

| | | | | |
|--|---------|---|---------|------------|
|  ADRES | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | CÓDIGO | GCON-FR01 |
| | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03 |
| | | | FECHA | 10/05/2021 |

| | | | |
|---|---|-----------------------------|------------|
| Contrato No. | ADRES-CPS-573-2026 | | |
| Nombre del Contratista y/o Representante Legal | JORGE HERNANDO ORTEGON QUESADA | | |
| Nombre del Supervisor y/o Interventor | TORRES RODRIGUEZ WILLIAM ENRIQUE | Teléfono / Extensión | |
| Dependencia | DIRECCIÓN DE OTRAS PRESTACIONES (DOP) | | |
| Objeto del Contrato | Prestar apoyo a la Dirección de Otras Prestaciones de la ADRES en las actividades relacionadas con los procesos de reconocimiento y pago de servicios y tecnologías en salud no financiadas con la UPC o con presupuestos máximos y/o servicios complementarios, reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito ocasionados por vehículos sin identificar o sin SOAT o con póliza SOAT a tarifa diferencial por riesgo, eventos catastróficos de origen natural, eventos terroristas y demás eventos aprobados por el Ministerio de Salud y Protección Social; lo anterior, conforme a lo establecido en la normativa y manuales vigentes. ID-103-DOP | | |
| Fecha de Inicio | 26/01/2026 | Fecha de Terminación | 25/09/2026 |

| | | | | |
|---|--------------|------------|--------------|------------|
| Periodo del Informe de Actividades | Desde | 01/05/2026 | Hasta | 31/05/2026 |
| Fecha Suscripción Adición | | | | |
| RP Adición | | | | |
| Valor RP Adición | | | | |
| Fecha Suscripción Prórroga | | | | |
| Fecha Inicio Prórroga | | | | |
| Fecha Final Prórroga | | | | |
| Fecha Suscripción Suspensión | | | | |
| Fecha Inicio Suspensión | | | | |
| Fecha Final Suspensión | | | | |
| Fecha Suscripción Cesión | | | | |
| RP Cesión | | | | |

| INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES |
|--|
| |



ADRES

PROCESO

GESTIÓN DE CONTRATACIÓN

CÓDIGO

GCON-FR01

FORMATO

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO

VERSIÓN

03


FECHA

10/05/2021

| | Obligación contractual | Actividad desarrollada | Producto y/o Entregables | Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación |
|---|--|---|--|---|
| 1 | Apoyar en la validación de los criterios de auditoria establecidos al conjunto de cuentas y los soportes presentados ante la ADRES por los servicios y tecnologías no financiados con la UPC, así como para las atenciones en salud e indemnizaciones por accidentes de tránsito, eventos terroristas y catástrofes de origen natural con el fin de establecer el estado final de cada recobro y/o reclamación y el valor a reconocer. | 1.Se apoyó en la validación de los criterios de auditoria establecidos en 501 ítems del archivo Asignación Financiero.2. Se apoyó en la validación de los criterios de auditoria establecidos en 1856 ítems del archivo Validación Factura Guainía.3.Se apoyó en la validación de los criterios de auditoria establecidos en 120 ítems del archivo Asignación Guainía Suministro. | Se anexa soporte de archivos en formato Excel nombrado "Asignación Financiero MAYO"Se anexa soporte de archivos en formato Excel nombrado "VALIDACION FACTURA GUAINIA"Se anexa soporte de archivos en formato Excel nombrado "ASIGNACION GUAINIA SUMINISTRO" | N/A |
| 2 | Ayudar en el registro de los resultados de las tareas asignadas en las herramientas, sistemas y formatos establecidos de acuerdo con los alcances e instrucciones definidas para el efecto. | 1.Se ayudó en el registro de los resultados de 501 ítems del archivo Asignación Financiero.2. Se ayudó en el registro de los resultados de 1856 ítems del archivo Validación Factura Guainía.3.Se ayudó en el registro de los resultados de 120 ítems del archivo Asignación Guainía Suministro. | Se anexa soporte de archivos en formato Excel nombrado "Asignación Financiero MAYO"Se anexa soporte de archivos en formato Excel nombrado "VALIDACION FACTURA GUAINIA"Se anexa soporte de archivos en formato Excel nombrado "ASIGNACION GUAINIA SUMINISTRO" | N/A |
| 3 | Cumplir y reportar las metas de productividad y calidad que se fijen por el supervisor del contrato y/o la respectiva Coordinación del Grupo Interno de Verificación y Auditoría de Cuentas en el proceso de la verificación y auditoría de recobros y reclamaciones para dar cumplimiento a los términos establecidos normativamente y/o a los indicados. | 1.Se cumplió y reportó las metas de productividad y calidad de 501 ítems del archivo Asignación Financiero.2.Se cumplió y reportó las metas de productividad y calidad de 1856 ítems del archivo Validación Factura Guainía.3.Se cumplió y reportó las metas de productividad y calidad de 120 ítems del archivo Asignación Guainía Suministro. | Se anexa soporte de archivos en formato Excel nombrado "Asignación Financiero MAYO"Se anexa soporte de archivos en formato Excel nombrado "VALIDACION FACTURA GUAINIA"Se anexa soporte de archivos en formato Excel nombrado "ASIGNACION GUAINIA SUMINISTRO" | N/A |
| 4 | Apoyar en la elaboración de las respuestas de | Esta actividad no se ejecuto durante el | N/A | N/A |



