INFORME DE ACTIVIDADES

CONTRATISTA: VICTORIA PAOLA RODRIGUEZ SEGURA **CONTRATO:** MSE-CD-005-2026

SUPERVISOR: DOCT. KAROLL XIMENA BENITEZ CANO
CARGO: SECRETARIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRATIVA

FECHA DE PRESENTACIÓN DEL PRESENTE INFORME: DEL (**17/04/2026**) AL (**15/05/2026)**

FECHA INICIACIÓN: (15/01/2026) **FECHA DE TERMINACIÓN**: (**14/07/2026**)

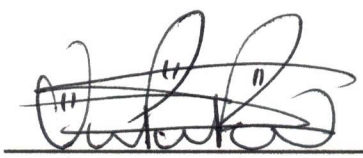
No. DE INFORMES A PRESENTAR: SEIS (6°) **No. DEL PRESENTE INFORME: CUATRO (4°)**

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ENLACE DEL PROGRAMA RENTA CIUDADANA, COLOMBIA MAYOR Y DEMAS PROGRAMAS SOCIALES DEL GOBIERNO NACIONAL QUE SEAN EJECUTADOS EN EL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO-BOYACA

ITEM		ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS
1	Apoyar en el desarrollo, implementación y seguimiento de las actividades y programas sociales dispuestas por el departamento de la prosperidad social y el municipio de San Eduardo	• El día 29 de abril participe en capacitación sobre línea de expansión de capacidades. • El dia 7 de mayo participe en mesa de ayuda sobre aplicativo RIT para registro de aliados expertos. • Realice solictud a prosperidad social por inconsistencia en el pago de un beneficiario de renta ciudadana. • Reporte a JER novedad a en los pagos de renta cuidadana y colombia mayor, debido a la falta de efectivo en el punto de pago. • Radique confirme asistencia invitacion para la sesion de comité y seguimento POA 2026.	Anexo registro fotográfico
2	Servir como enlace municipal en los diferentes programas sociales, resuelve dudas e inquietudes, orienta sobre los compromisos responsabilidades y actividades que las familias deben cumplir para recibir el incentivo.	• Se brindo información sobre los diferentes programas a beneficiarios y comunidad en general por medio de WhatsApp, llamadas y en oficina. • El día 25 de abril participe en jornada de vacunación correspondiente al mes de abril. • El día 11 de mayo se realizó reunión con emprendedores del municipio para que participen en proyectos dispuestos por el municipio. • El día 13 de mayo asistí a la invitación realizada por el consejo municipal de San Eduardo para entregar informe sobre programas sociales dispuestos por prosperidad social.	Anexo registro fotográfico

3	Desarrollar las actividades dispuestas por la Gobernación de Boyacá con la Plataforma de Juventudes del municipio y comité municipal de juventud.	• El día 21 de abril se realizó publicación en página de Facebook y participación en actividad organizada por los CMJ sobre actividad en el marco del día del niño. • El día 30 de abril se realizó capacitación junto con los integrantes del consejo municipal de juventudes y la directora encargada de juventudes de la gobernación de Boyacá.	Anexo registro fotográfico
4	Coordinar el programa Colombia mayor según los lineamientos dispuestos por el departamento administrativo para la prosperidad social DPS	• Participe en la capacitación sobre entrega de transferencia monetaria para ciclo 3 el día 22 de abril. • Realice publicación en la página de Facebook y grupos de WhatsApp, sobre pagos ciclo 3 COLOMBIA MAYOR. • Participe en la capacitación sobre priorización y asignación de cupos plataforma COLOMBIA MAYOR. • El día 30 de abril realice asignación de cupos de un beneficiario según lineamientos de prosperidad social. • El día 11 de mayo participe en capacitación sobre fechas de entrega y novedades ciclo 4-2026 COLOMBIA MAYOR. • Realice inscripción a beneficiario a la plataforma de COLOMBIA MAYOR. • Realice publicación en la página de Facebook y grupos de WhatsApp, sobre pagos ciclo 4 COLOMBIA MAYOR.	Anexo registro fotográfico
5	Coordinar el programa renta ciudadana, renta joven y devolución del IVA según los lineamientos dispuestos por el departamento administrativo para la prosperidad social DPS	• El día 23 de abril se realizó el primer comité de lideres. • El día 30 de abril participe en la capacitación sobre entrega de transferencias ciclo 2 renta ciudadana y devolución de IVA. • El día 8 de mayo participe en el taller casuístico ciclo 2 novedades especiales. • Realice el cargue de acta de corresponsabilidad a la plataforma SAU de beneficiarias nuevas del programa renta ciudadana. • Realice publicación en página Facebook y grupos de WhatsApp sobre inicio de pagos de renta ciudadana y devolución de IVA. • Realice publicación en página de Facebook sobre actualización de datos para beneficiarios del programa renta joven.	Anexo registro fotográfico
6	Apoyar a la secretaria técnica del comité de política social, COMPOS, en la proyección actas, informes, comités y demás actividades que se desarrollen durante el periodo.	• Realice oficio dirigido al procurador provincial de Tunja, dando respuesta a la circular 22 de 16-04-2026 solicitud información requerida COMPOS.	Anexo registro fotográfico
7	Servir de enlace municipal entre el ICBF y el municipio en los diferentes programas que se desarrollen en el municipio como son, entrega de Bienestarina, entrega de mercados entre otros.	• El dia 13 de mayo se recibe AAVN enviada por ICBF. • Realice el envio de acta de entrega e inventario del punto.	Anexo registro fotográfico

8	Realizar la proyección de todos los informes correspondientes a los programas anteriores requeridos por las entidades de control y entidades del estado relacionadas con el objeto contractual o con las impartidas por el supervisor del contrato en los tiempos previstos para tal fin afines con las actividades contratadas.	• Realice cargue de documentación en DRIVE, solicitada para otros si, programas nuevos de transferencias monetarias. • Realice informe sobre oferta social N° 1, relacionada con inclusión productiva y financiera y se envió vía correo electrónico gestores encargados. • Realice oficio dirigido a la IETAN, solicitando un espacio para realizar feria de servicios. • Realice informe sobre oferta social N° 2, relacionada con salud visual y se envió vía correo electrónico gestores encargados.	Anexo registro fotográfico
9	Apoyo a la gestión de actividades de programas sociales adelantadas por la administración municipal.	• Participe en comité de gestión publica realizado el día 16 de abril de 2026. • Participe en la actividad realizada el 21 de abril para conmemoración día del niño. • Participe en el comité municipal de derechos humanos y derecho internacional humanitario del municipio de San Eduardo el día 22 de abril de 2026. • Participe en comité de gestión pública realizado el día 6 de mayo de 2026. • El día 12 de mayo participe en la capacitación dictada por la unidad de búsqueda de personas dadas por desaparecidas UBPD. • El día 14 de mayo participe en reunión con la secretaria de salud de Boyacá sobre entornos saludables. • El día 14 de mayo participe en el comité municipal gerontológico y comité municipal de discapacidad.	Anexo registro fotográfico

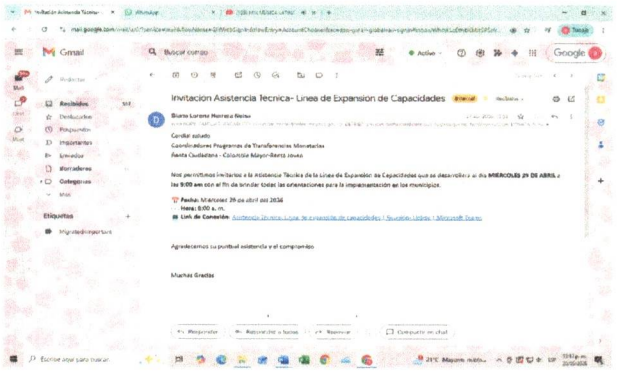


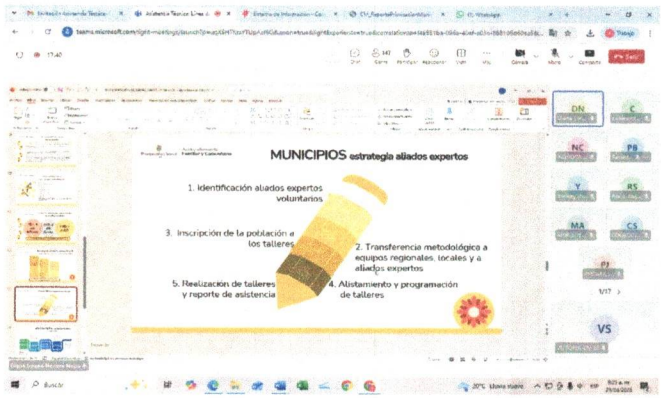
FIRMA CONTRATISTA

ANEXO REGISTRO FOTOGRÁFICO

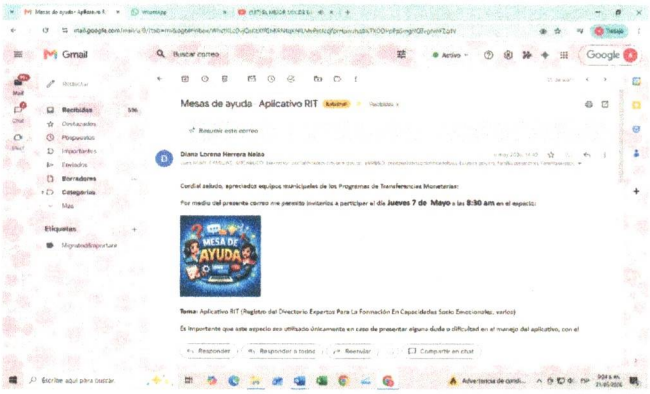
ACTIVIDAD 1:

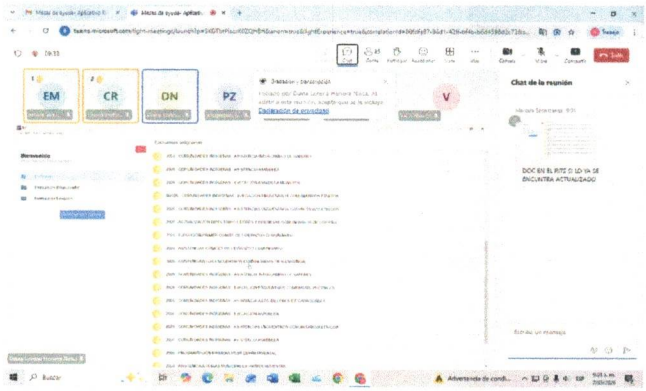
- Capacitación sobre línea de expansión de capacidades.



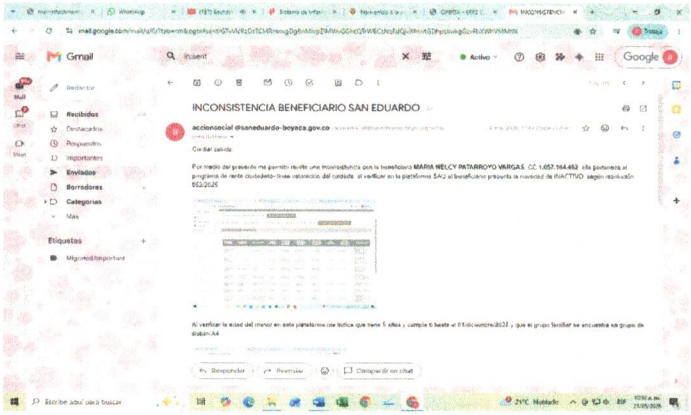


- Mesa de ayuda sobre aplicativo RIT para registro de aliados expertos.

