



## CONTENIDO DEL INFORME

1. CONDICIONES DEL CONTRATO.
2. OBJETO DEL CONTRATO.
3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.
5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.
6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

### 1. CONDICIONES DEL CONTRATO

Número de Contrato: DNP-309-2026 de la vigencia 2026  
Nombre del Contratista: DIANA PATRICIA MENDOZA GONZALEZ  
Periodo informe: 1/05/2026 al 31/05/2026

Nombres Supervisor

CLAUDIA LILIANA MERCHAN FAJARDO

Nombre Interventor:

Área a que Pertenece: Dirección Ambiente y Desarrollo Sostenible

### 2. OBJETO DEL CONTRATO

120303126 Prestar servicios profesionales a la Dirección Ambiente y Desarrollo Sostenible del DNP por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa para el desarrollo de las actividades relacionadas con el informe de resultados del Plan de Gobierno y del Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026, así como, la formulación y seguimiento de insumos técnicos orientados a procesos de la Gestión del Riesgo de Desastres que incluyan la resiliencia socio ecológica y movilidad humana, así como la elaboración de las bases del nuevo PND

### 3. ACTIVIDADES EJECUTADAS, OBLIGACIONES CUMPLIDAS, PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

#### 3.1. ACTIVIDADES EJECUTADAS:



| Nombre Actividad                                                                                                                                                                                                                                                                       | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Observación                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Generar insumos para consolidar los logros y resultados del Programa de Gobierno y del Plan Nacional de Desarrollo 2022 - 2026 Colombia Potencia Mundial de la Vida, relacionados con los procesos de la gestión del riesgo de desastres con énfasis en la resiliencia socio ecológica | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaboración de insumos y preparación de la sesión paralela Hacia territorios resilientes: marco conceptual para políticas e inversión pública , en el marco de la Plataforma Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres PN26, organizada por la UNGRD, donde se presentó el marco conceptual de la Estrategia Nacional de Resiliencia Socioecológica (21.05.26)</li> <li>-Participación en la reunión de preparación de la socialización de los resultados finales de la consultoría con GIZ para construir insumos para la herramienta de medición de la Estrategia Nacional de Resiliencia (27.05.26)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                 | Verificado por el Supervisor |
| Generar insumos para consolidar los logros y resultados del Programa de Gobierno y del Plan Nacional de Desarrollo 2022 - 2026 Colombia Potencia Mundial de la Vida, relacionados con los procesos de la gestión del riesgo de desastres con énfasis en la movilidad humana            | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Preparación de insumos para la participación de la DADS en la Plataforma Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres en temas de resiliencia socioecológica, movilidad humana y Ecoreducción, mediante mesas de trabajo (07.05.26, 12.05.26)</li> <li>-Elaboración de insumos para el informe de empalme de gobiernos del sector Planeación en los temas de movilidad humana por desastres y resiliencia socioecológica (19.05.26)</li> <li>-Elaboración de insumos para el Informe de Gestión del Sector Planeación 2025-2026 al Congreso de la República en los temas de movilidad humana por desastres y resiliencia socioecológica (20.05.26)</li> <li>-Revisión y elaboración de insumos del informe de empalme de gobiernos de la UNGRD (27.05.26)</li> <li>-Elaboración de insumos para el informe de seguimiento al Plan Nacional de Desarrollo (PND) (28.05.26)</li> </ul> | Verificado por el Supervisor |



