

	INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS CONTROL FINANCIERO Y CONTABLE AUTORIZACION DE PAGO PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Código	AFINCO-FR-46
		Versión	1
		FECHA	08/05/2026

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	DTE	Pago No:	4	Total de Pagos	12

Nombre/Razón Social:	DIANA FERNANDA BUITRAGO RESTREPO	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificacion:	1097035034
Correo:	dbuitrago@invias.gov.co	Telefono de contacto:	3058886793	Extension:	

INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	545	Periodo a pagar:	ABRIL	Plazo de Ejecucion:	31/12/2026
Fecha de Iniciacion:	22/01/2026	No RP:	83526	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Bogotá D.C.	Municipio:	Bogota		

AFECTACIÓN PRESUPUESTAL			
Número Compromiso	Rubro	Recurso	Valor
83526	C-2499-0600-25-51302A-2499062-02	20	8599500

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO
--

Valor Inicial:	\$98,894,250.00
Valor Adición:	\$0.00
Valor Reducción:	\$0.00
Valor Prorrogas:	-----
Valor Total Contrato:	<u>\$98,894,250.00</u>
Total Pagado:	\$19,778,850.00
Valor Honorarios:	\$8,599,500.00
Gastos de Viaje:	\$0.00
Saldo:	\$79,115,400.00
Valor a pagar:	<u>\$8,599,500.00</u>
Menos este pago:	\$70,515,900.00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DESDE LA DIRECCIÓN TÉCNICA Y DE ESTRUCTURACIÓN Y/O SUS SUBDIRECCIONES, PARA ADELANTAR LOS TRAMITES EN LA GESTIÓN SOCIAL Y DE DIVULGACION DE LOS PROYECTOS DE LA CONTRIBUCIÓN NACIONAL DE VALORIZACIÓN Y/O PROGRAMAS, PROYECTOS, CONTRATOS, CONVENIOS A CARGO DEL INVIAS

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. ELABORAR, SOCIALIZAR Y DIVULGAR LA ESTRATEGIA DE SOCIALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS DE CONTRIBUCIÓN NACIONAL DE VALORIZACIÓN, CON BASE EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y APLICABLE.	2026-04-02, mediante el correo "Envío para Revisión: Informe Acercamiento con Alcaldías", se remitió el informe ejecutivo de acercamiento con alcaldías del proyecto Barranquilla, Cartagena Circunvalar de la Prosperidad, incluyendo la trazabilidad de contactos y el estado de las agendas de socialización. 2026-04-15, mediante el correo "RE: EVIDENCIAS PRIMER TRIMESTRE PLAN OPERATIVO 2026", se consolidó y reportó el cargue de evidencias del equipo en el marco del seguimiento al plan operativo, como insumo para espacios de control y seguimiento institucional. 2026-04-27, mediante el correo "INSTRUCTIVO DE PERFIL SOCIOECONÓMICO", se realizaron ajustes y se entregó el instructivo del perfil socioeconómico de valorización, incorporando lineamientos relacionados con el objetivo, alcance, responsables, desarrollo del procedimiento y control de cambios, con el fin de fortalecer la estructuración metodológica para la socialización de los proyectos. 2026-04-29, mediante el correo "INSTRUCTIVO DE COMISIÓN EJE CAFETERO #1", se elaboró y remitió el instructivo para orientar el diligenciamiento de actividades en campo, definiendo los aspectos que deben ser explicados y registrados durante la comisión técnica, facilitando la comprensión y socialización de la información en territorio.