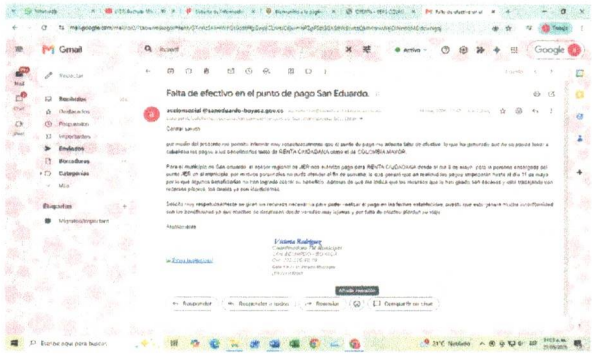




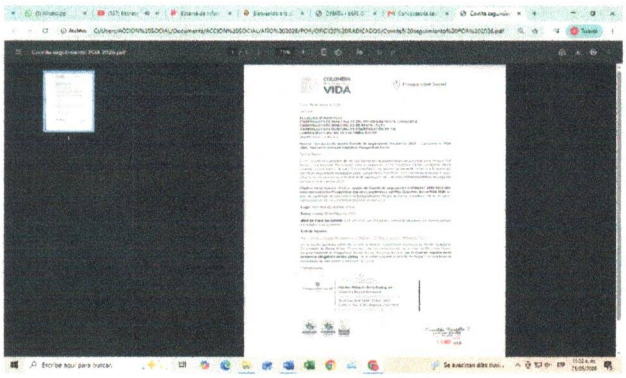
- Solictud a prosperidad social por inconsistencia en el pago de un beneficiario de renta ciudadana.



- Novedad a en los pagos de renta cuidadana y colombia mayor, debido a la falta de efectivo en el punto de pago.



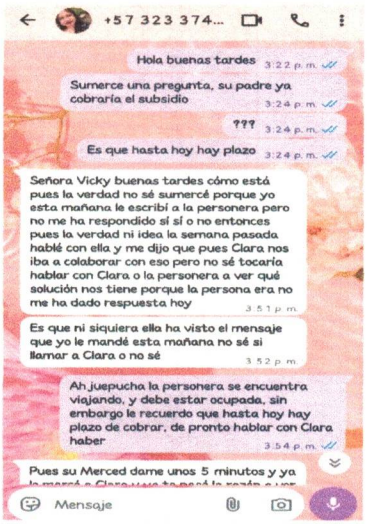
- Invitacion radicada para la sesion de comité y seguimento POA 2026.



ACTIVIDAD 2:

- Información sobre los diferentes programas a beneficiarios y comunidad en general por medio de WhatsApp, llamadas y en oficina.

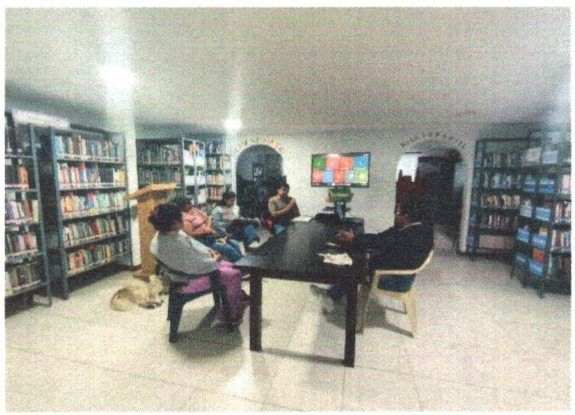




- Jornada de vacunación correspondiente al mes de abril.



- Reunión con emprendedores del municipio para que participen en proyectos dispuestos por el municipio.

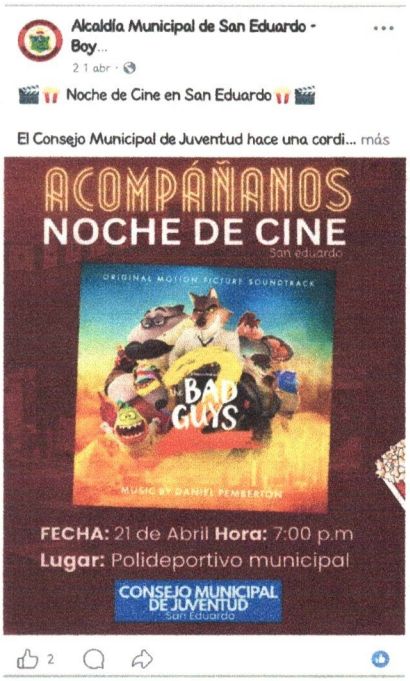


- Invitación realizada por el consejo municipal de San Eduardo para entregar informe sobre programas sociales dispuestos por prosperidad social.



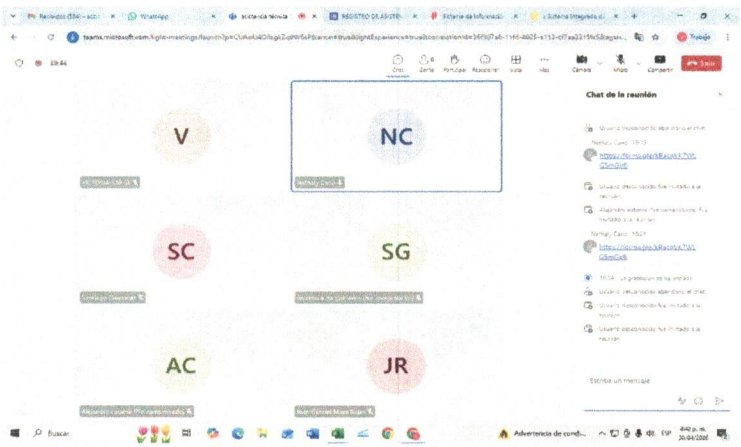
ACTIVIDAD 3:

- Publicación en página de Facebook y participación en actividad organizada por los CMJ sobre actividad en el marco del día del niño.



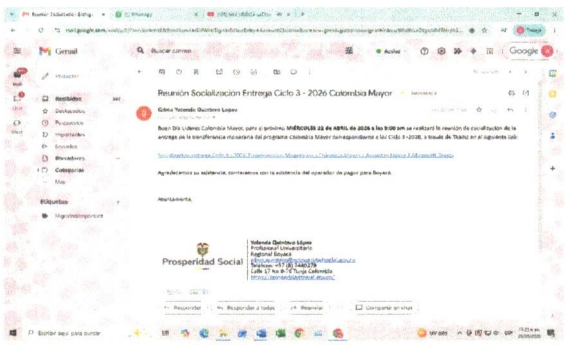


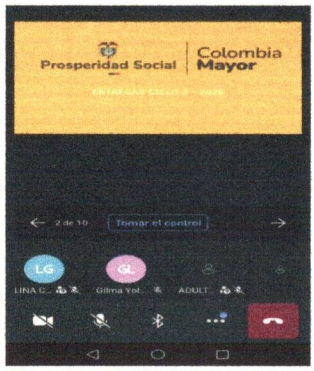
- Capacitación junto con los integrantes del consejo municipal de juventudes y la directora encargada de juventudes de la gobernación de Boyacá.



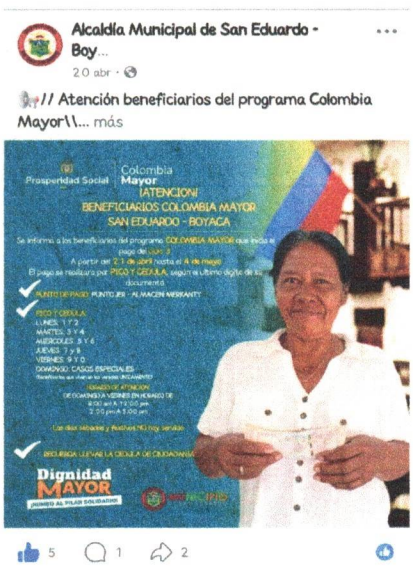
ACTIVIDAD 4:

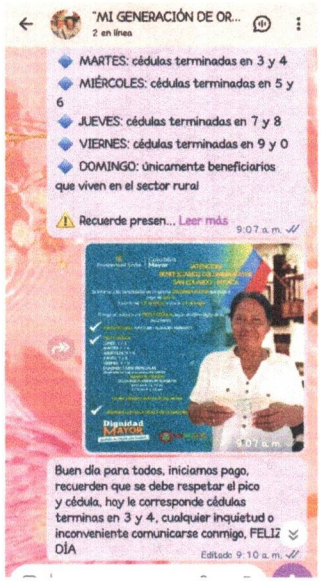
- Capacitación sobre entrega de transferencia monetaria COLOMBIA MAYOR para ciclo 3 el día 22 de abril.



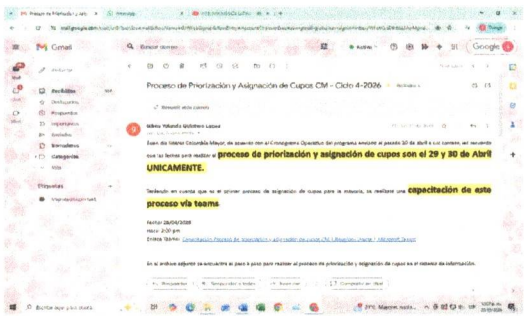


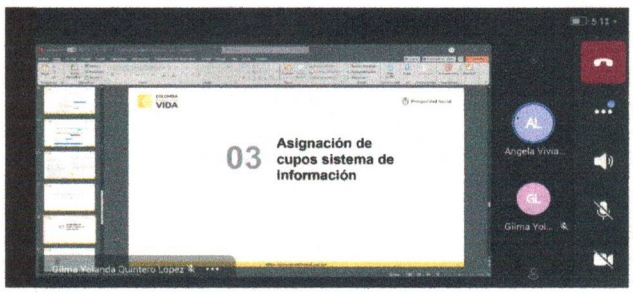
- Publicación en la página de Facebook y grupos de WhatsApp, sobre pagos ciclo 3 COLOMBIA MAYOR.



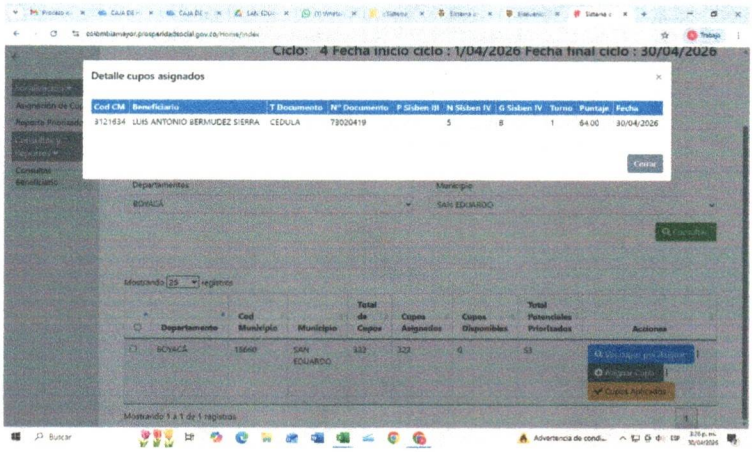


- Capacitación sobre priorización y asignación de cupos plataforma COLOMBIA MAYOR.

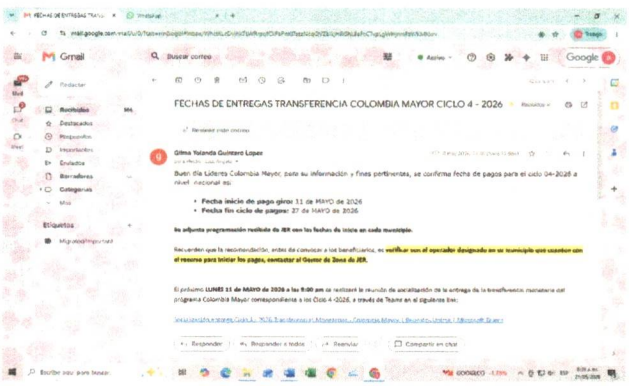


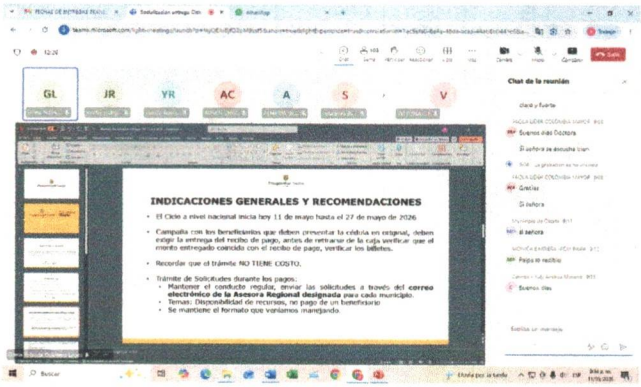


- Asignación de cupos de un beneficiario según lineamientos de prosperidad social.