|                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <p>Generar y consolidar insumos técnicos para la formulación y seguimiento de instrumentos y políticas públicas orientados a la gestión de riesgos de desastres que incluya, entre otros, la movilidad humana y la resiliencia socio ecológica</p>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>-Revisión de documentos y participación en la Mesa Temporal de Gobernanza para la implementación del Sistema Nacional de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres (SNIGRD) convocada por la UNGRD. (06.05.26)</li> <li>-Elaboración de observaciones en gestión del riesgo de desastres y movilidad humana por desastres para el documento en elaboración Conpes Política Nacional para el Desarrollo y la Integración Fronteriza 20262036 Aquí se encuentra Colombia (07.05.26)</li> <li>-Revisión y elaboración de insumos de los documentos relacionados con el diseño e implementación del Sistema Nacional de Información para la Gestión del Riesgo de Desastres a nivel nacional y territorial (07.05.26)</li> <li>-Participación en la mesa técnica convocada por DSEP para revisar las observaciones dadas a la ficha y el PdIS del compromiso de +Clima MED_AN031 Incrementar a 2030, del 24% al 45% la red de monitoreo con transmisión en tiempo real conectada a sistemas de alerta temprana, y coordinar con la Unidad Nacional para la Gestión del Riesgo de Desastres el fortalecimiento de las capacidades territoriales para el monitoreo, vigilancia y evaluación permanente de amenazas, así como la emisión y difusión oportuna de alertas tempranas (12.05.26).</li> <li>-Revisión de la solicitud de información del periodo de actualización de las variables a cargo del equipo de riesgo de desastres para la actualización de los indicadores del Sistema de Estadísticas Territoriales (TerriData) en respuesta a la solicitud de Subdirección de Planeación Territorial (21.05.26)</li> <li>-Participación en el Taller Fortalecimiento de marcos de financiamiento para la Reducción del Riesgo de Desastres en Colombia en el marco de la Plataforma Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (19.05.26)</li> <li>-Participación como panelista en el taller Gestión integral del riesgo: Acciones municipales para la Reducción del Riesgo de Desastres y la Adaptación al Cambio Climático, en la sesión Daños y pérdidas: medir para decidir (20.05.26)</li> <li>-Participación como panelista en la sesión paralela Reducir el Riesgo y Salvaguardar la Biodiversidad: Estrategias Integradas de Resiliencia en el marco de la Plataforma Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (22.05.26)</li> <li>-Participación en la jornada de fortalecimiento institucional de la DASD convocada por la oficina de Talento Humano del DNP (25.05.26).</li> </ul> | <p>Verificado por el Supervisor</p> |
| <p>Brindar insumos técnicos para la estructuración de las bases del nuevo Plan Nacional de Desarrollo en los temas relacionados con el objeto contractual, que incluya entre otros la prospectiva con los retos de corto, mediano y largo plazo del sector</p> | <p>Participación en la mesa de seguimiento a los avances en los compromisos y metas de la UNGRD en el marco del Plan Nacional de Desarrollo sobre los temas de reasentamiento (28.05.26)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Verificado por el Supervisor</p> |
| <p>Revisar y comentar los proyectos normativos elaborados por el Congreso de la República, o por el Gobierno nacional</p>                                                                                                                                      | <p>Revisión y elaboración de insumos para el Proyecto de Ley No. 382 de 2025 Senado, 447 de 2025 Cámara: Por medio de la cual se dictan medidas para la sostenibilidad, restauración e interinstitucionalidad del territorio marino y costero y se dictan otras disposiciones (13.05.26)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Verificado por el Supervisor</p> |



