IGAC INSTITUTO GEOGRÁFICO AGUSTÍN CODAZZI	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	FO-GCO-PC02-05
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	2
	PROCEDIMIENTO	CUENTAS POR PAGAR DIGITAL	FECHA VERSIÓN FORMATO	24/02/2026

Dependencia de ejecución específica del contrato:	DIRECCIÓN DE GESTIÓN CATASTRAL	**Fecha generación informe:**	01/06/2026 10:48:41
Pago No:	5	**Total de Pagos**	7

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	DIANA PATRICIA NIÑO SUA			**Identificacion:**	35263046
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	**Correo electrónico:**	diana.nino@igac.gov.co
Tipo régimen:	NO RESPONSABLE DE IVA			**Telefono de contacto:**	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	IGAC-CD-2026-2707-MET	**Fecha de Inicio del contrato:**	30/01/2026	**Fecha de Fin del contrato:**	29/07/2026
Periodo del informe:	MAYO	**No RP:**	5026	**Requiere informe de actividades:**	SI
Departamento:	Meta	**Municipio:**	Villavicencio		
Período objeto del informe:	01-05-2026 al 31-05-2026	**Fecha de Inicio del informe:**	01/05/2026	**Fecha de Fin del informe:**	31/05/2026
Actividad Economica:	8299 Otras actividades de servicio de apoyo a las empresas n.c.p.	**ICA:**	6		
Recurso presupuestal:	OTROS RECURSOS DEL TESORO	**CDP:**	12826	**FUENTE FINANCIACIÓN:**	CRÉDITO
Corte forma de pago:	A Corte Final de Mes	**POSICIÓN CATALOGO GASTO:**	C-0404-1003-2-10305B-0404004-02231		
ARL:	POSITIVA	**NIVEL DE RIESGO:**	TIPO 1		
VALOR DE PAGO:	$9,395,834.00	**HONORARIOS:**	$9,395,834.00	**PENSIONADO:**	NO

Sistema	Entidad	Aportes (sin intereses de mora)	Periodo Cotizado	Fecha de Pago	No. de Autorización
ARL	POSITIVA	$ 91.600,00	MAYO	01/06/2026	9505414822
SALUD	SALUD TOTAL	$ 470.000,00	MAYO	01/06/2026	9505414822
PENSION	COLPENSIONES	$ 601.600,00	MAYO	01/06/2026	9505414822

DEDUCCIONES

INTERESES DE VIVIENDA:	SI	**MEDICINA PREPAGADA:**	NO	**AFC:**	NO	**DEPENDIENTES ECONÓMICOS:**	SI
PENSIÓN VOLUNTARIA:	NO	**TOMARÉ COSTOS Y DEDUCCIONES:**	NO	**COOPERATIVA:**	NO		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	Prestación de servicios profesionales para el seguimiento, administración, control, supervisión y demás actividades conexas, durante la ejecución del proceso de formación y actualización catastral con enfoque multipropósito a cargo de la dirección territorial meta.

