



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

415 - 2026

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/05/2026 A 31/05/2026

4. Nombre contratista

Andrea Sánchez Aguilar

5. Tipo documento de Identidad

CC

6. Número documento de identidad

1113678871

7. Objeto del contrato

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales a la Agencia para la Reincorporación y la Normalización ARN – Dirección Programática de Reintegración – Subdirección Territorial , para la asesoría y acompañamiento técnico a la población sujeto de la ARN para la formulación, implementación y seguimiento de iniciativas productivas y de sostenibilidad económica, en el marco de los procesos, lineamientos y programas definidos por la entidad.

8. Lugar de ejecución

VALLE - Santiago de Cali

GT Valle del Cauca y Eje Cafetero

9. OBLIGACIONES GENERALES

NRO	OBLIGACIÓN / COMPROMISO GENERAL	CUMPLIMIENTO
1	Realizar las actividades en forma independiente, bajo su propio riesgo y responsabilidad, sin sujeción a condiciones distintas a aquellas que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual y sin que ello implique exclusividad. En caso de que, otras actividades impliquen conflictos de interés, deberá informarlo de manera previa y oportuna a la supervisión.	Si
2	Reportar de manera inmediata cualquier novedad o anomalía al supervisor del contrato.	Si
3	Entregar los informes pactados y los requeridos por el supervisor del contrato.	Si
4	Deberá presentar para verificación de la supervisión el documento de liquidación y, previo al inicio de la ejecución, el soporte del pago de las Estampillas a las que haya lugar, que se causará en el momento de la suscripción del contrato o sus adiciones, conforme a la normatividad vigente.	Si
5	Realizar los desplazamientos que se requieran para el desarrollo de sus obligaciones acorde con la solicitud del supervisor; caso en el cual, deberá informar los costos de desplazamiento dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al mismo, conforme a la tabla de gastos definida por la ARN.	Si
6	Cumplir con las obligaciones frente a los Sistemas de Seguridad Social Integral y de Riesgos Laborales, las cuales deberán ser acreditadas para cada pago al supervisor del contrato. Para efectos del último pago del contrato, se deberá acreditar la totalidad de los aportes a dichos sistemas, inclusive el del último mes de ejecución.	Si
7	Encargarse personalmente de la gestión documental y archivo de la documentación que le sea entregada y/o que deba gestionar, de acuerdo con las disposiciones internas y las del Archivo General de la Nación.	Si
8	Cumplir con las directrices, lineamientos de seguridad, políticas, documentos y protección de la información, a través de la gestión segura de los activos de información y del Sistema de Seguridad de la Información.	Si
9	Conocer y adoptar las medidas de autoprotección establecidas en el Manual de Seguridad Preventiva GAM-01 establecido por la ARN.	Si
10	Atender los lineamientos dados por la ARN en materia de procesos y procedimientos relacionados con el Sistema Integrado de Gestión-SIG.	Si
11	Presentar como anexo para el primer informe de actividades, el certificado del examen preocupacional vigente de conformidad con lo establecido en el Decreto 1072 de 2015.	Si
12	Consultar y aplicar los manuales, instructivos, guía, planeas y programas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) y Sistema de Gestión Ambiental implementados por la ARN, así como los planes de emergencias, matrices de peligros y planos de evacuaciones.	Si
13	Reportar a la ARL e Informar a la ARN la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.	Si
14	Contar con los elementos de protección en seguridad y bioseguridad, personal, que sean necesarios en el marco del desarrollo de sus obligaciones contractuales y hacer uso de ellos.	Si
15	Participar activamente en las inducciones, sensibilizaciones, capacitaciones, encuestas, charlas, actividades y acciones que se ejecuten en el marco de la implementación de los Sistemas de Gestión Ambiental y Seguridad y Salud en el Trabajo.	Si
16	Cumplir con los lineamientos relacionados con el Sistema de Gestión Ambiental, de conformidad con los programas, políticas, planes y estrategias ambientales establecidas por la Entidad, con el fin de implementar y dar continuidad al Sistema de Gestión Ambiental de la ARN.	Si
17	En el evento en que EL/LA CONTRATISTA incurra en un registro y/o consolidación de la información en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación – SIRR en forma errada o no atendiendo los lineamientos establecidos por la ARN, que haya generado un desembolso no debido de cualquier beneficio económico, EL/LA CONTRATISTA reembolsará este valor para lo cual expresamente autoriza a la ARN descontar esta suma de los honorarios adeudados. En el evento en que el descuento no cubra la totalidad del valor desembolsado a las personas beneficiarias, EL/LA CONTRATISTA pagará con sus propios recursos el saldo adeudado dentro del mes siguiente a la identificación de la situación descrita, so pena de que la ARN inicie las acciones civiles y penales correspondientes para obtener la restitución total del pago. La supervisión o el(la) Coordinador(a) del Grupo Territorial respectivo, deberá oficial a la Subdirección Financiera el detalle y los valores correspondiente para proceder con el reembolso o descuento.	No aplica
18	Entregar a la finalización del contrato en medio magnético los archivos editables y finales generados en el marco de la ejecución del contrato.	No aplica
19	Entregar a la finalización del contrato y de acuerdo con los lineamientos internos, en perfecto estado, salvo el deterioro normal por el uso, los elementos y equipos entregados para la prestación del servicio objeto de este contrato reportados en su inventario individual, así como el carnet de identificación y la tarjeta de acceso en caso de que estos le hayan sido suministrados. En caso de daño o pérdida, deberá responder por ellos en los términos establecidos en la normatividad interna, para lo cual se autoriza de manera previa y expresa con la suscripción del contrato, a descontar los valores correspondientes de los saldos adeudados.	No aplica

10. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

NRO	OBLIGACIÓN ESPECÍFICA	CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO
-----	-----------------------	--------------	--------------------------------------

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
1	Asesorar técnicamente a la población sujeto de atención de ARN para proyectar y desarrollar sus iniciativas productivas, cumpliendo con los requisitos de los programas establecidos.	Si		<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se desarrollaron acciones de asesoría técnica dirigidas a la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), orientadas a la proyección, formulación, fortalecimiento y desarrollo de iniciativas productivas, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, criterios técnicos y requisitos establecidos en los programas institucionales de sostenibilidad económica y reincorporación económica.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5, 20 y 28 de mayo: Orientación, revisión y seguimiento técnico a formas asociativas vinculadas a la Estrategia de Sostenibilidad Económica, incluyendo los colectivos AGROVIDAS, COOMEPEP y DE MANO EN MANO, mediante la revisión de soportes documentales, organización de información, solicitud de ajustes y prediligenciamiento del instrumento de viabilidad, contribuyendo al cumplimiento de requisitos para su postulación y avance dentro de la estrategia. • 7, 14 y 20 de mayo: Coordinación y participación en Mesas de Sostenibilidad Económica del Grupo Territorial, tanto ordinarias como extraordinarias, en las cuales se evaluaron iniciativas productivas y se emitieron conceptos técnicos relacionados con la viabilidad y cumplimiento de criterios establecidos para su presentación. • 9 y 29 de mayo: Orientación técnica a profesionales reintegradores y facilitadores para la formulación, presentación y fortalecimiento de iniciativas productivas, incluyendo acompañamiento en la presentación de proyectos ante la Mesa de Sostenibilidad Económica y lineamientos para la estructuración de carpetas de capital semilla. • 12, 14 y 27 de mayo: Acompañamiento técnico y seguimiento a la forma asociativa FEMNCAFE, en el marco de la implementación del proyecto de beneficiadero y la estrategia de sostenibilidad económica, mediante visita técnica al predio, participación en comité técnico y seguimiento a la implementación de acciones relacionadas con la apertura de la tienda de café en la ciudad de Cali. • 13, 25 y 28 de mayo: Acompañamiento técnico a las formas asociativas DE MANO EN MANO y AGROPAZ, mediante mesas de trabajo, revisión de acuerdos de acciones del plan de sostenibilidad y ajustes técnicos al proyecto productivo "Trapiche de Paz y Dulzura", fortaleciendo el cumplimiento de lineamientos técnicos para su implementación. • 15 y 26 de mayo: Revisión, ajuste y radicación de proyectos productivos en los procesos de reintegración, atención diferencial y comparecientes de fuerza pública, incluyendo la radicación del proyecto productivo BEFP-PP-39610 y la verificación documental en el marco del punto de control establecido por la entidad. • 19 de mayo: Participación en la Mesa de Trabajo Regional de Proyectos Productivos Colectivos de la región Suroccidente y en la Mesa Técnica de Metas Capital Semilla del Grupo Territorial Valle, fortaleciendo el seguimiento técnico y la articulación institucional para el desarrollo de iniciativas productivas de la población sujeto de atención. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer las capacidades técnicas y organizativas de la población en proceso de reincorporación y reintegración para la formulación, ajuste y desarrollo de sus iniciativas productivas, contribuyendo al cumplimiento de requisitos institucionales y a la generación de condiciones para la sostenibilidad económica de las iniciativas acompañadas.</p>	



