INFORME DE ACTIVIDADES 04

No. DE CONTRATO	CD-58-2026-4087
CONTRATISTA	YURANIS PAOLA PALENCIA ORTEGA
PERIODO	DEL 27 DE ABRIL AL 26 DE MAYO DEL 2026.
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

No.	OBLIGACIONES	EJECUCION
1	Apoyar a dar gestion y dar respuesta oportuna a derechos de petición, solicitudes de información pública, y cualquier requerimiento legal dirigido a la Secretaría, asegurando el cumplimiento de los plazos establecidos y la transparencia en la entrega de la información solicitada.	Se brindó apoyo a la Secretaría Distrital de Recreación y Deportes en la recepción de solicitudes de los ciudadanos relacionadas con información pública sobre los diferentes programas, con el fin de garantizar su adecuada gestión y asegurar que las respuestas se entregaran de manera oportuna, clara y completa, conforme a lo solicitado.
2	Apoyar en los procesos de orientación a participantes y beneficiarios de la Secretaria De Recreación y Deporte en cada uno de las actividades, eventos y estrategias que se desarrollen en los escenarios deportivos del Distrito de Barranquilla.	Se brindó apoyo a la Secretaría de Recreación y Deportes en la realización de la actividad denominada “Juegos Tradicionales”, llevada a cabo en el Museo de Cielo Abierto. Durante la jornada, se realizó el proceso de inscripción de los participantes y se les brindó orientación sobre la manera adecuada de integrarse a las diferentes dinámicas programadas, entre ellas dominó, sapo, tejo, chequita y bola e’ trapo, con el propósito de garantizar el adecuado aprovechamiento de cada espacio recreativo. Asimismo, se promovió la participación activa e inclusiva de todos los asistentes, garantizando el acceso equitativo a las actividades desarrolladas y evitando que alguna persona quedara excluida de las

		mismas. De esta manera, se contribuyó al fortalecimiento de la integración, la recreación y la sana convivencia entre la comunidad.
3	Brindar apoyo a la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte en las actividades de recopilación de soportes, evidencias fotográficas y reportes básicos de ejecución.	Se brindó apoyo a la Secretaría Distrital de Recreación y Deporte en las diferentes actividades en las que se participó durante el mes, realizando registro fotográfico con el fin de evidenciar el cumplimiento adecuado de cada una de ellas. Asimismo, este material permitió respaldar la elaboración de informes y reportes relacionados con la ejecución de los programas.
4	Apoyar a la Secretaria Distrital de Recreación y Deporte en la disposición y la logística de los elementos necesarios para ejecutar las actividades y eventos que se desarrollen en el marco del proyecto Aprovechamiento del Tiempo Libre.	Se brindó apoyo a la Secretaría de Recreación y Deportes en la realización del Festival de Patinaje, contribuyendo al desarrollo de los procesos logísticos y a la organización de los elementos requeridos para la ejecución de la actividad. En este sentido, se organizaron los puntos de hidratación y entrega de snacks destinados a los participantes, así como las medallas y premios que serían entregados al finalizar la jornada. De igual manera, se realizó la entrega de manillas de identificación a los niños participantes, permitiendo diferenciarlos de acuerdo con su respectiva categoría. Lo anterior facilitó el inicio oportuno, ordenado y eficiente del evento, garantizando el adecuado desarrollo de la jornada y el bienestar de los asistentes.
5	Acompañar las jornadas, encuentros, eventos y actividades que se desarrollen dentro del proyecto, garantizando una adecuada organización y atención a los participantes.	Se brindó acompañamiento, a la Secretaría de Recreación y Deportes en el desarrollo del Festival de Lucha, colaborando en las actividades logísticas necesarias para el adecuado desarrollo de la jornada. En este sentido, se organizaron los puntos de hidratación destinados a los participantes, así como los premios y certificados que serían entregados al finalizar el evento. Asimismo, se apoyó en la orientación de los participantes durante la actividad, con el propósito de garantizar el orden, facilitar la participación y contribuir al desarrollo eficiente y organizado de la jornada deportiva.

