PERSONERÍA
MUNICIPAL ORITO PUTUMAYO

INFORME DE EVALUACIÓN Y VERIFICACIÓN DE REQUISITOS MINIMOS Y HABILITANTES DENTRO DE UN PROCESO DE CONTRATACION POR LA MODALIDAD DE MINIMA CUANTIA MC-PM-040-2026

NO. DE PROCESO	MC-PM-040-2026
OBJETO	CAPACITACIÓN EN RUTAS DE ATENCIÓN, PROTECCIÓN DE DERECHOS Y FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DIRIGIDA A LA COMUNIDAD EN GENERAL DEL MUNICIPIO DE ORITO, PUTUMAYO.
DEPENDENCIA ENCARGADA DE EVALUAR Y RESPONSABLE	JULIAN FELIPE BUCHELLY SOLARTE- PERSONERO MUNICIPAL
VALOR OFICIAL	VEINTISÉIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($26.350.000) M/CTE
PLAZO	DIEZ (10) DIAS

En las instalaciones de la Personería Municipal se procedió a cerrar el proceso por la modalidad de mínima cuantía, se realiza la respectiva evaluación dando cumplimiento a los parámetros ordenados por el Decreto 1082 de 2015, se levantó el acta correspondiente en la cual existieron las propuestas que se detallan a continuación:

No.	**Nombre o razón social del proponente y representante legal**	**Clase de Persona Jurídica**			**Fecha de recepción de la propuesta**	**Número de Sobre y Número de Folios**
		PN	PJ	C -UT		
1	MULTISERVICIOS DCJ S.A.S ZOMAC NIT 901.506.269-5 RL: DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA CC 1.123.321.528 DE ORITO (P)		X		25 DE MAYO DEL 2026	Sobre No. 1 Folio: 64

Se procede a verificar los requisitos habilitantes de acuerdo a las propuestas presentadas con menor valor, donde se da apertura de los sobres siendo la única propuesta presentada por el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.123.321.528 de ORITO (P) obrando como representante legal de **MULTISERVICIOS DCJ S.A.S ZOMAC NIT 901.506.269-5**

Se determina que el único proponente en orden de elegibilidad es el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA,** el cual presento la propuesta por un valor de **VEINTISÉIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($26.350.000) M/CTE**

VALOR DE LA PROPUESTA ECONOMICA: Se observa diligenciado en el Folio No **60** el formato de propuesta económica debidamente firmado por el proponente que indica **VEINTISÉIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($26.350.000) M/CTE** valor que no supera el presupuesto oficial por ítems para el presente proceso de Mínima Cuantía.

DOCUMENTOS PARA ACREDITAR CAPACIDAD JURÍDICA DEL PROPONENTE

REQUISITO Y/O DOCUMENTOS HABILITANTES	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**FOLIO NUMERO**	**OBSERVACIONES**
DOCUMENTOS PARA ACREDITAR CAPACIDAD JURÍDICA				

Carta de presentación	X		1-2	Debidamente firmado por el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** identificada con cedula de ciudadanía No. 1.123.321.528 de Orito (P) obrando como representante legal de **MULTISERVICIOS DCJ S.A.S ZOMAC S.A.S** de fecha del 24/05/2026
Hoja de vida del proponente en SIGEP II			3-4	Anexa Hoja de vida debidamente firmado por el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** identificada con cedula de ciudadanía No. 1.123.321.528 de Orito (P)
Copia de la cedula de ciudadanía	X		5	El señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** aporta copia de cedula de ciudadanía con No. 1.123.321.528 de Orito (P), con fecha y lugar de expedición 10/04/2023 de ORITO (P)
Copia de libreta militar	X		5	Aporta copia libreta militar del señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA**
Copia de la Matricula o Registro Mercantil Actualizado – Personas Naturales	X		6-9	Aporta cámara de comercio del Putumayo, cumple con lo solicitado de objeto del proceso.
Copia Registro Único Tributario – RUT- de la empresa	X		9-10	Aporta RUT expedida por entidad competente
Certificado de antecedentes disciplinarios de la procuraduría General de la nación	X		11	Aporta Certificado de **antecedentes disciplinarios el señor DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** de fecha 19/05/2026 y no registran sanciones ni inhabilidades vigentes.
Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la nación del representante legal	X		11	Aporta Certificado tanto de antecedentes fiscales el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** de fecha 19/05/2026 y no se encuentran reportado como responsable fiscal.
Certificado de antecedentes judiciales	X		12	Aporta certificado de antecedentes judiciales el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** de fecha 19/05/2026 no tiene asuntos pendientes.
Certificado de antecedentes en el registro nacional de medidas correctivas	X		13	Aporta certificado el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** de fecha 19/05/2026. No tiene medidas correctivas pendientes por cumplir.
Certificado de REDAM	X		13	Aporta certificado el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** de