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Realizar el seguimiento al plan de trabajo desde el aspecto técnico y operativo, así como la verificación al cumplimiento de los procedimientos para su desarrollo según corresponda para la ejecución de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito que se adelanten de manera directa por el instituto o con operador catastral y sean competencia de la dirección territorial	Evalué los componentes físico-jurídico, social y transversales de la segunda entrega del Hito 5 Parcial (UITU 2 y 6-19) para el municipio de Cubarral, Meta, allegados por el operador Telespazio Argentina S.A. mediante la Nota de Pedido N. 225. Co-redacté y aprobé el documento 20260505_Repor_entreg_prod_L3_Hito5Parcial_Cubarral_E2_R2.pdf, donde determiné un concepto técnico de NO CONFORMIDAD debido a la persistencia de 992 inconsistencias en la estructura y consistencia lógica de la base catastral urbana, así como defectos topológicos. Ante este resultado, proyecté la respuesta institucional formal emitida el 5 de mayo de 2026, notificando formalmente al operador vía correo electrónico los reportes de calidad técnica alojados en el repositorio Sharepoint institucional. En dicha comunicación, emití una alerta temprana debido al desfase del cronograma físico respecto al inicio de la Etapa Postoperativa (prevista para el 22 de abril de 2026) y formulé un requerimiento perentorio de subsanación fijado para el 12 de mayo de 2026. Con base en la cláusula 3.8.1 de las Condiciones Especiales del Contrato, advertí formalmente sobre la aplicación de indemnizaciones por daños y perjuicios equivalentes al 0.10% del valor del hito por cada día de retraso en caso de incumplimiento, protegiendo así los intereses de la entidad	Anexo_383587_639159063857658566.pdf Anexo_383587_639159063901092964.pdf Anexo_383587_639159063944664904.pdf
2. Apoyar a la territorial meta del IGAC en la coordinación del equipo de trabajo técnico, operativo y administrativo de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito que se adelanten de manera directa por el instituto o con operador catastral y sean competencia de la dirección territorial a fin de dar cumplimiento a las actividades en las fechas establecidas en el cronograma.	En ejercicio de mis funciones de supervisión para la Dirección Territorial Meta, gestioné la expedición y notificación formal del oficio Radicado N 2614DTMET-2026-0006990-EE al operador Telespazio Argentina S.A. A través de este canal oficial, coordiné y programé una agenda de mesas técnicas para la semana del 11 al 14 de mayo, enfocada en revisar el avance contractual (febrero-abril) de los municipios de Cubarral y Cabuyaro, evaluar la consistencia del componente económico y articular la presentación de estos resultados técnicos ante las Alcaldías y el Concejo Municipal correspondientes	Anexo_383588_639159064023320194.pdf Anexo_383588_639159064061773640.pdf
3. Apoyar a la entidad en la estructuración y elaboración de los documentos técnicos y operativos que le sean requeridos por el IGAC para ser implementados en cada uno de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito que se adelanten de manera directa por el instituto o con operador catastral y sean competencia de la dirección territorial.	En el ejercicio de mis funciones de supervisión técnica, coordiné y evalué de manera integral la Nota de Pedido N. 230 presentada por el operador Telespazio Argentina S.A., mediante la cual objetaba las observaciones impuestas al componente económico del Hito 4 del municipio de Cabuyaro. Lideré junto al equipo especializado del componente económico la revisión técnica de los argumentos del operador, concluyendo la necesidad de reiterar los hallazgos con el fin de salvaguardar la consistencia espacial, temática y estructural del modelo territorial (Zonas Homogéneas Físicas, variables rurales y validaciones topológicas) conforme a los lineamientos del Instituto.	Anexo_383589_639159064132784014.pdf Anexo_383589_639159064180539090.pdf
4. Realizar las visitas a campo en las que se requiera para efectuar el control a la ejecución de objetivos y planes de los procesos en ejecución.	Durante el período comprendido entre el 12 y el 15 de mayo de 2026, se gestionó y ejecutó el desplazamiento técnico a los municipios de Cabuyaro y Cubarral (Meta), con el propósito de realizar actividades de control, seguimiento y acompañamiento a la ejecución de los procesos de actualización catastral con enfoque multipropósito desarrollados en el marco del proyecto. En cumplimiento de los objetivos de la comisión, se efectuó reunión de seguimiento con el Proveedor de Servicios, orientada a verificar los avances alcanzados durante el período comprendido entre los meses de febrero y abril de 2026, evaluando el estado de ejecución de las actividades programadas y el cumplimiento de los compromisos contractuales.	Anexo_383590_639159064263053912.pdf

