INFORME DE CONTRATISTA			
NÚMERO DEL CONTRATO:	IMRD 236 PS 2026		
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PERSONAL LOGÍSTICO PARA LA PREPARACIÓN Y DESARROLLO DE LOS EVENTOS REALIZADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES DE CHÍA.		
CONTRATISTA:	MARIA CAMILA RODRIGUEZ ORJUELA		
No. DE CEDULA	1.072.669.278		
FECHA INICIO DEL CONTRATO:	02 DE FEBRERO 2026	**FECHA DE TERMINACIÓN:**	01 DE OCTUBRE 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN:	8 MESES		
ADICION:	NO APLICA		
PRÓRROGA:	NO APLICA		
PERIODO DEL INFORME:	01 AL 31 DE MAYO DEL 2026		

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 20.800.000
VALOR A PAGAR EN ESTE PERIODO:	$ 2.600.000
SALDO POR PAGAR:	$ 10.486.667
PAGO No.:	04

CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS VIGENTES		
A la fecha de presentación del presente informe y documento soporte de pago, BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, manifiesto que tengo vigentes los siguientes contratos adicionales de prestación de servicios, y que realicé el pago de aportes al SSI sobre el 40% del total de los ingresos mensuales así:		
ENTIDAD CONTRATANTE	**VALOR MENSUAL DE LOS INGRESOS**	**FECHA INICIO / FECHA TERMINACIÓN CONTRATO**

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.			
TIPO DE APORTE	**PLANILLA No.**	**MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE**	**VALOR PAGADO**
SALUD	6016975451	ABRIL 2026	$ 219.600
PENSIÓN			$ 281.100
ARL			$ 42.900
VALOR TOTAL			$ 543.600

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato No. IMRD 236 PS 2026, me permito relacionar **las actividades ejecutadas** durante el periodo, en mi condición de contratista conforme a lo siguiente:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	No. DE ANEXO
Apoyar el proceso de recepción de solicitudes para la realización de eventos deportivos y recreativos del IMRD do Chía, presentando el respectivo registro mensual a la Subdirección Técnica.	• **Carrera Yeseida carrillo (Coliseo de la luna)** Gestión: Coordinación logística para la ejecución y apoyo en la entrega de números para la competición a más de 1.500 participantes **Fecha: 09 de mayo del 2026**	1

Avenida Pradilla 6 - 84 Coliseo de la Luna
PBX: (601) 884 4625
contactenos@imrdchia.gov.co
www.imrdchia.gov.co

	• **Carrera Yeseida carrillo (Plazoleta** hoqabiga) Gestión: Coordinación logística para la ejecución y de la carrera. **Fecha: 10 de mayo del 2026** • **Votaciones Presupuesto participativo** Se realizo apoyo como jurado de votación en la sede de Fagua para las votaciones del proyecto del presupuesto participativo. **Fecha: 24 de mayo de 2026**	
Apoyar en la preparación de escenarios y espacios para la ejecución de eventos y/o actividades vinculadas a los diferentes programas y estrategias del IMRD de Chía, llevando el respectivo registro fotográfico.	• **Carrera Yeseida carrillo (Coliseo de la luna)** Se hizo apoyo a la preparación del Escenario para recibir los más de 1.500 personas inscritas y poder hacer entrega de sus respectivos números de competición. • **Carrera Yeseida carrillo (Plazoleta** hoqabiga) Se hizo apoyo en la preparación del escenario para la ejecución de la carrera, la entrega de la premiación y las actividades adicionales que acompañaban este evento. • **Votaciones Presupuesto participativo** Se hizo acompañamiento como jurado de votación.	2

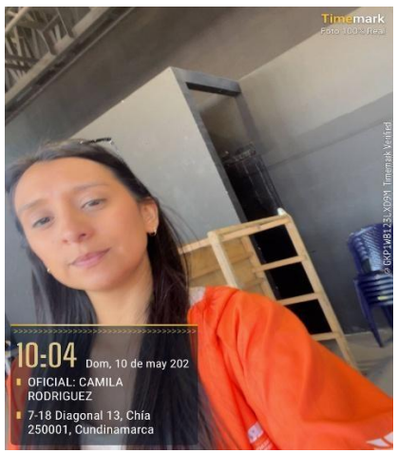
Avenida Pradilla 6 - 84 Coliseo de la Luna
PBX: (601) 884 4625
contactenos@imrdchia.gov.co
www.imrdchia.gov.co

