



ACTA DE REUNIÓN # 4 SEGUIMIENTO CONTRATO SAB-01-374-26 NAZARETH
ACTAS

Código: AC-DS-1000

**Fecha
Aproación:** 22-05-2026

Información General

Fecha	2026-05-11 - 09:30
Lugar	Despacho del Secretario de Inclusión Social y Familia.
Objetivos	- ACTA DE REUNIÓN: SEGUIMIENTO OPERATIVO CONTRATO DOMINICAS HIJAS DE NUESTRA SEÑORA DE NAZARETH EJECUCIÓN ABRIL
Proceso(s)	- Gestión del Desarrollo Social
Dependencias	- DESPACHO SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA - DIRECCIÓN DE ADULTO MAYOR

Participantes

Participante	Cargo	Dependencia	Clasificación	Ind Asistencia	Representante
MARIANO ATEHORTUA OSORIO	2000000129 - 020(05) SECRETARIO DE DESPACHO	- SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA - DESPACHO SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA	Invitado	Asistió	
JUAN BERNARDO GONZALEZ RAMIREZ	2000000136 - 009(04) DIRECTOR ADMINISTRATIVO	- SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA - DIRECCIÓN DE ADULTO MAYOR	Invitado	Asistió	
FERNANDO ALBEIRO LEAL DURANGO	2000000059 - 219(03) PROFESIONAL UNIVERSITARIO	- SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA - DESPACHO SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA	Invitado	Asistió	



ACTA DE REUNIÓN # 4 SEGUIMIENTO CONTRATO SAB-01-374-26 NAZARETH

ACTAS

Código: AC-DS-1000

Fecha
Aproación: 22-05-2026

MARIANO ATEHORTUA OSORIO	2000000129 - 020(05) SECRETARIO DE DESPACHO	- SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA - DESPACHO SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA	Invitado	Asistió	
--------------------------	--	---	----------	---------	--

Participantes Externos

Participante Externo	Email	Ind Asistencia
ANA TULIA CORBA LOZANO		Asistió
HENRY OCHOA SANCHEZ	seguridad.c18@sabaneta.gov.co	Asistió
GLORIA CECILIA GRANDA CHAVARRÍA	glory182010@hotmail.es	Asistió
RUBY SORAIDA CUESTA AMAYA		Asistió

TEMAS A TRATAR

ITEM	TEMA
------	------

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

AVANCE DE EJECUCIÓN ABRIL DEL CONTRATO SAB-01-374-26 DOMINICAS HIJAS DE NUESTRA SEÑORA DE NAZARETH 11 DE MAYO DEL 2026

1. Cómo está en informe respecto al estudio previo: Respecto al estudio previo, los informes se vienen realizando conforme a lo establecido y aprobado en dicho documento, cumpliendo con los tiempos, condiciones y requerimientos definidos para el desarrollo de las actividades contratadas. Asimismo, se evidencia seguimiento continuo al cronograma y a los compromisos adquiridos, garantizando el adecuado avance y cumplimiento de las obligaciones pactadas.

2. Cómo están las IAS y demás certificados que se deben presentar: Las IAS y demás certificados requeridos se encuentran debidamente actualizados y al día,



ACTA DE REUNIÓN # 4 SEGUIMIENTO CONTRATO SAB-01-374-26 NAZARETH

ACTAS

Código: AC-DS-1000

Fecha
Aproación: 22-05-2026

realizándose su renovación y actualización de manera mensual conforme a los requerimientos establecidos. Asimismo, la señora Luz Nelly Pulido Escobar, en calidad de revisora fiscal, adjunta igualmente toda su documentación vigente y actualizada, dando cumplimiento a las obligaciones correspondientes.

3. Cuentan con el personal requerido en la relación técnica del estudio previo: A la fecha, se cuenta con la totalidad del personal requerido conforme a la relación técnica establecida en el estudio previo. Asimismo, se realizó la contratación de una profesional en enfermería, dando cumplimiento a los requerimientos y necesidades definidos para la adecuada ejecución de las actividades y la prestación del servicio.

