


	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>		
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS</b>		
	Código:	SDS-CON-FT-014	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano			



<b>DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: SUBDIRECCION DE ACCIONES COLECTIVAS</b>	<b>CONTRATO No.</b> 8970412	<b>PERIODO DEL CONTRATO:</b>
		Fecha de Inicio: 23/01/2026 Fecha de Terminación: 31/12/2026
<b>ENTIDAD CONTRATANTE:</b> Fondo Financiero Distrital de Salud.		<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> Trescientos treinta y ocho (338) días.
<b>CONTRATISTA:</b> RICARDO JOSE FLOR FERNANDEZ		<b>PRÓRROGA:</b> Fecha de Inicio (Prórroga): No aplica Fecha de Terminación (Prórroga): No aplica
<b>SUPERVISOR (Nombre y cargo):</b>  <b>Marcela Martínez Contreras</b> Subdirectora de Acciones Colectivas Subdirector Técnico Código 68 Grado 06		<b>SUSPENSIÓN:</b> Fecha de Inicio (Suspensión): No aplica Nueva Fecha de Terminación (Suspensión): No aplica
		<b>PERIODO DEL INFORME:</b> 01/05/2026 – 31/05/2026
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b> Prestar servicios como tecnólogo desde la Subdirección de Acciones Colectivas para apoyar el seguimiento técnico y operativo del componente de cadena de frío del Programa Ampliado de Inmunizaciones y demás biológicos que se incorporen a nivel Nacional y Distrital.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
<b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:</b>	\$ 43.926.938
<b>VALOR ADICIÓN (SI APLICA):</b>	\$ 00,00
<b>VALOR INDEXACIÓN (SI APLICA):</b>	\$ 00,00
<b>VALOR CEDIDO (SI APLICA)</b>	\$ 00,00
<b>VALOR A LIBERAR (SI APLICA)</b>	\$ 386.454
<b>VALOR PAGADO AL CONTRATISTA O CESIONARIO (SI APLICA):</b>	\$ 12.624.164
<b>VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:</b>	\$ 3.864.540
<b>SALDO POR EJECUTAR:</b>	\$ 27.051.780



ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	AVANCE ACTIVIDADES (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	EVIDENCIAS O SOPORTE (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1_Apoyar en la distribución de los inmunobiológicos, insumos y dispositivos médicos, en los aplicativos e instrumentos diseñados para la operación del componente de cadena de frío a los centros de acopio de la	1.1. Otras gestiones en PAIWEB (según necesidad)	Carpeta 2026_05_11_paiweb con 3 Archivos  2026_05_06_Traslá_Paiweb.pdf 2026_05_08_Traslá_PAiWEB.pdf 2026_05_11_Traslá_PAiWEB.pdf  2026_05_14_Solic_Cargue_Lote_Jerin_PAiWEB_Sur

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>		
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS</b>		
	Código:	SDS-CON-FT-014	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano			

