

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 08-06-2016	Código: FO-EV-MC- 05	
	FORMATO INFORME	Versión: 01	Página 1 de 2	

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

DETALLE GENERAL DEL CONTRATO				
Contratista	YOHANA BEAN MOSQUERA	C.C.	54258872	
Año	2026	No Contrato	CO1.PCCNTR.8984116 CD-SGE-1085-2026	
Objeto	Prestar sus servicios como profesional especializada en los diferentes procesos administrativos que se llevan a cabo en la secretaria general			
Periodo del Informe	Desde:	1 de marzo de 2026	Hasta:	30 de marzo de 2026

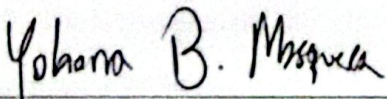
2. ACTIVIDADES EJECUTADAS

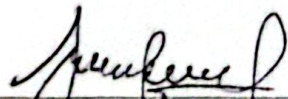
Ítem	Actividad
1. Brindar soporte jurídico y acompañamiento a los procesos de gestión contractual que adelanten las Secretarías, Direcciones y Oficinas Asesoras de la Gobernación de San Andrés, durante las etapas precontractual, contractual y pos contractual.	Realice la revisión jurídica de los documentos precontractuales (estudios previos, pliegos de condicione) elaborados por la Secretaría y verificando su conformidad con la normativa vigente en contratación estatal y emitiendo observaciones o conceptos jurídicos para futuras proyecciones
2. Apoyar en la revisión de los documentos generados en cada etapa de los procesos que le sean asignados, de acuerdo a la normativa contractual vigente.	Se realizó la revisión de documentos contractuales asignados, verificando su cumplimiento con la normativa vigente en materia de contratación estatal.
3. Apoyar en la revisión de los actos administrativos contractuales que le sean asignados.	Se apoyó en la revisión de actos administrativos de carácter contractual, garantizando su coherencia jurídica y formal.
4. Elaborar los informes en materia contractual que deban presentarse y en general aquellos que en esta materia le sean solicitados a la Secretaría General	Consolidar y elaborar informes periódicos de gestión contractual, recopilando información de los procesos adelantados por las diferentes dependencias, analizando su estado (precontractual, contractual y poscontractual) y presentando reportes detallados a la Secretaría General conforme a los requerimientos establecidos.

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 08-06-2016	Código: FO-EV-MC- 05	
	FORMATO INFORME	Versión: 01	Página 2 de 2	

5. Realizar seguimiento a la publicación de los documentos contractuales en el Plataforma de SECOP II y SIA OBSERVA.	No se asignó durante el periodo reportado el seguimiento a la publicación de documentos en las plataformas SECOP II y SIA OBSERVA, verificando su cargue oportuno.
6. Atender las consultas y derechos de petición que en materia contractual formulen los organismos de control, entidades públicas y comunidad en general	No se asignó durante el periodo reportado la atención de derechos de petición formulados por organismos de control o ciudadanía en materia contractual.
7. Acompañar en las actividades relacionadas con planes de mejoramiento, modificación de minutas contractuales y demás temas de proceso y procedimiento contractual.	Brinde acompañamiento en la formulación y seguimiento de planes de mejoramiento en materia contractual, así como en la revisión y ajuste de minutas contractuales, garantizando su alineación con la normativa vigente y los procedimientos internos de la entidad.

En constancia de lo anterior, se firma este informe el día 06 de abril del 2026.


 Contratista
YOHANA BEAN MOSQUERA


 Supervisor
JOSE NORELL MITCHELL NELSON

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 01	Página 1 de 3

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

CERTIFICA

Que recibió a satisfacción del/la Contratista YOHANA BEAN MOSQUERA Identificado/a con Cédula de Ciudadanía No. 54.258.872 de Quibdó, las Obligaciones Específicas establecidas en el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.8984116 del 2026, del Proceso Contractual No CD-SGE-1085-2026. Para efectos del pago correspondiente a UN (1) MES, suministro la siguiente información:

1. Información del Contrato

Objeto	Prestar sus servicios como profesional especializada en los diferentes procesos administrativos que se llevan a cabo en la secretaria general
Periodo Certificado	DEL 1 DE MARZO DE 2026 AL 30 DE MARZO DE 2026
Informe Número	INFORME № 2
Fecha de Suscripción del contrato	24/01/2026
Fecha de Inicio	30/01/2026
Plazo inicial del Contrato	CUATRO (4) MESES
Valor Inicial del Contrato	VEINTIDOS MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS (\$22.118.132) MCTE.
Forma y Condiciones de Pago	Se realizará en cuatro (04) cuotas, por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$5.529.533.) M/CTE, El pago se realizará mes vencido previa certificación del Supervisor de la prestación del servicio.
CDP (Certificado De Disponibilidad Presupuestal) No.	CDP № 738 del 09 de enero de 2026
RP (Registro Presupuestal) No.	RP № 2671 del 30 de enero de 2026
VALOR A PAGAR	CINCO MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$5.529.533.)
Dirección del Contratista	Medellín Colombia
Correo Electrónico del Contratista	beanmosquera@gmail.com
Nombre del Supervisor	JOSE NORELL MITCHELL NELSON

