INFORME DE SUPERVISIÓN

Fecha: 30 de abril del 2026

CONTRATO O CONVENIO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O DE APOYO A LA
617GESTIÓN CON RECURSOS DEL FONDO DE INVERSIÓN PARA LA PAZ -FIP) No. 617-FIP-2026

1.CONDICIONES DEL CONTRATO o CONVENIO

Número de Contrato o Convenio: 617-FIP-2026

Objeto del Contrato o Convenio: Prestar servicios profesionales a la Oficina Asesora de Comunicaciones de Prosperidad Social, para ejecutar planes y estrategias de comunicación interna y externa a nivel regional, desarrollar gestión logística de eventos y actividades institucionales y la producción de material textual, audiovisual y fotográfico del quehacer en el departamento de Choco.

Fecha de inicio del Contrato o Convenio:05 de febrero -2026

Fecha de terminación del Contrato o Convenio (incluidos los Otrosí):7 de diciembre del 2026

Nombre del Contratista o Asociado(s): Yilmary Rentería Rovira

Supervisor que presenta el informe: Katherin Jiseth García Gil

2. ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O OBLIGACIONES CUMPLIDAS

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	FUERON REALIZADAS EN EL TERMINO DE EJECUCION DEL CONTRATO (SI/NO)	DESCRIPCIÓN DE COMO SE REALIZÓ O EJECUTÓ EL CUMPLIMIENTO DE ESTA OBLIGACIÓN.	RECIBIDAS A SATISFACCION (SI/NO)
1. Planear, organizar y actualizar el cronograma de actividades vinculadas con la estrategia de comunicaciones del área.	Si	1.Para el periodo reportado, efectivamente se Planearon, organizaron y se actualizaron el cronograma de actividades correspondientes al mes de	

		abril en el marco de la estrategia de comunicaciones establecidas en la gerencia regional Chocó. Soporte carpeta 1: se anexo formato de cronograma o agendas semanales del mes de abril. 2. Para el 17 de abril se programó una visita de campo y acompañamiento a los Puntos de Abastecimiento Solidario (PAS) de los municipios de Medio San Juan e Istmina. Con el objetivo de brindar acompañamiento técnico y realizar visita de campo a los Puntos de Abastecimiento Solidario (PAS) de los municipios de Medio San Juan e Istmina, con el propósito de fortalecer el seguimiento institucional y verificar las acciones desarrolladas en territorio. En el marco de la agenda programada, se realizó el desplazamiento hacia los municipios priorizados para efectuar el respectivo acompañamiento. No obstante, durante el trayecto se presentó un bloqueo vial en el corregimiento de Cèrtegui, originado por una situación relacionada con	Si

		una remisión médica, lo cual impidió la movilidad y continuidad del recorrido. Ante esta situación y considerando la imposibilidad de avanzar hacia los territorios programados, se tomó la decisión de retornar a la ciudad de Quibdó, suspendiendo la continuidad de la actividad prevista. Se cumplió con el desplazamiento y la disposición institucional para el desarrollo de la actividad programada. Factores externos relacionados con el bloqueo vial impidieron la ejecución total del acompañamiento en territorio. Se recomienda reprogramar la visita de campo, sujeto a condiciones de movilidad que permitan garantizar el adecuado desarrollo de la actividad y el cumplimiento de los objetivos establecidos. Soporte, carpeta 1, informe ejecutivo.	
2. Organizar reuniones internas y externas en función de los objetivos y necesidades planteadas para el desarrollo de la estrategia de comunicaciones del	Si	Para el periodo, el día 24 de abril, en el marco de la estrategia de comunicaciones del área se realizó el cubrimiento periodístico y elaboración de	Si

área y de la Dirección de Economía Popular.		videos y entrevistas; para brindar apoyo comunicacional y periodístico al Encuentro Popular de #EconomíasParaLaVida realizado en Istmina, mediante el desarrollo de registro fotográfico y audiovisual, realización de entrevistas y generación de contenido institucional orientado a visibilizar las iniciativas productivas, la economía popular y el fortalecimiento de la asociatividad en el territorio. Estas acciones permitieron visibilizar el trabajo de las unidades productivas y productores participantes, fortalecer la comunicación institucional y resaltar el valor de la economía popular como motor de desarrollo económico, integración regional y fortalecimiento comunitario en el territorio chocoano. Soporte Carpeta 2. Informe ejecutivo y boletín para medios.	
3. Realizar el seguimiento al cumplimiento de las tareas asignadas, verificando los avances y requerimientos asociados a la ejecución de la estrategia de comunicaciones.	Si	Para el período reportado efectivamente, el día 09 de abril se brindó apoyo comunicacional e institucional durante la conmemoración del Día Nacional de la Memoria y la Solidaridad con las Víctimas	SI

