

**FORMATO ÚNICO PARA PAGO DE CONTRATISTAS (PERSONA NATURAL)****F-GC-06-03 V 3**  
**Fecha: 10/09/2024****1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO No 511-2026**

Nombre Contratista	NIT	Fecha Susc	Fecha Inicio	Fecha Fin	Numero	Fecha	Cuenta
INGRID DAYANA ROJAS ERAZO	1117546634	28/01/2026	03/02/2026	02/10/2026	9326	03/02/2026	MJD - ACCESO A LA JUSTICIA

**Objeto**

Prestar servicios profesionales para apoyar la implementación y seguimiento de acciones encaminadas al cumplimiento de medidas de reparación a víctimas del conflicto armado interno, la garantía de Derechos Humanos, la atención de jóvenes en contextos urbanos, rurales y la responsabilidad penal de menores, en el marco de los métodos de resolución de conflictos, fortaleciendo el acceso a la justicia de grupos poblacionales.

**2. INFORMACIÓN CUENTA BANCARIA**

Tipo Cuenta	Banco	No Cuenta
Ahorros	Banco Caja Social	24121233943

**3. PAGO AUTORIZADO EL MES**

Concepto	Valor	Mes
Pago Mensual	\$9.650.595,00	mayo

**4. PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL**

Concepto	Planilla No.	Valor	Periodo	Fecha Pago
Salud	37082741	\$482.700,00	Mayo	19/05/2026
Pensión	37082741	\$617.800,00		
Arl	37082741	\$20.200,00		

**5. INFORMACIÓN DEL SOPORTE DEL COBRO**

Tipo	Fecha	Valor	IVA	Total
Informe de Actividades	01/05/2026	\$9.650.595,00	\$0,00	\$9.650.595,00
Nueve millones seiscientos cincuenta mil quinientos noventa y cinco Peso m/cte con cero Centavos				

**6. CERTIFICACIÓN E INFORMACIÓN A CARGO DEL CONTRATISTA****A. INFORMACIÓN DEL COBRO**

La entidad contratante debe al suscrito por concepto de los servicios prestados la suma indicada en el numeral 5 Información soporte de cobro y que corresponde al contrato informado en el numeral 1 Información general del contrato y deberan se desembolsados a la cuenta bancaria indicada en el numeral 2 Información cuenta bancaria.

**B. AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO**

Certifico bajo la gravedad del juramento que toda la información relacionada ene ste formato es veraz y con los ingresos de los servicios prestados cumplió con las obligaciones al sistema General de de Seguridad Social en Salud, y que este pago no será presentado a otra entidad para los fines previstos en el parágrafo 1. artículo 4 del Decreto 2271 de 2009.

INGRID DAYANA ROJAS ERAZO  
1117546634

*Dayana Rojas*

**7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO SUPERVISOR**

Certifico que he revisado y aprobado el presente formato y sus anexos, que el contratista cumplió a satisfacción con todas las obligaciones contractuales durante el periodo informado en el Numeral 3 y por tanto cumple con todos los requisitos legales necesarios para autorizar el pago. Certifico que el contrato sigue vigente y en ejecución y no se encuentra en tramite de terminación anticipada o cesión del mismo. Para constancia se firma a los 29/05/2026

Supervisor

RAMOS OSPINA- MARTHA EUGENIA-  
AA Director Técnico 23

**8. DOCUMENTOS ANEXOS A ESTE PAGO**

Documento	Si	No	Documento	Si	No
Planilla de autoliquidación y recibo de pago de aportes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Paz y salvo (Último pago)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Planilla de entidad financiera para aportes AFC, AVP, AFP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Acta de terminación anticipada, cesión, suspensión o liquidación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración juramentada con soporte de dependientes (única vez)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Observaciones**

Se autoriza el pago para el periodo reportado de acuerdo al RP No.9326 de 2026.

**INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No 511-2026****F-GC-06-02 V 4  
Fecha: 10/09/2024****PERIODO EL 1/05/2026 AL 31/05/2026**

Obligacion Segun Contrato	Acciones Ejecutadas	Tecnica	Administrativa	Financiera	Juridica
1. Brindar apoyo en la atención de los requerimientos relacionados con los sujetos de reparación colectiva en proceso de formulación o implementación del PIRC, relacionados con los métodos alternativos de solución de conflictos.	1.1. El 20-05-26 brindé respuesta al requerimiento relacionado con el CONPES de Atención Psicosocial a Víctimas del Conflicto Armado para la UARIV.				X
2. Asistir a los espacios convocados por el SNARIV en los cuales la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos sea convocada y dar trámite oportuno a los compromisos que de allí se deriven	Para el presente mes no se requirió el cumplimiento de la presente obligación.				X
3. Acompañar las acciones relacionadas con la territorialización de las políticas públicas en materia de métodos de resolución de conflictos, prevención de la violencia y garantías de los Derechos Humanos.	3.1. El 04-05-26 remití encuesta sobre prevención de violencias en el marco de la DMASC 3.2. El 05-05-26 realicé invitación para la implementación de la estrategia DMASC sobre el CONPES de protección de líderes sociales dirigida a personas de Caucasia. 3.3. El 11-05-26 remití respuesta a los compromisos derivados del Auto 620 relacionados con temas étnicos. 3.4. El 11-05-26 remití respuesta respecto de compromisos étnicos solicitados por el DNP. 3.5. El 19-05-26 realicé invitación para la implementación de la estrategia DMASC sobre el CONPES de protección de líderes sociales dirigida a personas de Puerto Caicedo, Putumayo. 3.6. El 19-05-26 remití material relacionado con la estrategia de prevención de violencias contra líderes sociales. 3.7. El 21-05-26 remití informe de implementación de la estrategia de prevención de violencias contra líderes sociales desarrollada en Apartadó y Caucasia. 3.8. El 21-05-26 asistí a reunión de la mesa técnica de indicadores del Plan Nacional de Derechos Humanos. 3.9. El 21-05-25 solicité insumos para el indicador del Plan Nacional de Derechos Humanos.				X
4. Apoyar en la elaboración de estrategias y metodologías de métodos alternativos de solución de conflictos adaptadas a las realidades de los jóvenes en los contextos urbanos y rurales, así como en el ámbito de la mediación escolar y la responsabilidad penal juvenil, asegurando la inclusividad, el respeto a sus derechos y la promoción de la paz.	4.1. El 04-05-26 solicité información de la Casa de Justicia de Puerto Tejada, Cauca. 4.2. El 08-05-26 realicé capacitación en mediación escolar en Puerto Tejada, Cauca. 4.3. El 12-05-26 remití informe sobre mediación escolar. 4.4. El 12-05-26 asistí a reunión de articulación para capacitación sobre enfoque diferencial en conciliación y mediación.				X
5. Proponer programas y actividades de formación dirigidos a jóvenes, educadores, líderes comunitarios, autoridades y actores clave en la mediación de conflictos, proporcionando herramientas para el manejo pacífico de disputas, la resolución de conflictos y la reintegración de jóvenes en conflicto con la ley.	5.1. Los días 14 y 15-05-26 realicé capacitación en mediación comunitaria dirigida a población privada de la libertad en San Andrés. 5.2. El 19-05-26 rendí informe de la capacitación en mediación comunitaria dirigida a población privada de la libertad. 5.3. El 19-05-26 asistí a reunión de articulación con el equipo de prensa para la visibilización de la estrategia de capacitación a población privada de la libertad en métodos de resolución de conflictos.				X


