



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF	05/05/2022
Versión 8	Página 1 de 7

1.DATOS GENERALES

INFORME DE OBLIGACIONES POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS Nro: 1013977

CONTRATO No. 95000852026 Del 28/01/2026 **SEDE O REGIONAL:** Guaviare
PLAZO DE EJECUCION DESDE: 01/02/2026 **HASTA:** 05/12/2026
NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA: **BLANCA MIREYA CASTAÑEDA PARRADO**
No. Documento de identificación: **1,120,571,467** **Régimen:** **No Responsable**
No. de Aprobación de Planilla Aportes Salud y Pensión: **85692769** **Pago ARL:** **SI** **Nivel ARL(Nivel Riesgo):** **2**
Pago No.: **4 / 10** **Mes de Pago:** **MAYO** **Declarante de Renta:** **NO** **Pensionado:** **NO** **Cesión:** **NO** **Número de pago:** **0**
Tipo Informe: **Vigencia actual** **Vigencia Futura:** **NO** **Número de Pago:** **0**

2. INFORMACION FINANCIERA

VALORES

VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDAS ADICIONES	30,583,315.00
HONORARIOS A PAGAR (Incluido IVA)	0.00
HONORARIOS A PAGAR (Sin incluir IVA)	3,008,195.00
PAGOS HONORARIOS ACUMULADOS INCLUIDOS EL PRESENTE PAGO	12,032,780.00
SALDO PENDIENTE POR PAGAR	18,550,535.00

Nº. Compromiso Presupuestal a afectar en SIIF NACION 19426 Nro de Factura:

Identificador Presupuestal	Recurso	Valor a Pagar
C-4602-1500-9-704020-4602020-02	10	3,008,195.00

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

APORTES OBLIGATORIOS A SALUD(*):	218,863.00
APORTES OBLIGATORIOS A PENSIÓN (*):	280,145.00
APORTES FSP (*):	0.00
APORTE ARL (*):	18,279.00
APORTE VOLUNTARIO AFC (*):	0.00
APORTE VOLUNTARIO A FONDO DE PENSIÓN VOLUNTARIA (*):	0.00
CUENTA DE AHORRO AVC (*):	0.00

(* El valor de los pagos correspondientes a los aportes obligatorios en salud, pensión y Fondo de Solidaridad Pensional deben estar calculados con base en el 40% de los honorarios mensuales (sin incluir IVA); en este valor deben estar excluidos los intereses de mora si estos fueron causados.

Fecha Creación
5/27/2026 6:34:57 PM

Fecha Impresión:
5/28/2026 4:59:25 PM

Corrección: 0

F1.P17.GF



3. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
1. APOYAR LA CONSTRUCCIÓN, ACTUALIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DEL PROYECTO PEDAGÓGICO Y/O EL QUE HAGA SUS VECES, A TRAVÉS DE ACCIONES ARTICULADAS QUE INVOLUCREN A PROFESIONALES Y FAMILIAS, DE ACUERDO CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN LOS MANUALES OPERATIVOS Y DOCUMENTOS ORIENTADORES.	<p>Anexo 1: acta # 25 y lista de asistencia de la socialización del talento humano sobre el Proyecto Pedagógico "Preparándonos para el mañana".</p> <p>El día 22 de mayo de 2026 en el CDI nueva esperanza, se llevó a cabo la participación del talento humano en la socialización del Proyecto Pedagógico "Preparándonos para el mañana".</p> <p>Anexo 2: Documento del Proyecto Pedagógico Preparándonos para el mañana.</p> <p>El día 22 de mayo de 2026, en el CDI nueva esperanza, una vez finalizada la elaboración del documento, se realizó la respectiva socialización del Proyecto Pedagógico "Preparándonos para el mañana".</p> <p>Anexo 3: ficha de caracterización Socio familiar.</p> <p>Durante el mes de mayo del 2026, en el CDI nueva esperanza, participe del registro de los nuevos participantes en la ficha de caracterización.</p>
2. APOYAR Y APORTAR A LA PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL GRUPO DE NIÑAS Y NIÑOS ASIGNADOS, ATENDIENDO A LOS INTERESES Y PARTICULARIDADES DE SU DESARROLLO, TENIENDO EN CUENTA LA INTENCIONALIDAD PEDAGÓGICA, EL DISEÑO Y DISPOSICIÓN DE AMBIENTES ACOGEDORES Y PROTECTORES EN COHERENCIA CON LAS ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS PROPIAS PARA LA PRIMERA INFANCIA, VALORACIÓN Y SEGUIMIENTO AL DESARROLLO Y REFLEXIÓN PEDAGÓGICA.	<p>Anexo :1 Informe apoyo a planeaciones pedagógicas.</p> <p>Durante los días comprendidos entre el 4 al 26 del 2026 de mayo en CDI Nueva Esperanza apoye la realización de planeaciones pedagógicas en las infancias: caminadores, infancia 1,2,3,4,5, y 6. Debido a la fecha de entrega de informe queda pendiente lo que corresponde a la cuarta semana.</p> <p>Anexo 2: Informe ambientes enriquecidos.</p> <p>Durante los días comprendidos entre el 4 al 26 de 2026 de mayo en CDI Nueva Esperanza apoye la implementación de los ambientes enriquecidos para la ejecución de las experiencias pedagógicas en el CDI nueva esperanza.</p>



