

**CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN**  
**Certificación nro. 05**

Certifico que la señora NURY TATIANA RINCON ROZO, identificada con cedula de ciudadanía No. 1.070.020.657 expedida en Cajicá, cumplió a cabalidad con el objeto del contrato en los términos pactados con la Personería Municipal de Tenjo (Cundinamarca), para el periodo comprendido del 01 al 30 de mayo del 2026 y se verificó que el contratista realizó los pagos de aportes al Sistema de Seguridad Social así:

**INFORMACIÓN SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL**

Nro. PLANILLA:	36962395	Aporte Salud 12.5%	SANITAS	Aporte Pensión 16%	PROTECCIÓN
Aporte ARL 0.522%	SURA				

En consecuencia, se puede tramitar el pago correspondiente del siguiente contrato:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	003 - 2026	Fecha de Inicio	DIA 15	MES 01	AÑO 2026
-------------------------------------	------------	-----------------	-----------	-----------	-------------

Objeto del Contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO A LA GESTIÓN DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TENJO (CUNDINAMARCA).

Plazo de ejecución:	Desde	DIA 15	MES 01	AÑO 2026	Hasta	DIA 29	MES 12	AÑO 2026
---------------------	-------	-----------	-----------	-------------	-------	-----------	-----------	-------------

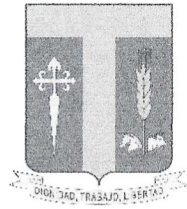
Periodo a Pagar:	Desde	DIA 01	MES 05	AÑO 2026	Hasta	DIA 30	MES 05	AÑO 2026
------------------	-------	-----------	-----------	-------------	-------	-----------	-----------	-------------

Número de Pago:

05



**PERSONERÍA  
MUNICIPAL DE TENJO**  
"Servicio comunitario y corazón por el medio ambiente"



Valor del  
contrato:

\$ 34.500.000

Valor a  
pagar

\$ 3.000.000

Saldo  
contrato

\$ 21.000.000

Disponibilidad  
Presupuestal:

2026000003

Registro Presupuestal:

2026000010

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$3.000.000)

Expedido en Tenjo (Cundinamarca), el día uno (01) del mes de junio del año 2026.

  
**GERMAN EDGARDO GUZMAN PATIÑO**  
**PERSONERO MUNICIPAL**

**MUNICIPIO DE TENJO**  
**NIT 800.095.174-2**

Tenjo (Cundinamarca), 01 de junio 2026

CUENTA DE COBRO nro. 05  
NUMERO DE CONTRATO 003-2026

LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TENJO (CUNDINAMARCA)

DEBE A:

NURY TATIANA RINCON ROZO  
C.C. NRO.1070020657 DE CAJICÁ

La suma de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (\$ 3.000.000)**, por concepto del contrato de prestación de servicios de apoyo 003-2026, con objeto «PRESTAR SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO A LA GESTION DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE TENJO», correspondiente al periodo del mes de mayo 2026.

Favor consignar dicho valor a la cuenta de Ahorros nro. **33561839447** de BANCOLOMBIA S.A.

Cordialmente,



**NURY TATIANA RINCON ROZO**  
**C.C. nro.1070020657 de Cajicá.**  
Tel.: 3134933330  
Correo electrónico: [nuryrozo8@gmail.com](mailto:nuryrozo8@gmail.com)

