Informe de actividades N°	5			
Fecha de presentación del Informe:	31 de mayo de 2026			
Periodo de Seguimiento	Del:	1 de mayo	Hasta:	31 de mayo

Información general del contrato

CONTRATO X	NÚMERO:	CD-053/2026		
CONVENIO ___	FECHA:	DD: 26	MM: 01	AAAA: 2026
OBJETO: Prestación de servicios profesionales para la asesoría y apoyo en la determinación de tarifas del servicio de acueducto, así como la carga de información en el Sistema Único de Información (SUI) de la Superintendencia de Servicios Públicos y otras entidades competentes en el ámbito de los servicios públicos, a cargo de la Unidad de Servicios Públicos del municipio de Entrerríos.				

CONTRATISTA	NOMBRE:	ANDRES FELIPE GIL CORTES
	CC	1.035.877.103
VALOR [$]:	INICIAL	$ 34.836.103
	ADICIONES	$ 0
PLAZO:	INICIAL	TRESCIENTOS DIECISIETE (317) DÍAS
	PRORROGAS	NINGUNA

SUPERVISOR	NOMBRE:	ADRIANA KATERINE CHUNZA LONDOÑO
	CARGO:	SECRETARIA DE OBRAS, SERVICIOS PÚBLICOS Y VALORIZACIÓN.

Alcance Del Contrato (funciones de cada contratista	**Actividades Realizadas**
1. Diligenciar, generar, consolidar, validar, cargar, reportar y radicar la información al Sistema Único de Información SUI.	- Se realiza el reporte y certificación del formato de “Reclamaciones y Peticiones” de los servicios de acueducto y alcantarillado para la vigencia del mes de abril de 2026. - Se realiza el reporte y certificación del formato de “Costos de Referencia y Tarifas Aplicadas” de los servicios de acueducto y alcantarillado para la vigencia del mes de abril de 2026 - Se realiza el reporte y certificación de los formatos “Facturas por Clase de Uso PDF” de los servicios de acueducto y alcantarillado, para la vigencia del mes de abril de 2026.

	- Se diligencian los reportes de la aplicación “Fábrica de formularios” correspondientes a los formularios de: “Información Comercial Acueducto” e “Información Comercial Alcantarillado”, para la vigencia del mes de abril de 2026. -Se diligencian los formularios de “Medición de Presiones de Sectores Hidráulicos” y “Continuidad en la oferta del servicio de acueducto” correspondientes al mes de abril de 2026. (ver soportes en las evidencias anexadas)
2. Brindar apoyo continuo en todo lo relacionado con el Sistema Único de Información SUI.	- Con respecto al formulario “Cuestionario Registro de Eventos” de los servicios de acueducto y alcantarillado, se reporta la información correspondiente al mes de abril, certificando que durante este periodo no se presentaron eventos naturales que hayan afectado la prestación normal de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado en el municipio. (ver soportes en las evidencias anexadas)
3. Realizar todos los reportes de la información que se genere en el año 2026 más la que el municipio tiene a la fecha en estado pendiente de años anteriores y toda la que se relaciona en la Propuesta de Trabajo, la cual hace parte de dicho contrato.	Durante el mes de mayo se reporta en el SUI los formatos relacionados con Los Planes de Emergencia y Contingencia de los servicios de acueducto y alcantarillado, los cuales se reportan con periodicidad anual. Además, se apoyó la consolidación y reporte de información de los Estados Financieros de la Unidad de Servicios Públicos en el aplicativo Gobierno NIIF del SUI, en trabajo conjunto con el contador municipal, logrando certificar en los plazos oportunos el archivo XBRL correspondiente a la vigencia 2025 junto con sus soportes asociados.
4. Realizar todos los reportes y actividades que son parte del proceso de los componentes de certificaciones ante el SUI, los cuales son los siguientes: Elaboración Documentos de las Directivas 015 de 2005 y 005 de 2008. Realización, validación y certificación de los informes de Auditoría Externa, *Certificación de formatos y formularios requeridos a las Alcaldías. Cargue con los contenidos de las Directivas 015 de 2005 y 005 de 2008. Realización, validación y Certificación de la	El día 12 de mayo se asiste virtualmente a la onceava mesa de asistencia técnica con el Ministerio de Vivienda, en el proceso de fortalecimiento institucional para el mejoramiento del desempeño del municipio en todo lo relacionado con el sector de Agua Potable y Saneamiento Básico. En esta oportunidad, se discuten temas relacionados con el funcionamiento del Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso, la separación de la contabilidad de los servicios de acueducto y alcantarillado y se entregan recomendaciones para mejorar la situación contable en este rubro.

