



# MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

## PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

### FORMATO ÚNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE CUENTAS

Código: GCT-F-82

Versión: 01

Fecha: 13/06/2025

Página 1 de 2

SE (CANO)  
B NO  
CONTABIL  
(11:24 AM)

|                                   |                                  |                  |       |         |                 |            |            |
|-----------------------------------|----------------------------------|------------------|-------|---------|-----------------|------------|------------|
| N° de Contrato u Orden de Compra: | 3685-del 28 de noviembre         | Vigencia:        | 2025  | SECOP I | SECOP II        | X          | TVEC       |
| Nombre Contratista:               | MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA  |                  |       |         | Identificación  | 52.224.208 |            |
| N° de RP                          | 7698 DEL 05 DE DICIEMBRE DE 2025 |                  |       |         | Vigencia del RP | 2025       |            |
| Tipo de pago:                     | Anticipo                         | Parcial          | Final | X       |                 |            |            |
| Número de pago:                   | 1                                | Periodo de Pago: |       | Del     | 05/12/2025      | Al         | 29/12/2025 |

| N.                                                                                                                                | Documento<br>(Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Financiera/<br>SECOP II | Contratación/<br>SIA |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|
| Documentos generales para trámite cuentas de cobro para todos los periodos de pago. No altere lo que se solicita en cada columna. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |                      |
| 1                                                                                                                                 | Formato Viabilidad de Pago Supervisor/Interventor - <b>Formato GCT-F-83</b><br>(Aplica para todos los contratos con excepción de los de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión. (Va en todos los periodos de pago del contrato))                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | X                       | N/A                  |
| 2                                                                                                                                 | Formato Certificado de Cumplimiento de Requisitos para Pago - <b>Formato GCT-F-79</b><br>(Aplica para cuentas con liquidación y en la terminación de cuentas de Contratos de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión donde el Ordenador de Gasto son las Secretarías. Según el artículo primero de la Resolución 254/2022).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | X                       | N/A                  |
| 3                                                                                                                                 | Formato Documento Equivalente No Obligados a Facturar <b>Formato GCO-F-01 o Factura Electrónica</b><br>(Según responsabilidades Tributarias RUT)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X                       | N/A                  |
| 4                                                                                                                                 | Certificación Bancaria<br>(Todos los pagos incluido anticipos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X                       | N/A                  |
| 5                                                                                                                                 | Copia Registro Presupuestal<br>(Todos los pagos incluido anticipos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | X                       | N/A                  |
| 6                                                                                                                                 | Copia Contrato (Primer Pago) / Adiciones / Modificaciones / Prorrogas (Cuando aplique)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | X                       | N/A                  |
| 7                                                                                                                                 | Formato Acta de Inicio <b>Formato GCT-F-23</b> (Adjuntar en cuentas de Anticipos o Primer pago)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | X                       | N/A                  |
| 8                                                                                                                                 | Informe de Supervisor o Interventor:<br>• Para cuentas de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión, utilizar formato único: <b>Formato GCT-F-76</b><br>• Para cuentas de contratos de interventoría diferentes a obra utilizar el <b>Formato 1010-F-GCT-21</b> y para contratos de interventoría de obra utilizar el <b>Formato 1010-F-GCT-69</b><br>• Para cuentas de órdenes de compra de TVEC, utilizar el formato: <b>Formato GCT-F-73</b><br>• Para cuentas de contratos diferentes a los anteriores utilizar el <b>Formato GCT-F-27</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | X                       | N/A                  |
| 9                                                                                                                                 | Informe del Contratista (adjuntar soportes de ejecución de acuerdo a las actividades establecidas en el contrato)<br>• Para cuentas de Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión está incluido en formato único de informe de actividades y certificado de cumplimiento para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión <b>Formato GCT-F-76</b><br>• Para contratos diferentes a Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo a la Gestión, deberá realizarse en formatos propios del contratista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                     | N/A                  |
| 10                                                                                                                                | Soporte Paz y Salvo de Seguridad Social y parafiscales, según aplique:<br>• <b>Persona Natural:</b> Planilla Integrada y recibo de pago en la que conste el pago del aporte y el IBC<br>• <b>Trabajadores Independientes por cuenta propia o con contrato diferente a Prestación de Servicios:</b> Planilla Integrada y recibo de pago en la que conste el pago del aporte y el IBC según aplique esquema de presunción de costos según normatividad vigente.<br>• <b>Persona Jurídica:</b> Certificado con firma original, expedido por el Representante Legal y/o Revisor Fiscal (Si está obligado a tenerlo), donde acredite que se encuentra a paz y salvo con aportes a Seguridad Social y Parafiscales durante los últimos seis (6) meses, anexando Tarjeta Profesional, Cédula de Ciudadanía y Antecedentes de la profesión vigentes del Revisor Fiscal (Ley 789 de 2002 Art. 50, Ley 828 de 2005 Art. 1, Ley 1150 de 2007 Art. 32). | X                       | N/A                  |
| 11                                                                                                                                | Copia del RUT (Fecha de generación de impresión menor a 30 días)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | X                       | N/A                  |
| 12                                                                                                                                | Formato Declaración Juramentada Rentas de Trabajo (Declarante o NO de Renta) - <b>Formato GCO-F-02</b> (Personas naturales)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X                       | N/A                  |
| 13                                                                                                                                | Formato Certificado de dependencia económica <b>Formato GCO-F-03</b> (Personas naturales)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/A                     | N/A                  |
| 14                                                                                                                                | Formato Certificado de distribución de recursos <b>Formato GCO-F-11</b> (Solo aplica para contratos con RP con más de un rubro de fuentes de financiación)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                     | N/A                  |
| Documentos adicionales a los generales, para cuentas de cobro de Anticipos                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                         |                      |
| 15                                                                                                                                | Designación de Supervisión o Interventoría y copia del Acta Inicio del Contrato de Interventoría (si aplica)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A                     | N/A                  |
| 16                                                                                                                                | Acta de Plan de Inversión y Manejo de Anticipo, formato (1010-F-GCT-102)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A                     | N/A                  |



MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO  
PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

Código: GCT-F-82

Versión:01

Fecha: 13/06/2025

FORMATO ÚNICO PARA RECONOCIMIENTO Y PAGO DE  
CUENTAS

Página 2 de 2

| N.                                                                                                                                    | Documento<br>(Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Financiera/<br>SECOPII                                                                                                                               | Contratación/<br>SIA |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 17                                                                                                                                    | Reprogramación ajustada a fecha de Acta de Inicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 18                                                                                                                                    | Copia contrato encargo fiduciario y certificación constitución encargo fiduciario (Si aplica)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                      |                      |
| Documentos adicionales cuentas de cobro Contratos de Suministro, Compraventa de Bienes Inmuebles y Muebles                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                      |                      |
| 19                                                                                                                                    | Acta de recibo de suministro Formato GCT-F-34 (contrato de Suministro, Compraventa de Bienes Inmuebles/Muebles) (Original para contratación, copia para financiera)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 20                                                                                                                                    | Entrada de Almacén Municipal (Original para contratación, copia para financiera)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| Documentos adicionales a los generales, para cuentas parciales y finales de obra e interventoría                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                      |                      |
| 21                                                                                                                                    | Acta anexa de pago parcial para contratos de obra, interventoría y suministro Formato 1010-F-GCT-109                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 22                                                                                                                                    | Acta de Pago Parcial Formato 1010-F-GCT-81 (obra)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 23                                                                                                                                    | Acta de Pago Parcial Formato 1010-F-GCT-108 (interventoría)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 24                                                                                                                                    | Memoria de cálculo Formato 1010-F-GCT-70                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 25                                                                                                                                    | Registro fotográfico Formato 1010-F-GCT-71                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 26                                                                                                                                    | Planos firmados por las partes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 27                                                                                                                                    | Estudios de suelos (si aplica)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 28                                                                                                                                    | Acta de terminación de contrato de obra e interventoría Formato 1010-F-GCT-129                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 29                                                                                                                                    | Acta de Recibo final del contrato de obra Formato 1010-F-GCT-33                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 30                                                                                                                                    | Acta de liquidación de anticipo Formato 1010-F-GCT-111 con soportes, consignación de intereses generados y certificación de Tesorería                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| 31                                                                                                                                    | Acta de liquidación contrato obra Formato 1010-F-GCT-14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | N/A                                                                                                                                                  |                      |
| DOCUMENTOS ADICIONALES PARA ÚNICO O ÚLTIMO PAGO DIFERENTE DE OBRA                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                      |                      |
| 32                                                                                                                                    | Certificado de cámara de comercio con fecha de expedición no mayor a 30 días, para cuentas con terminación y/o liquidación (Cuando aplique)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                                                                                                                                                  | N/A                  |
| 33                                                                                                                                    | Acta de Terminación según aplique, (Debe ser publicada en SECOP por el supervisor).<br>• Para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión GCT-F-50<br>• Para contratos de arrendamiento, suministros y otros de prestación de servicios GCT-F-26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X                                                                                                                                                    | N/A                  |
| 34                                                                                                                                    | Copia del Formato Certificación Contractual firmada por el ordenador del gasto Formato GCT-F-55.<br>(Aplica para todos los contratos debe estar publicada en SECOP II, en el módulo de ejecución del contrato.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | X                                                                                                                                                    | N/A                  |
| 35                                                                                                                                    | Acta de Liquidación Formato GCT-F-33 (Aplica para contratos no descritos en los puntos anteriores)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | X                                                                                                                                                    | N/A                  |
| 36                                                                                                                                    | Formato evaluación del desempeño de proveedores Formato GCT-F-32 (Aplica para todos los contratos)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | X                                                                                                                                                    | N/A                  |
| Nota 1                                                                                                                                | El contratista debe escanear y cargar la documentación relacionada en la columna "Financiera/SECOP II", en la plataforma SECOP II, modulo Ejecución del Contrato - Plan de pagos y verificar estado "enviado a entidad estatal".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                      |                      |
| Nota 2                                                                                                                                | El contratista debe escanear y enviar al email <a href="mailto:siaobserva@villavicencio.gov.co">siaobserva@villavicencio.gov.co</a> la documentación relacionada en la columna "Contratación/SIA". Cada documento no debe superar 4000 KB de peso.<br>Los documentos a enviar son:<br>Cuenta de cobro/factura, informe del supervisor, informe de contratista (con anexos si aplica), acta de terminación y liquidación (cuando aplique), evaluación del proveedor.<br>Cada archivo debe estar identificado en mayúscula, así: "Número del contrato – vigencia – nombre del documento"<br>Ejemplo: 1079-2023 CUENTA DE COBRO |                                                                                                                                                      |                      |
| Nota 3                                                                                                                                | Para los contratos de TVEC, el contratista debe escanear y enviar al email <a href="mailto:tiendavirtualdelestadocontratacion@villavicencio.gov.co">tiendavirtualdelestadocontratacion@villavicencio.gov.co</a> los siguientes archivos: Para publicar en SIA Observa: INFORME SUPERVISOR 1010-F-GCT-142, INFORME CONTRATISTA, FACTURA, ACTA TERMINACIÓN 1010-F-GCT-140 y Para publicar en la TVEC: PAQUETE DE CUENTA PARA CONTRATACIÓN.                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                      |                      |
| Nota 4                                                                                                                                | El supervisor debe cargar a la SECOP II módulo "Ejecución del contrato - Documentos de Ejecución del Contrato", el respectivo informe de supervisor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                      |                      |
| Nota 5                                                                                                                                | El sello "VoBo" Contabilidad aplica solo para el paquete que se radica en la Secretaría de Hacienda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                      |                      |
| VoBo SIA Observa                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | VoBo Archivo                                                                                                                                         |                      |
| VERIFICADO SIA OBSERVA<br>FECHA: 31-12-25                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ARCHIVADO<br>FECHA: 31-12-25                                                                                                                         |                      |
| Radicado Contratación                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Radicado Contabilidad                                                                                                                                |                      |
| ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO<br>SECRETARÍA DE HACIENDA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN<br>RECIBIDO<br>FECHA: 31 DIC 2025<br>Recibido por: 133. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO<br>SECRETARÍA DE HACIENDA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD<br>RECIBIDO<br>FECHA: 31 DIC 2025<br>Recibido No. 21049<br>No. Folios: |                      |

6054

|                                                                                   |                                                                                                                                                     |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO VIABILIDAD DE PAGO SUPERVISOR / INTERVENTOR</b> | Código: GCT-F-83 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                     | Versión: 01      |
|                                                                                   |                                                                                                                                                     | Fecha 13/06/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                     | Página 1 de 1    |

Villavicencio, 30 de diciembre de 2025

### EL SUSCRITO SUPERVISOR

De acuerdo con las facultades otorgadas en la Resolución No. 1000-067.20/067 del 16 de mayo de 2022, modificada por la Resolución 1010-67.20/254 del 26 de diciembre de 2022, en especial lo contenido en su artículo noveno:

Teniendo en cuenta que los deberes del supervisor son las de realizar el control, vigilancia y seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, jurídico entre otros del contrato, tendientes a asegurar su correcta ejecución, me permito certificar el cumplimiento contractual y en consecuencia autorizo el siguiente pago:

|                                                |                                                                                                             |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATO No.</b>                            | <b>ACEPTACION DE OFERTA No. 3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206- 2025 DEL PROCESO EN SECOP II.</b> |
| <b>TIPO DE CONTRATO</b>                        | <b>PRESTACION DE SERVICIOS</b>                                                                              |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA E IDENTIFICACIÓN</b> | <b>MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA</b><br>C.C. No. 52.224.208                                               |
| <b>NOMBRE DEL INTERVENTOR/SUPERVISOR</b>       | <b>JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ</b><br>C.C. No. 17.345.117 DE VILLAVICENCIO                                  |
| <b>PERÍODO N° UNO (1)</b>                      | <b>DEL 05 DE DICIEMBRE AL 29 DE DICIEMBRE DE 2025</b>                                                       |
| <b>PAGO AUTORIZADO</b>                         | <b>SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.480.000)</b>                                   |

**JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ**  
**SUPERVISOR**

|                                                                                   |                                                             |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>                           | Código: GCT-F-79 |
|                                                                                   | PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN                           | Versión:02       |
|                                                                                   | FORMATO CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA PAGO | Fecha:23/09/2025 |
|                                                                                   |                                                             | Página 1 de 1    |

Villavicencio, 31 DIC 2025

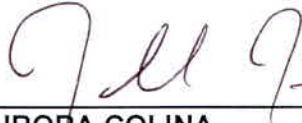
31 DIC. 2025

**EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACIÓN**

De acuerdo con las facultades otorgadas en la Resolución No. 1000-067.20/067 del 16 de mayo de 2022, modificada por la Resolución 1010-67.20/254 del 26 de diciembre de 2022, en especial lo contenido en su artículo noveno:

Con ocasión al informe de supervisor firmado de fecha 30 de diciembre de 2025 y sus anexos, se certifica que el contratista ha cumplido con la presentación de los documentos requisitos para pago en el marco de la liquidación, contenidos en la lista de chequeo del Sistema Integrado de Gestión (SIG), y por lo tanto, es procedente emitir la certificación de cumplimiento de estos para que la Secretaría de Hacienda conforme a sus funciones y competencias adelante las acciones pertinentes para el pago del contrato que se describe a continuación:

|                                    |                                                                                                      |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| CONTRATO No. / ORDEN DE COMPRA No. | ACEPTACION DE OFERTA No. 3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206- 2025 DEL PROCESO EN SECOP II. |
| CLASE DE CONTRATO                  | PRESTACION DE SERVICIOS                                                                              |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA             | MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA<br>C.C. No. 52.224.208                                               |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR              | JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ<br>SECRETARIO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC  |

  
**ALBA AURORA COLINA**  
 Jefe de la Oficina de Contratación

*Handwritten notes:*  
 Actual  
 Contratación



MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA  
NIT 52.224.208-  
CR 47 48 21 LA CAMPIÑA  
Tel: 3143894147  
Villavicencio - Colombia  
llanoalmundo@gmail.com

No. FEVM 346

|           |                           |          |                          |
|-----------|---------------------------|----------|--------------------------|
| Señores   | ALCALDIA DE VILLAVICENCIO |          |                          |
| NIT       | 892.099.324-3             | Teléfono | (608) 6715827            |
| Dirección | Cl 40 33 64 Centro        | Ciudad   | Villavicencio - Colombia |

| Fecha y hora<br>comprobante | Fecha de Vencimiento |
|-----------------------------|----------------------|
| 2025-12-30                  | —                    |

| Ítem | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Cantidad | Vr. Unitario | Impto. Cargo | Vr. Total    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|--------------|--------------|
| 1    | Pauta publicitaria a través de una pagina web. segun contrato 3685 del 28/11/2025. objeto: Prestación de servicios para la divulgacion y promocion de los programas, proyectos y demas temas de interes publico de la alcaldia de Villavicencio, en una pagina Web. Periodo del 05/12/2025 al 29/12/2025 | 1.00     | 7,975,000.00 | 0 %          | 7,975,000.00 |

Total items: 1

|               |              |
|---------------|--------------|
| Total Bruto   | 7,975,000.00 |
| Total a Pagar | 7,975,000.00 |

Valor en Letras:

Siete millones novecientos setenta y cinco mil pesos m/cte

Forma de pago:

Contado

Medio de pago:

Desembolso Crédito plus (CCD+) - Transferencia \$ 7,975,000.00

Observaciones:

Este es un borrador de la factura para fines informativos. No reemplaza la factura de venta ni el documento equivalente.



DAVIVIENDA

## CERTIFICADO

VILLAVICENCIO,  
META,  
COLOMBIA,  
A quién interese

25/05/2026

Por medio de la presente hacemos constar que **el señor MONICA LILIANA CASTANEDA ARANDA ARANDA** con **Cédula de Ciudadanía** número **52224208**

Posee en el banco Davivienda:

### **CUENTA DE AHORROS DAMAS**

|                   |                     |
|-------------------|---------------------|
| Número            | <b>096900033174</b> |
| Fecha de apertura | <b>14/11/2012</b>   |

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

# MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT. 892099324-3

## REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS



Registro No. **7698**

Vigencia: 2.025

Fecha de Compromiso: 5 de diciembre de 2025

Beneficiario CASTAÑEDA ARANDA MONICA LILIANA

Nit: 52224208 -

No. C.D.P.: 5865

Fecha de Expedición del C.D.P.: 31 de octubre de 2025

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso Prestación de Servicios

Aceptación de Oferta: 3685 Fecha: 28/11/2025 Vence: 31/12/2025

Objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMÁS TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PÁGINA WEB.

Cto.Utilidad: SECRETARIA DE LAS TIC

| Identificación Presupuestal                                                          | Concepto                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Valor          |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Gastos-Inversión<br>0401 - 2 - 3.23.01.0400.012 -<br>2024500010024 - 1.2.1.0.00 - 02 | BPIN 2024500010024 Actualización e Implementación del Plan Estratégico de Comunicaciones de la Administración Municipal de Villavicencio Meta<br>Recurso Propio-Libre Destinación<br>Recursos Propios<br>Clasificadores<br>23012301005-83635-2024500010024-210150001 7.480.000,00<br>-1.2.1.0.00-16.0-0-0 | 7.480.000,00   |
| Total Compromisos                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | \$7.480.000,00 |

### Programación de Pagos

| Mes               | Valor          |
|-------------------|----------------|
| Diciembre         | \$7.480.000,00 |
| Valor Total Prog. | \$7.480.000,00 |

  
YOLANDA CARDONA AVILA  
Directora Presupuesto(e)



**ACEPTACION DE OFERTA N° 3685 DE 2025**  
**PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N° 206 DE 2025**

Página 1 de 4

Entre los suscritos a saber **ALBA AURORA COLINA**, identificada con cedula de ciudadanía N.º 40.379.378 de Villavicencio (Meta), actuando en calidad de Jefe de la Oficina de Contratación del municipio de Villavicencio cargo para el cual fui nombrada mediante Decreto No. 1000-24/001 de fecha 02 de enero de 2024, posesionada como consta en acta No. 1100-04-82/011 del 02 de enero de 2024, delegada para contratar de conformidad con la Resolución N.º 067 del 16 de Mayo de 2022, quien para los efectos del presente acto se llamará **EL MUNICIPIO**, de conformidad con lo previsto en el Artículo 2.2.1.2.1.5.2. Decreto 1082 de 2015, comunico la aceptación expresa e incondicional de la oferta presentada por **MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA** identificado con C.C. **35.261.391**, en las condiciones de la oferta y las que se indican a continuación:

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO:</b>                           | <b>PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PAGINA WEB.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |
| <b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |
| <b>NOMBRE:</b>                           | <b>MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA</b><br>identificado con C.C. <b>35.261.391</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 | La presente aceptación de oferta se regirá por las condiciones contenidas en la Selección Mínima Cuantía N° 206 de 2025 y por la oferta presentada por el proponente el 21/11/2025 |
| <b>DIRECCIÓN:</b>                        | Calle 40 24A-58 Villavicencio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |
| <b>TELÉFONO:</b>                         | 3143894147                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |
| <b>CORREO ELECTRONICO</b>                | <a href="mailto:llanoalmundo@gmail.com">llanoalmundo@gmail.com</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |
| <b>ESPECIFICACIONES OFERTA ECONOMICA</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |
| <b>ITEM</b>                              | <b>CODIGO UNSPSC</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD</b>                                                                                                                                                                                                                                    | <b>UNIDAD</b> | <b>CANTIDAD</b> | <b>VALOR UNITARIO</b>           | <b>VALOR TOTAL</b>                                                                                                                                                                 |
| 1                                        | 82101603                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Trasmisiones en tiempo real de eventos, ruedas de prensa o actividades que requiera la administración municipal a través de una página web y plataforma Facebook Live.                                                                                                | UND           | 7               | \$304.000                       | \$2.128.000                                                                                                                                                                        |
| 2                                        | 82101603                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Creación de contenidos como nota periodística sobre temas alusivos al desarrollo de las actividades institucionales realizadas por la administración de Villavicencio.                                                                                                | UND           | 9               | \$450.000                       | \$4.050.000                                                                                                                                                                        |
| 3                                        | 82101603                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Publicación de carácter periodístico de boletines electrónicos, imágenes, videos o piezas comunicacionales con información institucional de la Alcaldía de Villavicencio. A través de portal web y redes sociales (Facebook, Twitter, Tik -Tok, Youtube e Instagram). | UND           | 42              | \$31.000                        | \$1.302.000                                                                                                                                                                        |
|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 | <b>VALOR TOTAL INCLUIDO IVA</b> | <b>\$7.975.000</b>                                                                                                                                                                 |
| <b>CONDICIONES DE EJECUCIÓN</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |
| <b>VALOR DEL CONTRATO</b>                | Para los efectos fiscales y legales se estima el valor total de la presente aceptación la suma de <b>SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.480.000,00)</b> en los términos y cubrimientos presentados en la propuesta, la cual hace parte integral de este documento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |
| <b>FORMA DE PAGO</b>                     | <p>El MUNICIPIO pagará al CONTRATISTA el presente contrato así:</p> <p>Pagos parciales conforme al servicio real y efectivamente prestado, de acuerdo a los valores unitarios por comerciales contratados de conformidad con el cronograma acordado con el supervisor, previo informe de actividades del contratista y la entrega de soportes de pago de seguridad social correspondiente al mes ejecutado, cuenta de cobro, informe del supervisor de cumplimiento a cabalidad de las obligaciones a cargo del contratista. El Ultimo pago se realizará además con la presentación del acta de terminación y liquidación del contrato.</p> <p>El MUNICIPIO Villavicencio- Meta, desembolsara los dineros presupuestados para</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |                 |                                 |                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                                                     |                                                     |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | presente contratación, incluido todos los costos directos e indirectos asociados a la prestación del servicio, el IVA (si aplica) y demás impuestos de ley.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |                                                     |                                                     |             |
| SUJECION A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Nro. De CDP/VF*                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Fecha de CDP/VF | Fuente de Recursos                                  | No. Rubro y Concepto                                | Valor       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 5865                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 30/10/2025      | Recurso Propio – Libre Destinación Recursos Propios | 0401-2-3.23.01.0400.012-2024500010024-1.2.1.0.00-02 | \$7.480.000 |
| LUGAR DE EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | El lugar de ejecución del contrato será en el municipio de Villavicencio. – Meta.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                                     |                                                     |             |
| TERMINO DE EJECUCION                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | El Plazo de ejecución del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2025 o hasta agotar el presupuesto oficial, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.<br><br><b>PARÁGRAFO:</b> El Municipio se reserva el derecho a disminuir el plazo de ejecución y el valor a contratar, dando cumplimiento al artículo 12 del Decreto 111 de 1996, por el cual se estableció el Estatuto Orgánico de Presupuesto, son principios del sistema presupuestal entre otros, el de la anualidad, razón por la cual el plazo de los contratos no puede superar la vigencia fiscal correspondiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                                     |                                                     |             |
| REQUISITOS DE EJECUCIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                                                     |                                                     |             |
| GARANTIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Teniendo en cuenta la naturaleza del proceso, el presupuesto estimado, así como el histórico de contratación y el análisis del riesgo, el Municipio de Villavicencio considera pertinente prescindir de la exigencia correspondiente a las garantías atendiendo lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.5.5. del DECRETO 1082 de 2015.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |                                                     |                                                     |             |
| OTRAS CLAUSULAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>a) <b>CLÁUSULA DE MULTAS.</b> En caso de incumplimiento parcial demostrado de las obligaciones a cargo del contratista en virtud del contrato que se suscriba, el Municipio estaría facultado para imponer multas diarias y sucesivas equivalentes al 1X1.000 del valor total del contrato, por cada día de incumplimiento de sus obligaciones, si a juicio del Municipio de ello se derivan perjuicios para la administración, sin que el monto total exceda del VEINTE POR CIENTO (20%) el valor total del contrato, cantidad que se imputará a la de los perjuicios que reciba el Municipio por el incumplimiento.</p> <p>b) <b>CLÁUSULA DE PENAL PECUNIARIA.</b> En caso de incumplimiento definitivo por parte del contratista de cualquiera de las obligaciones contraídas con el contrato o de declaratoria de caducidad, el contratista deberá pagar al Municipio, a título de pena, una suma equivalente al VEINTE POR CIENTO (20%) del valor total del contrato, suma que el Municipio hará efectiva mediante el cobro de los saldos que adeude el contratista, si los hubiere, para lo cual se entiende expresamente autorizado con la suscripción del contrato; si esto no fuere posible, se cobrará por vía judicial. La aplicación de la cláusula penal no excluye la indemnización de perjuicios.</p> |                 |                                                     |                                                     |             |
| OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                                                     |                                                     |             |
| Obligaciones del municipio de Villavicencio. En desarrollo y cumplimiento del objeto del contrato el Municipio se obliga a:                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                                                     |                                                     |             |
| <div>1) Constituir el registro presupuestal una vez firmado el contrato.</div> <div>2) Efectuar la supervisión y seguimiento del contrato.</div> <div>3) Exigir a EL CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna de las obligaciones del contrato.</div> <div>4) Realizar los pagos del contrato de conformidad con la viabilidad o autorización de pago expedida por el</div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                 |                                                     |                                                     |             |



**ACEPTACION DE OFERTA N° 3685 DE 2025**  
**PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N° 206 DE 2025**

Página 3 de 4

supervisor del contrato.