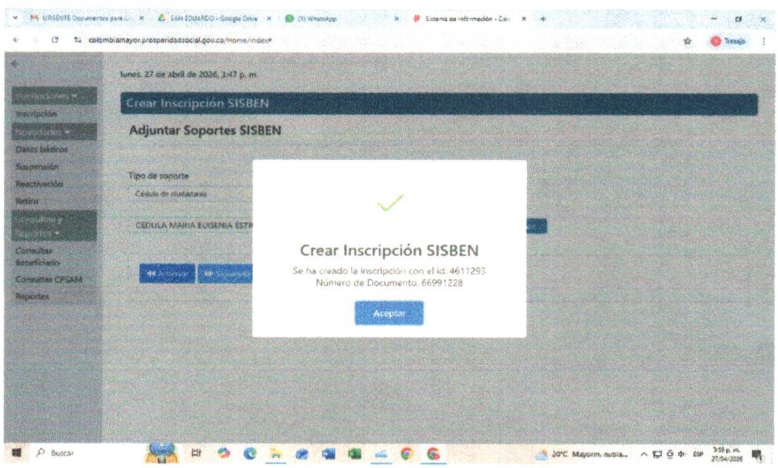


- Capacitación sobre fechas de entrega y novedades ciclo 4-2026 COLOMBIA MAYOR.



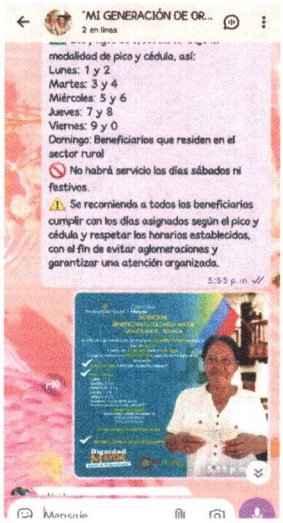


- Inscripción a beneficiario a la plataforma de COLOMBIA MAYOR.



- Publicación en la página de Facebook y grupos de WhatsApp, sobre pagos ciclo 4 COLOMBIA MAYOR.





- Publicación en página de Facebook sobre actualización de datos para beneficiarios del programa renta joven.

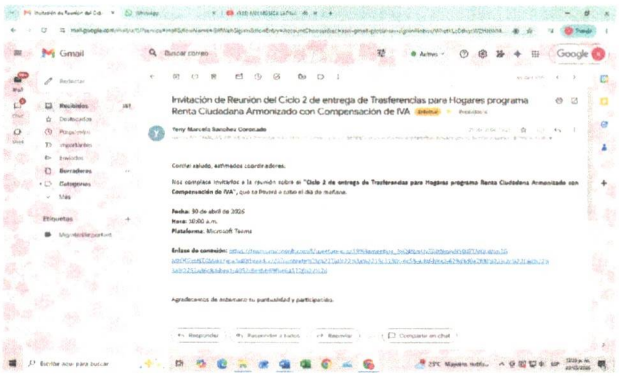


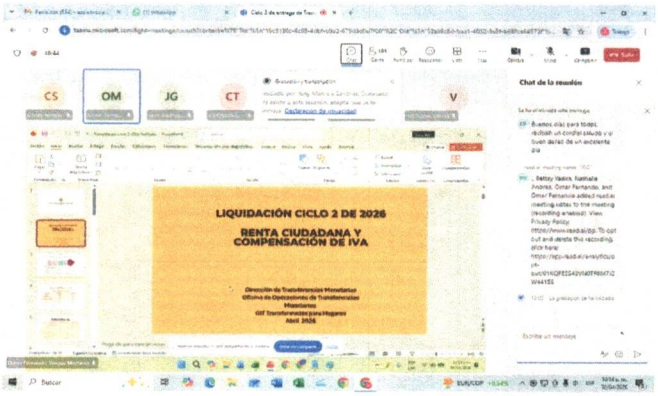
ACTIVIDAD 5:

- Primer comité de lideres.

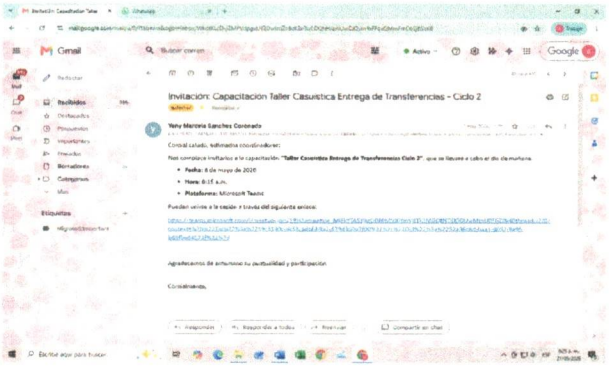


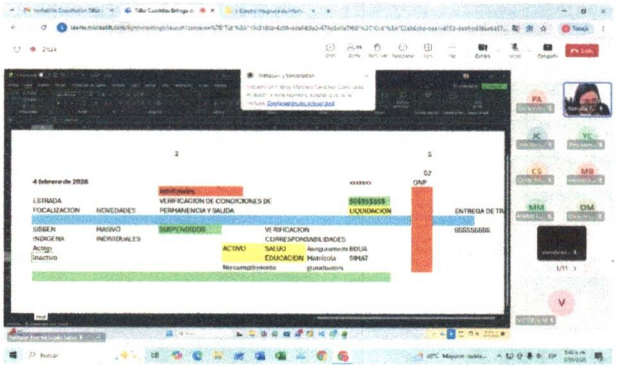
- Capacitación sobre entrega de transferencias ciclo 2 renta ciudadana y devolución de IVA.



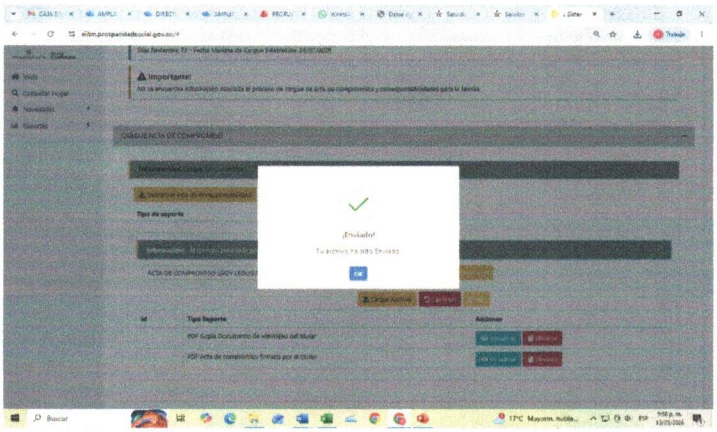


- Taller casuístico ciclo 2 novedades especiales.





- Cargue de acta de corresponsabilidad a la plataforma SAU de beneficiarias nuevas del programa renta ciudadana.



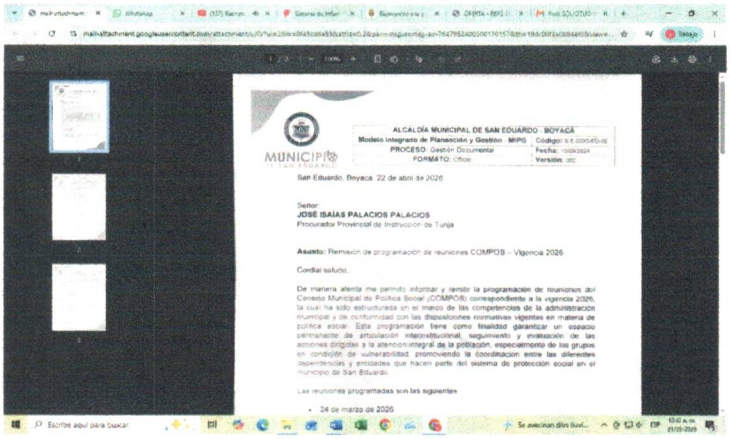
- Publicación en página Facebook y grupos de WhatsApp sobre inicio de pagos de renta ciudadana y devolución de IVA.





ACTIVIDAD 6:

- Oficio dirigido al procurador provincial de Tunja, dando respuesta a la circular 22 de 16-04-2026 solicitud información requerida COMPOS.



ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO - BOYACÁ
Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG
PROCESO: Gestión Documental
FORMATO: Oficio

San Eduardo, Boyacá 22 de abril de 2026

Señor
JOSÉ ISAÍAS PALACIOS PALACIOS
Procurador Provincial de Instrucción de Tunja

Asunto: Remisión de programación de reuniones COMPOS - Vigencia 2026

Cordial saludo,

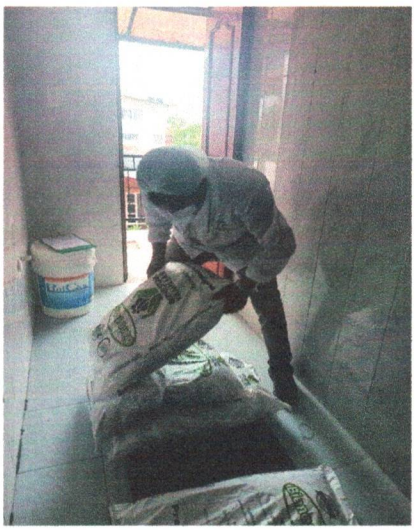
De manera atenta me permito informar y remitir la programación de reuniones del Comité Municipal de Política Social (COMPOS) correspondiente a la vigencia 2026, la cual ha sido estructurada en el marco de las competencias de la administración municipal y de conformidad con las disposiciones normativas vigentes en materia de política social. Esta programación tiene como finalidad garantizar un espacio permanente de articulación interinstitucional, seguimiento y evaluación de las acciones dirigidas a la atención integral de la población, especialmente de los grupos en condición de vulnerabilidad, promoviendo la coordinación entre las diferentes dependencias y entidades que hacen parte del sistema de protección social en el municipio de San Eduardo.

Las reuniones programadas son las siguientes:

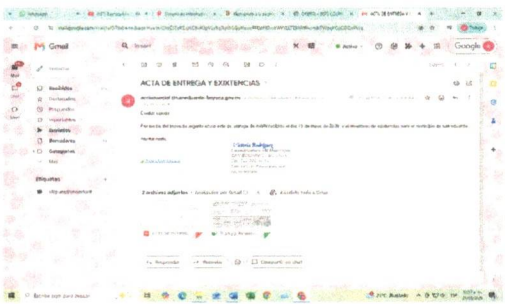
- 24 de marzo de 2026

ACTIVIDAD 7:

- Se recibe AAVN enviada por ICBF.

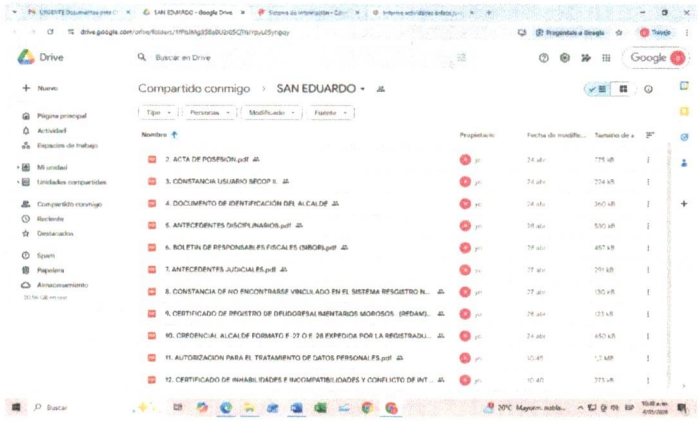


- Envio de formatos de acta de entrega y control de inventarios de AAVN.

