CUENTA DE COBRO

LA CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

DEBE A:

YAZMIN ALEJANDRA MONTOYA ARCILA
CC. 1.001.479.808 de San Luis-Antioquia

La suma de :	DOS MILLONES CIEN MIL PESOS ($2.100.000 MDA.CTE)
Por concepto de:	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES SECRETARIALES Y DE ARCHIVO EN LA UNIDAD DE PARTICIPACION CIUDADANA DE LA CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.
Periodo:	Del 01 al 31 de mayo del año 2026
Pago:	No. cinco (5) Contrato No. 008 del 20 de enero del 2026
Fecha de Presentacion:	1 de junio del año 2026

YAZMIN ALEJANDRA MONTOYA ARCILA
CC. 1.001.479.808 de San Luis-Antioquia

CONTRALORIA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
Registro: 321
Fecha: 1-06-26 Hora: 8:10am
Recibido: _____ Firma

Mocoa-Putumayo, 1 de junio del año 2026

Doctora
YISLENI LISBETH SANTACRUZ MONTENEGRO
Secretaria Ejecutiva
Supervisor del Contrato
Contraloría General del Departamento del Putumayo

Asunto: INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES PERIODO DEL 01 MAYO AL 31 DE MAYO DEL AÑO 2.026

Cordial saludo,

YAZMIN ALEJANDRA MONTOYA ARCILA, identificada con cedula de ciudadanía No. 1.001.479.808 de San Luis -Antioquia, obrando en mi condición de contratista y dando cumplimiento a lo establecido en el CONTRATO No.008 del 20 de enero del 2026 suscrito con la CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO cuyo objeto es: "**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES SECRETARIALES Y DE ARCHIVO EN LA UNIDAD DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO**" de manera respetuosa me permito presentar escrito contenido del informe correspondiente al periodo comprendido entre el 01 de mayo al 31 de mayo del año 2.026, en cumplimiento de actividades que relaciono a continuación.

Descripción de actividades ejecutadas conforme al periodo referenciado:

1.Brindar apoyo en asistencia administrativa encaminada a facilitar el desarrollo y ejecución de las actividades en la Unidad de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento del Putumayo.

se realizó el proceso de escaneo de la documentación relacionada con audiencias públicas, acompañamiento de veedurías, comités de veeduría, seminario taller en control fiscal participativo, sensibilización en mecanismos jurídicos de participación ciudadana y socialización de la Ley 850 de 2003 correspondientes al año 2011.

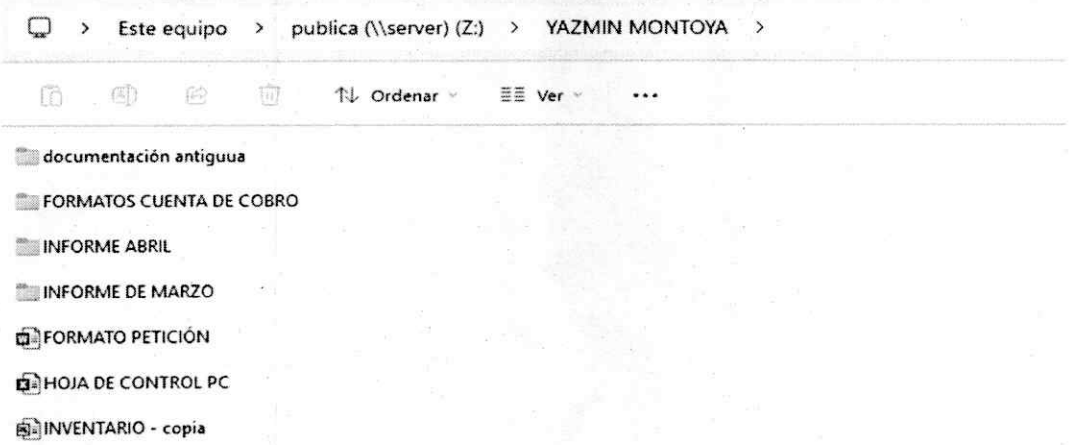
sensibilización mecanismos juridicos de ...	26/05/2026 3:06 p. m.	Documento PDF	16.241 KB
SENSIBLILIZACÓN LEY 850 DE 2003 COM...	26/05/2026 3:19 p. m.	Documento PDF	32.033 KB
sensiblización ley 850 de 2003 Bjose hom...	26/05/2026 2:56 p. m.	Documento PDF	1.679 KB
TALLER CONTROL FISCAL SIBUNDOY	27/05/2026 3:30 p. m.	Documento PDF	15.300 KB
TALLER EN CONTROL FISCAL C.	28/05/2026 3:24 p. m.	Documento PDF	13.408 KB
taller en control fiscal C.E.R ARIZONA	27/05/2026 3:24 p. m.	Documento PDF	22.798 KB
taller en control fiscal participativo	10/03/2026 3:07 p. m.	Documento PDF	9.068 KB
taller en control fiscal	27/05/2026 2:51 p. m.	Documento PDF	14.196 KB
Viaticos Ex-alcalde puerto leguizamo	25/05/2026 3:13 p. m.	Documento PDF	87.846 KB