2. REALIZAR PLAN DE TRABAJO EN LO DE SU COMPETENCIA CON EL FIN DE IDENTIFICAR ASPECTOS SOCIOECONÓMICOS Y DE CENSOS QUE PERMITAN VALIDAR QUE LOS ACTORES TENGAN CONOCIMIENTO DE LOS PROYECTOS DE CONTRIBUCIÓN DE VALORIZACIÓN DE LOS PROYECTOS A CARGO DE LA GERENCIA DE FUENTES DE FINANCIACIÓN.	2026-04-06, mediante el correo “Borrador de oficio para acceso a información de caracterización social”, se elaboró y remitió el borrador de oficio para solicitar acceso a bases de datos institucionales con información de caracterización social existente en otras dependencias, con el fin de consolidar insumos socioeconómicos para los proyectos. 2026-04-08, mediante el correo “Consolidación de grupos Etnicos y NAR”, se estructuró y compartió una matriz en Excel para la identificación y consolidación de comunidades indígenas, grupos NAR y otros actores sociales, con el propósito de mapear actores territoriales y apoyar el seguimiento del proyecto. 2026-04-15, mediante el correo “Lista para el aplicativo de comisión”, se remitió el formulario requerido para la validación en territorio de las condiciones socioeconómicas, dirigido a construir bases de datos que permitan la caracterización de los territorios intervenidos. 2026-04-28, mediante el correo “Lista para el aplicativo de comisión”, se enviaron los ajustes y la consolidación del instrumento en Excel que será utilizado por el equipo social para el levantamiento de información en campo y su posterior carga en el aplicativo de la comisión.
3. ORGANIZAR Y REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE CARÁCTER SOCIAL PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS DE CONTRIBUCIÓN NACIONAL DE VALORIZACIÓN.	2026-04-06, mediante el correo “Borrador de oficio para acceso a información de caracterización social”, se elaboró y remitió el borrador de oficio para solicitar acceso a bases de datos institucionales con información de caracterización social existente. 2026-04-08, mediante el correo “Consolidación de grupos Etnicos y NAR” para el proyecto de Paquete de Obras Eje Cafetero, se estructuró y compartió una matriz en Excel para la identificación y consolidación de comunidades y actores sociales en territorio. 2026-04-15, mediante el correo “Lista para el aplicativo de comisión”, se remitió el formulario para validación de condiciones socioeconómicas en campo para el proyecto de Paquete de Obras Eje Cafetero. 2026-04-28, mediante el correo “Lista para el aplicativo de comisión”, se consolidó el instrumento definitivo para recolección de información socioeconómica en campo para el proyecto de Paquete de Obras Eje Cafetero. 2026-04-24, mediante el correo “DOCUMENTO EN TERRENO DE COMISIÓN”, se participó en la construcción, ajuste y remisión del documento metodológico de visita a terreno correspondiente a la comisión del Eje Cafetero.
4. CONSOLIDAR Y RESPONDER LAS SOLICITUDES QUE PRESENTEN LAS COMUNIDADES Y GRUPOS DE INTERÉS EN RELACIÓN CON LA CONTRIBUCIÓN NACIONAL DE VALORIZACIÓN.	Se puso a disposición los conocimientos para CONSOLIDAR Y RESPONDER LAS SOLICITUDES QUE PRESENTEN LAS COMUNIDADES Y GRUPOS DE INTERÉS EN RELACIÓN CON LA CONTRIBUCIÓN NACIONAL DE VALORIZACIÓN.
5. PARTICIPAR Y BRINDAR LOS SOPORTES NECESARIOS EN LAS DIFERENTES REUNIONES, MESAS DE TRABAJO Y/O COMITÉS QUE SEAN PROGRAMADAS POR LA GERENCIA DE FUENTES DE FINANCIACIÓN Y/O OTRAS DEPENDENCIAS DEL INVIAS.	2026-04-08, se participó en la reunión de seguimiento al proyecto del Eje Cafetero, en la cual se revisó la estructura y contenido de las carpetas de información técnica, financiera y social del proyecto, incluyendo la validación del CAPEX, información predial, zona de influencia y componentes socioeconómicos, así como la presentación de la landing page del proyecto y los criterios de priorización. 2026-04-22, se participó en la sesión de trabajo para la revisión del proceso de reclamaciones (Sprint 6), en la cual se analizó el flujo del proceso desde el componente técnico, financiero y social, se resolvieron inquietudes y se definieron ajustes y reuniones posteriores para la validación detallada por áreas colaborativas. 2026-04-23, se participó en reunión de trabajo para la definición del procedimiento de originación de la Contribución Nacional de Valorización (CNV), en la cual se abordó la actualización del perfil socioeconómico, la necesidad de fortalecer la estructuración de bases de datos y la articulación del componente social dentro del proceso de análisis territorial. 2026-04-23, se participó en reunión de revisión del proceso de reclamaciones desde los componentes financiero y social para su implementación en el Sistema de Información de Gestión de Valorización (SIGVA), donde se definieron flujos de trabajo, roles del proceso y la integración del componente de atención al ciudadano. El 2026-04-27, se participó en reunión para el cierre de la etapa de originación del proceso de Contribución Nacional de Valorización (CNV), en la cual se revisó el documento del procedimiento, se definieron lineamientos para la delimitación de la zona de influencia, la articulación de componentes técnico, financiero y social, y la estructuración del trámite para la expedición del acto administrativo. 2026-04-30, se participó en reunión preparatoria de la comisión técnica del Eje Cafetero, en la cual se definieron los objetivos de la salida de campo, la metodología de verificación de la zona de influencia, la distribución de comisiones técnicas, la logística de desplazamiento, el uso de aplicativos para recolección de información y los lineamientos para el desarrollo del trabajo en territorio.
6. DISEÑAR, DESARROLLAR E IMPLEMENTAR LAS ESTRATEGIAS DE RELACIONAMIENTO INSTITUCIONAL Y DE GESTIÓN DE CONFLICTOS REQUERIDAS PARA VIABILIZAR, ADELANTAR Y CONSOLIDAR LOS PROYECTOS EN FASE DE ORIGINACIÓN O EJECUCIÓN A CARGO DE LA GERENCIA DE FUENTES DE FINANCIACIÓN.	2026-04-05, mediante el correo “RE: Borrador de oficio gestiones de relacionamiento institucional”, se gestionó la revisión del oficio dirigido a alcaldías. 2026-04-08, mediante el correo oficio final de gestiones de relacionamiento institucional, se contó con la versión final del oficio ajustado para su envío formal. 2026-04-14, mediante el correo “Aporte componente de gestión social - CNV, Insumo CONPES Vial”, se remitió documento técnico con propuesta de acciones de articulación institucional e indicadores de seguimiento. 2026-04-21, mediante el correo “Proyección de correo Territorial Valle del Cauca - Solicitud de apoyo y gestión interinstitucional”, se gestionó articulación institucional con la UAE de Catastro del Valle del Cauca.
	2026-04-07, se elaboró, cargó y radicó la respuesta al comunicado “Respuesta al radicado No. 2026I-VBOG-019639”, generando el radicado 2026I-VBOG-021895, y efectuando su respectivo traslado para revisión, garantizando la trazabilidad y gestión dentro del sistema documental. 2026-04-10, se elaboraron, radicaron y tramitaron los oficios de relacionamiento institucional correspondientes a los municipios de Barrancquilla Juan de