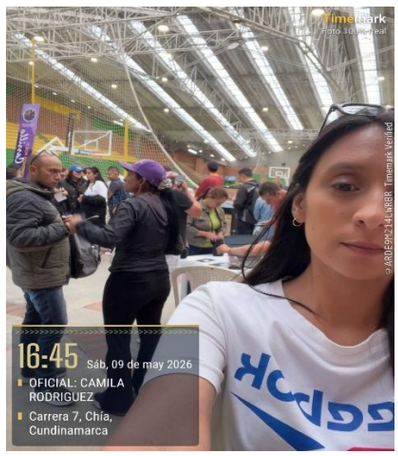
Facilitar la disposición del mobiliario necesario, incluyendo carpas, sillas, mesas, elementos publicitarios, pisos, vallas de cerramientos y otros suministros esenciales para los eventos y actividades solicitadas, llevando un registro de préstamo de elementos.	• **Carrera Yeseida carrillo (Coliseo de la luna)** - 20 sillas - 10 mesas • **Carrera Yeseida carrillo (Plazoleta** hoqabiga**)** - Carpas - Mesas - Sillas - Sonido - Inflable - Arañas - Pódium - Atril • **Votaciones Presupuesto participativo** - Sillas - Mesas	3
Informar al personal administrativo y/o directivo, según corresponda sobre consecuencia del desarrollo de los eventos, así como la perdida, avería. cualquier anomalía que suceda en hurto O Cualquier situación que se presente con los materiales, bienes, equipos e infraestructura de la entidad	Al finalizar cada evento, se reportó formalmente la entrega del mobiliario dispuesto, con la respectiva verificación por parte de cada profesor o líder responsable de la actividad. Durante este periodo, no se presentaron anomalías, hurtos ni novedades de carácter trascendental, lo que permitió un desarrollo adecuado y controlado de cada jornada.	N/A
Asistir a las reuniones, jornadas pedagógicas, capacitaciones, talleres de formación o eventos que convoque la Entidad a Través del Supervisor del contrato. a fin de fortalecer el área misional de la Entidad. Los demás que le sean asignadas por el supervisor de acuerdo a la naturaleza del contrato.	Se Realiza asistencia a las reuniones generales para acordar las entregas y la organización. Durante este periodo, no se me asignaron actividades adicionales fuera de las funciones previamente establecidas relacionadas con el apoyo logístico a los eventos del IMRD de Chía.	4 N/A

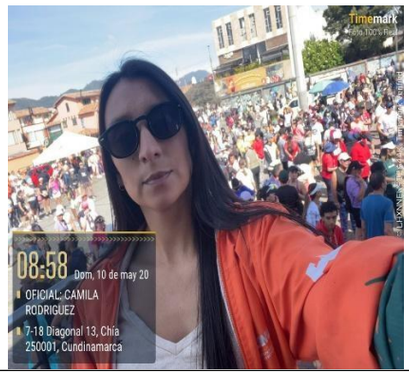
Avenida Pradilla 6 - 84 Coliseo de la Luna
PBX: (601) 884 4625
contactenos@imrdchia.gov.co
www.imrdchia.gov.co

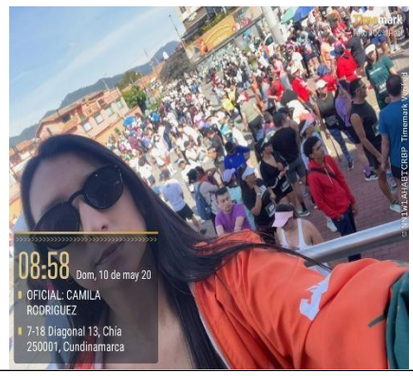
ANEXOS:

ANEXO 1.



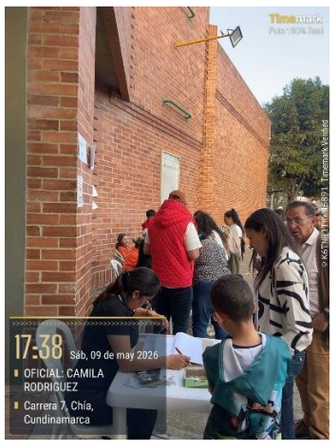


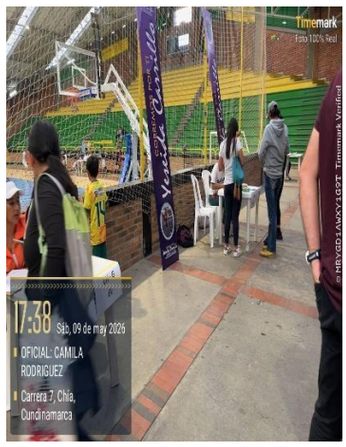




Avenida Pradilla 6 - 84 Coliseo de la Luna
PBX: (601) 884 4625
contactenos@imrdchia.gov.co
www.imrdchia.gov.co

