IMRD TOCANCIPÁ	INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ			
	PROCESOS DE APOYO - JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO DE CUENTA DE COBRO JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	CÓDIGO: FOR-PA-GJC-011	VERSIÓN: 02	FECHA: 02/02/2024	Página: 1 de 1

CUENTA DE COBRO N° 004

Instituto Municipal de Recreación y Deporte -IMRD- de Tocancipá

Nit. 832.002.349-2

Debe a:

Estefany Greis Cordoba Vidales

Cédula de Ciudadanía No. 1019038407 de Bogota D.C.

Contrato N° 118 Otro sí o Cesión No. 0

Periodo de cobro: Desde: 1/04/2026 Hasta: 30/04/2026

La suma de: 2.889.000.00

(valor en letras): Dos millones ochocentos ochenta y nueve mil pesos

Por concepto de: Pago al contrato de prestación de servicios suscrito entre las dos partes, cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO.".

Servicios prestados en la Ciudad de: Tocancipá

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el articulo 18 de la ley 1122 de 2007, el articulo 50 de la ley 789 de 2002 , Parágrafo 1 del Articulo 4 del Decreto 2271 de 2009, el Articulo 126-1 del ET y el Articulo 15 del Decreto 836 de 1991, Certifico bajo la gravedad de juramento que dichos aportes corresponden al sistema obligario general de seguridad social de acuerdo a los ingresos que detallo a continuacion:

ENTIDAD	CONTRATO No.	MES	PLANILLA	INGRESO	IBC	SALUD	PENSION	ARL
IMRD	118 de 2026	marzo	9501614674	2.889.000	1.750.905	218.900	280.200	42.700
OTROS								
TOTALES				**$ 2.889.000**	**$ 1.750.905**	**$ 218.900**	**$ 280.200**	**$ 42.700**

NO Recibí ingresos por gastos de viaje durante el periodo cobrado.

NO Entrego formato de solicitud de deducciones para la base del cálculo de retención en la fuente.

Favor girar a la cuenta de Ahorros del banco Daviviebda número 570466570036627

La presente cuenta de cobro se expide en: Tocancipá el día: 04-05-2026

Cordialmente,

Celular: 3212849687

Correo Electrónico: estefanygreiscorobavidales@gmail.com

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS 2026-118

CERTIFICA:

Que la directora general en calidad de supervisor del contrato, cuyo objeto es "**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE VOLEIBOL, GRUPO DE LÚDICAS Y APOYO A EVENTOS DESARROLLADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ.**., recibió a satisfacción el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato por parte del contratista Estefany Greis Cordoba Vidales identificada con C.C 1019038407 de Bogotá, durante el periodo comprendido entre el 01 de Abril y el 30 de Abril de 2026.

Para lo fines del presente, la contratista entregó el soporte de pago a la Seguridad Social emitido por el operador Aportes en línea, donde indica que ha cumplido con la obligación de pago de los aportes al sistema de seguridad social (pensión, salud y ARL), según lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, cuyos pagos se ajustan a los porcentajes establecidos, así:

Mes y Año	No. Planilla	Pensión	Salud	Arl
Marzo 2026	9501614674	$280.200	$ 218.900	$ 42.700

La presente certificación se expide para efectos de cancelar la cuenta de cobro No 2026-004, expedida el 04 de Mayo de 2026, por valor de Dos millones ochocientos ochenta y nueve mil pesos ($2.889.000,00).

En constancia se firma en Tocancipá, el 30 de abril de 2026.

LUZ EMILCE MAMBUSCAY
CARGO DEL SUPERVISOR

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	Dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1019038407		CORDOBA VIDALES ESTEFANY DAYIS	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Vereda el Tunal	TIPACOQUE-CUNDINAMARCA	3555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-03	2026-03	93007977	95016114674	1	2026/04/06	2026/04/01	BANCO DE OCCIDENTE	0	$576,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
SUCURSAL PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$42,700		$0	$0
Ciudad: ZIPAQUIRA Depto: CUNDINAMARCA (1 Afiliados)					$1,750,905	$280,200			$1,750,905	$218,900			$1,750,905	$35,100			$1,750,905	$42,700		$0	$0
1	CC	1019038407	CORDOBA ESTEFANY	23/07/	30	$1,750,905	$280,200	EPS017	30	$1,750,905	$218,900	CCF32	30	$1,750,905	$35,100	04-51	30	$1,750,905	$42,700	30	$0	$0
Total		**Afiliados(1)**				**$1,750,905**	**$280,200**			**$1,750,905**	**$218,900**			**$1,750,905**	**$35,100**			**$1,750,905**	**$42,700**		**$0**	**$0**