7. TRAMITAR Y PROYECTAR LAS RESPUESTAS A LOS OFICIOS, COMUNICACIONES, SOLICITUDES Y PETICIONES ASIGNADAS DENTRO DE LOS TÉRMINOS DE LEY ESTABLECIDOS PARA TAL FIN.

Elaboración de instrucciones correspondientes a los municipios de Barranquilla, Juan de Acosta, Tubará y Puerto Colombia, asociados al proyecto Cartagena – Barranquilla – Circunvalar de la Prosperidad, con los radicados 2026S-VBOG-023013, 2026S-VBOG-023020, 2026S-VBOG-023041 y 2026S-VBOG-023037, incluyendo su cargue en repositorio, creación de hipervínculos y traslado para revisión institucional. El 2026-04-14, se elaboraron y radicarón los oficios asociados a solicitudes de información social y apoyo a la gestión socioeconómica, incluyendo: (i) “Solicitud de acompañamiento de gestor social – Visita a territorio proyecto Paquete de Obras Eje Cafetero” con radicado 2026I-VBOG-024755; (ii) “Solicitud de información social de proyectos viales para estudios socioeconómicos territoriales de GFF” con radicado 2026I-VBOG-024756; y (iii) “Solicitud de información social de Vías Regionales para estudios socioeconómicos territoriales” con radicado 2026I-VBOG-024757, incluyendo su elaboración desde plantilla, cargue al sistema, generación de enlaces de seguimiento y traslado para revisión.