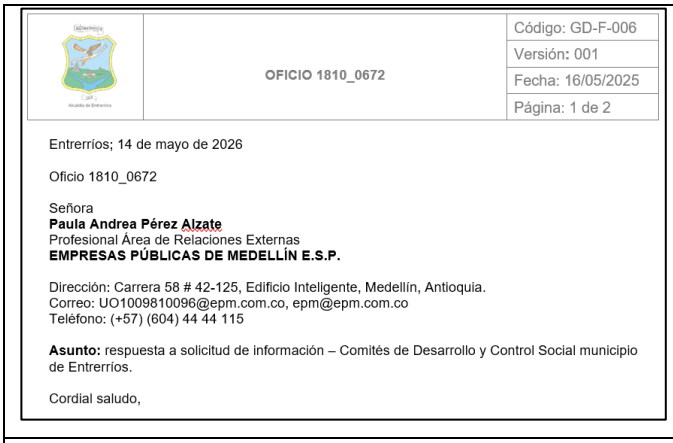
información habilitada por los entes prestadores de los servicios públicos domiciliarios por el año 2024. Realización, validación y certificación de información de la alcaldía de los servicios públicos domiciliarios por el año 2024. Certificación de los archivos habilitados en Inspector del SUI-Alcaldía 2024 y 2025. Actualización formato del DANE de estratificación 2025, validar y cargar en la plataforma del SUI estratificación para la certificación del SGP. Correcciones sobre inconsistencia encontradas en el formato 2025, para organizar 2026, Asistencia Técnica, colaboración respuesta a requerimientos e investigaciones en la alcaldía. Asistir al acompañamiento de capacitaciones impartidas por los entes de control para el municipio que tenga que ver con lo de SGP.	El día 25 de mayo se participa en mesa de trabajo virtual con funcionarios de la Secretaría de Hacienda, Secretaría de Planeación y el Ministerio de Hacienda, con el fin de recibir asistencia técnica en la formulación, puesta en marcha y seguimiento de la medida preventiva del Plan de Desempeño en el manejo de recursos del SGP-APSB, la cual fue notificada al municipio a finales del mes de abril. Se recogen las recomendaciones para la presentación preliminar del Plan antes del 4 de junio, conforme a los plazos otorgados. (ver soportes en las evidencias anexadas)
5. Cargar los indicadores que son requisitos y no requisitos para la vigencia 2026 y armaría el formato de estratificación 2025.	El formato de estratificación fue reportado y certificado durante el mes de marzo.
6. Apoyar en la elaboración de documentación que debe ser cargada y certificada a través del aplicativo INSPECTOR SUI de la Súper Servicios, del año 2026 más los pendientes de vigencias anteriores para cumplir con los requisitos para el manejo de los recursos del SPG para APSB.	Se dio cumplimiento a esta actividad en el mes de abril, conforme a los plazos de ley, reportando la información en el aplicativo INSPECTOR de la Superintendencia de Servicios, así como en la plataforma SINAS del Ministerio de Vivienda.
7. Actualizar el RUPS del municipio como prestador directo de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado.	Se recibe confirmación de parte de la Superintendencia en la cual se confirma la aprobación de la actualización del RUPS de la Unidad de Servicios Públicos para la vigencia 2026.
8. Estructurar, validar y certificar la información que sea requerida en materia de servicios públicos al municipio a través del SUI y demás entes de control que así lo requieran.	Se da cumplimiento mediante el reporte de la información de la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios correspondiente al mes de abril de 2026 y demás reportes realizados.
9. Revisar la correcta aplicación de los subsidios, así como la vigencia de los acuerdos en materia de servicios públicos.	El municipio ha transferido oportunamente los recursos para cubrir el déficit generado en el balance entre subsidios y contribuciones a los prestadores “Acueducto La Veta” y la “Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios”. Además, se han recibido los recursos provenientes del superávit en el servicio de aseo, los cuales ingresan correctamente al Fondo de Solidaridad y Redistribución del Ingreso.