		del Conflicto Armado, mediante el cubrimiento periodístico de la Feria de Servicios de Gobierno realizada en articulación con entidades del orden nacional, desarrollando registro fotográfico y audiovisual, difusión institucional y visibilización de las acciones orientadas al reconocimiento y atención de la población víctima en el departamento del Chocó. Soporte Carpeta 3. Informe ejecutivo de actividad.	
4. Revisar y corregir contenidos informativos destinados a los diferentes canales digitales de la Entidad, garantizando su coherencia con los lineamientos institucionales.	Si	Para el periodo reportado, el día 10 de abril se brindó apoyo comunicacional integral a la jornada de entrega de insumos textiles liderada por la Gerencia Regional Chocó del DPS en articulación con la DIAN, mediante el desarrollo de registro fotográfico y audiovisual, realización de entrevistas y difusión estratégica de contenido institucional orientado a visibilizar el fortalecimiento de unidades productivas del departamento. Carpeta 4: informe ejecutivo de la actividad.	Si
5. Atender las solicitudes que se generen desde la Oficina Asesora de Comunicaciones y la Dirección de Economía Popular para el	Si	1.El día 21 de abril se brindó apoyo comunicacional a la estrategia de visibilización institucional de	Si

desarrollo y fortalecimiento de la estrategia de comunicación institucional.		los Encuentros de Transferencias Monetarias Subregión Chocó "Por la Vida y la Prosperidad Social", mediante el cubrimiento periodístico, registro fotográfico y audiovisual, generación de contenido institucional y difusión estratégica de las acciones desarrolladas por el DPS en territorio. Estas acciones permitieron fortalecer la comunicación territorial, promover el acceso oportuno a la información y visibilizar el impacto de las estrategias sociales adelantadas por Prosperidad Social en beneficio de las comunidades chocoanas. Soporte carpeta 5: informe ejecutivo.	
6. Brindar acompañamiento en los procesos de contratación y en la radicación de pagos propios del área, conforme a los lineamientos y procedimientos establecidos.	No	Se puso a disposición los conocimientos para: Brindar acompañamiento en los procesos de contratación y en la radicación de pagos propios del área, conforme a los lineamientos y procedimientos establecidos.	No
7. Cumplir con las demás actividades que sean asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.	Si	Para el periodo reportado, el 22 de abril se brindó apoyo comunicacional integral al evento "Chocó Teje Prosperidad y Economías que Transforman Vidas", mediante el cubrimiento	si

		periodístico, registro fotográfico y audiovisual, realización de entrevistas y difusión estratégica de contenido institucional orientado a visibilizar el papel de las mujeres en la economía popular y el fortalecimiento del emprendimiento local en el departamento del Chocó. Estas acciones permitieron fortalecer la comunicación institucional, visibilizar el liderazgo de las mujeres en la economía popular y promover el reconocimiento de iniciativas que contribuyen al bienestar, la organización comunitaria y el desarrollo económico del departamento del Chocó. Soporte Carpeta 7: informe ejecutivo.	

3. OBSERVACIONES A LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS Y/O A LAS OBLIGACIONES CUMPLIDAS.

El Supervisor del contrato indicará las observaciones que considere pertinentes, respecto del informe de las actividades ejecutadas y/o obligaciones cumplidas, si hay lugar a ello.

4. BALANCE ECONÓMICO DEL CONTRATO o CONVENIO.

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial del Contrato o Convenio:	59.000.000
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx:	
Valor adicionado y/o reducido mediante Otrosí N° xxx.	
Valor Total del Contrato o Convenio	59.000.000

Total, Ejecutado	$16.716.666
Valor Pagado y/o desembolsado	$10.816.666

5. ANEXOS.

Evidencias ABRIL Yilmary Rentería Rovira

En mi calidad de supervisor del contrato me permito avalar el contenido del informe y certifico expresamente el cumplimiento del contratista respecto a sus obligaciones correspondientes a los aportes a Seguridad Social Integral y Aportes Parafiscales, de conformidad con los certificados expedidos por el revisor fiscal o representante legal del contratista.



KATHERIN JISETH GARCÍA GIL
CC 1.077.445.023
SUPERVISORA