

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

Contrato No.	ADRES-CPS-210-2026			
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	ANGIE TATIANA CORREA PIÑEROS			
Nombre del Supervisor y/o Interventor	DIAZ GONZALEZ LUISA FERNANDA	Teléfono / Extensión		
Dependencia	DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP)			
Objeto del Contrato	<p>Prestar servicios profesionales a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES, mediante el apoyo técnico y analítico en la elaboración, verificación y seguimiento de informes, análisis y conceptos técnicos relacionados con los procesos de reintegro de recursos apropiados o reconocidos sin justa causa, los procesos judiciales requeridos por la Oficina Asesora Jurídica, y las reclamaciones presentadas por entidades recobrantes, prestadores de servicios de salud o personas naturales por concepto de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC o con presupuestos máximos, así como indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, incluidos aquellos con póliza a tarifa diferencial por riesgo, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás situaciones aprobadas por el Ministerio de Salud y Protección Social.ID-119-DOP</p>			
Fecha de Inicio	27/01/2026	Fecha de Terminación	26/09/2026	

Periodo del Informe de Actividades	Desde	01/05/2026	Hasta	31/05/2026
Fecha Suscripción Adición				
RP Adición				
Valor RP Adición				
Fecha Suscripción Prórroga				
Fecha Inicio Prórroga				
Fecha Final Prórroga				
Fecha Suscripción Suspensión				
Fecha Inicio Suspensión				
Fecha Final Suspensión				
Fecha Suscripción Cesión				
RP Cesión				

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
1	Elaborar informes sobre los criterios técnicos por servicios y tecnologías no financiados con la UPC o con los presupuestos máximos, así como por atenciones en salud e indemnizaciones por accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT, eventos terroristas y catástrofes de origen natural, incluidos los procesos judiciales y los procesos de reintegro de recursos por presuntas apropiaciones o reconocimientos sin justa causa, de acuerdo con los lineamientos definidos por la Dirección de Otras Prestaciones.	Se elaboraron los siguientes informes: 1. SOLICITUD EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PROCESO No. 110013333808202600045 00.2.SOLICITUD APOYO TÉCNICO - PROCESO 110013334005202200549 00.3.SOLICITUD APOYO TECNICO RECOBROS DEMANDANTE. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S. A.S. -E.P.S. PROCESO RAD 110013333606202500187 00.4.SOLICITUD APOYO TÉCNICO - PROCESO 110013341068202400412 00.5.SOLICITUD APOYO TECNICO RECOBROS DEMANDANTE. NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. NUEVA EPS S.A. PROCESO RAD 110013334001202400190 00.6.SOLICITUD APOYO TECNICO RECOBROS DEMANDANTE. NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. NUEVA EPS S.A. PROCESO RAD 110013334005202400241 00.7.Solicitud apoyo técnico y expediente administrativo 110013341045202400140 008.PROCESO 110013334002202400226 00 EPS SALUD TOTAL VS. ADRES.9. Actualización apoyo técnico -	Adjunto Archivo PDF. Obligaciones No. 1 Informes Técnicos Mayo.	Ninguna para el período evaluado.



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE
AVANCES DE OBLIGACIONES
CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA

10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		110013105029201600376 00.10.ALCANCE SOLICITUD APOYO TÉCNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PROCESO 110013334005202400237 00.11.SOLICITUD DE CONCEPTO TÉCNICO DE DICATMEN PERICIAL - 110013334002202200207 00.12.Solicitud expediente administrativo para contestar un derecho de petición del proceso 110013334004202400265 00 (antes proceso 110013105002201800437 00). Dte: SALUD TOTAL EPS-S S.A.13.Solicitud apoyo técnico - 110013334001202200307 00.14.REQUERIMIENTO 110013105034201800050 00 BDEX.15.ALCANCE SOLICITUD APOYO TÉCNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PROCESO 110013333606202500186 00.16.SOLICITUD CONCEPTO Y APOYO TECNICO, ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS No110013105008201900 15200.		
2	Identificar, durante la elaboración de los conceptos técnicos, las situaciones en las que los criterios de auditoría se apliquen de manera incorrecta, reportándolas	En el periodo evaluado no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica para el período evaluado	Ninguna para el período evaluado.



