



FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES Y ORDEN DE PAGO CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES	CÓDIGO	ADQBS-F-001
ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	VERSION	4
PROCEDIMIENTO	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	FECHA	26/01/2024

Dependencia:	UGT MONTERÍA	Fecha:	6/1/2026 5:10:39 PM
Pago No:	2	Total de Pagos	2

INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRATISTA / PROVEEDOR

Nombre/Razón Social:	KELY SOFIA AGUILERA TORRES		Identificación:	1099960117	Telefono de contacto:	3012784001
Naturaleza:	Persona Natural	X	Persona Jurídica	Correo electrónico:	kely.aguilera@ant.gov.co	

INFORMACIÓN DEL CONTRATO / CONVENIO

Contrato / Convenio No.:	ANT-CPS-202657Z7	Fecha de Inicio:	30/01/2026	Plazo de Ejecucion:	03/02/2026
Periodo a pagar:	FEBRERO	No RP:	253526	Requiere informe de actividades:	SI
Departamento:	Sucre	Municipio:	Sincelajo		

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR

OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE OBLIGACIONES ASIGNADAS POR PARTE DE LA AGENCIA NACIONAL DE TIERRAS EN LAS UNIDADES DE GESTIÓN TERRITORIAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS
---------	--

OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO	EVIDENCIAS (PERSONA NATURAL)
1. Adelantar el levantamiento, análisis y sistematización de información comunicacional, social y comunitaria que contribuya a la conformación de expedientes y al cumplimiento del Procedimiento Único establecido en el marco del Decreto Ley 902 de 2017 y la Resolución No. 20230010000036 de 2023.	1.1 Envío de base de datos de los ITJ enrutados y predios levantados en Sucre Se realizó el envío de la base de datos correspondiente a los ITJ enrutados y a los predios levantados en el departamento de Sucre, en el marco de la implementación del Procedimiento Único	Anexo_1962310_639058006915228332.pdf
2. Apoyar, proyectar y tramitar decisiones dentro de los procesos agrarios en primera instancia que se inicien en los municipios que conforman la Unidad de Gestión Territorial.	No se delegaron actividades en este periodo.	
3. Realizar los respectivos informes de gestión mediante los formatos SEYM-F 013, SEYM-I-002 o los que hagan sus veces, los cuales están implementados por el Sistema Integrado de Gestión.	No se delegaron actividades en este periodo.	
4. Realizar acciones que conlleven al cumplimiento del Decreto Ley 902 de 2017 y ley 160 de 1994 para los trámites a realizarse en la Unidad de Gestión Territorial.	No se delegaron actividades en este periodo.	
5. Realizar seguimiento a las diferentes actividades encomendadas a los equipos que conforman la Unidad de Gestión Territorial.	No se delegaron actividades en este periodo.	
6. Participar en eventos, reuniones y mesas de trabajo que guarden relación con el objeto del contrato.	No se delegaron actividades en este periodo.	
7. Apoyar la supervisión de contratos y/o convenios que se encuentren dentro de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Territorial.	No se delegaron actividades en este periodo.	

FIRMA CONTRATISTA / PROVEEDOR: (Cuando requiera presentar informe de actividades)	KELY SOFIA AGUILERA TORRES
--	----------------------------

Documento Firmado Digitalmente
El presente documento contiene una firma
sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la Ley 1712 de 2014.



Observaciones del supervisor a las actividades ejecutadas

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

Por lo anterior, autorizo el pago por valor de \$1,310,000.00 UN MILLON TRESCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE..

Este valor deberá consignarse en la cuenta de Ahorros X Corriente , número 08221156332 del banco BANCOLOMBIA.

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	\$78,600,000.00 -
Adición No.	\$0.00 -
Valor Reducción:	\$12,663,333.00 -
Valor Total:	\$65,936,667.00 -

Total Pagado	\$436,667.00 -
Saldo Actual:	\$65,500,000.00 -


VALOR A PAGAR:	\$1,310,000.00 -
Menos este pago:	\$64,190,000.00 -

VALOR(ES) PAGADO(S)		
Pago No. 1	Pago No. 2	Pago No. 3
\$436,667.00 -	-	-
Pago No. 4	Pago No. 5	Pago No. 6
-	-	-
Pago No. 7	Pago No. 8	Pago No. 9
-	-	-
Pago No. 10	Pago No. 11	Pago No. 12
-	-	-

% de ejecución financiera del contrato / convenio:	2.65%
---	-------

AUTORIZACIÓN DE PAGO

ANEXOS			
Persona natural		Persona Jurídica	
Aporte a pensión	X	Parafiscales	
Aporte a salud	X	RUT (primer pago y/o actualización)	
Aporte ARL	X	Entrada al almacén	
Producto(s) - Entregable (s)		Factura	
Informe (s) Adicional (es)		Producto(s) - Entregable (s)	
		Informe (s) Adicional (es)	

SUPERVISOR 1		SUPERVISOR 2	
Firma:		Firma:	
Nombre:	RICARDO ARTURO ROMERO CABEZAS	Nombre:	
No. Identificación:	1052379123	No. Identificación:	
Cargo:		Cargo:	

Documento Firmado Digitalmente
 El presente documento contiene una firma digital válida para todos sus efectos de conformidad con lo dispuesto en la ley 527 de 1999.