| | Obligación contractual | Actividad desarrollada | Producto y/o Entregables | Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación |
|---|---|--|---------------------------------|--|
| | petición, comunicaciones de resultados de auditoría, actos administrativos, insumos, informes, apoyos, bases de datos y demás documentos que se requieran durante el trámite de las cuentas de servicios y tecnologías en salud no financiados con la UPC, las reclamaciones de servicios médicos, indemnizaciones y gastos derivados de accidentes de tránsito, eventos terroristas y catástrofes de origen natural; así como del procedimiento de reintegro de recursos apropiados o reconocidos sin justa causa que adelanta la dirección de otras prestaciones. | periodo. | | |
| 5 | Suministrar información al líder del proceso, al supervisor y a la Dirección de Otras Prestaciones los casos que, en su actividad propia de análisis y verificación de los soportes requeridos para la presentación de recobros y reclamaciones, identifique como presuntas situaciones anómalas, irregulares, atípicas o posibles casos de intento de fraude al Sistema General de Seguridad Social en Salud y documentarla según lo observado en su actividad de verificación. | Esta actividad no se ejecuto durante el periodo. | N/A | N/A |
| 6 | Las demás actividades que se deriven del objeto y naturaleza del contrato, que para el efecto le asigne la Dirección de Otras Prestaciones. | Esta actividad no se ejecuto durante el periodo. | N/A | N/A |

| | | | | |
|--|---------|---|---------|------------|
|  ADRES | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | CÓDIGO | GCON-FR01 |
| | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03 |
| | | | FECHA | 10/05/2021 |

| | Obligación contractual | Actividad desarrollada | Producto y/o Entregables | Alertas, inconvenientes o situaciones especiales que afectan el cumplimiento de la obligación |
|---|------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| 7 | | | | |

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.

JORGE HERNANDO ORTEGON QUESADA

Fecha: 01/06/2026

BALANCE ECONÓMICO

| Valor Total Contrato (Inicial + Adición) | Valor Pagado | Valor a Pagar | Saldo Liberado | Saldo por Pagar |
|--|----------------------|---------------------|----------------|----------------------|
| COP \$ 39.652.264,00 | COP \$ 15.695.687,83 | COP \$ 4.956.533,00 | COP \$ 0,00 | COP \$ 19.000.043,17 |

La ADRES cancelará al CONTRATISTA, la suma de Cuatro Millones Novecientos Cincuenta Y Seis Mil Quinientos Treinta Y Tres Pesos Moneda Corriente (\$4.956.533,00)

| CONCEPTO | PLANILLA No. | ENTIDAD | VALOR | PERIODO | |
|----------|--------------|-----------|------------|------------|------------|
| | | | | DESDE | HASTA |
| ARL | 6014789847 | POSITIVA | 10.400,00 | 01/04/2026 | 30/04/2026 |
| Pensión | 6014789847 | PORVENIR | 317.300,00 | 01/04/2026 | 30/04/2026 |
| Salud | 6014789847 | COMPENSAR | 247.900,00 | 01/04/2026 | 30/04/2026 |

El Contratista tiene otros Contratos de Prestación de Servicios:

SI NO

En la eventualidad que la Supervisión verifique que la información suministrada por el Contratista no es consistente o carece de validez, ésta deberá indicar las acciones tomadas:

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el (los) supervisor (es) certifica(n) que:

1. El (la) Contratista durante el periodo de ejecución del contrato, desarrolló y cumplió con objeto contractual, las obligaciones generales y específicas, presentó y entregó los productos y/o informes establecidos en el Contrato o Convenio en mención.

| | | | | |
|--|---------|---|---------|------------|
|  ADRES | PROCESO | GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | CÓDIGO | GCON-FR01 |
| | FORMATO | INFORME DE CUMPLIMIENTO DE AVANCES DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y PAGO | VERSIÓN | 03 |
| | | | FECHA | 10/05/2021 |

2. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por el (la) Contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato o Convenio en mención.
3. A la fecha no existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
4. Verifique la matriz de riesgos del contrato y se estableció, que no se ha materializado ninguno de los riesgos.

| | |
|----------------------|---|
| OBSERVACIONES | De manera atenta se informa que para el periodo 1 al 22 de mayo de 2026 el contratista relacionado a continuación cumplió con sus obligaciones. Camilo Andrés Plazas Veloza |
|----------------------|---|

| | |
|---------------|---|
| ANEXOS | 1. Comprobante del pago de los Aportes respectivos al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensiones y/o Aportes Parafiscales por parte del Contratista.2. Formato de deducciones para efectos de retención en la fuente, suministrado por la entidad.3. Soportes contractuales cargados en la sección 7 del contrato electrónico (Formato comprimido).4. Cuenta de cobro o factura, según el Régimen sea Simplificado o Común.a. Si el contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar la factura electrónica validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 20205. En caso de primer pago debe aportar:a. Los soportes relacionados en el formato de deducciones para efectos de retención en la fuente. |
|---------------|---|

En constancia, firma:

TORRES RODRIGUEZ WILLIAM ENRIQUE

En constancia, el presente documento se entiende aprobado por las partes una vez el usuario supervisor del contrato efectúe la aprobación respectiva en la plataforma de SECOP II.

Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., 01/06/2026