



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Valledupar, Cesar. junio de 2025

Señora
Indira Julisa Escobar Gómez
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7548301 del año 2025
Coordinadora Programas especiales
Centro Biotecnológico del Caribe
Valledupar

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes junio del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7548301 del año 2025

JOHANA KATERINE PEREZ MEJIA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1064108564 de La Jagua de Ibirico, Cesar., en mi calidad de Contratista del SENA, dentro del programa atención a población víctima del desplazamiento por la violencia, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas desde el día 1 de junio hasta el día 30 del mes de junio del 2025 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE (\$45.688.476). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago por el mes de febrero de 2025 por valor de SETECIENTOS SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$766,585) y b) (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS ONCE PESOS M/CTE (\$4,599,511) y c) un último pago por el mes de diciembre por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS VEINTI SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (3.526.292).

Plazo: Será hasta el 23 de diciembre de 2025



OBJETO:

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral programada por el Centro Biotecnológico del Caribe en la red de conocimiento de Agrícola en el área temática agroindustria, control de calidad e inocuidad en el Programa de Atención a Población Víctima del Desplazamiento por la violencia.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la ejecución de la formación complementaria de acuerdo con la Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI – G-013 vigente	Se diseñó la guía de aprendizaje para cada una de las formaciones, las cuales fueron socializadas con los aprendices.	Guía de aprendizaje
2	Utilizar diferentes metodologías de aprendizaje según el diseño curricular y las características de la formación a desarrollar	Se plantearon técnicas didácticas activas de aprendizajes	Registros fotográficos
3	Realizar alistamiento de las actividades de aprendizaje para el logro de los resultados de aprendizaje, seleccionando, adaptando y elaborando guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación.	Se diseñó la guía de aprendizaje para cada una de las formaciones, las cuales fueron socializadas con los aprendices.	Guía de aprendizaje
4	Realizar la evaluación de los aprendices una vez culmine la formación en el aplicativo SOFIA PLUS.	No Aplica	No aplica
5	Atender la totalidad de las fichas asignadas.	No Aplica	No aplica
6	Informar cualquier novedad que se presente durante el desarrollo del proceso formativo.	A través de las reuniones de seguimiento mensual se retroalimenta a la coordinación académica de asuntos de interés del programa especial para	



		desplazados y por ende para la entidad	
7	Atender las reuniones de carácter presencial que la Coordinación Académica considere necesarias para la buena ejecución del presente contrato	No aplica	Registro de asistencia
8	Prestar los servicios con seriedad, responsabilidad, profesionalidad, eficiencia, oportunidad y calidad.	Se atendió de forma oportuna al supervisor de contrato a través de los medios por los cuales se ha hecho el contacto pertinente y se ha dado respuesta a cada solicitud.	Registro de asistencia
9	Desarrollar las actividades de Formación Profesional, de acuerdo con los planes que se elaboren previamente y de conformidad con el modelo pedagógico - Formación por Competencias - y la estrategia de aprendizaje – Proyectos de Formación - que el SENA ha determinado.	Se desarrollan las actividades de acuerdo a la planeación pedagógica.	Matriz de planeación pedagógica.
10	Seleccionar estrategias de enseñanza – aprendizaje – evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado.	Se proyectan estrategias de enseñanza de acuerdo al diseño curricular para el año 2025	Guía de aprendizaje
11	Seleccionar ambientes de aprendizaje con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Se seleccionan los ambientes de acuerdo a las condiciones de los aprendices y los espacios disponibles.	Registros fotográficos
12	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y	No Aplica	No aplica



	programas curriculares vigentes.		
13	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación, de conformidad con los diseños curriculares y el calendario de formación institucional.	Se realiza la gestión de grupos y ambientes para la orientación de las formaciones de acuerdo al calendario de formación institucional.	Registros fotográficos
14	Reportar la información académica y administrativa requerida dentro del proceso de formación de manera oportuna.	Se han presentado informes de actividades de acuerdo a lo requerido por la entidad	Información requerida de cada grupo al centro y Drive _ Correo asociado_ jkperez@sena.edu.co
15	Ejercer las actividades con estricta observancia del reglamento de aprendices del SENA.	No Aplica	No Aplica
16	Informar oportunamente a los aprendices acerca de los resultados de aprendizaje y acciones evaluativas desarrollados dentro de la formación profesional.	No Aplica	No Aplica
17	Realizar reconocimiento de aprendizajes previos.	No Aplica	No Aplica
18	Reportar en el aplicativo Sofia Plus todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garanticen la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices a las rutas de aprendizaje y registro de juicios evaluativos, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades halladas en el registro de la información.	Se realizó asociación de ruta de aprendizaje en sena sofiaplus	Información requerida de cada grupo al centro y Drive _ Correo asociado_ jkperez@sena.edu.co



