

FECHA DE PRESENTACIÓN: 04 de mayo de 2026 NÚMERO INFORME: 3 PERIODO: ABRIL 01-30 DE 2026		
DATOS BASICOS DEL CONTRATO		
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	
No. CONTRATO Y FECHA	682 - 2026, 30 de enero de 2026	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	VANESSA CORTEZ CAMACHO	
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1113655789	
PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL	OCHO (8) MESES CERO (0) DIAS	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	\$44.800.000	
NÚMERO REGISTRO PRESUPUESTAL	1884	
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$5.600.000	
FECHA ACTA DE INICIO	10 de febrero de 2026	
PRORROGA	N/A	
ADICIÓN	N/A	
SUSPENSIÓN	N/A	
REINICIO	N/A	
VALOR TOTAL (INCLUYENDO ADICIONES)	\$44.800.000	
PLAZO TOTAL (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	OCHO (8) MESES Y CERO (0) DIAS	
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	09 de octubre de 2026	
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA ALCALDÍA LOCAL DE SAN CRISTOBAL, PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y DE CAMPO RELACIONADOS CON DESARROLLO ECONOMICO EN EL MARCO DE LAS NECESIDADES DEL FONDO DE DESARROLLO LOCAL Y DINAMIZACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS QUE HACEN PARTE DEL PLAN DE DESARROLLO.	
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL		
EPS	ARL	PENSION
EPS SURA	ARL SURA	COLFONDOS (APORTES VOLUNTARIOS)
NÚMERO DE PLANILLA	PERIODO COTIZADO	
6013999899	2026-04	

DESARROLLO DEL INFORME	
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 1</b>	
Gestionar la recolección oportuna, precisa y veraz la información que se requiere, con el fin de dar trámite a los distintos requerimientos por parte de la alcaldía local.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se gestionó la recolección oportuna, precisa y veraz de la información requerida para el desarrollo de actividades institucionales y comunitarias, permitiendo atender los requerimientos de la Alcaldía Local. Evidencias: • Consolidación de base de datos de 30 emprendedores para la feria del 9 de mayo (Evidencia 7). • Procesos de caracterización de emprendedores en territorio (Evidencias 4, 5 y 6).	<a href="#">Ver evidencias</a>
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 2</b>	
Llevar los registros, archivos y controles necesarios para brindar información oportuna y confiable respecto a los asuntos a cargo	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se organizaron y actualizaron los registros y bases de datos derivados de las actividades en territorio, garantizando información confiable y disponible para la toma de decisiones. Evidencias: • Base de datos de emprendedores estructurada (Evidencia 7) • Registros de reuniones de caracterización territorial y sectorial (Evidencias 4, 5 y 6).	<a href="#">Ver evidencias</a>
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 3</b>	
Promover y acompañar los ejercicios pedagógicos para incentivar el desarrollo económico, programados por la alcaldía local de san Cristóbal.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se promovieron y acompañaron espacios pedagógicos orientados al fortalecimiento de capacidades económicas de la comunidad. Evidencias: • Ceremonia de entrega de certificados del ciclo 7 de la estrategia Territorio de Oportunidades (Evidencia 1). (Este espacio evidencia el cierre de procesos formativos y el fortalecimiento de habilidades productivas).	<a href="#">Ver evidencias</a>
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 4</b>	
Gestionar y apoyar los espacios de participación social, sectorial y comunitaria frente a la gestión del programa de desarrollo económico en la localidad	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se gestionaron y acompañaron espacios de participación ciudadana y comunitaria, fortaleciendo la articulación entre la institucionalidad y los actores del territorio. Evidencias: • Participación en la rendición de cuentas de la Alcaldía Local (Evidencia 2). • Reuniones de caracterización con emprendedores en barrios Santa Rita Sur Oriental y San Jacinto (Evidencias 5 y 6). • Reunión de caracterización zona 7 (Evidencia 4).	<a href="#">Ver evidencias</a>
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 5</b>	
Realizar seguimiento al cumplimiento de requisitos para el desarrollo económico de la localidad	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Se realizó seguimiento a los requisitos y condiciones necesarias para la participación de emprendedores en actividades de fortalecimiento económico. Evidencias: • Consolidación y verificación de emprendedores para participación en feria (Evidencia 7). • Procesos de caracterización como insumo para validación de requisitos (Evidencias 4, 5 y 6).	<a href="#">Ver evidencias</a>
<b>OBLIGACION ESPECIFICA 6</b>	

