	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

**INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES MES MAYO 2026 <sup>i</sup>**

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes situaciones especial que afectan cumplimiento de obligación
<p><b>1</b></p> <p>Apoyar, con autonomía técnica y administrativa, la estructuración, documentación y seguimiento de los procesos de contratación asociados a proyectos de Innovación y Analítica, conforme a los lineamientos y procedimientos de la Entidad.</p>	<p><b>1.1</b> Se realizo el acompañamiento de Estudios previos y estudio del Sector del proceso de Chatbot</p> <p><b>1.2</b> Verificación ya análisis de las cotizaciones recibidas para el chat bot</p>	<p>Documentos adjuntos</p> <p><a href="#">Revisados</a></p> <p><a href="#">Obligación 1-Apoyar, con autonomía técnica y administrativa, la estructuración, documentación y seguimiento</a></p>	<p>Ninguno</p>
<p><b>2</b></p> <p>Brindar soporte técnico y administrativo para la elaboración y revisión de términos de referencia y demás documentos que integran la gestión contractual, incluyendo la recopilación, organización y verificación de la documentación requerida para los procesos de selección y contratación de servicios personales.</p>	<p><b>2.1</b> Se realizo revisión de terminación del contrato <b>ADRES-CPS-806-2026</b>.</p> <p><b>2.2</b> Se llevó a cabo la explicación detallada respecto a la cuenta de cobro informe mensual e informe final presentada por la terminación del contrato del contrato Fabian Arley Pamplona.</p> <p><b>2.3</b> Se realiza el quinto envío y ultimo de certificaciones de contratistas 2025.</p>	<p><b>1. Link del proceso:</b></p> <p><a href="https://community.sec.op.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9873440&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False">https://community.sec.op.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=C01.NTC.9873440&amp;isFromPublicArea=True&amp;isModal=False</a></p> <p><a href="#">Terminación Anticipada ADRES-CPS-806-2026 - Fabian Pamplona</a></p> <p><b>2. Certificaciones 2025:</b></p>	<p>Ninguno</p>



PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021



CPS-787-2025  
Marcela Eugenia Alv



CPS-786-2025  
Martha Liliana Cifue



CPS-785-2025  
Alonso Verdugo Me



CPS-784-2025  
Marco Andrés García



CPS-783-2025  
Maikol Steven Ramir



CPS-782-2025  
Gustavo Salazar Ror



CPS-781-2025  
Ginna Paola Saaved



CPS-715-2025  
Santiago Alonso Per



CPS-572-2025  
Jessica Stephanie Ar



CPS-535-2025  
Santiago Jose Castr



CPS-533-2025  
Víctor Hugo Morale:




CPS-476-2025  
Sandra Liliana Orteg

3

Brindar apoyo administrativo en la gestión de usuarios, gestión

Ninguno



	<b>PROCESO</b>	<b>GESTIÓN DE CONTRATACIÓN</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>GCON-FR01</b>
	<b>FORMATO</b>	<b>INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO</b>	<b>VERSIÓN</b>	<b>03</b>
			<b>FECHA</b>	<b>10/05/2021</b>

	de cuentas de cobro, solicitudes y demás trámites relacionados con los contratistas de la Dirección General, de acuerdo con los protocolos establecidos.	<p><b>3.1</b> Se realizo la revisión 77 cuentas de cuentas de cobro en el ERP contratistas 2026 del mes de abril. De las cuales se pagaron el 99%.</p> <p><b>3.2</b> revisión de cuenta de cobro ADRES-CTO-782-2024899999063NIT-899999063-UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA20266200033181</p>	<p>1. Archivo de seguimiento de cuentas radicadas del abril 2026 con un indicador del 99% en pagos.</p> <p><a href="#">Obligación 3- Brindar apoyo administrativo en la gestión de usuarios, gestión de cuentas de cobro,</a></p>	
<b>4</b>	Suministrar información y documentación a usuarios internos y externos, conforme a los trámites, autorizaciones y procedimientos vigentes.	4.1 Se realizo combinación de correspondencia de 32 invitaciones para evento.	<p>1. <a href="#">Cartas Invitación</a></p> <p>2. <a href="#">Obligación 4- Suministrar información y documentación a usuarios internos y externos, conforme a</a></p>	Ninguno
<b>5</b>	Asistir y participar en las reuniones que le sean delegadas en los temas relacionados con el objeto del contrato.	<p>1. Recomendaciones para el ejercicio de la Supervisión Jue 30/04/2026, de 10:00 AM a 12:00 PM</p> <p>2.Reunión de Innovación - 5 Ideas en 15 min Mar 12/05/2026, de 8:30 AM a 9:00 AM</p> <p>3.Reunión de Innovación - 5 Ideas en 15 min Mar 26/05/2026, de 8:30 AM a 9:00 AM</p>	<p>1. <a href="#">Obligación 5- Asistir y participar en las reuniones</a></p>	Ninguno
<b>6</b>	Elaborar y presentar informes de gestión, informes mensuales y el informe final de ejecución, que contengan la descripción, análisis y evidencias de las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto	6.1 Se entrega informe del mes de mayo y con las evidencias y link en las actividades ejecutadas en el mes de mayo del 2026.	<p>1. Informe mes de mayo del 2026</p> <p>2. Documentos compartidos en carpeta</p>	Ninguno



PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	contractual y mantener actualizada la información en los sistemas de gestión documental de ADRES.	.	3. <a href="#">Obligación 6-Elaborar y presentar informes de gestión, informes mensuales y el informe final de ejecución</a>	
7	Presentar mensualmente la cuenta de cobro, junto con la documentación soporte exigida por el área de Gestión Financiera, conforme a los lineamientos, requisitos y procedimientos establecidos por la Entidad para efectos del trámite de pago.	7.1 Se entrega cuenta de cobro de los 30 días de actividades desarrolladas en el mes de mayo junto con los anexos establecidos por la entidad y en los tiempos estipulados para ello.	1. Cuenta de cobro y planilla vigente <a href="#">Obligación 7-Presentar mensualmente la cuenta de cobro, junto</a>	Ninguno
8	Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le asigne el supervisor del contrato.	N.A		Ninguno

Se comparte carpeta de evidencias [Diana Maritza Bocanegra-CPS-179-2026](#) del mes de 05- Mayo

<sup>i</sup> Incluir las obligaciones específicas pactadas en el Contrato y/o Convenio.