5. Revisar, presentar y entregar informes periódicos del proceso a su cargo cuando le sean requeridos.	En cumplimiento de esta obligación, realicé la tercera inspección detallada de calidad y la validación técnica integral sobre los productos catastrales (Componentes Físico-Jurídico, Social y Transversales) correspondientes al Hito 5 Parcial (UITUs 2 y 6 a 19) del casco urbano del municipio de Cubarral, Meta, entregados por el operador Telespazio Argentina S.A. mediante la Nota de Pedido N. 242. Mi gestión consistió en evaluar la subsanación total de las observaciones previamente notificadas, aplicando los estándares de las Resoluciones 388 de 2020 y 1040 de 2023. A partir de los análisis de consistencia lógica (estructural, administrativa, jurídica y de novedades con 0% de error) y de topología urbana (0 errores sobre 5,663 situaciones evaluadas), elaboré y firmé el documento técnico 'Reporte de Entrega de Producto (Lote 3 - Hito 5 Parcial - Entrega 3 Revisión 3)' el 27 de mayo de 2026, otorgando concepto definitivo de CONFORME. Finalmente, coordiné con la Dirección Territorial Meta la emisión del oficio de respuesta Radicado N. 2614DTMET-2026-0008770-EE y efectué la notificación oficial vía correo electrónico institucional el mismo día, adjuntando el reporte y habilitando el repositorio en la nube con los informes complementarios del proceso de aseguramiento de calidad (ET1).	Anexo_383591_639159064331515927.pdf Anexo_383591_639159064384745662.pdf Anexo_383591_639159064432684815.pdf
6. Garantizar la calidad alfanumérica y geográfica, de los entregables objetos del proceso de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados, realizando el control de calidad general de los predios para el trámite respectivo y garantizando el cumplimiento a las fechas de entrega de cada uno de los productos que estén bajo su alcance.	Con el fin de asegurar la calidad integral de los productos del proyecto, procedí al direccionamiento y traslado inmediato del entregable correspondiente al componente económico del Hito 4 Parcial del municipio de Cubarral, Meta. Esta información fue allegada originalmente por el operador Telespazio Argentina S.A. mediante la Nota de Pedido N. 249 (la cual dio alcance a la Nota de Pedido N. 239) como resultado de las mesas de revisión conjunta y los ajustes concertados con las administraciones locales. Mediante comunicación electrónica formal del 25 de mayo de 2026, transferí formalmente el archivo '25052026 Nota de Pedido 249 Alcance NP 239 - Hito 4 Parcial Cubarral - Contrato 32273 de 2024 - Lote3.pdf' al equipo técnico especializado liderado por la Arq. Laura Rey, solicitando la respectiva revisión y evaluación del producto. Asimismo, coordiné con los evaluadores la estimación de los tiempos de validación requeridos, con el propósito de mitigar desviaciones operativas, notificar oportunamente al operador y planificar la agenda de las actividades posteriores del proceso de actualización catastral.	Anexo_383592_639159064504404337.pdf
7. Gestionar, convocar y/o asistir a las reuniones, comités y mesas de trabajo de manera presencial y/o virtual cuando sea requerido y cumplir con las actividades acordadas en dichos espacios.	En cumplimiento de este compromiso, gestioné y programé de manera formal ante las instancias administrativas pertinentes la comisión técnica de servicios para el equipo de la Dirección Territorial Meta, proyectada para llevarse a cabo entre el 12 y el 15 de mayo de 2026 en los municipios de Cubarral y Cabuyaro, Meta. Mediante comunicación interna emitida el 5 de mayo de 2026, coordiné la logística de desplazamiento y definí la agenda estratégica orientada al cumplimiento de cuatro objetivos clave: Articular mesas de trabajo técnico con el Proveedor de Servicios para evaluar el estado de avance del proyecto entre febrero y abril. Estructurar la socialización institucional de los avances de la Operación Catastral Multiproposito (OCM) ante la Administración Local de CubarralAtender la invitación del Concejo Municipal de Cabuyaro para exponer las dinámicas y metodologías aplicadas en el componente económico del proyecto. Definir con el operador los planes de contingencia y aceleración del cronograma oficial (aprobado bajo la Modificación Contractual N 2), mitigando el impacto de las alertas derivadas de los resultados de calidad del Hito 4.	Anexo_383593_639159064797654271.pdf Anexo_383593_639159064834264850.pdf
8. Entregar el repositorio de la información recolectada de los seguimientos al proceso de actualización catastral del municipio asignado, mediante un enlace que será entregado por parte del área de sistemas de la territorial.	En cumplimiento de la Obligación No. 8, procedí a la recepción y validación del formato estructurado de la base de datos catastral .XTF allegada por el operador Telespazio Argentina S.A. mediante la Nota de Pedido N. 242. Utilizando las herramientas de control dispuestas por la entidad, ejecuté el chequeo de completitud y consistencia de formato sobre los componentes físico-jurídico, social y transversales del municipio de Cubarral, Meta. Como resultado de este procesamiento de datos, generé el archivo log de control 20260514_101510.log y diligencié formalmente el formato institucional FO-GCT-PC01-10, determinando el estado de CONFORMIDAD en la estructura del modelo LADM urbano para las UITUs 2 y 6 a 19. Posteriormente, aseguré el correcto almacenamiento y salvaguarda de estos activos de información en los repositorios autorizados de la Dirección Territorial Meta y proyecté el oficio de respuesta Radicado N 2614DTMET-2026-0007863-EE para dar inicio a los flujos posteriores de revisión, garantizando la integridad técnica de las bases de datos del proyecto	Anexo_383594_639159064906427104.pdf Anexo_383594_639159064956303943.pdf Anexo_383594_639159064992873958.pdf
9. Proyectar y elaborar dentro del término de ley, las PQRS que le sean asignados por SIGAC, dentro del marco de los procesos de actualización catastral y/o formación catastral con enfoque multipropósito.	Durante la ejecución contractual y en el transcurso del mes de mayo, se aseguró la adecuada operatividad y continuidad del flujo de gestión de la plataforma institucional de radicación, destinada al trámite y atención de las respuestas técnicas dirigidas al operador. En este sentido, una vez efectuada la revisión y seguimiento correspondiente al sistema, se constató la inexistencia de requerimientos asociados a Peticiones, Quejas y Reclamos (PQR) asignados para gestión. En consecuencia, la bandeja de entrada no registra solicitudes pendientes de atención ni trámites represados, evidenciándose el cumplimiento oportuno de los términos y tiempos de respuesta establecidos por la Entidad.	Anexo_383595_639159065142037993.pdf Anexo_383595_639159065181607721.pdf
10. Tramitar y reportar a la dirección territorial o a quien se designe la documentación que se genere como consecuencia de las novedades de los procesos de formación y/o actualización catastral con enfoque multipropósito asignados dentro de los procedimientos establecidos para tal fin.	Identifiqué y tramité una novedad presupuestal crítica ante la Dirección Territorial Meta, debido al agotamiento del rubro asignado para los gastos de desplazamiento en territorio. Mediante comunicación interna enviada el 8 de mayo de 2026 a través del correo electrónico institucional 'Elementos enviados_ Diana Patricia Nino Sua - Outlook_5.pdf', reporté formalmente la necesidad urgente de efectuar un traslado presupuestal de recursos financiados por la Banca Mundial. Mi gestión técnica consistió en estructurar el requerimiento y solicitar la autorización formal del Director Territorial para trasladar un saldo disponible de 21.358.602 desde la línea operativa 5.2614.1.1.25.5 hacia la línea 5.2614.1.1.25.6 (Viáticos y gastos de comisión para funcionarios y/o gastos de desplazamiento, alojamiento y transporte para contratistas - Banca Mundial). Esta acción administrativa e interinstitucional permitió proyectar los memorandos de liberación y adición financiera correspondientes, asegurando la disponibilidad presupuestal necesaria para dar continuidad a las actividades misionales de evaluación de los últimos hitos, comisiones de cierre, validaciones técnicas y socializaciones con las administraciones locales en los municipios de Cubarral y Cabuyaro, Meta.	Anexo_383596_639159066002592470.pdf
11. Realizar desplazamiento fuera de la sede central en el territorio nacional de acuerdo con la programación que elabore el supervisor del contrato y visto bueno de quien este delegue, en los casos que sea requerido para dar cumplimiento al objeto y obligaciones del contrato.	Como parte de las actividades de seguimiento en campo, se realizaron visitas técnicas de verificación en los municipios objeto de la comisión, con el propósito de constatar el desarrollo de las actividades operativas ejecutadas por el Proveedor de Servicios, verificar la implementación de los lineamientos técnicos establecidos por el IGAC y evaluar el avance real de la actualización catastral frente a la programación vigente. Adicionalmente, se sostuvo reunión de trabajo con el Proveedor de Servicios para definir estrategias operativas y acciones de mejora orientadas al cumplimiento del cronograma aprobado mediante la Modificación Contractual N. 2, considerando los resultados obtenidos en los procesos de control de calidad de los productos correspondientes al Hito 4.	Anexo_383597_639159066396784431.pdf
12. Presentar los informes mensuales de las actividades de acuerdo con lo establecido en el numeral de Informes y Productos.	En cumplimiento de las obligaciones contractuales vigentes, procedí a la consolidación, estructuración y presentación formal del informe mensual de actividades correspondiente al periodo de mayo de 2026. Esta gestión técnico-administrativa se realizó con el objetivo de reportar de manera detallada el avance físico, el control metodológico y el seguimiento operativo ejercido sobre los proyectos de actualización catastral con enfoque multipropósito en la Dirección Territorial Meta	Anexo_383598_639159066562275616.pdf
13. Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el IGAC de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del Sistema de Gestión Integrado.	En cumplimiento, realicé el control, seguimiento y trazabilidad técnico-administrativa al requerimiento oficial de soportes de gestión e implementación en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) exigidos para la vigencia 2026 en los municipios bajo el marco del proyecto. Mi gestión consistió en la verificación y el aseguramiento del flujo de comunicación institucional transferido formalmente al operador, con el fin de garantizar que los productos y la ejecución del contrato se ciñan a los estándares del Sistema de Gestión Integrado de la entidad. Participé activamente en el control del requerimiento orientado a compilar los soportes de la etapa de implementación en territorio, los cuales abarcan: los pagos al SGSSI, los registros de entrega de dotación y Elementos de Protección Personal (EPP), memorias de capacitaciones, inspecciones preoperacionales y de seguridad, así como los indicadores de SST y comisiones asociadas. De igual manera, efectué el seguimiento a la solicitud del informe de cierre final de la gestión de SST para la totalidad de los municipios en operación, incluyendo la debida certificación de ausencia de litigios ante el Ministerio de Trabajo, asegurando el cumplimiento normativo exigido por los lineamientos de HSEQ del Banco Mundia	Anexo_383599_639159066707828334.pdf