Realizar seguimiento a las comunicaciones, divulgación y participación, previa, durante y posterior a los eventos, que debe realizar la alcaldía para la ejecución de las estrategias y acciones para la gestión del desarrollo económico de la localidad.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>Se desarrollaron acciones de comunicación, divulgación y organización comunitaria para fortalecer la participación en las estrategias institucionales.</p> <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Creación de grupos de WhatsApp de productividad y turismo como canal de difusión y articulación (Evidencia 3).</li> <li>• Convocatoria y socialización de actividades en territorio (relacionadas con evidencias 1, 4, 5 y 6).</li> </ul>	<p><a href="#">Ver evidencias</a></p>

**OBLIGACION ESPECIFICA 7**

Realizar la atención al público para el funcionamiento del programa de desarrollo económico de la alcaldía local.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>Se brindó atención y orientación a la ciudadanía, garantizando un servicio eficiente y de calidad en el marco del programa de desarrollo económico.</p> <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acciones orientadas al fortalecimiento del servicio y atención al ciudadano durante 2026 (Evidencia 8).</li> <li>• Interacción directa con emprendedores en espacios de caracterización y reuniones comunitarias (Evidencias 4, 5 y 6).</li> </ul>	<p><a href="#">Ver evidencias</a></p>

**OBLIGACION ESPECIFICA 8**

Asistir a las actividades que se programen con ocasión al cumplimiento del plan de desarrollo económico para la localidad en el plan de desarrollo local.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>Se participó activamente en actividades institucionales enmarcadas en el Plan de Desarrollo Local, contribuyendo al cumplimiento de metas del componente económico.</p> <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rendición de cuentas de la Alcaldía Local (Evidencia 2).</li> <li>• Ceremonia de certificación de procesos formativos</li> </ul>	<p><a href="#">Ver evidencias</a></p>

**OBLIGACION ESPECIFICA 9**

Las demás que sean inherentes al objeto contractual y sean solicitadas por el supervisor del contrato

ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
<p>Se realizaron actividades complementarias necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, en articulación con la Alcaldía Local.</p> <p>Evidencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión logística mediante solicitud de salón comunal, carpas, mesas, sillas, tarima y sonido para la estrategia Territorio Productivo (Evidencia 9).</li> </ul>	<p><a href="#">Ver evidencias</a></p>

FIRMAS

<p><b>DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:</b>Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato</p> <p>Adicionalmente, conforme a lo establecido en la minuta del Contrato de Prestación de Servicios, presento la planilla del mismo mes al Sistema de Seguridad Social de periodo cotizado correspondiente para los fines pertinentes del presente pago.</p>	<p><b>CONTRATISTA</b></p>  <p>30/04/2026 13:06:04 Firmado electrónicamente</p> <p><b>NOMBRE: VANESSA CORTEZ CAMACHO</b> <b>CÉDULA: 1113655789</b></p>
<p><b>DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:</b>Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.</p> <p>Así mismo, certifié el cumplimiento de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y riesgos laborales) por parte del contratista, en los términos establecidos en el Parágrafo 1 del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 244 de la Ley 1955 de 2019. Cabe señalar que, tratándose de personas naturales, no es obligatorio el pago de los aportes parafiscales relativos al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, por lo que dicha verificación se limita al cumplimiento de los aportes al sistema de seguridad social, incluidos los correspondientes a la ARL (Administradora de Riesgos Laborales), cuando aplique.</p>	<p><b>SUPERVISOR</b></p>  <p>04/05/2026 14:58:47 Firmado electrónicamente</p> <p><b>NOMBRE: CARLOS HERNANDO MACIAS MONTOYA</b> <b>CARGO: ALCALDE LOCAL</b></p>
	<p><b>APOYO A LA SUPERVISIÓN</b></p>  <p>01/05/2026 21:13:42 Firmado electrónicamente</p> <p><b>NOMBRE: JUNIOR EDUARDO RIVAS MORENO</b> <b>CARGO: PROFESIONAL CONTRATISTA</b></p>

Bogotá D.C., 30 de abril de 2026

Señores:

SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO

Asunto: Declaración juramentada - Relación de contratos de prestación de servicios vigentes con otras entidades estatales. Artículo 17  
Decreto 189 de 2020

Yo, VANESSA CORTEZ CAMACHO , identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1113655789, me permito informar que actualmente SI  NO X , me encuentro ejecutando contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión, con otras entidades estatales

ENTIDAD PÚBLICA	NUMERO DE CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	VALOR TOTAL CONTRATO	FECHA INICIO CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN

El presente documento se diligencia y firma bajo gravedad de juramento, el 30 de abril de 2026



28/04/2026 19:01:56 Firmado electrónicamente

Vanessa Cortez Camacho  
C.C. 1113655789  
Celular: 3124279918  
Dirección: CRA 9A # 60 -32  
Correo electrónico:  
VANESSA.CORTEZ@GOBIERNOBOGOTA.GOV.CO

Código: GCO-CGI-F156  
Versión: 01  
Vigencia desde: 01 de febrero de 2021  
CASO HOLA: 152085  
Página 1 de 1