	Mediante el Acuerdo 025 de 2025 se establecieron los factores de subsidios y contribuciones para los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo, encontrándose vigente por cinco años desde el 10 de diciembre de 2025, hasta su cumplimiento o hasta que sea necesaria una modificación.
10. Realizar proyección de subsidios para el año 2026, para que sea incluido en el presupuesto municipal.	Esta obligación tendrá cumplimiento luego del primer semestre del año, una vez se tenga información suficiente para realizar la proyección para finalizar el año y para la vigencia siguiente.
11. Elaborar la proyección de las respuestas y solicitudes a la superintendencia de servicios públicos domiciliarios y demás entes que sean requeridos en materia de servicios públicos domiciliarios.	Se proyecta respuesta a Empresas Públicas de Medellín en relación a solicitud de información de los Comités de Desarrollo y Control Social de los servicios prestados en el municipio (Oficio Of_1810_0672 Respuesta_EPM del 14 de mayo) Se proyecta solicitud de ampliación de plazo para la presentación del Plan de Trabajo Correctivo para el mejoramiento de la calidad del agua en el marco del proceso de adopción del Mapa de Riesgos sobre la calidad del agua, adelantado con la Gobernación de Antioquia. (Oficio Of_1810_0706 Solicitud Prórroga Mapa de Riesgos del 20 de mayo).
12. Todos los demás compromisos, actividades y reportes relacionados en la propuesta de trabajo, la cual es parte integrante de este contrato.	El 6 de mayo se efectuó visita de inspección a la PTAP principal del barrio San Gabriel, con participación de diferentes dependencias municipales, identificándose aspectos susceptibles de mejoramiento en el proceso de tratamiento. Se deberán tomar acciones preliminares para la optimización de la calidad del agua. Igualmente, se realizó acompañamiento técnico en campo a la toma de muestras de calidad de agua cruda en tres puntos de la quebrada El Tesorero, actividad desarrollada por la empresa ANALTEC con apoyo de la Secretaría de Gestión Ambiental Agropecuaria y Comunitaria y la Unidad de Servicios Públicos Domiciliarios. La jornada tuvo como propósito identificar posibles focos de contaminación y establecer trazabilidad frente a actividades que pudiesen estar generando afectaciones sobre la calidad del recurso hídrico.

Andrés Felipe Gil

FIRMA DEL CONTRATISTA

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS



OFICIO 1810_0672

Código: GD-F-006
Versión: 001
Fecha: 16/05/2025
Página: 1 de 2

Entrerríos; 14 de mayo de 2026

Oficio 1810_0672

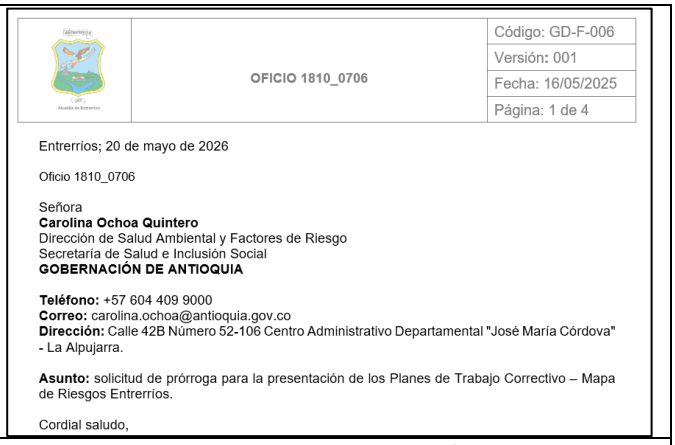
Señora
Paula Andrea Pérez Alzate
Profesional Área de Relaciones Externas
EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN E.S.P.

Dirección: Carrera 58 # 42-125, Edificio Inteligente, Medellín, Antioquia.
Correo: UO1009810096@epm.com.co, epm@epm.com.co
Teléfono: (+57) (604) 44 44 115

Asunto: respuesta a solicitud de información – Comités de Desarrollo y Control Social municipio de Entrerríos.

Cordial saludo,

Oficio Of_1810_0672 Respuesta EPM



OFICIO 1810_0706

Código: GD-F-006
Versión: 001
Fecha: 16/05/2025
Página: 1 de 4

Entrerríos; 20 de mayo de 2026

Oficio 1810_0706

Señora
Carolina Ochoa Quintero
Dirección de Salud Ambiental y Factores de Riesgo
Secretaría de Salud e Inclusión Social
GOBERNACIÓN DE ANTIOQUIA

Teléfono: +57 604 409 9000
Correo: carolina.ochoa@antioquia.gov.co
Dirección: Calle 42B Número 52-106 Centro Administrativo Departamental "José María Córdova" - La Alpujarra.