14. Acompañar al IGAC en las actividades para la implementación de la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional, protección de datos, participación y servicio al ciudadano; así como en el seguimiento permanente del cumplimiento de los requisitos normativos en el marco de su objeto contractual.	Participé en la jornada de capacitación institucional y fortalecimiento de competencias técnicas relacionada con el "Protocolo de Seguridad por Riesgo de Orden Público para los proyectos de Formación y/o Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito" (Código PT-GEP-03, Versión 1), desarrollada por la Entidad en el marco de las estrategias de gestión del riesgo y seguridad operacional. Durante la actividad se realizó el análisis y apropiación de los lineamientos establecidos en el Sistema de Gestión de la Seguridad Operacional (SMS) y en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), orientados a fortalecer la identificación, evaluación y mitigación de riesgos asociados al desarrollo de actividades catastrales en territorio. Asimismo, se profundizó en los procedimientos institucionales para el reporte y gestión de incidentes, contingencias e imprevistos, así como en la aplicación de medidas preventivas y protocolos de actuación en contextos con posibles afectaciones de orden público. Esta capacitación contribuyó al fortalecimiento de las capacidades requeridas para la planeación, seguimiento y supervisión de las actividades técnicas en campo y oficina, garantizando el cumplimiento de los estándares de seguridad, protección del personal y continuidad operativa establecidos por el Instituto para la ejecución de los proyectos a cargo.	Anexo_383600_639159066770991747.pdf
15. Conocer y dar cumplimiento a lo establecido en el Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo del IGAC; lo anterior, cuando durante la ejecución del contrato asista a las instalaciones de la entidad.	Bajo las directrices del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST) articulado al Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), asumí y apliqué de manera estricta el Protocolo de Seguridad por Riesgo de Orden Público de los proyectos de Formación y/o Actualización Catastral con Enfoque Multipropósito (Código: PT-GEP-03, Versión 1), vigente desde el 15 de diciembre de 2025. Mi gestión técnica se centró en incorporar los siete principios preventivos institucionales (Actitud Preventiva, Evitar la Rutina, Detección de Vigilancia, Obtención de Información, Desplazamientos Seguros, Seguridad y Autoprotección, y Reacciones Inteligentes) como ejes transversales de control operativo. Para ello, verifiqué que las salidas a territorio contaran con la debida planificación del ciclo PHVA: antes (comunicados a la Fuerza Pública, validación de esquemas de vacunación y afiliaciones activas a ARL Riesgo III), durante (monitoreo de enlaces institucionales de alertas y activación de mesas de crisis ante contingencias por hurto, bloqueos o alteraciones sociopolíticas) y después (estructuración de informes de comisión con lecciones aprendidas). Con esta actuación, garanticé la mitigación de factores basados en motivo y oportunidad, salvaguardando la integridad física del equipo y blindando jurídicamente a la entidad ante contingencias en zonas operativas	Anexo_383601_639159068497805755.pdf
16. Las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor del contrato para su ejecución en el ámbito del objeto contractual.	No fue requerida en período de ejecucion	