- 5) Verificar a través del supervisor, el cumplimiento de pago de seguridad y salud en el trabajo, y los demás que exija la normatividad vigente.
- 6) En los casos necesarios, la entidad adelantará trámites de reservas presupuestales, vigencias expiradas, y demás que se requieran.
- 7) Producir y entregar al contratista las piezas radiales previa aprobación de la Secretaría de las Tecnologías de la Información y Comunicaciones.

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

**OBLIGACIONES GENERALES**

- 1) Iniciar la ejecución del contrato, sólo cuando se hayan cumplido los requisitos para la ejecución del mismo, en el marco de lo dispuesto en el inciso 1 del artículo 41 de la Ley 80 de 1993.
- 2) Utilizar todos sus conocimientos en el apoyo al municipio y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad, dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás.
- 3) Guardar la debida reserva y confidencialidad sobre los documentos que le sean entregados o tenga conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato. Además, abstenerse de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la alcaldía de Villavicencio y/o sus entidades descentralizadas, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a cargo de la entidad.
- 4) Entregar al supervisor del contrato informes periódicos con soportes de las actividades adjuntando copia legible de la(s) planilla(s) pagada(s) de aporte al Sistema de Seguridad Social integral en los términos señalados en la Ley.
- 5) Suscribir las actas correspondientes para el desarrollo del objeto contractual y atender los requerimientos realizados por el supervisor.
- 6) Dar cumplimiento a la Ley 594 del 2000 (Ley General de archivo).
- 7) Prestar los servicios con el personal y elementos propuestos, cualquier cambio será previamente autorizado por el Supervisor siempre que no sea de perfil inferior al ofertado (según aplique).
- 8) Las actividades no se pueden realizar con personas o material que pueda interpretarse como mensajes de inclinación política, social, racial o religiosa.
- 9) Cobrar los servicios suministrados y certificados por el Supervisor, con cargo al contrato, para lo cual deberá radicar cuenta, con todos los soportes documentales requeridos.
- 10) Pagar y asumir los impuestos a que haya lugar, así como las demás obligaciones legales y tributarias que le competan de acuerdo con el marco normativo.
- 11) Dar cumplimiento a los planteamientos del Manual del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental para Proveedores, vigente para la entidad, y lo que exigiera la norma de acuerdo al tipo de actividad del proveedor si en el manual no estuviera contemplado.
- 12) El contratista deberá destinar al cumplimiento del objeto contractual la provisión de bienes o servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, garantizando las condiciones de calidad en un porcentaje del diez por ciento (10%) de los bienes o servicios requeridos para la ejecución del contrato, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado.
- 13) En caso de tratarse de un proceso que incluya la compra de alimentos, el contratista deberá garantizar la compra mínima del treinta por ciento (30%) del valor total de los recursos a pequeños productores agropecuarios locales y/o productores de la agricultura campesina, familiar, o comunitarias locales y sus organizaciones. (Ley 204 y Decreto 248 de 2021) (SI APLICA)
- 14) No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
- 15) Responder por sus actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución de este.
- 16) Informar al supervisor de las novedades que puedan ocasionar la parálisis en la ejecución del contrato.
- 17) Realizar las demás obligaciones de acuerdo con su competencia y que sean inherentes al objeto contractual

**OBLIGACIONES ESPECIFICAS:**



**ACEPTACION DE OFERTA N° 3685 DE 2025**  
**PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA N° 206 DE 2025**

Página 4 de 4

Además de todo lo anteriormente señalado, para el cabal cumplimiento del objeto contractual el contratista deberá:

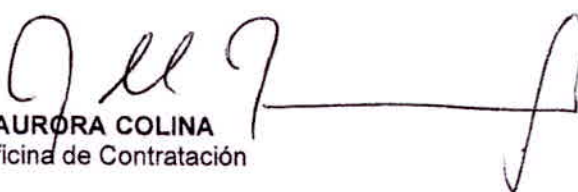
- a. Realizar (8) transmisiones en tiempo real de eventos, ruedas de prensa o actividades que requiera la administración municipal, de conformidad con el cronograma acordado con el supervisor, de lo cual se deberá guardar y soportar la respectiva transmisión.
- b. Creación de (8) contenidos, como nota periodística sobre temas alusivos al desarrollo de las actividades institucionales del Municipio de Villavicencio, de conformidad, con el cronograma acordado con el supervisor.
- c. Realizar (53) publicaciones carácter periodístico de boletines electrónicos, imágenes, videos o piezas comunicacionales con información institucional de la Alcaldía de Villavicencio a través de portal web y redes sociales (Facebook, Twitter, Tik -Tok, Youtube e Instagram), de lo cual se deberá guardar archivo digital de la respectiva publicación.
- d. d. Garantizar la continuidad de la página web, a través del cual se emitirán los contenidos del Municipio.
- e. Presentar al supervisor informe en físico y en CD relacionando las publicaciones y comerciales emitidos.

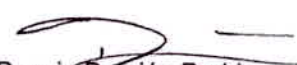
**Supervisión:**

La supervisión para el control de la ejecución del presente contrato será ejercida por **JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ**, secretario de las Tecnologías de la información y Comunicaciones de conformidad con la designación realizada por el ordenador de gasto.

**NOMBRE DEL FUNCIONARIO QUE SUSCRIBE:**

**FECHA:**

  
**ALBA AURORA COLINA**  
Jefe de Oficina de Contratación

Reviso:  Darwin Damián Rodríguez Zorro /  
C.P.S. 2898-2025.



ACTA DE INICIO CONTRATO No. 3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 PROCESO EN SECOP II SMC-206-2025

FECHA DEL ACTA

|    |    |      |
|----|----|------|
| 5  | 12 | 2025 |
| DD | MM | AAAA |

NOMBRE DEL CONTRATISTA: MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA  
No. DOC IDENTIFICACIÓN/NIT: C.C. No. 52.224.208 DE BOGOTÁ D.C.

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ  
No. IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: C.C. No. 17.345.117 DE VILLAVICENCIO

NOMBRE DEL INTERVENTOR: N/A

No. IDENTIFICACIÓN DEL INTERVENTOR: N/A

TIPO DE CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS

OBJETO DEL CONTRATO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCADIA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PAGINA WEB."

LUGAR DE EJECUCIÓN: VILLAVICENCIO - META

TERMINO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 31 DE DICIEMBRE O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL

FECHA DE INICIACIÓN DE CONTRATO:

|    |    |      |
|----|----|------|
| 05 | 12 | 2025 |
| DD | MM | AAAA |

FECHA DE TERMINACIÓN DE CONTRATO:

|    |    |      |
|----|----|------|
| 31 | 12 | 2025 |
| DD | MM | AAAA |

VALOR DEL CONTRATO EN NUMEROS: \$7.480.000.00 M.C.

VALOR DEL CONTRATO EN LETRAS: SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MDA CTE

Con la suscripción de la presente acta de inicio, el MUNICIPIO a través del SUPERVISOR/INTERVENTOR deja constancia de la verificación del cumplimiento de los requisitos de ejecución entre los que están:

1) Registro presupuestal N°: 7698 Fecha de Expedición: 05/12/2025

2) \*Garantías: Póliza de N/A No. N/A, con fecha de aprobación: N/A

3) Afiliación a ARL: N/A fecha de inicio de cobertura: NO APLICA.

4) Realizar la Inducción sobre el Sistema de Gestión Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), según el artículo 1° y 11 del decreto 1443 de 2014, compilado en el Decreto 1072/2015 artículo 2.2.4.6.11. Aplica para contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión. (Aportar con la presente acta el soporte respectivo), el curso está dispuesto en la página Web del Municipio en la ruta:  
<https://villavicencio.gov.co/empleados/inducccion-sistema-de-gestion-de-seguridad-y-salud-en-el-trabajo-sg-sst/>.

\*Cuando a la fecha de suscripción del acta de inicio, el plazo de vigencia de las pólizas resultare insuficiente, el SUPERVISOR/INTERVENTOR informará al contratista que deberá actualizar las pólizas de garantía de conformidad con la fecha del acta de inicio. El contratista deberá efectuar la actualización de las garantías dentro de los 3 días posteriores al acta de inicio y radicar en la oficina de contratación las garantías para su aprobación y legalización, obligación que deberá ser verificada por el SUPERVISOR/INTERVENTOR.

Adicionalmente el CONTRATISTA y el SUPERVISOR/INTERVENTOR hacen constar que previo al inicio de la ejecución del contrato REVISARON la siguiente información y la encuentran ajustada:

- Viabilidad técnica de los estudios y diseños para el inicio del contrato (Aplica para contrato de Obra)
- Fecha de iniciación y terminación de contrato de acuerdo a las condiciones de la minuta.

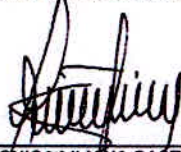
- Verificación del personal ofrecido en la propuesta y su inscripción al sistema de seguridad social. (Aplica para contrato de Obra-

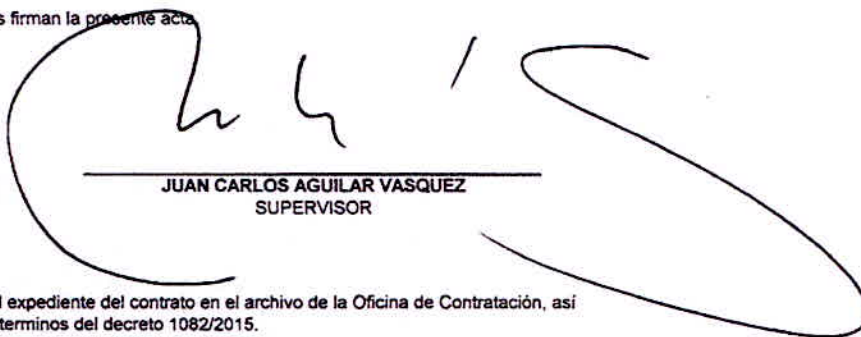


La anterior pauta de verificación es enunciativa, por lo tanto el SUPERVISOR y/o INTERVENTOR deberán dejar constancia del cumplimiento de todos los demás requisitos que consideren indispensables para poder dar inicio al presente contrato.

El Contratista y el SUPERVISOR y/o INTERVENTOR asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información contenida en la presente acta.

En constancia de todo lo anterior los intervinientes firman la presente acta.

  
\_\_\_\_\_  
MONICA LILIANA CASTANEDA ARANDA  
NOMBRE CONTRATISTA

  
\_\_\_\_\_  
JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ  
SUPERVISOR

**Nota:** El Acta de Inicio original debe reposar en el expediente del contrato en el archivo de la Oficina de Contratación, así mismo debe ser publicada en la SECOP II en los terminos del decreto 1082/2015.

|                                                                                  |                                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  | PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN | Versión: V1       |
|                                                                                  |                                   | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  | FORMATO INFORME DE SUPERVISOR     | Página 1 de 16    |

Villavicencio, 30 de diciembre de 2025

Doctora  
**ALBA AURORA COLINA**  
 Jefe de la Oficina de Contratación  
 Alcaldía Municipal de Villavicencio  
 Ciudad.

**Ref.: CONTRATO No. 3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.**  
**PERIODO No. 01 DEL 05 DE DICIEMBRE AL 29 DE DICIEMBRE DE 2025.**

**OBJETIVO DEL INFORME:** Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Villavicencio acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.

### 1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

|                                                     |                                                                                                                                                                            |        |             |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|
| No. Y FECHA DEL CONTRATO                            | <b>3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.</b>                                                                                          |        |             |
| PUBLICADO EN (Marque con X)                         | SECOP I _____ Ó SECOP II <u>  X  </u>                                                                                                                                      |        |             |
| CLASE DE CONTRATO:                                  | PRESTACION DE SERVICIOS                                                                                                                                                    |        |             |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA:                             | <b>MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA</b>                                                                                                                                     |        |             |
| No. DE IDENTIFICACIÓN                               | C.C. No. 52.224.208 DE BOGOTA D.C                                                                                                                                          |        |             |
| OBJETO:                                             | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PAGINA WEB". |        |             |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: | <b>JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ</b><br>C.C. No. 17.345.117 DE VILLAVICENCIO                                                                                                 |        |             |
| FECHA DESIGNACIÓN SUPERVISIÓN:                      | 05 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                    |        |             |
| <b>CONDICIONES INICIALES</b>                        |                                                                                                                                                                            |        |             |
| VALOR DEL CONTRATO:                                 | SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.480.000)                                                                                                         |        |             |
| PLAZO DE EJECUCIÓN:                                 | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL                                                                                                             |        |             |
| FECHA DE INICIO:                                    | 05 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                    |        |             |
| FECHA DE TERMINACIÓN:                               | 29 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                    |        |             |
| <b>MODIFICACIONES:</b>                              |                                                                                                                                                                            |        |             |
| CESIÓN:                                             |                                                                                                                                                                            | FECHA: |             |
| VALOR DE ADICIÓN:                                   | \$ _____ Ó N. A.                                                                                                                                                           | FECHA: |             |
| NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)       | \$ _____                                                                                                                                                                   |        |             |
| PRORROGAS                                           | _____ MESES Ó DÍAS                                                                                                                                                         | FECHA: | DIA/MES/AÑO |

|                                                                                  |                                   |  |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> |  | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  | PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN |  | Versión: V1       |
|                                                                                  |                                   |  | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  | FORMATO INFORME DE SUPERVISOR     |  | Página 2 de 16    |

|                                                   |                    |        |             |
|---------------------------------------------------|--------------------|--------|-------------|
| TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN<br>(INICIAL + PRÓRROGAS) |                    |        |             |
| SUSPENSIONES                                      | FECHA:             |        |             |
| REINICIOS:                                        | ____ MESES Ó N. A. | FECHA: | DIA/MES/AÑO |
| NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN<br>DEL CONTRATO:       | DD/MM/AAAA         |        |             |

2. **DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 28/11/2025, notificado personalmente con fecha 28/11/2025 y en plataforma SECOP II del 28/11/2025, se me designó como SUPERVISOR del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al **PERIODO N° 01 del 05/12/2025 AL 29/12/2025** de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión adoptado mediante Decreto No. 1000-21/293, vigente desde el 19 de julio de 2016.