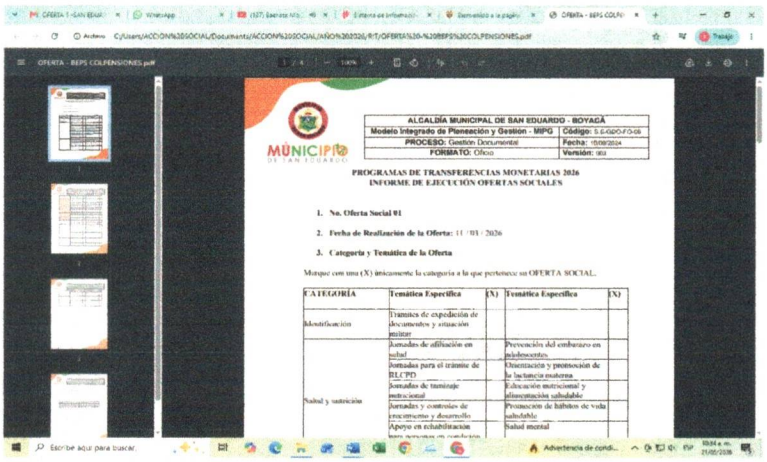


ACTIVIDAD 8:

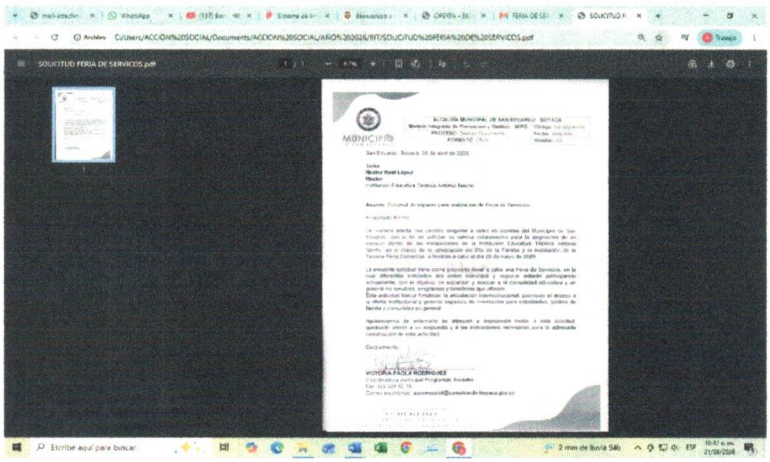
- Cargue de documentación en DRIVE, solicitada para otrossi, programas nuevos de transferencias monetarias.



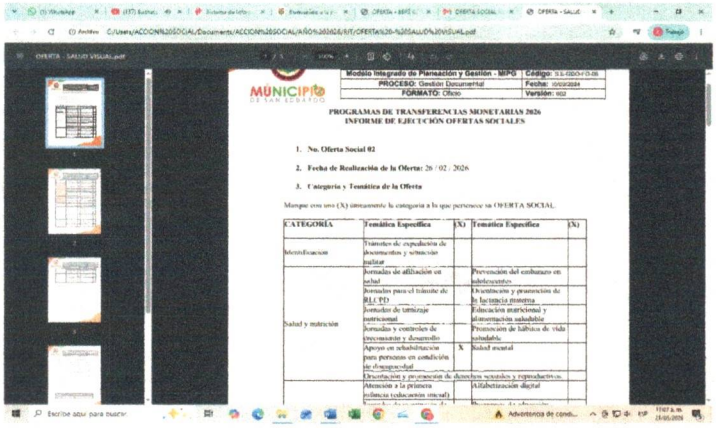
- Informe sobre oferta relacionada con inclusión productiva y financiera.



- Oficio dirigido a la IETAN, solicitando un espacio para realizar feria de servicios.



- Informe sobre oferta social N° 2, relacionada con salud visual y se envió vía correo electrónico gestores encargados.



Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG | Código: [illegible]
PROCESO: Gestión Documental | Fecha: [illegible]
FORMATO: Oficio | Versión: 002

PROGRAMAS DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS 2026
INFORME DE EJECUCIÓN OFERTAS SOCIALES

1. **No. Oferta Social 02**
2. **Fecha de Realización de la Oferta:** 26 / 02 / 2026
3. **Categoría y Temática de la Oferta**

Marque con una (X) únicamente la categoría a la que pertenece su OFERTA SOCIAL

CATEGORÍA	Temática Específica	(X)	Temática Específica	(X)
Identificación	Trámites de expedición de documentos y situación militar			
Salud y nutrición	Jornadas de afiliación en salud		Prevención del embarazo en adolescentes	
	Jornadas para el trámite de RLCPD		Orientación y promoción de la lactancia materna	
	Jornadas de tamizaje nutricional		Educación nutricional y alimentación saludable	
	Jornadas y controles de crecimiento y desarrollo		Promoción de hábitos de vida saludable	
	Apoyo en rehabilitación para personas en condición de discapacidad		X Salud mental	
	Orientación y promoción de derechos sexuales y reproductivos			
	Atención a la primera infancia (educación inicial)		Alfabetización digital	

ACTIVIDAD 9:

- Comité de gestión pública realizado el día 16 de abril de 2026.

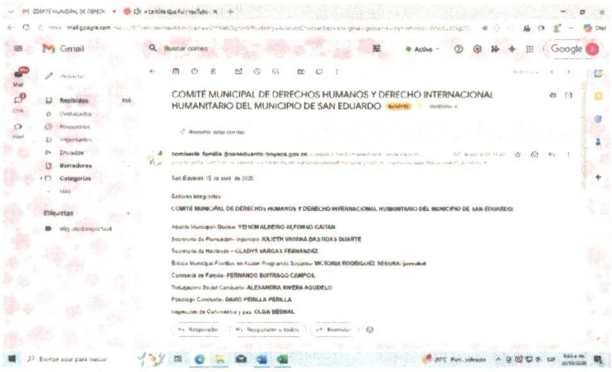


- Actividad realizada el 21 de abril para conmemoración día del niño.





- Comité municipal de derechos humanos y derecho internacional humanitario del municipio de San Eduardo el día 22 de abril de 2026.





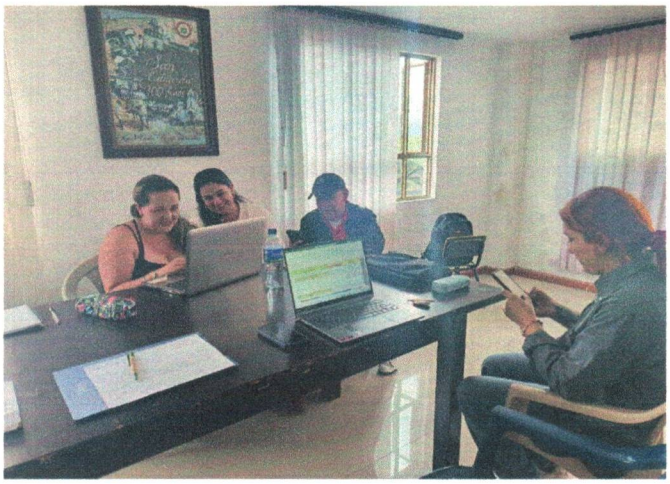
- Comité de gestión pública realizado el día 6 de mayo de 2026.



- Capacitación dictada por la unidad de búsqueda de personas dadas por desaparecidas UBPD.



- Reunión con la secretaria de salud de Boyacá sobre entornos saludables.



- Comité municipal gerontológico y comité municipal de discapacidad.





Gmail **accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>**

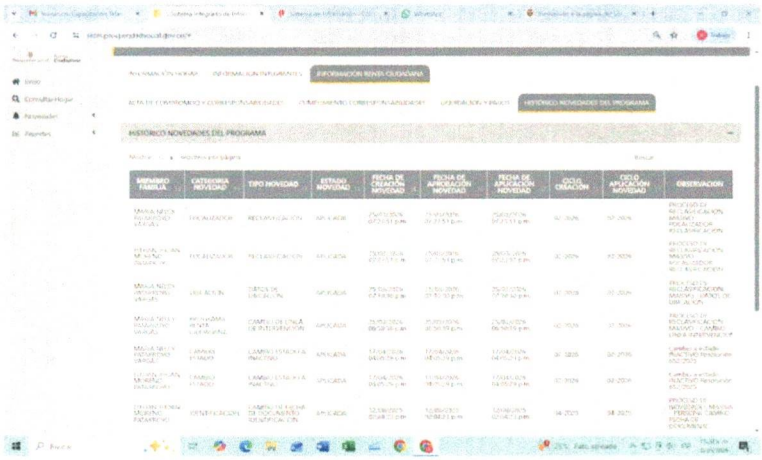
INCONSISTENCIA BENEFICIARIO SAN EDUARDO

1 mensaje

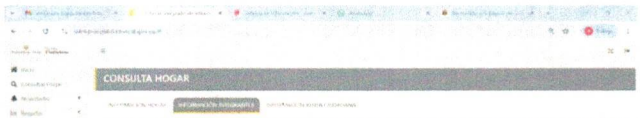
accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co> 8 de mayo de 2026 a las 11:44
Para: Nathalie Andrea Lopez Lasso <nathalie.lopez@prosperidadsocial.gov.co>

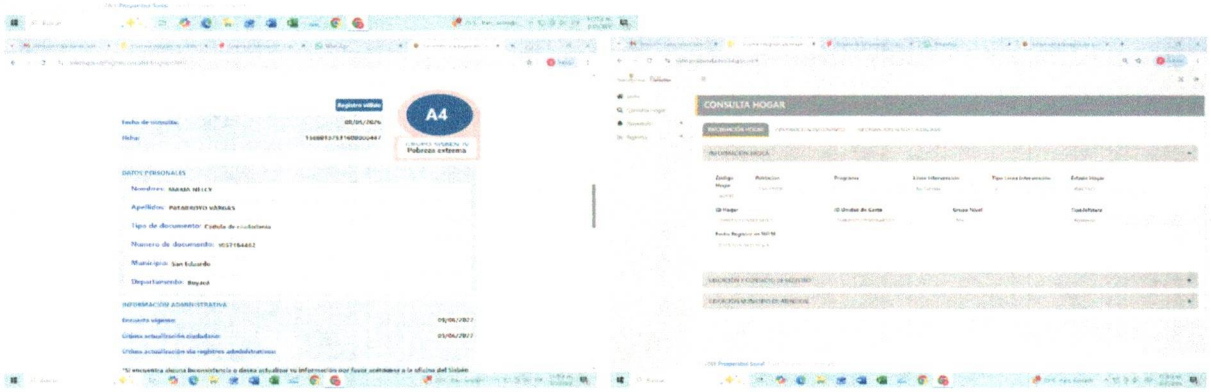
Cordial saludo,

Por medio del presente me permito remitir una inconsistencia con la beneficiaria **MARIA NELCY PATARROYO VARGAS**, CC **1.057.164.462**, ella pertenece al programa de renta ciudadana- linea valoración del cuidado, al verificar en la plataforma SAU el beneficiario presenta la novedad de INACTIVO, según resolución 652/2025.

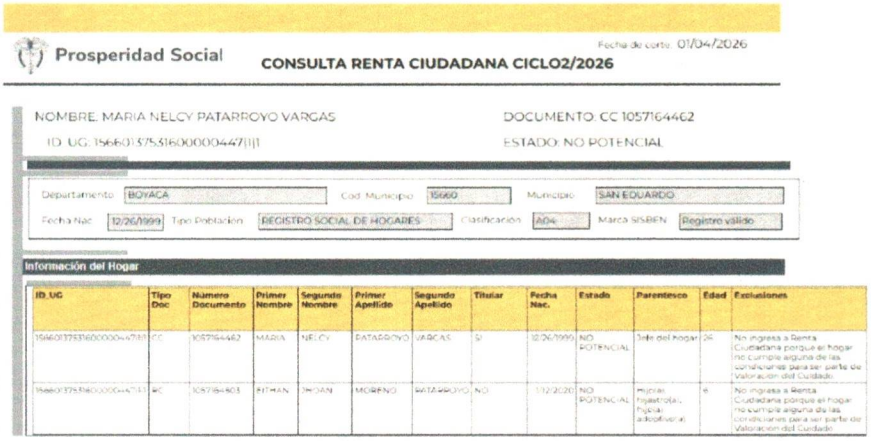


Al verificar la edad del menor en esta plataforma me indica que tiene 5 años y cumple 6 hasta el 01/diciembre/2026 y que el grupo familiar se encuentra en grupo de sisben A4.





Al consultar con la regional me informan que el menor aparece con edad de 6 años y que posiblemente este sea el motivo por la cual le aparece esta novedad, pero su fecha de nacimiento es el 01/12/2020, lo que indica que el menor cumple 6 años hasta diciembre de 2026.



