

Tipo Documento	PROCESO DE APOYO PROCEDIMIENTO COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código 3GC	COPR01FO12
		Versión	03
Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISIÓN	TRD	
		Página	Página 1 de 5

INFORME DE SUPERVISIÓN CPS N° 115 DE 2026

Informe Parcial ___
Del Informe No. 1

Informe Final X

Periodo del Informe:

15 DE MAYO AL 19 DE MAYO DE 2026

Fecha en la que se rinde en informe:

22 DE MAYO DE 2026

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

Contratista:	CRISTIAN CAMILO SIERRA MALDONADO RL DE MALBOA GROUP SAS
NIT / C.C.	1.076.667.401
Supervisor	GINA FERNADA MONTAÑO AREVALO
Cargo	JEFE DE DESARROLLO SOCIAL
Objeto del Contrato o Convenio	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGISTICOS, ARTISTICOS Y CULTURALES CON OCASIÓN DE LA CELEBRACION DEL FESTIVAL DE SUCRE EN EL MUNICIPIO DE CARMEN DE CARUPA.
Fecha de Suscripción de Contrato o Convenio	13 DE MAYO DE 2026
Fecha de Inicio del Contrato o Convenio	15 DE MAYO DE 2026
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	2026000224 DEL 04 DE MAYO DE 2026
Registro Presupuestal	2026000247 DEL 13 DE MAYO DE 2026
Valor Inicial del Contrato o Convenio	DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$10.000.000)
Adición 1	N/A
Valor Total del Contrato	DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$10.000.000)
Plazo de Ejecución Inicial	CUATRO (4) DIAS
Prorroga N°	N/A
Plazo de Ejecución Final	CUATRO (4) DIAS
Fecha De Terminación del Contrato o Convenio	19 DE MAYO DE 2026.
Suspensión (según aplique)	N/A
Fecha De suspensión (si se llevó a cabo)	N/A
Fecha De reinicio (si se llevó a cabo)	N/A
Cesión / Terminación Anticipada	N/A
Aseguradora	N/A
Garantía de Cumplimiento	N/A
Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A

	Tipo Documento	PROCESO DE APOYO PROCEDIMIENTO COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código SGC	COF
			Versión	
	Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISIÓN	TRD	
			Página	Página 2 de

2. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

El contratista cumplió con el objeto contractual de acuerdo con lo estipulado en la **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGISTICOS, ARTISTICOS Y CULTURALES CON OCASIÓN DE LA CELEBRACION DEL FESTIVAL DE SUCRE EN EL MUNICIPIO DE CARMEN DE CARUPA N° 115 DE 2026.**

- a) **Ejecutar integralmente el objeto contractual, cumpliendo con las especificaciones técnicas, cantidades, fechas y condiciones establecidas en el estudio previo y demás documentos del proceso, a satisfacción del CONTRATANTE.**

El contratista ejecutó integralmente el objeto contractual, cumpliendo con las especificaciones técnicas, cantidades, fechas y condiciones establecidas en el estudio previo y demás documentos del proceso, a satisfacción del contratante.

- b) **Designar un coordinador responsable durante toda la ejecución del contrato, quien actuará como enlace directo con el supervisor, garantizando la adecuada articulación y cumplimiento de las actividades programadas.**

El contratista designó un coordinador responsable durante toda la ejecución del contrato, quien actuó como enlace directo con la supervisión, garantizando la adecuada articulación y cumplimiento de las actividades programadas.

- c) **Suministrar, transportar, montar, instalar, operar y desmontar el sistema de sonido profesional requerido, garantizando su correcto funcionamiento durante el desarrollo de todas las actividades del Festival de Sucre.**

El contratista suministró, transportó, montó, instaló, operó y desmontó el sistema de sonido profesional requerido, garantizando su correcto funcionamiento durante el desarrollo de todas las actividades del Festival de Sucre.

- d) **Garantizar que los equipos de sonido (cabinas, monitores, consolas, micrófonos, procesadores y demás accesorios) se encuentren en óptimas condiciones técnicas, de calidad y funcionamiento, cumpliendo con las especificaciones exigidas.**

El contratista garantizó que los equipos de sonido utilizados se encontraban en óptimas condiciones técnicas, de calidad y funcionamiento, cumpliendo con las especificaciones exigidas.

- e) **Disponer del personal técnico idóneo y suficiente para la operación del sistema de sonido, garantizando la continuidad del servicio, la calidad del audio y la atención inmediata de cualquier requerimiento técnico.**

El contratista dispuso del personal técnico idóneo y suficiente para la operación del sistema de sonido, garantizando la continuidad del servicio, la calidad del audio y la atención inmediata de los requerimientos técnicos presentados.

	Tipo Documento	PROCESO DE APOYO PROCEDIMIENTO COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código SGC	COPR01FO12
			Versión	03
	Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISIÓN	TRD	
			Página	Página 3 de 5

- f) **Garantizar la prestación del servicio de sonido en las fechas, lugares y horarios establecidos en el cronograma del evento, incluyendo actividades protocolarias, culturales y verbenas populares.**

El contratista garantizó la prestación del servicio de sonido en las fechas, lugares y horarios establecidos en el cronograma del evento, incluyendo actividades protocolarias, culturales y verbenas populares.

- g) **Cumplir con los requerimientos técnicos necesarios para la adecuada presentación artística, asegurando la correcta operación del sonido conforme a las necesidades del artista o agrupación musical.**

El contratista cumplió con los requerimientos técnicos necesarios para la adecuada presentación artística, asegurando la correcta operación del sonido conforme a las necesidades de los artistas y agrupaciones musicales participantes.