Calle 8#12-38
Palacio Alcaldía Municipal
B/ Marco Fidel Suárez
Orito. Putumayo.

@PersoneriamunicipalOrito
(8)4292043
personeria@orito-putumayo.gov.co

PERSONERÍA
MUNICIPAL ORITO PUTUMAYO

				fecha 19/05/2026. No se encuentra inscrito en el registro de deudores alimentarios morosos.
Certificado de inhabilidades por delitos sexuales	X		14	Aporta certificado el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** de fecha 19/05/2026. No Registra inhabilidad.
Certificado de inhabilidades e incompatibilidades	X		15	Debidamente firmado por el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.123.321.528 de Orito (P) obrando como representante legal de **MULTISERVICIOS DCJ S.A.S ZOMAC S.A.S** de fecha: 24/05/2026
Certificación de cumplimiento de aportes a la seguridad social y parafiscales	X		16	El señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** aporta certificado debidamente diligenciado.
Planillas de seguridad social	X		18-19	Anexa copia de la planilla de seguridad del mes de mayo del 2026
Certificado del contador	X		16-18	Aporta certificación del revisor fiscal de la empresa, contador: **LEONARDO FABIO HERNANDEZ COMETA** cc N° 1.078.776.826 Baraya – Huila, TP: 269293-T
Pacto de transparencia	X		19-20	Debidamente firmado por el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** identificada con cedula de ciudadanía No. 1.123.321.528 de Orito (P) obrando como representante legal de **MULTISERVICIOS DCJ S.A.S ZOMAC S.A.S** de fecha del 24/05/2026
Documento de conformación del consorcio o unión temporal	N/A			N/A
Garantía de seriedad de la oferta	X		61-64	Aporta Póliza de Seguros del estado No. 11-44-101283608 con fecha de expedición del día 24/05/2026 en la página web se evidencia que se encuentra vigente.

Resultado capacidad jurídica: CUMPLE

DOCUMENTOS PARA ACREDITAR CAPACIDAD TÉCNICA Y DE EXPERIENCIA.

2.1 CAPACIDAD TECNICA

CAPACIDAD TÉCNICA	
REQUISITO	SOPORTE ALLEGADO

La propuesta deberá cumplir lo siguiente: El proponente deberá acreditar con la presentación de una ficha técnica de los productos y bienes ofrecidos conforme a las condiciones técnicas exigidas.	**PROPONENTE No. 01: DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA**

ITEM	DESCRIPCIÓN	FOLIO
1	El señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.123.321.528 de Orito (P) obrando como representante legal de **MULTISERVICIOS DCJ S.A.S ZOMAC S.A.S**, aporta ficha técnica que apuntan al cumplimiento de las especificaciones del proyecto de cada bien y/o servicios adquirir.	**14-15**
CUMPLE/ NO CUMPLE		**CUMPLE**