Las siguientes son las obligaciones ejecutadas por el contratista en el presente periodo, que corresponden a un porcentaje de avance ejecutado total del 100 %:

#### ACTIVIDADES

1. Siete (7) Transmisiones en tiempo real de eventos, ruedas de prensa o de eventos ruedas de prensa actividades que requiera la administración municipal a través una página web y plataforma Facebook Live.

##### Transmisión 1

**Fecha:** 7 de diciembre de 2025

#Villavicencio se viste de luz desde el Cerro Redentor  
Alexander Baquero enciende la navidad

<https://www.facebook.com/100064089753186/videos/745162585263566>



##### Transmisión 2

**Fecha:** 15 de diciembre de 2025

#EntregaDeParqueAutomotor Rueda de prensa realizada desde el Parque Guayuriba en Villavicencio, donde el alcalde Alexander Baquero hace entrega de motocicletas para fortalecer la seguridad en Villavicencio.

<https://www.facebook.com/100064089753186/videos/624820723758385>



|                                                                                  |                                          |  |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>        |  | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  | <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b> |  | Versión: V1       |
|                                                                                  |                                          |  | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISOR</b>     |  | Página 3 de 16    |

### Transmisión 3

**Fecha:** 15 de diciembre de 2025

#Movilidad entrevista a Luis Fernando Ramirez Garzón, secretario de movilidad con referencia al pico y placa en diciembre.

<https://www.facebook.com/100064089753186/videos/1376290013877143>



### Transmisión 4

**Fecha:** 16 de diciembre de 2025

Rendición de cuentas, balance de la Secretaria de Tics, Juan Carlos Aguilar comparte los logros del 2025.

<https://www.facebook.com/100064089753186/videos/1019037372927727>

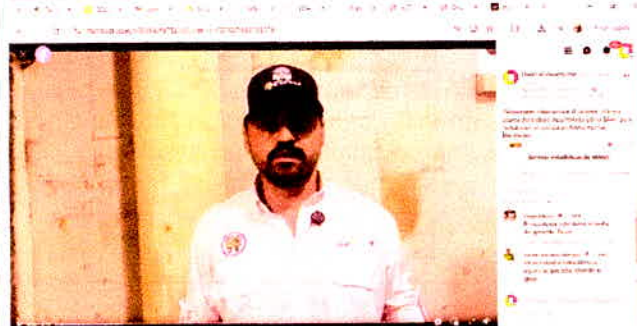


### Transmisión 5

**Fecha:** 16 de diciembre de 2025

#Acueducto Villavicencio El Gerente informa acerca del trabajo desarrollado por la EAAV, para restablecer el servicio de forma normal.

<https://www.facebook.com/100064089753186/videos/1257007659795579>



### Transmisión 6

**Fecha:** 16 de diciembre de 2025

Mauricio Salinas, director del Instituto de Turismo de Villavicencio, habló de las bondades turística de la ciudad. Entre ellas, en centro histórico de la ciudad, lugares de avistamiento de aves en la ciudad y de las obras que se tienen proyectadas para fortalecer este importante sector productivo y económico de la capital del Meta.

<https://www.facebook.com/100064089753186/videos/1634917627197219>

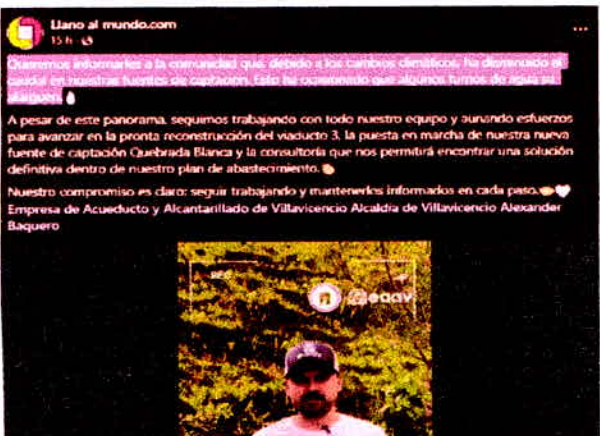


### Trasmisión 7

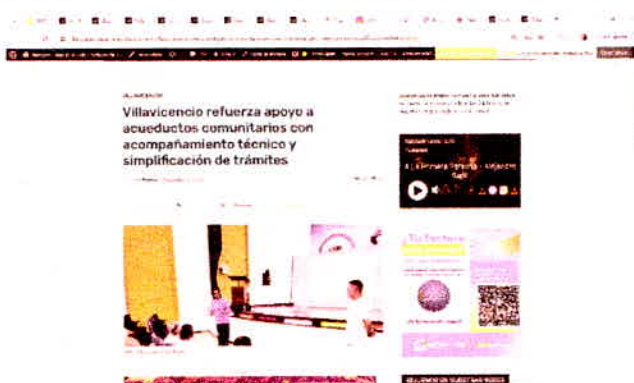
**Fecha:** 28/12/2025

Queremos informarles a la comunidad que, debido a los cambios climáticos, ha disminuido el caudal en nuestras fuentes de captación. Esto ha ocasionado que algunos turnos de agua se alarguen.

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                   |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <p align="center"><b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b></p> <p align="center"><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b></p> <p align="center"><b>FORMATO INFORME DE SUPERVISOR</b></p> | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                   | Versión: V1       |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                   | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                                                                                                   | Página 4 de 16    |

|                                                                                   |                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
|  | <p align="center">N/A</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|

2. Nueve (9) Creación de contenidos como nota periodística sobre temas alusivos al desarrollo de las actividades institucionales realizadas por la administración de Villavicencio.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Fecha: 5 de diciembre de 2025<br/>Seguridad en Villavicencio: reducción de delitos, trabajo territorial y llamado a la autoprotección ciudadana<br/><a href="https://lanocalmundo.com/seguridad-en-villavicencio-reduccion-de-delitos-trabajo-territorial-y-llamado-a-la-autoproteccion-ciudadana/">https://lanocalmundo.com/seguridad-en-villavicencio-reduccion-de-delitos-trabajo-territorial-y-llamado-a-la-autoproteccion-ciudadana/</a></p> |  <p>Fecha: 5 de diciembre de 2025<br/>Inicia en Villavicencio el ciclo 11 de Colombia Mayor con aumento significativo en el subsidio<br/><a href="https://lanocalmundo.com/inicia-en-villavicencio-el-ciclo-11-de-colombia-mayor-con-aumento-significativo-en-el-subsidio/">https://lanocalmundo.com/inicia-en-villavicencio-el-ciclo-11-de-colombia-mayor-con-aumento-significativo-en-el-subsidio/</a></p> |
|  <p>Fecha: 5 de diciembre de 2025<br/>Villavicencio exige al Gobierno nacional tarifas justas y garantía en el suministro de gas vehicular</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  <p>Fecha: 5 de diciembre de 2025<br/>Villavicencio refuerza apoyo a acueductos comunitarios con acompañamiento técnico y simplificación de trámites</p>                                                                                                                                                                                                                                                    |



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISOR**

Código: GCT-F-27

Versión: V1

Fecha: 29/04/2025

Página 5 de 16

<https://lanopalmundo.com/villavicencio-exige-al-gobierno-nacional-tarifas-justas-y-garantia-en-el-suministro-de-gas-vehicular/>



Fecha: 11 de diciembre de 2025

Quemaduras por pólvora en Villavicencio activan alertas de la Secretaría de Salud

<https://lanopalmundo.com/alcaldia-de-villavicencio-refuerza-llamado-para-protector-a-los-ninos-del-uso-de-polvora/>

simplificación de trámites

<https://lanopalmundo.com/villavicencio-refuerza-apoyo-a-acueductos-comunitarios-con-acompanamiento-tecnico-y-simplificacion-de-tramites/>



Fecha: 17 de diciembre de 2025

Villavicencio alcanza cobertura histórica en vacunación antirrábica durante 2025

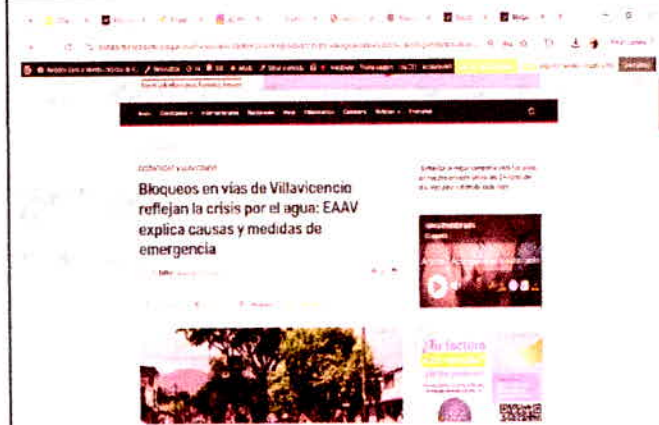
<https://lanopalmundo.com/villavicencio-alcanza-cobertura-historica-en-vacunacion-antirrabica-durante-2025/>



Fecha: 22 de diciembre de 2025

Movilidad en Villavicencio entra en una nueva etapa: señalización, reestructuración del transporte público y tecnología

<https://lanopalmundo.com/movilidad-en-villavicencio-entra-en-una-nueva-etapa-senalizacion-reestructuracion-del-transporte-publico-y-tecnologia/>



Fecha: 27 de diciembre de 2025

Bloqueos en vías de Villavicencio reflejan la crisis por el agua: EAAV explica causas y medidas de emergencia

<https://lanopalmundo.com/bloqueos-en-vias-de-villavicencio-reflejan-la-crisis-por-el-agua-eaav-explica-causas-y-medidas-de-emergencia/>

|                                                                                  |                                                                               |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b> | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  |                                                                               | Versión: V1       |
|                                                                                  | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISOR</b>                                          | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  |                                                                               | Página 6 de 16    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|  <p>Fecha: 27 de diciembre de 2025<br/> Navidad segura en Villavicencio: balance histórico de convivencia, reducción de delitos y cero homicidios<br/> <a href="https://llanoalmundo.com/navidad-segura-en-villavicencio-balance-historico-de-convivencia-reduccion-de-delitos-y-cero-homicidios/">https://llanoalmundo.com/navidad-segura-en-villavicencio-balance-historico-de-convivencia-reduccion-de-delitos-y-cero-homicidios/</a></p> | N/A |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|

3. Cuarenta y dos (42) Publicación de carácter periodístico de boletines electrónicos, imágenes, vídeos o piezas comunicacionales con información institucional de la Alcaldía de Villavicencio. A través de portal web y redes sociales (Facebook, Twitter, Tik-Tok, Youtube e Instagram).

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>1. Fecha: Diciembre 5 de 2025<br/> Juegos Veredales 2025 fortalecen el deporte rural en Villavicencio<br/> <a href="https://llanoalmundo.com/juegos-veredales-2025-fortalecen-el-deporte-rural-en-villavicencio/">https://llanoalmundo.com/juegos-veredales-2025-fortalecen-el-deporte-rural-en-villavicencio/</a></p> |  <p>2. Fecha: Diciembre 5 de 2025<br/> Prohibición de uso de pólvora por menores de edad en Villavicencio<br/> <a href="https://llanoalmundo.com/prohibicion-de-uso-de-polvora-por-menores-de-edad-en-villavicencio/">https://llanoalmundo.com/prohibicion-de-uso-de-polvora-por-menores-de-edad-en-villavicencio/</a></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



# MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

## PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN

### FORMATO INFORME DE SUPERVISOR

Código: GCT-F-27

Versión: V1

Fecha: 29/04/2025

Página 7 de 16

**Operativos de control y requisas en Villavicencio mejoran la seguridad**



3. Fecha: Diciembre 5 de 2025

Operativos de control y requisas en Villavicencio mejoran la seguridad

<https://lanotamundo.com/operativos-de-control-y-requisas-en-villavicencio-mejoran-la-seguridad/>

**Remodelación del Parque del Hacha avanza con control y caracterización de vendedores**



4. Fecha: Diciembre 5 de 2025

Remodelación del Parque del Hacha avanza con control y caracterización de vendedores

<https://lanotamundo.com/remodelacion-del-parque-del-hacha-avanza-con-control-y-caracterizacion-de-vendedores/>

**Experimento social contra la violencia de género impacta en la Plaza Los Libertadores**



5. Fecha: Diciembre 5 de 2025

Experimento social contra la violencia de género impacta en la Plaza Los Libertadores

<https://lanotamundo.com/experimento-social-contra-la-violencia-de-genero-impacta-en-la-plaza-los-libertadores/>

**Foro sobre convivencia escolar en Villavicencio: convivencia escolar será el eje central del evento**



6. Fecha: Diciembre 5 de 2025

Foro sobre convivencia escolar en Villavicencio: convivencia escolar será el eje central del evento

<https://lanotamundo.com/foro-sobre-convivencia-escolar-en-villavicencio-convivencia-escolar-sera-el-eje-central-del-evento/>

**Alcalde de Villavicencio resalta la iluminación navideña de Villavicencio 2025**



7. Fecha: Diciembre 9 de 2025

**Entrega de regalos navideños en Villavicencio llevará regalos navideños a 60.000 niños**



8. Fecha: Diciembre 9 de 2025

|                                                                                  |                                                                               |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b> | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  |                                                                               | Versión: V1       |
|                                                                                  | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISOR</b>                                          | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  |                                                                               | Página 8 de 16    |

