

Barranquilla, 26 de Febrero de 2026.

Doctor

EFRAIN DAVID MOVILLA BARCINILLA técnico administrativo, Código 367, Grado 15 ADSCRITO A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PERIODO ENTRE EL 22 DE ENERO DE 2026 AL 21 DE FEBRERO DE 2026

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión CORRESPONDIENTES AL PERIODO ENTRE EL 22 DE ENERO DE 2026 AL 21 DE FEBRERO DE 2026

Objeto: PRESTAR SERVICIOS TECNICOS EN APOYO A LA GESTION A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, EN EL FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES INTEGRALES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTOS DEL ATLANTICO.

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Prestar servicios de apoyo para la recopilación de bases de datos de los proyectos de la gerencia de capital social orientados al bienestar general de las personas mayores en el departamento del atlántico.	Se encuentra en proceso la recopilación, organización y estructuración de la base de datos de personas mayores beneficiarias de los programas de la Gerencia de Capital Social, adelantando la consolidación progresiva de la información conforme a los criterios técnicos y lineamientos institucionales establecidos para el seguimiento y control de los proyectos.
Brindar acompañamiento operativo a la gerenciade capital social en las jornadas, proyectos, programas y todas las actividades dirigidas a los adultos mayores del departamento.	Participé en la organización y desarrollo del Carnaval Intermunicipal de la Persona Mayor en el municipio de Santo Tomás, apoyando la logística y coordinación de actividades orientadas a promover la integración, recreación y fortalecimiento del bienestar psicosocial de las personas mayores beneficiarias.
Prestar servicios de apoyo operativo que se requieran en los centros de vida, orientados al bienestar general de las personas mayores en el departamento del atlántico.	Brindé acompañamiento en el Carnaval desarrollado en el Asilo San Antonio, apoyando la dinamización de actividades culturales y recreativas dirigidas a la población residente, fomentando la participación activa, la integración social y el envejecimiento activo como componentes del bienestar integral.
Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la gerencia de capital social.	Asistí a la reunión estratégica de la Gerencia de Capital Social realizada de manera presencial el día 29 de enero de 2026, en la cual se revisaron avances y metas de las diferentes áreas, participando activamente en los temas relacionados con el área de Persona Mayor.
Brindar acompañamiento en el seguimiento de los proyectos de la gerencia de capital social orientados al bienestar general de las personas mayores en el departamento del atlántico.	Participé en la reunión de la Mesa Técnica de Mujer, Persona Mayor y Discapacidad, en calidad de miembro del área de Persona Mayor, realizando seguimiento a las acciones intersectoriales y aportando en la articulación de estrategias orientadas al fortalecimiento de los proyectos dirigidos a esta población.
Socializar y retroalimentar con los municipios del departamento sobre las estrategias a implementar en todo lo relacionado con los adultos mayores.	Participé en la Mesa de Mujer, Persona Mayor y Discapacidad, articulando acciones con los actores municipales para el fortalecimiento de estrategias inclusivas y de atención diferencial en los Centros de Vida del departamento.
Brindar apoyo en la recoleccion de evidencias,	Apoyó la recolección y organización de evidencias, así como

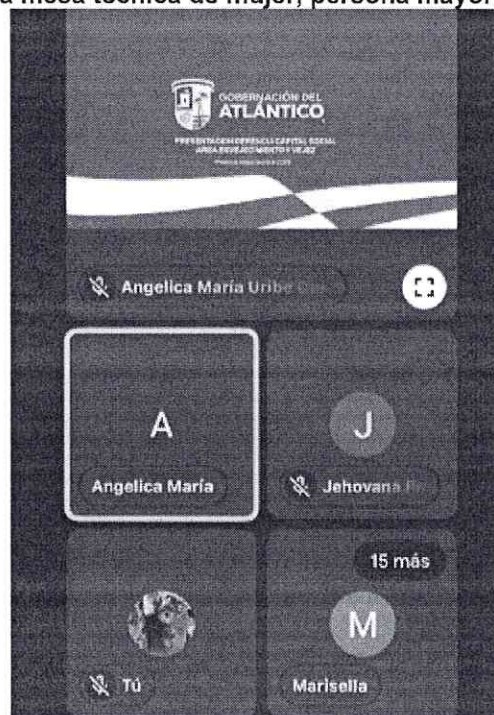
elaboracion de informes, actas de las actividades integrales y presentaciones, en cumplimiento con las metas del area de persona mayor.	la elaboración de actas e informes técnicos derivados de las actividades desarrolladas por el área de Persona Mayor, garantizando el cumplimiento de las metas institucionales.
Brindar apoyo en la socializacion de estrategias y acciones orientadas al bienestar general de las personas mayores en el departamento del atlantico.	Apoyé la socialización de las estrategias institucionales orientadas al bienestar integral de las personas mayores, promoviendo la difusión de acciones y lineamientos definidos por la Gerencia de Capital Social.
Brindar apoyo logistico en las actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el departamento del atlantico.	Brindé apoyo logístico en la organización del Carnaval Intermunicipal de la Persona Mayor en Santo Tomás, contribuyendo al adecuado desarrollo de la jornada y al cumplimiento de los objetivos institucionales de integración y bienestar.
Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.	Cumplí con el objeto de mi contrato el cual es PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.
Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.	Presente el informe mensual correspondiente al periodo ejecutado del 22 de enero de 2026 al 21 de febrero de 2026

Atentamente,

Rania Angarita
RANIA CAROLINA ANGARITA ESCORCIA
 C.C. 1001818532 de B/quilla

ANEXOS

Reunión con la mesa técnica de mujer, persona mayor y discapacidad



Carnaval asilo de san Antonio



Carnaval municipio de santo tomas



Reunión de la gerencia de capital social

