 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	3
Contrato No:	202600289

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO


Contratista:	MAURICIO ANDRES PRIETO SERGE		
Identificación:	1.043.014.422		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	OLINDA OÑORO JIMÉNEZ		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE LAS ENFERMEDADES EMERGENTES, REMERGENTES Y DESATENDIDAS - TUBERCULOSIS, MEDIANTE LAS ACCIONES QUE LLEVA A CABO LA SUBSECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA EN LOS 22 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será SEIS (6) MESES, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202600159	Fecha de C.D.P.	05/01/2026
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202601596	Fecha del R.P.	22/01/2026
Valor del Contrato	Contrato Inicial	\$30.600.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 30.600.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
22/01/2026	21/07/2026		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR (\$)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

	Actualización	Vigencia
--	---------------	----------

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS			VERSIÓN	001
				FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31
Aseguradora	No de Póliza	de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor del Contrato Inicial	\$ 30.600.000
Adición No. 1	\$
Adición No. 2	\$
Adición No. 3	\$
Valor Total del contrato	\$ 30.600.000
Porcentaje del Anticipo	% \$
Porcentaje del Pago anticipado	% \$
Valor Amortizado del Anticipo	\$
Valor Ejecutado del Contrato	\$ 15.300.000
Valor por ejecutar	\$ 15.300.000
Valor a pagar en el presente Informe	\$ 5.100.000
No. Factura o Cuenta de Cobro	3

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL DEL 2026.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

Detalle de las Actividades Realizadas-

Obligación	Producto
------------	----------

1. Integrar la gestión técnica, administrativa y del sistema de información del programa de tuberculosis en el departamento, con el fin de asegurar un sistema de información de calidad, que permita la Georreferenciación, caracterización social, grupos de riesgo y vulnerabilidad de los pacientes y sus contactos, para la focalización de intervenciones, así como la gestión efectiva de los medicamentos.

- Se consolido diariamente (22-03-2026 al 21-04-2026) la información técnica, epidemiológica y administrativa del programa de TB, garantizando la integración y validación cruzada entre fuentes clínicas, administrativas y de vigilancia.
- Estuve diariamente (22-03-2026 al 21-04-2026) en revisión del correo institucional para asegurar la atención oportuna a requerimientos urgentes y novedades del sistema.

ACTIVIDADES 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL 2026

2. Recolección, consolidación, procesamiento garantizando completitud y oportunidad en la entrega de reportes nominales de TB sensible y de TB latente del trimestre de la vigencia en curso, y con cierres de casos ingresados de 6 – 9 meses antes trimestralmente, TB farmacorresistente histórico, Libro de contactos, caracterización de riesgo de no adherencia, Información de sintomáticos respiratorios y contactos condensada.

- Se recopilo y consolido las bases nominales de TB sensible, latente, farmacorresistente, libro de contactos, sintomáticos respiratorios y caracterización de riesgo de no adherencia de manera semanal, con corte al 20-04-2026.
 - Semana 1: 23/03/2026 – 27/03/2026
 - Semana 2: 30/03/2026 – 03/04/2026
 - Semana 3: 06/04/2026 – 10/04/2026
 - Semana 4: 13/04/2026 – 17/04/2026
- Se garantizo completitud y oportunidad del procesamiento de los reportes y libros, listos para el cargue oficial T1 el día 21/04/2026.

ACTIVIDADES 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL 2026

3. Tablero de control de SR e indicadores de gestión, epidemiológicos y de seguimiento.

- Se realizo la actualización diaria del tablero de indicadores de gestión y seguimiento del programa TB desde el 22-03-2026 hasta el 21-04-2026.
- Se verifico y corrigió inconsistencias, apoyando al equipo técnico en su interpretación para la toma de decisiones de manera semanal.
 - Semana 1: 23/03/2026 – 27/03/2026
 - Semana 2: 30/03/2026 – 03/04/2026
 - Semana 3: 06/04/2026 – 10/04/2026
 - Semana 4: 13/04/2026 – 17/04/2026

ACTIVIDADES 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL 2026

4. Cruce registros de información nominal del PNCPT con reporte 813 SIVIGILA, Base de Laboratorio Departamental o Distrital de Salud Pública de reporte prueba molecular y cultivo, coordinando la completitud de las fuentes, verificando indicadores de acceso de prueba molecular, concordancia nominal,

- Desde la semana 23/03/2026 hasta la semana 17/04/2026, se hizo semanalmente (cada viernes) el cruce de información entre la base nominal del programa de tuberculosis y fuentes externas como el reporte 813 de SIVIGILA, la base del laboratorio departamental de salud pública y la base de cultivos (Semanas 11,12,13 y 14).



SECRETARÍA GENERAL

**INFORME DE SUPERVISION DE
CONTRATOS PARA PRESTACION DE
SERVICIOS – BIENES Y
SUMINISTROS**

VERSIÓN

001

FECHA DE
APROBACIÓN

2024-01-31

% TB/VIH, % comorbilidades y poblaciones, entre otras generando actas y coordinando ajustes desde vigilancia en salud pública y el programa.

- Se realizaron cruces durante las semanas del 23 y 30 de marzo de 2026, y 06 y 13 de abril de 2026, verificando la integridad y consistencia de los registros frente a indicadores clave como: acceso a pruebas moleculares, concordancia nominal entre fuentes, casos de coinfección TB/VIH, presencia de comorbilidades y cobertura en poblaciones vulnerables.
- Los hallazgos se sistematizaron y comunicaron mediante **informes técnicos internos**, dirigidos al equipo de vigilancia epidemiológica departamental, facilitando ajustes inmediatos y retroalimentación a las IPS.