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	-	2026	Mensual	1/05/2026	A 31/05/2026
2	Acompañar, asesorar y realizar seguimiento a la implementación de las iniciativas productivas de la población sujeto de los procesos de, Reintegración, Reincorporación, Atención Diferencial, Fuerza Pública, y los procedimientos enmarcados en las estrategias de sostenibilidad.		Si	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se desarrollaron acciones de asesoría técnica dirigidas a la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), orientadas a la proyección, formulación, fortalecimiento y desarrollo de iniciativas productivas, garantizando el cumplimiento de los lineamientos, criterios técnicos y requisitos establecidos en los programas institucionales de sostenibilidad económica y reincorporación económica.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none">• 5, 20 y 28 de mayo: Orientación, revisión y seguimiento técnico a formas asociativas vinculadas a la Estrategia de Sostenibilidad Económica, incluyendo los colectivos AGROVIDAS, COOMEPEP y DE MANO EN MANO, mediante la revisión de soportes documentales, organización de información, solicitud de ajustes y prediligenciamiento del instrumento de viabilidad, contribuyendo al cumplimiento de requisitos para su postulación y avance dentro de la estrategia.• 7, 14 y 20 de mayo: Coordinación y participación en Mesas de Sostenibilidad Económica del Grupo Territorial, tanto ordinarias como extraordinarias, en las cuales se evaluaron iniciativas productivas y se emitieron conceptos técnicos relacionados con la viabilidad y cumplimiento de criterios establecidos para su presentación.• 9 y 29 de mayo: Orientación técnica a profesionales reintegradores y facilitadores para la formulación, presentación y fortalecimiento de iniciativas productivas, incluyendo acompañamiento en la presentación de proyectos ante la Mesa de Sostenibilidad Económica y lineamientos para la estructuración de carpetas de capital semilla.• 12, 14 y 27 de mayo: Acompañamiento técnico y seguimiento a la forma asociativa FEMNCAFE, en el marco de la implementación del proyecto de beneficiadero y la estrategia de sostenibilidad económica, mediante visita técnica al predio, participación en comité técnico y seguimiento a la implementación de acciones relacionadas con la apertura de la tienda de café en la ciudad de Cali.• 13, 25 y 28 de mayo: Acompañamiento técnico a las formas asociativas DE MANO EN MANO y AGROPAZ, mediante mesas de trabajo, revisión de acuerdos de acciones del plan de sostenibilidad y ajustes técnicos al proyecto productivo "Trapiche de Paz y Dulzura", fortaleciendo el cumplimiento de lineamientos técnicos para su implementación.• 15 y 26 de mayo: Revisión, ajuste y radicación de proyectos productivos en los procesos de reintegración, atención diferencial y comparecientes de fuerza pública, incluyendo la radicación del proyecto productivo BEFP-PP-39610 y la verificación documental en el marco del punto de control establecido por la entidad.• 19 de mayo: Participación en la Mesa de Trabajo Regional de Proyectos Productivos Colectivos de la región Suroccidente y en la Mesa Técnica de Metas Capital Semilla del Grupo Territorial Valle, fortaleciendo el seguimiento técnico y la articulación institucional para el desarrollo de iniciativas productivas de la población sujeto de atención. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer las capacidades técnicas y organizativas de la población en proceso de reincorporación y reintegración para la formulación, ajuste y desarrollo de sus iniciativas productivas, contribuyendo al cumplimiento de requisitos institucionales y a la generación de condiciones para la sostenibilidad económica de las iniciativas acompañadas.</p>	

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
3	Orientar de forma continua a los profesionales facilitadores en la aplicación de lineamientos, metodologías y acciones relacionadas con los procesos productivos de las rutas, programas y proyectos de la población sujeto de la ARN.	Si	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se desarrollaron acciones de orientación y acompañamiento continuo a los profesionales facilitadores del Grupo Territorial Valle del Cauca, dirigidas a fortalecer la aplicación de lineamientos, metodologías y procedimientos relacionados con los procesos productivos de las diferentes rutas, programas y proyectos dirigidos a la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN).</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 de mayo: Orientación a profesionales facilitadores frente a la priorización de acciones anuales en la línea de reincorporación económica, brindando lineamientos técnicos para la planeación y ejecución de actividades relacionadas con el fortalecimiento productivo de la población atendida. • 6 de mayo: Participación en capacitación liderada por nivel central sobre los procesos y lineamientos para la radicación de proyectos de vivienda en los diferentes procesos contemplados por la entidad, fortaleciendo conocimientos técnicos para su posterior socialización y aplicación territorial. • 9 y 29 de mayo: Orientación técnica a profesionales reintegradores y facilitadores en la formulación, estructuración y presentación de iniciativas productivas y carpetas de capital semilla, incluyendo lineamientos para la presentación de proyectos ante la Mesa de Sostenibilidad Económica y verificación de requisitos documentales y técnicos. • 21 de mayo: Orientación a profesionales facilitadores para la programación de actividades PRI dirigidas a participantes vinculados a la forma asociativa COOPAGROVALLE, brindando directrices para la articulación de acciones relacionadas con el fortalecimiento de las iniciativas productivas de los participantes. • 4, 7, 14 y 20 de mayo: Coordinación y participación en espacios técnicos y Mesas de Sostenibilidad Económica del Grupo Territorial, en los cuales se brindaron orientaciones relacionadas con criterios de evaluación, requisitos de viabilidad y procedimientos aplicables a iniciativas productivas individuales y colectivas presentadas por la población sujeto de atención. • 5, 19 y 22 de mayo: Participación en reuniones técnicas y de articulación institucional con equipos de nivel central, operadores y entidades aliadas, orientadas al seguimiento de estrategias de sostenibilidad económica, metas de capital semilla, proyectos productivos colectivos y revisión de metas de radicación, permitiendo fortalecer la apropiación de lineamientos y la articulación técnica entre profesionales del Grupo Territorial. • 26 de mayo: Revisión, orientación y acompañamiento en los procesos de radicación y control documental de proyectos productivos correspondientes a los procesos de reintegración, atención diferencial y comparecientes de fuerza pública, garantizando la correcta aplicación de procedimientos institucionales por parte de los equipos territoriales. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer las capacidades técnicas y metodológicas de los profesionales facilitadores del Grupo Territorial, contribuyendo a la adecuada implementación de los lineamientos institucionales relacionados con los procesos productivos y al mejoramiento de la atención brindada a la población sujeto de atención de la ARN.</p>		

