1. INFORME DE SUPERVISIÓN - DATOS GENERALES

PERIODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	10/04/2026	**A**	30/04/2026
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	33,33 %		
TIPO DE ACTA	**ACTA PARCIAL No 01**		

2. DATOS SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	EDWIN ALEJANDRO VALBUENA MURCIA
DEPENDENCIA	TESORERIA ESE
CARGO	TESORERO ESE

3. DATOS CONTRATO SUPERVISADO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 60-2026			
CONTRATISTA	NELSON EFRAIN MENDEZ HERRERA.		
NIT. O CC.	CC. 7.314.018 EXPEDIDA EN CHIQUINQUIRÁ.		
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO REGENTE DE FARMACIA PARA LA ESE CENTRO DE SALUD LUIS LANCHEROS.		
DURACIÓN	DOS (02) MESES Y VEINTE (20) DIAS, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO		
VALOR INICIAL	SIETE MILLONES VEINTE MIL PESOS ($ 7.020.000) M/cte.		
FECHA CONTRATO	10 DE ABRIL DEL 2026.		
FECHA ACTA DE INICIO	10 DE ABRIL DEL 2026.		
FECHA CONTRATO ADICIONAL	----		
DURACIÓN INICIAL	DOS (02) MESES Y VEINTE (20) DIAS		
DURACIÓN ADICIONAL	----		
VALOR A PAGAR SEGÚN INFORME	DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($ 2.340.000).		
VALOR ADICIONAL	--		
FECHA TERMINACIÓN INICIAL	30 DE JUNIO DEL 2026.		
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL -CDP N°	152	**REGISTRO PRESUPUESTAL N°**	152

4. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

DESCRIPCION	VALOR CONTRATO	VALOR PAGOS
VALOR CONTRATO	7.020.000	
VALOR PRESENTE ACTA N 01		2.340.000
PAGOS EFECTUADOS		0
VALOR POR EJECUTAR		4.680.000
SUMAS IGUALES	**$ 7.020.000**	**7.020.000**

5. VERIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

TIPO DE APORTE	PLANILLA N°	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE	VALOR PAGADO
SALUD	4648539726	ABRIL 2026	218.900
PENSION	4648539726	ABRIL 2026	280.200
ARL	4648539726	ABRIL 2026	9.200
		TOTAL	**$ 508.300**

6. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

DESCRIPCIÓN SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ACTIVIDADES A CARGO DEL CONTRATISTA		
Actividades- Obligaciones del Contrato		**Actividades ejecutadas citadas en el Informe del contratista**
1	Dirigir el Servicio Farmacéutico en la ESE Centro de Salud Luis Lancheros.	El contratista dirigió el área de farmacia durante el mes de Abril de 2026, organizando los medicamentos organizar todos los procesos y procedimientos de farmacia entrega de medicamentos y realizar pedidos
2	Realizar evaluación de la recepción técnica de Medicamentos.	El contratista realizó la recepción de los medicamentos en el momento en que llegan al área de farmacia, realizando su revisión como fecha de vencimiento lote registro invima y que no vengan averiados.
3	Garantizar las condiciones de almacenamiento, conservación de los medicamentos.	Se verificó que el lugar donde se almacenan los medicamentos sea de las mejores condiciones y que este sea el que exige los entes de

		control, y se realizó monitoreo de temperatura y humedad dos veces al día.
4	Evaluar y mejorar los procesos de dispensación de medicamentos, garantizando el cumplimiento de las órdenes médicas.	Se manejaron procesos de farmacia como selección adquisición cadena de frio almacenamiento los cuales se revisan durante el mes y se les hace actualización o ajuste si es necesario.
5	Supervisar los inventarios, garantizando una rotación continúa de los mismos y una ágil gestión de los mismos, en pro de contar con un stock mínimo que asegure la entrega al usuario en términos de oportunidad y calidad.	En el mes de Abril de 2026 se realizó la revisión semanalmente de medicamentos donde los que estén próximos a vencer se les trata de dar salida y rotar para así poder solicitar de nuevo cantidades de este medicamento y así poder estar al día en nuestro stock de medicamentos y dar una oportuna entrega al paciente.
6	Hacer parte del comité de Farmacia y Terapéutica.	Se mantuvo el comité de farmacia y terapéutica creado mediante resolución y por el cual se citan a integrantes a reunión mensual para tratar diferentes temas relacionados con la ESE Luis Lancheros.
7	Cumplir con los requerimientos de Habilitación de acuerdo a las normas vigentes.	Se realizaron informes para entregar a los entes de control como es informe trimestral de **TECNOVIGILANCIA** informe trimestral de **SISDIS** a **FARMACOVIGILANCIA** reporte de eventos adversos si se presentan en la institución.
	Rendir los informes solicitados por los entes de control.	El contratista realizo informe mensual de medicamentos de control dispensados durante el mes Abril del 2026 para enviar los primeros días del siguiente a la secretaria de salud.
8	Cumplir con demás informes requeridos por la E.S.E.	Se realizó informe mensual exigido por la empresa de **CAJACOPI EPS** el cual debe ser entregado los primeros (7) días del mes siguiente, el cual debe contar con la dispensación de medicamentos a los pacientes de esta EPS.
9	Validar y actualizar los manuales de procesos y procedimientos de la Farmacia.	En el mes de Abril de 2026 se diligenciaron las diferentes actas y procesos mensuales y trimestrales

Como supervisor del contrato de prestación de servicios profesionales No 60-2026, objeto del presente informe suscrito entre la ESE Centro de Salud "Luis Lancheros" de Coper y NELSON EFRAIN MENDEZ HERRERA**,** se concluye que hasta la fecha el contratista ha cumplido con el objeto del contrato antes descrito teniendo en cuenta que:

- El contratista presento el pertinente informe correspondiente al mes de Abril de 2026, indicando las actividades y periodo de ejecución con sus respectivos soportes.
- El contratista cumplió con el objeto y atendió a sus servicios con lo establecido en los estudios previos y al contrato.
- NELSON EFRAIN MENDEZ HERRERA, presento su respectiva cuenta de cobro, certificado de aportes de seguridad social, dicha documentación y se encuentra anexada en el informe del contratista.

Para constancia se firma el presente informe en la tesorería de la ESE Centro de Salud Luis Lancheros, a los treinta (30) días del mes de Abril del año 2026.

EDWIN ALEJANDRO VALBUENA MURCIA
CC. 1.023.945.657 Expedida en Bogotá D.C.
Tesorero ESE Luis Lancheros