19	Elaborar y entregar guías de aprendizaje de los diseños curriculares asociados al contratista, cuando éstas sean requeridas por el equipo pedagógico de centro.	Se diseñó la guía de aprendizaje para cada una de las formaciones	Guía de aprendizaje
20	Atender oportunamente al supervisor del contrato en los requerimientos que se le hagan respecto del contrato y entregar los informes que se le soliciten de acuerdo con el objeto pactado.	Se atendió de forma oportuna al supervisor de contrato a través de los medios por los cuales se ha hecho el contacto pertinente y se ha dado respuesta a cada solicitud. Se asistió a la reunión de seguimiento mensual del programa convocada por el supervisor del contrato.	Registros fotográficos
21	Informar oportunamente a la Coordinación Académica del Centro los asuntos especiales que lo ameriten, para la buena marcha de la Institución.	A través de las reuniones de seguimiento mensual se retroalimenta a la coordinación académica de asuntos de interés del programa especial para desplazados y por ende de la entidad.	Registros fotográficos
22	Responder por los bienes y elementos del inventario puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado y hacer entrega de ellos al finalizar el contrato	Se porta el carnet institucional durante las formaciones	Registros fotográficos
23	Hacer entrega del carné institucional que lo acredita como contratista, una vez finalice el contrato.	No Aplica	No aplica
	Presentar mensualmente y en los tiempos señalados por la supervisión y por directrices de	Se han presentado informes de actividades	Información requerida de cada grupo al centro y



24	Dirección General, los informes estadísticos, de cuentas y de actividades inherentes al objeto contractual.	de acuerdo a lo requerido por la entidad	Drive _ Correo asociado_ jkperezm@sena.edu.co
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se presenta informe de ejecución contractual teniendo en cuenta todas las directrices dadas para su respectivo cargue al Secop II	Informe general mensual cargado en secop II
26	Atender las convocatorias que realice el centro con respecto a mejorar de las competencias y habilidades de los instructores contratistas, dentro de un proceso de certificación de competencias para certificarse en habilidades pedagógicas, como también capacitarse en el idioma inglés.	Se presenta informe de ejecución contractual teniendo en cuenta todas las directrices dadas para su respectivo cargue al Secop II	Informe general mensual cargado en secop II
27	Apoyar técnicamente en cuando se le requiere en la elaboración de las fichas técnicas de los materiales de formación relacionados con la red de conocimiento para la que se contrató.	No Aplica	No aplica
28	apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios que, por el conocimiento profesional contratado, previa designación del subdirector de centro.	No Aplica	No aplica
29	aplicar al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la función de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas de los instructores.	No Aplica	No aplica



30	Apoyar con la participación en el proyecto de acompañamiento técnico /pedagógico de Instructores que realice el SENA.	No Aplica	No aplica
31	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se han adelantado las actividades requeridas por la supervisión (asistencia a reuniones, actividades)	Grupos por mensajería, correos, llamadas telefónicas y reunión de seguimiento.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	68825	Valledupar -Codazzi (Casacarà)- Valledupar, Cesar.	26/05/2025	26/05/2025
2.	68825	Valledupar -Codazzi (Casacarà)- Valledupar, Cesar.	27/05/2025	27/05/2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9486724343 de la planilla del mes de mayo, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Johana Katerine Perez Mejia
Contratista
C.C. No. 1.064108564

Recibí a satisfacción:

Firma

Indira Julisa Escobar Gómez
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7548301 del año 2025
Coordinadora Programas Especiales



**EVIDENCIAS DEL MES DE JUNIO 2025
PRODUCTOS DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS FORMACION**

Se llevaron a cabo actividades en el proceso de ejecución de la formación para alcanzar los resultados de aprendizaje propuestos en cada competencia del diseño curriculares establecidas para tal fin, teniendo en cuenta el modelo pedagógico-formación por competencias-estrategia aprendizaje.