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
4	Implementar acciones y actividades de acompañamiento técnico, fortalecimiento organizacional, y apoyo en mercadeo y comercialización que faciliten el acceso y la participación de la población atendida, conforme a los objetivos establecidos en las rutas, planes, programas y proyectos liderados por la ARN.	Si		<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se implementaron acciones de acompañamiento técnico, fortalecimiento organizacional y apoyo en procesos de mercadeo y comercialización, orientadas a facilitar el acceso y participación de la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN) en las diferentes rutas, estrategias, programas y proyectos liderados por la entidad, contribuyendo al fortalecimiento de sus capacidades organizativas, productivas y comerciales.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4, 5, 8 y 25 de mayo: Participación en reuniones de seguimiento, articulación y validación de avances en el marco de los convenios suscritos con OIM para la implementación de las estrategias de asistencia técnica y comercialización, realizando seguimiento a diagnósticos, revisión de cronogramas de actividades y articulación con profesionales operadores para fortalecer la implementación de las estrategias dirigidas a la población atendida. • 6 y 9 de mayo: Implementación de acciones orientadas al fortalecimiento comercial de iniciativas productivas, mediante la postulación de 32 unidades de negocio a la estrategia de comercialización liderada por la entidad, las cuales resultaron beneficiadas, así como la socialización de la convocatoria Feria Pázate – Ciclo 2 2026, promoviendo espacios de visibilización y comercialización para productos elaborados por firmantes de paz. • 11 y 15 de mayo: Participación en espacios de articulación interinstitucional para la generación de oportunidades de fortalecimiento económico y comercial dirigidas a la población ARN, incluyendo el IV Congreso de Turismo por la Memoria y la reunión de articulación con la Secretaría de Desarrollo Económico de Cali, en los cuales se gestionaron oportunidades de participación para iniciativas de turismo y fortalecimiento empresarial. • 7, 12, 13, 14, 27 y 28 de mayo: Acompañamiento técnico y fortalecimiento organizacional a formas asociativas como AGROPAX, FEMNCAFE, AGROVIDAS, DE MANO EN MANO y AGROPAZ, mediante mesas de trabajo, visitas técnicas, revisión de acuerdos del plan de sostenibilidad, seguimiento a proyectos productivos y ajustes técnicos orientados al fortalecimiento de sus capacidades organizativas y productivas. • 14 de mayo: Participación en la Sesión No. 21 del Comité Técnico de la Estrategia de Sostenibilidad Económica, en la cual se presentó la iniciativa productiva de FEMNCAFE. 	

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	-	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
2026					
				<p>cuál se presentó la iniciativa productiva de FEMINCAFE relacionada con la apertura de la tienda de café en la ciudad de Cali, realizando acompañamiento técnico a las acciones orientadas al fortalecimiento comercial de la organización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 19 y 25 de mayo: Participación en espacios regionales y mesas de trabajo orientadas al fortalecimiento de proyectos productivos colectivos, incluyendo la Mesa Regional PPC Suroccidente y la revisión del proyecto "Trapiche de Paz y Dulzura" de la organización AGROPAZ, promoviendo acciones de articulación y fortalecimiento técnico para la sostenibilidad de las iniciativas. • 27 de mayo: Participación en reunión con la territorial del SENA para la gestión de apertura de cursos complementarios dirigidos a población ARN, a partir de la identificación de necesidades e intereses de formación de los participantes, fortaleciendo las capacidades técnicas y ocupacionales de la población atendida. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer procesos organizativos, técnicos y comerciales de las iniciativas productivas acompañadas, facilitando la participación de la población sujeto de atención en estrategias de sostenibilidad económica, escenarios de articulación institucional y espacios de fortalecimiento comercial impulsados por la ARN y sus entidades aliadas.</p>	
				<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se desarrollaron acciones de apoyo, articulación, socialización y acompañamiento técnico relacionadas con las rutas de acceso a tierras y vivienda dirigidas a la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), promoviendo el seguimiento a casos priorizados, la articulación interinstitucional y el avance de procesos asociados al acceso y permanencia en predios rurales y proyectos de vivienda.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 de mayo: Participación en el Grupo de Trabajo de Masa Departamental de Reincorporación del Valle del Cauca, en el cual se abordaron temas relacionados con la línea comunitaria y la línea de acceso a tierras, realizando revisión de casos específicos de organizaciones pertenecientes a FEDECOMUN y análisis de rutas de firmantes que presentan situaciones de seguridad que afectan sus procesos territoriales. • 6 de mayo: Participación en capacitación liderada por nivel central relacionada con los lineamientos y procedimientos para la radicación de proyectos de vivienda en los diferentes procesos contemplados por la entidad, fortaleciendo conocimientos técnicos para el acompañamiento territorial de estas rutas. 	