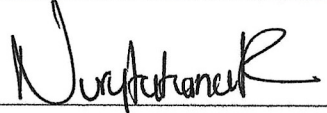

**INFORME DE ACTIVIDADES NRO. 05**  
**CONTRATO 003-2026**

<b>PERIODO DEL INFORME:</b>	MAYO 2026
<b>FECHA EN LA QUE SE RINDE EL INFORME:</b>	01 DE JUNIO 2026
<b>CONTRATISTA:</b>	NURY TATIANA RINCON ROZO
<b>NIT. / C.C.</b>	1070020657
<b>SUPERVISOR</b>	GERMÁN EDGARDO GUZMÁN PATIÑO
<b>CARGO</b>	PERSONERO MUNICIPAL
<b>OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO</b>	«PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE LA ATENCIÓN A LA COMUNIDAD, PROYECCIÓN DE DOCUMENTOS Y DEMÁS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y SERVICIOS PRESTADOS EN LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE TENJO (CUNDINAMARCA)»
<b>OBLIGACIONES</b>	<b>ACTIVIDADES</b>
1. Realizar apoyo técnico en las labores de la personería municipal en cuanto a la atención de población	En este periodo se atendieron 62 usuarios.
2. Apoyo en la sustanciación de documentos con destino a la comunidad en general	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se tramita <b><u>CERTIFICADO DE VICTIMAS</u></b> bajo aprobación del supervisor del contrato.</li> <li>• Se tramita <b><u>CERTIFICADO DE VICTIMAS</u></b> bajo aprobación del supervisor del contrato.</li> <li>• Se tramita <b><u>CERTIFICADO DE VICTIMAS</u></b> bajo aprobación del supervisor del contrato.</li> <li>• Se tramita <b><u>CERTIFICADO DE VICTIMAS</u></b> bajo aprobación del supervisor del contrato.</li> <li>• Se tramita <b><u>CERTIFICADO DE VICTIMAS</u></b> bajo aprobación del supervisor del contrato.</li> <li>•</li> </ul>
3. Realizar registro y actas de las reuniones que le sean coordinadas por el Supervisor del contrato	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza <b>ACTA DE REUNION MESA DE VICTIMAS</b> del día 29/04/2026</li> </ul>
4. Colaborar con el control de los inventarios de la entidad, de acuerdo con las instrucciones del superior inmediato	Se actualiza la información en la medida que va llegando y que va siendo necesaria su actualización.
5. Apoyar logísticamente las actividades programadas por la Personería que involucran a la comunidad, como talleres, reuniones, etc.;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brinda <b>asistencia a REUNION MESA DE VICTIMAS</b> del día 29/04/2026</li> </ul>
6. Apoyar la Personería en la rendición de informes a las diferentes entidades que lo solicitan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se proyectan oficios solicitados por el Supervisor del contrato.</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 10020260427219</li> <li>2. 10020260429224</li> <li>3. 10020260429225</li> <li>4. 10020260429226</li> <li>5. 10020260429227</li> <li>6. 10020260429228</li> </ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. 10020260430231</li> <li>8. 10020260504232</li> <li>9. 10020260505243</li> <li>10. 10020260505244</li> <li>11. 10020260505246</li> <li>12. 10020260505247</li> <li>13. 10020260505248</li> <li>14. 10020260505249</li> <li>15. 10020260506250</li> <li>16. 10020260506251</li> <li>17. 10020260511254</li> <li>18. 10020260511255</li> <li>19. 10020260511256</li> <li>20. 10020260511257</li> <li>21. 10020260511258</li> <li>22. 10020260511259</li> <li>23. 10020260511260</li> <li>24. 10020260511261</li> <li>25. 10020260513263</li> <li>26. 10020260513264</li> <li>27. 10020260513265</li> <li>28. 10020260513266</li> <li>29. 10020260513267</li> <li>30. 10020260513268</li> <li>31. 10020260515273</li> <li>32. 10020260515274</li> <li>33. 10020260515275</li> <li>34. 10020260522282</li> <li>35. 10020260522283</li> <li>36. 10020260522284</li> <li>37. 10020260522285</li> <li>38. 10020260522286</li> <li>39. 10020260522287</li> <li>40. 10020260522288</li> <li>41. 10020260526291</li> </ol>
<p>7. Apoyar a los procesos de gestión documental de la Personería Municipal, realizando el respectivo archivo de los diferentes documentos que genere el despacho;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se han recibido 121 documentos físicos y digitales entre los cuales se encuentran archivos de procuraduría, comités, quejas, información y respuestas de Inspecciones de policía, Comisarías, secretarías y alcaldía, derechos y solicitudes de usuarios e invitaciones</li> </ul>
<p>8. Las demás que se desprendan por la naturaleza del presente contrato que sean solicitadas por el Supervisor del contrato.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se proyecta <b>ACUERDO MUNICIPAL 003 2026</b> bajo revisión del supervisor del contrato.</li> <li>• Se proyecta <b>ACUERDO MUNICIPAL 004 2026</b> bajo revisión del supervisor del contrato.</li> <li>• Se proyecta <b>CERTIFICACION DE ASISTENCIA A CONCILIACION</b> bajo revisión y aprobación del supervisor del contrato.</li> <li>• Se proyecta <b>ACUERDO MUNICIPAL 005 2026</b> bajo revisión del supervisor del contrato.</li> <li>• Se interpone <b>QUEJA</b> en Supersalud con radicado N° <b>20262100011798592</b> a solicitud de ciudadano.</li> <li>• Se proyecta y publica poster <b>ELECCIONES PRESIDENCIALES</b> en página web <a href="https://personeriatenjocundinamarca">https://personeriatenjocundinamarca</a></li> </ul>