Alcalde de Villavicencio resalta la iluminación navideña de Villavicencio 2025

<https://llanoalmundo.com/alcalde-de-villavicencio-resalta-la-iluminacion-navidena-de-villavicencio-2025/>



9. Fecha: Diciembre 9 de 2025

Sesiones extraordinarias del Concejo Municipal avanzan en la Política Pública de Discapacidad

<https://llanoalmundo.com/sesiones-extraordinarias-del-concejo-municipal-avanzan-en-la-politica-publica-de-discapacidad/>

Entrega de regalos navideños en Villavicencio llevará regalos navideños a 60.000 niños

<https://llanoalmundo.com/entrega-de-regalos-navidenos-en-villavicencio-lleva-regalos-navidenos-a-60-000-ninos/>



10. Fecha: Diciembre 9 de 2025

Galería 7 de Agosto celebra cinco años fortaleciendo la economía local

<https://llanoalmundo.com/galeria-7-de-agosto-celebra-cinco-anos-fortaleciendo-la-economia-local/>



11. Fecha: Diciembre 9 de 2025

Proyectos ganadores Maestros Con-ciencia: Secretaría de Educación publica resultados 2025

<https://llanoalmundo.com/proyectos-ganadores-maestros-con-ciencia-secretaria-de-educacion-publica-resultados-2025/>



12. Fecha: Diciembre 9 de 2025

Cortina de agua en el Mirador del Cerro El Redentor: la nueva atracción navideña en Villavicencio

<https://llanoalmundo.com/cortina-de-agua-en-el-mirador-del-cerro-el-redentor-la-nueva-atraccion-navidena-en-villavicencio/>



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISOR**

Código: GCT-F-27

Versión: V1

Fecha: 29/04/2025

Página 9 de 16



13. Fecha: Diciembre 10 de 2025  
Publicidad ilegal en la Avenida 40: acciones de retiro y control en Villavicencio  
<https://lanocaimundo.com/publicidad-ilegal-en-la-avenida-40-acciones-de-retiro-y-control-en-villavicencio/>



14. Fecha: Diciembre 10 de 2025  
Reapertura de la pista de BMX de Covisán: un escenario más seguro y veloz  
<https://lanocaimundo.com/reapertura-de-la-pista-de-bmx-de-covisan-un-escenario-mas-seguro-y-veloz/>



15. Fecha: Diciembre 10 de 2025  
Ocupación hotelera en Villavicencio alcanzó el 70 % durante el puente de Velitas  
<https://lanocaimundo.com/ocupacion-hotelera-en-villavicencio-alcanzo-el-70-durante-el-puente-de-velitas/>



16. Fecha: Diciembre 10 de 2025  
Recreo en Villavicencio: IMDER destaca crecimiento y más barrios para 2025  
<https://lanocaimundo.com/recreo-en-villavicencio-imder-destaca-crecimiento-y-mas-barrios-para-2025/>



17. Fecha: Diciembre 10 de 2025



18. Fecha: Diciembre 11 de 2025



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

**FORMATO INFORME DE SUPERVISOR**

Código: GCT-F-27

Versión: V1

Fecha: 29/04/2025

Página 10 de 16

**Pista de hielo ecológico en Villavicencio: una atracción gratuita para grandes y chicos**

<https://llanocaimundo.com/pista-de-hielo-ecologico-en-villavicencio-una-atraccion-gratuita-para-grandes-y-chicos/>

**Casos de quemaduras por pólvora en Villavicencio generan llamado preventivo de la Secretaría de Salud**

<https://llanocaimundo.com/casos-de-quemaduras-por-polvora-en-villavicencio-generan-llamado-preventivo-de-la-secretaria-de-salud/>



19. Fecha: Diciembre 11 de 2025

**Rutas para atención de conductas con riesgos en colegios de Villavicencio fueron actualizadas**

<https://llanocaimundo.com/rutas-para-atencion-de-conductas-con-riesgo-en-colegios-de-villavicencio-fueron-actualizadas/>



20. Fecha: Diciembre 11 de 2025

**Donación de predio para Policlínica de la Policía en Villavicencio**

<https://llanocaimundo.com/donacion-de-predio-para-policlinica-de-la-policia-en-villavicencio/>



21. Fecha: Diciembre 12 de 2025

**Invitación a la Audiencia de Rendición de Cuentas 2025 en Villavicencio**

<https://llanocaimundo.com/invitacion-a-la-audiencia-de-rendicion-de-cuentas-2025-en-villavicencio/>



22. Fecha: Diciembre 12 de 2025

**Operación Regalos de Navidad en la Comuna 3 inició con entrega para niños**

<https://llanocaimundo.com/operacion-regalos-de-navidad-en-la-comuna-3-inicio-con-entrega-para-ninos/>



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN**

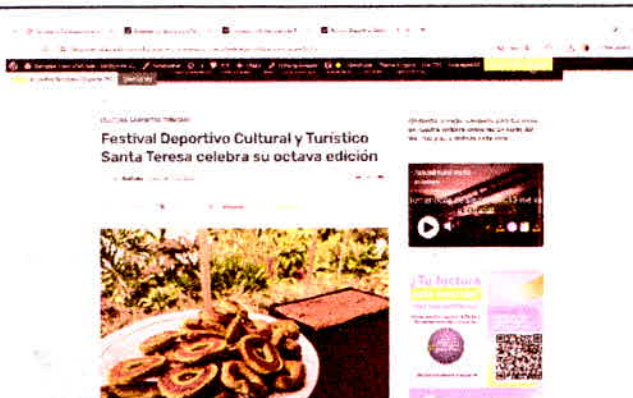
**FORMATO INFORME DE SUPERVISOR**

Código: GCT-F-27

Versión: V1

Fecha: 29/04/2025

Página 11 de 16



23. Fecha: Diciembre 12 de 2025  
Festival Deportivo Cultural y Turístico Santa Teresa celebra su octava edición  
<https://lanoticiamundo.com/festival-deportivo-cultural-y-turistico-santa-teresa-celebra-su-octava-edicion/>



24. Fecha: Diciembre 15 de 2025  
Controles sanitarios decembrinos en Villavicencio se intensifican en alimentos y bebidas  
<https://lanoticiamundo.com/controles-sanitarios-decembrinos-en-villavicencio-se-intensifican-en-alimentos-y-bebidas/>



25. Fecha: Diciembre 15 de 2025  
Imder al Parque en Villavicencio inició con amplia participación comunitaria  
<https://lanoticiamundo.com/imder-al-parque-en-villavicencio-inicio-con-ampla-participacion-comunitaria/>



26. Fecha: Diciembre 15 de 2025  
Imder al Parque en Villavicencio inició con amplia participación comunitaria  
<https://lanoticiamundo.com/imder-al-parque-en-villavicencio-inicio-con-ampla-participacion-comunitaria/>



27. Fecha: Diciembre 17 de 2025



28. Fecha: Diciembre 17 de 2025

|                                                                                  |                                                                               |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b> | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  |                                                                               | Versión: V1       |
|                                                                                  |                                                                               | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISOR</b>                                          | Página 12 de 16   |

Alcaldía de Villavicencio destaca reducción de delitos en Villavicencio durante 2025

<https://llanoaimundo.com/alcaldia-de-villavicencio-destaca-reduccion-de-delitos-en-villavicencio-durante-2025/>

Desde el 20 de diciembre se levanta el pico y placa en Villavicencio

<https://llanoaimundo.com/desde-el-20-de-diciembre-se-levanta-el-pico-y-placa-en-villavicencio/>



29. Fecha: Diciembre 17 de 2025

Nueva dotación fortalece a los agentes de tránsito en Villavicencio

<https://llanoaimundo.com/nueva-dotacion-fortalece-a-los-agentes-de-transito-en-villavicencio/>



30. Fecha: Diciembre 17 de 2025

Recuperación vial en Venecia y Brisas del Buque tras deslizamiento

<https://llanoaimundo.com/recuperacion-vial-en-venecia-y-brisas-del-buque-tras-deslizamiento/>



31. Fecha: Diciembre 17 de 2025

Cumplimiento del Plan de Desarrollo Villavo Somos Todos alcanza el 72,6 %

<https://llanoaimundo.com/cumplimiento-del-plan-de-desarrollo-villavo-somos-todos-alcanza-el-726/>



32. Fecha: Diciembre 18 de 2025

Pasos Saludables por Villavo benefició a cerca de 10.000 personas en Villavicencio

<https://llanoaimundo.com/pasos-saludables-por-villavo-beneficio-a-cerca-de-10-000-personas-en-villavicencio/>

|                                                                                  |                                                                               |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b> | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  |                                                                               | Versión: V1       |
|                                                                                  | <b>FORMATO INFORME DE SUPERVISOR</b>                                          | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  |                                                                               | Página 13 de 16   |



33. Fecha: Diciembre 9 de 2025  
 Recibimos a Carlos Vives Pacheco, del Viceministerio de Turismo, quien fue el encargado de instalar oficialmente la Mesa Técnica Gastronómica del Meta.  
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=25610901397642286>



34. Fecha: Diciembre 9 de 2025  
 La pólvora no es un juego.  
 Disfruta la temporada decembrina con responsabilidad y evita convertir la alegría en tragedia  
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=25610901397642286>



35. Fecha: Diciembre 10 de 2025  
 #CulturaEsVida #navidad2025 #Tradición #familiasfelices #navidadenvillavo  
 La magia, las risas y el talento están en nuestra ciudad con un espectáculo lleno de color, música y emoción para toda la familia  
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=25610901397642286>



36. Fecha: Diciembre 10 de 2025  
 Como parte de la celebración del Día Internacional de las Montañas, te invitamos a recorrer nuestros senderos y disfrutar de lo mejor del piedemonte llanero.  
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=25610901397642286>



37. Fecha: Diciembre 11 de 2025  
 #eaav #aguaparavillavo  
 En realidad, los valores incluido el cargo fijo vienen de fórmulas estrictas definidas por la CRA y vigiladas por la SuperServicios.  
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=25610901397642286>



38. Fecha: Diciembre 12 de 2025  
 ¡El circo tradicional llega esta Navidad al Parque Fundadores!  
<https://www.facebook.com/photo/?fbid=25610901397642286>

|                                                                                  |                                                                                                                           |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO INFORME DE SUPERVISOR</b> | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  |                                                                                                                           | Versión: V1       |
|                                                                                  |                                                                                                                           | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                                           | Página 14 de 16   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>39. Fecha: Diciembre 12 de 2025<br/> Estuvimos regalando sonrisas y sembrando ilusión en los barrios La Ceiba y El Morichal, haciendo parte de Operación Regalo<br/> <a href="https://www.facebook.com/reel/882762814265143">https://www.facebook.com/reel/882762814265143</a></p> |  <p>40. Fecha: Diciembre 16 de 2025<br/> en vivo de la Audiencia de Rendición de Cuentas de la Alcaldía de Villavicencio y conoce cómo avanzan los proyectos para nuestra ciudad.<br/> <a href="https://www.facebook.com/villavpalcaldia/videos/1378885580546337">https://www.facebook.com/villavpalcaldia/videos/1378885580546337</a></p> |
|  <p>41. Fecha: Diciembre 23 de 2025<br/> El tiempo corre... ⌚<br/> y esta es tu mejor oportunidad.<br/> 📣 Ponte al Día con la EAAV<br/> <a href="https://www.facebook.com/reel/1962012151388647">https://www.facebook.com/reel/1962012151388647</a></p>                               |  <p>42. Fecha: Diciembre 27 de 2025<br/> Entrega de dotación para fortalecer el proyecto de aviturismo del Colegio Centauros, sede La Cecilia<br/> <a href="https://www.facebook.com/reel/1652456275773641">https://www.facebook.com/reel/1652456275773641</a></p>                                                                        |

- d. Garantizar la continuidad de la página web, a través del cual se emitirán los contenidos del municipio.

El contratista garantizó la continuidad de la página web para dar cumplimiento a lo pactado en el contrato.

- e. Presentar al supervisor informe en físico y en CD relacionando las publicaciones y comerciales emitidos.

El contratista entregó del CD con las evidencias

### 3. EVALUACION Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

| RANGO DE CALIFICACIÓN |                                                                                                 |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| EXCELENTE             | El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.  |
| BUENA                 | El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios. |

|                                                                                  |                                                                                                             |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN<br><br>FORMATO INFORME DE SUPERVISOR | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  |                                                                                                             | Versión: V1       |
|                                                                                  |                                                                                                             | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                             | Página 15 de 16   |

|                  |                                                                                                                                  |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>REGULAR</b>   | El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo. |
| <b>NO CUMPLE</b> | El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.              |

| EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA                                                                       | CALIFICACIÓN |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>CUMPLIMIENTO</b> (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos) | CUMPLE       |
| <b>CALIDAD</b> (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)     | CUMPLE       |
| <b>COMUNICACIÓN</b> (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)                                   | CUMPLE       |
| <b>EVALUACIÓN GENERAL</b> (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)                      | CUMPLE       |

#### 4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:

Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, verifiqué el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social integral (salud, pensión y ARL) correspondiente al respectivo periodo así: Si el contratista es pensionado indicar el número de resolución correspondiente y anexar copia del documento.

| Mes de Cotizado                  | DICIEMBRE DE 2025 |
|----------------------------------|-------------------|
| Fecha de Pago                    | 10/12/2025        |
| IBC (Ingreso Base de Cotización) | \$3.200.000       |
| Número de Planilla               | 1077761643        |
| Valor pagado en SALUD            | \$400.000         |
| Valor pagado en PENSIÓN          | \$512.000         |
| Valor pagado en ARL              | \$16.800          |

#### 5. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA:

Certifico que el contratista hizo entrega en medio magnético y físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución: el contratista hace entrega de un cd con los programas en el cual se emitió la publicidad radial.

