



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

415 - 2026

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/04/2026 A 30/04/2026

4. Nombre contratista

Andrea Sánchez Aguilar

5. Tipo documento de Identidad

CC

6. Número documento de identidad

1113678871

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN – Dirección Programática de Reintegración – Subdirección Territorial , para la asesoría y acompañamiento técnico a la población sujeto de la ARN para la formulación, implementación y seguimiento de iniciativas productivas y de sostenibilidad económica, en el marco de los procesos, lineamientos y programas definidos por la entidad.

8. Lugar de ejecución

VALLE - Santiago de Cali

GT Valle del Cauca y Eje Cafetero

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
-----	-----------------------	--------------	--------------------------------------

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/04/2026	A 30/04/2026
1	Asesorar técnicamente a la población sujeto de atención de ARN para proyectar y desarrollar sus iniciativas productivas, cumpliendo con los requisitos de los programas establecidos.	Si		<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se desarrollaron acciones de asesoría técnica dirigidas a la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), orientadas a la proyección, estructuración y fortalecimiento de sus iniciativas productivas, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, criterios técnicos y requisitos establecidos en los programas institucionales de sostenibilidad económica.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1, 6 y 29 de abril: Asesoría técnica al proyecto productivo de la forma asociativa FEMNCAFE, mediante la revisión de avances, definición de cronograma para cumplimiento de entregables, formulación de recomendaciones al plan de sostenibilidad y acompañamiento en su presentación ante instancias técnicas, contribuyendo al cumplimiento de requisitos para su implementación. • 7 y 23 de abril: Orientación y seguimiento a formas asociativas en proceso de postulación, incluyendo AGROVIDAS y COOMEEP, mediante la solicitud y revisión de documentación, así como la gestión de su vinculación a la Estrategia de Sostenibilidad Económica. • 15, 24 y 30 de abril: Acompañamiento técnico en la estructuración y ajuste del plan de sostenibilidad de la forma asociativa DE MANO EN MANO, en articulación con el equipo de nivel central, fortaleciendo la formulación del proyecto conforme a los lineamientos establecidos. • 21 de abril: Ajuste técnico al perfil del proyecto productivo de la forma asociativa AGROPAS, en el marco de la solicitud de acceso a predio rural por la ruta SAE, garantizando la coherencia técnica y el cumplimiento de los requisitos para su postulación. • 21 y 27 de abril: Orientación técnica a profesionales y participantes en la formulación y presentación de iniciativas productivas, incluyendo el acompañamiento en la presentación de proyectos ante la Mesa de Sostenibilidad Económica y el análisis de condiciones para acceso a capital semilla. • 8 y 22 de abril: Coordinación y participación en Mesas de Sostenibilidad Económica del Grupo Territorial, en las cuales se evaluaron iniciativas productivas, verificando el cumplimiento de criterios técnicos para su viabilidad. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer las capacidades técnicas de la población en proceso de reincorporación para la formulación, ajuste y desarrollo de sus iniciativas productivas, contribuyendo al cumplimiento de los requisitos establecidos y a la generación de condiciones para su sostenibilidad económica.</p>	