- h) **Garantizar la presentación de la agrupación musical "marca parranda", conformada por cinco (5) integrantes, quienes deberán realizar su presentación en vivo conforme a las condiciones pactadas, en términos de calidad, duración y repertorio.**

El contratista garantizó la presentación de la agrupación musical "Marca Parranda", conformada por cinco (5) integrantes, quienes realizaron su presentación en vivo conforme a las condiciones pactadas en términos de calidad, duración y repertorio.

- i) **Asegurar la coordinación entre el componente técnico (sonido) y el componente artístico, permitiendo el desarrollo adecuado y continuo de las actividades programadas.**

El contratista aseguró la adecuada coordinación entre el componente técnico y el componente artístico, permitiendo el desarrollo continuo y satisfactorio de las actividades programadas.

- j) **Asumir todos los costos asociados a la ejecución del contrato, incluyendo transporte, cargue, descargue, montaje, operación, desmontaje, honorarios del personal técnico y artístico, y demás gastos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.**

El contratista asumió todos los costos asociados a la ejecución del contrato, incluyendo transporte, cargue, descargue, montaje, operación, desmontaje, honorarios del personal técnico y artístico y demás gastos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.

- k) **Reponer, ajustar o corregir de manera inmediata, y sin costo adicional para el municipio, cualquier equipo o servicio que no cumpla con las especificaciones técnicas o condiciones contractuales.**

El contratista atendió oportunamente los ajustes y requerimientos técnicos presentados durante la ejecución contractual, garantizando el correcto funcionamiento de los equipos y servicios sin generar costos adicionales para el municipio.

	Tipo Documento	PROCESO DE APOYO PROCEDIMIENTO COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código SGC	COPR01FO12
			Versión	03
	Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISIÓN	TRD	
			Página	Página 4 de 5

- l) **Garantizar condiciones de seguridad en la instalación y operación de los equipos de sonido, evitando riesgos para los participantes y asistentes al evento.**

El contratista garantizó condiciones adecuadas de seguridad en la instalación y operación de los equipos de sonido, evitando riesgos para participantes y asistentes al evento.

- m) **Informar oportunamente al supervisor cualquier novedad que pueda afectar la ejecución del contrato, proponiendo soluciones inmediatas para su mitigación.**

El contratista informó oportunamente a la supervisión cualquier novedad presentada durante la ejecución contractual, proponiendo soluciones inmediatas para su adecuada atención.

- n) **Cumplir las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato en relación con la ejecución, ajustes técnicos, horarios y demás aspectos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.**

El contratista cumplió las instrucciones impartidas por el supervisor del contrato en relación con la ejecución, ajustes técnicos, horarios y demás aspectos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.

- o) **Permitir la verificación y seguimiento por parte del supervisor, facilitando la revisión del funcionamiento de los equipos, la calidad del servicio de sonido y la ejecución de la presentación artística.**

El contratista permitió en todo momento la verificación y seguimiento por parte de la supervisión, facilitando la revisión del funcionamiento de los equipos, la calidad del servicio prestado y la correcta ejecución de la presentación artística.

3. **PAGOS EFECTUADOS EN EL DESARROLLO DEL CONTRATO O CONVENIO**

COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA	VALOR

4. **BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO O CONVENIO (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)**

CONCEPTO	DEBE	HABER
Valor inicial del Contrato / Convenio	\$10.000.000	
Valor Adición		0
Valor Ejecutado		0
Saldo a favor del Contratista		\$10.000.000
Saldo a favor de la Entidad para liberar		\$0
Sumas iguales	\$10.000.000	\$10.000.000

	Tipo Documento	PROCESO DE APOYO PROCEDIMIENTO COMPRAS Y CONTRATACIÓN	Código SGC	COPR01FO12
			Version	03
	Nombre Documento	INFORME DE SUPERVISIÓN	TRD	
			Página	Página 5 de 5

5. RENDIMIENTOS FINANCIEROS (ESTE PUNTO SOLO APLICA PARA EL INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN)

N/A

6. RESPONSABLE DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (ESTE PUNTO SOLO APLICA EN LOS CASOS DE OBLIGACIONES POSTERIORES A LA LIQUIDACIÓN)

N/A

7. RECOMENDACIONES Y OBSERVACIONES

En mi calidad de supervisor del CPS N° 115 DE 2026, CERTIFICO que el contratista **CRISTIAN CAMILO SIERRA MALDONADO RL DE MALBOA GROUP SAS**, identificado con Cédula de Ciudadanía N° 1.076.667.401 expedida en Ubatè, cumplió a satisfacción con las obligaciones contractuales adquiridas, por lo que se procede a AUTORIZAR el pago correspondiente, por un valor de **DIEZ MILLONES DE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$10.000.000)**.

Igualmente se certifica que el contratista realizó los pagos de seguridad social, salud, pensiones y riesgos profesionales correspondientes al mes de **MAYO** de 2026. Según lo establecido en el contrato, a la fecha el avance de ejecución del contrato es del **100%**.



GINA FERNANDA MONTAÑO AREVALO
JEFE OFICINA DE DESARROLLO SOCIAL
 Supervisora Contrato N° 115 de 2026.

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombre	Diana Sofía Maldonado Castañeda	Angélica Ysella Barragán Guzmán	Gina Fernanda Montaña Arevalo
Cargo	Auxiliar Administrativa	Coordinadora, Deporte, Recreación Cultural y Turismo	Jefe Oficina de Desarrollo Social
Fecha	22/05/2026	22/05/2026	22/05/2026
Firma			