Prosperidad Social

Fecha de corte: 01/04/2026

CONSULTA RENTA CIUDADANA CICLO2/2026

NOMBRE: MARIA NELCY PATARROYO VARGAS — DOCUMENTO: CC 1057164462

ID_UG: 1566037753160000044701 — ESTADO: NO POTENCIAL

Departamento: BOYACA | Cod. Municipio: 15660 | Municipio: SAN EDUARDO

Fecha Nac: 12/26/1999 | Tipo Población: REGISTRO SOCIAL DE HOGARES | Clasificación: A04 | Marca SISBEN: Registro válido

Información del Hogar

ID_UG	Tipo Doc	Número Documento	Primer Nombre	Segundo Nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido	Titular	Fecha Nac.	Estado	Parentesco	Edad	Exclusiones
1566037753160000044701	CC	1057164462	MARIA	NELCY	PATARROYO	VARGAS	SI	12/26/1999	NO POTENCIAL	Jefe del hogar	26	No ingresa a Renta Ciudadana porque el hogar no cumple alguna de las condiciones para ser parte de Valoración del Cuidado
1566037753160000044701	RC	1057164463	RITHAN	JHOAN	MORENO	PATARROYO	NO	12/2/2020	NO POTENCIAL	Hijo(a) hijastro(a), hijo(a) adoptivo(a)	6	No ingresa a Renta Ciudadana porque el hogar no cumple alguna de las condiciones para ser parte de Valoración del Cuidado

Agradezco la verificación de este caso, y se me informe oportunamente.

Atentamente,

Victoria Rodríguez
Coordinadora TM Municipal
SAN EDUARDO - BOYACA
Cel: 322 226 92 19
Calle 4 # 3 - 61 Palacio Municipal
(57) 3219357897

Firma Institucional

Gmail **accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>**

Falta de efectivo en el punto de pago San Eduardo.

1 mensaje

accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co> 14 de mayo de 2026 a las 12:42

Para: servicioalcliente@supergiros.com.co, "coordinacion.servicio@jer.com.co" <coordinacion.servicio@jer.com.co>
Cco: martha.nieto@prosperidadsocial.gov.co, Omar Fernando Vargas Martinez <omarf.vargas@prosperidadsocial.gov.co>

Cordial saludo,

por medio del presente me permito informar muy respetuosamente que el punto de pago me informa falta de efectivo, lo que ha generado que no se pueda llevar a cabalidad los pagos a los beneficiarios tanto de RENTA CIUDADANA como el de COLOMBIA MAYOR.

Para el municipio de San eduardo, el asesor regional de JER nos autorizo pago para RENTA CIUDADANA desde el día 8 de mayo, pero la persona encargada del punto JER en el municipio, por motivos personales no pudo atender el fin de semana, lo que generó que en realidad los pagos empezarán hasta el día 11 de mayo por lo que algunos beneficiarios no han logrado cobrar su beneficio, además de que me indica que los recursos que le han girado son escasos y está trabajando con recursos propios, los cuales ya son insuficientes.

Solicito muy respetuosamente se giren los recursos necesarios para poder realizar el pago en las fechas establecidas, puesto que esto genera mucha inconformidad con los beneficiarios ya que muchos se desplazan desde veredas muy lejanas y por falta de efectivo pierden su viaje.

Atentamente,

Victoria Rodríguez
Coordinadora TM Municipal
SAN EDUARDO - BOYACA
Cel: 322 226 92 19
Calle 4 # 3 - 61 Palacio Municipal
(57) 3219357897

Firma Institucional

Gmail **accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>**

ACTA DE ENTREGA Y EXIXTENCIAS

1 mensaje

accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co> 13 de mayo de 2026 a las 15:18

Para: Marcela Riaño Guio <marcela.riano@icbf.gov.co>

Cordial saludo,

Por medio del presente adjunto envío acta de entrega de AAVN recibido el día 13 de mayo de 2026, y el inventario de existencias para el municipio de san eduardo.

Atentamente,

Victoria Rodríguez
Coordinadora TM Municipal
SAN EDUARDO - BOYACA
Cel: 322 226 92 19
Calle 4 # 3 - 61 Palacio Municipal
(57) 3219357897

Firma Institucional

2 adjuntos

ACTA DE ENTREGA 2175470- 13 MAYO 2026.pdf
867K

f1.p5.pp_formato_control_de_inventarios_alimentos_de_alto_valor_nutricional_v5 (3) (2026).xlsx
388K

Gmail

accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>

Fwd: SOLICITUD INFORMACION (COMPOS) REQUERIDA EN LA CIRCULAR 22 DE 16-04-2026

1 mensaje

accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co> 24 de abril de 2026 a las 10:15
Para: paguillon@procuraduria.gov.co

Cordial saludo,

Por medio del presente me permito remitir adjunto a este correo, oficio sobre programación de reuniones de comité de política social para la presente vigencia del municipio de San Eduardo Boyacá, en repuesta a circular 022 de 16-04-2026 remitida por esta entidad,

atentamente,

VICTORIA RODRIGUEZ
Apoyo secretaria técnica

Victoria Rodríguez
Coordinadora TM Municipal
SAN EDUARDO - BOYACA
Cel: 322 226 92 19
Calle 4 # 3 - 61 Palacio Municipal
(57) 3219357897

Firma Institucional

---------- Forwarded message ---------
De: **Alcald?a saneduardo-boyaca.gov.co** <alcaldia@saneduardo-boyaca.gov.co>
Date: lun, 20 abr 2026 a las 14:59
Subject: Fwd: SOLICITUD INFORMACION (COMPOS) REQUERIDA EN LA CIRCULAR 22 DE 16-04-2026
To: accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>

YEISON ALBEIRO ALFONSO GAITAN
Alcalde Municipal
San Eduardo

Firma Institucional

Calle 4 # 3 - 61
Palacio Municipal
(57) 3208316971
San Eduardo | Boyacá | Colombia

CONFIDENCIALIDAD: Este correo electrónico es correspondencia confidencial de la ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO- BOYACÁ, si usted no es el destinatario le solicitamos informe inmediatamente al correo electrónico del remitente o a contactenos@saneduardo-boyaca.gov.co
así mismo por favor bórrelo y por ningún motivo haga público su contenido, de hacerlo podrá tener repercusiones legales. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o la quienes le enviamos copia y en general la información de este documento o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre.

CONFIDENTIALITY: This electronic mail is confidential correspondence of the ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN EDUARDO- BOYACÁ, if you are not the addressee we ask you to report this to the electronic mail of the sender or to contactenos@saneduardo-boyaca.gov.co also please erase it and by no reason make public its content, on the contrary it could have legal repercussions. If you are the addressee, we request from you not to make public the content, the data or contact information of the sender or to anyone who we sent a copy and in general the information of this document or attached archives, unless exists an explicit authorization on your name.

---------- Forwarded message ---------
De: **Pedro Alonso Aguillon Puentes** <paguillon@procuraduria.gov.co>
Date: lun, 20 abr 2026 a las 11:52
Subject: SOLICITUD INFORMACION (COMPOS) REQUERIDA EN LA CIRCULAR 22 DE 16-04-2026
To: contactenos@tunja-boyaca.gov.co <contactenos@tunja-boyaca.gov.co>
Cc: alcaldia@arcabuco-boyaca.gov <alcaldia@arcabuco-boyaca.gov>, contactenos@berbeo-boyaca.gov.co <contactenos@berbeo-boyaca.gov.co>, contactenos@boyaca-boyaca.gov.co <contactenos@boyaca-boyaca.gov.co>, alcaldia@campohermoso-boyaca.gov.co <alcaldia@campohermoso-boyaca.gov.co>, alcaldia@chiquiza-boyaca.gov.co <alcaldia@chiquiza-boyaca.gov.co>, alcaldia@chivata-boyaca.gov.co <alcaldia@chivata-boyaca.gov.co>, alcaldia@cienega-boyaca.gov.co <alcaldia@cienega-boyaca.gov.co>, alcaldia@combita-boyaca.gov.co <alcaldia@combita-boyaca.gov.co>, contactenos@cucaita-boyaca.gov.co <contactenos@cucaita-boyaca.gov.co>, alcaldia@gachantiva-boyaca.gov.co <alcaldia@gachantiva-boyaca.gov.co>, contactenos@jenesano-boyaca.gov.co <contactenos@jenesano-boyaca.gov.co>, alcaldia@miraflores-boyaca.gov.co <alcaldia@miraflores-boyaca.gov.co>, contactenos@moniquira-boyaca.gov.co <contactenos@moniquira-boyaca.gov.co>, contactenos@motavita-boyaca.gov.co <contactenos@motavita-boyaca.gov.co>, alcaldia@nuevocolon-boyaca.gov.co <alcaldia@nuevocolon-boyaca.gov.co>, contactenos@oicata-boyaca.gov.co <alcaldia@oicata-boyaca.gov.co>, alcaldia@paez-boyaca.gov.co <alcaldia@paez-boyaca.gov.co>, **alcaldia** <alcaldia@ramiriqui-boyaca.gov.co>, JOSE ANIBALCASTRO PARRA <alcaldia@rondon-boyaca.gov.co>, contactenos@samaca-boyaca.gov.co <contactenos@samaca-boyaca.gov.co>, alcaldia@saneduardo-boyaca.gov.co <alcaldia@saneduardo-boyaca.gov.co>, alcaldia@santasofia-boyaca.gov.co <alcaldia@santasofia-boyaca.gov.co>, alcaldia@siachoque-boyaca.gov.co <alcaldia@siachoque-boyaca.gov.co>, sorauncompromisodetodos@hotmail.com <contactenos@sora-boyaca.gov.co>, alcaldia@soraca-boyaca.gov.co <alcaldia@soraca-boyaca.gov.co>, munturmeque@hotmail.com <alcaldia@turmeque-boyaca.gov.co>, contactenos@sotaquira-boyaca.gov.co <contactenos@sotaquira-boyaca.gov.co>, alcaldia@tibana-boyaca.gov.co <alcaldia@tibana-boyaca.gov.co>, alcaldia@toca-boyaca.gov.co <alcaldia@toca-boyaca.gov.co>, alcaldia@togui-boyaca.gov.co <alcaldia@togui-boyaca.gov.co>, contactenos@tuta-boyaca.gov.co <contactenos@tuta-boyaca.gov.co>, alcaldia@ventaquemada-boyaca.gov.co <alcaldia@ventaquemada-boyaca.gov.co>, concejo@viracacha-boyaca.gov.co <alcaldia@viracacha-boyaca.gov.co>, alcaldia@zetaquira-boyaca.gov.co <alcaldia@zetaquira-boyaca.gov.co>, alcaldia@tunja-boyaca.gov.co <alcaldia@tunja-boyaca.gov.co>

Señores
ALCALDES(AS) MUNICIPALES Y COMISARIOS(AS) DE FAMILIA.
E S D

Cordial saludo:

De manera atenta se les solicita enviar la información requerida en la circular No. 022 de 16 -04-2026

La información solicitada deberá remitirse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes al recibo de la presente circular, al correo electrónico, al correo paguillon@procuraduria.gov.co.

ANEXO: Archivo, circular No. 022 de 16 -04-2026

Atentamente,

Pedro Alonso Aguillon Puentes
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GR18
PROCURADURIA PROVINCIAL DE INSTRUCCION TUNJA
paguillon@procuraduria.gov.co
PBX: **+57(601) 587-8750 Ext. 81135**
Carrera 10 No. 21 - 15 o Calle 21 No. 10 - 18, piso 3, TUNJA, Cód. Postal 150001

Este correo y sus adjuntos provienen de la Procuraduría General de la Nación y pueden contener datos sensibles, información reservada o clasificada, la cual es para uso exclusivo del destinatario, conforme a los artículos 24 y 36 de la Ley 1437 de 2011, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1712 de 2014, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 1081 de 2015 y las Políticas Institucionales de Protección de Datos Personales y Seguridad de la Información. La información identificada como RESERVADA/CLASIFICADA no puede divulgarse, reproducirse ni distribuirse a terceros sin autorización de la PGN. Si usted no es el destinatario legítimo, queda prohibido cualquier uso o difusión del contenido; notifíquelo de inmediato al remitente y al Coordinador del Grupo de Protección de Datos Personales gpd@procuraduria.gov.co y elimine permanentemente el mensaje y sus adjuntos.