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/04/2026	A 30/04/2026
2	Acompañar, asesorar y realizar seguimiento a la implementación de las iniciativas productivas de la población sujeto de los procesos de, Reintegración, Reincorporación, Atención Diferencial, Fuerza Pública, y los procedimientos enmarcados en las estrategias de sostenibilidad.	Si		<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se desarrollaron acciones de acompañamiento, asesoría y seguimiento a la implementación de iniciativas productivas de la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), perteneciente a los procesos de Reintegración, Reincorporación, Atención Diferencial y comparecientes de Fuerza Pública, en el marco de las estrategias de sostenibilidad económica.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 y 6 de abril: Seguimiento técnico al proyecto productivo de la forma asociativa FEMNCAFE, mediante la verificación de avances en la gestión de permisos ambientales, revisión de entregables pendientes y definición de cronograma para su cumplimiento, orientado a dar continuidad a su implementación. • 6 de abril: Elaboración y reporte del estado de subsanación del punto de control de la vigencia 2025, incluyendo la revisión de soportes documentales y remisión de evidencias a nivel central para validación, en el marco del seguimiento a iniciativas productivas. • 8 y 22 de abril: Participación en Mesas de Sostenibilidad Económica del Grupo Territorial, realizando seguimiento al estado de las iniciativas productivas presentadas por población en reincorporación, reintegración, atención diferencial y Fuerza Pública, verificando avances y condiciones de implementación. • 13 de abril: Participación en reunión sobre la vinculación de participantes en proceso de reincorporación a la estrategia de comercialización con operador OIM, realizando seguimiento a las oportunidades de acceso a mercados para el fortalecimiento de las iniciativas productivas. • 20 de abril: Revisión, reporte y radicación de documentos productivos en el marco del punto de control documental, garantizando la actualización y trazabilidad de la información de las iniciativas en implementación. • 21 y 27 de abril: Acompañamiento a profesionales y participantes en el seguimiento a iniciativas productivas, incluyendo la orientación en la presentación de proyectos ante la Mesa de Sostenibilidad Económica y el análisis de condiciones para acceso a capital semilla. • 27 y 28 de abril: Participación en espacios de seguimiento a la ruta de acceso a tierras y articulación con entidades, orientados a la identificación de oportunidades que fortalezcan la implementación de iniciativas productivas. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron realizar seguimiento continuo a la implementación de las iniciativas productivas, identificando avances, necesidades y oportunidades de mejora, lo que contribuye al fortalecimiento de su ejecución y a la consolidación de condiciones para su sostenibilidad económica.</p>	

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/04/2026	A 30/04/2026
3	Orientar de forma continua a los profesionales facilitadores en la aplicación de lineamientos, metodologías y acciones relacionadas con los procesos productivos de las rutas, programas y proyectos de la población sujeto de la ARN.	Si	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se desarrollaron acciones de orientación dirigidas a los profesionales de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), enfocadas en la aplicación de lineamientos, metodologías e instrumentos técnicos relacionados con los procesos productivos en el marco de las rutas, programas y proyectos de la población sujeto de atención.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 7, 9 y 14 de abril: Orientación a profesionales facilitadores en la priorización de acciones PRI para el Plan Anual 2026 y en el diligenciamiento del Anexo 9, resolviendo inquietudes técnicas y metodológicas para su correcta aplicación en la línea económica. • 7 de abril: Socialización del cronograma de la Mesa de Sostenibilidad Económica, incluyendo fechas, metas PRE 2026, asignación de responsables y lineamientos para la presentación y radicación de iniciativas, con el fin de facilitar la planeación y organización del equipo técnico. • 14 de abril: Participación en mesa de trabajo del Grupo Territorial para la socialización del plan de trabajo 2026 del punto de control documental, brindando lineamientos para la gestión, organización y reporte de información productiva. • 21 de abril: Orientación a profesional reintegrador en la presentación de proyecto productivo ante la Mesa de Sostenibilidad Económica, brindando lineamientos técnicos para el cumplimiento de criterios de evaluación. <p>Las acciones desarrolladas durante el período permitieron fortalecer las capacidades técnicas de los profesionales facilitadores en la aplicación de lineamientos e instrumentos metodológicos, mejorando la calidad del acompañamiento brindado a la población sujeto de atención y contribuyendo a la adecuada implementación de los procesos productivos en el territorio.</p>	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se implementaron acciones de acompañamiento técnico, fortalecimiento organizacional y apoyo en mercadeo y comercialización, dirigidas a la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), con el propósito de facilitar su acceso y participación en las rutas, planes, programas y proyectos orientados a la sostenibilidad económica.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 13 de abril: Participación en reunión sobre los procesos de vinculación de participantes en reincorporación a la estrategia de comercialización con operador OIM, facilitando su acceso a oportunidades de mercado. • 13 de abril: Participación en la planificación de la Feria de Servicios en Cali, orientada a acercar la oferta institucional a la población en proceso de reincorporación, promoviendo su acceso a oportunidades de fortalecimiento productivo y comercial. • 14 de abril: Participación en la socialización de la estrategia "Semillas de Autonomía", promoviendo la vinculación de iniciativas productivas de mujeres a procesos de fortalecimiento organizacional y acceso a oportunidades. 	
	Implementar acciones y actividades de acompañamiento técnico,				