#### 6. CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:

| Sistema de Gestión aplicable    | Requisito                                                                                                            | Cumplió / No Cumplió |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Calidad                         | Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.                  | Cumplió              |
| Seguridad y Salud en el Trabajo | Participó de las actividades programadas en SST.                                                                     | Cumplió              |
|                                 | Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad. | Cumplió              |

|                                                                                  |                                                                                                             |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN<br><br>FORMATO INFORME DE SUPERVISOR | Código: GCT-F-27  |
|                                                                                  |                                                                                                             | Versión: V1       |
|                                                                                  |                                                                                                             | Fecha: 29/04/2025 |
|                                                                                  |                                                                                                             | Página 16 de 16   |

|                                          |                                                                                                                                                              |         |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|                                          | En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.                         | Cumplió |
| Documental                               | La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad. | Cumplió |
| Seguridad y Privacidad de la Información | Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.                                                                        | Cumplió |
|                                          | Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.                                                            | Cumplió |
| Medio Ambiente                           | El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.                                                          | Cumplió |

**7. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA.** El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

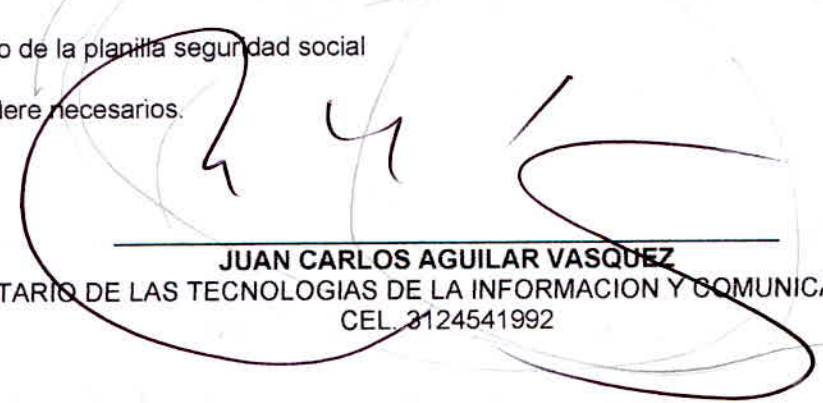
| CONCEPTO                                  | VALOR       | AMORTIZACIÓN | FECHA                          | %    |
|-------------------------------------------|-------------|--------------|--------------------------------|------|
| ANTICIPO                                  | 0           |              |                                |      |
| PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME    | \$7.480.000 | N/A          | 05/12/2025<br>AL<br>29/12/2025 | 100% |
| SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR | 0           | N/A          | N/A                            | 0%   |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO                  | \$7.480.000 | N/A          | 05/12/2025<br>AL<br>29/12/2025 | 100% |

#### 8. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

Con base en todo lo expuesto, el suscrito SUPERVISOR certifica que durante el **PERIODO N°. 01** comprendido entre el **05 DE DICIEMBRE AL 29 DE DICIEMBRE DE 2025**, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral y en consecuencia, autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.480.000)**. El presente informe se encuentra cargado en la plataforma SECOP II.

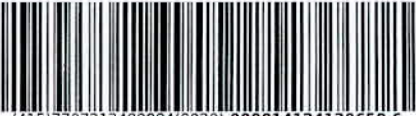
#### ANEXOS:

Soportes de pago de la planilla seguridad social  
 CD. SI APLICA  
 Otros que considere necesarios.

  
**JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ**  
 SECRETARIO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC  
 CEL. 3124541992



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------|
| DIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                            | Formulario del Registro Único Tributario       |                                            | 001                                                              |                    |
| 2. Concepto 0 2 Actualización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                |                                            | 4. Número de formulario 141241306506                             |                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 5 2 2 2 4 2 0 8 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            | 6. DV 6                                        |                                            | 12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Villavicencio 2 2 |                    |
| 14. Buzón electrónico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            | 25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3 |                                            | 26. Número de Identificación 5 2 2 2 4 2 0 8                     |                    |
| Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            | 29. Departamento Bogotá D.C. 1 1               |                                            | 30. Ciudad/Municipio Bogotá, D.C. 0 0 1                          |                    |
| 31. Primer apellido CASTAÑEDA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            | 32. Segundo apellido ARANDA                    |                                            | 33. Primer nombre MONICA                                         |                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                |                                            | 34. Otros nombres LILIANA                                        |                    |
| 35. Razón social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 36. Nombre comercial LLANO AL MUNDO.COM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                |                                            | 37. Sigla LLANOALMUNDO.COM                                       |                    |
| UBICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 38. País COLOMBIA 1 6 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            | 39. Departamento Meta 5 0                      |                                            | 40. Ciudad/Municipio Villavicencio 0 0 1                         |                    |
| 41. Dirección principal TV 25 39 A 38                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 42. Correo electrónico llanoalmundo@gmail.com                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 43. Código postal 5 0 0 0 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            | 44. Teléfono 1 3 1 4 3 8 9 4 1 4 7             |                                            | 45. Teléfono 2 3 5 0 6 0 4 8 8 8 0                               |                    |
| CLASIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| Actividad económica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| Actividad principal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                            | Actividad secundaria                           |                                            | Otras actividades                                                |                    |
| 46. Código 5 8 1 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 47. Fecha inicio actividad 2 0 1 4 1 1 2 0 | 48. Código 6 3 1 1                             | 49. Fecha inicio actividad 2 0 0 8 0 7 3 0 | 50. Código 1 2 6 3 9 1 5 8 1 9                                   | 51. Código 3 1 2 1 |
| 52. Número establecimientos 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| Responsabilidades, Calidades y Atributos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 53. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 05- Impto. renta y compl. régimen ordinario                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 22- Obligado a cumplir deberes formales a                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 49- No responsable de IVA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 52- Facturador electrónico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| Usuarios aduaneros                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| Exportadores                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 57. Modo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 58. CPC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| Para uso exclusivo de la DIAN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 59. Anexos SI NO X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                            | 60. No. de Folios: 0                           |                                            | 61. Fecha 2026-03-16 / 03:23:38PM                                |                    |
| La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012. |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| Firma del solicitante:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| Firma autorizada:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 984. Nombre CASTAÑEDA ARANDA MONICA LILIANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |
| 985. Cargo CONTRIBUYENTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                            |                                                |                                            |                                                                  |                    |

|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------|
| DIAN                                                                              |  | Formulario del Registro Único Tributario<br>Establecimientos |                                                                                                                                  | 001       |                       |
| Espacio reservado para la DIAN                                                    |  |                                                              | Página 2 de 2 Hoja 6                                                                                                             |           |                       |
| 4. Número de formulario                                                           |  |                                                              | 141241306506                                                                                                                     |           |                       |
|  |  |                                                              | <br>(415)7707212489984(8020) 000014124130650 6 |           |                       |
| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT)                                      |  | 6. DV                                                        | 12. Dirección seccional                                                                                                          |           | 14. Buzón electrónico |
|                                                                                   |  |                                                              | Impuestos y Aduanas de Villavicencio                                                                                             |           | 2 2                   |
| Establecimientos, agencias, sucursales, oficinas, sedes o negocios entre otros    |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 160. Tipo de establecimiento                                                      |  | 161. Actividad económica                                     |                                                                                                                                  |           |                       |
| Establecimiento de comerci 0 2                                                    |  | Portales web                                                 |                                                                                                                                  | 1 6 3 1 2 |                       |
| 162. Nombre del establecimiento                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| LLANO AL MUNDO.COM                                                                |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 163. Departamento                                                                 |  | 164. Ciudad/Municipio                                        |                                                                                                                                  |           |                       |
| Meta 5 0                                                                          |  | Villavicencio                                                |                                                                                                                                  | 0 0 1     |                       |
| 165. Dirección                                                                    |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| CR 30 38 10 OF 302 BRR CENTRO                                                     |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 166. Número de matrícula mercantil                                                |  | 167. Fecha de la matrícula mercantil                         |                                                                                                                                  |           |                       |
| 0 0 1 7 2 8 9 2                                                                   |  | 2 0 0 8 0 7 3 0                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 168. Teléfono                                                                     |  | 169. Fecha de cierre                                         |                                                                                                                                  |           |                       |
| 3 1 4 3 8 9 4 1 4 7                                                               |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 160. Tipo de establecimiento                                                      |  | 161. Actividad económica                                     |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 162. Nombre del establecimiento                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 163. Departamento                                                                 |  | 164. Ciudad/Municipio                                        |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 165. Dirección                                                                    |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 166. Número de matrícula mercantil                                                |  | 167. Fecha de la matrícula mercantil                         |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 168. Teléfono                                                                     |  | 169. Fecha de cierre                                         |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 160. Tipo de establecimiento                                                      |  | 161. Actividad económica                                     |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 162. Nombre del establecimiento:                                                  |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 163. Departamento                                                                 |  | 164. Ciudad/Municipio                                        |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 165. Dirección                                                                    |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 166. Número de matrícula mercantil                                                |  | 167. Fecha de la matrícula mercantil                         |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |
| 168. Teléfono                                                                     |  | 169. Fecha de cierre                                         |                                                                                                                                  |           |                       |
|                                                                                   |  |                                                              |                                                                                                                                  |           |                       |



**MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**  
**PROCESO GESTIÓN FINANCIERA**  
**Subproceso Gestión Contable**  
**FORMATO DECLARACION JURAMENTADA RENTAS DE TRABAJO**

Código: GCO-F-02

Versión: 01

Fecha: 02/06/2025

Página 1 de 1

Villavicencio, [30] de [DICIEMBRE] de [2025]

Yo MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 52.224.208, dando cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, manifiesto expresamente y solo para fines tributarios bajo gravedad de juramento la siguiente información:

| Nº  | DECLARO                                                                                                                                                                                                                                                                          | SI | NO |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|
| 1.  | Soy personal natural, residente en Colombia                                                                                                                                                                                                                                      | X  |    |
| 2.  | Los ingresos percibidos como contraprestación al servicio prestado objeto del contrato de prestación de servicios, relacionado en esta certificación, corresponden a rentas de trabajo que no provienen de una relación laboral o legal reglamentaria. (Parágrafo 2 Art 383 E.T) | X  |    |
| 3.  | Soy declarante del Impuesto sobre la renta                                                                                                                                                                                                                                       | X  |    |
| 4.  | Mis ingresos totales anuales superan los 1.200 UVT (Verificar el valor de la UVT al inicio de cada año)                                                                                                                                                                          |    | X  |
| 5.  | Durante el año anterior realice pagos por concepto de intereses financieros por la adquisición de vivienda o leasing habitacional (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)                                                                                                  |    | X  |
| 6.  | Durante el año anterior realice pagos por concepto de medicina prepagada (Adjuntar certificado anual Artículo 387 E.T)                                                                                                                                                           |    | X  |
| 7.  | Actualmente tengo dependientes económicos (Artículo 387 E.T)<br>Si la respuesta es afirmativa diligenciar el formato certificado de existencia y dependencia económica y adjuntar los soportes correspondientes                                                                  |    | X  |
| 8.  | Los pagos de los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL corresponden a la base mínima del 40% de los ingresos.                                                                                                                              | X  |    |
| 9.  | La información reportada en el registro único tributario RUT, que se adjunta, se encuentra actualizada. (Rut con fecha de impresión no mayor a 30 días)                                                                                                                          | X  |    |
| 10. | ¿Actualmente tiene usted otros contratos de prestación de servicios con entidades públicas o privadas?                                                                                                                                                                           |    | X  |
| 11. | ¿La planilla de pago de los aportes al sistema de seguridad social que allega para la presente Cuenta de cobro incluye el valor de los demás contratos de prestación de servicios suscritos por usted?                                                                           |    | X  |

Código actividad económica Industria y Comercio del contrato 7310

**(Ver Art 84 Acuerdo 515 de 2021)**

Discrimine el valor de los IBC de cada una de las relaciones contractuales vigentes y que se pagan en la presente planilla:

1) \$3.200.000

2)

3)

4)

5)

Que la planilla de liquidación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, correspondiente al número 7995691552, incluye el IBC derivado del presente contrato.

