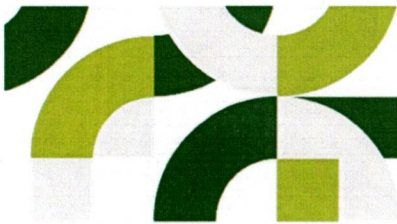


**INFORME DE SUPERVISIÓN
DATOS GENERALES DEL CONTRATO**

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No.	005					
Contrato N°	SP-075-2026						
Nombre del Supervisor	ANGELICA PADILLA BARROS						
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL							
Tipo de contrato	PRESTACION DE SERVICIOS						
Nombre del contratista	YIRLEY CASTILLA JARABA						
Identificación del contratista	1.048.271.338						
Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCION DE LOS PROGRAMAS SOCIALES DIRIGIDOS A LOS GRUPOS POBLACIONALES ATENDIDOS DESDE LA SECRETARIA DE INTEGRACION SOCIOECONOMICA						
Plazo	CIENTO CINCUENTA Y SIETE (157) DIAS						
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202601000093	Valor	\$24,696,000				
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601000314	Valor	\$24,696,000				
Valor del contrato	<table><tr><td>Contrato Inicial</td><td>\$24,696,000</td></tr><tr><td>Total</td><td>\$24,696,000</td></tr></table>			Contrato Inicial	\$24,696,000	Total	\$24,696,000
Contrato Inicial	\$24,696,000						
Total	\$24,696,000						
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio				
23 DE ENERO DE 2026	30 DE JUNIO DE 2026						
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):							
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	<table><tr><td colspan="2">Vigencia</td></tr><tr><td>Desde</td><td>Hasta</td></tr></table>	Vigencia		Desde	Hasta
Vigencia							
Desde	Hasta						
Calidad del servicio		N/A					



Cumplimiento		N/A		
Anticipo		N/A		
Pago anticipado		N/A		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		N/A		
Salarios y prestaciones		N/A		
Responsabilidad Civil Extracontractual		N/A		
Otros				

4. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

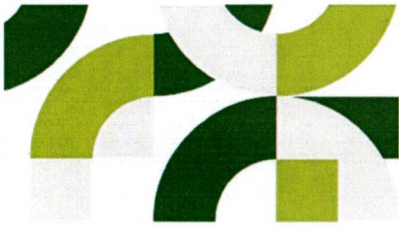
Descripción	Valor
Valor del Contrato Inicial	\$24,696,000
Valor Total del contrato	\$24,696,000
Valor Primer pago parcial	\$4,116,000
Valor Segundo pago parcial	\$4,116,000
Valor Tercer pago parcial	\$4,116,000
Valor Cuarto pago parcial	\$4,116,000
Valor Quinto pago parcial	\$4,116,000
Valor Pago final	
Valor Ejecutado del Contrato	\$20,580,000
Valor por ejecutar	\$4,116,000
Valor por pagar en el presente Informe	\$4,116,000
No. Factura o Cuenta de Cobro	005

EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

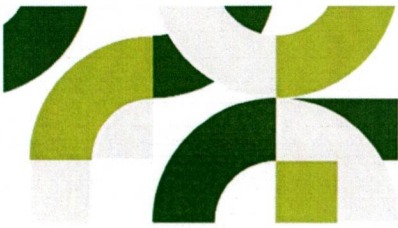
Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el Quinto pago del contrato No **SP-075-2026**. De Dos Mil Veintiséis (2.026).

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
1) Desarrollar y ejecutar acciones orientadas a la implementación de los programas sociales dirigidos a los grupos poblacionales atendidos por la secretaria de Integración Socioeconómica. 2) Brindar acompañamiento profesional a los procesos sociales, consejos, comités y espacios de participación relacionados con la población	Actividades desarrolladas por el contratista - Seguimiento del Supervisor del Contrato SP-075-2026 Durante el mes de Mayo de 2026 , el contratista desarrolló las siguientes actividades, las cuales fueron verificadas y supervisadas de acuerdo con el objeto contractual y las metas establecidas en el plan de trabajo:





OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
beneficiaria. 3) Adelantar la gestión y seguimientos de proyectos sociales en el municipio, verificando el cumplimiento de las metas y actividades programadas. 4) Formular y presentar planes, informes y documentos técnicos requeridos para la adecuada ejecución de los programas sociales, en concordancia con las políticas públicas vigentes 5) Apoyar la planeación, organización y desarrollo de actividades, jornadas y eventos institucionales programados por la secretaria de Integración Socioeconómica, así como las demás funciones inherentes al objeto contractual	• Desarrolló acciones de apoyo profesional orientadas a la ejecución y fortalecimiento de los programas sociales dirigidos a los grupos poblacionales atendidos por la Secretaría de Integración Socioeconómica, garantizando el cumplimiento de las actividades programadas. • Brindó acompañamiento técnico y profesional en reuniones, mesas de trabajo, comités y espacios de participación comunitaria relacionados con los procesos sociales adelantados por la Secretaría. • Realizó seguimiento a las actividades ejecutadas en las diferentes unidades y programas sociales del municipio, verificando el cumplimiento de metas, lineamientos y compromisos institucionales. • Participó en la formulación, organización y consolidación de documentos técnicos, informes de gestión y soportes requeridos para la adecuada ejecución de los programas sociales. • Apoyó la planeación y coordinación de jornadas institucionales, actividades comunitarias y eventos desarrollados por la Secretaría de Integración Socioeconómica, contribuyendo a su correcta ejecución logística y operativa. • Realizó acompañamiento a los procesos de articulación interinstitucional con entidades, líderes comunitarios y actores sociales, fortaleciendo las estrategias de atención dirigidas a la población beneficiaria. • Ejecutó acciones de organización documental y revisión de soportes administrativos relacionados con los programas sociales y procesos desarrollados por la Secretaría. • Participó en reuniones de seguimiento con equipos técnicos, supervisión y dependencias institucionales, con el fin de analizar avances, establecer estrategias y fortalecer la ejecución de los programas sociales.



OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS EJECUTADAS DURANTE EL PERIODO
	• Brindó apoyo en la elaboración y actualización de planes de acción, cronogramas y estrategias de trabajo orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales de la Secretaría. • Realizó visitas de seguimiento y acompañamiento a los diferentes programas y espacios de atención social, verificando el desarrollo de las actividades y las necesidades identificadas en la población atendida.

ANGELICA MARIA PADILLA BARROS quien actúa en nombre y representación del Municipio de Galapa, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social y aportes parafiscales.


ANGELICA MARIA PADILLA BARROS
SUPERVISOR