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415 - 2026		Mensual		1/04/2026 A 30/04/2026	
4	fortalecimiento organizacional, y apoyo en mercadeo y comercialización que faciliten el acceso y la participación de la población atendida, conforme a los objetivos establecidos en las rutas, planes, programas y proyectos liderados por la ARN.	Si	<ul style="list-style-type: none"> • 20 de abril: Elaboración de la matriz de proyectos de género priorizados en el marco de la estrategia "Semillas de Autonomía", orientada al fortalecimiento organizacional y productivo de iniciativas lideradas por mujeres en proceso de reincorporación. • 21 de abril: Gestión con la territorial del SENA para la apertura de cursos de formación complementaria dirigidos a población ARN, contribuyendo al fortalecimiento de capacidades técnicas y organizacionales de las unidades productivas. • 22 de abril: Participación en reunión de articulación con la Secretaría de Paz de la Alcaldía de Cali para la identificación de necesidades de oferta institucional, facilitando la gestión de acciones que fortalezcan los procesos productivos y comerciales de la población. • 24 de abril: Reporte de cartas de interés de participantes en proceso de reincorporación interesados en la estrategia de comercialización, apoyando su vinculación a escenarios de acceso a mercados. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer las capacidades organizativas y productivas de la población atendida, así como facilitar su acceso a estrategias de comercialización y oferta institucional, contribuyendo a la generación de oportunidades para la sostenibilidad económica de sus iniciativas.</p>		
	Apoyar, desarrollar, socializar, y acompañar las acciones de		<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se brindó orientación y acompañamiento en procesos de fortalecimiento de capacidades dirigidos a formas asociativas y a proyectos productivos colectivos e individuales de la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), en coherencia con las rutas y programas establecidos para su atención.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 y 6 de abril: Acompañamiento a la forma asociativa FEMNCAFE en la revisión de aspectos técnicos y de planificación, orientados al fortalecimiento de sus capacidades para la implementación de su iniciativa productiva. • 9, 10 y 11 de abril: Participación en la Escuela de Planificación Predial Participativa (PPP), fortaleciendo capacidades técnicas aplicables a los procesos productivos en territorio. • 15 y 30 de abril: Acompañamiento a la forma asociativa DE MANO EN MANO en la estructuración y ajuste de su plan de sostenibilidad, fortaleciendo capacidades organizativas y de gestión para la implementación de su iniciativa. • 20 de abril: Revisión y fortalecimiento de la información documental de proyectos productivos en el marco del punto de 		