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1019038407		CORDOBA VIDALES ESTEFANY GRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Vereda el Tunal	TIPAQUIRA-CUNDINAMARCA	3005005	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2026-03	2026-03	93007977	95070216274	I	2026/04/06	2026/04/01	BANCO DE OCCIDENTE	0	$576,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$280,200	$0	$0	$280,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$280,200	$0	$0	$280,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$42,700	$0	$0	$42,700
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$42,700	$0	$0	$42,700
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,100	$0	$0	$35,100
COLSUBSIDIO	CCF22	860,007,336	1	1	$35,100	$0	$0	$35,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$218,900	$0	$0	$218,900
FAMISANAR	EPS017	830,003,564	7	1	$218,900	$0	$0	$218,900
TOTAL				1	$576,900	$0	$0	$576,900

1

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	01	04	2026	A	30	04	2026

2

DATOS DEL SUPERVISOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	LUZ EMILCE MAMBUSCAY
DEPENDENCIA	ADMINISTRATIVO
CARGO	DIRECTORA GENERAL

3

DATOS DEL CONTRATO

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO.	
NÚMERO DE CONTRATO	cps 118
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**30-01-2026**
FECHA DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN	30-01-2026
CONTRATISTA	Estefany Greis Cordoba Vidales
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1019038407
VALOR (incluido IVA)	$20.223.000
PLAZO	9 meses
FECHA DE INICIO	30-01-2026
FECHA DE FINALIZACIÓN	20-09-2026
ADICIÓN (SI APLICA)	N/A
PRÓRROGA (SI APLICA)	N/A
SUSPENSIÓN (SI APLICA)	N/A

4

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
1	Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto.	x		x	
2	Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.	x		x	
3	Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	x		x	
4	Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando estos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	x		x	
5	Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional.	x		x	
6	Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	x		x	
7	Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto.	x		x	
8	Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	x		x	
9	Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso.	x		x	

NÚMERO DE LA OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS (Relacionar obligaciones pactadas en el Contrato)	ASIGNADO PARA EL PERIODO (DE CORTE SEGÚN EL CONTRATO)		RECIBIDO A SATISFACCIÓN	
		Si	No	Si	No
10	Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.	x		x	
11	Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	x		x	
12	Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.	X		X	
13	Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo.	x		x	
14	Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.	x		x	
15	Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá.	x		x	

OBSERVACIONES: (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)

5

PRODUCTOS ENTREGABLES

NÚMERO DE PRODUCTO	ENTREGABLES (Relacionar los entregables relacionados en el Contrato)	ENTREGADO	NO ENTREGADO
1	INFORME DE ACTIVIDADES MES DE ABRIL AÑO 2026.	X	
2	CUENTA DE COBRO 04	X	
3	PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL	X	

OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA CUMPLE CON LOS ENTREGABLES DEL CONTRATO

6

¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO?

SI	X	NO	
EN CASO DE PROCEDER PAGO SE ANEXA AL PRESENTE INFORME CERTIFICACIÓN PARA PAGO.			

7

RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES (SI APLICA)

Aporte al sistema de seguridad social (salud, pensión y ARL) Planilla N. 95016146*74 DEL MES DE MARZO DE 2026.*

8

¿ENTREGÓ INFORME DE ACTIVIDADES?