	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	oportunamente a la coordinación o equipo técnico correspondiente, junto con la recomendación que se considere pertinente para su análisis y aclaración.			
3	Apoyar técnicamente la revisión, análisis y sustentación de los hallazgos relacionados con posibles apropiaciones o reconocimientos sin justa causa, contrastando la información técnica con las respuestas, soportes y evidencias documentales presentadas por las entidades reclamantes, y asegurando la coherencia técnica y normativa de los resultados, conforme a los lineamientos e instrucciones impartidos por la Dirección de Otras Prestaciones.	En el periodo evaluado no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica para el período evaluado	Ninguna para el período evaluado.
4	Registrar los resultados de las actividades asignadas en las herramientas, sistemas y formatos establecidos, garantizando la trazabilidad, integridad y calidad de la información, de acuerdo con las instrucciones del supervisor del contrato.	Se registraron los resultados de las actividades asignadas: 1. SOLICITUD EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PROCESO No. 110013333808202600045 00.2.SOLICITUD APOYO TÉCNICO - PROCESO 110013334005202200549 00.3.SOLICITUD APOYO TECNICO RECOBROS DEMANDANTE. ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S. A.S. -E.P.S. PROCESO RAD 110013333606202500187 00.4.SOLICITUD APOYO TÉCNICO - PROCESO 110013341068202400412	Adjunto Archivo pdf. Obligaciones No. 4_ Resultados mayo 2026. pdf.	Ninguna para el período evaluado.



ADRES

PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
		FECHA	10/05/2021

Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
	00.5.SOLICITUD APOYO TECNICO RECOBROS DEMANDANTE. NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. NUEVA EPS S.A. PROCESO RAD 110013334001202400190 00.6.SOLICITUD APOYO TECNICO RECOBROS DEMANDANTE. NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A. NUEVA EPS S.A. PROCESO RAD 110013334005202400241 00.7.Solicitud apoyo técnico y expediente administrativo 110013341045202400140 008.PROCESO 110013334002202400226 00 EPS SALUD TOTAL VS. ADRES.9. Actualización apoyo técnico - 110013105029201600376 00.10.ALCANCE SOLICITUD APOYO TÉCNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PROCESO 110013334005202400237 00.11.SOLICITUD DE CONCEPTO TÉCNICO DE DICATMEN PERICIAL - 110013334002202200207 00.12.Solicitud expediente administrativo para contestar un derecho de petición del proceso 110013334004202400265 00 (antes proceso 110013105002201800437 00). Dte: SALUD TOTAL EPS-S S.A.13.Solicitud		



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03

FECHA


10/05/2021

	Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto y/o Entregables	Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación
		apoyo técnico - 110013334001202200307 00.14.REQUERIMIENTO 110013105034201800050 00 BDEX.15.ALCANCE SOLICITUD APOYO TÉCNICO Y EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PROCESO 110013333606202500186 00.16.SOLICITUD CONCEPTO Y APOYO TECNICO, ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS No110013105008201900 15200.		
5	Participar en las actividades de fortalecimiento, reuniones, mesas de trabajo programadas por la Dirección de Otras Prestaciones o la Oficina Asesora Jurídica, cuando sea requerido, asegurando la articulación técnica en el desarrollo de los procesos.	En el periodo evaluado no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica para el período evaluado	Ninguna para el período evaluado.
6	Ejecutar las demás actividades derivadas del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto asigne la Dirección de Otras Prestaciones, en el marco de sus competencias y la normatividad vigente.	En el periodo evaluado no se ejecutaron actividades relacionadas con esta obligación.	No aplica para el período evaluado	Ninguna para el período evaluado.

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

ANGIE TATIANA CORREA PIÑEROS

Fecha: 01/06/2026

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

--

BALANCE ECONÓMICO

Valor Total Contrato (Inicial + Adición)	Valor Pagado	Valor a Pagar	Saldo Liberado	Saldo por Pagar
COP \$ 58.145.904,00	COP \$ 22.773.812,40	COP \$ 7.268.238,00	COP \$ 0,00	COP \$ 28.103.853,60

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Siete Millones Doscientos Sesenta Y Ocho Mil Doscientos Treinta Y Ocho Pesos Moneda Corriente (\$7.268.238,00)

CONCEPTO	PLANILLA No.	ENTIDAD	VALOR	PERIODO	
				DESDE	HASTA
ARL	83581448	Positiva Seguros	15.200,00	01/05/2026	31/05/2026
Pensión	83581448	Porvenir	465.200,00	01/05/2026	31/05/2026
Salud	83581448	Sanitas EPS	363.500,00	01/05/2026	31/05/2026

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI NO


En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.
2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

OBSERVACIONES	Para el periodo del 01 de mayo al 10 de mayo de 2026 el supervisor titular Andrea Rodriguez da certeza del cumplimiento de las obligaciones, estando en su periodo de vacaciones autoriza la aprobación de la cuenta por parte del supervisor encargado Luisa Fernanada Diaz
----------------------	--

 ADRES	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	GCON-FR01
	FORMATO	INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO	VERSIÓN	03
			FECHA	10/05/2021

ANEXOS	<p>1.Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad SocialIntegral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del contratista.2.Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por laentidad.3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico(Formato comprimido).4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común.a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 20205. En caso de primer pago debe aportar: a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente</p>
<p>En constancia, firma:</p> <p>DIAZ GONZALEZ LUISA FERNANDA</p>	
<p>En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.</p>	
<p>Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 01/06/2026</p>	