

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4131.010.26.1.0028 de 2026	
Nombre completo del contratista: JUAN CARLOS VALENCIA ARIZABALETA	
Documento de identificación: 94.427.755 de Cali	
Nombre del supervisor: ANDREA CÁCERES CERÓN	
Organismo: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión para la organización, digitalización, clasificación y custodia de archivos y del Fondo Acumulado del Departamento Administrativo de Hacienda, conforme a los lineamientos de la ley 594 de 2000, y colaborar en las actividades administrativas que se le asignen.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 10/ene/2026	Fecha de Terminación 30/Jun/2026
MODIFICACIÓN (es) al contrato: ADICIÓN No. 1 por valor de SEIS MILLONES QUINIEN- TOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$6.510.000), publicado el día 09 de abril de 2026.	
PRÓRROGA No.1: por 2 meses publicado el día 09 de abril de 2026.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Terminación anticipada:			
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: es hasta por la suma de TRECE MILLONES VEINTE MIL PESOS (\$13.020.000) M/CTE,			
Adición No.1: por valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL PESOS (\$6.510.000) M/CTE. Publicado el 9 de abril de 2026.			
Prórroga No.1: por 2 meses Publicado el 9 de abril de 2026.			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 19.530.000	\$ 3.255.000	\$ 13.020.000	\$ 3.255.000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1081256962 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810338847 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 04/Mayo/2026 Periodo de pago de la seguridad social: abril 2026		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: El contratista realizó las siguientes actividades durante el periodo:

CUOTA 5


1. Realizó la búsqueda de documentación de las cajas 97,106,109,111 y 113 tales como: Cuentas de cobro cuotas 4,5 y 6, designaciones de supervisión, revaluación de proveedores, planillas de Seguridad Social y de incorporan a las carpetas correspondientes para un total de 5 cajas y 60 carpetas.
2. Folió las carpetas y diligenció los controles de ingreso de las cajas 97,106,109,111 y 113 desglosando las cuentas de cobro, para un total de 5 cajas y 60 carpetas.
3. Ingresó pantallazos de cierre pendientes en las cajas 89,106, 109, 111 y 113 para un total de 5 cajas
4. Apoyó en el traslado de cajas de insumos de aseo, desde la bodega del sótano Torre de Cali hasta el piso 13 almacén para un total de 12 cajas de ambientador liquido y 14 cajas de cloro.
5. Apoyó en el traslado de cajas de archivo vigencia 2024 que fueron desplazados desde el edificio San Marino, se recogen en el sótano de la Torre de Cali y se transportan hacia el archivo del piso 41 para un total de 40 cajas.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

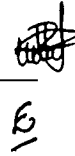
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



ANDREA CÁCERES CERÓN
 Nombre y firma del Supervisor




Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 22 de mayo 2026