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato	2. Informe	3. Periodo del informe
<p>415 - 2026</p>	<p>Mensual</p>	<p>1/04/2026 A 30/04/2026</p>
<p>5</p> <p>articulación establecidas en las rutas para el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de la ARN.</p>	<p>Si</p>	<p>sección de los proyectos productivos en el marco del punto de control, contribuyendo a la organización y mejora de la gestión de las iniciativas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 21 de abril: Acompañamiento en el ajuste del perfil del proyecto productivo de la forma asociativa AGROPAZ, fortaleciendo su estructuración para el acceso a oportunidades en el marco de la ruta SAE. • 21 de abril: Orientación a participante en proceso de reintegración en la presentación de proyecto productivo, fortaleciendo sus capacidades individuales para el cumplimiento de criterios técnicos. • 22 de abril: Participación en la Mesa de Sostenibilidad Económica, como espacio de retroalimentación técnica que contribuye al fortalecimiento de capacidades de las iniciativas productivas. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer las capacidades técnicas, organizativas y de gestión tanto de las formas asociativas como de los participantes de manera individual, contribuyendo a mejorar la estructuración, presentación y desarrollo de sus iniciativas productivas en el marco de las rutas de atención, favoreciendo así su sostenibilidad económica.</p>
<p>6</p> <p>Brindar orientación y acompañamiento en los procesos dirigidos al fortalecimiento de las capacidades de las formas asociativas, así como de proyectos productivos tanto colectivos como individuales, conforme a las necesidades de la población sujeto y en coherencia con las rutas y programas de atención establecidos por la ARN.</p>	<p>Si</p>	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se brindó orientación y acompañamiento en procesos de fortalecimiento de capacidades dirigidos a formas asociativas y a proyectos productivos colectivos e individuales de la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), en coherencia con las rutas y programas establecidos para su atención.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 y 6 de abril: Acompañamiento a la forma asociativa FEMNCAFE en la revisión de aspectos técnicos y de planificación, orientados al fortalecimiento de sus capacidades para la implementación de su iniciativa productiva. • 9, 10 y 11 de abril: Participación en la Escuela de Planificación Predial Participativa (PPP), fortaleciendo capacidades técnicas aplicables a los procesos productivos en territorio. • 15 y 30 de abril: Acompañamiento a la forma asociativa DE MANO EN MANO en la estructuración y ajuste de su plan de sostenibilidad, fortaleciendo capacidades organizativas y de gestión para la implementación de su iniciativa. • 20 de abril: Revisión y fortalecimiento de la información documental de proyectos productivos en el marco del punto de control, contribuyendo a la organización y mejora de la gestión de las iniciativas. • 21 de abril: Acompañamiento en el ajuste del perfil del proyecto productivo de la forma asociativa AGROPAZ, fortaleciendo su estructuración para el acceso a oportunidades en el marco de la ruta SAE.

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	-	Mensual		1/04/2026	A 30/04/2026
				<p>• 21 de abril: Orientación a participante en proceso de reintegración en la presentación de proyecto productivo, fortaleciendo sus capacidades individuales para el cumplimiento de criterios técnicos.</p> <p>• 22 de abril: Participación en la Mesa de Sostenibilidad Económica, como espacio de retroalimentación técnica que contribuye al fortalecimiento de capacidades de las iniciativas productivas.</p> <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer las capacidades técnicas, organizativas y de gestión tanto de las formas asociativas como de los participantes de manera individual, contribuyendo a mejorar la estructuración, presentación y desarrollo de sus iniciativas productivas en el marco de las rutas de atención, favoreciendo así su sostenibilidad económica.</p>	
7	Acompañar la implementación de estrategias orientadas a garantizar los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial, organizacional y en los enfoques transversales establecidos para la población sujeto, de acuerdo con los programas y procesos de acompañamiento liderados por la ARN.		Si	<p>Durante el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se acompañó la implementación de estrategias orientadas a garantizar los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, así como en la incorporación de enfoques transversales, dirigidas a la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), en coherencia con los programas y procesos de acompañamiento institucional.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>• 3 de abril: Elaboración y reporte del PAT – Primer Trimestre 2026, incluyendo indicadores de formación complementaria y titulada, aportando al seguimiento de la dimensión productiva y al fortalecimiento de capacidades técnicas de la población.</p> <p>• 8 y 22 de abril: Participación en Mesas de Sostenibilidad Económica, como espacios técnicos de revisión integral de iniciativas productivas, en los cuales se abordan aspectos productivos, financieros y organizacionales para su fortalecimiento.</p> <p>• 13 de abril: Participación en reunión sobre la estrategia de comercialización con operador OIM, contribuyendo al fortalecimiento de la dimensión comercial de las iniciativas productivas.</p> <p>• 14 y 20 de abril: Implementación de acciones en el marco de la estrategia "Semillas de Autonomía", incluyendo su socialización y la priorización de proyectos de género, incorporando el enfoque diferencial y fortaleciendo capacidades organizativas y productivas de iniciativas lideradas por mujeres.</p> <p>• 20 de abril: Revisión y gestión documental de proyectos productivos en el marco del punto de control, aportando a la organización y seguimiento de la información en la dimensión organizacional.</p> <p>• 21 de abril: Gestión de procesos de formación con el SENA, orientados al fortalecimiento de capacidades en las diferentes dimensiones de las iniciativas productivas.</p> <p>• 22 de abril: Participación en reunión de articulación con la Secretaría de Paz de Cali, facilitando la identificación de necesidades y oportunidades que impactan las diferentes dimensiones de los procesos productivos.</p> <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer la implementación de estrategias de asistencia técnica integral, abordando de manera articulada las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional, así como la incorporación de enfoques transversales, contribuyendo al mejoramiento de las condiciones de sostenibilidad de las iniciativas productivas de la población atendida.</p>	