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 3 de 7

3. APORTAR AL PROCESO DE OBSERVACIÓN DEL DESARROLLO Y APRENDIZAJE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS, DE ACUERDO CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN LOS MANUALES OPERATIVOS Y ORIENTACIONES INSTITUCIONALES.

Anexo 1: Informe seguimiento al desarrollo.

Del 04 al 26 de mayo de 2026, se realizó el registro de seguimiento al desarrollo de cada una de las niñas y niños del grupo Caminadores, infancia 1, 2 3, 4, 5, y 6 con el propósito de observar sus avances y retos en las diferentes dimensiones del desarrollo. Lo anterior, con el fin de diseñar e implementar estrategias pedagógicas acordes con las necesidades e intereses de los grupos infantiles del CDI Nueva Esperanza.

4. APORTAR A LA CONSTRUCCIÓN DEL INFORME PEDAGÓGICO DESCRIPTIVO TRIMESTRAL SOBRE EL PROCESO DE DESARROLLO DE CADA NIÑA Y NIÑO A PARTIR DE LA OBSERVACIÓN Y RECONOCIMIENTO DE CAPACIDADES, HABILIDADES, INTERESES Y ALERTAS EN EL DESARROLLO, LOS CUALES DEBEN SER SOCIALIZADOS A PADRES, MADRES Y CUIDADORES, ACORDE A LOS MANUALES OPERATIVOS Y ORIENTACIONES INSTITUCIONALES.

Anexo 1: Escalas de valoración cualitativa del desarrollo infantil EVCDI_R.

Los días 20 y 21 de mayo de 2026, se realizó en la primera valoración de la escala de 16 participantes del grupo de infancia 6, con el propósito de observar sus avances y retos en las diferentes dimensiones del desarrollo. Lo anterior, con el fin de diseñar e implementar estrategias pedagógicas acordes con las necesidades e intereses de los grupos infantiles del CDI Nueva Esperanza.

5. REALIZAR ACCIONES ARTICULADAS CON EL EQUIPO INTERDISCIPLINAR PARA LA ATENCIÓN DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS, DE ACUERDO CON EL PROCESO DE OBSERVACIÓN Y SEGUIMIENTO AL DESARROLLO Y EN COHERENCIA CON LA IMPLEMENTACIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS Y CONDICIONES DE CALIDAD DESDE EL MARCO DE LA ATENCIÓN INTEGRAL.

Anexo 1: Planeaciones pedagógicas. Caminadores, infancia 1, 2, 3, 4, 5, y 6.

Se presenta una planeación pedagógica por cada infancia correspondiente al mes de mayo del 04 al 26 de mayo de 2026.