2.Coadyuvar con las actividades de organización, ordenación, clasificación, selección natural, foliación, digitalización (escaneo) embalaje y transferencias de la documentación de la Unidad de Participación Ciudadana al Archivo Central de la Contraloría.

Se llevó a cabo el registro de cada uno de los de los documentos que hacen parte del expediente en la hoja de control para garantizar la integridad y organización de los expedientes PQRSD de la vigencia 2025, en este proceso se realizaron (101) expedientes, empezando con P.C-101 a P.C-201.

Anexo el link donde se encuentran estos documentos: **Z:\YAZMIN MONTOYA**

Hoja de control PC

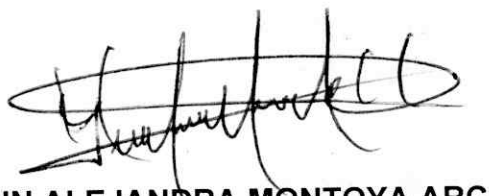


3. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del supervisor.

Se dio cumplimiento oportuno y adecuado a las instrucciones impartidas por el supervisor durante la ejecución del contrato.

4.Guardar absoluta reserva sobre asuntos que conozca con ocasión de la ejecución del objeto contratado, así como de todos aquellos relacionados.

Se mantuvo absoluta reserva y confidencialidad sobre la información, documentos y asuntos de los cuales tuvo conocimiento con ocasión de la ejecución del objeto contractual, así como de todos aquellos relacionados directa o indirectamente con el desarrollo de sus actividades, dando cumplimiento al deber de confidencialidad establecido



YAZMIN ALEJANDRA MONTOYA ARCILA
CC. 1.001.479.808 de San Luis –Antioquia

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,200	$0	$0	$9,200
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$9,200	$0	$0	$9,200
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				**1**	**$508,300**	**$0**	**$0**	**$508,300**

aportes en línea

Empresas | Independientes | Administradoras | Datos en línea | Medios de pago | Centro de ayuda

Presencial
Electrónico

Inicio / Autoservicio / Verificar planilla

Verificar planilla

Verifica la validez de una planilla de aportes a seguridad social.

Ingresa la siguiente información

Tipo de documento

Cédula de ciudadanía

Número de documento

1001479808

EPS

NUEVA E.P.S.

Valor aportado a EPS

218900

Clave de pago

9505298050

Período de cotización (salud)

2026 | 05

☑ No soy un robot

Verificar planilla

Planilla válida

Importante: La información suministrada es correcta y corresp
registrado en nuestro sistema.

Aceptar

¿Tienes otro tipo de solicitud?

Selecciona la opción que más se ajuste a tu solicitud

Liquida y paga tu planilla