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
5	Apoyar, desarrollar, socializar, y acompañar las acciones de articulación establecidas en las rutas para el acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención de la ARN.	Si		<p>• 7 y 13 de mayo: Participación en espacios de construcción y socialización de la estrategia de Planificación Predial Participativa con la forma asociativa AGROPAX y el Grupo Territorial, orientados a la organización y planificación de acciones relacionadas con el uso y fortalecimiento de predios rurales vinculados a iniciativas productivas.</p> <p>• 8 de mayo: Participación en reunión convocada por el equipo de tierras para la revisión y seguimiento de compromisos relacionados con casos comunes de las formas asociativas CEMAS y COOMEEP en los departamentos de Valle del Cauca y Cauca, adelantando articulaciones para el avance de las rutas de acceso a tierras.</p> <p>• 15 de mayo: Orientación técnica y respuesta al oficio OFI26-002184 relacionado con el caso de la FUNDACIÓN RENACER, en el marco de la línea de acceso a tierras y revisión de condiciones para el avance de la ruta correspondiente.</p> <p>• 22 y 29 de mayo: Revisión, análisis y emisión de concepto técnico frente a solicitudes de predios rurales relacionadas con la forma asociativa COOPAGROVALLE, incluyendo articulación con la SAE territorial para la revisión del caso del predio Los Alpes y seguimiento a la viabilidad de acceso del colectivo al inmueble solicitado.</p> <p>• 25 de mayo: Participación en reunión con directivos de la FUNDACIÓN RENACER para la revisión y ajuste de acciones relacionadas con la ruta SAE, brindando acompañamiento técnico y orientaciones para el fortalecimiento del proceso de acceso a predio rural de la organización.</p> <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer la articulación institucional y el acompañamiento técnico en los procesos de acceso a tierras y vivienda de la población sujeto de atención, contribuyendo al avance de casos priorizados y a la implementación de acciones orientadas a la estabilización territorial y sostenibilidad de las iniciativas productivas acompañadas.</p>	
				<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se brindó orientación y acompañamiento técnico a formas asociativas y a proyectos productivos colectivos e individuales de la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), orientando acciones dirigidas al fortalecimiento de capacidades organizativas, administrativas, productivas y comerciales, en coherencia con las rutas, programas y estrategias institucionales de atención.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <p>• 5, 13, 20 y 28 de mayo: Acompañamiento técnico y seguimiento a las formas asociativas AGROVIDAS, COOMEEP y DE MANO EN MANO, mediante revisión documental, organización de soportes, solicitud de ajustes, revisión de acuerdos por factor del plan de sostenibilidad y avance en la aplicación de instrumentos de viabilidad, fortaleciendo sus capacidades organizativas y de gestión en el marco de la Estrategia de Sostenibilidad Económica.</p> <p>• 7 y 13 de mayo: Participación en espacios de construcción y</p>	

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	-	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
6	Brindar orientación y acompañamiento en los procesos dirigidos al fortalecimiento de las capacidades de las formas asociativas, así como de proyectos productivos tanto colectivos como individuales, conforme a las necesidades de la población sujeto y en coherencia con las rutas y programas de atención establecidos por la ARN.	Si	<p>• 7 y 13 de mayo: Participación en espacios de construcción y socialización de acciones relacionadas con la Planificación Predial Participativa para la forma asociativa AGROPAX y el Grupo Territorial, promoviendo herramientas de organización territorial y fortalecimiento de procesos colectivos vinculados a sus iniciativas productivas.</p> <p>• 7, 14 y 20 de mayo: Coordinación y participación en Mesas de Sostenibilidad Económica del Grupo Territorial, tanto ordinarias como extraordinarias, en las cuales se evaluaron iniciativas productivas colectivas e individuales y se brindaron orientaciones técnicas relacionadas con criterios de viabilidad, sostenibilidad y fortalecimiento de capacidades de los participantes y organizaciones postuladas.</p> <p>• 9 y 29 de mayo: Orientación técnica a profesionales facilitadores, reintegradores y participantes frente a la formulación y presentación de proyectos productivos, incluyendo acompañamiento en la estructuración de carpetas de capital semilla y presentación de iniciativas ante instancias técnicas de evaluación.</p> <p>• 12, 14 y 27 de mayo: Acompañamiento técnico y seguimiento a la forma asociativa FEMNCAFE en el marco de la implementación del proyecto de beneficiadero de café y la apertura de la tienda de café en la ciudad de Cali, mediante visitas técnicas, participación en comité técnico y seguimiento a acciones orientadas al fortalecimiento organizativo y comercial del colectivo.</p> <p>• 19 y 25 de mayo: Participación en mesas regionales y espacios de trabajo orientados al fortalecimiento de proyectos productivos colectivos, incluyendo la Mesa Regional PPC Suroccidente y la mesa de trabajo del proyecto "Trapiche de Paz y Dulzura" de la organización AGROPAZ, brindando acompañamiento técnico y seguimiento a los avances de las iniciativas.</p> <p>• 21 y 27 de mayo: Implementación de acciones de fortalecimiento de capacidades mediante orientación a profesionales para la programación de actividades PRI dirigidas a participantes de COOPAGROVALLE y articulación con el SENA para la gestión de cursos complementarios orientados a la población ARN, de acuerdo con las necesidades identificadas en el territorio.</p> <p>• 26 de mayo: Revisión, orientación y acompañamiento en procesos de radicación y control documental de proyectos productivos correspondientes a los procesos de reintegración, atención diferencial y comparecientes de fuerza pública, garantizando el cumplimiento de lineamientos y requisitos institucionales para el fortalecimiento de las iniciativas acompañadas.</p> <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer las capacidades técnicas, organizativas y productivas de las formas asociativas y participantes acompañados, contribuyendo al desarrollo de iniciativas sostenibles y al cumplimiento de los objetivos establecidos en las rutas y programas de atención liderados por la ARN.</p>		