4. Cómo está la calidad de los productos y alimentos recibidos: Se verificó el cumplimiento de la obligación alimentaria, evidenciando que los estándares nutricionales y las condiciones de entrega se ajustan a lo estipulado. Asimismo, se constató el cumplimiento de la minuta establecida; únicamente se realizan sustituciones de alimentos cuando algún producto no se encuentra disponible o no existe cantidad suficiente al momento de la preparación o entrega.

5. Los certificados de manipulación de alimentos requeridos lo tienen y están vigentes: Se cuenta con dos manipuladoras de alimentos, ambas con certificados de manipulación vigentes y exámenes médicos actualizados. Asimismo, se encuentra pendiente verificar y anexar los certificados que acrediten que los establecimientos donde se adquieren los insumos cumplen con las condiciones y certificaciones requeridas. Por otra parte, el certificado de funcionamiento expedido por la Gobernación de Antioquia se encuentra vigente.

6. Seguridad social: Las planillas de seguridad social se encuentran al día; el último pago fue realizado el 5 de mayo de 2026. De manera habitual, los pagos se efectúan durante los primeros días de cada mes. Asimismo, se llevó a cabo la revisión del personal asistencial y administrativo, haciendo especial énfasis en la verificación del cumplimiento de los aportes parafiscales. Como resultado, se confirmó que la entidad se encuentra al día con las obligaciones legales correspondientes hacia sus trabajadores.

7. Se dio cumplimiento a todas las actividades: Se dio cumplimiento de las actividades programadas, las cuales se vienen desarrollando de manera continua y conforme a lo establecido en la planeación institucional. Asimismo, se observó que las acciones ejecutadas responden a los objetivos planteados, garantizando el adecuado desarrollo de los procesos y el cumplimiento de los compromisos del contrato.

8. Se presenta alguna novedad contractual en la ejecución del contrato: A la fecha, no se presenta ninguna novedad de carácter contractual en la ejecución del contrato. En consecuencia, el desarrollo del mismo se ha llevado a cabo conforme a lo establecido en las cláusulas y condiciones pactadas, sin que se hayan registrado modificaciones, incumplimientos o situaciones que afecten su normal ejecución.



ACTA DE REUNIÓN # 4 SEGUIMIENTO CONTRATO SAB-01-374-26 NAZARETH

ACTAS

Código: AC-DS-1000

Fecha
Aproación: 22-05-2026

9.Cuál es el número de personas impactadas: El número de personas impactadas corresponde a 13 adultos mayores vinculados al contrato. Durante el mes de abril se registró el ingreso de una persona adicional. En total, el hogar cuenta con 72 adultos mayores, incluyendo los 13 beneficiarios vinculados al contrato con el municipio.

10. Cómo está la infraestructura física de las sedes: Se solicitó información técnica sobre el estado actual de la infraestructura de las sedes, evidenciándose que se encuentra en óptimas condiciones. Se deja constancia del adecuado estado de conservación de las instalaciones, destacándose el mantenimiento de las áreas comunes y de las habitaciones, lo cual garantiza condiciones dignas y seguras para los residentes. Adicionalmente, se informa que los adultos mayores se encuentran ubicados en las instalaciones nuevas del hogar, las cuales ofrecen mejores condiciones de habitabilidad y bienestar.

11. Cómo estamos en relación a las pólizas: Las pólizas se encuentran vigentes y debidamente actualizadas, garantizando la cobertura de los riesgos asociados a la ejecución del contrato. En este sentido, se verifica el cumplimiento de los requisitos establecidos, asegurando la protección tanto de la entidad como de los beneficiarios durante el desarrollo de las actividades.

12. Notas: Se informa que todos los usuarios se encuentran afiliados a la funeraria, garantizando la cobertura de este servicio conforme a las necesidades que se presenten en el hogar. Asimismo, se socializó el cronograma de pagos, así como los lineamientos para la entrega de informes de actividades y demás documentos requeridos, con el fin de asegurar el cumplimiento oportuno de las obligaciones administrativas.