SI	X	NO		NO APLICA	

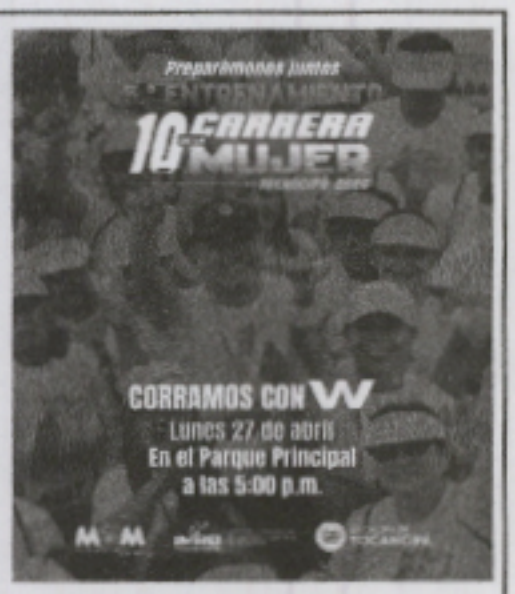
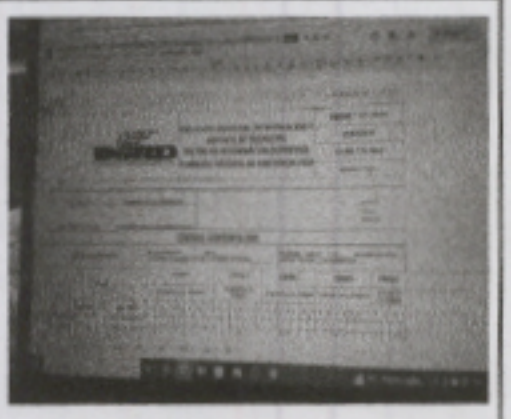
9

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL

	VIGENCIA *(2026)*
VALOR DEL CONTRATO	$ 20,223,000

Contrato N. 118 Detalle de actividades realizadas entre el 01 de Abril al 30 de Abril de 2026

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
1. Desarrollar las actividades correspondientes al proceso deportivo, recreativo o formativo asignado, garantizando una adecuada orientación acorde con la disciplina y los objetivos institucionales del Instituto.	Realice las sesiones pertinentes los días lunes, martes y jueves durante el mes de abril de 2026.	 https://drive.google.com/drive/folders/1gEET_4lbJoGSjiAJ1kn5fUkx1xk7SkbW?usp=drive_link
2. Elaborar y presentar el plan de trabajo del proceso a su cargo, en el que se definan objetivos, contenidos, metodología y estrategias, en concordancia con los lineamientos generales establecidos por el Instituto.	Se está a la espera de la realización del plan de trabajo, en el objetivo, contenidos, metodología y estrategias.	Una vez se realice se presentarán las evidencias necesarias.
3. Ejecutar las actividades propias del proceso, velando por su adecuada implementación, el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de buenas prácticas propias de la disciplina.	Realice el proceso de velar por la adecuada implementación y el uso responsable de los escenarios deportivos y la aplicación de las buenas prácticas de la disciplina.	

4.	Brindar apoyo en eventos, encuentros, festivales, competencias o actividades institucionales promovidas por el Instituto, cuando éstos guarden relación directa con el proceso o disciplina asignada.	Apoyo el evento de el primer entrenamiento para la carrera de la mujer el dia 09, 13, 17, 20, 23 y 27 de abril de 2026.	 https://drive.google.com/drive/folders/1JaE4sH2lwWhtHVD6Q5Gk6aydmXzZk1j?usp=drive_link
5.	Llevar el registro de participación, asistencia y avances del proceso, con fines de seguimiento, evaluación y fortalecimiento institucional.	Se realizó el registro de asistencia de los deportistas en las sesiones impartidas, en el mes de marzo de 2026.	 https://drive.google.com/drive/folders/1ICQpYV7bvGfyHZSMkBA2G3vfoRRENZDU?usp=drive_link
6.	Verificar que los participantes cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación a los programas (inscripción, seguro, carné institucional u otros), e informar oportunamente las novedades correspondientes.	Se está a la espera dicha verificación de los participantes que cuenten con la documentación básica requerida para su vinculación mediante el carné institucional y seguro.	Una vez se realice dicha verificación de las participantes, se presentará la evidencia.