|                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Generar los aportes técnicos para la preparación y el desarrollo de instancias de coordinación relacionadas con el objeto del contrato      | Revisión del acta ajustada de la primera sesión del Comisión Técnica Nacional Asesora de Reducción del Riesgo en la que participó la SCCGRD (10.05.26)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Verificado por el Supervisor |
| Revisar y hacer seguimiento de las acciones que se reportan en la plataforma SisCONPES, en los temas relacionados con el objeto contractual | <p>-Participación en la mesa de trabajo de aclaración de ajustes al documento Lineamiento Tipo para la reducción del riesgo de desastres por inundación y/o erosión costera, basados en ecosistemas y sus servicios ecosistémicos por parte de la Dirección de Gestión y Promoción del Sistema General de Regalías en desarrollo de la acción 3.17 del Conpes 4058 de 2021 (08.05.26)</p> <p>-Revisión en la plataforma SISCONPES del reporte de avance del documento de política Conpes CONPES 4147: 2.65 Diseñar los lineamientos y brindar asistencia técnica a los Consejos Territoriales de Gestión del Riesgo de Desastres para el abordaje integral y garantía de los derechos de la población LGBTIQ+ mediante el desarrollo de un protocolo de atención diferencial que oriente a las entidades territoriales en la incorporación de un enfoque de diversidad sexual y de género en la gestión del riesgo de desastres. Rechazado (07.05.26) Observación Aprobada.</p> <p>-Ajuste del reporte de avance de la acción 3.17 Diseñar y socializar un Proyecto Tipo para promover medidas de reducción de riesgo de desastre basado en ecosistemas (Eco RRD) frente a la variabilidad climática con enfoque integral del Conpes 4058 para la vigencia 2023 _ II a cargo de la DADS, con porcentaje de avance acumulado del 77 %. (08.05.26)</p> <p>-Ajuste del reporte de avance de la acción 3.9 Implementar una estrategia de difusión y posicionamiento de la Caja de herramientas para la incorporación de los análisis de riesgo de desastres y criterios de adaptación al cambio climático en los proyectos de inversión pública dirigida a entidades territoriales y sectoriales del Conpes 4058 para la vigencia 2023 _ II a cargo de la DADS, con porcentaje de avance acumulado del 100 %. (08.05.26)</p> <p>-Ajuste del reporte de avance de la acción 3.11 Desarrollar y publicar la ampliación del alcance del índice municipal de riesgo de desastres ajustado por capacidades, incluyendo sequías e incendios forestales, del Conpes 4058 para la vigencia 2023 _ II a cargo de la DADS con porcentaje de avance acumulado del 100 %. (08.05.26)</p> <p>-Ajustes del reporte de avance de la acción 3.10 Implementar y poner a disposición de tomadores de decisión, una herramienta indicativa para la detección de construcciones en franjas paralelas a cuerpos de agua como soporte para la toma de decisiones en el territorio, del Conpes 4058 para la vigencia 2023 _ II a cargo de la DADS con porcentaje de avance acumulado del 60 %. (08.05.26)</p> | Verificado por el Supervisor |
| Asistir a eventos, reuniones, juntas y comités, en temas relacionados con la gestión de riesgos de desastres                                | <p>UNGRD (11.05.26)</p> <p>-Participación como panelista en el lanzamiento de la maestría de cambio climático de la UNAD sobre los desafíos de las políticas públicas en gestión del riesgo y adaptación al cambio climático y la investigación (14.05.26)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Verificado por el Supervisor |
| Realizar los viajes y desplazamientos nacionales e internacionales que se requieran en el marco del desarrollo del contrato                 | En este periodo no se realizaron acciones enfocadas a esta actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Verificado por el Supervisor |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Responder durante todo el contrato, en forma oportuna por el diligenciamiento y gestión de la correspondencia generada y recibida como usuario, a través del Sistema de Gestión Documental utilizado por la entidad (ORFEO). Para el último pago del contrato, el contratista deberá presentar a la supervisión soporte del debido diligenciamiento de las asignaciones en ORFEO. (Carpetas en ceros, depuradas o gestionadas conforme la instrucción del supervisor). | -Elaboración de insumos adicionales para dar respuesta a la comunicación interna número de Orfeo 20266630454692, en virtud del cual, el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible (MADS) le trasladó al Departamento Nacional de Planeación (DNP) la comunicación con la que la Contraloría General de la República (CGR) solicita información para elaborar el Informe anual sobre el Estado de los Recursos Naturales y del Ambiente (IERNA), correspondiente al periodo 2025-2026 (13.05.26).<br>-Elaboración de insumos para dar respuesta a la comunicación interna radicado No. 20264100138273, relacionada con la revisión, actualización y validación de variables sectoriales para el fortalecimiento de la metodología de cálculo de brechas, desde la Dirección de Ambiente y Desarrollo Sostenible en relación con la Índice Municipal de Riesgo de Desastres (21.05.26) | Verificado por el Supervisor |
| Brindar acompañamiento en la viabilidad del control posterior de los proyectos de inversión en los temas a cargo de la dependencia, atendiendo a los lineamientos del supervisor                                                                                                                                                                                                                                                                                       | En este periodo no se realizaron acciones enfocadas a esta actividad                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Verificado por el Supervisor |
| Realizar la revisión técnica de otros proyectos, estrategias e iniciativas de inversión en temas relacionados con el objeto contractual                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Revisión y elaboración de insumos para la formulación de la Estrategia de Protección Financiera del Sector Ambiental para la Gestión del Riesgo de Desastres y los Efectos del Cambio Climático con Enfoque en Biodiversidad (07.05.26)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Verificado por el Supervisor |
| Un (1) documento con recomendaciones técnicas para la implementación de los componentes de la estrategia de resiliencia socioecológica a nivel territorial y sectorial                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Incorporación de los avances de la consultoría en la consolidación de las variables para el cálculo del índice de resiliencia territorial así mismo se avanza en el ajuste del marco conceptual de acuerdo con las sugerencias dadas por la Dirección de la DADS para su edición final, lo cual corresponde al 77 % del avance.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Verificado por el Supervisor |
| Un (1) documento que consolide los resultados de la implementación del Programa de Gobierno y el Plan Nacional de Desarrollo 2022 - 2026 Colombia Potencia Mundial de la Vida y las bases del nuevo plan de desarrollo en materia de movilidad humana                                                                                                                                                                                                                  | Revisión de los insumos relacionados con la Hoja de Ruta para la elaboración de una política pública en desplazamiento por desastres y fenómenos de evaluación de lenta así como otros insumos identificados en la Plataforma Nacional de gestión del Riesgo de Desastres , lo cual corresponde al 41 % del avance.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Verificado por el Supervisor |

