesos Disciplinarios: VA-2025-00026 HASTA VA-2025-00037
3. APOYAR EN LA RADICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS EMANADOS POR LA DEPENDENCIA ANTE LA VENTANILLA ÚNICA DE CORRESPONDENCIA Y OPORTUNAMENTE RETIRARLOS DE ÉSTA Y ARCHIVARLOS EN EL LEGAJO CORRESPONDIENTE PREVIO EL VISTO BUENO DEL SUPERVISOR;	**DEL 01 AL 29 DE MAYO** SE REALIZÓ EL RESPECTIVO REGISTRO EN EL LIBRO RADICADOR DE LOS DOCUMENTOS ENVIADOS POR LA VENTANILLA UNICA DE CORRESPONDENCIA, SE ENTREGARON EN EL TIEMPO DISPUESTO POR LA FUNCIONARIA RESPONSABLE DE ESTA DEPENDENCIA Y SE ENCUENTRAN ARCHIVADOS EN EL LEGAJO CORRESPONDIENTE.
4. DILIGENCIAR Y REMITIR EN UN TÉRMINO NO SUPERIOR A DOS (2) DÍAS EL FORMATO CORRESPONDIENTE DE ACUSE EL RECIBO (FORMATOS M3-FM-06, M3-FM-07), DE CUALQUIERA DE LAS ACTIVIDADES Y/O PROCEDIMIENTOS RECEPCIONADOS EN LA DEPENDENCIA, PREVIO VISTO BUENO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y EL ARCHIVO DIGITAL Y FÍSICO DE ESTE;	**DEL 01 AL 30 DE MAYO** SE REALIZARÓN LOS ACUSO DE RECIBO DE LAS PREVENTIVAS: 102-PR-2026-00036 102-PR-2026-00038 102-PR-2026-00039
5. ACTUALIZAR E INGRESAR DIARIAMENTE TODA LA INFORMACIÓN PERTINENTE EN LAS DIFERENTES BASES DE DATOS Y LIBROS RADICADORES QUE SE LLEVEN EN LA DEPENDENCIA;	**DEL 01 DE 27 DE ENERO AL 28 DE FEBRERO SE ALIMENTO, REVISÓ y ACTUALIZO LAS SIGUIENTES BASES DE DATOS:** **102. BASE DE DATOS - Acciones Preventivas:** 102-PR-2026-00001 HASTA 102-PR-2026-00018 **102. BASE DE DATOS - Asesoría y Atención al Ciudadano:** 102-ACC-2026-00001 HASTA 102-ACC-2026-00012 **102. BASE DE DATOS – Comunicaciones** Recibidas: DE 2026-00056 HASTA 2026-00145 Enviadas: DE 2026-00065 HASTA 2024-00169 **102. BASE DE DATOS – Derecho de Petición:** 102-DP-2026-00004 HASTA 2026-00010 **102. BASE DE DATOS – Disciplinados del Municipio de Pasto (consulta):** DE 102-DMP-0439 HASTA 102-DMP-0443 **102. BASE DE DATOS -Intervenciones Ministerio Público:** DE 102-IMP-2026-00001 HASTA 102-IMP-2026-00015

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EJECUCIÓN OBLIGACIONES (DESCRIBIR DETALLADAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN, SIN LIMITARSE A INDICAR "SE CUMPLIÓ")
	102. PROCESOS DISCIPLINARIOS (histórico) VIGENCIAS 2023 HASTA 2026 **DEL 01 AL 30 DE MARZO SE ALIMENTO, REVISÓ y ACTUALIZO LAS SIGUIENTES BASES DE DATOS:** 102. BASE DE DATOS - Acciones Preventivas: 102-PR-2026-00019 HASTA 102-PR-2026-00025 102. BASE DE DATOS - Asesoría y Atención al Ciudadano: 102-ACC-2026-00013 HASTA 102-ACC-2026-00039 102. BASE DE DATOS – Comunicaciones Recibidas: DE 2026-00146 HASTA 2026-00241 Enviadas: DE 2026-00170 HASTA 2024-00286 102. BASE DE DATOS – Derecho de Petición: 102-DP-2026-00011 HASTA 2026-00022 102. BASE DE DATOS – Disciplinados del Municipio de Pasto (consulta): DE 102-DMP-0444 HASTA 102-DMP-0450 102. BASE DE DATOS -Intervenciones Ministerio Público: DE 102-IMP-2026-00015 HASTA 102-IMP-2026-00239 102. PROCESOS DISCIPLINARIOS (histórico) VIGENCIAS 2023 HASTA 2026 **DEL 01 AL 30 DE ABRIL SE ALIMENTO, REVISÓ y ACTUALIZO LAS SIGUIENTES BASES DE DATOS:** 102. BASE DE DATOS - Acciones Preventivas: 102-PR-2026-00026 HASTA 102-PR-2026-00034 102. BASE DE DATOS - Asesoría y Atención al Ciudadano: 102-ACC-2026-00040 HASTA 102-ACC-2026-00055