7. Apoyar la preparación de los participantes para su intervención en competencias, encuentros o eventos previamente avalados por el Instituto.	Realice apoyo en la reunión para el primer campamento de atletismo y defensa personal el día 20 de abril de 2026.	 https://drive.google.com/drive/folders/1rK6C3v5MxX3SyZZbj74MJfsg2y_Kb63r?usp=drive_link
8. Presentar los informes relacionados con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones relevantes para el mejoramiento continuo del programa.	Se está a la espera de realizar la presentación con el desarrollo del proceso, actividades realizadas, avances obtenidos y observaciones de mejora.	Una vez se realice dicho avance de mejora se dejará la evidencia.
9. Participar en reuniones, mesas de trabajo o espacios de articulación convocados por el Instituto, cuando estos se encuentren relacionados con la programación, seguimiento o evaluación del proceso.	Participé en la reunión general de instructores y reunión general del cuerpo de primeros auxilios del instituto de deporte, realizada el día 21 de abril de 2026, en las instalaciones del instituto de deportes de tocancipá.	 https://drive.google.com/drive/folders/1BNH6gSGAr78I2YdCZItcfej_Tk04ix17?usp=drive_link
10. Aportar material informativo, registros y contenidos relacionados con el proceso a su cargo, así como apoyar la divulgación de la información institucional, incluidos contenidos asociados a redes sociales, con el fin de contribuir al fortalecimiento y visibilización de los programas adelantados por el Instituto.	Difundí el material relacionado con actividades asociadas con el instituto de deportes de tocancipá, en el mes de abril de 2026 en las redes sociales dando mi link y compartiendo.	 https://drive.google.com/drive/folders/1pPVFS77iB114iTTibN9F28Z

		ofq7c5QwS?usp=drive_link
11. Informar oportunamente al Instituto sobre situaciones que puedan afectar el normal desarrollo del proceso, el uso de los escenarios o la participación de los beneficiarios.	Se está a la espera de informar oportunamente al instituto de deportes, las posibles situaciones que puedan afectar el desarrollo del proceso y el uso de los escenarios para la participación deportiva.	Una vez se generen dichas situaciones, se adjuntará evidencia.
12. Promover, dentro del desarrollo de las actividades, el aprovechamiento de la Vía Activa, Saludable y Cultural – VASC, como estrategia de fomento de la actividad física y estilos de vida saludables.	Apoye la actividad de promover actividades de aprovechamiento de la vía activo, saludable y cultural VASC, mediante la divulgación de la misma.	
13. Acompañar, cuando sea pertinente, actividades complementarias como prácticas abiertas, exhibiciones, encuentros pedagógicos o jornadas especiales relacionadas con el proceso a su cargo.	Realice apoyo en la capacitación de primeros auxilios el dia 29 de abril de 2026.	 https://drive.google.com/drive/folders/1luJTDKpE58M9pSmNVQ2dp2ugoqX-uQC8?usp=drive_link
14. Ejecutar las actividades conexas y complementarias que resulten necesarias para garantizar la coherencia, continuidad y calidad del proceso, siempre dentro del alcance del objeto contractual.	Realice apoyo en lacapacitacion sobre acoso y abuso sexual en el deporte el dia 27 de abril 2026.	 https://drive.google.com/drive/folders/1aBswQyZOy-BooFYVdCVATkS70pb3cY-z?usp=drive_link

15. Contribuir al cumplimiento de los propósitos generales del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá, Segura Experiencia con Visión Social", en el marco de la misionalidad del Instituto y en coherencia con los lineamientos definidos por el Municipio de Tocancipá.	Realice apoyo al plan de desarrollo de politica pública del deporte el dia 25 de abril de 2025.	 https://drive.google.com/drive/folders/1yoMIJAh2gxapQvcWzXF_VAqh48jiHgwR?usp=drive_link

Entregado: 04-05-2026

Estefany Greis Cordoba Vidales
Contratista

Recibí a satisfacción:

LUZ EMILCE MAMBUSCAY
Supervisora

1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje | Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si / No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	002	28/02/2026 6:58:00 AM *(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	2.889.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 002	003	1/03/2026 6:03:00 AM *(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	2.889.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

	Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
☐	ESTEFANY GREIS CÓRDOBA VIDALES.docx (1).pdf	ESTEFANY GREIS CÓRDOBA VIDALES.docx (1).pdf	Comprador	Descargar	Detalle
☐	CPS118-2026-INFO-EJU-FEBRERO.pdf	CPS118-2026-INFO-EJU-FEBRERO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
☐	CPS118-2026-INFO-EJU-MARZO.pdf	CPS118-2026-INFO-EJU-MARZO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar | Cargar nuevo

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

Compras y Cuentas por Pagar

No.: 2026000478
Fecha: 08/may/2026

1. DATOS DEL BENEFICIARIO

Nombre:	ESTEFANY GREIS CORDOBA VIDALES
CC o Nit:	1019038407 **Teléfonos:** 4411154
Dirección:	CALLE 54 C SUR 98B 05 BRR EL CORZO
Concepto:	CPS 118 2026 PAGO CUENTA DE COBRO N° 004 ABRIL
Detalle:	CPS-118-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO
No. documento:	**Vencimiento:** 19/jun/2026 **Valor:** 2,889,000.00

