INFORME DE ACTIVIDADES 04

No. DE CONTRATO	**CD-58-2026-3992**
CONTRATISTA	**MILENA ISABEL RENDON GALVAN**
PERIODO	correspondiente del 24 de ABRIL al 23 de MAYO de 2026
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARIA DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTES EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.

Dicho objeto fue desarrollado de la siguiente manera:

No.	OBLIGACIONES	EJECUCION
1	Programar y desarrollar actividades recreo-deportivas físicas dirigidas a niños, niñas, jóvenes, adultos y adultos mayores en el Distrito de Barranquilla	• Apoyo logístico y operativo en la organización de jornadas deportivas comunitarias en diferentes barrios del Distrito de Barranquilla. • Acompañamiento en programas de formación deportiva dirigidos a niños, jóvenes y adultos. • Colaboración en la promoción de actividades deportivas mediante difusión en canales institucionales y comunitarios. • Participación en reuniones de planeación y seguimiento de proyectos deportivos. • Apoyo en la articulación con clubes deportivos y organizaciones locales para fortalecer el deporte asociado. • Registro y control de asistencia de participantes en las diferentes actividades realizadas.
2	Diseñar e implementar rutinas de calentamiento, estiramiento y recuperación muscular adaptadas a los diferentes grupos etarios que participan en las jornadas de actividad física del proyecto.	• Apoyo en la planificación y ejecución de actividades recreo-deportivas orientadas al desarrollo de habilidades físicas y técnicas. • Acompañamiento a entrenadores en sesiones de formación deportiva con diferentes grupos poblacionales. • Implementación de dinámicas lúdicas que facilitan el aprendizaje de fundamentos deportivos. • Apoyo en la organización de espacios adecuados para la práctica deportiva. • Supervisión y orientación básica a los participantes durante las actividades. • Registro de asistencia y seguimiento a la participación en los procesos formativos.
3	Asistir y participar en las actividades encaminadas al incremento de la práctica regular de actividad física para generar hábitos y estilos de vida saludable en el	• Apoyo en la organización, alistamiento y distribución de implementos

	Distrito de Barranquilla.	deportivos requeridos para las actividades y eventos. • Verificación del estado y disponibilidad de los materiales logísticos antes de cada jornada. • Coordinación en el montaje y desmontaje de escenarios deportivos y espacios recreativos. • Acompañamiento en la ejecución de eventos, garantizando el adecuado uso de los elementos suministrados. • Apoyo en el control y registro de inventario de los implementos utilizados. • Colaboración en la logística general, incluyendo ubicación de participantes y adecuación de espacios.
4	Hacer seguimiento a casos específicos de participantes con condiciones físicas especiales, orientando sobre adaptaciones seguras en su participación.	• Supervisión permanente del desarrollo de las actividades deportivas para garantizar su correcta ejecución. • Promoción de normas de respeto, convivencia y juego limpio entre los participantes. • Acompañamiento a los grupos durante las jornadas, fomentando valores como la disciplina, el respeto y el trabajo en equipo. • Intervención oportuna ante situaciones que pudieran afectar el ambiente de convivencia. • Apoyo en la organización de los participantes para el adecuado desarrollo de las actividades. • Seguimiento al comportamiento general de los asistentes durante los eventos.

Evidencias:











Atentamente,

Milena Rendon G

MILENA ISABEL RENDON GALVAN

C.C. 22.533.026 de Soledad - Atlántico