2 adjuntos

CIRCULAR No. 22 COMPOS, REQUERIMIENTO.pdf
522K

Programacion reuniones compos San Eduardo.pdf
1270K

Gmail **accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>**

OFERTA 1 -SAN EDUARDO

1 mensaje

accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co> 17 de abril de 2026 a las 11:28

Para: Bettsy Yadira Barajas Moreno <bettsy.barajas@prosperidadsocial.gov.co>, Diana Lorena Herrera Neisa <diana.herrera@prosperidadsocial.gov.co>, pasante.boyaca@prosperidadsocial.gov.co, "florangelarincon@gmail.com" <florangelarincon@gmail.com>

Cordial saludo,

Por medio del presente, me dirijo muy respetuosamente para enviar informe sobre oferta social , relacionada con inclusión productiva y financiera, quedo al pendiente ante cualquier observación.

Atentamente,

Victoria Rodríguez
Coordinadora TM Municipal
SAN EDUARDO - BOYACA
Cel: 322 226 92 19
Calle 4 # 3 - 61 Palacio Municipal
(57) 3219357897

Firma Institucional

OFERTA - BEPS COLPENSIONES.doc
981K

Gmail **accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>**

OFERTA SOCIAL No. 2 SAN EDUARDO

1 mensaje

accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co> 15 de mayo de 2026 a las 11:55

Para: Bettsy Yadira Barajas Moreno <bettsy.barajas@prosperidadsocial.gov.co>, Diana Lorena Herrera Neisa <diana.herrera@prosperidadsocial.gov.co>, pasante.boyaca@prosperidadsocial.gov.co, flor.rincon@prosperidadsocial.gov.co

Cordial saludo,

me permito remitir el informe correspondiente a oferta social No. 2, realizada el día 26 de febrero de 2026 para su conocimiento y correcciones pertinentes.

Las evidencias fotográficas ya se cargaron al Drive correspondiente y la lista de asistencia ya se diligencio mediante QR.

Atentamente,

Victoria Rodríguez
Coordinadora TM Municipal
SAN EDUARDO - BOYACA
Cel: 322 226 92 19
Calle 4 # 3 - 61 Palacio Municipal
(57) 3219357897

Firma Institucional

OFERTA - SALUD VISUAL.pdf
206K

Gmail **accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>**

Convocatoria sesión Comité de seguimiento Instalación 2026 – Lanzamiento POA 2026 - Convenio Interadministrativo Prosperidad Social.

1 mensaje

Omar Fernando Vargas Martinez <Omarf.Vargas@prosperidadsocial.gov.co> 15 de mayo de 2026 a las 14:34

Para: NURY STELLA DAZA CASTAÑEDA <mfapoaalmeidaboyaca-2018@hotmail.com>, "enlacemunicipalaquitania@gmail.com" <enlacemunicipalaquitania@gmail.com>, "15051arcabucoboy@gmail.com" <15051arcabucoboy@gmail.com>, "bienestar_social@belen-boyaca.gov.co" <bienestar_social@belen-boyaca.gov.co>, "masfamilias@berbeo-boyaca.gov.co" <masfamilias@berbeo-boyaca.gov.co>, "prosperidadsocial@beteitiva-boyaca.gov.co" <prosperidadsocial@beteitiva-boyaca.gov.co>, familiasenaccion <familiasenaccion@boavita-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@boyaca-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@boyaca-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@briceno-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@briceno-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@buenavista-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@buenavista-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@busbanza-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@busbanza-boyaca.gov.co>, "masfamiliasenaccion@caldas-boyaca.gov.co" <masfamiliasenaccion@caldas-boyaca.gov.co>, "accionsocial@campohermoso-boyaca.gov.co" <accionsocial@campohermoso-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@cerinza-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@cerinza-boyaca.gov.co>, "almacen@chinavita-boyaca.gov.co" <almacen@chinavita-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion.chiquinquira@gmail.com" <familiasenaccion.chiquinquira@gmail.com>, "masfamiliasenaccion@chiquiza-boyaca.gov.co" <masfamiliasenaccion@chiquiza-boyaca.gov.co>, familiasenaccion <familiasenaccion@chiscas-boyaca.gov.co>, "familiasenaccionchita@chita-boyaca.gov.co" <familiasenaccionchita@chita-boyaca.gov.co>, "bienestar@chitaraque-boyaca.gov.co" <bienestar@chitaraque-boyaca.gov.co>, "adminterritorial@chivata-boyaca.gov.co" <adminterritorial@chivata-boyaca.gov.co>, "masfamiliasenaccion@chivor-boyaca.gov.co" <masfamiliasenaccion@chivor-boyaca.gov.co>, "masfamilias@cienega-boyaca.gov.co" <masfamilias@cienega-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@combita-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@combita-boyaca.gov.co>, "enlacemunicipal@coper-boyaca.gov.co" <enlacemunicipal@coper-boyaca.gov.co>, "programasocial@corrales-boyaca.gov.co" <programasocial@corrales-boyaca.gov.co>, NURY LILIANA GUALDRON <15218covarachia@gmail.com>, Rosalba Aponte <masfamilias80cubara@gmail.com>, "masfamilias2017@gmail.com" <masfamilias2017@gmail.com>, "familiasenaccion@cuitiva-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@cuitiva-boyaca.gov.co>, "programasdetransferenciasmonetarias@duitama-boyaca.gov.co" <programasdetransferenciasmonetarias@duitama-boyaca.gov.co>, "elcocuyfamiliasenaccion@gmail.com" <elcocuyfamiliasenaccion@gmail.com>, "enlacemunicipal@elespino-boyaca.gov.co" <enlacemunicipal@elespino-boyaca.gov.co>, "firavitobamasfamilias@gmail.com" <firavitobamasfamilias@gmail.com>, "florestamasfamilias@hotmail.com" <florestamasfamilias@hotmail.com>, "enlacemunicipal@gachantiva-boyaca.gov.co" <enlacemunicipal@gachantiva-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@gameza-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@gameza-boyaca.gov.co>, masfamiliasenaccion <masfamiliasenaccion@garagoa-boyaca.gov.co>, "alcaldia@guacamayas-boyaca.gov.co" <alcaldia@guacamayas-boyaca.gov.co>, "desarrollosocial@guateque-boyaca.gov.co" <desarrollosocial@guateque-boyaca.gov.co>, "15325guayataboyaca@gmail.com" <15325guayataboyaca@gmail.com>, "guicansierra15332@gmail.com" <guicansierra15332@gmail.com>, "masfamiliasenaccion@iza-boyaca.gov.co" <masfamiliasenaccion@iza-boyaca.gov.co>, Judy García <familiasenaccion@jenesano-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@jerico-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@jerico-boyaca.gov.co>, "enlace@lacapilla-boyaca.gov.co" <enlace@lacapilla-boyaca.gov.co>, "familiasenaccionlauvitaboyaca@gmail.com" <familiasenaccionlauvitaboyaca@gmail.com>, "familiasenaccion@lavictoria-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@lavictoria-boyaca.gov.co>, "labranzagrandemfapoa@hotmail.com" <labranzagrandemfapoa@hotmail.com>, "sisben@macanal-boyaca.gov.co" <sisben@macanal-boyaca.gov.co>, "maripimfapoa2016@hotmail.com" <maripimfapoa2016@hotmail.com>, jhon carlos calderòn leguizamòn <15455mirafloresboyaca@gmail.com>, "monguapoamfa@gmail.com" <monguapoamfa@gmail.com>, "familiasenaccion@mongui-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@mongui-boyaca.gov.co>, "rentaciudadana@moniquira-boyaca.gov.co" <rentaciudadana@moniquira-boyaca.gov.co>, "masfamiliasenaccion@motavita-boyaca.gov.co" <masfamiliasenaccion@motavita-boyaca.gov.co>, "masfamiliasenaccion@muzo-boyaca.gov.co" <masfamiliasenaccion@muzo-boyaca.gov.co>, "nobsamfapoa@hotmail.com" <nobsamfapoa@hotmail.com>, "mfa@nuevocolon-boyaca.gov.co" <mfa@nuevocolon-boyaca.gov.co>, "15500oicataboyaca@gmail.com" <15500oicataboyaca@gmail.com>, "familiasenaccion@otanche-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@otanche-boyaca.gov.co>, "pachavita2016@gmail.com" <pachavita2016@gmail.com>, "familiasenaccion@paez-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@paez-boyaca.gov.co>, "masfamilias.secsaludpaipa@gmail.com" <masfamilias.secsaludpaipa@gmail.com>, "masfamiliasenaccionpajarito@gmail.com" <masfamiliasenaccionpajarito@gmail.com>, "enlacepanqueba2016@gmail.com" <enlacepanqueba2016@gmail.com>, "familiasaccionpauna@gmail.com" <familiasaccionpauna@gmail.com>, "familiasenaccion@paya-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@paya-boyaca.gov.co>, "pazderiomfa15537@gmail.com" <pazderiomfa15537@gmail.com>,

