INFORME DE SUPERVISIÓN

Fecha: 28 de febrero del 2026

CONTRATO O CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN CON RECURSOS DEL FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ -FIP) No. 617-FIP-2026

1.CONDICIONES DEL CONTRATO o CONVENIO

Número de Contrato o Convenio: 617-FIP-2026

Objeto del Contrato o Convenio: Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Comunicaciones de Prosperidad Social, para ejecutar planes y estrategias de comunicación interna y externa a nivel regional, desarrollar gestión logística de eventos y actividades institucionales y la producción de material textual, audiovisual y fotográfico del quehacer en el departamento de Choco.

Fecha de inicio del Contrato o Convenio:05 de febrero -2026

Fecha de terminación del Contrato o Convenio (incluidos los Otrosí):7 de diciembre del 2026

Nombre del Contratista o Asociado(s): Yilmary Rentería Rovira

Supervisor que presenta el informe: Katherin Jiseth García Gil

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O OBLIGACIONES CUMPLIDAS

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	FUERON REALIZADAS EN EL TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO (SI/NO)	DESCRIPCIÓN DE COMO SE REALIZÓ O EJECUTÓ EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.	RECIBIDAS A SATISFACCION (SI/NO)
1. Planear, organizar y actualizar el cronograma de actividades vinculadas con la estrategia de comunicaciones del área.	Si	Para el periodo reportado, efectivamente se Planearon, organizaron y se actualizaron el cronograma de actividades correspondientes al mes de febrero en el marco de la estrategia de comunicaciones establecidas en la gerencia regional Chocó. Soporte carpeta 1: se anexo formato de cronograma o agendas semanales del mes de febrero.	Si
2. Organizar reuniones internas y externas en función de los objetivos y necesidades planteadas para el desarrollo de la estrategia de comunicaciones del área y de la Dirección de Economía Popular.	Si	1.Para el periodo, el día 18 de febrero, en el marco de la estrategia de comunicaciones del área y de la Dirección de Economía Popular. Se realizó el apoyo de registro fotográfico, material audiovisual y elaboración de videos y entrevistas; partiendo del dialogo y articulación entre productores, comercializadores y transformadores del Viche/Biche del Chocó orientado a reconocer avances, identificar	Si

		retos organizativos y promover procesos de asociatividad que fortalezcan la producción, comercialización y sostenibilidad del viche como actividad económica, práctica ancestral y patrimonio cultural del territorio. Se destaca que el resultado de esta articulación para el día 21 de febrero fue publicado en las redes sociales del DPS, en un video tipo reels. Soporte Carpeta 2. Acta de reunión, videos, fotografías.	
3. Realizar el seguimiento al cumplimiento de las tareas asignadas, verificando los avances y requerimientos asociados a la ejecución de la estrategia de comunicaciones.	Si	Para el período reportado efectivamente, el día 27 de febrero se brindó apoyo comunicacional integral a la jornada de entrega de insumos productivos y materiales de construcción desarrollada en la comunidad de Guayabal, en el marco de la implementación del segundo nivel del programa IRACA, mediante la realización de registro fotográfico, producción audiovisual, entrevistas y difusión de la actividad a través de medios de comunicación regionales y plataformas digitales institucionales. Dicha actividad se concluye garantizando el registro fotográfico y audiovisual, la recopilación de testimonios y la difusión estratégica de la jornada. Estas acciones permitieron documentar y visibilizar el impacto del programa IRACA en el territorio, fortaleciendo la comunicación institucional y el relacionamiento con las comunidades beneficiarias. Soporte Carpeta 3. Informe ejecutivo de Actividad.	SI
4. Revisar y corregir contenidos informativos destinados a los diferentes canales digitales de la Entidad, garantizando su coherencia con los lineamientos institucionales.	Si	Para el periodo reportado, el día 28 de Febrero brindé apoyo comunicacional integral a las jornadas de promoción y socialización de la transferencia monetaria correspondientes a los ciclos 1 y 2 del programa Colombia Mayor, mediante el desarrollo de registro fotográfico y audiovisual, realización de entrevistas y difusión estratégica de contenido institucional a través de las redes sociales de Prosperidad Social. Estas acciones permitieron fortalecer la estrategia de comunicación institucional, visibilizar el impacto del programa en el territorio y promover el acceso oportuno a la información por parte de los beneficiarios. Soporte Carpeta 4: informe ejecutivo y video.	Si

5. Atender las solicitudes que se generen desde la Oficina Asesora de Comunicaciones y la Dirección de Economía Popular para el desarrollo y fortalecimiento de la estrategia de comunicación institucional.	Si	1.El día 20 de febrero se apoyó la estrategia de visibilizaciòn institucional de la participación de la delegación del Chocó en el Encuentro Internacional Ecoovida 2026, mediante el desarrollo de registro fotográfico, redacción de boletín informativo y difusión de contenidos a través de la red de multiplicadores y medios de comunicación del departamento del Chocó. Estas actividades permitieron fortalecer la visibilidad institucional y territorial, promoviendo el reconocimiento de las iniciativas productivas y asociativas del departamento en escenarios nacionales e internacionales. Soporte carpeta 5: informe ejecutivo y boletín.	Si
6. Brindar acompañamiento en los procesos de contratación y en la radicación de pagos propios del área, conforme a los lineamientos y procedimientos establecidos.	No	Se puso a disposición los conocimientos para: Brindar acompañamiento en los procesos de contratación y en la radicación de pagos propios del área, conforme a los lineamientos y procedimientos establecidos.	No
7. Cumplir con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.	Si	1.Para el periodo reportado, el 10 de febrero Se brindó apoyo comunicacional a la campaña solidaria liderada por la Gerencia Regional Chocó de Prosperidad Social, orientada a promover la recolección de ayudas humanitarias para las familias afectadas por la temporada de lluvias, especialmente en el departamento de Córdoba, mediante el diseño de piezas gráficas, redacción de copy institucional y difusión estratégica a través de medios de comunicación y redes de multiplicadores del Chocó. Estas acciones permitieron fortalecer el alcance de la campaña, promover la participación ciudadana y visibilizar el compromiso social e institucional de Prosperidad Social con las comunidades afectadas. Soporte Carpeta 7: informe ejecutivo	si

3. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

El Supervisor del contrato indicará las observaciones que considere pertinentes, respecto del informe de las actividades ejecutadas y/o obligaciones cumplidas, si hay lugar a ello.

4. BALANCE ECONÓMICO DEL CONTRATO o CONVENIO.

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial del Contrato o Convenio:	59.000.000
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx:	
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx.	
Valor Total del Contrato o Convenio	59.000.000
Total Ejecutado	4.916.666
Valor Pagado y/o desembolsado	

5. ANEXOS.

Evidencias febrero Yilmary Renteria Rovira 617-2026

KATHERIN JISETH GARCÍA GIL
CC 1.077.445.023
SUPERVISORA