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 01	Página 1 de 3

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIELAGO DE SAN ANDRES, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

CERTIFICA

Que recibió a satisfacción del/la Contratista YOHANA BEAN MOSQUERA Identificado/a con Cédula de Ciudadanía No. 54.258.872 de Quibdo, las Obligaciones Específicas establecidas en el contrato de prestación de servicios No. CO1.PCCNTR.8984116 del 2026, del Proceso Contractual No CD-SGE-1085-2026. Para efectos del pago correspondiente a UN (1) MES, suministro la siguiente información:

1. Información del Contrato

Objeto	Prestar sus servicios como profesional especializada en los diferentes procesos administrativos que se llevan a cabo en la secretaria general
Periodo Certificado	DEL 1 DE MARZO DE 2026 AL 30 DE MARZO DE 2026
Informe Número	INFORME N° 2
Fecha de Suscripción del contrato	24/01/2026
Fecha de Inicio	30/01/2026
Plazo inicial del Contrato	CUATRO (4) MESES
Valor Inicial del Contrato	VEINTIDOS MILLONES CIENTO DIECIOCHO MIL CIENTO TREINTA Y DOS PESOS (\$22.118.132) MCTE.
Forma y Condiciones de Pago	Se realizará en cuatro (04) cuotas, por valor de CINCO MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$5.529.533.) M/CTE, El pago se realizará mes vencido previa certificación del Supervisor de la prestación del servicio.
CDP (Certificado De Disponibilidad Presupuestal) No.	CDP N° 738 del 09 de enero de 2026
RP (Registro Presupuestal) No.	RP N° 2671 del 30 de enero de 2026
VALOR A PAGAR	CINCO MILLONES QUINIENTOS VEINTINUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$5.529.533.)
Dirección del Contratista	Medellín Colombia
Correo Electrónico del Contratista	beanmosquera@gmail.com
Nombre del Supervisor	JOSE NORELL MITCHELL NELSON

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 01	Página 2 de 3

MODIFICACIONES AL CONTRATO	
Modificadorio No:	N/A
Tipo de Modificadorio	
Fecha	
Cláusula Modificada	
Resumen del Modificadorio	
Valor final (+ Modificadorio)	
Plazo de Ejecución Final (+ Modificadorio)	

2. Garantías

¿Al contrato se le exigió pólizas? Si ☐ NO ☒ (Si la respuesta es No pase al numeral 3)

2.1. Las obligaciones contractuales se respaldan con la siguiente póliza:

Póliza No. _____ de fecha _____, expedida por _____ y aprobada mediante Resolución No. _____ que cubre los siguientes amparos, así:

RIESGO ASEGURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO

2.2. Modificaciones de Póliza: APLICA ☐ NO APLICA ☒

RIESGO ASEGURADO	VIGENCIA DESDE	VIGENCIA HASTA	VALOR ASEGURADO

3. Cumplimiento de Obligaciones al Sistema de Seguridad Social y Parafiscales

El contratista manifiesta bajo la gravedad de juramento que se encuentra dando estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, el parágrafo 2 del artículo 1 de la ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la ley 1150 de 2007, Decreto 0723 de 2013, Decreto 2353 de 2015, Decreto 780 de 2016, Decreto 1273 de 2018 y demás normas reglamentarias y complementarias vigentes durante la ejecución del presente contrato, se verificó y certifico que el Contratista cumple con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (cajas de

	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA	Fecha de Aprobación: 27-10-2016	Código: FO-EV-MC-07
	RECIBO A SATISFACCION	Versión: 01	Página 3 de 3

compensación familiar, Sena e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar- cuando aplique) y se anexa para tal fin, las planillas soportes del cumplimiento por parte del contratista

FECHA DE PAGO	NÚMERO DE PLANILLA	HONORARIOS MENSUALES	INGRESO BASE COTIZACIÓN (40%)	SISTEMA DE SALUD (12,5%)	SISTEMA DE PENSIÓN (16%)	ARL
17/03/2026	9501514860	5.529.533	2.334.800	291.900	373.600	12.200

4. Cumplimiento de Ejecución Presupuestal

Valor Total de los pagos realizados a la fecha (\$)	%
\$25	5.529.533

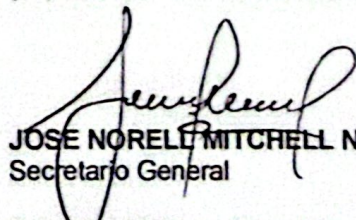
5. Observaciones

--

6. Anexos

ANEXO	No. FOLIOS
- Planilla de Seguridad Social Pagada	2

De conformidad a lo antes expuesto y para constancia se firma en San Andrés Isla, a los **SEIS (06)** días del mes de **ABRIL** de 2026.



JOSE NORELL MITCHELL NELSON
Secretario General

Proyectó: Yohana Bean Mosquera
Revisó: JWilches/Secretaría de Desarrollo Social
Archivó: Secretaría de Desarrollo Social