Resultado capacidad técnica: CUMPLE

2.3 EXPERIENCIA FOLIO 59

EXPERIENCIA		
REQUISITO	**SOPORTE ALLEGADO**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
General: El proponente deberá acreditar la celebración y ejecución de un mínimo de dos (2) contratos, celebrados con entidades públicas o privadas, en los cuales haya desarrollado actividades relacionadas con la realización de capacitaciones y/o la entrega de refrigerios. Los contratos presentados como experiencia deberán encontrarse debidamente terminados y/o liquidados a la fecha de cierre del presente proceso, y su acreditación deberá realizarse de conformidad con los requisitos y documentos establecidos en los estudios previos, tales como certificaciones de cumplimiento, actas de entrega y/o liquidación de contrato, o documentos equivalentes que permitan verificar la correcta ejecución de los servicios. Esta experiencia permitirá a la entidad validar la capacidad técnica del proponente para ejecutar capacitaciones y suministrar refrigerios, garantizando	**PRESENTÓ EXPERIENCIA NO. 1** copia de aceptación oferta 157-2026 cuyo objeto es Capacitación para el desarrollo social, educativo y comunitario con enfoque participativo en el municipio de orito - putumayo Aporta: Copia de aceptación oferta y Acta de liquidación Valor: $ 30.420.000,00 mcte Folios: 45-51	**CUMPLE**
	PRESENTÓ EXPERIENCIA NO. 2 copia de aceptación oferta 259-2025 cuyo objeto es Capacitación para los funcionarios públicos de la alcaldía de orito - putumayo Aporta: Copia de aceptación oferta y Acta de liquidación Valor: $ 20.000.000,00 mcte Folios: 52-58	**CUMPLE**

Calle 8#12-38
Palacio Alcaldía Municipal
B/ Marco Fidel Suárez
Orito, Putumayo.
@PersoneriamunicipalOrito
(8)4292043
personeria@orito-putumayo.gov.co

PERSONERÍA
MUNICIPAL ORITO PUTUMAYO

eficiencia, oportunidad y cumplimiento de las especificaciones establecidas en el presente proceso.		

Resultado Experiencia: CUMPLE

2.4 EQUIPO MINIMO

Capacitador: profesional en Derecho, con especialización en cualquiera de las siguientes áreas: derechos humanos, derecho civil, paz y desarrollo territorial, derecho administrativo o derecho constitucional, encargado de orientar procesos de capacitación dirigidos a la comunidad en general.

5

CERTIFICADO DE IDONEIDAD VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	
NOMBRE	**IDENTIFICACIÓN**
SOL MARIA DEL PILAR MONTAÑEZ ARCINIEGAS	**CC: 40.340.983**

1. CAPACIDAD JURÍDICA

REQUISITOS	CUMPLE	NO CUMPLE	N/A	FOLIOS	OBSERVACIONES
Hoja de vida SIGEP debidamente validada.	X			21-25	Se evidencia hoja de vida en SIGEP debidamente diligenciada y validada, cumpliendo con el requisito.
Fotocopia de Cédula de Ciudadanía	X			25	Se aporta fotocopia legible del documento de identidad.
Fotocopia de Tarjeta profesional, cuando aplique.	X			26	Se presenta copia de la tarjeta profesional, conforme a lo requerido.
Libreta Militar o **situación militar resuelta** (Hombres no mayores de 50 años).			X		
Fotocopia Registro Único Tributario - RUT-.	X			26	Se adjunta copia del RUT.
Certificaciones de formación académica requerida – cuando aplique.	X			27	Se aportan certificaciones académicas que cumplen con el perfil exigido.
Certificaciones de experiencia laboral requerida – cuando aplique.	X			29	Se evidencian certificación laboral expedida por la empresa Mercy Corps
Certificación Antecedentes Judiciales actualizados.	X			29	Se presenta certificado vigente sin novedades.

REQUISITOS	CUMPLE	NO CUMPLE	N/A	FOLIOS	OBSERVACIONES
Certificado de antecedentes disciplinarios actualizados (Procuraduría General de la Nación)	X			30	Se aporta certificado actualizado sin sanciones registradas.
Certificado de antecedentes fiscales actualizado (Contraloría General de la República).	X			30	Se presenta certificado vigente sin hallazgos fiscales.
Certificación del Registro Nacional de Medidas Correctivas (Ley 1801 de 2016) actualizados.	X			31	Se adjunta certificado actualizado sin registros.
Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos - **REDAM**	X			32	Se presenta certificación vigente sin reporte como deudor.
Certificado de antecedentes profesionales y vigencia de tarjeta profesional (COPNIA, C.S de la J. Etc.) – cuando aplique.	X			28	Se aporta certificación vigente del ente competente.
Planilla de pago correspondiente al último mes al Sistema de Seguridad Social Integral y/o certificados de afiliación en salud y pensión; la afiliación en salud debe evidenciarse en el régimen contributivo o mediante certificado ADRES.	X			32	Se presenta pago al sistema de seguridad social conforme a la normatividad.
Carta de compromiso por parte del capacitador y/o apoyo logístico	X			33	Se anexa documento debidamente firmado