Asunto: solicitud de prórroga para la presentación de los Planes de Trabajo Correctivo – Mapa de Riesgos Entrerríos.

Cordial saludo,

Oficio Of_1810_0706 Solicitud Prórroga Mapa de Riesgos

SOPORTES REPORTE SUI MES DE MAYO

Durante el mes de mayo se reportan en el SUI los siguientes formatos y formularios:

Soportes de cargue Servicio de Acueducto periodo abril

- Facturación acueducto Antioquia
- Factura del servicio de Acueducto PDF
- Reclamaciones y Peticiones del Servicio
- Costos y Tarifas Aplicadas.



Plan de Carga de Información. Año 2026 Periodo Mensual (M) Nº Periodo 4 VER

Ayuda	Fecha Inicial	Fecha Final	Tipo de Archivo	Periodo	Estado	Datos de envío	Formato no aplica	Archivos	Anexos	Certificar Consolidado	PDF	Fecha Certificacion	Completar	Actualizar
	2026-05-01	2026-06-05	FACTURACION ACUEDUCTO - ANTIOQUIA	4 M 2026	Certificado							2026-05-25 14:17:44		
	2026-05-01	2026-06-05	FACTURA DEL SERVICIO ACUEDUCTO PDF	4 M 2026	Certificado							2026-05-21 19:52:46		
	2026-05-01	2026-05-15	Reclamaciones del Servicio de Acueducto	4 M 2026	Certificado							2026-05-25 12:24:49		
	2026-04-01	2026-05-15	Costos de Referencia y Tarifas Aplicadas Acueducto	4 M 2026	Certificado							2026-05-21 19:44:23		

<1>

Soportes de cargue Servicio de Alcantarillado periodo abril

- Facturación acueducto Antioquia
- Factura del servicio de Alcantarillado PDF
- Reclamaciones y Peticiones del Servicio
- Costos y Tarifas Aplicadas.

Plan de Carga de Información. Año 2026 Periodo Mensual (M) Nº Periodo 4 VER

Ayuda	Fecha Inicial	Fecha Final	Tipo de Archivo	Periodo	Estado	Datos de envío	Formato no aplica	Archivos	Anexos	Certificar Consolidado	PDF	Fecha Certificacion	Completar	Actualizar
	2026-05-01	2026-07-05	FACTURA DEL SERVICIO ALCANTARILLADO PDF	4 M 2026	Certificado							2026-05-21 19:48:56		
	2026-05-01	2026-05-15	Reclamaciones del Servicio de Alcantarillado	4 M 2026	Certificado							2026-05-25 12:27:32		
	2026-05-01	2026-06-05	FACTURACION ALCANTARILLADO - ANTIOQUIA	4 M 2026	Certificado							2026-05-25 14:16:13		
	2026-04-01	2026-05-15	Costos de Referencia y Tarifas Aplicadas Alcantarillado	4 M 2026	Certificado							2026-05-21 19:46:30		

<1>

PLAN DE CONTINGENCIA SERVICIO DE ACUEDUCTO

Fecha Inicial	Fecha Final	Tipo de Archivo	Periodo	Estado	Datos de envío	Formato no aplica	Archivos	Anexos	Certificar Consolidado	PDF	Fecha Certificacin
2026-01-01	2026-07-19	Plan de contingencia - Servicio de Acueducto - PDF	1 A 2026	Certificado							2026-05-25 16:41:16

PLAN DE CONTINGENCIA SERVICIO DE ALCANTARILLADO

Fecha Inicial	Fecha Final	Tipo de Archivo	Periodo	Estado	Datos de envío	Formato no aplica	Archivos	Anexos	Certificar Consolidado	PDF	Fecha Certificacin
2026-01-01	2026-07-19	Plan de contingencia - Servicio de Alcantarillado - PDF	1 A 2026	Certificado							2026-05-25 16:43:16

