



FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO		INFORME No. 5	
Contrato N°		CD-06-2020-1240	
Nombre del Supervisor		NOHORA MERCEDES RAMOS DE DEL TORO	
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato	Prestación de Servicios		Otro:
Nombre del contratista	MELISSA MARTINEZ TORRES		
Identificación del contratista	1.042.443.899		
Objeto del contrato	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DE ÍNDOLE OPERATIVA Y MISIONAL QUE ADELANTA LA OFICINA DE SISBEN, ADSCRITA A LA SECRETARIA DE PLANEACION.		
Plazo	hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2020, contados a partir de la fecha de inicio del mismo, una vez, se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y ejecución		
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202001951	Fecha del C.D.P (dd-MM-yyyy)	14/07/2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202005045	Fecha del R.P (dd-MM-yyyy)	06/08/2020
Valor del contrato	Contrato Inicial	\$13.800.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$13.800.000	
Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)	06/08/2020	Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)	31/12/2020
		Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)	
		Fecha de reinicio (dd-MM-yyyy)	
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):			
Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia
			Desde (dd-MM-yyyy) Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio			
Cumplimiento			
Anticipo			
Pago anticipado			
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados			
Salarios y prestaciones			
Responsabilidad Civil Extracontractual			
Otros			
4. EJECUCION DEL CONTRATO			
Descripción		Valor	
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		\$13.800.000	
Adición No. 1		\$	
Adición No. 2		\$	
Adición No. 3		\$	
Valor Total del contrato		\$13.800.000	
Porcentaje del Anticipo	%	\$	
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$	
Valor Ejecutado del Contrato		\$13.800.000	
Valor por ejecutar		\$0	
Valor a pagar en el presente Informe		\$2.800.000	
No. Factura o Cuenta de Cobro		5	





FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Digitar correctamente las solicitudes de encuestas nuevas según lo establecido por el manual, capacitaciones realizadas y directrices de la oficina.	338
Planillar correctamente solicitudes de inclusión de personas y actualización de datos según lo establecido por el manual, capacitaciones realizadas y directrices de la oficina.	266
Realizar las correcciones asignadas por el líder de digitación o supervisor de sistemas, de las fichas del Sisbén que presentan inconsistencias.	42
Asistir a reunión el día 14 octubre 2020 para socialización e integración al proyecto VEC Barranquilla.	1
Asistir a reuniones zoom programadas semanalmente para el seguimiento al desarrollo del proyecto VEC Barranquilla.	2
Realizar trabajo de campo para la identificación de enlaces comunitarios en la comunidad, para la ejecución del proyecto VEC Barranquilla.	3
Desempeñar las demás funciones que sean asignadas por el jefe inmediato, dentro del marco de las funciones y competencias.	Todas las funciones asignadas.

Versión 6.0
Fecha 23/12/2016





FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

Asistir a reunión virtual el día 05 noviembre 2020 para revisión final de actores clave (sensores/Enlaces comunitarios) del proyecto VEC Barranquilla.	1
Cargar y actualizar información del directorio de actores clave de la estrategia VEC Barranquilla, en google drive.	1
Realizar trabajo de campo para la consolidación de enlaces comunitarios en la comunidad, para la ejecución del proyecto VEC Barranquilla.	5
Entregar el día 14 noviembre 2020 vía correo electrónico, informe diagnostico diligenciado sobre toda la gestión realizada hasta la fecha en cada uno de los barrios que hacen parte de la estrategia VEC Barranquilla.	1
Asistir a reunión virtuales semana del 19 al 23 de noviembre 2020 para prioridades e indicaciones próximas del proyecto VEC Barranquilla.	2
Realizar prueba del instrumento Rumor (App Survey123), el día 25 nov.	1
Asistir a reunión presencial el 28 de noviembre 2020, 2:00 pm para socialización de talleres de capacitación a enlaces comunitarios y simulacro de los mismos, sobre el proyecto VEC Barranquilla.	1
Asistir a reunión virtual el 30 noviembre 2020 para activar plan B para la ejecución de los talleres	1

Versión 6.0
Fecha 23/12/2016





FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC –F04

educativos a enlaces comunitarios y equipo VEC Barranquilla.	
Asistir a reunión virtual el 01 diciembre 2020 para recibir indicaciones de la nueva metodología de los talleres educativos a enlaces comunitarios y equipo VEC Barranquilla.	1
Asistir a reunión virtual el 02 diciembre 2020 para resolver dudas e inquietudes de los talleres educativos virtuales a enlaces comunitarios y equipo VEC Barranquilla 2020.	1
2 diciembre 2020- Desarrollo de 1er taller educativo virtual (reporte de rumores y habilidades en comunicación) a enlaces comunitarios y equipo VEC Barranquilla 2020.	1
2 diciembre 2020- Asistir a reunión virtual para retroalimentación de primer taller educativo virtual a enlaces comunitarios de la estrategia VEC Barranquilla 2020.	1
3 diciembre 2020- Desarrollo de 2do taller educativo virtual (Covid-19 y Salud mental) a enlaces comunitarios y equipo VEC Barranquilla 2020.	1
4 diciembre 2020- Desarrollo de 3er taller educativo virtual (Desnutrición y Salud materna) a enlaces comunitarios y equipo VEC Barranquilla 2020.	1
9 diciembre 2020- entrega de memorias y actas de asistencia de los talleres educativos virtuales VEC Barranquilla 2020.	1





FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC –F04

Acompañamiento en campo y telefónico a enlaces comunitarios en la tarea de generar los rumores identificados en los barrios.	3
17 diciembre 2020- Asistir a reunión virtual con coordinadoras del proyecto para seguimiento (balance primera semana de rumores y lanzamiento de la estrategia VEC Barranquilla 2020).	1
21 diciembre 2020- Asistir a reunión virtual con coordinadoras del proyecto para definir puntos sobre el lanzamiento de la estrategia VEC Barranquilla 2020).	1
23 diciembre 2020- Asistir a reunión virtual con coordinadoras del proyecto y grupo de enlaces comunitarios escogido para participar del lanzamiento de la estrategia VEC Barranquilla 2020.(Tema: vídeo lanzamiento)	1
29 diciembre 2020- Entrega de acta de asistencia, evidencias e intervenciones de la reunión realizada el día 23 diciembre con los enlaces comunitarios que participaran del video lanzamiento de la estrategia VEC Barranquilla 2020.	1

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.





FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

NOHORA MERCEDES RAMOS DE DEL TORO, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, el 12 de enero de 2021.

FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 32.662.843

FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 1.042.443.899