Número de contratos de prestación de servicios suscritos y en ejecución con el Municipio 1

**(Si actualmente cuenta con más de 1 contrato en ejecución relacione la información por contrato)**

Número de contrato de prestación de servicios suscrito con el Municipio 3685

Fecha de Inicio 05/12/2025 Fecha de Terminación 31/12/2025

Firma:

Nombre completo: MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA

Numero de cedula: 52.224.208

Correo electrónico: [llanacalmundo@gmail.com](mailto:llanacalmundo@gmail.com)

Numero de celular: 3143894147

Dirección para notificaciones: Calle 40 24ª 58 Barrio Emporio

|                                                                                   |                                                                                                                                                    |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN<br><br>FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS<br>SUJETOS DE LIQUIDACIÓN | Código: GCT-F-26  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                    | Versión: 02       |
|                                                                                   |                                                                                                                                                    | Fecha: 23/09/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                    | Página 1 de 2     |

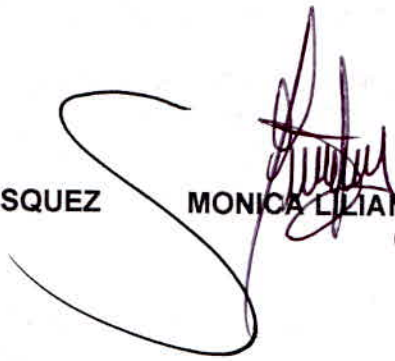
**ACTA DE TERMINACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 3685 DE 2025**  
**PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA SMC-206 DE 2025 DEL PROCESO EN**  
**SECOPII.**

|                                                                                                                                                                                           |                                                                                  |                                                  |                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Contrato N° y Fecha de suscripción:                                                                                                                                                       | <b>3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206-2025 DEL PROCESO EN SECOPII.</b> |                                                  |                                                                |
| Orden de Compra N° (para tienda virtual)                                                                                                                                                  | N/A                                                                              |                                                  |                                                                |
| Tipo de Contrato:                                                                                                                                                                         | PRESTACIÓN DE SERVICIOS                                                          |                                                  |                                                                |
| Nombre del Contratista:                                                                                                                                                                   | <b>MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA</b>                                           | Nit/C.C.                                         | 52.224.208 DE BOGOTÁ D.C                                       |
| Representante Legal (si es jurídica):                                                                                                                                                     | N/A                                                                              | C.C..                                            | N/A                                                            |
| Nombre del Supervisor/ interventor:                                                                                                                                                       | <b>JUAN CARLOS AGUILAR VÁSQUEZ</b>                                               | C.C.                                             | 17.345.117 DE VILLAVICENCIO                                    |
| <b>OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PAGINA WEB".</b> |                                                                                  |                                                  |                                                                |
| Valor inicial del contrato: (Letras y Números)                                                                                                                                            | SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.480.000)               |                                                  |                                                                |
| Plazo de Ejecución:                                                                                                                                                                       | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL                   |                                                  |                                                                |
| Fecha de Inicio:                                                                                                                                                                          | 05 DE DICIEMBRE DE 2025                                                          | Fecha Terminación Inicial:                       | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL |
| <b>Modificaciones (Adiciones, Prórrogas, Suspensiones, Cesiones, Reinicios)</b>                                                                                                           |                                                                                  |                                                  |                                                                |
| *Tipo de Modificación                                                                                                                                                                     | Fecha de expedición del documento                                                | Valor (Aplica solo para adiciones)               | Tiempo (aplica solo para prórrogas)                            |
| (Adición, Prórroga, Suspensión, ID Solicitud Tienda Virtual, Cesión, Reinicio):                                                                                                           | N/A                                                                              | N/A                                              | N/A                                                            |
| Plazo de Ejecución Final (Inicial + prórroga):                                                                                                                                            | N/A                                                                              | Fecha de Terminación Final: (Inicial + prórroga) | N/A                                                            |
| Valor final del contrato, incluyendo adiciones: (Letras y Números)                                                                                                                        | N/A                                                                              |                                                  |                                                                |
| *Diligencie sólo si existen modificaciones, de lo contrario <b>N/A</b>                                                                                                                    |                                                                                  |                                                  |                                                                |
| **Inserte filas si requiere                                                                                                                                                               |                                                                                  |                                                  |                                                                |

|                                                                                   |                                                                        |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN | Código: GCT-F-26  |
|                                                                                   |                                                                        | Versión: 02       |
|                                                                                   | FORMATO ACTA DE TERMINACIÓN PARA CONTRATOS<br>SUJETOS DE LIQUIDACIÓN   | Fecha: 23/09/2025 |
|                                                                                   |                                                                        | Página 2 de 2     |

En la ciudad de Villavicencio (Meta), a los treinta (30) días del mes de diciembre de 2025, se reunieron **JUAN CARLOS AGUILAR VÁSQUEZ** en calidad de SUPERVISOR obrando para estos efectos a nombre y en representación del Municipio de Villavicencio y **MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA** como contratista, a fin de realizar la terminación de la **ACEPTACION DE OFERTA No. 3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206-2025 DEL PROCESO EN SECOP II**, cuyo objeto **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PAGINA WEB"**. La terminación de las actividades no releva al contratista de sus responsabilidades y obligaciones legales de la etapa pos contractual, así mismo y si aplica, el contratista se compromete a mantener las garantías de conformidad con lo estipulado en el contrato.

Para constancia de lo anterior se suscribe por los que en ella intervinieron a los treinta (30) días del mes de diciembre del año 2025.

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>JUAN CARLOS AGUILAR VÁSQUEZ</b><br>Supervisor | <br><b>MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA</b><br>Contratista |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                                                                                                                 |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br>PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN<br><br>FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL | Código: GCT-F-55  |
|                                                                                   |                                                                                                                 | Versión:1         |
|                                                                                   |                                                                                                                 | Fecha: 20/05/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                 | Página 1 de 2     |

**EL (A) ORDENADOR (A) DEL GASTO DEL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO**

**CERTIFICA:**

De conformidad con la información que reposa en la Entidad y en los activos de información, que el Contratista: **MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA**, Identificado con cédula de ciudadanía número 52.224.208 DE BOGOTÁ D.C, celebró con el Municipio de Villavicencio el siguiente contrato:

|                                                              |                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATO No.:</b>                                         | <b>ACEPTACION DE OFERTA No. 3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.</b>                                                                 |
| <b>OBJETO:</b>                                               | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PAGINA WEB". |
| <b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN:</b>                                 | 05 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                    |
| <b>VALOR INICIAL DEL CONTRATO:</b>                           | SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.480.000)                                                                                                         |
| <b>PLAZO INICIAL DE EJECUCIÓN:</b>                           | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL                                                                                                             |
| <b>FECHA INICIO DEL CONTRATO:</b>                            | 05 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                    |
| <b>ADICIÓN(S):</b>                                           | N/A                                                                                                                                                                        |
| <b>VALOR TOTAL CONTRATO:</b><br>(Valor inicial + adiciones)  | SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE (\$7.480.000)                                                                                                         |
| <b>PRÓRROGA(S):</b>                                          | 1. Meses:      Días:<br>2. Meses:      Días:                                                                                                                               |
| <b>PLAZO TOTAL EJECUCIÓN:</b><br>(Plazo inicial + prórrogas) | Meses:      Días:                                                                                                                                                          |
| <b>FECHA TERMINACIÓN CONTRATO:</b>                           | 29 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                    |
| <b>FECHA ACTA DE RECIBO (si aplica)</b>                      | N/A                                                                                                                                                                        |
| <b>FECHA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:</b>                       | 31 DIC 2025                                                                                                                                                                |
| <b>ALCANCE DEL CONTRATO:</b>                                 |                                                                                                                                                                            |

|                                                                                   |                                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b> | Código: GCT-F-55  |
|                                                                                   | PROCESO GESTION A LA CONTRATACIÓN | Versión: 1        |
|                                                                                   | FORMATO CERTIFICACIÓN CONTRACTUAL | Fecha: 20/05/2025 |
|                                                                                   |                                   | Página 2 de 2     |

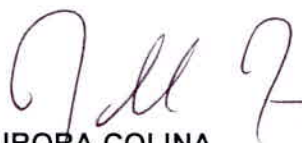
- A. Realizar (7) transmisiones en tiempo real de eventos ruedas de prensa o actividades que requiera la administración municipal a través de una página web y plataforma Facebook Live.
- B. Crear (9) contenidos como: notas periodísticas sobre temas alusivos al desarrollo de las actividades institucionales realizadas por la administración de Villavicencio.
- C. Realizar (42) publicaciones de carácter periodístico de boletines electrónicos, imágenes, videos o piezas comunicacionales con información institucional de la Alcaldía de Villavicencio. A través de portal web y redes sociales (Facebook, Tiwitter, Tik -Tok, Youtube e Instagram).
- D. Garantizar la continuidad de la página web de carácter periodístico, a través del cual se emitirán los contenidos del Municipio.
- E. Presentar al supervisor informe en físico y en CD relacionando las publicaciones y comerciales emitidos.

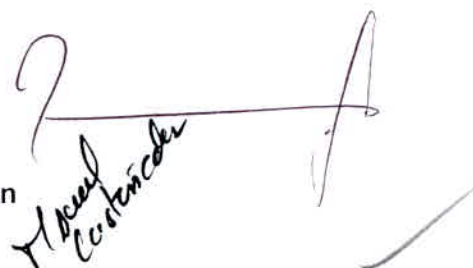
**NOMBRE DEL SUPERVISOR  
/ INTERVENTOR:**

**JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ**

Que el objeto contractual tuvo un cumplimiento efectivo de las obligaciones contraídas en el contrato, según acta de terminación fechada el: **30 DE DICIEMBRE DE 2025**

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los 31 DIC. 2025

  
**ALBA AURORA COLINA**  
Jefe Oficina de Contratación

  
*Henry Maldonado*

| NOMBRES Y APELLIDOS                | CARGO              | FIRMA |
|------------------------------------|--------------------|-------|
| Reviso:                            |                    |       |
| Elaboro: Henry Maldonado Fernández | Contrato 2949-2025 |       |

|                                                                                   |                                                                                                                                      |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN<br><br>FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN PARA TODO TIPO DE CONTRATO | Código: GCT-F-33  |
|                                                                                   |                                                                                                                                      | Versión: 03       |
|                                                                                   |                                                                                                                                      | Fecha: 03/10/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                      | Página 1 de 4     |

**ACTA DE LIQUIDACION CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206-2025 DEL PROCESO EN SECOP II. CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO Y MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA**

|                                                  |                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| No. del contrato en SECOP                        | <b>3685 DEL 28E NOVIEMBRE DE 2025</b>                                                                                                                                      |
| Objeto                                           | "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PAGINA WEB". |
| Nombre del Contratista y del Representante Legal | N/A                                                                                                                                                                        |
| Valor Inicial                                    | \$7.480.000                                                                                                                                                                |
| Valor de Adiciones                               | N/A                                                                                                                                                                        |
| Valor Final                                      | \$7.480.000                                                                                                                                                                |
| Plazo de Ejecución Inicial                       | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL                                                                                                             |
| Fecha de Inicio                                  | 05 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                    |
| Fecha de terminación inicial                     | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL                                                                                                             |
| Prorrogas                                        | N/A                                                                                                                                                                        |
| Plazo de ejecución final                         | HASTA EL 31 DE DICIEMBRE O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO OFICIAL                                                                                                             |
| Fecha de terminación final                       | 29 DE DICIEMBRE DE 2025                                                                                                                                                    |
| Fecha de Acta de Recibo (si aplica)              | N/A                                                                                                                                                                        |
| Nombre Supervisor para efectos de liquidación    | JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ<br>SECRETARIO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC                                                                        |

En la ciudad de Villavicencio a los 31 DIC. 2025, se reunieron la señora **MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA** en Calidad de Contratista, el señor **JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ** en su condición de supervisor, la doctora **ALBA AURORA COLINA** jefe de la Oficina de Contratación, facultado para la liquidación del presente contrato de acuerdo a lo contemplado en la Resolución No. N° 067 del 16 de mayo de 2022 Y modificada por la Resolución N° 254 del 26 de diciembre de 2022, con el propósito de liquidar por mutuo acuerdo el contrato más adelante descrito, y de acuerdo con las siguientes cláusulas:

**PRIMERA.** Que el 28 de noviembre del 2025 el **MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO** suscribió en la plataforma SECOP II el contrato de PRESTACION DE SERVICIOS No. **3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.**, cuyo objeto es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PAGINA WEB". con **MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA**, y en la cláusula dos se estipulo la manera de efectuar la liquidación del contrato, y por tanto se da a través de la presente acta, cumplimiento con allí previsto

|                                                                                   |                                                                                                                                                |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><b>FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN PARA TODO TIPO DE CONTRATO</b> | Código: GCT-F-33  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                | Versión: 03       |
|                                                                                   |                                                                                                                                                | Fecha: 03/10/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                | Página 2 de 4     |

**SEGUNDA.** Teniendo en cuenta que la fecha de terminación firmada el día 30 de diciembre de 2025, y en concordancia con lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, y el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 el plazo máximo para suscribir la liquidación es el día 28 de abril de 2026, encontrándose oportuno para la suscripción de la presente acta.

**TERCERA.** Que el supervisor **JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ, SECRETARIO DE LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES TIC** del **MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO** certificó el correcto cumplimiento del objeto y obligaciones pactadas en el contrato No. 3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025, según informe final de fecha 30 de diciembre de 2025. De la misma manera certifica que las garantías exigidas para la ejecución del contrato se encuentran a la fecha ajustadas a los límites de vigencia y cobertura del riesgo amparado exigidos para avalar las obligaciones que se deben cumplir con ocasión a la cobertura y plazo exigido para ellas en el contrato. Por lo tanto, se relacionan a continuación las pólizas con los amparos vigentes para esta liquidación, las cuales se encuentran aprobadas por la entidad: N/A

| GARANTIA CUMPLIMIENTO No<br>GARANTIA RCE No _____ | COMPAÑÍA<br>ASEGURADOR<br>A | FECHA DE<br>EXPEDICI<br>ÓN | FECHA DE<br>APROBACIÓN | VIGENCIA |       |
|---------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|------------------------|----------|-------|
|                                                   |                             |                            |                        | DESDE    | HASTA |
| BUEN MANEJO Y CORRECTO INVERSION DEL ANTICIPO     | N/A                         | N/A                        | N/A                    | N/A      | N/A   |
| CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO                         | N/A                         | N/A                        | N/A                    | N/A      | N/A   |
| CALIDAD DE LOS BIENES A SUMINISTRAR               | N/A                         | N/A                        | N/A                    | N/A      | N/A   |
| CALIDAD DEL SERVICIO                              | N/A                         | N/A                        | N/A                    | N/A      | N/A   |
| PAGO DE SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES          | N/A                         | N/A                        | N/A                    | N/A      | N/A   |
| ESTABILIDAD DE LA OBRA                            | N/A                         | N/A                        | N/A                    | N/A      | N/A   |
| RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL           | N/A                         | N/A                        | N/A                    | N/A      | N/A   |

**CUARTA.** Que, de acuerdo con el Informe final el supervisor, verificó y certificó que el contratista cumplió con su obligación de acreditar los pagos al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales correspondientes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y además certificó durante la ejecución del contrato el cumplimiento de los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con base a los requisitos señalados en el Decreto 1072 de 2015.