FORMULARIOS DE INFORMACIÓN COMERCIAL

Servicio de acueducto periodo abril

Formulario Información Comercial Acueducto - Abril 2026								
Estrato	**Suscriptores totales**	**Suscriptores suspendidos**	**Suscriptores desconectados**	**Suscriptores con medidor**	**Medición de consumo**	**Consumo m3**	**Facturado**	**Recaudado**
1	5	0	0	5	5	37	$ 99,144	$ 20,568
2	146	0	0	146	139	1167	$ 6,601,143	$ 2,053,883
3	1994	0	0	1994	1847	17118	$ 55,036,198	$ 40,375,634
4	405	0	0	405	373	3306	$ 11,020,119	$ 8,461,716
5	1	0	0	1	1	0	$ 8,567	$ 8,567
6	0	0	0	0	0	0	$ -	$ -
Industrial	20	0	0	20	18	1376	$ 47,211,631	$ 4,591,705
Comercial	394	0	0	394	374	2456	$ 16,944,628	$ 11,738,292
Oficial	22	0	0	22	22	711	$ 1,477,211	$ 1,469,599
Especial	2	0	0	2	2	64	$ 133,222	$ 133,222

Fábrica de Formularios

Reporte de Información correspondiente a:	
EMPRESA:	MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
SERVICIO:	Acueducto
TOPICO:	Comercial
AÑO:	2026
PERIODO:	Abril

Diligenciamiento interactivo	Diligenciamiento al	Plantilla e instructivo	Estado	Radicado	Anexo
4. Informacion Comercial de Acueducto_05264000ENTRERRIOS			Radicado	20260426202609242 4	No Aplica

VOLVER

Servicio de alcantarillado periodo abril

Formulario Información Comercial Alcantarillado - Abril 2026									
Estrato	Suscriptores totales	Suscriptores suspendidos	Suscriptores desconectados	Medición Aforo	Vertimiento m3	Vertimiento m3 fuentes alternas	Valor total facturado	Facturado fuentes alternas	Valor Recaudado
1	5	0	0	0	37	0	$ 24,840	0	7962.48
2	146	0	0	0	1167	0	$ 2,296,721	0	$ 789,628
3	1988	0	0	0	17108	0	$ 20,390,668	0	$ 15,086,831
4	407	0	0	0	3306	0	$ 4,027,244	0	$ 3,218,250
5	1	0	0	0	0	0	$ 3,895	0	$ 3,895
6	0	0	0	0	0	0	$ -	0	$ -
Industrial	19	0	0	0	1376	0	$ 1,677,321	0	$ 1,639,936
Comercial	394	0	0	0	2456	0	$ 6,414,217	0	$ 4,583,793
Oficial	22	0	0	0	711	0	$ 534,610	0	$ 531,342
Especial	2	0	0	0	64	0	$ 48,225	0	$ 48,225

Fábrica de Formularios

Reporte de Información correspondiente a:	
EMPRESA:	MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
SERVICIO:	Alcantarillado
TOPICO:	Comercial
AÑO:	2026
PERIODO:	Abril

Diligenciamiento interactivo	Diligenciamiento al	Plantilla e instructivo	Estado	Radicado	Anexo
6. Informacion Comercial de Alcantarillado_05264000ENTRERRIOS			Radicado	20260525202609513 4	No Aplica

VOLVER

CUESTIONARIO REGISTRO DE EVENTOS

Servicio de acueducto periodo abril – sin eventos de riesgo natural

Fábrica de Formularios

Reporte de Información correspondiente a:	
EMPRESA:	MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
SERVICIO:	RIESGOS AAA
TOPICO:	Riesgos Acueducto
AÑO:	2026
PERIODO:	Abril

Diligenciamiento interactivo	Diligenciamiento al	Plantilla e instructivo	Estado	Radicado	Anexo
Cuestionario Registro de eventos - Servicio de Acueducto			Radicado	20260521202613406 3	No Aplica

VOLVER

Servicio de alcantarillado periodo abril – sin eventos de riesgo natural

Fábrica de Formularios

Reporte de Información correspondiente a:	
EMPRESA:	MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
SERVICIO:	RIESGOS AAA
TOPICO:	Riesgos Alcantarillado
AÑO:	2026
PERIODO:	Abril

Diligenciamiento interactivo	Diligenciamiento al	Plantilla e instructivo	Estado	Radicado	Anexo
Cuestionario Registro de eventos - Servicio de Alcantarillado			Radicado	20260521202611761 3	No Aplica

VOLVER

TÓPICO TÉCNICO

- Medición de presión de sectores hidráulicos
- Continuidad en la oferta del servicio de acueducto

Fábrica de Formularios

Reporte de Información correspondiente a:	
EMPRESA:	MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
SERVICIO:	Acueducto
TOPICO:	Tecnico-Operativo
AÑO:	2026
PERIODO:	Abril