Actualmente, la entidad EMI Emergencias Médicas es la institución a la cual se acude en casos de emergencia o ante cualquier novedad relacionada con la atención en salud. En este sentido, se plantea la posibilidad de evaluar la suscripción de un convenio con el Cuerpo de Bomberos de Sabaneta, con el objetivo de fortalecer la atención de urgencias médicas o accidentes.

En relación con la situación de convivencia, se abordó de manera prioritaria el caso del usuario Oscar Iván Díaz Montoya, quien ha presentado reiterados altercados con el personal del centro, afectando el ambiente de convivencia y la adecuada prestación del servicio. Por lo anterior, se eleva solicitud formal para su traslado al hogar "NUEVA VIDA", con el fin de que reciba una atención acorde a su perfil conductual y necesidades específicas. Dentro de los compromisos establecidos se incluye el desplazamiento del personal de apoyo al centro de adulto mayor para la verificación directa de la situación por parte del equipo administrativo, así como el levantamiento y formalización de un acta de hechos y un informe conductual detallado del señor Oscar Díaz, con el propósito de adelantar el respectivo trámite de traslado, a cargo de la Secretaría y la Dirección.

Finalmente, se informa que el traslado de los adultos mayores a citas médicas se realiza en compañía de sus familiares cuando cuentan con red de apoyo. En los casos en los que no se dispone de esta, se contrata personal de acompañamiento para garantizar su atención y seguridad durante el desplazamiento.

ANEXOS

[ASISTENCIA AVANCE DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO SAB-01-374-26 MAYO 11 2026.pdf](#)



ACTA DE REUNIÓN # 4 SEGUIMIENTO CONTRATO SAB-01-374-26 NAZARETH
ACTAS

Código: AC-DS-1000

**Fecha
Aproación:** 22-05-2026

COMPROMISOS Y ACUERDOS

Descripción	Fecha Desde	Fecha Hasta	Peso	Responsable
-------------	-------------	-------------	------	-------------

PRÓXIMA REUNIÓN

FECHA	LUGAR
-------	-------



REGISTRO DE ASISTENCIA EXTERNO

F-DE-002 Versión:01

Fecha: 01-08-2023

SAB-01-374-26

Secretaría o Dependencia: Secretaría Inclusión Social

Temática: Seguimiento Contrato NAZARETH.

Responsable: MARIANO ATEHORTUA

Lugar y Fecha: 11-05-26. Despacho Sec. Inclusión

No.	Nombres y Apellidos del Asistente	N° Documento de Identidad	Dirección / Barrio / Vereda	Teléfono / Celular	Entidad / Organización	Correo electrónico	Edad (años)	Marque con una X las condiciones que cumple								Firma		
								Género		LGTBI	Etnia			Grupo Población				
								Masculino	Femenino		Afrodiscaliente	Indígena	Otro	Discapacidad	Víctima Conflicto		Otro	
1	Henry Ochoa S	101713568	-	300654004	Sec. Inclusión	-		X										
2	FELIPE DAZ	7025871	M. Autoridad	310216986	Sec. Inclusión	-	42	X										
3	Gloria Grande	104412130	-	314271982	INC Social	-	33		X									Gloria G.
4	Ruby Soraida	23841880	Sabaneta						X									Ruby Soraida suent
5	Ana María Eulipia	4124958	Sabaneta	313702889	H. Nazareth				X									Ana María Eulipia
6	Mariano Atehortua	3862597	Inclusión	315400980														
7	Juan González	8163435	Ad. Ho. Mayor	300892042				X										
8	Marcela Atehortua	1279070	Prados	301537841														
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		

Con la firma del presente formato, usted autoriza al **Municipio de Sabaneta** a utilizar y publicar imágenes, audios y/o videos en los que aparezca su imagen o la del menor que representa, captados en actividades institucionales, y a tratar la información consignada en este formato con fines organizacionales, estadísticos, académicos y de interés público a través de los canales oficiales. Esta autorización se concede de conformidad con la **Ley Estatutaria 1581 de 2012** y el **Decreto 1377 de 2013**, y podrá ser revocada en cualquier momento por el titular, en los términos previstos por la normativa vigente.

Nota: A este formato se podrán agregar, más no eliminar los campos que se requieran de acuerdo a las necesidades del proceso o evento en que se aplique.