6. Brindar acompañamiento en la elaboración, actualización y divulgación de documentos normativos y lineamientos que integran la política pública en materia de métodos de resolución de conflictos, la prevención de la violencia y la garantía de los Derechos Humanos.	6.1. El 04-05-26 remití encuesta sobre brechas de género para aprobación de enlaces territoriales. 6.2. El 12-05-26 remití encuesta sobre brechas de género en Casas de Justicia a enlaces territoriales. 6.3. El 19-05-26 solicité insumos para la elaboración de informe de brechas de género en Casas de Justicia.				X
7. Elaborar documentos técnicos que sirva de apoyo en la toma de decisiones para la actualización de políticas públicas relacionadas con los métodos alternativos de solución de conflictos.	7.1. El 12-05-26 remití informe sobre mediación escolar. 7.2. El 19-05-26 solicité insumos para la elaboración del informe de brechas de género en Casas de Justicia. 7.3. El 21-05-26 remití informe de implementación de la estrategia de prevención de violencias contra líderes sociales desarrollada en Apartadó y Cauca.				X
8. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo y demás espacios que sean indicados por el Supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual.	8.1. El 12-05-26 asistí a reunión de articulación para capacitación sobre enfoque diferencial en conciliación y mediación. 8.2. El 13-05-26 asistí a capacitación sobre lineamientos para la gestión de PQRSD. 8.3. El 19-05-26 asistí a reunión de articulación con el equipo de prensa para la visibilización de la estrategia de capacitación a población privada de la libertad en métodos de resolución de conflictos. 8.4. El 21-05-26 asistí a reunión de la mesa técnica de indicadores del Plan Nacional de Derechos Humanos.				X
9. Realizar una copia de seguridad o Backup periódicamente, con el fin de garantizar la integridad de la información que se maneje en cumplimiento del objeto contractual, la cual deberá ser entregada al supervisor del contrato junto con el informe final al cumplirse con el término estipulado para la ejecución del contrato.	Se carga toda la información en el ONEDRIVE con la finalidad de conservar la información.				X
10. Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, según corresponda de conformidad por lo establecido por la normatividad vigente, presentar los respectivos comprobantes de pago y la certificación de afiliación de ARL.	Se efectuó pago de seguridad social para el mes de marzo del presente año.				X
11. Cumplir las demás actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato, siempre que resulten inherentes, conexas y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	11.1. El 19-05-26 remití insumo para el Congreso de gestión de la DMASC.				X

Supervisor



RAMOS OSPINA- MARTHA EUGENIA-


AA Director Técnico 23

	<b>INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL</b>	Código: F-GC-06-08
		Versión: 1.0
		Vigencia: 04/10/2023


<b>CONTRATO No.:</b>	511-2026
<b>CONTRATANTE:</b>	MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO
<b>CONTRATISTA:</b>	INGRID DAYANA ROJAS ERAZO
<b>DOCUMENTO DE IDENTIDAD:</b>	1117546634
<b>TIPO DE CONTRATO:</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
<b>OBJETO DEL CONTRATO:</b>	Prestar servicios profesionales para apoyar la implementación y seguimiento de acciones encaminadas al cumplimiento de medidas de reparación a víctimas del conflicto armado interno, la garantía de Derechos Humanos, la atención de jóvenes en contextos urbanos, rurales y la responsabilidad penal de menores, en el marco de los métodos de resolución de conflictos, fortaleciendo el acceso a la justicia de grupos poblacionales.
<b>PERIODO DEL INFORME:</b>	01-05-2026 al 31-05-2026
<b>INFORME No.</b>	4

Las siguientes actividades se desarrollan en cumplimiento del objeto contractual y las obligaciones pactadas:


Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
1. Brindar apoyo en la atención de los requerimientos relacionados con los sujetos de reparación colectiva en proceso de formulación o implementación del PIRC,	<b>1.1. El 20-05-26</b> brindé respuesta al requerimiento relacionado con el CONPES de Atención Psicosocial a Víctimas del Conflicto Armado para la UARIV.	1.1. Correo electrónico	<a href="#">OBLIGACIÓN 1</a>

	<b>INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL</b>	Código: F-GC-06-08
		Versión: 1.0
		Vigencia: 04/10/2023


Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
relacionados con los métodos alternativos de solución de conflictos.			
2. Asistir a los espacios convocados por el SNARIV en los cuales la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos sea convocada y dar trámite oportuno a los compromisos que de allí se deriven	Para el presente mes no se requirió el cumplimiento de la presente obligación.	NA	NA
3. Acompañar las acciones relacionadas con la territorialización de las políticas públicas en materia de métodos de resolución de conflictos, prevención de la violencia y garantías de los Derechos Humanos.	<p><b>3.1. El 04-05-26</b> remití encuesta sobre prevención de violencias en el marco de la DMASC</p> <p><b>3.2. El 05-05-26</b> realicé invitación para la implementación de la estrategia DMASC sobre el CONPES de protección de líderes sociales dirigida a personas de Cauca.</p> <p><b>3.3. El 11-05-26</b> remití respuesta a los compromisos derivados del Auto 620 relacionados con temas étnicos.</p> <p><b>3.4. El 11-05-26</b> remití respuesta respecto de compromisos étnicos solicitados por el DNP.</p>	<p>3.1. Correo electrónico</p> <p>3.2. Correo electrónico</p> <p>3.3. Correo electrónico</p> <p>3.4., 3.5., 3.6. y 3.7. Correo electrónico.</p> <p>3.8. Constancia de participación.</p> <p>3.9. Correo electrónico</p>	<a href="#"><u>OBLIGACIÓN 3</u></a>

