FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

I. Datos generales del contrato

1. Denominación del contrato	**Informe No.:**	5			
Contrato No.:	CD-48-2026-1742				
Nombre del supervisor:	VANESSA BALLESTEROS MARTINÉZ				
2. De la etapa contractual					
Tipo de contrato:	Prestación de servicios X	Obra	Consultoría	Suministro	Otro
Nombre del contratista:	DAYANA ARZUZA CASAÑAS				
No. de identificación del contratista:	22656183				
Objeto del contrato:	LA PRESTACIÓN DE SERVICIOSDE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS DE LA OFICINA DE RELACIÓN CON EL CIUDADANO, RELACIONADAS CON LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA GENERAL DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.				
Plazo:	El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el TREINTA (30) DE JUNIO DE 2026, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1996.				
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):	**202600410**				
Número de Registro Presupuestal (R.P.):	**202602548**				

Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)	***(20/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)***	**Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)**	**Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)**
Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)	**30/06/2026 11:59:00 PM** ***((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)***		
Prorroga No. 1			
Prorroga No. 2			
Prorroga No. 3			

3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)

Amparos	**Aseguradora**	**No. de póliza**	**Vigencia**	
			Desde (dd-mm-yyyy)	**Hasta (dd-mm-yyyy)**
Calidad del servicio:	No aplica	No aplica		
Cumplimiento:	No aplica	No aplica		
Anticipo:	No aplica	No aplica		
Pago anticipado:	No aplica	No aplica		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:	No aplica	No aplica		
Salarios y prestaciones:	No aplica	No aplica		
Responsabilidad civil extracontractual:	No aplica	No aplica		
Otros:	No aplica	No aplica		

Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.

4. Ejecución del contrato

FORMATO DE INFORME DE GESTIÓN DEL SUPERVISOR

Descripción		Valor
Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique):		$ 31.200.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor total del contrato:		$ 31.200.000
Porcentaje del anticipo:	%	$
Porcentaje del pago anticipado:	%	$
Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro):		$26.000.000
– valor por ejecutar del contrato):		$ 5.200.000
Valor a pagar en el presente informe:		$ 5.200.000
Nota crédito (-):		$
No. factura o cuenta de cobro:		5

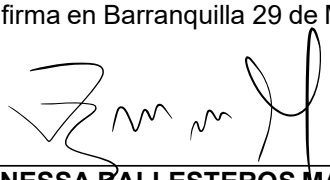
II. Ejecución contractual: el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso, se pueden verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. **CD-48-2026-1742** así mismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo a las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

VANESSA BALLESTEROS MARTINÉZ quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla 29 de MAYO 2026.



VANESSA BALLESTEROS MARTINÉZ
C.C 22.462.979
Cargo: Jefe de Oficina
Dependencia: Oficina de Relación con el Ciudadano
Correo electrónico: vballesteros@barranquilla.gov.co