6. APOYAR EL SEGUIMIENTO DE LAS NOVEDADES PRESENTADAS CON LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS, DE ACUERDO CON LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS ESTABLECIDAS EN LOS MANUALES OPERATIVOS Y DOCUMENTOS ORIENTADORES.

Anexo 1: Informe de novedades. Caminadores, infancia 1, 2, 3, 4, 5, y 6.

Durante 04 al 26 del mes de mayo 2026 se apoya y se diligencia el registro de novedad en las diferentes infancias del CDI Nueva Esperanza, con el propósito de conocer el motivo y las razones por las cuales la niña y/o el niño no asiste al servicio; así mismo, se establecen compromisos y acciones de seguimiento orientadas a garantizar la continuidad en la atención y la prevalencia de sus derechos.

Anexo 2: Formato de novedades.

Se presenta el formato de novedades donde se registran los motivos de inasistencia de cada participante.



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 4 de 7

7. APOYAR EL DESARROLLO DE LAS EXPERIENCIAS PEDAGÓGICAS DE LAS NIÑAS, NIÑOS FAMILIAS U OTROS ACTORES, RESCATANDO LAS VOCES, SABERES, SENTIRES, ASÍ COMO LOS APRENDIZAJES Y REFLEXIONES ACORDE A LOS PROPÓSITOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL.	Anexo 1: Informe desarrollo de las actividades pedagógicas. Durante el mes de mayo entre los días 04 al 26 se presenta informe del desarrollo de las actividades pedagógicas realizadas en las infancias del CDI nueva esperanza.
8. APOYAR EL PROCESO DE FOCALIZACIÓN PARA LA IDENTIFICACIÓN DE POTENCIALES PARTICIPANTES DE ACUERDO A LOS CRITERIOS DEFINIDOS PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA DEL ICBF.	Anexo 1: Informe de focalización. Durante el mes de mayo apoye la focalización de los nuevos participantes ingresados al servicio institucional CDI Nueva Esperanza
9. APOYAR EL MANEJO ADECUADO DE LOS ARCHIVOS DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS Y LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN LA LEGISLACIÓN VIGENTE, PARTICULARMENTE CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LAS ENTIDADES; TENIENDO ABSOLUTA RESERVA DE LA INFORMACIÓN QUE MANEJE O A LA QUE TENGA ACCESO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, EVITANDO SU DESTRUCCIÓN O UTILIZACIÓN INDEBIDA; EN CASO DE CUALQUIER DAÑO GENERADO, PÉRDIDA PARCIAL O TOTAL DE LA DOCUMENTACIÓN, DEBERÁ INFORMAR DE MANERA INMEDIATA AL SUPERVISOR Y REALIZAR RECONSTRUCCIÓN DE LOS DOCUMENTOS Y/O EXPEDIENTES RESPECTIVOS.	Anexo: 1 Formato de préstamo de carpetas. Se presenta el formato de préstamo de carpetas utilizado en el CDI Nueva Esperanza, con el fin de llevar un orden y control sobre los archivos personales de los participantes.
10. APOYAR LAS ACCIONES PEDAGÓGICAS ALREDEDOR DE LAS PRÁCTICAS DE CUIDADO, HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE TENIENDO EN CUENTA EL MOMENTO Y CURSO DE VIDA Y LOS RITMOS DE DESARROLLO Y APRENDIZAJE DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS.	Anexo 1: Informe de prácticas de cuidado. Durante el mes de mayo apoye y acompañe las prácticas de cuidado realizadas a los participantes del CDI Nueva Esperanza. Anexo 2: Informe ambientes enriquecidos- prácticas de cuidado. Durante el mes de mayo apoye la adecuación de los espacios y la realización de las prácticas de cuidado.
11. ACTIVAR LAS RUTAS ADMINISTRATIVAS POR PRESUNTA INOBSERVANCIA, AMENAZA O VULNERACIÓN DE DERECHOS A LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS VINCULADOS EN LOS SERVICIOS ANTE LAS AUTORIDADES COMPETENTES DE ACUERDO CON LO ESTABLECIDO EN EL "PROTOCOLO DE ACTUACIONES ANTE ALERTAS DE AMENAZA, VULNERACIÓN O INOBSERVANCIA DE LOS DERECHOS EN LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA DEL ICBF".	En la UDS Centro de Desarrollo Infantil CDI Nueva Esperanza, durante el periodo 04 al 26 del mes de mayo no se ha presentado ningún caso en el cual se requiera activación de RUTA.