**QUINTA.** Hace parte integral de la presente acta de liquidación, toda la documentación relacionada en el presente documento, la que se encuentre archivada en el respectivo expediente del contrato y la que se encuentra publicada en la plataforma SECOP, que evidencia el cumplimiento del objeto y de todas las obligaciones pactadas por las partes y se anexan los siguientes documentos pertinentes para el pago:

- Informe final del supervisor de fecha 30 de diciembre del 2025.

|                                                                                   |                                                                                                                                                    |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br><b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b><br><br><b>FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN PARA TODO TIPO DE CONTRATO</b> | Código: GCT-F-33  |
|                                                                                   |                                                                                                                                                    | Versión: 03       |
|                                                                                   |                                                                                                                                                    | Fecha: 03/10/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                                    | Página 3 de 4     |

- b) Informe del contratista de fecha 30 de diciembre del 2025.
- c) Cuenta de cobro / factura N° 346 del 30 de diciembre de 2025
- d) Acta de terminación de contrato de fecha 30 de diciembre de 2025
- e) Acta de recibo de fecha: N/A
- f) Certificación de cumplimiento de ofrecimiento de calidad N/A
- g) Entrada de almacén N° de fecha: N/A
- h) Acta de liquidación del anticipo de fecha: N/A
- i) Pagos de seguridad social del último periodo de ejecución.
- j) Verificación de la totalidad de la información derivada del contrato publicada en la plataforma SECOP.

**SEXTA.** Que el contratista presento informe final de ejecución con los soportes de pago de seguridad social, el cual fue recibido y revisado a satisfacción por parte del supervisor y que de acuerdo al balance financiero se concluye lo siguiente:

#### BALANCE DEL CONTRATO

| CONCEPTO                            | VALOR       | PERIODO DE COBRO (FECHAS)      | %    |
|-------------------------------------|-------------|--------------------------------|------|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO          | \$7.480.000 | 05/12/2025<br>AL<br>31/12/2025 | 100% |
| PAGO AUTORIZADO EN LA PRESENTE ACTA | \$7.480.000 | 05/12/2025<br>AL<br>29/12/2025 | 100% |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO EJECUTADO  | \$7.480.000 | 05/12/2025<br>AL<br>29/12/2025 | 100% |
| VALOR A FAVOR DEL MUNICIPIO         |             | N/A                            |      |

El MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO cancelará a **MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA**, la suma de SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$7.480.000). **por concepto de pago 1 final del contrato N°3685 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 No. SMC-206-2025 DEL PROCESO EN SECOP II.**

Frente a este informe, el contratista y el supervisor manifiestan que el balance financiero del contrato se encuentra acorde con el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas y por tanto existe equilibrio económico del contrato en cuanto a las contraprestaciones cumplidas y las pendientes, las cuales se entenderán cumplidas por las partes con base en la suscripción del presente acuerdo.

**SEPTIMA.** De igual forma, se relaciona el número del Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y número Registro Presupuestal (RP) que amparan el pago pendiente de cobro al momento de esta liquidación.:

|                                                                                   |                                                                                                                                      |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b><br>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN<br><br>FORMATO ACTA DE LIQUIDACIÓN PARA TODO TIPO DE CONTRATO | Código: GCT-F-33  |
|                                                                                   |                                                                                                                                      | Versión: 03       |
|                                                                                   |                                                                                                                                      | Fecha: 03/10/2025 |
|                                                                                   |                                                                                                                                      | Página 4 de 4     |

**Información presupuestal:**

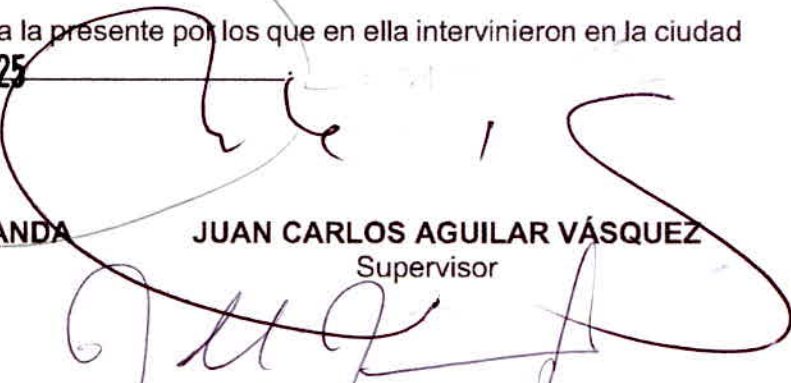
| Documento                                         | Número | Fecha      | Identificación presupuestal: (rubro)                                                                                                                                                    | Valor total  |
|---------------------------------------------------|--------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP): | 5865   | 31/10/2025 | 0401-2-3.23.01.0400.012 -<br>2024500010024-1.2.1.0.00-02<br>Actualización e Implementación del Plan Estratégico de Comunicaciones de la Administración Municipal de Villavicencio, Meta | \$ 7.480.000 |
| Registro Presupuestal (RP):                       | 7698   | 05/12/2025 | 0401-2-3.23.01.0400.012 -<br>2024500010024-1.2.1.0.00-02<br>Actualización e Implementación del Plan Estratégico de Comunicaciones de la Administración Municipal de Villavicencio, Meta | \$ 7.480.000 |

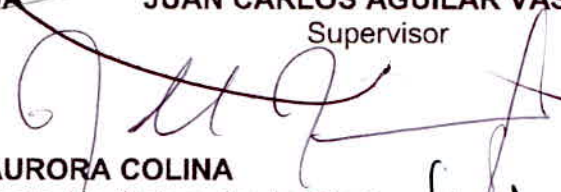
De existir saldo a favor del Municipio, la Secretaría de Hacienda liberara del RP relacionado el valor resultante en el balance financiero.

De conformidad con lo antes manifestado y la aprobación del presente documento las partes contratantes dan por liquidado en la plataforma SECOP el contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 3686 DEL 28 DE NOVIEMBRE DE 2025 cuyo objeto es: **"PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACION Y PROMOCION DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMAS TEMAS DE INTERES PUBLICO DE LA ALCALDIA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PAGINA WEB."** y se declaran a **PAZ Y SALVO** por todo concepto relacionado con el objeto del contrato, por lo cual no se consignan observaciones u obligaciones sin perjuicio de los requerimientos que llegasen a presentarse con fundamento en las garantías prestadas.

Para la constancia de lo anterior se firma la presente por los que en ella intervinieron en la ciudad de Villavicencio a los 31 DIC 2025

  
**MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA**  
 Contratista

  
**JUAN CARLOS AGUILAR VÁSQUEZ**  
 Supervisor

  
**ALBA AURORA COLINA**  
 Jefe Oficina de Contratación Ordenador del Gasto

Proyecto: Henry Maldonado Fernández- Contrato N°2949 de 2025.

  
 Henry Maldonado Fernández

|                                                                                   |                                                                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  | <b>MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO</b>                                 | Código: GCT-F-32  |
|                                                                                   | <b>PROCESO GESTIÓN A LA CONTRATACIÓN</b>                          | Versión: V1       |
|                                                                                   |                                                                   | Fecha: 30/04/2025 |
|                                                                                   | <b>FORMATO DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS<br/>PROVEDORES.</b> | Página 1 de 1     |

El diligenciamiento de este formato debe ser posterior al acta de recibo o terminación y debe adjuntarse a los documentos para la liquidación.

Fecha 30/12/2025

NUMERO DE ACEPTACION DE OFERTA No. 3685 de 2025

NOMBRE DEL CONTRATISTA: **MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA**

No DOCUMENTO DE IDENTIDAD: C.C. No. 52.224.208 DE BOGOTÁ D.C

NOMBRE DEL SUPERVISOR: **JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ**

TIPO DE CONTRATO: CONVENIO\_\_\_\_OBRA\_\_\_\_SUMINISTRO\_\_\_\_CONSULTORIA\_\_\_\_PRESTACIÓN DE SERVICIOS\_\_\_\_X\_\_\_\_

P.S. PROFESIONALES\_\_\_\_P.S. TECNICOS\_\_\_\_P.S. APOYO ADMINISTRATIVO\_\_\_\_ARRENDAMIENTO\_\_\_\_COMPRVENTA\_\_\_\_

COMODATO\_\_\_\_OTRO\_\_\_\_¿CUÁL?:\_\_\_\_

Por medio del siguiente formato el supervisor - interventor verificara de una manera práctica las condiciones de ejecución del objeto contractual.

Marque con una X en la casilla frente a la opción que evalúa la ejecución, solo una vez por ítem.

PARA EL ÍTEM 1, 2 Y 4 SOLO HAY 2 OPCIONES DE RANGO DE EVALUACION 1 Y 5  
PARA LOS DEMAS ÍTEMS EXISTEN 3 RANGOS DE EVALUACION 1-3 Y 5

| ITEM | CRITERIO                                                        | PUNTAJE   |                                               |                            |   |
|------|-----------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|----------------------------|---|
|      |                                                                 | 1         | 3                                             | 5                          |   |
| 1    | Cumplimiento del objeto del contrato                            | No cumple | <input type="checkbox"/>                      | Cumple                     | X |
| 2    | Calidad de bien, obra o servicio                                | No cumple | <input type="checkbox"/>                      | Cumple                     | X |
| 3    | Cumplimiento en los tiempos de entrega de productos o servicios | No cumple | Entrega inoportuna justificada adecuadamente. | Cumple                     | X |
| 4    | Solución a quejas y reclamos                                    | No cumple | <input type="checkbox"/>                      | Cumple o no se presentaron | X |

|                             |            |    |
|-----------------------------|------------|----|
| Consolidar Puntaje por ítem | Ítem 1     | 5  |
|                             | Ítem 2     | 5  |
|                             | Ítem 3     | 5  |
|                             | Ítem 4     | 5  |
|                             | SUMA TOTAL | 20 |

| RE-EVALUACION         | MARQUE CON UNA X                    |
|-----------------------|-------------------------------------|
| DE 16 A 20 CUMPLE     | <input checked="" type="checkbox"/> |
| MENOS DE 16 NO CUMPLE | <input type="checkbox"/>            |

FIRMA  
JUAN CARLOS AGUILAR VASQUEZ  
Secretario de las TIC

FIRMA  
MONICA LILIANA CASTAÑEDA ARANDA  
Contratista

## MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT. 892099324-3



## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. 2897

Fecha de Vencimiento 11/08/2026

Prórrogas 0

Vigencia Fiscal: 2.026 Fecha de Expedición: 13 may. 2026

**Objeto:** V.E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMÁS TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PÁGINA WEB. SE ACTUALIZA CDP 5865 VIGENCIA 2025

**Solicitante:** SECRETARIA DE LAS TIC

| Identificación Presupuestal                                                                               | Concepto                                                                                                                                                                                                        | Valor                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Gastos-Inversión</b><br>0410 - 2 -<br>3.23.1.400.12.232.02.02.008 -<br>2024500010024 - 1.2.1.0.00 - 02 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción<br><br>Recurso Propio-Libre Destinación<br>Recursos Propios<br><br>Clasificadores<br>2301-2301005-83635-2024500010024-210150001-1.2.1.0.00-0<br>-0 | 7.480.000,00<br><br><br><br><br><br>7.480.000,00 |
| TOTAL CERTIFICADO                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                 | 7.480.000,00                                     |

ALEZANDRA MONCADA GAMBOA

Directora de Presupuesto





# MUNICIPIO DE VILLAVICENCIO

NIT. 892099324-3

## REGISTRO PRESUPUESTAL DE COMPROMISOS

Registro No. **3336**

Vigencia: 2.026

Fecha de Compromiso: 13 de mayo de 2026

Beneficiario CASTAÑEDA ARANDA MONICA LILIANA

Nit: 52224208 -

No. C.D.P. : 2897

Fecha de Expedición del C.D.P.: 13 de mayo de 2026

Con Formalidades Plenas

Tipo de Compromiso Prestación de Servicios

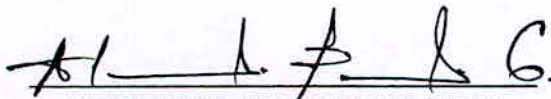
Contrato: 3685 Fecha: 28/11/2025 Vence: 31/12/2026

Objeto: V.E. PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS, PROYECTOS Y DEMÁS TEMAS DE INTERÉS PÚBLICO DE LA ALCALDÍA DE VILLAVICENCIO, EN UNA PÁGINA WEB. SE ACTUALIZA CDP 5865 VIGENCIA 2025. SE ACTUALIZA RP 7698 VIGENCIA 2025.

Cto. Utilidad : SECRETARIA DE LAS TIC

| Identificación Presupuestal                                                                            | Concepto                                                                                                                                                                                                              | Valor                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <b>Gastos-Inversión</b><br>0410 - 2 - 3.23.1.400.12.232.02.02.008 -<br>2024500010024 - 1.2.1.0.00 - 02 | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción<br><br>Recurso Propio-Libre Destinación<br>Recursos Propios<br><br><b>Clasificadores</b><br>23012301005-83635-2024500010024-210150001<br>-1.2.1.0.00-0-0 | 7.480.000,00<br><br><br><br>7.480.000,00 |
| <b>Programación de Pagos</b>                                                                           |                                                                                                                                                                                                                       | <b>Total Compromisos</b>                 |
|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                       | \$7.480.000,00                           |

| Mes               | Valor          |
|-------------------|----------------|
| Junio             | \$7.480.000,00 |
| Valor Total Prog. | \$7.480.000,00 |

  
ALEZANDRA MONCADA GAMBOA  
Directora de Presupuesto