	<b>INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL</b>	Código: F-GC-06-08
		Versión: 1.0
		Vigencia: 04/10/2023


Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
	<p><b>3.5. El 19-05-26</b> realicé invitación para la implementación de la estrategia DMASC sobre el CONPES de protección de líderes sociales dirigida a personas de Puerto Caicedo, Putumayo.</p> <p><b>3.6. El 19-05-26</b> remití material relacionado con la estrategia de prevención de violencias contra líderes sociales.</p> <p><b>3.7. El 21-05-26</b> remití informe de implementación de la estrategia de prevención de violencias contra líderes sociales desarrollada en Apartadó y Cauca.</p> <p><b>3.8. El 21-05-26</b> asistí a reunión de la mesa técnica de indicadores del Plan Nacional de Derechos Humanos.</p> <p><b>3.9. El 21-05-25</b> solicité insumos para el indicador del Plan Nacional de Derechos Humanos.</p>		
4. Apoyar en la elaboración de estrategias y metodologías de métodos alternativos de solución de conflictos adaptadas a las realidades de los jóvenes en los contextos urbanos y rurales, así como en el ámbito de	<p><b>4.1. El 04-05-26</b> solicité información de la Casa de Justicia de Puerto Tejada, Cauca.</p> <p><b>4.2. El 08-05-26</b> realicé capacitación en mediación escolar en Puerto Tejada, Cauca.</p> <p><b>4.3. El 12-05-26</b> remití informe sobre mediación escolar.</p>	<p>4.1. Correo electrónico.</p> <p>4.2. Listado de asistencia</p>	<a href="#">OBLIGACIÓN 4</a>

	<b>INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL</b>	Código: F-GC-06-08
		Versión: 1.0
		Vigencia: 04/10/2023


Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
la mediación escolar y la responsabilidad penal juvenil, asegurando la inclusividad, el respeto a sus derechos y la promoción de la paz.	<b>4.4. El 12-05-26</b> asistí a reunión de articulación para capacitación sobre enfoque diferencial en conciliación y mediación.	4.3. Correo electrónico. 4.4. Listado de asistencia	
5. Proponer programas y actividades de formación dirigidos a jóvenes, educadores, líderes comunitarios, autoridades y actores clave en la mediación de conflictos, proporcionando herramientas para el manejo pacífico de disputas, la resolución de conflictos y la reintegración de jóvenes en conflicto con la ley.	5.1. Los días <b>14 y 15-05-26</b> realicé capacitación en mediación comunitaria dirigida a población privada de la libertad en San Andrés. 5.2. <b>El 19-05-26</b> rendí informe de la capacitación en mediación comunitaria dirigida a población privada de la libertad. <b>5.3. El 19-05-26</b> asistí a reunión de articulación con el equipo de prensa para la visibilización de la estrategia de capacitación a población privada de la libertad en métodos de resolución de conflictos.	5.1. Acta de reunión 5.2. Correo electrónico. 5.3. Constancia de participación.	<a href="#">OBLIGACIÓN 5</a>
6. Brindar acompañamiento en la elaboración, actualización y divulgación de documentos normativos y lineamientos que	<b>6.1. El 04-05-26</b> remití encuesta sobre brechas de género para aprobación de enlaces territoriales.	6.1., 6.2. y 6.3. Correo electrónico.	<a href="#">OBLIGACIÓN 6</a>

	<b>INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL</b>	Código: F-GC-06-08
		Versión: 1.0
		Vigencia: 04/10/2023