<p>ciudad de Bogotá, en el marco de la operación del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) y demás biológicos que se incorporen a nivel Nacional y Distrital, según lineamientos establecidos, previa revisión del referente de cadena de frío.</p>	<p>1.2. Distribución de vacuna a Centros de acopio locales Sur / Centro Oriente / Suroccidente (Excel de distribución enviado a los profesionales de CF)</p>	<p>Carpeta 2026_05_21_Autori con 3 Archivos</p> <p>2026_05_06_Auto_Despacho_CO.pdf 2026_05_06_Autor_despach_SUR.pdf 2026_05_21_Autor_despach_SUR.pdf</p>
<p>2_ Realizar seguimiento y asistencia técnica a los centros de acopio y/o Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud - IPS de Bogotá, según las especificidades técnicas requeridas para el manejo de inmunobiológicos, insumos y dispositivos médicos, de manera oportuna, en el marco del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) y demás biológicos que se incorporen a nivel Nacional y Distrital, lo que incluye, entre otros, la realización de inventario, arqueos, informes movimientos de inmunobiológicos y seguimiento a saldos próximos a vencer.</p>	<p>2.1. Diligenciamiento de Kardex, Movimientos de vacunas e insumos del programa permanente</p> <p>2.2. Actas de validación de informes de movimiento de biológicos e insumos mensuales a las Subredes y Compensar de la información del programa permanente</p> <p>2.3. Consolidado de informes mensuales de las Subredes de vacuna e insumos del programa permanente, envío a profesionales de CF de SDS día 10 y 20 de cada mes</p> <p>2.4. Reporte de dosis aplicadas de programa permanente para comparativo con sistemas de información.</p>	<p>Carpeta 2026_05_27_Kardex con 2 Archivos</p> <p>2026_05_20_Kardex_actualiz_7_mayo_2026.pdf 2026_05_27_Kardex actualizado a la fecha.pdf</p> <p>Carpeta 2026_05_20_Inf_Mov_Biologico_Subred con 8 Archivos</p> <p>2026_05_12_seg_inf_PAI_EAPB_Compensar.pdf 2026_05_15_seg_inf_PAI_sub_CO.pdf 2026_05_15_seg_inf_PAI_sub_SO.pdf 2026_05_19_seg_inf_PAI_sub_Sur.pdf 2026_05_20_seg_inf_PAI_sub_Norte.pdf 2026_05_20_seg_inf_PAI_sub_SO.pdf 2026_05_20_seg_inf_PAI_sub_SSO.pdf 2026_05_20_seg_inf_PAI_sub_Sur.pdf</p> <p>Carpeta 2026_05_22_Inf_Mov_MSPS con 4 Archivos</p> <p>2026_05_11_Inf_Preliminar_MSPS_mes_Marzo.pdf 2026_05_20_Consolid_Subredes_Inf_Abril_MSPS.pdf 2026_05_21_Inf_Final_MSPS.pdf 2026_05_22_Consolid_Subredes_Inf_Abril_MSPS.pdf</p> <p>Carpeta 2026_05_20_Comparativos_Sistemas_SDS con 8 Archivos</p> <p>2026_05_12_Compar_dosis_aplicad_Comp_abril.pdf 2026_05_13_Compar_dosis_aplicad_abril_Norte.pdf 2026_05_14_Compar_dosis_aplicad_abril_SSO.pdf 2026_05_15_Compar_dosis_aplicad_abril_CO.pdf 2026_05_19_Compar_dosis_aplicad_abril_SUR.pdf 2026_05_20_Compar_dosis_aplicad_abril_Norte.pdf 2026_05_20_Compar_dosis_aplicad_abril_SSO.pdf 2026_05_20_Compar_dosis_aplicad_SSO_abril.pdf</p> <p>Carpeta 2026_05_07_Validador_inf_Sist_Acopia con 4 Archivos</p> <p>2026_05_07_Validador_inf_Norte.pdf 2026_05_13_Validador_Inf_Norte.pdf 2026_05_14_Validador_Inf_SSO.pdf 2026_05_15_Validador_Inf_CO.pdf</p> <p>2026_05_05_Acomp'_Tec_Inf_SSO</p> <p>2026_05_06_Acomp_tec_Inf_SSO</p> <p>2026_05_07_Acta_Arq_Pail</p>

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>		
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS</b>		
	Código:	SDS-CON-FT-014	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano			