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
7	Acompañar la implementación de estrategias orientadas a garantizar los procesos de asistencia técnica en las dimensiones productiva, financiera, comercial, organizacional y en los enfoques transversales establecidos para la población sujeto, de acuerdo con los programas y procesos de acompañamiento liderados por la ARN.	Si		<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se acompañó la implementación de estrategias orientadas a garantizar los procesos de asistencia técnica dirigidos a la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), fortaleciendo las dimensiones productiva, financiera, comercial y organizacional de las iniciativas acompañadas, así como la articulación de acciones en el marco de los enfoques transversales definidos institucionalmente para los procesos de reincorporación, reintegración y sostenibilidad económica.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4, 5, 8 y 25 de mayo: Participación en reuniones de articulación, seguimiento y validación de avances en el marco de los convenios suscritos con OIM para la implementación de las estrategias de asistencia técnica y comercialización, realizando seguimiento a diagnósticos, revisión de cronogramas, definición de acciones de mejora y articulación con profesionales operadores para garantizar el adecuado desarrollo de las estrategias en territorio. • 4 de mayo: Participación en reunión para aprobación de compras de participantes vinculados a la estrategia de asistencia técnica, revisando casos específicos relacionados con la adquisición de insumos requeridos para las unidades productivas y concertando acciones que favorecieron la implementación de las iniciativas acompañadas. • 5 de mayo: Participación en reunión con el director territorial del Banco Agrario para realizar seguimiento a participantes y formas asociativas vinculadas a procesos de acceso a créditos en el marco del convenio 1574 de 2025, revisando avances, limitaciones y oportunidades de fortalecimiento financiero para la población sujeto de atención. • 6 y 9 de mayo: Implementación de acciones orientadas al fortalecimiento comercial de iniciativas productivas, mediante la postulación de 32 unidades de negocio a la estrategia de comercialización y la socialización de la convocatoria Feria Pázate – Ciclo 2 2026, facilitando espacios de participación y visibilización comercial para productos elaborados por la población atendida. • 7, 13, 14, 20 y 28 de mayo: Acompañamiento técnico y organizacional a formas asociativas vinculadas a la Estrategia de Sostenibilidad Económica, incluyendo AGROPAX, AGROVIDAS, DE MANO EN MANO, COOMEOP y AGROPAZ, mediante mesas de trabajo, revisión de acuerdos del plan de sostenibilidad, ajustes técnicos y evaluación de iniciativas productivas, fortaleciendo capacidades administrativas, organizativas y productivas de los colectivos. • 12, 14 y 27 de mayo: Seguimiento y acompañamiento técnico a la implementación de la iniciativa productiva de FEMNCAFE, mediante visitas técnicas, participación en 	

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
				<p>comité técnico y seguimiento a acciones relacionadas con la apertura de la tienda de café y el proyecto de beneficiadero, contribuyendo al fortalecimiento organizacional, productivo y comercial de la organización.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 19 y 25 de mayo: Participación en espacios regionales y mesas técnicas de seguimiento a proyectos productivos colectivos, incluyendo la Mesa Regional PPC Suroccidente y la revisión del proyecto "Trapiche de Paz y Dulzura" de AGROPAZ, promoviendo la articulación institucional y el fortalecimiento técnico de las iniciativas en implementación. • 21 y 27 de mayo: Desarrollo de acciones orientadas al fortalecimiento de capacidades de la población atendida y de los equipos territoriales, mediante orientación a profesionales facilitadores para actividades PRI y articulación con el SENA para la gestión de cursos complementarios dirigidos a participantes ARN, conforme a las necesidades identificadas en territorio. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer la implementación de las estrategias de asistencia técnica lideradas por la ARN, promoviendo el fortalecimiento productivo, organizacional, financiero y comercial de las iniciativas acompañadas, así como la articulación institucional requerida para contribuir a la sostenibilidad económica de la población sujeto de atención.</p>	
8	Apoyar la formulación, ejecución seguimiento de los planes de reincorporación colectiva, con enfoque productivo y de generación de ingresos, conforme a los lineamientos operativos establecidos.		Si	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, no se registraron procesos activos de formulación, ejecución o seguimiento de planes de reincorporación colectiva con enfoque productivo en el territorio, debido a la ausencia de colectivos interesados en su estructuración durante el periodo reportado.</p> <p>No obstante, en cumplimiento de la presente obligación, se adelantaron acciones orientadas a la promoción de este tipo de estrategias, mediante la socialización general de oportunidades asociadas a la sostenibilidad económica y el fortalecimiento de iniciativas colectivas en los diferentes espacios de acompañamiento territorial.</p> <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron mantener la difusión de los lineamientos asociados a los planes de reincorporación colectiva y promover su conocimiento entre la población sujeto de atención, generando condiciones para una posible formulación futura en la medida en que se identifiquen colectivos interesados.</p>	



