

 PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: FT-GOC- 122
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA	VERSIÓN: 03
		FECHA: 01-12-2025

INFORMACION GENERAL DEL INFORME			
Informe No. 04	Fecha de presentación: 30/04/2026	Área de Desempeño	Secretaria de Servicios Administrativas
Periodo del informe:	Desde el 01/04/2026 hasta el 30/04/2026		
No. Contrato:	0396 del 20/01/2026		
Nombre del Contratista:	BLANCA NUBIA CABRERA QUIROZ		
Número de identificación:	C. C. o NIT No 69.007.396 - Expedición 28/09/1996 de Mocoa		
Objeto del contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DE SALUD OCUPACIONAL PARA APOYAR EN LA GESTION DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		
Supervisor:	JAIRO FAVIAN ROSERO VALLEJO		
Apoyo a la supervisión:	N/A		
Porcentaje de Ejecución:	56.11%		

DESCRIPCION DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES				
No.		Actividades Ejecutadas	Evidencia/Ubicación	Observaciones
1	Apoyar en el diseño implementación ejecución y seguimiento de la Matriz de identificación de peligros y la valoración de los riesgos en cada dependencia de la Gobernación del putumayo	Se realiza actualización de la matriz de peligros Riesgos Viales	Evidencia archivo en medio magnético en la oficina de SST	
2	Apoyar en la gestión y reporte de incidentes, accidentes y enfermedades laborales en la Plataforma de ARL Positiva, así	Se subió a la plataforma de la ARL Positiva (Alista) cinco (5) incapacidades de la funcionaria Karen Cruz para cobro.	Archivo en medio físico y magnético en la oficina de SST	

 PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: FT-GOC- 122
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA	VERSIÓN: 03
		FECHA: 01-12-2025

	como hacer seguimiento y implementación de medidas preventivas y correctivas a los casos reportados de la entidad	Se realizo reporte del AT ocurrido al contratista Ovidio Erazo el día 15-04-2026, se realizo acompañamiento en el HJMH. Teniendo en cuenta que el accidente fue grave se apoya en la elaboración del informe de investigación del accidente los días 27 y 28/04/26		
3	Apoyar en la implementación y ejecución del Plan estratégico de Seguridad vial (PESV) de la entidad, orientadas a la prevención de incidentes viales promoción de la movilidad segura y fortalecimiento de la cultura vial institucional.	Participación en la capacitación de Seguridad Vial, dirigido a conductores de la Gobernación y SSD, actividad orientada por positiva y se realizó el día 10-04-2026.	Cronograma de actividades vigencia 2026 en archivo magnético en oficina de SST	
4	Apoyar en realizar inspecciones periódicas a los puestos de trabajo registrando hallazgos y la implementación de medidas preventivas o correctivas de acuerdo con la normatividad vigente	Se realizo informe sobre adecuación a las oficinas de SSD, corresponde a una acción de mejora teniendo en cuenta que el área se encontraba en malas condiciones	Informe se encuentra en físico y magnético en la oficina de SST	
5	Apoyar a la secretaria de Salud Departamental en la implementación de medidas de promoción, prevención y control de riesgos laborales	Se realizo inspección a zonas verdes de la SSD para identificar riesgos por caída de ramas de los árboles 17 de abril de 2026. Se realiza acompañamiento al personal de mantenimiento de la Gobernación con el fin de retirar lamina del techo que se encuentra en mal estado e inspeccionar canales para limpiar, se acompañó el día 22, 28, 29/04/26.	Actas en medio físico y magnético en la oficina de SST	

 PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: FT-GOC- 122
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA	VERSIÓN: 03
		FECHA: 01-12-2025

		Se realiza ajuste al protocolo de acoso laboral y sexual se incluye el tema discriminación el día 15/04/2026 Se elabora oficio para el personal de la empresa Servimax con el fin de solicitar apoyo para limpieza de canales en SSD. Con motivo de la rendición de cuentas de la Gobernación se elabora un plan de contingencia para rendición de cuentas, se tramita ante la alcaldía el permiso para realización del evento en el coliseo Jardin el día 22 de abril.		
6	Apoyar en la elaboración, implementación y ejecución de los programas de Vigilancia Epidemiológica (PVE), de acuerdo con los factores de riesgo identificados en la entidad, garantizando el seguimiento a las condiciones de salud de los trabajadores y el cumplimiento de la normatividad vigente	Durante el mes de abril se apoyo en la entrega de los certificados de actitud laboral de las evaluaciones medicas ocupacionales a los funcionarios de la gobernación.	Documentos en la oficina de SST.	
7	Apoyar la implementación y ejecución del Programa de Manejo Seguro de Productos Químicos en las áreas de ETV y Zoonosis y Laboratorio de la Secretaría de Salud Departamental, garantizando el cumplimiento de las disposiciones del Sistema de Gestión de Seguridad	Dando cumplimiento a solicitud realizada ante el Sena sobre el curso de manejo de sustancias peligrosas se envió lista de aspirantes a la instructora encargada de impartir el curso Sena el día (01/04/26)	Informe en medio físico y magnético en el área de SST	

 PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: FT-GOC- 122
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA	VERSIÓN: 03
		FECHA: 01-12-2025

	y Salud en el Trabajo y la normativa vigente.			
8	Apoyar en la realización, actualización de planes de emergencias, así como en las actividades programadas para la formación de los brigadistas de la Gobernación del Putumayo.	Se elaboro el protocolo de primeros auxilios psicológicos se envio al área de MPG para aprobación.	Documento en medio magnético en el área de SST	
9	Apoyar al jefe inmediato en las demás actividades asignadas para el diligente cumplimiento del objeto contractual.	Se realizo acompañamiento en pausas activas con el acompañamiento ARI Positiva área de Infraestructura. Se apoyo en el desarrollo de la jornada de salud los días 9 y 10 de abril de 2026 áreas, control interno disciplinario, la casona, Secretaria de Agricultura, despacho, SSAD. Se realizo acompañamiento a los técnicos para el cambio de elementos del sistema del ascensor el día 10-04-2026. Con el fin de organizar el evento de la semana de la SST se apoyó en la entrega de oficios el día 6 de abril a las siguientes entidades: Positiva, Ejercito, Comfamiliar, SSD. Se apoyo en la convocatoria del personal a participar en las jornadas, se apoyó en la capacitación sobre salud mental el día 22/04, en los STAN en día 23/04, jornada de terapia con la psicóloga Aura Moncayo en la jornada de las 8 am hasta las 12:00 m el día 24/04 y en la jornada de 02:00 pm	Documentos en medio magnético	

 PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CÓDIGO: FT-GOC- 122
	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERSONAL CONTRATISTA	VERSIÓN: 03
		FECHA: 01-12-2025

		a 04:00 se realizado acompañamiento en la jornada de capacitación realizado por el comité seccional de SST. Se realizo acompañamiento a realizar pausas activas con la orientación de la ARL Positiva en la Secretaria Educación		
10	Apoyar las actividades y acciones de implementación, seguimiento, control y mejoramiento del sistema de gestión de la Gobernación del Putumayo (MIPG)	Se elaboro el procedimiento para la prevención del acoso laboral, sexual y discriminación (el documento se encuentra en proceso de revisión por el área de MIPG)	Archivo en medio magnético en el área de SST	
11	Elaborar y actualizar manuales, procedimientos, formatos e instructivos relacionados con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.	Se actualizo matriz legal, normograma, Protocolo de Acoso Laboral, sexual y discriminación.	Archivo en medio físico y magnético en el área de SST	

El contratista certifica bajo la gravedad de juramento, que la información contenida en el presente informe de actividades, es fidedigna y la certifica con cargo al contrato referenciado según lo determina la normatividad vigente relacionada.

El presente documento se entiende válido con su publicación en la plataforma SECOP II

He leído y comprendo la información proporcionada sobre la Ley 1581 de 2012 y la protección de datos personales ()

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 69007396		CABRERA QUIROZ BLANCA NUBIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	BARRIO OLIMPICO	MOCOA-PUTUMAYO	4206025	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2026-03	2026-03	263561439		9504056094	I	2026/04/24	2026/04/29	NEQUI	\$510,200

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
1	CC 69007396	CABRERA BLANCA	25-14	30	\$1,750,905	\$280,200	EPS037	30	\$1,750,905	\$218,900		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,750,905	\$9,200	0	\$0	\$0	
Total		Afiliados(1)			\$1,750,905	\$280,200			\$1,750,905	\$218,900			\$0	\$0			\$1,750,905	\$9,200		\$0	\$0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$280,200	\$1,000	\$0	\$281,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	\$280,200	\$1,000	\$0	\$281,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$9,200	\$100	\$0	\$9,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$218,900	\$800	\$0	\$219,700
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	\$218,900	\$800	\$0	\$219,700
TOTAL				1	\$508,300	\$1,900	\$0	\$510,200