	<p><a href="https://micolombiadigital.gov.co/noticias/ecciones-presidenciales">.micolombiadigital.gov.co/noticias/ecciones-presidenciales</a> y redes sociales</p> <p><a href="https://www.facebook.com/share/p/1DvrBBiR46/">https://www.facebook.com/share/p/1DvrBBiR46/</a> /</p> <p><a href="https://www.facebook.com/share/p/18NTzAngkD/">https://www.facebook.com/share/p/18NTzAngkD/</a></p>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se proyecta y publica poster <b>CONMEMORACION DIA DE LA MADRE</b> en redes sociales  <a href="https://www.facebook.com/share/p/1CkXvtRKHk/">https://www.facebook.com/share/p/1CkXvtRKHk/</a> /  <a href="https://www.facebook.com/share/p/1DYzes8d4B/">https://www.facebook.com/share/p/1DYzes8d4B/</a></li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza <b>DERECHO DE PETICION PARA LA UNIDAD DE VICTIMAS</b> a solicitud de una ciudadana.</li> <li>• Se proyecta y publica <b>POSTER DIA DEL MAESTRO</b> en redes sociales  <a href="https://www.facebook.com/share/p/16ee3x7mEu/">https://www.facebook.com/share/p/16ee3x7mEu/</a> /  <a href="https://www.facebook.com/share/p/1Ca4EqUhKe/">https://www.facebook.com/share/p/1Ca4EqUhKe/</a></li> </ul> 
--	---

RELACIÓN DE ANEXOS
Anexo soporte de pago de seguridad social del mes de MAYO 2026 – Planilla nro. 36962395 del 04 de mayo 2026.

CONTRATISTA	SUPERVISOR DEL CONTRATO
	
NURY TATIANA RINCON ROZO	GERMÁN EDGARDO GUZMÁN PATIÑO

### CONSULTA EMPLEADO

RAZON SOCIAL	NURY RINCON		Fecha Ingreso		Fecha VCT		Fecha VCT Fin	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
IDENTIFICACION APORTANTE	CC-1070020657		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
SUCURSAL	0		Fecha Ingreso		Fecha Ingreso		Fecha Ingreso	Fecha Ingreso	Fecha Ingreso
FECHA PAGO	2026-05-04		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
IDENTIFICACION EMPLEADO	CC-1070020657		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
NOMBRE EMPLEADO	NURY TATIANA RINCON ROZO		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
EPS	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
AFF	PROTECCION (ING+PROTECCION)		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
CAJA COMPENSACION	Sin CCF		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
ARL	ARL SURA - SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
NUMERO PLANILLA	36962395		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
REFERENCIA PAGO(FIN)	I		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
TIPO PLANILLA	I		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
PERIODO PENSION	2026-05		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
PERIODO SALUD	2026-05		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
ACTIVIDAD ECONOMICA	1701001		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
NOVEDAD INGRESO INICIAL			Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie
NOVEDAD INGRESO FINAL			Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie		Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie	Fecha Sin Fie

#### SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Dias Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante		
30	1,750.905	0,1600000	\$ 283,200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

#### SISTEMA GENERAL DE SALUD

Dias Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o
					Número Autorización	Valor	
30	1,750.905	0,1250000	\$ 218,900	\$ 0	0	\$ 0	\$ 0

#### SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Dias Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1,750.905	0,0052200	\$ 9,200	800095174

#### APORTES PARAFISCALES

Dias Cot	Caja de Compensación Familiar		Sena		ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACION	
	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatoria	
0	0	0,0000000	\$ 0	0,0000000	\$ 0	0,0000000	\$ 0	0,0000000	\$ 0	

#### TOTAL COTIZACION EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
\$ 280,200	\$ 218,900	\$ 9,200	\$ 0	\$ 508,300