## 1.1. OBLIGACIONES CUMPLIDAS:

### Obligaciones del Contratista:

- Atender los lineamientos y políticas generales, así como dar cumplimiento a los procesos, subprocesos e instructivos del Sistema de Gestión de Calidad definidos por el DNP que se relacionen con el objeto del contrato.
- Asistir y participar en las reuniones y actividades programadas en el marco del Sistema de Gestión Calidad; así como sugerir medidas que contribuyan a su mantenimiento y mejora, cuando sea conveniente.
- Cumplir con los lineamientos del Sistema de Gestión Documental – Orfeo y gestionar todos los trámites asignados a



su usuario en el sistema.

- Apoyar la preparación de las respuestas a los derechos de petición relacionados con el objeto y las actividades del contrato y velar para que las respuestas se tramiten dentro de los términos establecidos en la ley.
- Entregar los productos e informes relacionados en la cláusula octava del contrato, una vez sean recibidos a satisfacción por parte del supervisor del mismo, en el Grupo de Archivo y Biblioteca del DNP.
- Conocer, aplicar el “Manual y políticas de seguridad de la información” SE-M01 publicado en la Intranet del DNP y participar en las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información del DNP.
- Entregar, debidamente organizados, todos los archivos y documentos desarrollados durante la ejecución del contrato al supervisor del mismo, para efectos de la expedición del último recibo a satisfacción.
- El CONTRATISTA debe acreditar al supervisor del contrato, para cada uno de los pagos, que se encuentra al día en los pagos por concepto de seguridad social (Pensión, Salud y ARL), de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. Ante el incumplimiento de estas obligaciones, el DNP dará aviso de tal situación a las autoridades competentes.
- En materia de Seguridad y Salud en el Trabajo:
  - o Procurar el cuidado integral de su salud y suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.
  - o Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del DNP.
  - o Hacer entrega al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo el certificado del examen médico pre-ocupacional de conformidad con la legislación vigente.
  - o Informar oportunamente acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo, así como incidentes, accidentes o enfermedades laborales y contribuir en la implementación de actividades para su mitigación.
  - o Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo, incluyendo la inducción, definido en el programa de capacitación de Seguridad y Salud en el Trabajo.
  - o Participar en las actividades de promoción y prevención en seguridad y salud en el trabajo determinadas por el DNP, para mantener y mejorar las condiciones de seguridad y salud de los colaboradores.
  - o Participar y contribuir al cumplimiento de la política y objetivos de Seguridad y Salud en el Trabajo.
  - o Participar en la investigación y análisis de accidentes de trabajo, si usted como contratista ha sufrido un accidente en el desarrollo de su trabajo o si ha sido testigo de un accidente de trabajo en su dependencia.
- Quedan sujetos al código de integridad del DNP.
- Atender a los clientes internos y externos del DNP de manera cordial, eficiente y oportuna.
- Apoyar a la Secretaría General en las actividades para la implementación de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional, protección de datos, participación y servicio al ciudadano; así como en el seguimiento permanente del cumplimiento de los requisitos normativos en el marco de su objeto contractual.
- Garantizar y generar los soportes que evidencien el cumplimiento de los requisitos legales asociados a la ejecución del contrato, en el marco de Sistema Integrado de la Información.
- En materia de Tecnologías de la información y Seguridad de la Información:
  - o Informar de manera anticipada a la Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información los cambios y



- despliegues que se requieren en los Sistemas de Información relacionados con el objeto del contrato y a cargo de la dependencia, con el fin revisar y emitir el aval para el proceso de gestión de cambios
- o Asistir cuando sea necesario o requerido, a las reuniones del Comité de Arquitectura de TIC, establecido y liderado por la Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información con el objetivo de realizar el análisis, evaluación y seguimiento a las iniciativas y proyectos de TIC desarrollados en la Entidad.
- o Conocer y cumplir con los estándares y buenas prácticas establecidas por fabricantes e industria en materia de TIC, asociadas con el objeto y actividades contractuales a desarrollar.
- o El Contratista se compromete a no implementar hardware y/o software en la Entidad que no se encuentre debidamente autorizado por la Oficina de Tecnologías y Sistemas de Información, preservando la normativa de derechos de autor del DNP.
- o Conocer y cumplir con las políticas, lineamientos, estándares y normatividad establecidas por el DNP, MINTIC y el Gobierno Nacional, en materia de implementación y uso de tecnologías.