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
9	Promover procesos de articulación interinstitucional con entidades públicas, privadas y demás organizaciones presentes en el territorio, que faciliten la generación de escenarios orientados a fortalecer la sostenibilidad económica de la población sujeto, en el marco de los programas y procesos de acompañamiento liderados por la ARN.	Si		<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se promovieron procesos de articulación interinstitucional con entidades públicas, privadas, operadores y organizaciones presentes en el territorio, orientados a fortalecer la sostenibilidad económica de la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), mediante la generación de espacios de coordinación, gestión y seguimiento relacionados con los programas, estrategias y procesos de acompañamiento liderados por la entidad.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4, 5, 8 y 25 de mayo: Participación en reuniones de articulación y seguimiento en el marco de los convenios suscritos con OIM para las estrategias de asistencia técnica y comercialización, realizando revisión de diagnósticos, cronogramas de trabajo, validación de avances y coordinación de acciones con operadores para fortalecer la implementación de las estrategias en el territorio. • 5 de mayo: Participación en reunión con el director territorial del Banco Agrario, orientada al seguimiento de participantes y formas asociativas vinculadas a procesos de acceso a crédito en el marco del convenio 1574 de 2025, revisando avances, limitaciones y oportunidades de fortalecimiento financiero para la población sujeto de atención. • 11 de mayo: Participación en la reunión preparatoria del IV Congreso de Turismo por la Memoria, en la cual se gestionaron espacios de participación para iniciativas de turismo lideradas por población sujeto de atención de la ARN, promoviendo escenarios de fortalecimiento comercial y visibilización territorial. • 12 y 27 de mayo: Articulación con APC-Colombia en el marco del seguimiento a la implementación del proyecto de beneficiadero de café de la forma asociativa FEMNCAFE, mediante visitas técnicas y seguimiento a compromisos relacionados con el fortalecimiento productivo de la organización. • 15 de mayo: Participación en reunión de articulación entre la ARN y la Secretaría de Desarrollo Económico de Cali, orientada a identificar oportunidades de fortalecimiento económico, comercial y de participación institucional para la población atendida en el territorio. • 19 de mayo: Participación en la Mesa de Trabajo Regional de Proyectos Productivos Colectivos – PPC Región Suroccidente y en la Mesa Técnica Metas Capital Semilla GT Valle, fortaleciendo la coordinación regional y la articulación técnica para el seguimiento de iniciativas productivas colectivas e individuales. • 21 y 27 de mayo: Desarrollo de acciones de articulación institucional con el SENA y equipos territoriales ARN, orientadas a la gestión de cursos complementarios y fortalecimiento de capacidades para la población atendida, conforme a las necesidades identificadas en territorio. • 22, 25 y 29 de mayo: Participación en espacios de articulación relacionados con la ruta de acceso a tierras, incluyendo reuniones con la SAE territorial y directivos de la FUNDACIÓN RENACER para la revisión de casos asociados a solicitudes de predios rurales y seguimiento a procesos priorizados de formas asociativas como COOPAGROVALLE. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer la articulación interinstitucional entre la ARN y diferentes entidades públicas, privadas y organizaciones aliadas, promoviendo escenarios de coordinación y gestión orientados al fortalecimiento de la sostenibilidad económica, productiva y organizacional de la población sujeto de atención en el territorio.</p>	



INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	- 2026	Mensual		1/05/2026	A 31/05/2026
10	Realizar seguimiento a la gestión documental de los procesos relacionados con proyectos productivos y estrategias de fortalecimiento, así como asistir a reuniones y eventos convocados por la supervisión, registrando los compromisos y avances correspondientes en el marco de los programas de la ARN.	Si	<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415–2026, se realizaron acciones de seguimiento a la gestión documental relacionada con proyectos productivos, estrategias de fortalecimiento y procesos de sostenibilidad económica, así como participación en reuniones, mesas técnicas y eventos convocados por la supervisión y diferentes instancias institucionales, garantizando el registro, seguimiento y avance de compromisos en el marco de los programas liderados por la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN).</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5, 19, 20, 26 y 28 de mayo: Revisión, organización, seguimiento y gestión documental relacionada con proyectos productivos y estrategias de sostenibilidad económica, incluyendo verificación de soportes, solicitud de ajustes, organización documental, prediligenciamiento de instrumentos de viabilidad, reporte de avances a nivel central y revisión de documentación para procesos de radicación de iniciativas productivas correspondientes a colectivos como AGROVIDAS, COOMEPEP y DE MANO EN MANO. • 15 y 26 de mayo: Revisión, ajuste, reporte y radicación de proyectos productivos correspondientes a los procesos de reintegración, atención diferencial y comparecientes de fuerza pública, incluyendo la radicación del proyecto productivo BEFP-PP-39610 y el seguimiento a procedimientos establecidos en el punto de control documental institucional. • 4, 5, 8, 14, 19 y 25 de mayo: Participación en reuniones de seguimiento, mesas técnicas y espacios de articulación convocados por nivel central, operadores y equipos institucionales, relacionados con estrategias de sostenibilidad económica, comercialización, asistencia técnica, capital semilla y proyectos productivos colectivos, realizando seguimiento a compromisos, revisión de avances y articulación de acciones para el fortalecimiento de las iniciativas acompañadas. • 7, 14 y 20 de mayo: Coordinación y participación en Mesas de Sostenibilidad Económica del Grupo Territorial, en las cuales se evaluaron iniciativas productivas y se realizó seguimiento técnico y documental a los procesos presentados por la población sujeto de atención. • 11 y 21 de mayo: Participación en reuniones institucionales y jornadas de fortalecimiento convocadas por la entidad, incluyendo reunión de equipo asesor y enlaces del Grupo Territorial y sensibilización sobre Seguridad de la Información y Protección de Datos Personales, fortaleciendo el cumplimiento de lineamientos institucionales y administrativos. • 22 y 29 de mayo: Participación en reuniones de seguimiento con equipos técnicos y entidades aliadas relacionadas con procesos de acceso a tierras y revisión de casos priorizados, incluyendo articulaciones con la SAE territorial y reuniones de seguimiento a metas de radicación y avance de proyectos productivos. <p>Las acciones desarrolladas durante el periodo permitieron fortalecer el seguimiento documental y técnico de los procesos relacionados con proyectos productivos y estrategias de fortalecimiento económico, garantizando la adecuada gestión de la información, el cumplimiento de compromisos institucionales y la articulación permanente con los diferentes actores involucrados en los programas liderados por la ARN.</p>		