AUTORIZACION DE PAGO

De acuerdo con la Resolución número 8121 del año 2018, modificada por la Resolución 8130 de 2018, y modificada parcialmente y adicionada por la Resolución 359 de 2019 y las resoluciones de delegación que se derivan de estas, se AUTORIZA EL PAGO A FAVOR DEL CONTRATISTA con cargo al registro presupuestal del contrato. Para proceder con el presente pago, en calidad de supervisor del contrato/convenio anotado, certifico que el contratista cumplió con el objeto del contrato y lo estipulado contractualmente. En igual sentido certifico que el contratista cumplió con el pago de aportes al sistema de seguridad social en salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable, en los términos previstos en la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003, Ley 797 de 2003, por el Decreto 1703 de 2002 y las demás normas concordantes y complementarias sobre la materia.

OBSERVACIONES



JAIR YESID PINZON FRANCO
DIRECTOR TÉCNICO Y DE ESTRUCTURACIÓN
DIRECCIÓN TÉCNICA Y DE ESTRUCTURACIÓN

Documento Firmado Electrónicamente

Bogotá, D.C. 1 de mayo de 2026

CUENTA DE COBRO No. 04

**EL INSTITUTO NACIONAL DE VÍAS
NIT 800.215.807-2**

DEBE A:

**DIANA FERNANDA BUITRAGO RESTREPO
C.C. 1097035034**

**LA SUMA DE: OCHO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL
QUINIENTOS PESOS (\$8.599.500.00 M/CTE).**

POR CONCEPTO DE HONORARIOS DEL CONTRATO No. 0545 de 2026, CUYO OBJETO ES: "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DESDE LA DIRECCIÓN TÉCNICA Y DE ESTRUCTURACIÓN Y/O SUS SUBDIRECCIONES, PARA ADELANTAR LOS TRAMITES EN LA GESTIÓN SOCIAL Y DE DIVULGACION DE LOS PROYECTOS DE LA CONTRIBUCIÓN NACIONAL DE VALORIZACIÓN Y/O PROGRAMAS, PROYECTOS, CONTRATOS, CONVENIOS A CARGO DEL INVÍAS." POR UN VALOR DE **OCHO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS (\$8.599.500.00 M/CTE).**

DURANTE EL PERIODO DE ABRIL DE 2026.

Se solicita atentamente que la transferencia de los honorarios se realice a la Cuenta de Ahorros **No. 06947165184** del **BANCO BANCOLOMBIA** - cuenta incluida dentro del contrato

Diana fda Buitrago

DIANA FERNANDA BUITRAGO RESTREPO
C.C. 1097035034
Celular: 3058886793

DATOS GENERALES DEL APORTANTE		
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 1097035034
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	DIANA FERNANDA BUITRAGO RESTREPO	
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL	DEPARTAMENTO: BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	CALLE 63 16 20	TELÉFONO: 7487648
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA: Publicidad.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO	
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO	

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA		
NÚMERO PLANILLA:	6012009135	TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES: marzo	PERIODO COTIZACIÓN MES: marzo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD: AÑO: 2026
DÍAS DE MORA:	0	
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/04/10	NÚMERO AUTORIZACIÓN: 212352383

NOVEDADES																	
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	
							X										

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002248088	230301	230301-PORVENIR	1	\$ 550.400
SUBTOTAL:			1	\$ 550.400
SALUD				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	\$ 430.000
SUBTOTAL:			1	\$ 430.000
RIESGOS PROFESIONALES				
ADMINISTRADORA				
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8600111536	14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1	\$ 18.000
SUBTOTAL:			1	\$ 18.000

VALOR SIN MORA:	\$ 998.400
VALOR MORA:	\$ 0
TOTAL PAGADO:	\$ 998.400



Comprobante en línea
Pago PSE

10 Abr 2026 11:34:47



Pago exitoso
CUS 212352383

Comercio
SOI ACH

Referencia 1
10.80.25.153

Fecha
10 Abr 2026 11:34:47

Referencia 2
CC

Número de factura
6012009135

Referencia 3
1097035034

Descripción del pago
**Pago de la Planilla Integrada de
Seguridad Social y Parafisacales**

Valor del Pago
\$998.400

Número de comprobante
TR1133522383

Costo de la transacción
\$ 0

Producto origen
Ahorros - Bancolombia
****** 5184**