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415 - 2026		Mensual		1/04/2026 A 30/04/2026	
8	Apoyar la formulación, ejecución seguimiento de los planes de reincorporación colectiva, con enfoque productivo y de generación de ingresos, conforme a los lineamientos operativos establecidos.	Si	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, no se registraron procesos activos de formulación, ejecución o seguimiento de planes de reincorporación colectiva con enfoque productivo en el territorio, debido a la ausencia de colectivos interesados en su estructuración durante el periodo reportado.</p> <p>No obstante, en cumplimiento de la presente obligación, se adelantaron acciones orientadas a la promoción de este tipo de estrategias, mediante la socialización general de oportunidades asociadas a la sostenibilidad económica y el fortalecimiento de iniciativas colectivas en los diferentes espacios de acompañamiento territorial.</p> <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron mantener la difusión de los lineamientos asociados a los planes de reincorporación colectiva y promover su conocimiento entre la población sujeto de atención, generando condiciones para una posible formulación futura en la medida en que se identifiquen colectivos interesados.</p>		
9	Promover procesos de articulación interinstitucional con entidades públicas, privadas y demás organizaciones presentes en el territorio, que faciliten la generación de escenarios orientados a fortalecer la sostenibilidad económica de la población sujeto, en el marco de los programas y procesos de acompañamiento liderados por la ARN.	Si	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se promovieron procesos de articulación interinstitucional con entidades públicas, privadas y organizaciones presentes en el territorio, orientados a generar escenarios que contribuyan al fortalecimiento de la sostenibilidad económica de la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN).</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 13 de abril: Participación en reunión con el operador OIM para la articulación de la estrategia de comercialización, facilitando la vinculación de participantes en proceso de reincorporación a escenarios de acceso a mercados. • 13 de abril: Participación en la planificación de la Feria de Servicios en Cali, en articulación con diferentes entidades, con el fin de acercar la oferta institucional a la población y promover oportunidades para el fortalecimiento productivo. • 21 de abril: Articulación con la territorial del SENA para la gestión de apertura de cursos de formación complementaria dirigidos a población ARN, orientados al fortalecimiento de capacidades para la sostenibilidad económica. • 22 de abril: Participación en reunión con la Secretaría de Paz de la Alcaldía de Cali, para la identificación de necesidades de oferta institucional priorizadas por la población en proceso de reincorporación. • 28 de abril: Participación en reunión de articulación entre el Grupo Territorial ARN Valle del Cauca – Eje Cafetero y la SAE Territorial Sur, con el fin de identificar oportunidades para el acceso a predios que fortalezcan las iniciativas productivas. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer la articulación interinstitucional en el territorio, facilitando el acceso de la población a oferta institucional, procesos de formación, estrategias de comercialización y oportunidades para el fortalecimiento de sus iniciativas productivas, contribuyendo así a su sostenibilidad económica.</p>		