MUNICIPIO/ Corregimiento / Vereda	N. de ficha	NOMBRE DEL CURSO	COMPETENCIA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
Becerril, Cesar	3250294	HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS	MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE	APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.
	3262374			REALIZAR AJUSTES A PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN CON BASE EN LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.
La jagua de Ibirico, Cesar.	3250287			VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.
	3262363			PLANEAR RECURSOS PARA IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE CONTAMINACIÓN DE ALIMENTOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN LEGISLACIÓN SANITARIA Y NORMATIVA ALIMENTARIA.





TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JOHANA KATERINE PEREZ MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE

FECHA INICIAL: 01/06/2025 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2025 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3250287 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 PLANEAR RECURSOS PARA IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE CONTAMINACIÓN DE ALIMENTOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN LEGISLACIÓN SANITARIA Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 REALIZAR AJUSTES A PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN CON BASE EN LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3250294 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** MANIPULAR ALIMENTOS DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

29080102301 PLANEAR RECURSOS PARA IDENTIFICACIÓN DE FACTORES DE CONTAMINACIÓN DE ALIMENTOS Y MEDIDAS PREVENTIVAS SEGÚN LEGISLACIÓN SANITARIA Y NORMATIVA ALIMENTARIA.

29080102302 APLICAR PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN RELACIONADAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS.

29080102303 VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN ESTABLECIDAS EN LA LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

29080102304 REALIZAR AJUSTES A PRÁCTICAS HIGIÉNICAS Y MEDIDAS DE PROTECCIÓN CON BASE EN LEGISLACIÓN SANITARIA DE ALIMENTOS Y REQUERIMIENTOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 96,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: JOHANA KATERINE PEREZ MEJIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: MHImareval LINA MARIA AREVALO AVENDANO
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR
 Fecha y Hora Sistema: 2025-05-23-9:01 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 2925 de fecha 2025-01-11. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	113125	Fecha Registro:	2025-05-23	Unidad / Subunidad Ejecutora:	36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR			
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00		
Valor Inicial:	436.042,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	436.042,00	Saldo x Obligar:	436.042,00		

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	1064108564	Razón Social:	JOHANA KATERINE PEREZ MEJIA				Medio de Pago:	Abono en cuenta		
--------------------------------------	------------	---------------	-----------------------------	--	--	--	----------------	-----------------	--	--

CUENTA BANCARIA

Número:	599117975	Banco:	BANCO DE BOGOTA				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	-----------	--------	-----------------	--	--	--	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	77026032	Nombre:	JOSE PEÑA CACERES			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR			
-----------------	----------	---------	-------------------	--	--	--------	--	--	--	--

CAJA MENOR VIÁTICOS DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	68825	Número:	68825	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2025-05-21
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	-------	---------	-------	-------	-----------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
911410 CENTRO BIOTECNOLÓGICO DEL	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE	Nación	10	CSF		436.042,00	0,00		
Total:						436.042,00	0,00	436.042,00	436.042,00

Objeto: VIÁTICOS FORMACIÓN: COM 68825 DEL 26 AL 27 MAY 2025 A CASACARÁ PARA IMPARTIR FORMACIÓN CPE No. 20-9-2025-005987

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-020-911410	CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR 3-8 CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2025-05-27	436.042,00	436.042,00	NINGUNO

Firmado digitalmente
 por CARMEN JULIA ZAPATA SAN JUAN
 Fecha: 2025.05.26
 10:16:17 -05'00'

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHaguinte ALVARO GUSTAVO QUINTERO SANGUINO
 Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR
 Fecha y Hora Generación Reporte: 2025-05-22-2:31 p. m.

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	68825	Fecha Solicitud	2025-05-21	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-020-911410 CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2025-05-22	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	VICTIMAS-DESPLAZADO			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	2925	Dependencia Solicitante	911410 CENTRO BIOTECNOLÓGIICO DEL CARIBE-CESAR							
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL					Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3602-1300-11-20305C-3602031-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN COMPETENCIAS PARA LA INSERCIÓN LABORAL - MEJORAMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PARA LA EMPLEABILIDAD DE LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL DESPLAZAMIENTO FORZADO POR EL CONFLICTO ARMADO A NIVEL NACIONAL			