2. FORMACIÒN ACADEMICA

REQUISITO SOLICITADO EN ESTUDIO PREVIO	OBSERVACIÓN
profesional en Derecho, con especialización en cualquiera de las siguientes áreas: derechos humanos, derecho civil, paz y desarrollo territorial, derecho administrativo o derecho constitucional	Aporta diplomas de grado que acreditan el título universitario de abogada, obtenido el 27 de julio de 2012, expedido por la Universidad Cooperativa de Colombia; así como el título de Especialización en Paz y Desarrollo Territorial, obtenido el 31 de agosto de 2019, expedido por la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior.

3. CAPACIDAD TECNICA Y EXPERIENCIA

REQUISITO SOLICITADO EN ESTUDIO PREVIO	OBSERVACIÓN
Experiencia general mínima de un (1) año de ejercicio profesional, contado desde la fecha de expedición de la tarjeta profesional hasta la fecha de cierre de entrega de propuestas	Aporta certificado laboral expedido por Mercy Corps, en el cual se acredita el desempeño del cargo de Orientadora Legal, con fecha de inicio del 01 de diciembre de 2017 y fecha de finalización del 26 de septiembre de 2019.

Calle 8#12-38
Palacio Alcaldía Municipal
B/ Marco Fidel Suárez
Orito, Putumayo.
@PersoneriamunicipalOrito
(8)4292043
personeria@orito-putumayo.gov.co

PERSONERÍA
MUNICIPAL ORITO PUTUMAYO

Una vez verificada la Hoja de Vida presentada por el proponente se evidencia que **CUMPLE** con la capacidad jurídica, formación académica y experiencia solicitada en el Estudio Previo.

Apoyo Logístico: Bachiller en cualquier modalidad Experiencia general: Acreditar, como mínimo, un contrato en el que se haya prestado servicios logísticos y/o administrativos

CERTIFICADO DE IDONEIDAD VERIFICACIÓN DE REQUISITOS PARA CONTRATISTAS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	
NOMBRE	**IDENTIFICACIÓN**
CLAIRD ARREDONDO POLANCO	**CC 36310933**

1. CAPACIDAD JURÍDICA

REQUISITOS	CUMPLE	NO CUMPLE	N/A	FOLIOS	OBSERVACIONES
Hoja de vida SIGEP debidamente validada.	X			33-36	Se evidencia hoja de vida en SIGEP debidamente diligenciada y validada.
Fotocopia de Cédula de Ciudadanía	X			36	Se aporta copia legible del documento de identidad.
Fotocopia de Tarjeta profesional, cuando aplique.			X		
Libreta Militar o **situación militar resuelta** (Hombres no mayores de 50 años).			X		
Fotocopia Registro Único Tributario - RUT-.	X			37	Se adjunta copia actualizada del RUT.
Certificaciones de formación académica requerida – cuando aplique.	X			37	Aporta diplomas de grado que acreditan el título de Bachiller Académico.
Certificaciones de experiencia laboral requerida – cuando aplique.	X			41-42	Aporta certificaciones laboral expedido por la Alcaldía Municipal de Orito – Putumayo.
Certificación Antecedentes Judiciales actualizados.	X			38	Se presenta certificado vigente sin novedades.
Certificado de antecedentes disciplinarios actualizados (Procuraduría General de la Nación)	X			39	Se aporta certificado actualizado sin sanciones registradas.
Certificado de antecedentes fiscales actualizado (Contraloría General de la República).	X			39	Se presenta certificado vigente sin hallazgos fiscales.