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	DIANA PATRICIA NIÑO SUA

Observaciones del supervisor a las actividades NO ejecutadas

Observación de aprobación del supervisor (tulio.hernandez):

Observación Obligación 16. No fue requerida en período de ejecucion

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

""

Valor Inicial:	$56,375,004.00 -
Adición No.0	$0.00 -
Reducción No.0	$0.00 -
Valor Total:	$56,375,004 -

Total Pagado	$0.00 -
Saldo Actual:	$56,375,004.00 -

VALOR A PAGAR:	$9,395,834.00 -
Menos este pago:	**$46,979,170.00 -**

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	**Pago No. 2**	**Pago No. 3**
-	-	-
Pago No. 4	**Pago No. 5**	**Pago No. 6**
-	-	-
Pago No. 7	**Pago No. 8**	**Pago No. 9**
-	-	-
Pago No. 10	**Pago No. 11**	**Pago No. 12**
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	16.67 %

AUTORIZACIÓN DE PAGO

Documentos de la cuenta adjuntos	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL	X
FACTURA	X

SUPERVISOR		**SUPERVISOR**	
Firma:		**Firma:**	
Nombre:	TULIO AYMERICH HERNANDEZ HERNANDEZ	**Nombre:**	
No. Identificación:	19442192	**No. Identificación:**	
Cargo:		**Cargo:**	

Firmado digitalmente en KLIC

TULIO AYMERICH HERNANDEZ HERNANDEZ - 01/06/2026 10:48:41