	GESTIÓN FINANCIERA	
UPIT	**Formato de recibido a satisfacción, orden de pago contratistas y/o proveedores**	**Código:** FO-GF-001 **Versión:** 3 **Fecha:** 24/05/2024

Dependencia:	Subdirección de Formulación y Evaluación	Pago No:	Cuarto	Total de pagos:	7	Fecha:	30/05/2026

INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre / Razón Social	Andrés Guarín Cobos	Naturaleza	Persona Natural				
No Identificación	79904357	Obligado a Facturar Electronicamente	NO	No Factura:		Código Actividad RUT:	7490
Correo	aguarinco@gmail.com	Teléfono de Contacto	3187071701			Extensión	

OBJETO DE CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar a la UPIT en la formulación, análisis e implementación desde el componente social y de participación ciudadana en la planificación de la infraestructura de transporte intermodal a nivel nacional y regional.

DATOS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Contrato No.	124_2026	Período del informe	1-30 mayo de 2026	Plazo de Ejecución	4/9/2026		
Fecha de firma del contrato / convenio / orden de compra	28/01/2026	N° CDP	5626	Requiere Informe de Actividades y o producto:	NO	Valor a cobrar:	$ 8,000,000.00
Fecha de inicio del contrato	5/02/2026	N° RP	14526	Requiere entrada al almacén	NO	Número Entrada:	

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

No	Obligaciones	Actividades o Productos	Radicación de Evidencia Verificable
1	Brindar acompañamiento desde el componente social a la Subdirección de Formulación y Evaluación para la construcción y consolidación de metodologías, guías y/o documentos que contribuyan al fortalecimiento de los Planes Regionales de Transporte Intermodal y demás actividades a cargo de la Subdirección de Formulación y Evaluación.	Se brindó acompañamiento desde el componente social a la Subdirección de Formulación y Evaluación para la construcción de metodologías, guías y/o documentos que contribuyan al fortalecimiento de los Planes Regionales de Transporte Intermodal y demás actividades a cargo de la Subdirección de Formulación y Evaluación; mediante el acompañamiento a la construcción del plan de implementación en las reuniones establecidas por el equipo del PRTI.	CTO_124_2026_CTC_04_SR.pdf
2	Apoyar la toma de información en campo, el posterior análisis y elaboración del diagnóstico social de los planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte que se encuentren en formulación por parte de la Subdirección de Formulación y Evaluación.	Se apoyó la toma de información en campo el posterior análisis y elaboración del diagnóstico social de los planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte que se encuentren en formulación por parte de la Subdirección de Formulación y Evaluación; a través de la elaboración y entrega para revisión del diagnóstico del PRTI subregión Catatumbo y su zona de influencia.	CTO_124_2026_CTC_04_SR.pdf
3	Revisar las metodologías de toma de información en campo relacionados con los espacios de participación con actores comunitarios e institucionales de los Planes Regionales de Transporte Intermodal que adelante la Subdirección de Formulación y Evaluación.	Se revisó la metodología de toma de información en campo relacionados con los espacios de participación con actores comunitarios e institucionales de los Planes Regionales de Transporte Intermodal que adelanta la Subdirección de Formulación y Evaluación; a través de construcción de la presentación del diagnóstico social para las reuniones establecidas en con la ART los días 7 y 19 de mayo.	CTO_124_2026_CTC_04_SR.pdf
4	Acompañar las reuniones y comités, tanto al interior como al exterior de la entidad, como apoyo especializado en el componente social para los planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte, según sea requerido.	Se acompañaron las reuniones y comités, tanto al interior como al exterior de la entidad, como apoyo especializado en el componente social para los planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte, según sea requerido: seguimiento y gestión: sesiones recurrentes de coordinación interna y reportes de avances. 8, 14, 21 y 28 de mayo: Reunión seguimiento PRTI CTZI 7, 14 y 21 de mayo: 09:00 - Reunión seguimiento interno PRTI CTZI 8, 15, 22 y 28 de abril: 08:30 - Avances gestión social 2. Metodología y Planeación Técnica: espacios dedicados al diseño de herramientas diagnósticas y análisis. 4 de mayo: 14:00 - Articulación componente Social - Definición preliminar de proyectos - PRTI CTZI 7 de mayo: 15:00 - Retroalimentación insumos ART 9 de mayo: 09:00 - Definición acciones y programas CTZI 11 de mayo: 10:00 - Definición proyectos CTZI 11 de mayo: 15:00 - Definición corredores CTZI 12 de mayo: 14:00 – Proyectos y diagnóstico social CTZI 13 de mayo: 11:00 – Espacios de participación CTZI 15 de mayo: 14:00 – Retroalimentación diagnóstico social CTZI 15 de mayo: 15:00 – Socialización plan de implementación PRTI CTZI 19 de mayo: 14:00 - Reunión operador logístico 19 de mayo: 16:00 - Reunión ART 21 de mayo: 16:00 – Espacios de participación Colservico	CTO_124_2026_CTC_04_SR.pdf
5	Realizar los viajes y desplazamientos nacionales que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato, conforme solicitud del supervisor. Para tal efecto, la UPIT cubrirá los costos de desplazamiento del profesional de acuerdo con las políticas vigentes en la materia por la UPIT.	No fui requerido para esta obligación.	N/A