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
integran la política pública en materia de métodos de resolución de conflictos, la prevención de la violencia y la garantía de los Derechos Humanos.	<p><b>6.2. El 12-05-26</b> remití encuesta sobre brechas de género en Casas de Justicia a enlaces territoriales.</p> <p><b>6.3. El 19-05-26</b> solicité insumos para la elaboración de informe de brechas de género en Casas de Justicia.</p>		
7. Elaborar documentos técnicos que sirva de apoyo en la toma de decisiones para la actualización de políticas públicas relacionadas con los métodos alternativos de solución de conflictos.	<p>7.1. <b>El 12-05-26</b> remití informe sobre mediación escolar.</p> <p>7.2. <b>El 19-05-26</b> solicité insumos para la elaboración del informe de brechas de género en Casas de Justicia.</p> <p>7.3. <b>El 21-05-26</b> remití informe de implementación de la estrategia de prevención de violencias contra líderes sociales desarrollada en Apartadó y Cauca.</p>	7.1., 7.2. y 7.3. Correo electrónico.	<a href="#">OBLIGACIÓN 7</a>
8. Asistir a las reuniones, mesas de trabajo y demás espacios que sean indicados por el Supervisor del contrato y que tengan relación con el objeto contractual.	<p>8.1. <b>El 12-05-26</b> asistí a reunión de articulación para capacitación sobre enfoque diferencial en conciliación y mediación.</p> <p>8.2. <b>El 13-05-26</b> asistí a capacitación sobre lineamientos para la gestión de PQRSD.</p> <p>8.3. <b>El 19-05-26</b> asistí a reunión de articulación con el equipo de prensa para la visibilización de la estrategia de capacitación a población privada de la libertad en métodos de resolución de conflictos.</p>	8.1. Acta de reunión 8.2. Constancia de participación. 8.3. Constancia de participación 8.4. Constancia de participación	<a href="#">OBLIGACIÓN 8</a>


	<b>INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL</b>	Código: F-GC-06-08
		Versión: 1.0
		Vigencia: 04/10/2023

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
	8.4. El <b>21-05-26</b> asistí a reunión de la mesa técnica de indicadores del Plan Nacional de Derechos Humanos.		
9. Realizar una copia de seguridad o Backup periódicamente, con el fin de garantizar la integridad de la información que se maneje en cumplimiento del objeto contractual, la cual deberá ser entregada al supervisor del contrato junto con el informe final al cumplirse con el término estipulado para la ejecución del contrato.	Se carga toda la información en el ONEDRIVE con la finalidad de conservar la información.	9. Soporte de información en Onedrive	<a href="#">OBLIGACIÓN 9</a>
10. Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, según corresponda de conformidad por lo establecido por la normatividad vigente, presentar los respectivos comprobantes de pago y la certificación de afiliación de ARL.	Se efectuó pago de seguridad social para el mes de marzo del presente año.	Planilla seguridad social.	<a href="#">OBLIGACIÓN 10</a>

	<b>INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL</b>	Código: F-GC-06-08
		Versión: 1.0
		Vigencia: 04/10/2023

Obligaciones específicas	Descripción de las Actividades realizadas por el contratista en cumplimiento de sus obligaciones	Soportes	Ubicación física o electrónica de los soportes
11. Cumplir las demás actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato, siempre que resulten inherentes, conexas y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	11.1. El 19-05-26 remití insumo para el Congreso de gestión de la DMASC.	11.1. Correo respuesta	<a href="#">OBLIGACIÓN 11</a>

ENTREGABLES ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO	DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA EN CUMPLIMIENTO DE SUS ENTREGABLES	SOPORTES
1.		
2.		
3.		
4.		

	<b>INFORME DE EJECUCION CONTRACTUAL</b>	Código: F-GC-06-08
		Versión: 1.0
		Vigencia: 04/10/2023

Del mismo modo, se anexa copia de los soportes de pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, la Ley 1562 de 2012, y las demás normas que reglamentan la materia. En consecuencia, manifiesto que he dado cumplimiento al pago de estos aportes, de acuerdo con lo señalado en la Ley.

Reciba un cordial saludo,

*Doyso RPD*

**Firma Contratista**

**Concepto del supervisor sobre el cumplimiento general del objeto del contrato**

Las actividades realizadas por el contratista durante el periodo guardan coherencia con el objeto y obligaciones específicas del contrato. Los soportes relacionados fueron recibidos conforme a lo indicado en este informe.