Diligenciamiento interactivo	Diligenciamiento al	Plantilla e instructivo	Estado	Radicado	Anexo
50. Medición de Presión Sectores Hidráulicos			Radicado	20260521202613407 3	No Aplica
51. Continuidad en la Oferta del Servicio de Acueducto			Radicado	20260525202613406 5	No Aplica

VOLVER

REPORTE DE ESTADOS FINANCIEROS – ARCHIVO XBRL



Sistema Unico de Información de Servicios Públicos **SUI**
República de Colombia
Libertad y Orden

RUPS - Registro Único de Prestadores de Servicios Públicos
Nro. Aprobación: 2026420002458049
Fecha: 2026-04-13
Motivo: ACTUALIZACION

Datos Básicos

Razón Social:
UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL MUNICIPIO DE ENTRERRIOS (20002)

Sigla:	Nit:	
USPD	890982068 - 2	
Fecha de Constitución:	**Fecha de Inicio de Operaciones:**	**Estado del Prestador:**
1997-02-02	1997-02-02	OPERATIVA

Representante Legal

Principal

Nombres:	Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Julio Cesar	Lopera	Posada
Identificación:	**Cargo que ocupa:**	**Fecha de Posesión:**
CEDULA DE CIUDADANIA: 1035830275	ALCALDE MUNICIPAL	2024-01-01
Correo Electrónico:	**Teléfono:**	
servicios@entrerrios-antioquia.gov.co	6044753770	

Suplentes

Nombres	Primer Apellido	Segundo Apellido	Identificación	Cargo
Adriana Katerine	Chunza	Londoño	CEDULA DE CIUDADANIA: 1032437694	Secretaria de Obras y Servicios Públicos

Domicilio del Prestador

Dirección Principal

Departamento:	Municipio:	Centro poblado:	Tipo de Territorio Notificación:	Territorio Notificación:
ANTIOQUIA	ENTRERRÍOS		CABECERA_MUNICIPAL	ENTRERRIOS

Tel Contacto 1:	Extensión 1:	Tel Móvil:
4753770	1111	3118272394
Tel Contacto 2:	**Extensión 2:**	**Fax:**
4753770	1112	

Correo electrónico de notificación autorizada
servicios@entrerrios-antioquia.gov.co
Dirección:
CALLE 10A 11-28

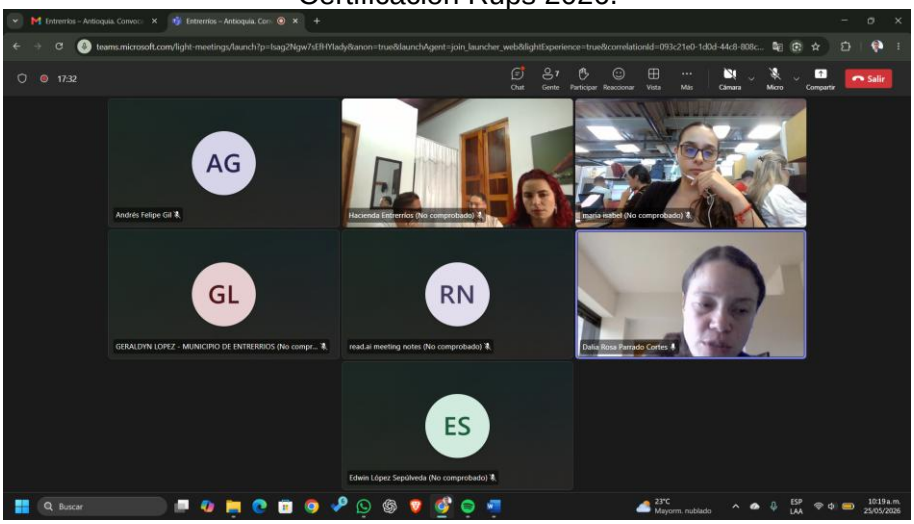
Dirección de Notificación

Departamento:	Municipio:	Centro poblado:	Tipo de Territorio Notificación:	Territorio Notificación:
ANTIOQUIA	ENTRERRÍOS		CABECERA_MUNICIPAL	ENTRERRIOS

Dirección:
CALLE 10A 11-28

CERTIFICADO

Certificación Rups 2026.



Mesa de asistencia técnica con el Ministerio de Hacienda.