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 5 de 7

12. INFORMAR OPORTUNAMENTE FRENTE A CUALQUIER SITUACIÓN DE ACCIDENTALIDAD PRESENTADA DURANTE LA JORNADA DE PERMANENCIA DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS EN EL SERVICIO Y APOYAR EL SEGUIMIENTO POSTERIOR AL EVENTO, DE ACUERDO A LAS ORIENTACIONES TÉCNICAS.

En la UDS Centro De desarrollo Infantil CDI Nueva Esperanza, durante el mes de mayo del 2026 no se presentaron accidentes que genere la necesidad de activación de póliza.

13. APOYAR LAS ACCIONES DE INGRESO, ACOGIDA, PERMANENCIA Y TRÁNSITO DE LAS NIÑAS Y LOS NIÑOS EN LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN INICIAL, GARANTIZANDO LAS TRAYECTORIAS EDUCATIVAS COMPLETAS ENTRE CICLO 1 Y CICLO 2.

Anexo 1: Informe acogida y permanencia.

apoye y acompañe el proceso de acogida y permanencia de los nuevos participantes ingresados al servicio institucional CDI Nueva Esperanza.

14. ASISTIR Y PARTICIPAR EN LAS REUNIONES, MESAS DE TRABAJO Y COMITÉS INTERNOS Y EXTERNOS RELACIONADOS CON EL OBJETO DEL CONTRATO.

Anexo 1: Capacitaciones virtuales.

El día 8 de mayo 2026 se participó en la capacitación de fortalecimiento al proyecto pedagógico.

El día 19 de mayo de 2026 se participó de la capacitación, tus manos también comunican.

El día 21 de mayo de 2026 se participó de la capacitación, ambientes que cuidan, inspiran y promueven el desarrollo.

Anexo 2: Registro de experiencia significativa.

El día 21 de mayo de 2026 se realizó la conmemoración de la Afrocolombianidad en el CDI Nueva Esperanza, promoviendo el reconocimiento y la valoración de la diversidad cultural.

Anexo 3: Acta # 16 Cualificación Técnicas adecuadas para la toma de medidas antropométricas e identificación de signos de desnutrición.

El día 22 de mayo de 2026, a las 7:00 am., en el CDI nueva esperanza, se participó en la cualificación sobre técnicas adecuadas para la toma de medidas antropométricas e identificación de signos de desnutrición.

Anexo 4: Acta # 5 Concertación de la minuta.

El día 22 de mayo de 2026, a las 8:00 am., en el CDI nueva esperanza, se participó en la socialización de la minuta aprobada para la vigencia 2026, con el fin de garantizar su adecuada implementación y cumplimiento en la atención de las niñas y los niños del CDI Nueva Esperanza.

Anexo 5: Acta # 14 Prevención violencia sexual.

El día 22 de mayo de 2026, a las 8:30 am., en el CDI nueva esperanza, se participó en la cualificación sobre prevención de violencia sexual, orientada al fortalecimiento de capacidades para la identificación y el reporte oportuno de posibles casos en niñas y niños.

Anexo 6: Acta # 112 Estrategia acompañamiento inclusión.

El día 22 de mayo de 2026, a las 11:00 am., en el CDI nueva esperanza, se participó en la estrategia de acompañamiento e inclusión, orientada al fortalecimiento de acciones inclusivas y articuladas.

Anexo 7: acta CDI 22 DE MAYO signed Seguridad ambiental.