"masfamiliasenaccionpesca27@gmail.com" <masfamiliasenaccionpesca27@gmail.com>, "programassociales@pisba-boyaca.gov.co" <programassociales@pisba-boyaca.gov.co>, 10puertoboyaca <10puertoboyaca@gmail.com>, "masfamilias15580@gmail.com" <masfamilias15580@gmail.com>, "familiasenaccion@ramiriqui-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@ramiriqui-boyaca.gov.co>, "programassociales@raquira-boyaca.gov.co" <programassociales@raquira-boyaca.gov.co>, familias-accion <familias-accion@rondon-boyaca.gov.co>, "enlacemunicipal@saboya-boyaca.gov.co" <enlacemunicipal@saboya-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@sachica-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@sachica-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@samaca-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@samaca-boyaca.gov.co>, "accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co" <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@sanjosedepare-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@sanjosedepare-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@sanluisdegaceno-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@sanluisdegaceno-boyaca.gov.co>, "enlacemunicipal@sanmateo-boyaca.gov.co" <enlacemunicipal@sanmateo-boyaca.gov.co>, "enlacemunicipal@sanmigueldesema-boyaca.gov.co" <enlacemunicipal@sanmigueldesema-boyaca.gov.co>, "familiasaccion@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co" <familiasaccion@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co>, "sisben@santamaria-boyaca.gov.co" <sisben@santamaria-boyaca.gov.co>, "masfamiliasenaccion@santarosadeviterbo-boyaca.gov.co" <masfamiliasenaccion@santarosadeviterbo-boyaca.gov.co>, "famisantasofia@gmail.com" <famisantasofia@gmail.com>, "familiasenaccion@santana-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@santana-boyaca.gov.co>, "sativanortepoamfa@hotmail.com" <sativanortepoamfa@hotmail.com>, "15723sativasurboy@gmail.com" <15723sativasurboy@gmail.com>, "programasdps@siachoque-boyaca.gov.co" <programasdps@siachoque-boyaca.gov.co>, Enlace Municipal Soatá Boyacá <enlace@soata-boyaca.gov.co>, Maria Manrique <15757sochaboyaca@gmail.com>, "familiasenaccion@socota-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@socota-boyaca.gov.co>, "masfamiliasenaccionsogamoso@gmail.com" <masfamiliasenaccionsogamoso@gmail.com>, "programassociales@somondoco-boyaca.gov.co" <programassociales@somondoco-boyaca.gov.co>, "programas.sociales@sora-boyaca.gov.co" <programas.sociales@sora-boyaca.gov.co>, lorena rativa baron <masfamiliasenaccion@soraca-boyaca.gov.co>, "programassociales@sotaquira-boyaca.gov.co" <programassociales@sotaquira-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@susacon-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@susacon-boyaca.gov.co>, "programassociales@sutamarchan-boyaca.gov.co" <programassociales@sutamarchan-boyaca.gov.co>, familiasenaccion <familiasenaccion@sutatenza-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@tasco-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@tasco-boyaca.gov.co>, "prosperidadsocial@tenza-boyaca.gov.co" <prosperidadsocial@tenza-boyaca.gov.co>, "15804tibanaboyaca@gmail.com" <15804tibanaboyaca@gmail.com>, "rentaciudadana@tibasosa-boyaca.gov.co" <rentaciudadana@tibasosa-boyaca.gov.co>, "serviciosocial@tinjaca-boyaca.gov.co" <serviciosocial@tinjaca-boyaca.gov.co>, "enlace@tipacoque-boyaca.gov.co" <enlace@tipacoque-boyaca.gov.co>, "programassociales@toca-boyaca.gov.co" <programassociales@toca-boyaca.gov.co>, Fredy Malagón <programassociales@togui-boyaca.gov.co>, "15820topagaboyaca@gmail.com" <15820topagaboyaca@gmail.com>, "totamfa1537@gmail.com" <totamfa1537@gmail.com>, "rentaciudadana@tunja.gov.co" <rentaciudadana@tunja.gov.co>, "tununguafamiliasenaccion@tunungua-boyaca.gov.co" <tununguafamiliasenaccion@tunungua-boyaca.gov.co>, "programas.sociales@turmeque-boyaca.gov.co" <programas.sociales@turmeque-boyaca.gov.co>, "familiasenaccion@tuta-boyaca.gov.co" <familiasenaccion@tuta-boyaca.gov.co>, "enlace.tutaza.2016@gmail.com" <enlace.tutaza.2016@gmail.com>, "15842umbitaboyaca@gmail.com" <15842umbitaboyaca@gmail.com>, "programasocial@ventaquemada-boyaca.gov.co" <programasocial@ventaquemada-boyaca.gov.co>, "f.accion" <f.accion@villadeleyva-boyaca.gov.co>, LULYETH VARGAS BETANCUR <familias@viracacha-boyaca.gov.co>, "masfamiliasenaccion@zetaquira-boyaca.gov.co" <masfamiliasenaccion@zetaquira-boyaca.gov.co>, cubaramfapoa <cubaramfapoa@hotmail.com>, "alcaldia@almeida-boyaca.gov.co" <alcaldia@almeida-boyaca.gov.co>, "alcaldia@aquitania-boyaca.gov.co" <alcaldia@aquitania-boyaca.gov.co>, "alcaldia@arcabuco-boyaca.gov.co" <alcaldia@arcabuco-boyaca.gov.co>, "alcaldia@belen-boyaca.gov.co" <alcaldia@belen-boyaca.gov.co>, "contactenos@berbeo-boyaca.gov.co" <contactenos@berbeo-boyaca.gov.co>, "alcaldia@beteitiva-boyaca.gov.co" <alcaldia@beteitiva-boyaca.gov.co>, "alcaldia@boavita-boyaca.gov.co" <alcaldia@boavita-boyaca.gov.co>, "contactenos@boyaca-boyaca.gov.co" <contactenos@boyaca-boyaca.gov.co>, "alcaldia@briceno-boyaca.gov.co" <alcaldia@briceno-boyaca.gov.co>, "alcaldia@buenavista-boyaca.gov.co" <alcaldia@buenavista-boyaca.gov.co>, "contactenos@busbanza-boyaca.gov.co" <contactenos@busbanza-boyaca.gov.co>, "contactenos@caldas-boyaca.gov.co" <contactenos@caldas-boyaca.gov.co>, "alcaldia@campohermoso-boyaca.gov.co" <alcaldia@campohermoso-boyaca.gov.co>, "alcaldia@cerinza-boyaca.gov.co" <alcaldia@cerinza-boyaca.gov.co>, "alcaldia@chinavita-boyaca.gov.co" <alcaldia@chinavita-boyaca.gov.co>, "gestionsocial@chiquinquira-boyaca.gov.co" <gestionsocial@chiquinquira-boyaca.gov.co>, "alcaldia@chiquiza-boyaca.gov.co" <alcaldia@chiquiza-boyaca.gov.co>, "alcaldia@chiscas-boyaca.gov.co" <alcaldia@chiscas-boyaca.gov.co>, "alcaldia@chita-boyaca.gov.co" <alcaldia@chita-boyaca.gov.co>, alcaldia <alcaldia@chitaraque-boyaca.gov.co>, "alcalde@chivata-boyaca.gov.co" <alcalde@chivata-boyaca.gov.co>, "alcaldia@chivor-boyaca.gov.co" <alcaldia@chivor-boyaca.gov.co>, "alcaldia@cienega-boyaca.gov.co" <alcaldia@cienega-boyaca.gov.co>, "alcaldia@combita-boyaca.gov.co" <alcaldia@combita-boyaca.gov.co>, Alcaldia Municipal Coper <alcaldia@coper-boyaca.gov.co>, "alcaldia@corrales-boyaca.gov.co" <alcaldia@corrales-boyaca.gov.co>, "contactenos@covarachia-boyaca.gov.co" <contactenos@covarachia-boyaca.gov.co>, "alcaldia@cubara-boyaca.gov.co" <alcaldia@cubara-boyaca.gov.co>, "alcaldia@cucaita-boyaca.gov.co" <alcaldia@cucaita-boyaca.gov.co>, "alcaldia@cuitiva-boyaca.gov.co" <alcaldia@cuitiva-boyaca.gov.co>, "alcaldia@duitama-boyaca.gov.co" <alcaldia@duitama-boyaca.gov.co>, "alcaldia@elcocuy-boyaca.gov.co" <alcaldia@elcocuy-boyaca.gov.co>, "alcaldia@elespino-boyaca.gov.co" <alcaldia@elespino-boyaca.gov.co>, "alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co" <alcaldia@firavitoba-boyaca.gov.co>, "alcaldia@floresta-boyaca.gov.co" <alcaldia@floresta-boyaca.gov.co>, "alcaldia@gachantiva-boyaca.gov.co" <alcaldia@gachantiva-boyaca.gov.co>, "alcaldia@gameza-boyaca.gov.co" <alcaldia@gameza-boyaca.gov.co>, "alcaldia@garagoa-boyaca.gov.co" <alcaldia@garagoa-boyaca.gov.co>, "contactenos@guacamayas-boyaca.gov.co" <contactenos@guacamayas-boyaca.gov.co>, "alcalde@guateque-

boyaca.gov.co" <alcalde@guateque-boyaca.gov.co>, "alcaldia@guayata-boyaca.gov.co" <alcaldia@guayata-boyaca.gov.co>, "alcaldia@guican-boyaca.gov.co" <alcaldia@guican-boyaca.gov.co>, "ventanillaunica@iza-boyaca.gov.co" <ventanillaunica@iza-boyaca.gov.co>, "alcaldia@jenesano-boyaca.gov.co" <alcaldia@jenesano-boyaca.gov.co>, "marioes072@gmail.com" <marioes072@gmail.com>, "alcaldia@lacapilla-boyaca.gov.co" <alcaldia@lacapilla-boyaca.gov.co>, "alcaldia@lauvita-boyaca.gov.co" <alcaldia@lauvita-boyaca.gov.co>, "alcaldia@lavictoria-boyaca.gov.co" <alcaldia@lavictoria-boyaca.gov.co>, "alcaldia@labranzagrande-boyaca.gov.co" <alcaldia@labranzagrande-boyaca.gov.co>, "alcaldia@macanal-boyaca.gov.co" <alcaldia@macanal-boyaca.gov.co>, "contactenos@maripi-boyaca.gov.co" <contactenos@maripi-boyaca.gov.co>, "alcaldia@miraflores-boyaca.gov.co" <alcaldia@miraflores-boyaca.gov.co>, "alcaldia@mongua-boyaca.gov.co" <alcaldia@mongua-boyaca.gov.co>, "alcaldia@mongui-boyaca.gov.co" <alcaldia@mongui-boyaca.gov.co>, "contactenos@moniquira-boyaca.gov.co" <contactenos@moniquira-boyaca.gov.co>, "alcaldia@motavita-boyaca.gov.co" <alcaldia@motavita-boyaca.gov.co>, alcaldia <alcaldia@muzo-boyaca.gov.co>, "despacho@nobsa-boyaca.gov.co" <despacho@nobsa-boyaca.gov.co>, "alcaldia@nuevocolon-boyaca.gov.co" <alcaldia@nuevocolon-boyaca.gov.co>, "alcaldia@oicata-boyaca.gov.co" <alcaldia@oicata-boyaca.gov.co>, alcaldia <alcaldia@otanche-boyaca.gov.co>, "alcaldia@pachavita-boyaca.gov.co" <alcaldia@pachavita-boyaca.gov.co>, "alcaldia@paez-boyaca.gov.co" <alcaldia@paez-boyaca.gov.co>, alcaldia <alcaldia@paipa-boyaca.gov.co>, "alcaldia@pajarito-boyaca.gov.co" <alcaldia@pajarito-boyaca.gov.co>, "alcaldia@panqueba-boyaca.gov.co" <alcaldia@panqueba-boyaca.gov.co>, "contactenos@pauna-boyaca.gov.co" <contactenos@pauna-boyaca.gov.co>, "alcaldia@paya-boyaca.gov.co" <alcaldia@paya-boyaca.gov.co>, "alcaldia@pazderio-boyaca.gov.co" <alcaldia@pazderio-boyaca.gov.co>, alcaldia <alcaldia@pesca-boyaca.gov.co>, "alcaldia@pisba-boyaca.gov.co" <alcaldia@pisba-boyaca.gov.co>, "despachoalcalde@puertoboyaca-boyaca.gov.co" <despachoalcalde@puertoboyaca-boyaca.gov.co>, "alcaldia@quipama-boyaca.gov.co" <alcaldia@quipama-boyaca.gov.co>, "alcaldia@ramiriqui-boyaca.gov.co" <alcaldia@ramiriqui-boyaca.gov.co>, "contactenos@raquira-boyaca.gov.co" <contactenos@raquira-boyaca.gov.co>, "alcaldia@rondon-boyaca.gov.co" <alcaldia@rondon-boyaca.gov.co>, "alcaldia@saboya-boyaca.gov.co" <alcaldia@saboya-boyaca.gov.co>, "alcalde@sachica-boyaca.gov.co" <alcalde@sachica-boyaca.gov.co>, "contactenos@samaca-boyaca.gov.co" <contactenos@samaca-boyaca.gov.co>, "alcaldia@saneduardo-boyaca.gov.co" <alcaldia@saneduardo-boyaca.gov.co>, "contactenos@sanjosedepare-boyaca.gov.co" <contactenos@sanjosedepare-boyaca.gov.co>, "alcaldia@sanluisdegaceno-boyaca.gov.co" <alcaldia@sanluisdegaceno-boyaca.gov.co>, "alcaldia@sanmateo-boyaca.gov.co" <alcaldia@sanmateo-boyaca.gov.co>, "contactenos@sanmigueldesema-boyaca.gov.co" <contactenos@sanmigueldesema-boyaca.gov.co>, "contactenos@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co" <contactenos@sanpablodeborbur-boyaca.gov.co>, "alcaldia@santamaria-boyaca.gov.co" <alcaldia@santamaria-boyaca.gov.co>, alcaldiamunicipal <alcaldiamunicipal@santarosadeviterbo-boyaca.gov.co>, "alcaldia@santasofia-boyaca.gov.co" <alcaldia@santasofia-boyaca.gov.co>, "contactenos@santana-boyaca.gov.co" <contactenos@santana-boyaca.gov.co>, "alcaldia@sativanorte-boyaca.gov.co" <alcaldia@sativanorte-boyaca.gov.co>, "alcaldia@sativasur-boyaca.gov.co" <alcaldia@sativasur-boyaca.gov.co>, "alcaldia@siachoque-boyaca.gov.co" <alcaldia@siachoque-boyaca.gov.co>, "alcaldia@soata-boyaca.gov.co" <alcaldia@soata-boyaca.gov.co>, alcaldia <alcaldia@socha-boyaca.gov.co>, "alcaldia@socota-boyaca.gov.co" <alcaldia@socota-boyaca.gov.co>, "alcalde@sogamoso-boyaca.gov.co" <alcalde@sogamoso-boyaca.gov.co>, "alcaldia@somondoco-boyaca.gov.co" <alcaldia@somondoco-boyaca.gov.co>, contactenos <contactenos@sora-boyaca.gov.co>, "alcaldia@soraca-boyaca.gov.co" <alcaldia@soraca-boyaca.gov.co>, "contactenos@sotaquira-boyaca.gov.co" <contactenos@sotaquira-boyaca.gov.co>, "alcaldia@susacon-boyaca.gov.co" <alcaldia@susacon-boyaca.gov.co>, "alcaldia@sutamarchan-boyaca.gov.co" <alcaldia@sutamarchan-boyaca.gov.co>, alcaldia <alcaldia@sutatenza-boyaca.gov.co>, "alcaldia@tasco-boyaca.gov.co" <alcaldia@tasco-boyaca.gov.co>, "contactenos@tenza-boyaca.gov.co" <contactenos@tenza-boyaca.gov.co>, "alcaldia@tibana-boyaca.gov.co" <alcaldia@tibana-boyaca.gov.co>, "secretariageneral@tibasosa-boyaca.gov.co" <secretariageneral@tibasosa-boyaca.gov.co>, "contactenos@tinjaca-boyaca.gov.co" <contactenos@tinjaca-boyaca.gov.co>, "alcaldia@tipacoque-boyaca.gov.co" <alcaldia@tipacoque-boyaca.gov.co>, alcaldia <alcaldia@toca-boyaca.gov.co>, alcaldia <alcaldia@togui-boyaca.gov.co>, "alcaldia@topaga-boyaca.gov.co" <alcaldia@topaga-boyaca.gov.co>, Yury Neil Diaz Aranguren <alcaldia@tota-boyaca.gov.co>, "alcaldia@tunungua-boyaca.gov.co" <alcaldia@tunungua-boyaca.gov.co>, "alcaldia@turmeque-boyaca.gov.co" <alcaldia@turmeque-boyaca.gov.co>, "contactenos@tuta-boyaca.gov.co" <contactenos@tuta-boyaca.gov.co>, "contactenos@tutaza-boyaca.gov.co" <contactenos@tutaza-boyaca.gov.co>, "despachoalcalde@umbita-boyaca.gov.co" <despachoalcalde@umbita-boyaca.gov.co>, "alcaldia@ventaquemada-boyaca.gov.co" <alcaldia@ventaquemada-boyaca.gov.co>, "contactenos@villadeleyva-boyaca.gov.co" <contactenos@villadeleyva-boyaca.gov.co>, "alcaldia@viracacha-boyaca.gov.co" <alcaldia@viracacha-boyaca.gov.co>, "Alcaldía zetaquira-boyaca.gov.co" <alcaldia@zetaquira-boyaca.gov.co>
Cc: Omar Fernando Vargas Martinez <Omarf.Vargas@prosperidadsocial.gov.co>, Hector Osbaldo Avila Rodriguez <hector.avila@prosperidadsocial.gov.co>, Nathalie Andrea Lopez Lasso <nathalie.lopez@prosperidadsocial.gov.co>, Bettsy Yadira Barajas Moreno <bettsy.barajas@prosperidadsocial.gov.co>, Yeny Marcela Sanchez Coronado <yeny.sanchez@prosperidadsocial.gov.co>, Diana Lorena Herrera Neisa <diana.herrera@prosperidadsocial.gov.co>, Candy Johanna Morales Salamanca <candy.morales@prosperidadsocial.gov.co>, Sonia Jerez Gutierrez <Sonia.Jerez@prosperidadsocial.gov.co>, Gilma Yolanda Quintero Lopez <gilma.quintero@prosperidadsocial.gov.co>, Angela Viviana Fonseca Leguizamon <angela.fonseca@prosperidadsocial.gov.co>, Luz Estela Caro Gomez <luze.carog@prosperidadsocial.gov.co>, Yamile Daza Salamanca <yamile.daza@prosperidadsocial.gov.co>, Edgar Libardo Chamorro Zarate <echamorro@prosperidadsocial.gov.co>, Nuvia Yaneth Torres Avella <nuvia.torres@prosperidadsocial.gov.co>, Aldemar Garcia Riano <Aldemar.Garcia@prosperidadsocial.gov.co>, Magda Gabriela Victoria Serrano <magda.victoria@prosperidadsocial.gov.co>, Ligia Janneth Valderrrama Torres <ligia.valderrrama@prosperidadsocial.gov.co>, Flor Angela Rincón Reyes <flor.rincon@prosperidadsocial.gov.co>