Dependencia:	Subdirección de Formulación y Evaluación	Pago No:	Cuarto	Total de pagos:	7	Fecha:	30/05/2026

6	Facilitar desde el componente social los espacios de participación con comunidades e instituciones que se lleven a cabo en formato presenciales y/o virtuales para la adecuada articulación entre los diferentes actores en el marco de planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte que desarrolle la Subdirección de Formulación y Evaluación.	Se facilitó desde el componente social los espacios de participación con comunidades e instituciones que se lleven a cabo en formato presenciales y/o virtuales para la adecuada articulación entre los diferentes actores en el marco de planes, programas y proyectos de infraestructura de transporte que desarrolle la Subdirección de Formulación y Evaluación; se realizó un espacio de intercambio con miembros de la ART para revisar los proyectos carreteros priorizados con comunidad; establecer acuerdos para la participación de comunidad en el encuentro del mes de junio de 2026.	CTO_124_2026_CTC_04_SR.pdf
7	Apoyar a la subdirección en la consolidación y actualización de información, en la elaboración de presentaciones, análisis de información y documentos que sean requeridos para la formulación de proyectos a cargo de la Subdirección y en la elaboración del Plan de Infraestructura de Transporte.	Se apoyó a la subdirección en la consolidación y actualización de información, en la elaboración de presentaciones, análisis de información y documentos que sean requeridos para la formulación de proyectos a cargo de la Subdirección y en la elaboración del Plan de Infraestructura de Transporte; a través de la elaboración de presentaciones de los avances semanales del componente social, resaltando los compromisos, los avances y los pendientes de cada semana.	CTO_124_2026_CTC_04_SR.pdf
8	Presentar al final del contrato documento que dé cuenta de la gestión realizada.	No fui requerido para esta obligación.	N/A
9	Las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.	se acordó con el supervisor elaborar el archivo shape para la elaboración de los mapas correspondientes al diagnóstico social de la subregión del Catatumbo.	CTO_124_2026_CTC_04_SR.pdf

% de Avance físico	54.76%

DECLARACIONES DEL CONTRATISTA

En calidad de contratista, declaro:
a. Que cumplí con los términos contractuales de todas las obligaciones establecidas, en el periodo a cobrar.
b. Que se dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia, según planilla anexa No 79107563 del 20/05/2026
c. Que realicé el cargue del informe de actividades mensual con sus respectivos soportes en el aplicativo SECOP II, para aprobación del supervisor, dando cumplimiento a lo establecido en el contrato, lo cual es requisito para efectos del pago del periodo correspondiente.

Por lo anterior, el valor deberá consignarse en la cuenta registrada previamente en la UPIT así: Ahorros X Corriente_____, Número 26507578671 del banco Caja Social

ANEXOS

Anexos Persona Natural		Anexos Persona Jurídica	
☑	Declaración Juramentada con soportes	☐	Certificación Parafiscales
☑	Planillas seguridad social y/o parafiscales		RUT (primer pago y/o Actualización)
☑	Producto(s) - Entregable(s)		Entrada al almacén
☐	Informe (s) Adicional (es)	☐	Factura
☑	Cuenta de cobro o Factura	☐	Producto(s) - Entregable (s)
☐	RUT (primer pago y/o Actualización)	☐	Informe (s) Adicional (es)

Número Total de Folios Digitales:	No	4

FIRMA DEL CONTRATISTA



Firma

Nombre: **Andrés Guarín Cobos**
C.C.: **79904357**

INFORMACIÓN A DILIGENCIAR POR PARTE DEL SUPERVISOR
DATOS FINANCIEROS DEL CONTRATO / CONVENIO / ORDEN DE COMPRA

Valor Inicial:	$	56,000,000
Adición No.	$	-
Liberación saldos	$	-
Valor Total:	$	56,000,000.00

Valor(es) pagado(s):

Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3	Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6	Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
$ 6,933,333	$ 8,000,000	$ 8,000,000	$ -					

Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12	Pago No. 13

Total Pagado	$	22,933,333
Saldo Actual	$	33,066,667
VALOR A PAGAR:	$	8,000,000
Saldo Final	$	25,066,667

Porcentaje de Ejecución 41%

RUBROS PRESUPUESTALES A AFECTAR

Rubro	Descripción	Valor a afectar	Observaciones
C-2410-0600-1-51102D-2410009-02	ADQUIS. DE BYS - DOCUMENTOS METODOLÓGICOS - FORTALECIMIENTO DE LA GESTION DE PLANEACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE MANERA INTEGRAL NACIONAL	$ 8,000,000.00	Se presenta la cuenta de cobro no. 4, del 1 al 30 de mes mayo de 2026, de acuerdo con la Cláusula Quinta del Contrato 124 - 2026.

DECLARACION DE SUPERVISOR Y RECIBIDO A SATISFACCION

Dependencia:	Subdirección de Formulación y Evaluación	Pago No:	Cuarto	Total de pagos:	7	Fecha:	30/05/2026

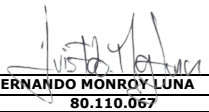
En calidad de supervisor del contrato / convenio / orden de compra de la referencia, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas.

Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de ocho millones de pesos M/CTE ($8.000.000)

FIRMA DEL SUPERVISOR

Firma



Nombre: **LUIS FERNANDO MONROY LUNA**
C.C.: **80.110.067**
Cargo: **Asesor Subdirección de Formulación y Evaluación**