



PROCESO				
GESTIÓN CONTRACTUAL				
NOMBRE DEL FORMATO				
INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL				
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	Pública Clasificada	<input type="checkbox"/>	Pública Reservada

Abril de 2026

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN				
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada

## INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sabanalarga 30/04/2026

Señor(a)

Lionel Jesús Correa Carrascal

Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR. 9277260

Coordinador de grupo de apoyo administrativo

Centro Para El Desarrollo Agroecológico Y Agroindustria

Sabanalarga

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual de abril de 2026

**Referencia:** CO1.PCCNTR.9277260 del año 2026.

Elkin Alfonso Well de las salas, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 72220382, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTICINCOMILLONES DE PESOS M/CTE. (\$25.000.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera) Un (1) pago por el mes de (febrero) por valor de UN MILLÓN SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (1.666.667), nueve (9) pagos iguales por los meses de(marzo) a (noviembre) por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$ 2.500.000) cada uno y Un (1) pago por el mes de (diciembre) de 2026 por valor OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE. (833.333)

**Plazo:** Será hasta el 10 de diciembre de 2026.

**Objeto:** Prestación de servicios personales de entrenador deportivo para el Centro para el Desarrollo Agroecológico y Agroindustrial.

**Ejecución mensual de actividades**



Nro.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Presentar para revisión y aprobación por parte del supervisor del contrato, un plan de trabajo que incluya cronograma y productos entregables.	Se hace entrega de cronograma de actividades de las diferentes actividades para el presente mes	ANEXO 1
2	Identificar, proponer y evaluar estrategias orientadas a la permanencia de los aprendices, dentro del alcance del objeto contractual, articulando con el equipo que adelanta acciones del Plan de Bienestar y con los grupos internos del Centro de Formación, el desarrollo de mecanismos que fortalezcan la retención estudiantil.	Se proponen alternativas de carácter lúdico pedagógico para mantener a los participantes de las actividades con un grado de motivación alta.	ANEXO 2
3	Ejecutar las actividades propias del objeto contractual en las diferentes modalidades de formación (presencial, virtual y/o a distancia) que aplique para el Centro de Formación.	Se desarrollaron diferentes actividades cumpliendo con el objeto contractual de manera presencial en concordancia con el centro de formación	ANEXO 3
4	Diseñar e implementar actividades recreativas y deportivas que promuevan la participación de los aprendices en jornadas intracentros e intercentros, fortaleciendo la promoción de valores.	Se diseñan de manera permanente actividades recreo deportivas para promover la participación de los aprendices.	ANEXO 4
5	Desarrollar y acompañar las actividades del objeto contractual en las distintas modalidades de formación (presencial, virtual y/o distancia), conforme a las necesidades del Centro de Formación.	Se desarrollaron actividades y se hizo el acompañamiento de manera presencial en las distintas modalidades apoyando en las necesidades del centro de formación.	ANEXO 5
6	Implementar estrategias que impulsen el desarrollo de la actividad física y el adecuado aprovechamiento del tiempo libre, desde lo grupal e individual, sensibilizando a los aprendices sobre los beneficios de la actividad	Se implementaron estrategias que promovieron las diferentes actividades para el aprovechamiento	ANEXO 6



	física para el mantenimiento de una vida saludable.	del tiempo libre de manera grupal e individual	
7	Apoyar la coordinación y gestión de los espacios y recursos necesarios para el desarrollo de las actividades físicas y deportivas programadas.	Se brinda el apoyo a la coordinación en las diferentes estrategias para el desarrollo de las diferentes actividades físico-deportivas programadas	ANEXO 7
8	Ejecutar acciones orientadas a la implementación de la política de atención a personas con discapacidad y de la política de atención con enfoque pluralista y diferencial.	Se desarrollaron diferentes actividades adaptadas utilizando implemento y juegos de carácter paralímpico para que los participantes tengan la experiencia y vivencia del deporte adaptado	ANEXO 8
9	Diseñar y ejecutar estrategias permanentes de divulgación de las actividades a desarrollar, dentro del alcance del objeto contractual.	Se trabaja permanentemente en la divulgación de las diferentes actividades dentro del objeto del contrato	ANEXO 9
10	Planear y desarrollar talleres virtuales y/o presenciales, mínimo uno (1) al mes, que promuevan la actividad física y el deporte en los aprendices del Centro de Formación, de acuerdo con el portafolio de Bienestar al Aprendiz.	Se adelantaron talleres presenciales para promover la práctica de la actividad física y deporte	ANEXO 10
11	Registrar las actividades ejecutadas en el aplicativo Sofia Plus y en las demás plataformas dispuestas; elaborar informes, reportes y demás documentos asociados a las actividades del objeto contractual, haciendo uso de las plataformas institucionales, de conformidad con el aplicativo Compromiso.	Se registra las actividades realizadas en las diferentes plataformas y se envían los demás documentos asociados a las actividades del objeto contractual	ANEXO 11