Tunja, 15 de mayo de 2026

Señores

ALCALDES MUNICIPALES

COORDINADORES MUNICIPALES DEL PROGRAMA RENTA CIUDADANA

COORDINADORES MUNICIPALES DE RENTA JÓVEN

COORDINADORES MUNICIPALES COMPENSACIÓN DE IVA

LIDERES MUNICIPALES DE COLOMBIA MAYOR

Departamento de Boyacá

Asunto: Convocatoria sesión Comité de seguimiento Instalación 2026 – Lanzamiento POA 2026 - Convenio Interadministrativo Prosperidad Social.

Cordial Saludo,

En mi calidad de supervisor de los 123 Convenios Interadministrativos suscritos entre Prosperidad Social y las Alcaldías Municipales para el desarrollo de los Programa Renta ciudadana, Renta Jóvenes, compensación de Iva y Colombia Mayor; me permito cortésmente invitarlos a la sesión del Comité de seguimiento Instalación 2026, Lanzamiento POA POA, como herramienta de seguimiento y fuente de información para el informe de supervisión del Convenio Interadministrativo del segundo semestre de la vigencia 2026.

Objetivo de la reunión: Realizar **sesión de Comité de seguimiento Instalación 2026 Convenio Interadministrativo Prosperidad Social y Lanzamiento del Plan Operativo Anual POA 2026**, en aras de garantizar la ejecución y el funcionamiento Programa Renta ciudadana, Renta Jóvenes, Compensación de Iva y Colombia Mayor en el municipio.

Lugar: Actividad de carácter Virtual.

Fecha: martes 26 de Mayo de 2026.

Hora de Inicio del Comité: 9:00 am 11:00 am. Iniciación y comienzo de sesión de manera puntual por respeto a los asistentes.

Link de ingreso.

https://teams.microsoft.com/meet/230689607007808?p=jmcLs98BOAqdp7Yp4h

Es de anotar que hace parte del Comité el alcalde, Coordinador municipal de Renta ciudadana, Coordinador de Renta Joven, Coordinador de compensación de Iva, el líder de Colombia Mayor, Gerente Regional de Prosperidad Social,

Equipo Regional Boyacá, **por lo cual se requiere de la asistencia obligatoria de las partes**; de no estar presente el alcalde municipal o el coordinadore municipales se dará como no realizado el comité.

Cordialmente,

Usted como Coordinador Municipal DEBE:

Para tal fin se requiere que ustedes como enlaces municipales realicen las siguientes actividades así:

Actividad	Plazo Máximo
Imprimir el oficio adjunto, tomar una copia y radicar ante el despacho del Alcalde Municipal.	Antes del miércoles 20 de mayo de 2026
Confirmar la asistencia de mediante un correo electrónico en el cual se adjunte scanner del oficio radicado ante el despacho del alcalde municipal. El correo se deberá remitir a mfaregionalboyaca@gmail.com	Antes del miércoles 20 de mayo de 2026

Se les recuerda que la asistencia es de carácter obligatorio como parte del convenio y no se realizaran sesiones diferentes a la programada.

Prosperidad Social

Héctor Osbaldo Ávila Rodríguez

Gerencia Regional Boyacá

hector.avila@prosperidadsocial.gov.co

Teléfono: 608 7440729 Ext. 3601

Calle 17 No. 9-76 . Boyacá, Colombia

https://prosperidadsocial.gov.co/

Certificate No. LAT-1004

Certificate No. LAT-1003

SGBC-CER875538

Gmail **accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co>**

FERIA DE SERVICIOS

1 mensaje

accionsocial @saneduardo-boyaca.gov.co <accionsocial@saneduardo-boyaca.gov.co> 28 de abril de 2026 a las 11:13
Para: IETAN Antonio Nariño <saneduardotecnico@sedboyaca.gov.co>

Cordial saludo,

Adjunto al presente correo se envía solicitud para realizar feria de servicios, para su respectiva aprobación ante consejo directivo.

agradezco la atención prestada y quedo atenta a su respuesta.

Atentamente,

Victoria Rodríguez
Coordinadora TM Municipal
SAN EDUARDO - BOYACA
Cel: 322 226 92 19
Calle 4 # 3 - 61 Palacio Municipal
(57) 3219357897

Firma Institucional

SOLICITUD FERIA DE SERVICOS.pdf
393K

CUENTA DE COBRO DE PERSONA NATURAL
NO OBLIGADA A FACTURAR

(Artículo 616-2 del Estatuto Tributario; literal c) del D.R. 1001/2007; Y 3 DEL D.R. 522/03)

San Eduardo, 19 de mayo de 2026

MUNICIPIO DE SAN EDUARDO
NIT: 891.801.282-0
Cel: 3102587789
Dirección: CL 4 No. 3 - 61 PALACIO MUNICIPAL

Cuenta de Cobro No. 4

DEBE A:
VICTORIA PAOLA RODRIGUEZ SEGURA
CC 1.019.041.861 DE BOGOTA D.C

La suma de: DOS MILLONES SETENTA MIL PESOS M/CTE ($2.070.000)

Concepto de: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ENLACE DEL PROGRAMA RENTA CIUDADANA, COLOMBIA MAYOR Y DEMAS PROGRAMAS SOCIALES DEL GOBIERNO NACIONAL QUE SEAN EJECUTADOS EN EL MUNICIPIO DE SAN EDUARDO-BOYACA.

NUMERO PAGO del Contrato MSE-CD-005-2026 del periodo comprendido entre el 17 DE ABRIL DEL 2026 al 15 DE MAYO DEL 2026 según acta parcial No. 4.

Atentamente,

VICTORIA PAOLA RODRIGUEZ SEGURA
CC. 1.019.041861 de Bogotá D.C.

Solicito, bajo mi autorización, que los valores correspondientes a la cancelación de la presente cuenta sean consignados a la cuenta de ahorro No. 4-155-00-05096-4 del Banco Agrario de Colombia (del /la) que soy titular.

Dirección: Victoria Paola Rodríguez Segura
Celular 3222269219 / E-mail: rvictoriapaola@yahoo.es

ASOPAGOS s.a.

CONSTANCIA DE PAGO
Período Pensión: 2026-04
Período Salud : 2026-04

Se certifica que en la fecha 2026-05-08 el aportante y/o empresa VICTORIA PAOLA RODRIGUEZ SEGURA con documento de identificación CC 1019041861 sucursal 0, canceló los aportes de seguridad social correspondientes al cotizante RODRIGUEZ SEGURA VICTORIA PAOLA identificado con CC-1019041861, dirigido a las siguientes entidades administradoras:

Datos Aportante	
Identificación	Razón Social
CC-1019041861	VICTORIA PAOLA RODRIGUEZ SEGURA

Datos Planilla			
Número Planilla	Tipo Planilla	Fecha de Pago	Tarifa Riesgos Laborales
8641268497	I	2026-05-08	0,00522

Datos Administradoras

Tipo	NIT	Código	Nombre	Dias
AFP	800229739	230201	PROTECCION (ING+PROTECCION)	30
EPS	900226715	ESSC24	COOPERATIVA DE SALUD COOSALUD E.S.S	30
ARL	860011153	14-23	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	30

ASOPAGOS s.a.

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	VICTORIA PAOLA RODRIGUEZ SEGURA
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1019041861
SUCURSAL	0
FECHA PAGO	2026-05-08
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1019041861
NOMBRE EMPLEADO	VICTORIA PAOLA RODRIGUEZ SEGURA
EPS	COOPERATIVA DE SALUD COOSALUD E.S.S
AFP	PROTECCION (ING+PROTECCION)
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	8641268497
REFERENCIA PAGO(PIN)	8641268497
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2026-04
PERÍODO SALUD	2026-04
TIPO COTIZANTE	Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	1841201
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln Inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.751.905	0,1600000	$ 280.400	$ 0	$ 0	$ 280.400	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.751.905	0,1250000	$ 219.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.751.905	0,0052200	$ 9.200	1

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 280.400	$ 219.000	$ 9.200	$ 0	$ 508.600