1. Número del contrato		2. Informe		3. Periodo del informe	
415	-	2026	Mensual	1/05/2026	A 31/05/2026
11	Proporcionar informes, reportes y proyectar respuestas a PQRSD y demás entidades del orden nacional y territorial, sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato relacionado con el objeto.	Si		<p>Durante el período comprendido entre el 1 y el 31 de mayo de 2026, en el marco del Contrato No. 415-2026, se desarrollaron actividades orientadas a la elaboración y consolidación de reportes técnicos, seguimiento de información y proyección de respuestas relacionadas con los procesos productivos, estrategias de sostenibilidad económica y rutas de acceso a tierras de la población sujeto de atención de la Agencia para la Reincorporación y la Normalización (ARN), atendiendo los requerimientos realizados por la supervisión contractual, nivel central y entidades articuladas a los procesos territoriales.</p> <p>En cumplimiento de lo anterior, se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 de mayo: Consolidación y reporte de avances relacionados con la revisión documental del colectivo AGROVIDAS en el marco de la Estrategia de Sostenibilidad Económica, remitiendo información técnica y estado del proceso al Grupo de Sostenibilidad Económica de nivel central. • 15 de mayo: Elaboración de orientación técnica y proyección de respuesta al oficio OFI26-002184 correspondiente al caso de la FUNDACIÓN RENACER, en el marco de la línea de acceso a tierras y seguimiento a procesos asociados a la ruta SAE. • 19 y 20 de mayo: Seguimiento y revisión de información técnica y documental relacionada con iniciativas productivas y procesos de postulación a estrategias institucionales, incluyendo la organización documental del colectivo DE MANO EN MANO y la revisión de documentos del colectivo COOMEEP para su posterior radicación ante nivel central. • 22 y 29 de mayo: Revisión y emisión de conceptos técnicos relacionados con solicitudes de predios rurales y procesos de articulación con entidades externas, incluyendo el análisis del caso del predio solicitado por COOPAGROVALLE y la reunión con la SAE territorial para seguimiento al caso del predio Los Alpes. • 26 de mayo: Revisión, consolidación y radicación de documentación correspondiente a proyectos productivos de los procesos de reintegración, atención diferencial y comparecientes de fuerza pública, así como reporte y verificación de documentos en el marco del punto de control documental institucional. • Durante el periodo reportado se participó en reuniones técnicas, mesas de trabajo y espacios de articulación institucional convocados por nivel central, supervisión contractual y entidades aliadas, en los cuales se realizó seguimiento a compromisos, socialización de avances y revisión de información relacionada con estrategias de sostenibilidad económica, proyectos productivos colectivos, acceso a tierras y metas institucionales del Grupo Territorial. <p>Las actividades desarrolladas permitieron garantizar el flujo oportuno de información técnica y documental requerida para el seguimiento de los procesos productivos y estrategias institucionales, contribuyendo al cumplimiento de requerimientos realizados por la supervisión del contrato y al fortalecimiento de la gestión técnica y administrativa de los procesos acompañados en territorio.</p>	
11. CERTIFICACIONES					
En mi calidad de supervisor(a) del contrato certifico:					
a. El(la) contratista durante el periodo, desarrolló y cumplió con las obligaciones contratadas así como las demás cláusulas establecidas en el contrato				SI:	<input checked="" type="checkbox"/>
				NO:	<input type="checkbox"/>
b. El(la) contratista efectuó el pago de salud, pensión y riesgos laborales (adjuntar comprobante)				SI:	<input checked="" type="checkbox"/>
				NO:	<input type="checkbox"/>
c. Apruebo los informes, productos y demás documentos y entregables presentados por el contratista durante el periodo				SI:	<input checked="" type="checkbox"/>
				NO:	<input type="checkbox"/>
d. Se realizó el respectivo tratamiento y monitoreo a los riesgos por parte del(la) contratista y por mi parte como supervisor(a)				SI:	<input checked="" type="checkbox"/>
				NO:	<input type="checkbox"/>
<p><i>Recuerde que el presente informe debe ser publicado en la plataforma SECOP II dentro de los 3 días hábiles siguientes a su generación y debe ser entregado al Grupo de Gestión Contractual para que repose en el expediente contractual.</i></p>					
12. FIRMAS					
Contratista		Aprobación supervisión (firma electrónica)			



**INFORME DE ACTIVIDADES Y SUPERVISIÓN CONTRATOS DE
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA
GESTIÓN**

CÓDIGO : BS-F-26

FECHA : 2025-04-04

VERSIÓN: V5

1. Número del contrato

415 - 2026

2. Informe

Mensual

3. Periodo del informe

1/05/2026 A 31/05/2026

Nombre: Andrea Sánchez Aguilar

Nombre: JENNIFER BETANCOURT MARIN

Cargo: Coordinadora

Fecha: 31/05/2026

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicione o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de <http://www.reincorporacion.gov.co/es/atencion/Paginas/Aviso-de-privacidad.aspx>