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.



ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. 9504109841. de aportes en línea referente al mes de Abril de 2026.

Cordialmente,

**ELKIN ALFONSO WELL DE LAS SALAS**

**Contratista**

C.C. No.72.220.382

**Lionel Jesús Correa Carrascal**

**Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR. 9277260 de  
2026 Coordinador administrativo**

### **Control de Cambios**



VERSIÓN	FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	NATURALEZA DEL CAMBIO
1	Marzo 2026	Creación del formato. El presente formato sustituye el formato GTH-F-062, en virtud de su migración del proceso de Gestión del Talento Humano al proceso de Gestión Contractual, conforme a la actualización documental correspondiente.
2	Abril 2026	Se realizó ajuste en la redacción de la Nota Interna, en la cual se sustituyó la expresión “No se requirió la actividad” por “Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.







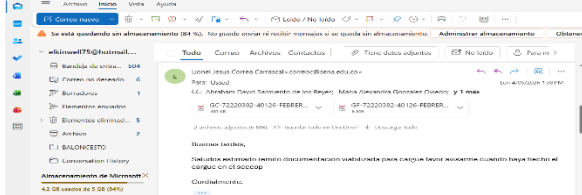
ACTIVIDAD	EVIDENCIA	DESCRIPCION
ANEXO 4		<p>Se brinda el apoyo a la coordinación en las diferentes estrategias para el desarrollo de las diferentes actividades físico-deportivas programadas como lo son los entrenamientos</p>
ANEXO 5		<p><b>TRABAJO DE TECNICA INDIVIDUAL</b></p> <p>Se desarrollan trabajos con balón y pelota de tenis para mejorar el dribling y la coordinación óculo manual y esto incrementa la velocidad y el dominio del balón en desplazamiento.</p>
ANEXO 6		<p><b>TRABAJO DE APLICACIÓN TÁCTICA</b></p> <p>Se desarrolla ejercicio de 12 3 grupos de 4 jugadores donde se busca que todos los jugadores estén activos en todo momento en los distintos roles que demanda el juego como los son la defensa el ataque de manera permite además se busca que los jugadores organicen el ataque lo más rápido posible según sea su posición .</p>



ACTIVIDAD	EVIDENCIA	DESCRIPCION
ANEXO 7		<p><b>ACTIVIDAD RECREO-DEPROTIVA</b></p> <p>Se desarrollo en el nodo de electricidad con los funcionarios una actividad física de activación neuromuscular utilizando ejercicios de velocidad de reacción con el apoyo de pelota de tenis para activación con varios ejercicios de coordinación óculo manual y óculo pedal individual y en grupo</p>
ANEXO 8		<p><b>ACTIVIDAD RECREODEPROTIVA</b> Se realizaron juegos de coordinación y de precisión por intermedio del juego de Boccia juego paralimpico que se adapta para hacer juegos y competencias grupales de precisión .</p>

ACTIVIDAD	EVIDENCIA	DESCRIPCION
ANEXO 9		<p>Se adelantaron visitas y actividades en algunos nodos para motivar la participación en las diferentes actividades.</p>



<b>ANEXO 10</b>		Se viene desarrollando talleres con el apoyo de la compañera Dra Marelvis Muñoz en diferentes temas que hemos identificado a lo largo de las actividades en este caso el tema fue como me percibo y como me ven los demás
<b>ANEXO 11</b>		Se mantiene comunicación vía correo para coordinar las diferentes ajustes a la documentación requerida para cumplir con el objeto del contrato