*Marta Eugenia Ramos Ospina*

**MARTHA EUGENIA RAMOS OSPINA** *Marta Eugenia Ramos Ospina*  
**Directora Métodos Alternativos De Solución de Conflictos**  
**Vo.Bo. Supervisor**

RAZÓN SOCIAL :	INGRID DAYANA ROJAS ERAZO
IDENTIFICACIÓN:	CC-1117546634
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	01
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	01
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-05-18
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-06-09
FECHA DE PAGO:	2026-05-19
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO CAJA SOCIAL BCSC
PERÍODO PENSIÓN:	2026-05
PERÍODO SALUD:	2026-05
NÚMERO PLANILLA:	37082741
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	37082741
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS005	800251440	SANITAS	1	\$ 3.861.238	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 482.700	\$ 482.700
230301	800224808	PORVENIR	1	\$ 3.861.238	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 617.800	\$ 617.800
14-23	860011153	POSITIVA	1	\$ 3.861.238	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 20.200	\$ 20.200
Total a pagar					\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.120.700	\$ 1.120.700

# PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	08/07/2026
----------------------------------	------------



## DECLARACIÓN JURAMENTADA

Código: F-GF-25-05

Versión: 03

Vigencia: 26.01.2026

### A. INFORMACIÓN BÁSICA

Nombre:	INGRID DAYANA ROJAS ERAZO	Contrato No.	511-2026
Tipo ID:	CC. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> Otro <input type="checkbox"/>	Número	1117546634
Dirección:	Cra 13b N 25a-76		
Ciudad:	Bogotá D.C.	Celular:	3133731491
Correo Electrónico:	<a href="mailto:dayana08rojas@outlook.com">dayana08rojas@outlook.com</a>		

### B. INFORMACIÓN TRIBUTARIA

1. Que la totalidad de mis ingresos por el respectivo periodo de cotización excede el tope de los 25 salarios mínimos legales mensuales vigentes: SI  NO
2. Tengo vinculado o contratado por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos , dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad: SI  NO
3. Estoy obligado a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior en concordancia con lo señalado en el artículo 592 del ET (Ingresos superiores a 1400 UVT \$69.718.600): SI  NO
4. De acuerdo a lo señalado en el artículo 437 del ET, SOY responsable de IVA: SI  NO
5. Me encuentro inscrito en el Régimen Simple de Tributación (RST) tal como consta en el RUT (Responsabilidad 47): SI  NO
6. Por los ingresos obtenidos en el presente contrato tomaré costos y deducciones asociados a dichas rentas? \* SI  NO

\* Opción SI : se aplicará Retefuente por concepto de Honorarios o servicios (11%, 10%, 6% o 4% según corresponda).

\* Opción NO : se realizará el cálculo de retención aplicando disminución con deducciones y rentas exentas, según literales C y D del presente formato.

### C. DEDUCCIONES

1. Solicito deducción por dependientes, de acuerdo al artículo 387 del E.T. SI  NO
2. Solicito deducción por intereses de vivienda, de acuerdo al artículo 387 del E.T. SI  NO
3. Solicito deducción por medicina prepagada, de acuerdo al artículo 387 del E.T. SI  NO

### D. RENTAS EXENTAS

Solicito deducciones por rentas exentas conforme a lo señalado en los artículos 126-1 y 126-4 del ET:

1. Deducción por Aportes AFC SI  NO
2. Aportes a Pensiones Voluntarias SI  NO

**Tratamiento de datos:** Manifiesto que conozco y acepto la política de tratamiento y protección de datos personales de Minjusticia, la cuál se encuentra publicada en la página Web de la Entidad y AUTORIZO el tratamiento de mis datos personales suministrados en el presente documento para los fines pertinentes.

Se firma a los 31 días del mes de Mayo del año 2026.