		2026_05_22_Inf_Mes_abril_SSO
<p>3_ Realizar seguimiento de los inmunobiológicos, insumos y dispositivos médicos durante la recepción técnica, entrega y almacenamiento de conformidad con los lineamientos institucionales y la normatividad vigente.</p>	<p>3.1. Validación y seguimiento de acusos y/o base sainv para vacunas e insumos del programa permanente (correo con observaciones)</p> <p>3.2. Acompañamiento a entrega de vacuna e insumos de Sur, Centro Oriente y Suroccidente</p>	<p>Carpeta 2026_05_07_Acuso con 3 Archivos</p> <p>2026_05_07_Acuso_MSPS.pdf 2026_05_07_Acuso_MSPS_1.pdf 2026_05_07_Acuso_MSPS_2.pdf</p> <p>Carpeta 2026_05_22_Etregas con 5 Archivos</p> <p>2026_05_06_Entrega_SUR.pdf 2026_05_12_Entrega_Comp.pdf 2026_05_13_Entrega_SUR.pdf 2026_05_19_Entrega_CO.pdf 2026_05_22_Entrega_Sur.PDF</p>
<p>4_ Realizar los aportes y gestiones necesarias para la respuesta oportuna y de calidad a solicitudes internas o externas, peticiones ciudadanas, de entes de control o informes periódicos, dando cumplimiento al marco normativo, técnico y al Modelo de Salud de Bogotá "MAS Bienestar". Así como aportar al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG) que incluye el reporte a proyectos de inversión del Plan de Desarrollo de Bogotá D.C. (SEGPLAN), del Plan Operativo de Gestión y Desempeño (POGD) y la gestión documental.</p>	<p>4.1. Gestión de Solicitudes internas</p> <p>4.2. Respuesta SDQS (Correo, Formato AT corta, oficios, correo de entrega de soportes para plan anticorrupción)</p>	<p>Carpeta 2026_05_22_Novedades_Acopios con 8 Archivos</p> <p>2026_05_06_Noved_Seg_Acopio_SDS.pdf 2026_05_12_Noved_Alcanc_Inf_abri_Compensar.pdf 2026_05_12_Noved_Inf_PAI_Abril_2026_Comp.pdf 2026_05_14_Noved_Inf_mes_abril_SSO.pdf 2026_05_15_Noved_Inf_mes_abril_sur.pdf 2026_05_19_Noved_Inf_mes_abril_SSO.pdf 2026_05_19_Noved_Inf_mes_abril_sur.pdf 2026_05_22_Solicit_Actual_fecha_venci_jeringa.pdf</p> <p>Carpeta 2026_05_28_Varios_Pai con 13 Archivos</p> <p>2026_05_04_Proyec_acta_reu_equipo_28_abril.pdf 2026_05_04_Revis_Inf_parcial_abril_2026.pdf 2026_05_07_Acta_Arqueo_mes_marzo.pdf 2026_05_11_Formato_Mov_inmunobiológicos_2026.pdf 2026_05_11_Solicitud_Directorio_IPS.pdf 2026_05_14_Agils_remis_Inf_evid_abril.pdf 2026_05_14_Aut_ing_SAYRA KATHERINE GAVIRIA .pdf 2026_05_20_Acta_Arq_Abril_Mayo.pdf 2026_05_20_Acta_para_firma_SISSO.pdf 2026_05_21_Solic_Cargue_Lote_Jerin_PAiWEB_Sur.pdf 2026_05_22_Rep_Diar_Norte_Nirsevimab.pdf 2026_05_27_Mov_Subred_Norte.pdf 2026_05_28_Acta_Arq_Pai_MAYO.pdf</p> <p>2026_05_21_Certificados_Cursos_OPS</p> <p>2026_05_15_Inf_mes_abril_Norte_VoBo</p> <p>Carpeta 2026_05_21_Rta_SDQS con 2 Archivos</p> <p>2026_05_06_PETICION CONSOLIDADA 3048242026 bte.pdf 2026_05_21_Rta_SDQS_3048242026_2026-EE-54612.pdf</p>

	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS</b>			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

<p>5_ Participar en la respuesta a urgencias y emergencias en salud pública, así como asistir a las reuniones, espacios de participación (institucionales, sectoriales, intersectoriales o comunitarias) o actividades misionales de carácter especial de la Subsecretaría relacionados con el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, apoyando, además, cuando la necesidad del servicio lo requiera, en el desarrollo de actividades administrativas y/o técnicas contingentes derivadas del Plan de Intervenciones Colectivas y de Gestión de la Salud Pública en el Distrito Capital, de acuerdo con las necesidades y prioridades definidas por la entidad; en el marco del modelo de salud de Bogotá "MAS Bienestar".</p>	<p>5.1. Actas de asistencia técnica</p> <p>5.2. Acta de reunión PAI</p> <p>5.3. Actas de reuniones externas</p>	<p>2026_05_21_seg_nov_ent_inf_PAI_su_b_SO</p> <p>2026_05_05_Orien_Tec_Seg_Subred_SSO</p> <p>2026_05_25_OT_tecnica_Suroccidente</p> <p>2026_05_08_AT_12167_reu_dis_PAI_EAPB_SISS</p> <p>2026_05_28_Reunion_equipo_PAI</p> <p>2026_05_26_Acta AT Sarampion</p> <p>2026_05_18_Resp_rapida_brotes__SR_Americas_Certif_curso_8557056</p> <p>2026_05_28_Mesa_territorial</p>
---	---	--

**ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE**

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado: No aplica.