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EJECUCIÓN OBLIGACIONES (DESCRIBIR DETALLADAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN, SIN LIMITARSE A INDICAR "SE CUMPLIÓ")
	102. BASE DE DATOS – Comunicaciones Recibidas: DE 2026-00242 HASTA 2026-00319 Enviadas: DE 2026-00287 HASTA 2024-00387 102. BASE DE DATOS – Derecho de Petición: 102-DP-2026-00023 HASTA 102-DP-2026-00029 102. BASE DE DATOS – Disciplinados del Municipio de Pasto (consulta): DE 102-DMP-0451 102. BASE DE DATOS -Intervenciones Ministerio Público: DE 102-IMP-2026-00240 HASTA 102-IMP-2026-00347 102. PROCESOS DISCIPLINARIOS (histórico) VIGENCIAS 2023 HASTA 2026 **DEL 01 AL 29 DE MAYO SE ALIMENTO, REVISÓ y ACTUALIZO LAS SIGUIENTES BASES DE DATOS:** 102. BASE DE DATOS - Acciones Preventivas: 102-PR-2026-00035 HASTA 102-PR-2026-00042 102. BASE DE DATOS - Asesoría y Atención al Ciudadano: 102-ACC-2026-00056 HASTA 102-ACC-2026-00085 102. BASE DE DATOS – Comunicaciones Recibidas: DE 2026-00388 HASTA 2026-00446 Enviadas: DE 2026-00388 HASTA 2024-00463 102. BASE DE DATOS – Derecho de Petición: 102-DP-2026-00030 HASTA 102-DP-2026-00034 102. BASE DE DATOS – Disciplinados del Municipio de Pasto (consulta): DE 102-DMP-0451 HASTA 102-DMP-0455 102. BASE DE DATOS -Intervenciones Ministerio Público: DE 102-IMP-2026-00348 HASTA 102-IMP-2026-00455

PERSONERÍA DE PASTO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EJECUCIÓN OBLIGACIONES (DESCRIBIR DETALLADAMENTE EL CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN, SIN LIMITARSE A INDICAR "SE CUMPLIÓ")
	102. PROCESOS DISCIPLINARIOS (histórico) VIGENCIAS 2024 HASTA 2026
6. DAR CUMPLIMIENTO A LAS DISPOSICIONES DE LA LEY DE ARCHIVOS Y LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL -TRD- DE LA PERSONERÍA, EN EL MANEJO DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN DE LA DEPENDENCIA, ORGANIZAR CRONOLÓGICA Y NUMÉRICAMENTE, DEPURAR, FOLIAR, Y ROTULAR DEBIDAMENTE EL ARCHIVO DOCUMENTAL DE LA DEPENDENCIA, PARA REALIZAR LAS RESPECTIVAS REVISIONES Y ENTREGAS AL ARCHIVO CENTRAL;	**DEL 01 AL 29 DE MAYO** SE RELIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: - EL ARCHIVO DE GESTIÓN VIGENCIA 2025 SE ESTA ORGANIZANDO, FOLIANDO Y ENCARPETANDO SEGÚN LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL PARA SU ENTREGA ARCHIVO CENTRAL
7. LAS DEMÁS QUE SOLICITE EL SUENCIAPERVISOR DEL CONTRATO Y QUE SE ENCUENTREN DENTRO DE LA ÓRBITA DE SU OBJETO CONTRACTUAL.	**DEL 01 AL 29 DE MAYO** NO SE HAN ASIGNADO OTRAS ACTIVIDADES.
PARÁGRAFO:	Las demás obligaciones se encuentran el numeral 2.3.2 del Estudio Previo, denominado OBLIGACIONES GENERALES.

OTROS - VARIOS	
CAPACITACIONES O INDUCCIONES RECIBIDAS:	
APORTES PERSONALES:	
CERTIFICACIÓN CONTRATISTA:	Como contratista de la PERSONERÍA DE PASTO y con el objeto de dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte de pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del **CONTRATO 003-26.**
ANEXOS:	Para la presentación del informe de gestión, se anexa fotocopia del pago correspondiente al Sistema de Seguridad Social Integral (Pensión, Salud y ARL), correspondiente al mes de **MAYO de 2026.**
AUTORIZACIÓN PAGO SUPERVISOR:	En mi calidad de SUPERVISORA del Contrato de Prestación de Servicios Personales y de Apoyo a la Gestión, 003-26, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del Contratista y al desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, razón por la cual SE AUTORIZA el pago, lo anterior en concordancia con la certificación firmada.
FIRMAS RESPONSABLES INFORME:	
Doris Bastidas **DORIS BASTIDAS TORRES** **Contratista**	**NANCY AGUIRRE MAYA** **SUPERVISORA**

PERSONERÍA DE PASTO