6	Apoyar la recepción, organización y entrega interna de insumos y materiales operativos utilizados en las actividades, garantizando su correcta distribución y control básico durante la ejecución.	Se brindó apoyo a la Secretaría de Recreación y Deportes en la realización del Festival de Deportes Extremos, colaborando en la recepción, organización y verificación de los materiales requeridos para el desarrollo de la jornada. En este proceso, se garantizó la adecuada distribución de insumos, como el agua destinada a la hidratación de los participantes. Asimismo, se organizaron las medallas y los diferentes premios, ubicándolos en un espacio específico para facilitar su entrega al finalizar el evento. Estas acciones contribuyeron al desarrollo ordenado, eficiente y exitoso de la actividad, garantizando una adecuada logística y el bienestar de los participantes.

Atentamente,



YURANIS PAOLA PALENCIA ORTEGA
C.C: 1140894131 de Barranquilla
Teléfono: 3004661113

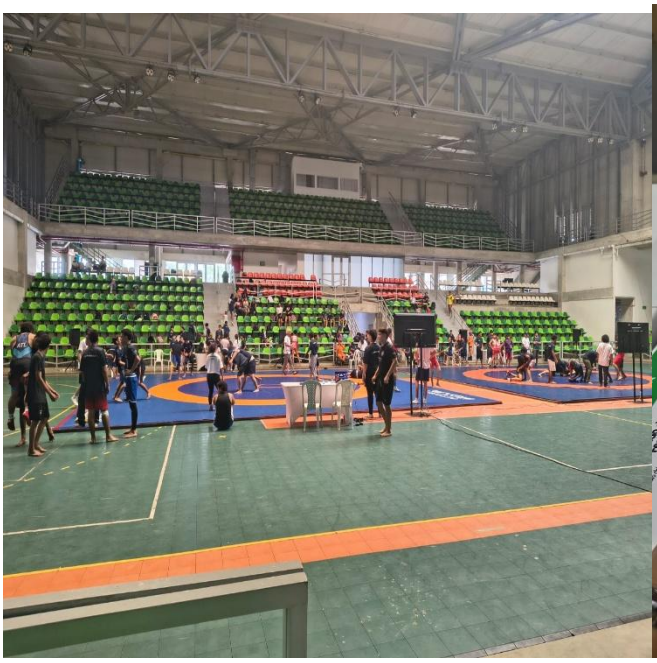
Evidencias:

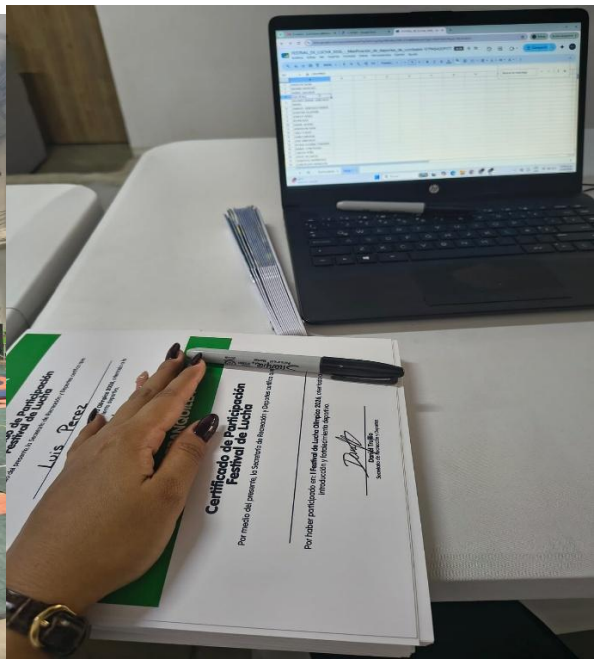



ALCALDÍA DE BARRANQUILLA


BARRANQUILLA
MASIFICACIÓN
DEPORTE DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES






Certificado de Participación
Festival de Lucha
Luis Perez