Proceso Gestión Financiera Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios	F1.P17.GF	05/05/2022
	Versión 8	Página 6 de 7

	<p>El día 22 de mayo de 2026, a las 2:00 pm., en el CDI nueva esperanza, se participó en la socialización del sistema de gestión ambiental, manejo de residuos aprovechables, buenas prácticas ambientales y socialización de la estrategia de vigilancia y control integrado de vectores para reducir la incidencia de casos de dengue en barrios de alta transmisión en el Municipio de San José del Guaviare por parte de la secretaria de educación departamental.</p> <p>Anexo 8: acta #38 fortalecimiento técnico del seguimiento al desarrollo EVDI.</p> <p>El día 22 de mayo de 2026, a las 3:00 pm., en el CDI nueva esperanza, se participó en el fortalecimiento sobre el seguimiento y valoración del desarrollo, dirigido al talento humano del CDI Nueva Esperanza.</p> <p>Anexo 9: Orientaciones elaboración de informe.</p> <p>El día 22 de mayo de 2026, a las 5:00 p. m., en el CDI nueva esperanza, se participó en la reunión orientada a brindar lineamientos técnicos para la elaboración y presentación del informe requerido para el trámite de pago de honorarios.</p>
15. CUMPLIR CON LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR, RELACIONADAS CON EL OBJETO CONTRACTUAL.	<p>Anexo1: pantallazos prematriculas.</p> <p>Se anexa pantallazo de las prematriculas realizadas a los nuevos participantes del CDI Nueva Esperanza durante el mes de mayo del 2026.</p>

CERTIFICACION JURAMENTADA

Como Contratista del ICBF y para dar cumplimiento a lo estipulado en el Artículo 4 del Decreto 2271 de junio 18 de 2009, certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soporte del pago de mis aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del Contrato 95000852026 DEL 2026.

Firma del Contratista: Blanca Castañeda
C.C No.: 1,120,571,467



Proceso Gestión Financiera
Certificación de Cumplimiento Informe de Obligaciones por Prestación de Servicios - Honorarios

F1.P17.GF

05/05/2022

Versión 8

Página 7 de 7

CERTIFICACION SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de supervisor del Contrato de prestación de Servicios arriba relacionado, certifico el cumplimiento a cabalidad de las obligaciones establecidas en el mismo por parte del contratista y el desarrollo de las actividades descritas en el presente informe, así mismo, con el fin de dar cumplimiento a la Circular Única No. 1 del 22 de agosto de 2019 de Colombia Compra Eficiente y a los principios de transparencias propios de la gestión administrativa y contractual, confirmo que fue verificada la publicación en SECOP II de los informes de supervisión ya aprobados, razón por la cual autorizo el pago por valor de tres millones ocho mil ciento noventa y cinco pesos m/cte.,(\$ 3,008,195.00).

FIRMA:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA O CENTRO ZONAL	FIRMA
ANFRES FELIPE BENITEZ	CORDINADOR CENTRO ZONAL SAN JOSE DE GUAVIARE	CENTRO ZONAL SAN JOSE DEL GUAVIARE	

Revisó: _____

San Jose Del Guaviare, 28/05/2026

Documento de cobro No 4

EL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF
Nit. No.899.999.239-2

DEBE A:

BLANCA MIREYA CATAÑEDA PARRADO
NIT. No. 1120571467-1

La suma de **tres millones ocho mil ciento noventa y cinco pesos M/cte. (\$3.008.195)**, por concepto de Prestar Servicios Apoyo Pedagógico En Las Unidades De Servicio De Atención Directa A La Primera Infancia Que Le Sean Asignadas Por La Dirección Regional, Para Realizar La Atención Directa A Las Niñas Y Niños Vinculados En Los Servicios De Educación Inicial Conforme A Los Lineamientos, Manuales, Protocolos Y Guías Vigentes Aplicables A La Modalidad O Servicio Correspondiente., del contrato N° 95000852026 del año 2026.