FIRMA

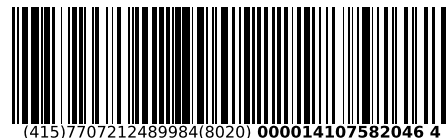
#### Nota:

1. En caso de diligenciar SI en los numerales C y/o D en atención al artículo 387 del ET "Depuración de la base del cálculo de la Retención en la Fuente", diligencie el ANEXO 1 y adjunte los respectivos soportes de dicha deducción. En el caso que todas sus respuestas sean NO de los numerales C y/o D, NO DEBE ADJUNTAR EL ANEXO 1.

2. Concepto   Actualización de oficio

4. Número de formulario

141075820464



(415)7707212489984(8020) 000014107582046 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

1 1 1 7 5 4 6 6 3 4

6. DV

9

12. Dirección seccional

Impuestos de Bogotá

14. Buzón electrónico

3 2

## IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente

Persona natural o sucesión ilíquida

25. Tipo de documento

Cédula de Ciudadanía

1 3

26. Número de Identificación

1 1 1 7 5 4 6 6 3 4

Lugar de expedición

COLOMBIA

28. País

1 6 9

29. Departamento

Caquetá

1 8

30. Ciudad/Municipio

Florencia

0 0 1

31. Primer apellido

ROJAS

32. Segundo apellido

ERAZO

33. Primer nombre

INGRID

34. Otros nombres

DAYANA

35. Razón social

36. Nombre comercial

37. Sigla

## UBICACIÓN

38. País

COLOMBIA

1 6 9

39. Departamento

Bogotá D.C.

1 1

40. Ciudad/Municipio

Bogotá, D.C.

0 0 1

41. Dirección principal

CL 41 25 32

42. Correo electrónico

dayana08rojas@gmail.com

43. Código postal

44. Teléfono 1

3 1 3 3 7 3 1 4 9 1

45. Teléfono 2

## CLASIFICACIÓN

## Actividad económica

## Ocupación

## Actividad principal

46. Código

6 9 1 0

47. Fecha inicio actividad

2 0 2 1, 0 9, 2 3

## Actividad secundaria

48. Código

8 2 9 9

49. Fecha inicio actividad

2 0 2 2, 1 1, 0 1

## Otras actividades

50. Código

1 2

51. Código

4 1 2 1

52. Número

establecimientos

## Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código   

05- Impto. renta y compl. régimen ordinario

49 - No responsable de IVA

## Usuarios aduaneros

## Exportadores

54. Código            
         55. Forma     
56. Tipo     
Servicio     
57. Modo     
58. CPC   **IMPORTANTE:** Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

## Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos

SI NO 

60. No. de Folios:

0

61. Fecha

2024-07-27 / 06:31:43PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ACTUACIÓN DE OFICIO AUTOMÁTICA

985. Cargo



## SEGUIMIENTO PERIÓDICO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO / CONVENIO

Código: F-GC-07-01

Versión: 1.0

Vigencia: 26/06/2024

### 1. Datos generales

Período del informe de seguimiento: Mayo de 2026

Número de contrato/convenio: 511-2026

Tipo de contrato/convenio: Contrato de Prestación de Servicios

Fecha suscripción contrato/convenio: 03-02-2026

Valor Inicial del contrato/convenio: 77.204.760

Plazo de Ejecución Inicial: 03-02-26

Objeto: Prestar servicios profesionales para apoyar la implementación y seguimiento de acciones encaminadas al cumplimiento de medidas de reparación a víctimas del conflicto armado interno, la garantía de Derechos Humanos, la atención de jóvenes en contextos urbanos, rurales y la responsabilidad penal de menores, en el marco de los métodos de resolución de conflictos, fortaleciendo el acceso a la justicia de grupos poblacionales.

### 2. Seguimiento a la matriz de riesgos del contrato

¿Realizó seguimiento a la matriz de riesgos del contrato/convenio?	SÍ	X	NO	
¿Luego del seguimiento detectó alguno con alta probabilidad de ocurrencia?	SÍ		NO	X
Detalle cual(es) riesgos detectó con alta probabilidad de ocurrencia:				
Observaciones adicionales: NA				
Concepto del supervisor sobre el seguimiento periódico a los riesgos del contrato:				

*Si hay algún riesgo que se materializó o que tiene alta probabilidad de ocurrencia deberá informar al Grupo de Gestión Contractual*

**MARTHA EUGENIA RAMOS**

Directora Métodos Alternativos de Solución de Conflictos AA