**DECLARACIÓN:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

**INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL**

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	<b>Sanitas EPS</b>	Empresa:	<b>Porvenir</b>	Empresa:	<b>SURA</b>
				Nivel Riesgo:	03
Suma cancelada:	\$218.900	Suma cancelada:	\$280.200	Suma cancelada:	\$42.700
No Planilla:	82669907	No Planilla:	82669907	No Planilla:	82669907
Mes(es) cancelado(s):	Abril 2026	Mes(es) cancelado(s):	Abril 2026	Mes(es) cancelado(s):	Abril 2026

**EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN**



Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:	No aplica	Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, AGILSALUD, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:	No aplica	Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	No aplica
---	-----------	--	-----------	--	-----------

	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>		
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS</b>		
	Código:	SDS-CON-FT-014	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano			

FIRMA DEL CONTRATISTA	
<b>CONTRATISTA A</b>	<b>NOMBRES Y APELLIDOS: RICARDO JOSE FLOR FERNANDEZ</b>
	<b>FIRMA:</b>
	<b>No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: CC 79999496 Bogotá</b>

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
<p>Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 37.87% de ejecución del contrato.</p>	<p><b>OTRAS OBSERVACIONES:</b></p> <p>Este contrato presentó una diferencia en el valor asignado inicialmente y el establecido en el acta de inicio, esto derivado de un inicio posterior a la fecha inicial pactado, por lo que mediante la comunicación interna radicada con el número 2026-IE-07316 del 18 de febrero de 2026, se solicitó a la Subdirección de Contratación la liberación del saldos, modificación que fue tramitada el 17 de febrero de 2026 por la Subdirección de Contratación de la Secretaría Distrital de Salud, quien procedió a registrar la modificación en la plataforma SECOP-II, sección 8 “<i>De acuerdo con lo establecido en el párrafo segundo de la cláusula 29 de las "cláusulas contractuales y lineamientos generales del contrato de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión", y conforme la fecha de suscripción del acta de inicio se procede a realizar la liberación de saldos.</i>”</p> <p>Por lo tanto, se actualiza la información y el porcentaje de ejecución está calculado sobre \$43.540.484 y el plazo de ejecución pasó de 341 días a 338 días que corresponde al valor y plazo de ejecución del contrato modificado y reportado por la Subdirección de contratación en la plataforma del SECOP-II.</p>

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO				
<p>En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:</p>				
Nº	Descripción del Riesgo	¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)		Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)
		SI	NO	
2	Que se presenten nuevos lineamientos gubernamentales		x	
8	Inadecuado manejo de la información a la cual tiene acceso el contratista		x	
9	Demoras por parte de la supervisión en la aprobación de los productos y/o informes presentados por el contratista, o demoras por parte de la entidad contratante en el giro de los pagos aprobados		x	
10	Suspensión o cancelación de la tarjeta o matrícula profesional, para aquellas profesiones y/o carreras técnicas y/o tecnológicas que así lo establecen (Cuando aplique)		x	

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD</p>	<b>GESTIÓN CONTRACTUAL SUBDIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL</b>			
	<b>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE ACTIVIDADES ESPECÍFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN SDS – FFDS</b>			
	Código:	SDS-CON-FT-014	Versión:	
Elaborado por: Carlos Andrés Montaña Buitrago /Revisado por: Nureidis Torres Vivas /Aprobado por: Katty Johana Rodríguez Lozano				

11	<i>Incumplimiento de las obligaciones contractuales por el contratista</i>	x	
<b>SUPERVISOR</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO:</b> MARCELA MARTÍNEZ CONTRERAS		
	<b>FIRMA:</b> El presente informe es suscrito por la supervisión de manera electrónica a través de la plataforma SECOP II módulo plan de pagos, de conformidad con las condiciones establecidas por la Agencia Nacional de Contratación Pública-Colombia Compra Eficiente en su calidad de administradora del Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP.		
<b>REVISÓ</b>	<b>NOMBRE Y APELLIDO:</b> WILLSON JUAGIBIOY OTERO		
	<b>FIRMA:</b>		

**NOTAS:**

- \* El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.1.
- \* Anexo: Ordene de pago, Comprobantes de pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión, Certificado afiliación ARL,
- \* Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones si aplica.
- \*Esta hoja hace parte del informe de actividades de mayo de 2026 del contrato 8970412 de 2026

Entidad:	FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD				
Código:	201	Unidad Eje:	01	Fecha Diligenciamiento:	07-MAY-26

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre:	RICARDO JOSE FLOR FERNANDEZ	Regimen:	No Responsable	
Dirección:	CL 51 B 78 G 40 BRR KENEDY CATALINA SRC 1	Teléfono y Fax:		
C.C o NIT:	79999496	Banco/Sucursal:	BANCO DE BOGOTA	
			Cuenta No/Clase:	274009331/A

2. DATOS DEL COMPROMISO

Compromiso a Pagar:	CT - CONTRATOS (CON / SIN LICITACIÓN)	No:	8970412	Interventor o responsable del recibo a satisfacción del bien o servicio:	TOTAL
Acta de Recibo No:		Nombre del Interventor:			