ACTIVIDADES 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL 2026

5. Realizar reporte de información al nivel nacional 20 días calendario cumplido el trimestre a través del aplicativo transferencia archivos segura FTPS. En el cual se evalúa cumplimiento y oportunidad del cargue de los siguientes archivos:

- Bases de datos de casos de tuberculosis sensible, ITBL del año en curso
- Bases de reporte histórico de TB farmacorresistente.
- Base con cierre de egreso en el tratamiento 6-9 meses retrospectivos.
- Informe de gestión de indicadores
- Base nominal de contactos


Nota: Se deberá realizar previa verificación de criterios de calidad, completitud en los formatos establecidos por el PNPCT, a cargo del referente líder departamental.

- El día **21-04-2026** se realizó el cargue oficial a través del aplicativo FTPS o Google Drive, cumpliendo los requisitos de calidad establecidos y dejando evidencia de radicación y confirmación por parte del PNPCT.
- Se verifico previamente los criterios de calidad, completitud y formato establecidos por el PNPCT en cada uno de los archivos a reportar, incluyendo:
Base nominal de casos de tuberculosis sensible 2024, 2025 y 2026.
Base de datos de casos de TB latente (ITBL) 2024, 2025 y 2026.
Base histórica de TB farmacorresistente 2026.
Base con egresos de tratamiento con corte a 6-9 meses retrospectivos.
Base nominal de contactos 2025 y 2026.
Informe de gestión de indicadores.

ACTIVIDADES 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL 2026

6. Propender por la publicación de indicadores del programa en espacios clave de la Institución, tales como la página web.

- Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

7. Apoyar a la referente del programa en la realización de indicadores y presentaciones para su presentación en las diferentes reuniones.	<ul style="list-style-type: none"> Las actividades referentes a este punto no fueron objeto de desarrollo en el presente periodo. El contratista se encuentra atento a realizar cualquier requerimiento o apoyo solicitado en el próximo mes.
8. Demas actividades que permitan fortalecer el sistema de información	<ul style="list-style-type: none"> Entre el 22 de marzo 2026 y 21 abril de 2026, se implementó mejoras funcionales y técnicas en el sistema de información del programa de tuberculosis, orientadas a optimizar la calidad, seguridad y disponibilidad de los datos. Se realizó mantenimiento y mejora diariamente el 22/03/2026 al 21/04/2026 a las bases de datos del programa, implementando reglas de validación, control de duplicidad, estandarización de campos, y fortaleciendo la estructura de almacenamiento para facilitar consultas ágiles y confiables. Se participó en la transición de archivos físicos a formatos digitales, apoyando la digitalización, organización y nomenclatura técnica de documentos clave del programa para su integración al sistema institucional. Durante el 22 de marzo 2026 y 21 abril de 2026, se atendieron e manera oportuna y eficaz las actividades adicionales asignadas por el supervisor del contrato, priorizando la calidad técnica y el cumplimiento de los tiempos establecidos Se atendieron de manera oportuna y eficaz las solicitudes especiales del supervisor del contrato, priorizando las actividades según su urgencia y relevancia para el fortalecimiento del sistema de información del programa de tuberculosis. <p><u>ACTIVIDADES 22 DE MARZO AL 21 DE ABRIL 2026</u></p>


1. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente periodo no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

2. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Contratación.

3. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

OLINDA OÑORO JIMENEZ quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

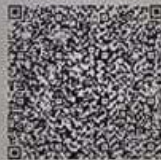
<u>Número de la Cuenta de Cobro</u>	<u>Número de la Planilla</u>	<u>Fecha de Pago Planilla</u>	<u>Valor Total de la Planilla (sin intereses)</u>
1	6003195708	13/01/2026	\$592.100
2	6003196992	09/03/2026	\$592.100
3	6010745020	24/03/2026	\$592.100
SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS			\$1.776.300

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.


Se firma en Barranquilla, a los 28 días del mes de abril de 2026.


FIRMA DEL SUPERVISOR
 C.C: 32834196 de Baranoa




FIRMA DEL CONTRATISTA
 C.C: 1.043.014.422

	NOMBRE Y CARGO	DEPENDENCIA
Proyectó	Hernan Valencia Martinez – Profesional Administrativo PAI – TB - Lepra	Subsecretaria de Salud Pública
Revisó	Teresita Mastrodomenico Medina – Referente PAI – TB - Lepra	Subsecretaria de Salud Pública
Aprobó	Nadina Casseres – Profesional Administrativo	Subsecretaria de Salud Pública

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

VALIDACIÓN PLANILLA DE PAGO MARZO - MAURICIO ANDRES PRIETO SERGE

Datos del aportante:

Tipo de documento *

Cédula de ciudadanía

No. de documento *

1043014422



Planillas disponibles para pago



Soportes de pago



Certificados por cotizante

Esta opción te permite generar los soportes de pago de tus planillas, creadas a través de nuestros canales de asesoría ó el portal transaccional, pagadas en puntos presenciales ó a través de PSE.

No. de planilla *

6010745020

Administradora de riesgos *

14-11 - ARL SURA

No Cotizo ARL

Buscar

Tus resultados:

No. Planilla	Tipo planilla	Estado	Forma de presentación	Periodo liquidado	Enviar comprobante de pago	Soporte de pago
6010745020	I	PAGADA	ÚNICO	2026-03		