REQUISITOS	CUMPLE	NO CUMPLE	N/A	FOLIOS	OBSERVACIONES
Certificación del Registro Nacional de Medidas Correctivas (Ley 1801 de 2016) actualizados.	X			40	Se adjunta certificado actualizado sin registros.
Certificado de Registro de Deudores Alimentarios Morosos - **REDAM**	X			41	Se presenta certificación vigente sin reporte como deudor.
Consulta de Inhabilidades de delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.	X			40	Se evidencia consulta sin inhabilidades registradas.
Certificado de antecedentes profesionales y vigencia de tarjeta profesional (COPNIA, C.S de la J. Etc.) – cuando aplique.			X		
Planilla de pago correspondiente al último mes al Sistema de Seguridad Social Integral y/o certificados de afiliación en salud y pensión; la afiliación en salud debe evidenciarse en el régimen contributivo o mediante certificado ADRES.	X			42-43 y 44	Aporta certificado ADRES, evidenciando afiliación en salud en el régimen contributivo y certificado de porvenir para pensiones
Carta de compromiso por parte del capacitador y/o apoyo logístico	X			43	Se anexa documento debidamente firmado

2. FORMACIÒN ACADEMICA

REQUISITO SOLICITADO EN ESTUDIO PREVIO	OBSERVACIÓN
Bachiller en cualquier modalidad	Aporta diploma de grado que acreditan el título bachiller académico, obtenido el 17/11/2000 por la institución educativa san José de orito

3. CAPACIDAD TECNICA Y EXPERIENCIA

REQUISITO SOLICITADO EN ESTUDIO PREVIO	OBSERVACIÓN
Experiencia general: Acreditar, como mínimo, un contrato en el que se haya prestado servicios logísticos y/o administrativos	Aporta certificado laboral expedido por la Alcaldía Municipal de Orito, mediante el cual se acredita la ejecución del Contrato No. 463 de 2020, con fecha de inicio del 01 de octubre de 2020 y fecha de terminación del 31 de diciembre de 2020, desempeñando actividades de prestación de servicios cuyo objeto correspondió a: "Prestación de servicios como apoyo en la proyección y organización de los diferentes informes requeridos por los entes de control, manejo de la plataforma SIA y SECOP, en la Oficina Jurídica y de Contratación Municipal de Orito – Putumayo".

Calle 8#12-38
Palacio Alcaldía Municipal
B/ Marco Fidel Suárez
Orito. Putumayo.
@PersoneriamunicipalOrito
(8)4292043
personeria@orito-putumayo.gov.co

PERSONERÍA
MUNICIPAL ORITO PUTUMAYO

	Aporta certificado laboral expedido por la Alcaldía Municipal de Orito, mediante el cual se acredita la ejecución del Contrato No. 299 de 2020, con fecha de inicio del 01 de julio de 2020 y fecha de terminación del 30 de septiembre de 2020, desempeñando actividades de prestación de servicios cuyo objeto correspondió a: "Prestación de servicios como apoyo en la proyección y organización de los diferentes informes requeridos por los entes de control, manejo de la plataforma SIA y SECOP, en la Oficina Jurídica y de Contratación Municipal de Orito – Putumayo".

9

Una vez verificada la Hoja de Vida presentada por el proponente se evidencia que **CUMPLE** con la capacidad jurídica, formación académica y experiencia solicitada en el Estudio Previo.

Resultado Equipo Minimo: CUMPLE

RESULTADO FINAL

Una vez evaluada la oferta se observa que la presentada por el señor **DANIEL ANDRES BENAVIDES GUACA** identificado con cedula de ciudadanía No. 1.123.321.528 de Orito - Putumayo obrando como representante legal de **MULTISERVICIOS DCJ S.A.S ZOMAC S.A.S** cuyo valor ofertado corresponde a **VEINTISÉIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($26.350.000) M/CTE**, **CUMPLE** con los requisitos solicitados en la Invitación Publica, y por lo tanto el suscrito evaluador recomienda al ordenador del gasto continuar con el proceso y celebrar el contrato para la ejecución del objeto de la referencia.

Se ordenará la publicación de la presente acta en el portal web de contratos, SECOP II para la publicidad de la misma y cumplir con el término de traslado del presente informe, así los interesados podrán allegar sus observaciones en el término señalado en el cronograma.

Se firma el presente informe a los veinticinco (25) días del mes de mayo del 2026.

JULIAN FELIPE BUCHELLY SOLARTE
PERSONERO MUNICIPAL