Consignar a la cuenta número 82834889800 del banco BANCOLOMBIA S.A. tipo de cuenta AHORRO

Periodo de Pago Desde	Periodo de Pago Hasta
01/05/2026	31/05/2026

NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO SOBRE LAS VENTAS

ACTIVIDAD ECONOMICA: 8511

CERTIFICO LA SIGUIENTE INFORMACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO Y DECLARO QUE:		SI/NO
1	Soy residente en Colombia de conformidad con el Artículo 10 del Estatuto Tributario.	SI
2	El presente contrato corresponde a rentas de trabajo que NO provienen de una relación laboral o legal y reglamentaria, y he optado por restar costos o gastos asociados al presente contrato. Si - Aplica retención por Honorarios/Servicios(11% o 6%, 4%) y soportar costos y gastos – contratos diferentes a Prestación de Servicios Personales No - Aplica retención tabla Art. 206 y 383 (renta exenta 25%)	NO
3	Obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior (Ingresos Iguales o Superiores a 1.400 UVT, \$ 69.718.600,00)	NO
4	• He celebrado en el año inmediatamente anterior o en el año en curso contratos de venta de bienes y/o prestación de servicios gravados por valor individual, igual o superior a 3.500 UVT (\$ 174.296.500,00 - 2025) (\$ 183.309.000,00 - 2026) con el sector privado o 4.000 UVT (\$ 199.196.000,00 - 2025) (\$ 209.496.000,00 - 2026) con el Estado • Que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de la actividad, igual o superior a 3.500 UVT (\$ 174.296.500,00 - 2025) (\$ 183.309.000,00 - 2026) o que en el año anterior o en el año en curso hubieren obtenido ingresos brutos totales provenientes de Contratos con el Estado igual o superior a 4.000 UVT (\$ 209.496.000,00 - 2026) (\$ 199.196.000,00 - 2025)	NO
5	De acuerdo con el parágrafo 3 del art. 383 del estatuto tributario, solicito me practiquen una retención superior a la determinada, la cual será del:	0,00 %
6	• PAGO MES ANTICIPADO DE SEGURIDAD SOCIAL: He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con los ingresos recibidos con la presente cuenta de cobro , en los términos del artículo 244 de la ley 1955 de 2019, en concordancia con el parágrafo 2 artículo 108 del ET y artículo 1.2.4.1.16 del DUT como consta en el soporte adjunto. (Pago anticipado de seguridad social, aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta)	SI
	• PAGO MES VENCIDO DE SEGURIDAD SOCIAL: He realizado el pago de las contribuciones al Sistema General de Seguridad Social en debida forma, en relación con los ingresos recibidos del mes anterior (Pago mes vencido de Seguridad Social, No aplica para deducción de la base de retención en la fuente de la presente cuenta)	NO

Cordialmente,

Blanca Castañeda

BLANCA MIREYA CATAÑEDA PARRADO

C.C.: **1120571467**

Dirección: **TV MZ A 0 C 9 BARRIO SANTO DOMINGO**

Celular: **3115151769**

Correo Electrónico: **blancamireya1991@gmail.com**

No Responsable del Impuesto Sobre las Ventas

PAGADO 14/05/2026 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	BLANCA MIREYA CASTAÑEDA PARRADO		
Documento	CC1120571467	Dirección	CR 24 #24 - 66
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Teléfono	5842038
Tipo Persona	NATURAL	Forma Presentación	ÚNICO
Ciudad	SAN JOSE DEL GUAVIARE	Departamento	GUAVIARE
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	ARP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades												Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TAE	TDP	TAP	USP	COR	USI	SN	IGI	UMI	UAC	APP	ACP	IRP	Días FER	Días EPS	Días ROL	Días ANE	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1120571467	BLANCA MIREYA CASTAÑEDA PARRADO	59	00																		0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 1.750.905	\$ 280.200	(EPS037) NUEVA EPS	\$ 1.750.905	\$ 218.900	1,044	\$ 1.750.905	\$ 18.300	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 517.400

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 1.750.905	\$ 0	\$ 280.200	\$ 218.900	\$ 18.300	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 517.400	\$ 0	\$ 517.400