### 3.3. PRODUCTOS ENTREGADOS Y/O BIENES ENTREGADOS:

| DESCRIPCIÓN DEL BIEN                                                                                                                                                                                                                                  | CANTIDAD | FECHA DE ENTREGA          | A SATISFACCIÓN |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------|----------------|--|
| Un (1) documento con recomendaciones técnicas para la implementación de los componentes de la estrategia de resiliencia socioecológica a nivel territorial y sectorial                                                                                | 1        | 10/07/2026 12:00:00 a. m. |                |  |
| Un (1) documento que consolide los resultados de la implementación del Programa de Gobierno y el Plan Nacional de Desarrollo 2022 - 2026 Colombia Potencia Mundial de la Vida y las bases del nuevo plan de desarrollo en materia de movilidad humana | 1        | 1/12/2026 12:00:00 a. m.  |                |  |

### 4. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS, A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS, Y A LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.

### 5. OBSERVACIONES ADICIONALES, SI A ELLO HUBIERE LUGAR.

#### 5.1. ANÁLISIS MATERIALIZACIÓN Y MITIGACIÓN DEL RIESGO:

|                                                       |     |
|-------------------------------------------------------|-----|
| 1. ¿Durante la ejecución se materializó algún riesgo? | NO  |
| 2. Tipo de riesgo                                     | N/A |
| 3. ¿Cómo se materializó el riesgo?                    | N/A |
| 4. ¿Cómo se mitigó el riesgo?                         | N/A |
| 5. ¿Fue oportuna la mitigación?                       | N/A |
| OBSERVACIONES:                                        |     |



## 5.2. VERIFICACIÓN de obligaciones frente al SGSST

### 5.2.1 EXAMEN OCUPACIONAL

|                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ¿CUENTA CON EL EXAMEN PREOCUPACIONAL VIGENTE?                                      |    |
| SI                                                                                 | NO |
| X                                                                                  |    |
| ¿FUE ENTREGADA LA COPIA DEL EXAMEN A LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS SRH-GSST? |    |
| SI                                                                                 | NO |
| X                                                                                  |    |

En caso de ser afirmativas las anteriores respuestas, por favor diligencie la siguiente información:

|                                 |                                 |
|---------------------------------|---------------------------------|
| FECHA DE REALIZACION DEL EXAMEN | FECHA DE VENCIMIENTO DEL EXAMEN |
| 5/12/2025 12:00:00 a. m.        | 4/12/2028 12:00:00 a. m.        |

### 5.2.2. CAPACITACION EN EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

|                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ¿ASISTIO A LA CAPACITACION EN EL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO? |    |
| SI                                                                                      | NO |
| X                                                                                       |    |
| FECHA DE REALIZACION DE LA CAPACITACION                                                 |    |
| 19/01/2026 12:00:00 a. m.                                                               |    |

## 5.3. PUBLICACION DEL INFORME EN LA PLATAFORMA SECOP II

Se publicó el informe del mes 4 en SECOP: NO

**NOTA:** este cuadro deberá ser diligenciado a partir del segundo (2do) informe.

## 6. PORCENTAJES DE AVANCE PRESUPUESTAL Y EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

### 6.1. AVANCE PRESUPUESTAL EN RAZÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS:

| Valor del Contrato | Valor a Ejecutar | Valor Ejecutado | Valor Restante |
|--------------------|------------------|-----------------|----------------|
| 123.475.872        | 123.475.872      | 48.533.872      | 74.942.000     |
|                    |                  | 39%             | 61%            |

### 6.2. AVANCE EN EL PORCENTAJE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO RESPECTO DE LOS PRODUCTOS Y/O BIENES ENTREGADOS.



En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y el avance en la ejecución del mismo de acuerdo a lo descrito.

El contrato no presenta a la fecha dificultades en su ejecución, ni situaciones exógenas que afecten el normal desarrollo del mismo.

|                                    |
|------------------------------------|
|                                    |
| CLAUDIA LILIANA<br>MERCHAN FAJARDO |