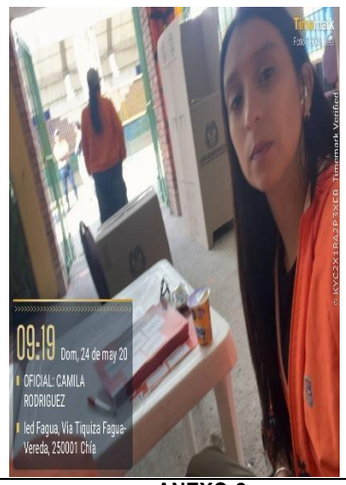
ANEXO 2.

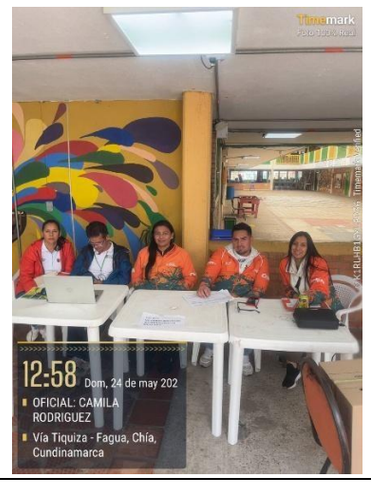




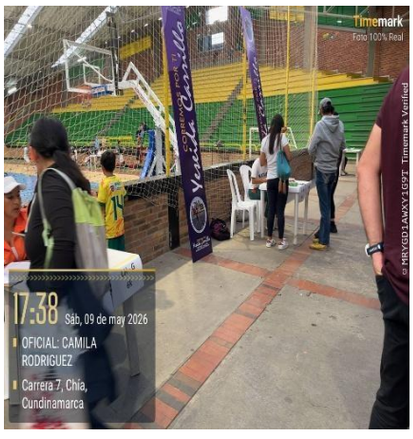








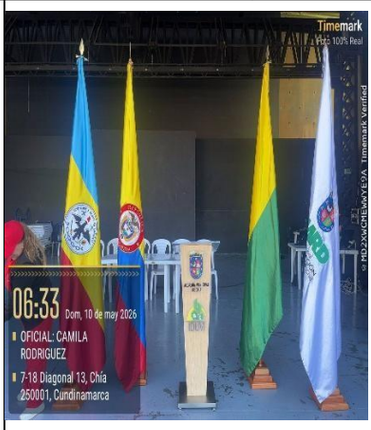
ANEXO 3.

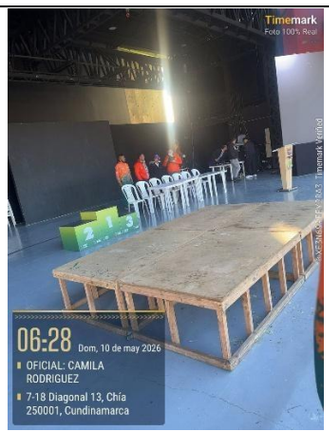






Avenida Pradilla 6 - 84 Coliseo de la Luna
PBX: (601) 884 4625
contactenos@imrdchia.gov.co
www.imrdchia.gov.co

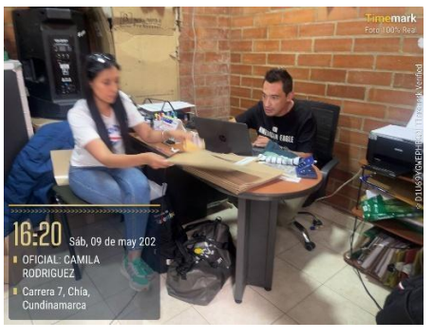






ANEXO 4.





Adicionalmente se adjuntan soportes y/o evidencias fotográficas. (se indica si hay necesidad de anexa CD, USB, o si se entregan adjuntas).

El presente informe contiene el soporte de pago correspondiente, para el periodo del informe que se presenta. De igual manera, el presente documento se entenderá presentado por el contratista una vez se realice su respectivo cargue en SECOP II.

Atentamente.

NOMBRE DEL CONTRATISTA
CÉDULA DEL CONTRATISTA:

Avenida Pradilla 6 - 84 Coliseo de la Luna
PBX: (601) 884 4625
contactenos@imrdchia.gov.co
www.imrdchia.gov.co