Detalle

PLANILLA SP VIGENCIA ABRIL 2026CTO-NO8970412--PERIODO DE:01-abr 30-abr-2026

Tipo de Orden de Pago:	VIGENCIA
------------------------	----------

3. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

Fuente de financiación:		IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL			
CDP	Código Rubro	Registro	Nombre	Valor Aplicación (Gasto)	
1704	02-3-01-17-019-05-20240242-209102051	2613	Contratación de Recurso Humano	\$3.864.540,00	
VR BRUTO	TRES MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS CUARENTA PESOS			\$3.864.540,00	

ID Rubro	Fuente	Detalle	Valor	
02-3-01-17-019-05-20240242-209102051	01	12013	\$3.864.540,00	
Tipo	Com	Objeto	Ingreso	Banco
023	20202009	91122	01-5-01-01-001	

4. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Descripción	% Descuento	Base de Retención	Código Contable	VALORES
Valor Bruto			5-1-11-79-0001	\$3.864.540,00
ESTAMPILLA - EST_PROCLTURA 0,5%	.5	\$3.864.540,00	2-4-36-90-0003	\$19.323,00
RETEICA- SERVICIOS 0,966%	.966	\$3.322.740,00	2-4-36-27-0001	\$32.098,00
ESTAMPILLA ADULTO MAYOR 2%	2	\$3.864.540,00	2-4-36-90-0007	\$77.291,00
TOTAL DESCUENTOS				\$128.712,00
Valor amortización:				
Id fuente	Detalle			VALOR NETO A GIRAR
01	Recursos Del Distrito			\$3.735.828,00
12013	APORTE ORDINARIO			Código contable
				2-4-01-02-0003

MOVIMIENTO TESORERÍA

Endosado a:	
-------------	--

Observaciones	Acreedor (Exclusivamente para transferencia de la administración)
	Nombre _____
	Cédula _____ Firma _____

ANGELICA CELINA BOTELLO QUINTANA GESTION DE PAGOS	YOLANDA PATRICIA VALDERRAMA CORTES Responsable del Presupuesto
--	---



DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	79999496	RICARDO JOSE FLOR FERNANDEZ		CALLE 51 N 78 G 40 SUR	3173900681	JOSEFLORF.78@GMAIL.COM
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

**EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD**

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		82669907	15/05/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-04	2026-04	I	\$0	\$541.800	

### TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	218.900	0		0		0	0	0	0	218.900	1

TOTALES PENSIÓN												
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	280.200	0	0	0	0	0	0		280.200	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-11	ARL SURA	890903790-5	42.700				42.700	0	0	42.700			427	42.700	1

TOTALES CAJAS								
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados	

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
<b>SENA</b>				
0	0	0	0	0
<b>ICBF</b>				
0	0	0	0	0
<b>ESAP</b>				
<b>MEN</b>				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	218.900	218.900
Pensión	1	280.200	280.200
Riesgos Laborales	1	42.700	42.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>541.800</b>	<b>541.800</b>



Medellin, 15 de mayo de 2026

**LA DIRECCIÓN DE ASEGURAMIENTO SEGUROS OBLIGATORIOS HACE CONSTAR:**

Que **RICARDO JOSE FLOR FERNANDEZ** con documento de identidad **C79999496**, se encuentra afiliado(a) a la Administradora de Riesgos Laborales **SEGUROS DE VIDA SURAMERICANA S.A.** como trabajador(a) de **FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD** con NIT **N800246953**.

A continuación, se relacionan las fechas de afiliación:

**Información general de la afiliación**

Fecha inicio	Fecha fin	Tipo cotizante	Centro de trabajo	Código C.T	Clase de riesgo	Tasa cotización	Estado cobertura
2026-01-23	2026-12-31	INDEPENDIENTE CON CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS SUPERIOR A UN MES	VACUNACION -VERIFICADORES R3	000000009	3	2.436	EN COBERTUR A

- **Medellín** 604 4444578
- **Bogotá** 601 4055911
- **Cali** 602 3808938
- **Pereira** 606 3138400

- **Manizales** 606 8811280
- **Bucaramanga** 607 6917938
- **Cartagena** 605 6424938
- **Barranquilla** 605 3197938

- **Líneas de atención** 01 8000 511 414 6 01 8000 941 414
- **Línea de conciliación** ARL 3103157562
- **sura.co/arl**