2. MOVIMIENTO PRESUPUESTAL

IMPUTACION PRESUPUESTAL

Certificado de Disponibilidad	Registro Presupuestal	CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	VALOR
2026000011	2026000049	2.3.43.4301.25.430 1007.2.3.2.02.02.00 9	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2,889,000.00
			TOTAL	2,889,000.00

3. MOVIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Centro Costo	Débito	Crédito
24072201	Estampilla Procultura/ESTEFANY GREIS CORDOBA VIDALES/Varios	9999999999999999999 / Varios	00.00	6,444.00
24362703	Actividad de servicios/ESTEFANY GREIS CORDOBA VIDALES/Varios	9999999999999999999 / Varios	00.00	14,445.00
5505050201	Instructores - promotores para las E.F.D/ESTEFANY GREIS CORDOBA VIDALES/Varios	9999999999999999999 / Varios	2,889,000.00	00.00
240101002	Adquisicion de servicios/ESTEFANY GREIS CORDOBA VIDALES/Varios	9999999999999999999 / Varios	00.00	2,868,111.00
		Sumas Iguales	2,889,000.00	2,889,000.00

Tipo retención	% Aplicar	Base gravable
ESTAMPILLA PRO - CULTURA 1%	1.000	2,889,000.00
Contrato por prestacion de servicios deportivos 0.5%	0.500	2,889,000.00

Revisó:

Vo. Bo. Presupuesto ☐

Neto a Pagar : $ 2,868,111.00
Valor en letras: DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CIENTO ONCE PESOS MC.

LUZ EMILCE MAMBUSCAY LOPEZ

CLAUDIA ISABEL RODRIGUEZ OLAYA

Elaborado por: LPENAGOS

2026 may 08 2,868,111.00

ESTEFANY GREIS CORDOBA VIDALES

DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CIENTO ONCE PESOS MC.

IMRD TOCANCIPÁ

Egresos

Número: 2026000666
Fecha: 08/05/2026
Nit: 1019038407
Tipo Cédula de

A Favor de: ESTEFANY GREIS CORDOBA VIDALES
Dirección: CALLE 54 C SUR 98B 05 BRR EL CORZO
Código Postal: 001

Cheque No.: **Fecha** 21/06/2026 **Cheque por valor** 2,868,111.00

Por valor de: DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CIENTO ONCE PESOS MC.

Concepto: CPS 118 2026 PAGO CUENTA DE COBRO N° 004 ABRIL

Detalle: CPS-118-2026 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR EL DESARROLLO DE PROCESOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y FORMATIVOS ADELANTADOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE DE TOCANCIPÁ, MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA DISCIPLINA O PROCESO ASIGNADO, CONTRIBUYENDO AL FORTALECIMIENTO DE LA OFERTA INSTITUCIONAL, EL APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE Y EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROPÓSITOS MISIONALES DEL INSTITUTO

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Disponibilidad Presupuestal	Registro presupuestal	Código	Fuente de Recurso	Nombre de la cuenta	Valor
2026000011	2026000049	2.3.43.4301.25.4301 007 2.3.2.02.02.009	006	SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES/TASA PRODEPORTE Y RECREACION	2,889,000.00
				TOTAL	2,889,000.00

MOVIMIENTO CONTABLE

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Débito	Crédito
240101002	Adquisicion de servicios/ESTEFANY GREIS CORDOBA VIDALES	2,868,111.00	00.00
11100507	Bancolombia Cta. No. 338-000036-07	00.00	2,868,111.00
	Débitos 2,868,111.00	**Créditos** 2,868,111.00	**Valor Cheque** 2,868,111.00

Cód Ret	Tipo retención	% Aplicar	Base gravable	Valor retenido	Tipo	Número
EPC	ESTAMPILLA PRO - CULTURA	1.00	2,889,000.00	28,890.00	COM	2026000478
ICA	RETENCIÓN DE INDUSTRIA Y COMERCIO (I.C.A)	0.50	2,889,000.00	14,445.00	COM	2026000478

No Contrato:

Elaboró:	Revisó:	Cargo:	Firma y Sello Beneficiario
ELABORÓ:	DIRECTOR GENERAL	TESORERO 477127	Estefany Cordoba

C.C ó Nit 1019038407