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JOHANA KATERINE PEREZ MEJIA	CC: 1064108564	CONTRATISTA	Autorizada	2025-05-26	2025-05-26	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / AGUSTIN CODAZZI	0,5	No	50	1	4.599.511,00	286.042,00	286.042,00	150.000,00	436.042,00	IMPARTIR FORMACIÓN A LOS APRENDICES PERTENECIENTES AL CODIGO DE FICHA 3234660 EN CASACARÁ, CESAR. CORREGIMIENTO DE CODAZZI, CESAR.
				2025-05-27	2025-05-27	CESAR / VALLEDUPAR	CESAR / AGUSTIN CODAZZI	0,5	No	50							
Totales Solicitud de Comisión														286.042,00	150.000,00	436.042,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

IMPARTIR FORMACIÓN A LOS APRENDICES PERTENECIENTES AL CODIGO DE FICHA 3234660 EN CASACARÁ, CESAR. CORREGIMIENTO DE CODAZZI, CESAR.

ORDENADOR DEL GASTO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:

MHagquinte

ALVARO GUSTAVO QUINTERO SANGUINO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:

36-02-00-020-911410

CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE-CESAR

Fecha y Hora Generación Reporte:

2025-05-22-2:31 p. m.

Identificación:	77026032	Nombre:	JOSE PEÑA CACERES	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO BIOTECNOLOGICO DEL CARIBE - CESAR
-----------------	----------	---------	-------------------	--------	--

Firma Responsable

Verificado Por:	DALAYS MARCELA HERNANDEZ QUINTERO	Fecha Verificación:	22/05/2025 10:19:55
-----------------	-----------------------------------	---------------------	---------------------



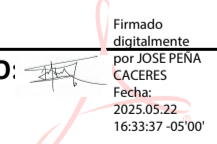
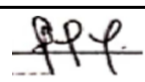
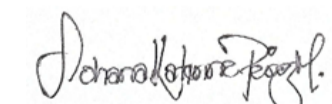
Versión: 04

Código:
GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA

FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					15/5/2025			
NOMBRES Y APELLIDOS					IDENTIFICACIÓN:			
JOHANA KATERINE PEREZ MEJIA					Tipo:	C.C.	No.	1064108564
CONTRATO	No.	CO1.PCCNTR. 7548301 del año 2025	AÑO	2025	FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	23	12	2025
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor para impartir formación profesional integral programada por el Centro Biotecnológico del Caribe en la red de conocimiento de Agrícola en el área temática agroindustria, control de calidad e inocuidad en el Programa de Atención a Población Víctima del Desplazamiento por la violencia.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cesar				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Biotecnológico del Caribe		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	JOSE ALEJANDRO PEÑA CACERES				CARGO	Subdirector de Centro		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Leonor Duarte Noriega				CARGO	Supervisora		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	Valledupar, Cesar- Casacará, Cesar - Valledupar, Cesar.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Cesar				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro Biotecnológico del Caribe		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Cesar			ENTIDAD O EMPRESA:	SENA	CONTACTO	N/A	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	26	5	2025	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	27	5	2025	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Impartir formación a los aprendices pertenecientes al código de ficha 3234660 en Casacará, Cesar. Corregimiento de Codazzi, Cesar.							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Cumplir a cabalidad el objeto del contrato en la forma y lugares que EL SENA le indique.							
2	Programar las actividades de enseñanza – aprendizaje – evaluación, de conformidad con los proyectos formativos y el calendario de formación institucional.							
3	Orientar los procesos de aprendizaje según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.							
AGENDA								
ACTIVIDADES								
<p>Día 1 : 26/05/2025 Desplazamientos ruta de ida : Valledupar, Cesar - Casacará, Cesar. Medio de transporte: Terrestre Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices pertenecientes al código de ficha 3234660 en Casacará, Cesar. Desplazamientos Internos: N/A Desplazamiento Ruta regreso: Casacará, Cesar. - Valledupar, Cesar. Medio de transporte: Terrestre Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$ 75.000</p> <p>Día 2: 27/05/2025 Desplazamientos ruta de ida y regreso: Valledupar, Cesar - Casacará, Cesar. Medio de transporte: Terrestre Actividades a ejecutar: Impartir formación a los aprendices pertenecientes al código de ficha 3234660 en Casacará, Cesar. Desplazamientos Internos: N/A Desplazamiento Ruta regreso: Casacará, Cesar - Valledupar, Cesar. Medio de transporte: Terrestre Se liquidan gastos de transporte intermunicipal por valor de \$ 75.000</p>								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO: 			FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO : 			FIRMA DEL CONTRATISTA:		
Nombres y Apellidos: Jaime Jose Baute Dangon			Nombres y Apellidos: Leonor Duarte Noriega					
Cargo: Subdirector de Centro			Cargo: Supervisora			Nombres y Apellidos: JOHANA KATERINE PEREZ MEJIA		




FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA		
CIUDAD Y FECHA (VALLEDUPAR, JUNIO DE 2025)		
PRESENTADO A: (JOSE ALEJANDRO PEÑA CACERES) Subdirector de Centro.		
ORDEN DE VIAJE No: 68825	FECHA DE INICIO: 26 de mayo de 2025	FECHA DE FINALIZACION: 27 de mayo de 2025
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Valledupar, Cesar- Casacará, Cesar_ Valledupar, Cesar.	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Regional Cesar / Centro Biotecnológico del Caribe	OTRA: (ciudad) N/A
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Orientar formación en higiene y manipulación de alimentos a los aprendices pertenecientes al código de ficha 3234660 en Casacará, Cesar		
ACTIVIDADES DESARROLLADAS: 1. Formación en higiene y manipulación de alimentos a los aprendices pertenecientes al código ficha 3234660 en Casacará, Cesar.		
RESULTADOS: 1. Se logró abordar contenido según estructura curricular (Competencias y resultados de aprendizaje) mediante guía de aprendizaje con estrategias didácticas activas.		
EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe 1. Informe de actividades presentado al supervisor de contrato 2. Registros fotográficos		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Abordar contenido según estructura curricular (Competencias y resultados de aprendizaje) mediante guía de aprendizaje con estrategias didácticas activas.	Aprendices pertenecientes al código de ficha 3234660 en Casacará, Cesar	26/05/2025 27/05/2025
CONCLUSIONES: Se logró concientizar sobre las prácticas de higiene que deben ser aplicadas por los manipuladores de alimentos y la importancia de aplicar técnica correcta de lavado de manos antes, durante y después de manipular alimentos teniendo en cuenta los lineamientos establecidos en normatividad sanitaria vigente.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
JOHANA KATERINE PEREZ MEJIA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA



REGISTROS FOTOGRAFICOS





**COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE LA LOMA**
COOTRANSLOMA
NIT. 824.002.625-1

Personería jurídica N° 1439 Hab. N°2065 del 13 de Sept. de 2004 Min. Transporte
La Loma de Calenturas Plaza Principal Tel.: 553 3030 - 317 495 1258
Valledupar Diagonal 21 N° 24 - 84 Tel.: 560 2838 - 318 524 4125

FECHA			PLACA	TIQUETE
26	05	2015	AR324	1689

Nombre: Dohara Katherine Perez M.
Destino: Cabacará Valor \$: 37.500

**COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE LA LOMA**
COOTRANSLOMA
NIT. 824.002.625-1

Personería jurídica N° 1439 Hab. N°2065 del 13 de Sept. de 2004 Min. Transporte
La Loma de Calenturas Plaza Principal Tel.: 553 3030 - 317 495 1258
Valledupar Diagonal 21 N° 24 - 84 Tel.: 560 2838 - 318 524 4125

FECHA			PLACA	TIQUETE
26	05	2015	HXY421	1739


Nombre: Johana Perez Mejia
Destino: Valledupar Valor \$: 37.500

**COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE LA LOMA**
COOTRANSLOMA
NIT. 824.002.625-1

Personería jurídica N° 1439 Hab. N°2065 del 13 de Sept. de 2004 Min. Transporte
La Loma de Calenturas Plaza Principal Tel.: 553 3030 - 317 495 1258
Valledupar Diagonal 21 N° 24 - 84 Tel.: 560 2838 - 318 524 4125

FECHA			PLACA	TIQUETE
27	05	2015	HXY421	1800

Nombre: Johana Perez Mejia
Destino: Cabacará, Cesar Valor \$: 37.500

**COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE LA LOMA**
COOTRANSLOMA
NIT. 824.002.625-1

Personería jurídica N° 1439 Hab. N°2065 del 13 de Sept. de 2004 Min. Transporte
La Loma de Calenturas Plaza Principal Tel.: 553 3030 - 317 495 1258
Valledupar Diagonal 21 N° 24 - 84 Tel.: 560 2838 - 318 524 4125

FECHA			PLACA	TIQUETE
27	05	2015	ACB 384	1954

Nombre: Johana K Perez M.
Destino: Valledupar, Cesar Valor \$: 37.500