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/04/2026	A 30/04/2026
10	Realizar seguimiento a la gestión documental de los procesos relacionados con proyectos productivos y estrategias de fortalecimiento, así como asistir a reuniones y eventos convocados por la supervisión, registrando los compromisos y avances correspondientes en el marco de los programas de la ARN.	Si	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se realizó seguimiento a la gestión documental de los procesos relacionados con proyectos productivos y estrategias de fortalecimiento, así como la participación en reuniones y espacios convocados por la supervisión, asegurando el registro de compromisos, avances y la adecuada trazabilidad de la información en el marco de los programas de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN).</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 de abril: Elaboración y reporte del PAT – Primer Trimestre 2026, incluyendo el registro de indicadores de formación, contribuyendo al seguimiento y consolidación de información institucional. • 6 de abril: Elaboración del reporte del estado de subsanación del punto de control de la vigencia 2025, así como remisión de evidencias y vistos buenos a nivel central para su validación, garantizando la trazabilidad documental. • 9 de abril: Elaboración del reporte de actividades e indicadores CONPES 3931 de las formas asociativas del Valle del Cauca. • 14 de abril: Participación en reunión con el GSE a nivel central para la revisión del estado del punto de control documental, atendiendo inconsistencias identificadas en la base nacional. • 14 de abril: Participación en mesa de trabajo del Grupo Territorial para la socialización del plan de trabajo 2026 del punto de control, fortaleciendo la organización y gestión de la información documental. • 20 de abril: Revisión, reporte y radicación de documentos productivos en el marco del punto de control documental, garantizando la actualización de la información. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer la gestión documental y la trazabilidad de la información relacionada con proyectos productivos, así como garantizar el adecuado seguimiento a los compromisos derivados de los espacios de coordinación institucional, contribuyendo a la organización, control y reporte oportuno de los procesos en el marco de la estrategia de sostenibilidad económica.</p>		
11	Proporcionar informes, reportes y proyectar respuestas a PQRSD y demás entidades del orden nacional y territorial, sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato relacionado con el objeto.	Si	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 30 de abril de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se proporcionaron informes, reportes y se proyectaron insumos de respuesta a requerimientos de información, relacionados con el avance de actividades y resultados de los procesos productivos, en atención a las solicitudes realizadas por la supervisión del contrato y otras instancias del orden nacional y territorial.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 de abril: Elaboración y reporte del PAT – Primer Trimestre 2026, incluyendo indicadores de formación complementaria y titulada, como insumo para el seguimiento institucional. • 6 de abril: Consolidación y remisión de información relacionada con el estado de subsanación del punto de control de la vigencia 2025, incluyendo evidencias y soportes para validación a nivel central. • 9 de abril: Elaboración del reporte de actividades e indicadores CONPES 3931 de las formas asociativas del Valle del Cauca, como insumo para seguimiento de política pública. 		

1. Número del contrato

415 - 2026

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/04/2026 A 30/04/2026

• 20 de abril: Elaboración de la matriz de proyectos de género priorizados en el marco de la estrategia "Semillas de Autonomía", como insumo para la toma de decisiones y focalización de acciones.

• 24 de abril: Reporte de cartas de interés de participantes en proceso de reincorporación interesados en la estrategia de comercialización, como insumo para la gestión de vinculación a programas institucionales.

Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron garantizar la disponibilidad de información actualizada, organizada y pertinente para la toma de decisiones, así como la atención oportuna de requerimientos de información por parte de la supervisión y otras instancias, contribuyendo a la transparencia y seguimiento de los procesos en el marco de la estrategia de sostenibilidad económica.

11. CERTIFICACIONES

En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:

- a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato SI: NO:
- b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante) SI: NO:
- c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo SI: NO:
- d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a) SI: NO:

Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.

12. FIRMAS

Contratista

Aprobación supervisión (firma electrónica)

Nombre: Andrea Sánchez Aguilar

Nombre: JENNIFER BETANCOURT MARIN
Cargo: Coordinadora

Fecha: 30/04/2026